

Temeljem članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08 i 61/11), Općina Konavle objavljuje:

OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA KOMUNALNOG REDARA U UPRAVNOM ODJELU ZA PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITU OKOLIŠA, KOMUNALNI SUSTAV I GOSPODARENJE NEKRETNINAMA

Opis poslova utvrđen je Pravilnikom o unutarnjem redu (Službeni glasnik Općine Konavle broj 1/15, 2/17, 6/17, 7/17 i 10/17):

- obavlja jednostavnije poslove nadzora provođenja i održavanja komunalnog reda (nadzor nad radom ugostiteljskih, trgovačkih i drugih objekata u dijelu koji se odnosi na komunalni red), podnosi zahtjeve za pokretanje prekršajnih i drugih postupaka, izriče mandatne kazne, izdaje i kontrolira naplatu obveznih prekršajnih naloga, te poduzima druge radnje za otklanjanje uočenih nepravilnosti i radnje neophodne za održavanje komunalnog reda,
- provodi nadzor nad javnim površinama i prati kršenje odredbi općih akata iz svog djelokruga,
- prati provođenje dijelova programa održavanja komunalne infrastrukture koji se odnose na kontrolu postavljanja reklama i natpisa, prometne signalizacije, provođenje mjera dezinfekcije i deratizacije, kontrolu i poduzimanje mjera za sanaciju divljih deponija, skupljanja i odvoza i deponiranje glomaznog otpada, zemlje i drugih iskopa, čišćenje snijega i uklanjanje poledice; čišćenje septičkih jama, čišćenje javnih površina, čišćenje zelenih površina, parkova, dječjih igrališta i sl., kontrolira poslove dimnjačara te izriče mandatne kazne i predlaže pokretanje prekršajnog postupka,
- prima zahtjeve stranaka za intervencije na stablima i zelenim površinama, nadzire rad koncesionara i izvršavanje njihovih obveza iz ugovora o koncesijama i koncesijskim odobrenjima u dijelu komunalnog redarstva,
- obilazi teren te na temelju uočenog stanja predlaže donošenje određenih odluka ili poduzimanje potrebnih radnji u cilju unapređenja kvalitete stanovanja i života u Općini (obavlja kontrolu objekata i uređaja komunalne infrastrukture, javnih površina, prijavljuje oštećenja i nedostatke službenicima nadležnim za održavanje i izgradnju komunalne infrastrukture i objekata u vlasništvu Općine radi pravodobne sanacije, organizira i kontrolira održavanje komunalnih objekata i uređaja u općoj upotrebi – čekaonice, panoi i sl.)
- sudjeluje u organiziranju, tehničkim pripremama i realizaciji kulturnih, sportskih, gospodarskih i drugih programskih aktivnosti u okviru svoje nadležnosti, organiziranja obilježavanja praznika, blagdana i sl., postava i skidanja zastava i ostalo, vrši izmjere javnih površina u svrhu privremenog zakupa i korištenja prigodnih i povremenih objekata,

PODACI O PLAĆI

Sukladno Zakonu o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 28/10), plaću službenika odnosno namještenika u upravnim odjelima i službama jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik odnosno namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Koeficijent složenosti poslova radnog mjesta određen je Odlukom o određivanju koeficijenata za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 10/14 i 5/17).

Osnovica za obračun plaće jednaka je osnovici za obračun plaće za državne službenike i namještenike.

PROVJERA ZNANJA

Za kandidate koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja provest će se testiranje prethodne provjere znanja i sposobnosti.

Smatra se da je kandidat koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja povukao prijavu na natječaj.

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Opći dio

1.1. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15),

1.3. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN86/08 i 61/11)

2. Posebni dio

2.1. Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15),

2.2. Odluka o komunalnom redu Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 3/10)

PRAVILA TESTIRANJA

Nakon predočanja osobne iskaznice, radi utvrđivanja identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za opći i posebni dio provjere znanja.

Na svakom dijelu provjere znanja kandidat može ostvariti najviše 8 bodova. Intervjui se provode samo s kandidatima koji su iz svakog dijela provjere znanja ostvarili najmanje 50% (4 boda).

Za vrijeme provjere nije dopušteno koristiti literaturu, bilješke, mobitele i druga komunikacijska sredstva, razgovarati s ostalim kandidatima i napuštati prostoriju dok traje provjera.

Ukoliko neki od kandidata prekrši naprijed navedena pravila bit će udaljen s provjere a njegovi/njezini rezultati neće se priznati niti ocjenjivati.

MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA TESTIRANJA

Mjesto i vrijeme provjere znanja te imena kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja bit će objavljeno na web stranici Općine Konavle www.opcinakonavle.hr te na oglasnoj ploči u zgradi Općine u Cavtatu, Trumbićev put 25, najmanje 5 dana prije dana provjere.