



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE KONAVLE

Broj 5, godina XV. • Cavtat, 1. kolovoza 2017. godine
Uredništvo: Trumbićev put 25 • Tel. 478-401 • List izlazi po potrebi

SADRŽAJ

OPĆINSKO VIJEĆE

1. Zaključak o prihvaćanju financijskog izvješća za 2016.g. Konavoskog komunalnog društva Čilipi d.o.o. 122
2. Zaključak o prihvaćanju financijskog izvješća za 2016.g. Čistoće i zelenila Konavle d.o.o. 122
3. Zaključak o prihvaćanju financijskog izvješća za 2016.g. Doma za starije i nemoćne osobe Konavle 122
4. Zaključak o prihvaćanju financijskog izvješća za 2016.g. Dječjeg vrtića Konavle 122
5. Zaključak o prihvaćanju financijskog izvješća za 2016.g. Javne vatrogasne postrojbe Konavle 122
6. Zaključak o prihvaćanju financijskog izvješća za 2016.g. Muzeja i galerija Konavle. 123
7. Odluka o donošenju urbanističkog plana Mihanići (UPU 49) 123
8. Odluka o izradi izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Konavle 141
9. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Općine Konavle 144
10. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o određivanju koeficijenata za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Općine Konavle 145
11. Pravilnik o jednostavnoj nabavi 145
12. Rješenje o izboru Povjerenstva za imenovanje ulica i trgova 147

OPĆINSKI NAČELNIK

1. Odluka o sufinanciranju kupnje udžbenika učenicima osnovnih škola Cavtat i Gruda za školsku godinu 2017/2018. godinu 147
2. Rješenje o razrješenju članova Upravnog vijeća Dječjih vrtića Konavle 148
3. Rješenje o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjih vrtića Konavle 148
4. Rješenje o razrješenju članova Upravnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Konavle 148
5. Rješenje o imenovanju članova Upravnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Konavle 149

OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 6/14 - pročišćeni tekst i 4/16), Općinsko vijeće Općine Konavle na svojoj 1. sjednici održanoj dana 26. srpnja 2017. godine donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK**I.**

Prihvaća se financijski izvještaj Konavoskog komunalnog društva d.o.o. Čilipi za 2016.g.

II.

Izvještaj se prilaže i čini sastavni dio ovog zaključka.

III.

Ovaj zaključak će se objaviti u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 021-05/02-17/16
UR.BROJ: 2117/02-01-17-1
Cavtat, 26. srpnja 2017.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 6/14 - pročišćeni tekst i 4/16), Općinsko vijeće Općine Konavle na svojoj 1. sjednici održanoj dana 26. srpnja 2017. godine donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK**I.**

Prihvaća se financijski izvještaj Čistoće i zelenila Konavle d.o.o. Čilipi za 2016.g.

II.

Izvještaj se prilaže i čini sastavni dio ovog zaključka.

III.

Ovaj zaključak će se objaviti u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 021-05/02-17/15
UR.BROJ: 2117/02-01-17-1
Cavtat, 26. srpnja 2017.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 6/14 - pročišćeni tekst i 4/16), Općinsko vijeće Općine

Konavle na svojoj 1. sjednici održanoj dana 26. srpnja 2017. godine donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK**I.**

Prihvaća se financijski izvještaj Doma za starije i nemoćne osobe Konavle, za 2016.g.

II.

Izvještaj se prilaže i čini sastavni dio ovog zaključka.

III.

Ovaj zaključak će se objaviti u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 021-05/02-17/22
UR.BROJ: 2117/02-01-17-1
Cavtat, 26. srpnja 2017.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 6/14 - pročišćeni tekst i 4/16), Općinsko vijeće Općine Konavle na svojoj 1. sjednici održanoj dana 26. srpnja 2017. godine donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK**I.**

Prihvaća se financijski izvještaj predškolske ustanove Dječji vrtići Konavle za 2016.g.

II.

Izvještaj se prilaže i čini sastavni dio ovog zaključka.

III.

Ovaj zaključak će se objaviti u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 021-05/02-17/17
UR.BROJ: 2117/02-01-17-1
Cavtat, 26. srpnja 2017.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 6/14 - pročišćeni tekst i 4/16), Općinsko vijeće Općine Konavle na svojoj 1. sjednici održanoj dana 26. srpnja 2017. godine donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK**I.**

Prihvaća se financijski izvještaj Javne vatrogasne postrojbe Konavle za 2016.g.

II.

Izvještaj se prilaže i čini sastavni dio ovog zaključka.

III.

Ovaj zaključak će se objaviti u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 021-05/02-17/18

UR.BROJ: 2117/02-01-17-1

Cavtat, 26. srpnja 2017.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 31. Statuta Općine Konavle
(Službeni glasnik Općine Konavle broj 6/14 -

pročišćeni tekst i 4/16), Općinsko vijeće Općine Konavle na svojoj 1. sjednici održanoj dana 26. srpnja 2017. godine donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK**I.**

Prihvaća se financijski izvještaj ustanove u kulturi Muzeji i galerije Konavala za 2016.g.

II.

Izvještaj se prilaže i čini sastavni dio ovog zaključka.

III.

Ovaj zaključak će se objaviti u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 021-05/02-17/19

UR.BROJ: 2117/02-01-17-1

Cavtat, 26. srpnja 2017.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članaka 109.-112. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, 153/13.) i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle, 6/14. – pročišćeni tekst, 4/16.), Općinsko vijeće Općine Konavle na 1. sjednici, održanoj 26. srpnja 2017. godine, donosi

ODLUKU O DONOŠENJU**URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA "MIHANIĆI" (UPU 49)****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

(1) Donosi se Urbanistički plan uređenja "Mihanići" (UPU 49).

(2) Izrađivač Urbanističkog plana uređenja "Mihanići" (UPU 49) je IGH Urbanizam d.o.o. iz Dubrovnika, Vukovarska 8/II, u koordinaciji sa nositeljem izrade Općinom Konavle.

Članak 2.

(1) Urbanistički plan uređenja "Mihanići" (UPU 49) (u daljnjem tekstu: Plan), sastavni je dio ove Odluke, a sastoji se od tekstualnog i grafičkog dijela te obveznih priloga.

(2) Elaborat Plana sadrži sljedeće dijelove:

1. A TEKSTUALNI DIO

I. UVOD

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

2. B GRAFIČKI DIO**2.1. KARTOGRAFSKI PRIKAZI:**

- | | | |
|------|--|--------|
| 1. | Korištenje i namjena površina | 1:1000 |
| 2.1. | Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža-Prometna i ulična mreža | 1:1000 |

2.2.	Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža-Telekomunikacijski i elektroenergetski sustav	1:1000
2.3.	Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža-Vodnogospodarski sustav	1:1000
3.	Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina-Krajobraz, ekološka mreža RH (NATURA 2000), staništa	1:1000
4.1.	Načini i uvjeti gradnje-Oblici korištenja	1:1000
4.2.	Načini i uvjeti gradnje-Način gradnje	1:1000

3. C OBVEZNI PRILOZI

- PRILOG I.** Obrazloženje Plana
- PRILOG II.** Popis korištene dokumentacije i propisa koje je bilo potrebno poštivati u izradi Plana
- PRILOG III.** *Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja "Mihanići" (UPU 49) (Službeni glasnik Općine Konavle, 10/16.)*
- PRILOG IV.** *Odluka kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš*
- PRILOG V.** Dokumentacija o ovlaštenju stručnog izrađivača Plana za izradu prostornih planova

Članak 3.

(1) Obuhvat Plana definiran je prostorno-planskom dokumentacijom višeg reda, odnosno *Prostornim planom uređenja Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle, 09/07., 01/08.-isp., 06/08.-isp., 07/08.-isp., 01/09.-isp., 01/15., 06/15.-pročišćeni tekst)*, površine 0,65 ha.

(2) Prostornim planom uređenja Općine Konavle područje obuhvata Plana određeno je kao neizgrađeni dio građevinskog područja naselja Mihanići.

(3) Obveza izrade urbanističkog plana uređenja proizlazi iz Zakona o prostornom uređenju, koji za neuređene dijelove građevinskog područja obvezuje izradu urbanističkog plana uređenja.

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

1. UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA JAVNIH I DRUGIH NAMJENA

Članak 4.

Urbanistički plan uređenja "Mihanići" (UPU 49) (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje osnovne uvjete korištenja i namjene površina te smjernice kojim se omogućava uređenje prostora za izgradnju novih građevina, uređenje zemljišta kao i obavljanje drugih radnji iznad, ispod ili na površini zemlje.

Članak 5.

(1) Obuhvat Plana utvrđen je prostorno-planskom dokumentacijom višeg reda, odnosno *Prostornim planom uređenja Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle, 09/07., 01/08.-isp., 06/08.-isp., 07/08.-isp., 01/09.-isp., 01/15., 06/15.-pročišćeni tekst)*. Površina obuhvata Plana iznosi 0,56 ha.

(2) Područje obuhvata Plana u potpunosti je neizgrađeno i neuređeno. Prostornim planom uređenja Općine Konavle područje obuhvata Plana određeno je kao neizgrađeni dio građevinskog područja naselja Mihanići. Obveza izrade urbanističkog plana uređenja proizlazi iz *Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, 153/13.)*, koji za neuređene dijelove građevinskog područja obvezuje izradu urbanističkog plana uređenja.

(3) Obuhvat Plana nalazi se sjeveroistočno od postojećeg naselja Mihanići, na kontaktu sa postojećim izgrađenim dijelom građevinskog područja naselja Mihanići, koje predstavlja centar naselja. Obuhvaća sljedeće katastarske čestice: 186/1, 180/3, 181/3, 181/2, 183/6, 184/3, 185/1, 184/2, 183/7, 184/1, 183/4, 166/3 i 166/2 k.o. Mihanići.

(4) Uvjeti i načini gradnje unutar obuhvata Plana moraju biti u skladu s odredbama ovog Plana.

Članak 6.

(1) Uvjeti gradnje i uređenja prostora temelje se na smjernicama proizašlim iz Prostornog plana uređenja Općine Konavle, kojim su u okviru namjene površina utvrđeni prostori za daljnje zahvate unutar obuhvata Plana, uključivo i

uvjeti vezani uz način gradnje, tipologiju i visinu zgrada, te intenzitet korištenja prostora (gustoće, kapaciteti, izgrađenost i iskorištenost građevne čestice). Prostornim planom uređenja Općine Konavle, unutar građevinskog područja naselja moguće je planiranje sljedećih namjena:

1. površina stambene i mješovite namjene
2. prostori za gospodarske (proizvodne, poslovne, ugostiteljsko-turističke, uslužne i sl.) namjene
3. prometne građevine i pojasevi
4. prostori za infrastrukturne i komunalne građevine i uređaje sve bez štetnih utjecaja na okoliš
5. prostori za parkovne površine, sportsko-rekreacijske površine, dječja igrališta i slične površine
6. druge slične namjene koje su komplementarne prethodno navedenim, pa se mogu planirati u naselju.

(2) Pri urbanističkom planiranju i uređenju na svim razinama potrebno je voditi računa da se zadrži krajobrazna raznolikost i prirodna kvaliteta prostora uz uvažavanje i poticanje lokalnih metoda gradnje i graditeljske tradicije te poticati uporabu autohtonih materijala i poštivanja tradicionalnih arhitektonskih smjernica prilikom gradnje objekata.

Članak 7.

(1) Planom su definirane namjene površina čiji prikaz je sadržan u tekstualnom dijelu Plana i u grafičkom dijelu Plana na kartografskom prikazu *1. Korištenje i namjena površina*, u mjerilu 1:1000.

(2) Unutar obuhvata Plana određene su i razgraničene zone različitih namjena:

1. MJEŠOVITA NAMJENA	(M)
1.1. Mješovita namjena-pretežito stambena	(M1)
2. ZAŠTITNE ZELENE POVRŠINE	(Z)
3. POVRŠINE INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA	(IS)

Članak 8.

(1) Detaljno razgraničenje pojedinih namjena na području obuhvata Plana, kao i zahvati unutar zona provoditi će se i utvrđivati aktima o gradnji, u skladu s odredbama Plana te važećim propisima i standardima Republike Hrvatske.

(2) Unutar zone mješovite namjene-pretežito stambene može se provoditi parcelacija za svaki objekt i sadržaj.

(3) Ako se parcelacija iz stavka (2) ovog članka provodi, ista je moguća prema funkcionalnom načelu, kako je navedeno u stavku (2).

(4) Na kartografskom prikazu *1. Korištenje i namjena površina* načelno su shematski prikazane dvije varijante parcelacije u zoni mješovite namjene-pretežito stambene, ovisno o načinu gradnje, u mjerilu 1:2000:

1. varijanta 01. – samostojeća gradnja
2. varijanta 02. – dvojna gradnja.

(5) Konačno rješenje parcelacije ovisi o načinu gradnje i biti će definirano detaljnijom razradom kroz projektnu dokumentaciju. Prilikom odabira konačnog rješenja moguće je kombinirati dvije varijante parcelacije iz stavka (4) ovog članka, ovisno o imovinsko-pravnim odnosima i prilikama na terenu.

(6) Parcelacija se obavezno provodi za objekte infrastrukturnih sustava, a sukladno odnosnim kartografskim prikazima.

Članak 9.

(1) Oblici korištenja površina unutar obuhvata Plana prikazani su na kartografskom prikazu *4.1. Načini i uvjeti gradnje-Oblici korištenja*, u mjerilu 1:1000, a obuhvaćaju novu gradnju, odnosno:

1. mješovitu gradnju, koja obuhvaća zonu mješovite namjene-pretežito stambene (M1), prema uvjetima gradnje propisanim u odnosnim odredbama
2. infrastrukturnu gradnju, koja obuhvaća infrastrukturne sustave (IS), prema uvjetima propisanim u odnosnim člancima odredbi za provođenje.

(2) Načini i uvjeti gradnje na navedenim površinama prikazani su na kartografskom prikazu *4.2. Načini i uvjeti gradnje-Način gradnje*, u mjerilu 1:1000, a obuhvaćaju:

1. zonu mješovite namjene-pretežito stambene:
 - 1.1. mješovitu (stambeno-poslovnu gradnju)-samostojeći planirana (SS₂) i dvojna planirana (D), u skladu sa odnosnim člancima odredbi za provođenje.

(3) Da li će se prema stavku (2) ovog članka graditi samostojeći, odnosno dvojni objekti, u zoni mješovite namjene-pretežito stambene, ovisiti će o projektnoj dokumentaciji.

Članak 10.

(1) Regulacijska linija odvaja javnu površinu od privatne (u smislu režima korištenja). Minimalna udaljenost regulacijske linije od ruba kolnika treba osigurati mogućnost izgradnje odvodnog jarka, usjeka nasipa, bankine i nogostupa, a ne može biti manja od one određene zakonskim propisima.

(2) Minimalna udaljenost građevinskog pravca od regulacijskog pravca iznosi 5,0 m.

2. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA GOSPODARSKE NAMJENE

Članak 11.

U obuhvatu Plana nije planirana gradnja građevina gospodarske namjene.

3. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA JAVNIH I DRUŠTVENIH DJELATNOSTI (D)

Članak 12.

U obuhvatu Plana nije planirana gradnja građevina javnih i društvenih djelatnosti.

4. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA STAMBENE NAMJENE (S)

Članak 13.

(1) Unutar površine mješovite namjene-pretežito stambene, prikazanoj na kartografskom prikazu *1. Korištenje i namjena površina*, u mjerilu 1:1000, mogu se graditi građevine stambene namjene (S).

(2) Građevine stambene namjene grade se kao:

1. jednoobiteljske građevine:

1.1. stambene ili stambeno-poslovne namjene s jednom stambenom jedinicom

2. višeobiteljske građevine:

2.1. stambene ili stambeno-poslovne namjene s najviše tri stambene jedinice.

Članak 14.

(1) Pod stambenom zgradom tip individualno stanovanje podrazumijeva se stambena zgrada kod koje stambena namjena zauzima najmanje 50% površine zgrade, a zadovoljava uvjete za stambene zgrade tip individualno stanovanje.

(2) Na jednoj građevinskoj čestici, namijenjenoj stambenoj izgradnji, mogu se graditi građevine:

1. jedna osnovna građevina stambene namjene iz stavka (1) ovog članka

2. i (ili) uz nju pomoćna građevina

3. i (ili) uz nju gospodarska građevina

4. sve građevine iz prethodnih stavaka pojedinačno ili zajedno unutar jedne građevinske čestice.

(3) Stambena zgrada namijenjena za individualno stanovanje ne može biti manja od 60 m² bruto građevinske površine (GBP) prizemne etaže.

(4) U slučaju da stambena zgrada iz stavka (1) ovog članka zadovoljava zakonske uvjete ona se može smatrati i obiteljskom kućom.

Članak 15.

(1) U sklopu građevina stambene namjene mogu se uređivati prostori za prateće-poslovne sadržaje:

1. prodavaonice robe za dnevnu potrošnju i poslovni prostori do 150 m² građevinske (bruto) površine (GBP)

2. ostali prateći sadržaji stanovanja (uslužni) na maksimalno 30% građevinske (bruto) površine (GBP) građevine.

(2) U sklopu stambene građevine mogu biti smještajne jedinice za obavljanje ugostiteljsko-turističke namjene ("apartman" ili sobe za izdavanje), uz uvjet da unutar jedne stambene građevine mogu biti površine do najviše 30% građevinske (bruto) površine (GBP).

4.1. Uvjeti i način gradnje

Članak 16.

(1) Građevine stambene namjene, jednoobiteljske i višeobiteljske, grade se kao samostojeće i dvojne.

(2) Uvjeti i način gradnje građevina stambene namjene prikazani su na sljedeći način:

1. jednoobiteljske građevine:

1.1. samostojeći način:

1.1.1. minimalna površina građevinske čestice:	600 m ²
1.1.2. minimalna širina ulične fronte građevinske čestice (m):	16
1.1.3. maksimalni koeficijent izgrađenosti:	0,20
1.1.4. maksimalna katnost:	P+1k+Pk
1.1.5. maksimalni koeficijent iskorištenosti:	0,60
1.1.6. najviša dopuštena visina vijenca (m):	7,20

1.2. dvojni način:

1.2.1. minimalna površina građevinske čestice:	400 m ²
1.2.2. minimalna širina ulične fronte građevinske čestice (m):	12
1.2.3. maksimalni koeficijent izgrađenosti:	0,30
1.2.4. maksimalna katnost:	P+1k+Pk
1.2.5. maksimalni koeficijent iskorištenosti:	0,90
1.2.6. najviša dopuštena visina vijenca (m):	7,20

2. višeobiteljske građevine:

2.1. samostojeći način:

2.1.1. minimalna površina građevinske čestice:	600 m ²
2.1.2. minimalna širina ulične fronte građevinske čestice (m):	17
2.1.3. maksimalni koeficijent izgrađenosti:	0,20
2.1.4. maksimalna katnost:	P+2k+Pk
2.1.5. maksimalni koeficijent iskorištenosti:	0,80
2.1.6. najviša dopuštena visina vijenca (m):	10,2

2.2. dvojni način:

2.2.1. minimalna površina građevinske čestice:	400 m ²
2.2.2. minimalna širina ulične fronte građevinske čestice (m):	14 m
2.2.3. maksimalni koeficijent izgrađenosti:	0,30
2.2.4. maksimalna katnost:	P+2k+Pk
2.2.5. maksimalni koeficijent iskorištenosti:	1,20
2.2.6. najviša dopuštena visina vijenca (m):	10,2

(3) Najviša dopuštena visina vijenca mjeri se od konačno zaravnatog i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjeg kata, odnosno vrha nadozida potkrovlja, čija visina ne može biti viša od 1,20 m.

(4) Ako je površina građevne čestice stambene zgrade veća od 1000 m², tada se primjenjuje odredba o izgrađenosti građevne čestice kao da je čestica veličine 1000 m². Na takvim česticama ostatak površine je negradivi dio čestice, koji nije moguće izgraditi i potrebno ga je urediti kao povrtnjak, perivoj, vrt ili voćnjak.

(5) Katnost iz stavka (2) ovog članka moguće je povećati za etažu podruma (Po).

(6) Podrumska etaža iz stavka (5) ovog članka namijenjena je za pomoćne i gospodarske funkcije i u svrhu rješavanja prometa u mirovanju. Podrumska etaža može zauzeti 70% površine čestice, ali se ne smije graditi na udaljenosti manjoj od 1 m od granica susjedne čestice. Površina podruma ne ulazi u izračun koeficijenta izgrađenosti (kig) i koeficijenta iskorištenosti (kis).

(7) Skupni način građenja građevina stambene namjene nije dozvoljen.

(8) Uvjeti oblikovanja te uvjeti i način gradnje pomoćnih građevina za građevine stambene namjene propisani su u poglavlju 5. odredbi za provođenje Plana.

5. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA MJEŠOVITE NAMJENE (M)

Članak 17.

(1) Ovim Planom predviđene su građevine mješovite namjene-pretežito stambene (M1) i smještaju se na površinama predviđenim za mješovitu namjenu (M), prikazanim u grafičkom dijelu Plana, na kartografskom prikazu 1. *Korištenje i namjena površina*, u mjerilu 1:1000.

(2) Površina mješovite namjene-pretežito stambene u naravi predstavlja u potpunosti neizgrađeni prostor i smještena je u sjevernom i središnjem dijelu obuhvata Plana.

(3) Prostorni uvjeti određuju se na osnovu uvjeta propisanih prostornim planom višeg reda i ostalim posebnim propisima.

(4) Unutar površine mješovite namjene mogu se graditi građevine stambene namjene, sukladno odnosnim odredbama Plana.

(5) Uvjeti i načini gradnje moraju biti u skladu s odredbama ovog Plana.

Članak 18.

(1) Unutar površina mješovite namjene nalaze se površine sa sadržajem stambene namjene i poslovni sadržaji koje ne ometaju stanovanje. Mogu se graditi i uređivati sadržaji za:

1. trgovine do 400 m² bruto razvijene površine (BRP)
2. tihi obrt i usluge (krojač, frizer, fotograf, servis kućanskih aparata i sl.) i intelektualne usluge-uređi, poslovni prostori i sl., na najviše 40% građevne bruto površine građevine
3. pošte, banke i sl., na najviše 40% građevne bruto površine građevine
4. ugostiteljstvo i turizam.

(2) Poslovna namjena obuhvaća uslužne sadržaje (trgovine i ostali sadržaji) koji sadržajem i lokacijom ne ometaju stambenu namjenu. Uz navedene sadržaje, moguća je realizacija i sadržaja društvene (D) te ugostiteljsko-turističke namjene (T), kao što su apartmani.

(3) Navedeni sadržaji ne mogu biti bučni obrti i proizvodne građevine, skladišta i drugi sadržaji koji zahtijevaju intenzivan promet ili na drugi način (bukom, prašinom i sl.) ometaju stanovanje.

(4) Navedeni poslovni sadržaji mogu biti smješteni u građevini sukladno posebnim propisima na raznim etažama građevine. Moguće je graditi jednonamjenske poslovne građevine i stambeno-poslovne građevine.

(5) Planom predviđene površine za poslovne namjene mogu mijenjati sadržaje u skladu s promjenama i društveno-ekonomskim kretanjima.

Članak 19.

(1) Mješovite stambeno-poslovne građevine su pretežito stambene, odnosno najmanje 51% građevinske (bruto) površine (GBP) građevine zauzima stanovanje, dok poslovna namjena zauzima najviše 49% građevinske (bruto) površine građevine.

(2) Od ukupno 49% građevinske (bruto) površine koju zauzima poslovna namjena, usluga turističkog smještaja ("apartman" ili sobe za izdavanje) može zauzeti najviše 30% ukupne građevinske (bruto) površine.

Članak 20.

Unutar površine mješovite namjene dopuštena je gradnja pojedinačne smještajne građevine (hotel, pansion, prenoćište i sl.) kapaciteta do 24 kreveta.

Članak 21.

(1) Građevine mješovite namjene mogu imati najviše četiri stambene jedinice, no moguća je i gradnja:

1. jednoobiteljskih stambeno-poslovnih građevina: imaju najviše jednu stambenu jedinicu
2. višeobiteljskih stambeno-poslovnih građevina: imaju najviše tri stambene jedinice.

(2) Za sve građevine mješovite namjene iz stavka (1) ovog članka potrebno je zadovoljiti uvjet mješovitosti (odnos stanovanja i poslovne namjene unutar građevine), sukladno odnosnoj odredbi Plana.

5.1. Uvjeti i način gradnje

Članak 22.

(1) Građevine mješovite namjene grade se kao samostojeće i dvojne.

(2) Uvjeti i način gradnje na površini mješovite namjene-pretežito stambene prikazani su prema načinu gradnje:

1. samostojeći način:

1.1. minimalna površina građevne čestice:	600 m ²
1.2. minimalna širina ulične fronte građevne čestice:	17 m
1.3. maksimalni koeficijent izgrađenosti (kig):	0,20
1.4. maksimalna katnost:	P+1k+Pk
1.5. maksimalni koeficijent iskorištenosti (kis):	0,60
1.6. najviša dopuštena visina vijenca:	7,2 m

2. dvojni način:

2.1. minimalna površina građevne čestice:	400 m ²
2.2. minimalna širina ulične fronte građevne čestice:	14 m
2.3. maksimalni koeficijent izgrađenosti (kig):	0,30
2.4. maksimalna katnost:	P+1k+Pk
2.5. maksimalni koeficijent iskorištenosti (kis):	0,90
2.6. najviša dopuštena visina vijenca:	7,2 m.

(3) Najviša dopuštena visina vijenca mjeri se od konačno zaravnatog i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjeg kata, odnosno vrha nadozida potkrovlja, čija visina ne može biti viša od 1,20 m.

(4) Ako je površina građevne čestice mješovite namjene veća od 1000 m², tada se primjenjuje odredba o izgrađenosti građevne čestice kao da je čestica veličine 1000 m².

(5) Katnost iz stavka (1) ovog članka moguće je povećati za etažu podruma (Po).

(6) Podrumski etaža iz stavka (3) ovog članka namijenjena je za pomoćne i gospodarske funkcije i u svrhu rješavanja prometa u mirovanju. Podrumski etaža može zauzeti 70% površine čestice, ali se ne smije graditi na udaljenosti manjoj od 1 m od granica susjedne čestice. Površina podruma ne ulazi u izračun koeficijenta izgrađenosti (kig) i koeficijenta iskorištenosti (kis).

(7) Skupni način građenja u obuhvatu Plana nije dozvoljen.

Članak 23.

Za građevine mješovite namjene-pretežito stambene i građevine stambene namjene primjenjuju se sljedeći uvjeti oblikovanja i ostali uvjeti:

1. Arhitektonsko oblikovanje mora se prilagoditi postojećem ambijentu. Građevine treba oblikovati u skladu s lokalnim tradicijskim oblicima, bojama i materijalima, uskladiti s krajobrazom i s tradicijskom slikom naselja.
2. Krovšte može biti ravno i koso. Kosa krovšta mogu imati nagib do 30°. Sljeme krova mora biti paralelno sa slojnicama terena. U krovnim plohama mogu se formirati belvederi, čija ukupna dužina na jednoj pročelnoj strani ne smije zauzeti više od 40% dužine pročelja. Na krovove građevina mogu se postavljati solarni kolektori i/ili fotonaponske čelije kao jednostavne građevine, sukladno odredbama Prostornog plana uređenja Općine Konavle.
3. U uređenju okoliša treba primjenjivati autohtono raslinje. Autohtone krajobrazne ambijente valja čuvati i omogućiti nastajanje novih, kao što su borci, šumarci, gajevi, skupine stabala i samonikli drvoredi duž cesta, staza i sl..
4. Teren oko zgrade, potporni zidovi, terase i sl. moraju se izvesti tako da se ne narušava izgled naselja, te da se ne promijeni prirodno oticanje vode na štetu susjednog zemljišta i susjednih zgrada. Izgradnja potpornih zidova (podzida) dozvoljava se samo prema postojećim okolnim prilikama, s kamenom kao osnovnim

materijalom. Ne preporuča se izgradnja podzida viših od 3 m. Kod izgradnje potpornog zida uz javnu površinu, završna ploha zida ne smije biti u betonu već se mora obložiti kamenom ili završno obraditi žbukom s upotrebom kamene poklopnice na kruni zida.

Uvjeti i način gradnje pomoćnih građevina

Članak 24.

(1) Uz stambeno-poslovne građevine i stambene građevine, na istoj građevnoj čestici mogu se graditi pomoćne građevine kao dio funkcionalne cjeline osnovne građevine, tako da su smještene:

1. uz osnovnu građevinu
2. odvojeno od osnovne građevine

(2) Pomoćne građevine iz stavka (1) ovog članka služe za smještaj vozila, plovila, kao ostave, ljetne kuhinje, radne prostorije, kao i za smještaj solarnih kolektora i/ili fotonaponskih čelija.

(3) Uvjeti za gradnju pomoćnih građevina su:

1. najveća tlocrtna površina iznosi 50 m², ukoliko se grade kao izdvojene građevine na građevnoj čestici
2. najveća visina iznosi 4,0 m, mjereno od konačno zaravnatog i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjeg kata, odnosno vrha nadozida potkrovlja, čija visina ne može biti viša od 1,2 m
3. dopuštena je gradnja samo jedne etaže koja može biti pod ravnim ili kosim krovom nagiba ne većeg od 35 °
4. najmanja udaljenost od granice građevne čestice iznosi 3,0 m.

(4) Bazeni, kao pomoćne građevine, obračunavaju se u koeficijent izgrađenosti (kig) ukoliko im je površina veća od 100 m².

(5) Najmanja udaljenost bazena s pripadajućim pomoćnim prostorijama (strojarnica, instalacijska etaža i sl.) je 3,0 m od granice građevne čestice.

(6) Moguće je natkrivanje postojećih nenatkrivenih terasa ili suterenskih pomoćnih građevina na tradicionalan način (pergole, glorijeti i sl.) bez mogućnosti formiranja zatvorenih prostora, što se ne obračunava u koeficijent izgrađenosti (kig).

Članak 25.

(1) Garaže se kao pomoćne građevine mogu rješavati:

1. u gabaritu stambeno-poslovne građevine i stambene građevine
2. odvojeno, odnosno kao izdvojene tlocrtnne površine na građevnoj čestici i na granici čestice prema javnoj prometnoj površini na udaljenosti od najmanje 3,0 m od ruba kolnika ako se takvom izgradnjom ne ugrožava sigurnost prometa.

(2) Pri gradnji dvojnih građevina moguće je spajati potpuno ukopane podzemne, isključivo parkirališne etaže koje mogu imati zajednički ulaz.

(3) U podzidu se mogu izvoditi pomoćni objekti-garaže, kojih visina može biti maksimalno 0,85 m viša od kote terena. Garaža u podzidu može se izgraditi na samoj granici građevne čestice. Ako je uređena kao zelena površina (travnjaci, nisko zelenilo) ne uračunava se u koeficijent izgrađenosti (kig).

Članak 26.

(1) Na građevnim česticama namijenjenim mješovitim zgradama i stambenim zgradama, a u sklopu zadanih i ukupnih vrijednosti koeficijenta izgrađenosti (kig), mogu se uz osnovnu građevinu graditi i:

1. pomoćne zgrade u domaćinstvu
2. gospodarske zgrade u domaćinstvu za proizvodnju za vlastite potrebe
3. gospodarske zgrade za proizvodnju-male poslovne zgrade.

(2) Uvjeti gradnje za zgrade iz stavka (1) ovog članka i ostali uvjeti gradnje na površini mješovite namjene-pretežito stambene i za građevine stambene namjene propisani su Prostornim planom uređenja Općine Konavle, odredbama koje se tiču općih uvjeta izgradnje u okviru građevinskih područja naselja.

(3) Uvjeti i načini gradnje na građevnoj čestici mješovite namjene prikazani su na kartografskim prikazima 4.1. *Načini i uvjeti gradnje-Oblici korištenja* i 4.2. *Načini i uvjeti gradnje-Način gradnje*, u mjerilu 1:1000.

6. UVJETI UREĐENJA SPORTSKO-REKREACIJSKIH POVRŠINA (R)

Članak 27.

U obuhvatu Plana nisu planirane sportsko-rekreacijske površine niti građevine sportsko-rekreacijske namjene.

7. ZAŠTITNE ZELENE POVRŠINE (Z)

Članak 28.

(1) U obuhvatu Plana predviđene su zaštitne zelene površine (Z), ukupne površine 0,27 ha.

(2) Zaštitne zelene površine prikazane su na kartografskom prikazu *1. Korištenje i namjena površina*, u mjerilu 1:1000.

Članak 29.

(1) Zaštitne zelene površine obuhvaćaju neizgrađene zelene površine sa postojećom vegetacijom, u zapadnom dijelu obuhvata Plana.

(2) Postojeću vegetaciju potrebno je održavati i oplemenjivati autohtonim biljnim fondom.

(3) Unutar zaštitnih zelenih površina omogućuje se smještaj građevina infrastrukture.

Članak 30.

Održavanje i uređenje zaštitne zelene površine detaljnije će se odrediti projektnom dokumentacijom, u skladu s posebnim propisima, odredbama ovog Plana i pravilima struke.

8. UVJETI UREĐENJA ODNOSNO GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA PROMETNE, TELEKOMUNIKACIJSKE I KOMUNALNE MREŽE S PRIPADAJUĆIM OBJEKTIMA I POVRŠINAMA

Članak 31.

(1) Površine infrastrukturnih sustava su površine na kojima se mogu graditi linijske i površinske građevine za prometnu i komunalnu infrastrukturu, te infrastrukturne građevine i uređaji (telekomunikacijski, elektroenergetski, te sustavi vodoopskrbe i odvodnje) na posebnim prostorima i građevnim česticama.

(2) Trase i površine građevina i uređaja prometne i komunalne infrastrukturne mreže prikazane su u grafičkom dijelu Plana, na kartografskim prikazima prometne, ulične i komunalne infrastrukturne mreže: *2.1. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Prometna i ulična mreža*, *2.2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Telekomunikacijski i elektroenergetski sustav*, *2.3. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Vodnogospodarski sustav*, u mjerilu 1:1000. Detaljni raspored vodova komunalne infrastrukture unutar koridora određenih Planom, kao i lokacije odnosnim priključaka, biti će definirani projektnom dokumentacijom.

(3) Na prometnim površinama prikazanim na kartografskim prikazima *1. Korištenje i namjena površina* i *2.1. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Prometna i ulična mreža*, u mjerilu 1:1000, moguće je graditi i postavljati prometne i komunalne građevine, uređaje i instalacije svih vrsta.

(4) Komunalna infrastruktura smješta se u pojas prometnice sukladno posebnim propisima te uvjetima nadležnih službi. Pri projektiranju i izvođenju pojedinih građevina i uređaja prometne i komunalne infrastrukture potrebno se pridržavati posebnih propisa, kao i propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih objekata i uređaja te pribaviti suglasnost ostalih korisnika infrastrukturnih koridora.

(5) Priključak na komunalnu infrastrukturu ostvaruje se na mrežu položen u prometnoj površini (elektro, TK, vodovodnu, odvodnju otpadnih voda), u skladu s rješenjem infrastrukture sadržane u ovom Planu i prema posebnim uvjetima tijela državne uprave, javnih poduzeća i pravnih osoba s javnim ovlastima.

Članak 32.

Manja odstupanja od trasa podzemne linijske komunalne infrastrukture i mjesta priključaka građevnih čestica, a radi eventualnih posebnih uvjeta tijela i pravnih osoba s javnim ovlastima, ili tehnoloških zahtjeva pojedinog sustava kod izrade projektne dokumentacije za ishođenje akata za građenje, neće se smatrati odstupanjem od Plana.

8.1. Uvjeti gradnje prometne mreže - cestovni promet

Članak 33.

- (1) Na površinama infrastrukturnih sustava namijenjenih prometu moguća je gradnja i rekonstrukcija prometnih građevina za cestovni promet.
- (2) Trasa i širina koridora prometnog sustava prikazana je na kartografskom prikazu 2.1. *Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža-Prometna i ulična mreža*, u mjerilu 1:1000.
- (3) Moguća su manja odstupanja od planirane trase koridora radi boljeg prilagođavanja trase ceste terenskim uvjetima.

Članak 34.

- (1) Za pristup obuhvatu Plana predviđena je gradnja nove prometnice, na trasi postojećeg makadamskog puta, koji se sjeverno od obuhvata Plana spaja na lokalnu nerazvrstanu cestu. Predmetna lokalna nerazvrstana cesta prolazi kroz naselje Mihanići i jugozapadno od obuhvata Plana spaja se na županijsku cestu ŽC-6239 (Zvekovica (DC-8)-Drvenik-ŽC-6241).
- (2) Ukupna duljina nove pristupne ceste iznosi oko 83 m, a sastoji se od:
 1. trase glavne pristupne ceste, od spoja sa lokalnom nerazvrstanom cestom do njenog završetka u obuhvatu Plana, duljine oko 83 m
 2. ostalih pripadajućih elemenata, koji se moraju izvesti sukladno pravilima struke (okretište i ostali elementi sa pripadajućim radijusima, uzdužnim i poprečnim nagibima i dr.).
- (3) Karakteristični presjek glavne pristupne ceste sastoji se od dva kolnička traka, širine svakog po 2,5 m, odnosno kolnika širine 5 m te jednostranim pješačkim nogostupom s istočne strane pristupne ceste, širine 1,5 m.
- (4) Nogostup je potrebno izvesti izdignutim ivičnjakom.
- (5) Planirana glavna pristupna cesta i pripadajući karakteristični presjek A-A prikazani su na kartografskom prikazu 2.1. *Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža-Prometna i ulična mreža*, u mjerilu 1:1000.
- (6) Spoj planirane pristupne ceste s postojećom lokalnom nerazvrstanom cestom potrebno je izraditi prema projektnoj dokumentaciji, posebnim propisima i pravilima struke, a sukladno kartografskom prikazu 2.1..

8.1.1. Promet u mirovanju

Članak 35.

- (1) Promet u mirovanju, odnosno parkirališna/garažna mjesta (PM) u obuhvatu Plana, potrebno je riješiti i osigurati na vlastitoj građevnoj čestici.
- (2) Unutar zone mješovite namjene (M1-pretežito stambene), za građevine mješovite-pretežito stambene namjene i građevine stambene namjene potrebno je osigurati 1 PM po jednoj stambenoj jedinici i 1 PM po jednom apartmanu.
- (3) Kod rješavanja parkirališnih mjesta na vanjskim parkiralištima, mora se osigurati zasjenjivanje parkirališta prirodnom komponentom ili posebnom konstrukcijom (tende, pergole, odrine i sl.).

Članak 36.

- (1) U slučaju da se unutar zgrade predviđa poslovno-trgovačko-ugostiteljski-turistički ili sličan sadržaj, koji zahtijeva dostavu, obavezno treba osigurati prostor i za zaustavljanje dostavnog vozila propisane veličine na samoj građevnoj čestici.
- (2) Za ostale namjene primjenjuju se parkirališni normativi definirani Prostornim planom uređenja Općine Konavle.

8.2. Uvjeti gradnje telekomunikacijske mreže

Članak 37.

- (1) Telekomunikacijski sustav unutar obuhvata Plana prikazan je na kartografskom prikazu 2.2. *Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – Telekomunikacijski i elektroenergetski sustav*, u mjerilu 1:1000.

(2) Telekomunikacijski sustav unutar obuhvata Plana obuhvaća gradnju korisničkog spojnog voda i kanala u trupu pristupne ceste.

(3) Trase uređaja iz stavka (2) ovog članka i ostalih uređaja za prijenos sustava telekomunikacija detaljno će biti određene u postupcima izdavanja akata o gradnji, kroz projektnu dokumentaciju, a u skladu sa posebnim propisima, odredbama i odnosnom kartografskom prikazu ovog Plana i pravilima struke.

Članak 38.

(1) Za sve građevne čestice u obuhvatu Plana potrebno je omogućiti priključak na telekomunikacijsku mrežu koja se izvodi podzemno i kroz planiranu prometnicu, a prema rasporedu komunalnih instalacija u trupu ceste.

(2) Telekomunikacijsku mrežu u obuhvatu Plana izvoditi će se podzemno, distributivnom telekomunikacijskom kanalizacijom (u nastavku teksta: DTK) u trupu pristupne ceste, i to jednom stranom, kojom se osigurava priključak na telekomunikacijsku mrežu.

(3) DTK mora biti izvedena na suprotnoj strani od elektroenergetskih instalacija. Ukoliko se navedene instalacije moraju paralelno voditi, obvezno je poštivanje minimalnih udaljenosti.

(4) U izgradnji DTK treba koristiti tipske montažne zdence povezane plastičnim cijevima, u skladu sa posebnim propisom koji regulira tehničke uvjete za kabelsku kanalizaciju.

(5) U slučaju eventualnog projektiranja i izvođenja izvan prometnica i njenog zemljišnog pojasa, mora se izvoditi na način da se omogući gradnja na građevnim česticama u skladu s planiranom namjenom, odnosno izvođenjem drugih instalacija.

Članak 39.

(1) Prema planovima razvoja DTK infrastrukture na promatranom području potrebno je proširivanje mjesne mreže na zone predviđene za stambenu izgradnju, smještaj kabela u DTK kanalizaciju, zamjenu starih kabela novim, te postupno uvođenje svjetlovodnih kabela u pretplatničku mrežu.

(2) Planirana je izgradnja svjetlovoda Zvekovica-Uskoplje-Pridvorje, koji bi prolazio kroz naselje Mihanići.

Članak 40.

Nova elektronička komunikacijska infrastruktura za pružanje javne komunikacijske usluge putem elektromagnetskih valova, bez korištenja vodova (osnovne postaje pokretnih komunikacija i pripadajući antenski sustavi na krovnim prihvataima ili slobodnostojećim stupovima), odrediti će se ovisno o postojećoj pokrivenosti područja radijskim signalom svih davatelja usluga i budućim potrebama prostora.

8.3. Uvjeti gradnje komunalne infrastrukturne mreže

Članak 41.

(1) Komunalna infrastrukturna mreža na području obuhvata Plana prikazana je na kartografskim prikazima 2.2. *Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža- Telekomunikacijski i elektroenergetski sustav* i 2.3. *Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža-Vodnogospodarski sustav*, u mjerilu 1:1000.

(2) Trase i profili komunalne infrastrukturne mreže kao i lokacije uređaja komunalne infrastrukture date su načelno i podložne su promjenama temeljem detaljnije projektno dokumentacije ili posebnih uvjeta mjerodavnih institucija, a detaljno će biti određene u postupku izdavanja akata o gradnji.

Članak 42.

(1) Komunalna infrastruktura treba se polagati unutar prometnih koridora, dok površinske građevine komunalne infrastrukture na zasebnim građevnim česticama unutar površina ostalih namjena.

(2) Izgradnja i polaganje vodova komunalne infrastrukture predviđena je unutar koridora javnih prometnih površina u za tu svrhu osiguranim pojasevima za svaku vrstu infrastrukture, a u skladu s načelnim rasporedom određenim u poprečnim presjecima. Prilikom izgradnje prometnica potrebno je položiti sve planirane vodove komunalne infrastrukture.

(3) Priključivanje zgrada na komunalnu infrastrukturu obavlja se prema posebnim uvjetima nadležne komunalne organizacije, odnosno lokalnog distributera i sukladno posebnim propisima.

8.3.1. Elektroenergetski sustav

Članak 43.

(1) Elektroenergetski sustav na području obuhvata Plana prikazan je na kartografskom prikazu 2.2. *Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – Telekomunikacijski i elektroenergetski sustav*, u mjerilu 1:1000.

(2) Elektroenergetski sustav unutar obuhvata Plana obuhvaća gradnju nove niskonaponske mreže s podzemnim kabelom od 0,4 kV, u trupu pristupne ceste, koji će se priključiti na postojeći elektroenergetski sustav naselja Mihanići.

Članak 44.

(1) Niskonaponsku mrežu iz distributivnih transformatorskih stanica sačinjavati će distributivni kabelski sa pripadnim distributivnim razvodnim ormarima.

(2) Distributivni ormari iz stavka (1) ovog članka su samostojeći distributivni ormari montirani na odgovarajuće temelje i priključne su točke za spajanje potrošača na elektroenergetski sustav.

(3) Niskonaponski vodovi mreže i priključaka određeni su koridorom od 1 m.

Članak 45.

Elektroenergetski sustav detaljnije će se riješiti projektnom dokumentacijom, u skladu sa posebnim propisima, odredbama i odnosnom kartografskom prikazu ovog Plana i pravilima struke.

Javna rasvjeta

Članak 46.

(1) U obuhvatu Plana izgraditi će se javna rasvjeta proširenjem postojeće javne rasvjete naselja Mihanići.

(2) Napajanje javne rasvjete osigurati će se iz postojeće distributivne transformatorske stanice, preko priključno-mjerno-upravljačkih slobodnostojećih ormara.

(3) U smislu racionalnog korištenja električne energije, za svjetlosne izvore koristiti LED tehnologiju, a potrebno je razmotriti i mogućnost uvođenja sunčeve (solarne) energije u mrežu javne rasvjete, s naglaskom na suvremena inovativna rješenja.

8.3.2. Vodoopskrbni sustav

Članak 47.

(1) Vodoopskrbni sustav na području obuhvata Plana prikazan je na kartografskom prikazu 2.3. *Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – Vodnogospodarski sustav*, u mjerilu 1:1000.

(2) Vodoopskrbni sustav na području obuhvata Plana se oslanja na javnu vodoopskrbnu mrežu naselja Mihanići.

Članak 48.

(1) Sustav vodoopskrbe se planira kao dio javnog sustava vodoopskrbe naselja Mihanići, koji se vodom opskrbljuje iz vodospreme "Mihanići".

(2) Sustav vodoopskrbe u obuhvatu Plana sastoji se od opskrbnog cjevovoda, koji će se spojiti na postojeći javni sustav vodoopskrbe naselja Mihanići.

(3) Nazivni vanjski promjer cijevi planiranog sustava vodoopskrbe odrediti će se projektnom dokumentacijom.

Članak 49.

(1) Protupožarna zaštita objekata će se izvesti priključenjem na javnu vodoopskrbnu mrežu.

(2) Planiranje hidrantske mreže potrebno je uskladiti sa posebnim propisom koji regulira pitanje hidrantskih mreža.

Članak 50.

Sustav vodoopskrbe detaljnije će se riješiti projektnom dokumentacijom, u skladu sa posebnim propisima, odredbama i odnosnim kartografskim prikazom ovog Plana i pravilima struke.

8.3.3. Odvodnja otpadnih voda

Članak 51.

(1) Sustav odvodnje otpadnih voda na području obuhvata Plana prikazan je na kartografskom prikazu 2.3. *Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – Vodnogospodarski sustav*, u mjerilu 1:1000.

(2) Na području naselja Mihanići nije izgrađen sustav javne odvodnje.

Članak 52.

(1) U skladu sa Prostornim planom uređenja Općine Konavle, sustav odvodnje sanitarnih otpadnih voda u obuhvatu Plana riješiti će se individualnom odvodnjom pojedinačnih objekata sa prihvatom otpadnih voda u vodonepropusne sabirne jame.

(2) Prilikom gradnje sabirne jame potrebno je:

1. izvesti jamu kao nepropusnu
2. smjestiti jamu izvan zaštitnog pojasa prometnice
3. udaljiti jamu najmanje 3,0 m od granice susjedne građevne čestice
4. udaljiti je od vodovodnog cjevovoda najmanje 3,0 m
5. omogućiti do jame kolni pristup radi njezina čišćenja.

(3) Za vodonepropusnu sabirnu jamu potrebno je osigurati odvoz prikupljenog efluenta putem ovlaštene osobe.

(4) Iznimno od stavka (3) ovog članka, za veće objekte omogućuje se uz vodonepropusnu sabirnu jamu izgraditi uređaj za pročišćavanje sanitarnih otpadnih voda nakon kojeg će se pročišćene otpadne vode upuštati u tlo putem upojnih bunara, a sve ovisno o količini otpadnih voda i uvjetima na terenu.

(5) Način rješavanja vodonepropusne sabirne jame definirati će se ovisno o uvjetima na terenu te uz suglasnost i prema uvjetima nadležnog javnopravnog tijela.

Članak 53.

(1) Kao druga varijanta sustava odvodnje, omogućuje se gradnja zajedničkog sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda za obuhvat UPU-a koje bi obuhvatilo i postojeće naselje Mihanići, uz odgovarajući stupanj pročišćavanja, sukladno posebnom propisu koji regulira granične vrijednosti emisija otpadnih voda.

(2) Za gradnju zajedničkog sustava odvodnje potrebno je napraviti tehno-ekonomsku analizu isplativosti izgradnje zajedničkog sustava prikupljanja i pročišćavanja otpadnih voda iz stavka (1) ovog članka.

Članak 54.

(1) Svi potrošači koji ispuštaju otpadne vode kvalitete različite od standarda komunalnih otpadnih voda, dužni su izraditi predtretman otpadnih voda do standarda komunalnih otpadnih voda.

(2) Otpadne vode iz kuhinje ugostiteljskih objekata u kojima se vrši priprema hrane trebaju se pročistiti predtretmanom (mastolov i taložnica) prije ispuštanja u interni sustav sanitarne odvodnje.

Članak 55.

Sustav odvodnje oborinskih otpadnih voda riješiti će se u osi pristupne ceste, sa gravitacijskim kanalima koji odvede sakupljene oborinske vode i pripadajućim ispustima u prirodni teren.

Članak 56.

Sustav odvodnje otpadnih voda detaljnije će se riješiti projektnom dokumentacijom, u skladu sa posebnim propisima, odredbama i odnosnim kartografskim prikazom ovog Plana i pravilima struke.

9. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

9.1. Zaštićeni dijelovi prirode i ekološki značajna područja

Članak 57.

(1) Na području obuhvata Plana nema zaštićenih područja, kao ni područja predviđenih za zaštitu temeljem važećeg Zakona o zaštiti prirode.

(2) Područje obuhvata Plana u potpunosti se nalazi unutar područja ekološke mreže RH (Ekološka mreža NATURA 2000), odnosno *Područja značajnog za vrste i stanišne tipove – POVS – HR2000946 – Snježnica i Konavosko polje*, sukladno posebnom propisu¹.

(3) Područje ekološke mreže RH (Ekološka mreža NATURA 2000) iz stavka (2) ovog članka prikazano je na kartografskom prikazu 3. *Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Krajobraz, ekološka mreža RH (NATURA 2000), staništa*, u mjerilu 1:1000.

Članak 58.

(1) Temeljem važećeg Zakona o zaštiti prirode, unutar obuhvata Plana potrebno je ispoštovati sljedeće uvjete zaštite prirode:

1. voditi računa da izgradnja građevinskih područja ne uzrokuje gubitak rijetkih i ugroženih stanišnih tipova te gubitak staništa strogo zaštićenih biljnih i životinjskih svojti
2. prilikom planiranja i uređenja građevinskih zona koristiti materijale i boje prilagođene prirodnim obilježjima okolnog prostora i tradicionalnoj arhitekturi
3. pri odabiru trasa infrastrukturnih koridora voditi računa o prisutnosti ugroženih i rijetkih staništa i zaštićenih i/ili ugroženih vrsta flore i faune
4. prilikom ozelenjavanja područja koristiti autohtone biljne vrste, a eventualne postojeće elemente autohtone flore sačuvati u najvećoj mogućoj mjeri te integrirati u krajobrazno uređenje
5. očuvati biološke vrste značajne za stanišni tip, ne unositi strane (alotone) vrste i genetski modificirane organizme
6. štitiiti speleološke objekte, ne mijenjati stanišne uvjete u speleološkim objektima, njihovom nadzemlju i neposrednoj blizini
7. očuvati u najvećoj mogućoj mjeri postojeće krajobrazne vrijednosti
8. osigurati pročišćavanje svih otpadnih voda.

(2) Potrebno je poštivati smjernice mjera zaštite za područje ekološke mreže i u svrhu očuvanja stanišnih tipova, propisanih važećim Pravilnikom o vrstama stanišnih tipova, karti staništa, ugroženim i rijetkim stanišnim tipovima te o mjerama za očuvanje stanišnih tipova (neobrasle i slabo obrasle kopnene površine, travnjaci, cretovi, visoke zeleni i šikare, šume).

(3) Za zahvate planirane ovim Planom koji mogu imati značajan negativan utjecaj na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže, sukladno važećem Zakonu o zaštiti prirode i Pravilniku koji regulira ocjenu prihvatljivosti za ekološku mrežu, provodi se ocjena prihvatljivosti za ekološku mrežu.

Članak 59.

(1) Ciljne vrste područja ekološke mreže *HR2000946 Snježnica i Konavosko polje* su i sljedeće vrste šišmiša: *Miniopterus schreibersii*, *Myotis blythii*, *Myotis emarginatus*, *Rhinolophus euryale*, *Rhinolophus ferrumequinum*.

(2) Navedene vrste šišmiša iz stavka (1) ovog članka predstavljaju strogo zaštićene vrste, sukladno Pravilniku koji regulira strogo zaštićene vrste, a neke od navedenih kolonija šišmiša nalaze se u neposrednoj blizini obuhvata Plana.

(3) Potrebno je voditi računa o mjerama zaštite za navedene vrste šišmiša, sukladno posebnim propisima.

¹ Uredba o ekološkoj mreži (Narodne novine, 124/13., 105/15.).

9.1.1. Staništa

Članak 60.

(1) Na području obuhvata Plana, prema posebnom propisu, prisutni su sljedeći tipovi staništa:

1. kopnena staništa:

1.1. *mozaici kultiviranih površina* NKS kod: I.2.1.

1.2. *aktivna seoska područja* NKS kod: J.1.1.

(2) Za staništa iz stavka (1) ovog članka potrebno je poštivati mjere zaštite sukladno posebnim propisima.

(3) Navedena staništa u obuhvatu Plana prikazana su na kartografskom prikazu 3. *Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Krajobraz, ekološka mreža RH (NATURA 2000), staništa*, u mjerilu 1:1000.

9.2. Zaštićene kulturno-povijesne cjeline i građevine

Članak 61.

(1) Unutar obuhvata Plana nema evidentiranih i zaštićenih kulturnih dobara sukladno posebnom propisu koji regulira zaštitu i očuvanje kulturnih dobara².

(2) Budući postoji mogućnost pronalaženja novih arheoloških nalazišta ili nalaza prilikom obavljanja građevinskih (zemljanih) radova, sukladno odredbi posebnog propisa iz stavka (1) ovog članka radove je potrebno prekinuti i bez odgađanja obavijestiti nadležno tijelo, koje će dalje postupati sukladno zakonskim ovlastima.

9.3. Zaštita krajobraznih vrijednosti i arhitektonsko-krajobraznih cjelina

Članak 62.

(1) Krajobrazne vrijednosti u obuhvatu Plana obuhvaćaju sljedeće kategorije:

1. kutevi kvalitetnih panoramskih vizura

2. vrijedni dijelovi krajobraza (točke i potezi kompozicijskih, panoramskih i vizurnih vrijednosti).

(2) Krajobrazne vrijednosti prikazane su na kartografskom prikazu 3. *Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – Krajobraz, ekološka mreža RH (NATURA 2000), staništa*, u mjerilu 1:1000.

Članak 63.

(1) Potrebno je voditi računa da se zadrže postojeće krajobrazne vrijednosti, krajobrazna raznolikost i prirodna kvaliteta prostora, uz uvažavanje i poticanje lokalnih metoda gradnje i graditeljske tradicije te poticati uporabu autohtonih materijala i poštivanja tradicionalnih arhitektonskih smjernica prilikom gradnje objekata.

(2) Arhitektonsko oblikovanje mora se prilagoditi postojećem ambijentu.

(3) U uređenju okoliša treba primjenjivati autohtono raslinje. Autohtone krajobrazne ambijente treba čuvati i omogućiti nastajanje novih, kao što su borci, šumarci i gajevi, skupine stabala i dr.

(4) Prilikom izrade projektne dokumentacije i izvedbe planirane prometnice potrebno je posvetiti osobitu skrb za očuvanje krajobraza. Cestu treba prilagoditi terenu kako bi građevinskih radova bilo što manje. Za zaštitu pokosa i iskopanih dijelova terena obvezno treba koristiti samorodno (autohtono) drveće i grmlje.

(5) Uvažavati specifičnost reljefa i vegetacijski pokrov na način da se utjecaj na krajobraz i prirodne sastavnice prostora svedu na najmanju moguću mjeru.

Članak 64.

(1) Na području obuhvata Plana gradnju treba realizirati sukladno ovim odredbama, uz što manji utjecaj na okoliš i uz preporuku da objekti budu visoke energetske učinkovitosti.

(2) U pogledu utjecaja na krajobraz, prilikom gradnje i održavanja objekata potrebno je poduzeti sve potrebne mjere na koje obvezuju posebni propisi.

² Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (Narodne novine, 69/99., 151/03., 157/03., 87/09., 88/10., 61/11., 25/12., 136/12., 157/13., 152/14.)

10. POSTUPANJE S OTPADOM

Članak 65.

- (1) Na građevnim česticama unutar obuhvata Plana potrebno je urediti prostor za kratkotrajno odlaganje otpada (smještaj kućnih spremnika), ako je organiziran odvoz otpada.
- (2) Mjesto za odlaganje otpada treba biti lako pristupačno s javne prometne površine i treba biti zaklonjeno od izravnog pogleda s ulice.
- (3) Mjesto za odlaganje otpada može biti predviđeno i u sklopu zgrade.

Članak 66.

- (1) Postupanje s otpadom na području obuhvata Plana detaljnije će se riješiti projektnom dokumentacijom, u skladu sa važećim propisima koji reguliraju gospodarenje otpadom, Planom gospodarenja otpadom Dubrovačko-neretvanske županije, Planom gospodarenja otpadom Općine Konavle, prostornim planovima višeg reda te ostalim posebnim propisima.
- (2) Do realizacije županijskog centra za gospodarenje otpadom "Lučino razdolje" u Općini Dubrovačko primorje i predviđenih reciklažnih dvorišta komunalnog otpada, otpad s područja obuhvata Plana odvoziti će se na odlagalište "Grabovica".

11. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ

Članak 67.

Na području obuhvata Plana ne planira se razvoj djelatnosti koje ugrožavaju zdravlje ljudi i štetno djeluju na okoliš.

11.1. Zaštita tla

Članak 68.

Radi očuvanja kvalitete tla potrebno je djelovati preventivno pa se preporučuju sljedeće mjere:

1. obuhvat Plana velikim dijelom zauzima stanište *mozaici kultiviranih površina (NKS kod: 1.2.1.)* te je u svrhu njegove zaštite potrebno postupiti sukladno posebnim propisima
2. zaštitu od prirodnog razaranja potrebno je ostvarivati održavanjem, odnosno obnavljanjem zaštitnih šuma (zaštitne zelene površine), a poglavito pošumljavanjem strmih padina
3. radi zaštite od oborinskih voda, potrebno je osigurati vodopropusnost tla na građevnoj čestici i ograničavati udjel nepropusnih površina prilikom uređenja otvorenih prostora

11.2. Zaštita voda

Članak 69.

- (1) U cilju zaštite voda potrebno je osigurati izvedbu sustava odvodnje unutar obuhvata Plana sukladno odnosnim člancima ovih odredbi.
- (2) Zabranjuje se, odnosno ograničava ispuštanje opasnih tvari propisanih važećim propisom o opasnim tvarima u vodama.
- (3) Potrebno je spriječiti nastajanje divljih deponija smeća.
- (4) U zaštiti voda propisuju se sve zakonom propisane mjere zaštite voda od onečišćenja koje može izazvati planirano uređenje i korištenje prostora.

11.3. Mjere zaštite zraka

Članak 70.

- (1) Područje obuhvata Plana pripada I. kategoriji kakvoće zraka-čist ili neznatno onečišćen zrak.

- (2) Potencijalne onečišćivače unutar obuhvata Plana treba projektirati i kontrolirati sukladno zakonskoj regulativi.
- (3) Redovita kontrola ugrađenih uređaja i aparata te praćenje potencijalnih onečišćivača i pravodobno otklanjanje onečišćenja osnovni je uvjet za održavanje I.kategorije kvalitete zraka.
- (4) Pri gradnji je potrebno koristiti najbolje raspoložive tehnike, čiste tehnologije i obnovljive izvore energije, a u svrhu osiguranja energetske najučinkovitije gradnje.

11.4. Mjere zaštite od buke

Članak 71.

- (1) Za nove građevine potrebno je primjenom mjera zaštite od buke kod projektiranja, građenja i odabira tehnologije, osigurati što manju emisiju zvuka.
- (2) Mjere zaštite od buke provode se sukladno odredbama važećeg propisa koji regulira zaštitu od buke te provedbenih propisa koji se donose temeljem tog propisa.
- (3) Do donošenja odgovarajućeg provedbenog propisa primjenjuje se važeći Pravilnik koji određuje najviše dopuštene razine buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave.

11.5. Mjere zaštite od požara

Članak 72.

- (1) U svrhu sprečavanja širenja požara i/ili dima unutar i na susjedne građevine, građevina mora biti izgrađena u skladu s važećim Pravilnikom koji regulira otpornost na požar i druge zahtjeve koje građevine moraju zadovoljiti u slučaju požara.
- (2) Potrebno je pripaziti na sigurnosnu udaljenost dviju susjednih građevina, na način da:
 1. kod građevina s malim požarnim opterećenjem kod kojih je završni (zabatni) zid udaljen manje od 3 m od susjedne građevine potrebno je spriječiti širenje požara na susjedne građevine izgradnjom požarnog zida
 2. kad je jedna od susjednih građevina sa srednjim ili velikim požarnim opterećenjem, potrebno je međusobnu sigurnosnu udaljenost odrediti proračunom
 3. umjesto požarnog zida mogu se izvesti vanjski zidovi koji tada moraju imati istu otpornost na požar koju bi imao požarni zid, a eventualni otvori u vanjskim zidovima moraju imati otpornost na požar kao i vanjski zidovi.
- (3) Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevina i gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru, građevina mora imati vatrogasni pristup prema posebnim propisima.
- (4) Prilikom gradnje vodoopskrbne mreže mora se predvidjeti vanjska hidrantska mreža.
- (5) Izvedba vanjske i unutarnje hidrantske mreže, prilikom gradnje vodoopskrbne mreže, mora biti sukladna važećem Pravilniku koji regulira hidrantske mreže za gašenje požara.
- (6) U slučaju planiranja skladišta i postrojenja zapaljivih tekućina i plinova te eksploziva, pridržavati se pozitivnih hrvatskih propisa.
- (7) U nedostatku domaćih propisa za garaže, primijeniti strane smjernice OiB 2.2. protupožarna zaštita u garažama, natkrivenim parkirnim mjestima i parkirnim etažama.
- (8) Kod gradnje i projektiranja visokih objekata obvezno primijeniti važeći Pravilnik koji propisuje tehničke normative za zaštitu visokih objekata od požara, a koji se primjenjuje na temelju važećeg propisa koji regulira tehničke zahtjeve za proizvode i ocjene sukladnosti.
- (9) Na mjestima i trasama kuda prolaze dalekovodi ne dopušta se gradnja objekata.

11.6. Zaštita od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti

Članak 73.

- (1) Zahtjevi (mjere) zaštite od prirodnih i drugih nesreća, koji se moraju ispoštovati prilikom projektiranja svih građevina planiranih za izgradnju, obuhvaćaju sljedeće mjere:

1. mjere koje omogućuju lokaliziranje i ograničavanje dometa posljedica prirodnih opasnosti-potresa:
 - 1.1. proračun povredivosti fizičkih struktura (domet ruševina, širina prometnica), sukladno posebnom propisu koji regulira mjere zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora
2. mjere koje omogućuju opskrbu vodom i energijom u izvanrednim uvjetima:
 - 2.1. kartografski prikaz razmještaja vodoopskrbnih i energetske objekata i uređaja koji će se koristiti u iznimnim uvjetima
3. mjere koje omogućuju učinkovitije provođenje mjera civilne zaštite (evakuacija i zbrinjavanje stanovništva i materijalnih dobara):
 - 3.1. način uzbunjivanja i obavješćivanja stanovništva, sukladno posebnom propisu koji regulira postupak uzbunjivanja stanovništva
 - 3.2. kartografski prikaz puteva evakuacije ili drugi način zbrinjavanja stanovništva, kao i materijalnih dobara.

(2) Zahtjevi zaštite od prirodnih i drugih nesreća trebaju biti sukladni *Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša za Općinu Konavle, Zahtjevima zaštite i spašavanja u dokumentima prostornog uređenja Općine Konavle i Planu zaštite i spašavanja Općine Konavle*, sukladno posebnim propisima koji reguliraju prostorno uređenje, sustav civilne zaštite, mjere zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora te posebnom propisu koji se tiče postupaka uzbunjivanja stanovništva.

12. MJERE PROVEDBE PLANA

Članak 74.

(1) Temeljna mjera provedbe ovog Plana je izgradnja predviđene infrastrukture i uređenje površina na način kako je Planom određeno, a obuhvaća izgradnju građevina mješovite namjene i građevina stambene namjene, gradnju prometno-komunalne infrastrukture, uključujući pristupnu cestu sa pratećom infrastrukturom, te uređenje zaštitnih zelenih površina.

(2) Građevna čestica mora istovremeno sa izgradnjom objekta biti uređena na način kako je Planom određeno.

Članak 75.

(1) Uvjeti uređenja i izgradnje za sve namjene unutar obuhvata Plana utvrđuju se temeljem ovih odredbi.

(2) U slučaju donošenja posebnih propisa koji su stroži od normi iz ovih odredbi, kod izdavanja akata o gradnji primijeniti će se strože norme.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 76.

Plan je izrađen u 4 (četiri) izvornika ovjerenih pečatom Općinskog vijeća Općine Konavle i potpisom Predsjednika Općinskog vijeća Općine Konavle.

Članak 77.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Konavle."

KLASA: 021-05/02-17/12

URBROJ: 2117/02-01-17-1

Cavtat, 26. srpnja 2017.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članaka 86.-89. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, 153/13., 65/17.) i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle, 06/14.-pročišćeni tekst, 04/16.) Općinsko vijeće Općine Konavle na 1. sjednici održanoj 26. srpnja 2017. godine donosi

**ODLUKU
O IZRADI IZMJENA I DOPUNA
PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE
KONAVLE**

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle, 09/07., 01/08. - isp., 06/08.-isp., 07/08.-isp., 01/09.-isp., 01/15., 06/15.-pročišćeni tekst) (u daljnjem tekstu: Odluka).

Članak 2.

Odlukom o izradi utvrđuje se:

1. pravna osnova za izradu i donošenje Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Konavle (u daljnjem tekstu: Plan)
2. razloge donošenja Izmjena i dopuna Plana
3. obuhvat Izmjena i dopuna Plana
4. sažeta ocjena stanja u obuhvatu Izmjena i dopuna Plana
5. ciljevi i programska polazišta Izmjena i dopuna Plana
6. popis sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima kojima, odnosno u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu Izmjena i dopuna Plana
7. način pribavljanja stručnih rješenja Izmjena i dopuna Plana
8. popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Izmjena i dopuna Plana te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Izmjena i dopuna Plana
9. planirani rok za izradu Izmjena i dopuna Plana, odnosno njegovih pojedinih faza i rok za pripremu zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna Plana tijela i osoba određenih posebnim propisima, ako je taj rok, ovisno o složenosti pojedinog područja, duži od trideset dana,
10. izvori financiranja izrade Izmjena i dopuna Plana te
11. odluka o drugim pitanjima značajnim za izradu Izmjena i dopuna Plana.

**I. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I
DONOŠENJE IZMJENA I DOPUNA PLANA**

Članak 3.

Izmjene i dopune Plana se izrađuju u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, 153/13., 65/17.) (u daljnjem tekstu: Zakon), Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim poka-

zateljima i standardu elaborata prostornih planova (Narodne novine, 106/98., 39/04., 45/04., 163/04., 9/11.), Prostornim planom Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, 06/03., 03/05.-uskl., 03/06., 07/10., 04/12. - isp., 09/13., 02/15.-uskl., 07/16.) te posebnim zakonima i propisima.

Pravnu osnovu za izradu i donošenje Izmjena i dopuna Plana čine odredbe članaka 86.-112., a osobito odredba članka 113. u stavku (1) Zakona. Odluka se donosi temeljem obaveza koje proizlaze iz odredbi članka 15. stavak (1), članka 86.-89. i članka 109. Zakona.

**II. RAZLOG IZRADE I DONOŠENJA IZMJENA
I DOPUNA PLANA**

Članak 4.

Izmjene i dopune Plana odnose se na sve-obuhvatne izmjene i dopune odredbi za provedbu, grafičkog dijela i obrazloženja Prostornog plana uređenja Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle, 09/07., 01/08.-isp., 06/08.-isp., 07/08.-isp., 01/09.-isp., 01/15., 06/15.-pročišćeni tekst).

Izmjene i dopune Plana obuhvaćaju i usklađivanje sa Zakonom, Prostornim planom Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, 06/03., 03/05.-uskl., 03/06., 07/10., 04/12.-isp., 09/13., 02/15.-uskl., 07/16.) te posebnim zakonima i propisima, koji su u međuvremenu doneseni od posljednjih Izmjena i dopuna Plana iz 2015. godine.

III. OBUHVAT IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 5.

Obuhvat Izmjena i dopuna Plana jednak je obuhvatu važećeg Prostornog plana uređenja Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle, 09/07., 01/08.-isp., 06/08.-isp., 07/08.-isp., 01/09.-isp., 01/15., 06/15.-pročišćeni tekst), koji se sastoji od:

- tekstualnog dijela (uvod, odredbe za provođenje)
- grafičkog dijela (kartografski prikazi u mjerilu 1:25000 i 1:5000)
- obveznih priloga.

Obuhvat važećeg Prostornog plana uređenja Općine Konavle definiran je na odnosnim kartografskim prikazima Plana u mjerilu 1:25000.

Članak 6.

Grafički prikaz obuhvata Izmjena i dopuna Plana nalazi se u prilogu ove Odluke i njen je sastavni dio. Obuhvaća prikaz obuhvata iz kartografskog prikaza 1. Korištenje i namjena površina, u mjerilu 1:25000, važećeg Prostornog plana uređenja Općine Konavle.

**IV. SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU
IZMJENA I DOPUNA PLANA**

Članak 7.

Analizom odredbi za provođenje i grafičkog dijela važećeg Prostornog plana uređenja Općine Konavle uočeni su nedostaci u pogledu propisanih

uvjeta zahvata u prostoru, usklađenosti sa Zakonom i Prostornim planom Dubrovačko-neretvanske županije te ostalim posebnim zakonima i propisima koji su u međuvremenu stupili na snagu, te shodno tome ograničene su mogućnosti ishoda akata o gradnji i realizaciji zahvata u prostoru.

V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 8.

Osnovni ciljevi i programska polazišta izrade Izmjena i dopuna Plana proizlaze iz članka 4. i 6. Odluke.

Potrebno je pristupiti sveobuhvatnim Izmjenama i dopunama Plana koje će obuhvatiti temeljitu analizu i reviziju važećeg Prostornog plana uređenja Općine Konavle, odnosno njegovih odredbi za provođenje i grafičkog dijela, usklađenje sa Zakonom, Prostornim planom Dubrovačko-neretvanske županije i posebnim zakonima i propisima, a radi omogućavanja provedbi zahvata u prostoru.

VI. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENTA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIM SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 9.

Sukladno odredbi članka 17. Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (Narodne novine, 106/98., 39/04., 45/04., 163/04., 9/11.), kartografski prikazi Izmjena i dopuna Plana izraditi će se na važećim topografskim kartama u mjerilu 1:25000 i katastarskim planovima u mjerilu 1:5000. Odredbe za provođenje i obrazloženje Izmjena i dopuna Plana izraditi će se izmjenom i dopunom odredbi za provođenje i obrazloženja važećeg Plana.

Postupak izrade Izmjena i dopuna Plana provesti će se i temeljem podataka, planskih smjernica i propisanih dokumenata, koja će dostaviti nadležna tijela i pravne osobe s javnim ovlastima iz svog djelokruga, a koje se tiču osnovnih razloga za pokretanje Plana.

VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA PLANA

Članak 10.

Stručno rješenje Plana izradit će stručni izrađivač ovlašten u postupku prema Pravilniku o izdavanju suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja (Narodne novine, 136/15.), u suradnji s nositeljem izrade Općinom Konavle.

VIII. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 11.

Podaci, planske smjernice i dokumenti iz područja svog djelokruga za potrebe izrade Izmjena i dopuna Plana zatražit će se od slijedećih sudionika:

1. Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja, Ulica Republike Austrije 20, 10000 Zagreb
2. Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Dubrovniku, Restićeva 7, 20000 Dubrovnik
3. Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Uprava za zaštitu prirode, Savska cesta 41/20, 10000 Zagreb
4. Hrvatska agencija za okoliš i prirodu, Radnička cesta 80/7, 10000 Zagreb
5. Ministarstvo poljoprivrede, Uprava poljoprivrede i prehrambene industrije, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb
6. Ministarstvo poljoprivrede, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, Trg kralja Petra Krešimira IV br.1, 10000 Zagreb
7. Ministarstvo obrane RH, Uprava za materijalne resurse, Sektor za nekretnine, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Služba za graditeljstvo i zaštitu okoliša
8. Ministarstvo državne imovine, Dežmanova 10, 10000 Zagreb
9. Ministarstvo turizma, Prisavlje 14, 10000 Zagreb
10. Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar Dubrovnik, Dr. Ante Starčevića 23, 20000 Dubrovnik
11. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10110 Zagreb
12. Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Dubrovnik, Liechtensteinov put 31, 20000 Dubrovnik
13. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Dubrovačko-neretvanska, Odjel upravnih, inspeksijskih i poslova zaštite i spašavanja, Dr. Ante Starčevića 13, 20000 Dubrovnik
14. Hrvatske vode-Vodnogospodarski odjel za vodno područje dalmatinskih slivova Split, Vukovarska 35, 21000 Split
15. Hrvatske vode d.o.o., VGI za mali sliv "Dubrovačko primorje", Vukovarska 8/I, 20000 Dubrovnik
16. Vodovod Dubrovnik d.o.o., Odjel za vodoopskrbu i komunalnu hidrotehniku, Vladimira Nazora 19, 20000 Dubrovnik
17. Vodovod Dubrovnik d.o.o., Odjel odvodnje, Vladimira Nazora 19, 20000 Dubrovnik
18. Čistoća Dubrovnik d.o.o., Put od Republike 14, 20000 Dubrovnik

19. Hrvatska elektroprivreda d.d., Distribucijsko područje Elektrojug, Nikole Tesle 3, 20000 Dubrovnik
20. Hrvatska elektroprivreda d.d., Operator prijenosnog sustava, Prijenosno područje Split, Sektor za izgradnju i investicije-Odjel za izgradnju Split, Kneza Ljudevita Posavskog 5, 21000 Split
21. Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Split, Šumarija Dubrovnik, Bosanka 49A, 20207 Mlini
22. Hrvatske ceste d.o.o., Ispostava Dubrovnik, Vladimira Nazora 8, 20000 Dubrovnik
23. Županijska uprava za ceste, Vladimira Nazora 8, 20000 Dubrovnik
24. Zavod za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije, Petilovrijenci 2, 20000 Dubrovnik
25. Ured državne uprave u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Vukovarska 16, 20000 Dubrovnik
26. Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju, Vukovarska 16, 20000 Dubrovnik
27. Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju-ispostava u Grudi, Gruda 152, 20215 Gruda
28. Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša i prirode, Vukovarska 16, 20000 Dubrovnik
29. Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, znanost i šport, Vukovarska 16, 20000 Dubrovnik
30. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Dubrovačko-neretvanske županije, Branitelja Dubrovnika 41, 20000 Dubrovnik
31. Lučka uprava Dubrovačko-neretvanske županije, Cvijete Zuzorić 3, 20000 Dubrovnik
32. Lučka kapetanija Dubrovnik, Lučka ispostava Cavtat, Obala Ante Starčevića 10, 20210 Cavtat
33. Općina Konavle, Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, komunalni sustav i gospodarenje nekretninama, Trumbićev put 25, 20210 Cavtat
34. Općina Konavle, Upravni odjel za opće poslove, mjesnu samoupravu i društvene djelatnosti, Trumbićev put 25, 20210 Cavtat
35. Konavosko komunalno društvo d.o.o., Bistoće 70, 20213 Čilipi
36. Čistoća i zelenilo Konavle d.o.o., Bistoće 70, 20213 Čilipi
37. Mjesni odbori - svi

IX. PLANIRANI ROK ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA ODNOSNO NJIHOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTEJEVA ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA

Članak 12.

Rokovi za izradu pojedinih faza Izmjena i dopuna Plana sukladni su odredbama Zakona. Pribavljanje zahtjeva javnopravnih tijela i drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Izmjena i dopuna Plana je najviše 15 dana od dostave poziva.

Planirani rok za izradu Izmjena i dopuna Plana je najviše 12 mjeseci od stupanja na snagu ove Odluke.

X. IZVOR FINANCIRANJA IZRADE IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 13.

Sredstva za izradu Strategije razvoja osigurati će se apliciranjem na mjeru 7. "Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima", podmjera 7.1. "Sastavljanje i ažuriranje planova za razvoj općina i sela u ruralnim područjima i njihovih temeljnih usluga, te planova zaštite i upravljanja koji se odnose na lokalitete Natura 2000 i druga područja visoke prirodne vrijednosti", provedba tipa operacije 7.1.1. "Sastavljanje i ažuriranje planova za razvoj jedinica lokalne samouprave", a koja će se provoditi u okviru Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014-2020.

XI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Nakon stupanja na snagu Izmjena i dopuna Plana, njegove se odredbe za provođenje objavljuju u Službenom glasniku Općine Konavle.

Nositelj izrade vodi službenu evidenciju o postupku izrade i donošenja Izmjena i dopuna Plana.

Članak 15.

Zadužuje se Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, komunalni sustav i gospodarenje nekretninama Općine Konavle da obavijesti javnost i susjedne jedinice lokalne samouprave o postupku izrade Izmjena i dopuna Plana, sukladno članku 88. Zakona.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 021-05/02-17/11
URBROJ: 2117/02-01-17-1
Cavtat, 26. srpnja 2017. g.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Temeljem članka 35. točka 4. i članka 53. stavak 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) i članka 31. stavak 8. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 6/14 - pročišćeni tekst i 4/16), Općinsko vijeće Općine Konavle na 1. sjednici održanoj dana 26. srpnja 2017. godine donijelo je

IZMJENE I DOPUNE ODLUKE o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Općine Konavle

Članak 1.

Članak 5. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 10/14)-u daljnjem tekstu: Odluka, mijenja se i sada glasi:

"Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine ustrojavaju se sljedeći upravni odjeli i služba:

1. Upravni odjel za opće poslove, mjesnu samoupravu i društvene djelatnosti,
2. Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, komunalni sustav i gospodarenje nekretninama,
3. Upravni odjel za ruralni razvoj, gospodarstvo i EU fondove,
4. Upravni odjel za proračun i financije,
5. Služba proračunskog nadzora i kontrole."

Članak 2.

U članku 7. Odluke podstavak 20. briše se.

Članak 3.

Iza članka 7. dodaje se novi članak 8. koji glasi:

"Upravni odjel za ruralni razvoj, gospodarstvo i EU fondove obavlja stručne, administrativne i tehničke poslove, a osobito:

- u cilju poboljšanje ukupne kvalitete života na ruralnom prostoru Konavala, razvoja gospodarstva na području Općine Konavle te izrade programa koji se financiraju ili sufinanciraju izvanproračunskim sredstvima, samostalno i u suradnji s drugim općinskim odjelima priprema, predlaže i provodi projekte kojima se unapređuje ukupni razvoj ruralnog prostora Konavala i razvoj gospodarstva te projekte koji se sufinanciraju iz fondova EU i ostalih međunarodnih i nacionalnih fondova. U istom cilju obavlja suradnju i koordinaciju s drugim tijelima, institucijama i pravnim osobama na području Općine, Dubrovačko-neretvanske županije i Republike Hrvatske te izvan nje,
- poduzima stalne aktivnosti jačanja i poticanja ukupnog održivog razvoja

Konavala, posebice utvrđivanjem smjernica razvoja pojedinih dijelova ruralnog prostora, te definiranja i valorizacije gospodarskih, prirodnih i društvenih resursa,

- poduzima stalne aktivnosti na jačanju gospodarstva kroz praćenje poduzetničkih aktivnosti, suradnju s poduzetnicima te prikupljanje i davanje informacija bitnih za jačanje poduzetničkih aktivnosti te aktivnosti na definiranju i valorizaciji gospodarskih potencijala u cilju ukupnog gospodarskog razvoja,
- poduzima aktivnosti u cilju razvoja ruralnog turizma na području Konavala,
- poduzima poslove koji se odnose na očuvanje prostora namijenjenog poljoprivrednoj proizvodnji, na razvoju i unapređivanju poljoprivredne proizvodnje, procjena štete od elementarnih nepogoda, te druge poslove vezane za poljoprivredu, kao i poslove vezane za raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske,
- obavlja poslove vezane uz davanje izjave o fiskalnoj odgovornosti i pripremanje referenci za Upitnik o fiskalnoj odgovornosti,
- izrađuje prijedlog proračuna za djelatnosti iz svoje nadležnosti, te obrazloženja za prijedlog proračuna za djelatnosti iz svoje nadležnosti (obrazloženja aktivnosti i projekata), kontrola izvršenja proračuna, izrađuje polugodišnje i godišnje izvještaje iz svog djelokruga zajedno s izradom svih potrebnih obrazloženja propisanih podzakonskim aktima,
- redovito prati likvidnosti s nadležnim upravnim odjelom za financije radi izvršavanja planiranog proračuna i radi najave mogućih novih ugovornih obveza,
- suraduje s državnim i drugim tijelima te pravnim osobama nadležnim za poslove navedene u ovom članku, te provođenje postupaka u upravnim stvarima iz svog djelokruga,
- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost.

Brojčane oznake svih narednih članaka povećavaju se za jedan."

Članak 4.

U dosadašnjem članku 8. riječi "Upravni odjel za proračun, financije i gospodarstvo" zamjenjuju se riječima "Upravni odjel za proračun i financije", a podstavci 5., 6. i 7. brišu se.

Članak 5.

U dosadašnjem članku 10. početak stavka mijenja se i glasi:

"Osim poslova u člancima 6., 7., 8., 9. i 10. ove Odluke, upravni odjeli i služba u okviru svojih ovlaštenja:"

Članak 6.

Ove izmjene i dopune Odluke stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 021-05/02-17/20

URBROJ: 2117/02-01-17-1

Cavtat, 26. srpnja 2017.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Temeljem članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 28/10), a u svezi s Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 74/10 i 125/14) i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 6/14 - pročišćeni tekst i 4/16), Općinsko vijeće Općine Konavle na 1. sjednici održanoj dana 2017.g. godine donijelo je

**IZMJENE I DOPUNE ODLUKE
o određivanju koeficijenata za obračun plaće
službenika i namještenika u Upravnim tijelima
Općine Konavle**

Članak 1.

U članku 3. Odluke o određivanju koeficijenata za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 10/14), u tabelarnom prikazu iza rednog broja 11. dodaje se novi red pod rednim brojem 12. koji glasi:

"12.	Viši stručni suradnik	Viši stručni suradnik	6	1,6
------	-----------------------	-----------------------	---	-----

Članak 2.

U istoj Odluci dosadašnji redni brojevi: 12., 13., 14., 15., 16. i 17 postaju redni brojevi: 13., 14., 15., 16., 17. i 18.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Konavle".

KLASA: 021-05/02-17/21

URBROJ: 2117/02-01-17-1

Cavtat, 26. srpnja 2017.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) i članka 31. Statuta Općina Konavle

(Službeni glasnik Općine Konavle broj 6/14 - pročišćeni tekst i 4/16), Općinsko vijeće Općine Konavle na svojoj 1. sjednici održanoj 26. srpnja 2017.g., donijelo je

**PRAVILNIK
O JEDNOSTAVNOJ NABAVI**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom se utvrđuju pravila, uvjeti i postupak jednostavne nabave radova, roba i usluga odnosno nabava radova procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kn i roba i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kn, za koje sukladno Zakonu o javnoj nabavi ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave.

II. SPREČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 2.

Na sukob interesa kod jednostavne nabave roba, radova i usluga na odgovarajući način se primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Članak 3.

Inicijativu za pokretanje jednostavne nabave može pokrenuti svaki službenik odnosno namještenik osim ako posebnim propisom ili aktom nije uređeno drugačije.

Postupak jednostavne nabave ne može se pokrenuti ako sredstva za predmetnu nabavu nisu osigurana u Proračunu Općine Konavle.

**III. PROVEDBA POSTUPKA JEDNOSTAVNE
NABAVE BAGATELNE ČIJA JE PROCIJENJENA
VRIJEDNOST MANJA OD
70.000,00 KN**

Članak 4.

Nabava radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 70.000,00 kn provodi se:

- izdavanjem narudžbenice (za robe, radove i usluge do 20.000,00 kn),
- zaključivanjem ugovora s jednim gospodarskim subjektom po vlastitom izboru (za robe, radove i usluge procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kn a manje od 70.000,00 kn).

Narudžbenica obavezno sadrži podatke o upravnom odjelu koji izdaje narudžbenu, vrsti radova/roba/usluga koje se nabavljaju uz specifikaciju jedinica mjere, količina, jediničnih cijena te ukupnih cijena, roku i mjestu isporuke, načinu i roku plaćanja gospodarskom subjektu.

Narudžbenu potpisuje pročelnik upravnog odjela u kojem je izdana narudžbenica.

Ugovor obavezno sadrži podatke o bitnim elementima ugovora sukladno Zakonu o obveznim odnosima.

Ugovor potpisuje općinski načelnik.

**IV. PROVEDBA POSTUPAKA JEDNOSTAVNE
NABAVE ČIJA JE PROCIJENJENA
VRIJEDNOST JEDNAKA ILI VEĆA OD
70.000,00 KN A MANJA OD
200.000,00/500.000,00 KN**

Članak 5.

Kod provedbe postupka jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 70.000,00 kn a manja od 200.000,00/500.000,00 kn najmanje jedan ovlaštenu predstavnik mora posjedovati certifikat iz područja javne nabave.

Obveze i ovlasti ovlaštenih predstavnika su:

- priprema postupka jednostavne nabave,
- provedba postupka jednostavne nabave sukladno ovom Pravilniku.

Članak 6.

Postupci jednostavne nabave moraju biti usklađeni s Planom nabave Općine Konavle.

Članak 7.

Nabava radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kn a manje od 200.000,00/500.000,00 kn provodi se pozivom na dostavu ponuda gospodarskim subjektima po vlastitom izboru na dokaziv način (dostavnica, povratnica, telefax, e-mail). Broj gospodarskih subjekata kojima se poziv upućuje je najmanje 3 (tri).

Poziv na dostavu ponuda sadrži: naziv naručitelja, opis predmeta nabave, troškovnik, procijenjenu vrijednost nabave, kriterij za odabir ponude, uvjete i zahtjeve koje ponuditelji trebaju ispuniti (ako se traži), rok za dostavu ponuda i način dostave ponuda, kontakt osobu, broj telefona i adresu elektroničke pošte.

Rok za dostavu ponuda ne smije biti kraći od 8 (osam) dana od dana upućivanja poziva.

Za odabir ponude dovoljna je 1 (jedna) pristigla ponuda koja udovoljava traženim uvjetima.

Članak 8.

Kod postupka nabave vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kn provodi se otvaranje ponuda.

Otvaranje ponuda nije javno.

Otvaranje ponuda provode najmanje 2 (dva) ovlaštena predstavnika u roku 3 (tri) dana od isteka roka za dostavu ponuda i o tome sastavljaju zapisnik.

Ovlašteni predstavnici pregledavaju i ocjenjuju ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz poziva na dostavu ponuda, sastavljaju zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda te predlažu općinskom načelniku donošenje obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude.

Članak 9.

Na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda općinski načelnik donosi obavijest o odabiru najpovoljnije ponude.

Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude sadrži:

- podatke o naručitelju,

- predmet nabave,
- naziv odabranog ponuditelja,
- razloge odbijanja ponuda,
- datum donošenja, potpis i pečat.

Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda istovremeno se bez odgode dostavlja svakom ponuditelju na dokaziv način.

Rok za donošenje obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude iznosi 5 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Postupak jednostavne nabave vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kn a manje od 200.000,00/500.000,00 kn završava zaključivanjem ugovora s odabranim ponuditeljem.

Ugovor potpisuje općinski načelnik.

V. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Članak 10.

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

Kod ekonomski najpovoljnije ponude osim najniže cijene primjenjuju se i drugi kriteriji kao npr: kvaliteta, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, rok izvršenja itd. te je u zapisniku o pregledu i ocjeni ponuda potrebno obrazložiti odabranu ponudu.

VI. PONIŠTENJE POSTUPKA

Članak 11.

U slučaju poništenja postupka jednostavne nabave obavijest o poništenju postupka sadrži:

- podatke o naručitelju,
- predmet nabave,
- obavijest o poništenju,
- obrazloženje razloga poništenja,
- datum i potpis odgovorne osobe.

Rok za donošenje obavijesti o poništenju postupka iznosi 5 dana od isteka roka za dostavu ponuda a obavijest se dostavlja na isti način kao i obavijest o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

Članak 12.

Ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja, ugovor se može sklopiti s gospodarskim subjektom po svom izboru, bez provođenja postupka iz članka 7., 8. i 9. ovog Pravilnika, u slučaju:

- kad to zahtijevaju tehnički ili umjetnički razlozi, kod zaštite isključivih prava i na temelju isključivih prava sukladno posebnim zakonima,
- kod hotelskih i restoranskih usluga, odvjetačkih usluga, zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga obrazovanja, konzultantskih usluga, konzervatorskih usluga, usluga vještaka, usluga tekućeg održavanja kod kojih je uvjet da ponuditelj posjeduje ovlaštenje za obavljanje poslova.,
- kada je to potrebno zbog obavljanja usluga ili radova na dovršenju započelih a povezanih funkcionalnih ili prostornih cjelina,

- kada se radi o gospodarskim subjektima koji su već surađivali s Općinom Konavle te uredno izvršavali svoje ugovorne obveze po pravilima struke,
- kod projektantskih usluga kod kojih će se izrada glavnih projekata te stručni nadzor povjeriti gospodarskim subjektima koji su uredno izradili idejne projekte u istom predmetu,
- kod provedbe nabave koja zahtijeva žurnost te u ostalim slučajevima po Odluci općinskog načelnika.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja a objavit će se na internetskim stranicama Općine Konavle i u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 406-01/17-01/1

UR.BROJ: 2117/02-03/2-17-1

Cavtat, 26. srpnja 2017.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj: 6/14 - pročišćeni tekst i 4/16) i članka 4. Odluke o načelima i postupku za određivanje imena i ulica trgova na području Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle br.1/12) Općinsko vijeće Općine Konavle na svojoj 1. sjednici održanoj dana 26. srpnja 2017. godine donijelo je

RJEŠENJE

o izboru predsjednika i članova Povjerenstva za imenovanje ulica i trgova

I.

U Povjerenstvo za imenovanje ulica i trgova za svako naselje u Općini Konavle biraju se:

1. Niko Kapetanić za predsjednika,
2. Juraj Magud za člana,
3. Ivo Vodopić za člana,

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 021-05/02-17/13

UR.BROJ: 2117/02-01-17-1

U Cavtatu, 26. srpnja 2017.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

OPĆINSKI NAČELNIK

Na temelju članka 47. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle" broj 6/14 - pročišćeni tekst i 4/16) i Programa socijalno zdravstvenih potreba Općine Konavle za 2017. (Službeni glasnik Općine Konavle broj 12/16) Općinski načelnik dana 19. srpnja 2017. godine donosi

ODLUKU

o sufinanciranju kupnje udžbenika učenicima osnovnih škola Cavtat i Gruda za školsku 2017/2018. g.

Članak 1.

Ovom Odlukom Općina Konavle određuje pravo na novčanu pomoć roditeljima slabijeg imovnog stanja, način i visinu isplate sredstava za sufinanciranje nabave udžbenika za školsku godinu 2017/18.

Članak 2.

Pravo na novčanu pomoć ostvaruju roditelji učenika ako kumulativno ispunjavaju sljedeće uvjete:

- da je roditelju učenika u 2017. godini odobren dječji doplatok od strane nadležnih državnih tijela i to baš za djecu kojoj se udžbenici sufinanciraju ovom Odlukom;
- da jedan od roditelja ima prebivalište na području Općine Konavle;

Učenici kojima će temeljem Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji i Zakona o socijalnoj skrbi nabavu udžbenika financirati nadležno ministarstvo, ne mogu biti korisnici financijskih sredstava po ovoj Odluci.

Zahtjev za novčanu pomoć na propisanom obrascu sa dokazima o ostvarivanju prava na novčanu pomoć dostavlja se Upravnom odjelu za opće poslove, mjesnu samoupravu i društvene djelatnosti Općine Konavle u vremenu od 04. rujna do 04. listopada 2017.g.

Obrazac zahtjeva roditelji će moći preuzeti u Općinskim uredima u Cavtatu i Grudi, te na web stranici Općine Konavle.

Članak 3.

Krajnji rok za podnošenje zahtjeva radi ostvarivanja prava na novčanu pomoć u kupnji udžbenika je 04. listopada 2017. godine.

Članak 4.

Određuje se visina sredstava novčane pomoći radi sufinanciranja kupnje udžbenika po učeniku i to:

- za učenike od 2. do 4. razreda - 300,00 kuna
- za učenike od 5. do 8. razreda - 500,00 kuna

Članak 5.

Upravni odjel za opće poslove, mjesnu samoupravu i društvene djelatnosti dostaviti će rješenja i cjelokupni popis roditelja za učenike koji

ostvaruju pravo na sufinanciranje troškova kupnje udžbenika Upravnom odjelu za proračun, financije i gospodarstvo na provedbu.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Konavle».

KLASA: 602-02/17-01/01
URBROJ: 2117/02-02/17-1
Cavtat, 19. srpnja 2017.

Općinski načelnik
Božo Lasić, v.r.

..... o

Temeljem članka 34. stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine" br. 10/97, 107/07 i 94/13), članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst i 137/15) i članka 47. Statuta Općine Konavle ("Službeni glasnik Općine Konavle" broj 6/14 - pročišćeni tekst i 4/16), donosim

RJEŠENJE

o razrješenju članova Upravnog vijeća Dječjih vrtića Konavle

I.

Razrješuju se s danom 31. srpnja 2017.g. članovi Upravnog vijeća Dječjih vrtića Konavle, od strane osnivača:

- IVO SIMOVIĆ
- ZDRAVKO CVJETKOVIĆ
- ĐURO ARBULIĆ

II.

Ovo rješenje će se objaviti u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 022-05/02-17/20
UR.BROJ: 2117/02-03/1-17-1
Cavtat, 28. srpnja 2017.

Općinski načelnik
Božo Lasić, v.r.

..... o

Temeljem članka 34. stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine" br.10/97, 107/07 i 94/13), članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst i 137/15) i članka 47. Statuta Općine Konavle ("Službeni glasnik Općine Konavle" broj 6/14 - pročišćeni tekst i 4/16), donosim

RJEŠENJE

o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjih vrtića Konavle

I.

Imenuju se članovi Upravnog vijeća Dječjih vrtića Konavle, od strane osnivača:

- IVO SIMOVIĆ
- JURAJ MAGUD
- ZDRAVKO CVJETKOVIĆ

II.

Početak mandata imenovanih u točki I. ovog Rješenja je 1. kolovoza 2017.g.

III.

Ovo rješenje će se objaviti u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 022-05/02-17/21
UR.BROJ: 2117/02-03/1-17-1
Cavtat, 28. srpnja 2017.

Općinski načelnik
Božo Lasić, v.r.

..... o

Temeljem članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst i 137/15) i članka 47. Statuta Općine Konavle ("Službeni glasnik Općine Konavle" broj 6/14 - pročišćeni tekst i 4/16), donosim

RJEŠENJE

o razrješenju članova Upravnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Konavle

I.

Razrješuju se s danom 31. srpnja 2017.g. članovi Upravnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Konavle, od strane osnivača:

- JURAJ MAGUD
- ANTUN KUSALIĆ
- PETAR OBAD
- ALBIN GLAVOR

II.

Ovo rješenje će se objaviti u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 022-05/02-17/22
UR.BROJ: 2117/02-03/1-17-1
Cavtat, 28. srpnja 2017.

Općinski načelnik
Božo Lasić, v.r.

..... o

Temeljem članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst i 137/15) i članka 47. Statuta Općine Konavle ("Službeni glasnik Općine Konavle" broj 6/14 - pročišćeni tekst i 4/16), donosim

RJEŠENJE

o imenovanju članova Upravnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Konavle

I.

Imenuju se članovi Upravnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Konavle, od strane osnivača:

- ĐURO ARBULIĆ
- ANTUN KUSALIĆ
- PETAR OBAD
- NIKO ĐANO

II.

Početak mandata imenovanih iz točke I. ovog Rješenja je 1. kolovoza 2017.g.

III.

Ovo rješenje će se objaviti u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 022-05/02-17/23

UR.BROJ: 2117/02-03/1-17-1

Cavtat, 28. srpnja 2017.

Općinski načelnik
Božo Lasić, v.r.

Nakladnik: OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KONAVALJE

“Službeni glasnik Općine Konavle”

GLAVNI I ODGOVORNI UREDNIK: pročelnik Upravnog odjela za opće poslove i mjesnu samoupravu Općine Konavle Mario Curić, dipl.iur.

Oglasi se primaju u administraciji lista, Trumbićev put 25, Cavtat, telefon 479 -866

Službeni glasnik objavljuje se i na WEB stranici: www.opcinakonavle.hr

e-mail: mario.curic@opcinakonavle.hr