



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE KONAVLE

Broj 7, godina XVII. • Cavtat, 17. srpnja 2019. godine
Uredništvo: Trumbićev put 25 • Tel. 478-401 • List izlazi po potrebi

SADRŽAJ

OPĆINSKO VIJEĆE

1. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Konavle..... 332
2. Odluka o pravu na novčanu pomoć roditeljima učenika osnovnih i srednjih škola za školsku godinu 2019/2020..... 332
3. Odluka o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Općine Konavle..... 333
4. Odluka o zaštiti izvorišta Konavoska Ljuta 339
5. Zaključak o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Konavle 345

OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 87. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, 153/13., 65/17., 114/18., 39/19.) i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle br. 6/14 - pročišćeni tekst, 4/16 i 2/18) Općinsko vijeće Općine Konavle na 15. sjednici održanoj 16. srpnja 2019. godine donosi

ODLUKU**o izmjenama i dopunama Odluke o izradi izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Konavle****Članak 1.**

U Odluci o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle, 05/17.), u članku 1. iza riječi «06/15.-pročišćeni tekst» dodaju se sljedeće riječi:

«11/18., 01/19.-isp.»

Članak 2.

U članku 3., iza riječi «65/17.» dodaju se sljedeće riječi:

«114/18., 39/19.»

Iza riječi «07/16.» dodaju se sljedeće riječi:

«02/19., 06/19.-pročišćeni tekst»

Članak 3.

U članku 4., iza riječi «06/15.-pročišćeni tekst» dodaju se sljedeće riječi:

«11/18., 01/19.-isp.»

Iza riječi «07/16.» dodaju se sljedeće riječi:

«02/19., 06/19.-pročišćeni tekst»

Članak 4.

U članku 5., iza riječi «06/15.-pročišćeni tekst» dodaju se sljedeće riječi:

«11/18., 01/19.-isp.»

Članak 5.

U članku 12., riječi «12 mjeseci» mijenjaju se i glase:

«30 mjeseci»

Članak 6.

U članku 15., riječi „Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, komunalni sustav i gospodarenje nekretninama» mijenjaju se i glase:

„Upravni odjel za prostorno uređenje i zaštitu okoliša“.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA:021-05/19-02/38
URBROJ:2117/02-05-19-1
Cavtat, 16. srpnja 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 6/14) - pročišćeni tekst; 4/16 i 2/18) Općinsko vijeće na 15. sjednici održanoj dana 16. srpnja 2019. godine donosi

ODLUKU**o pravu na novčanu pomoć roditeljima učenika osnovnih i srednjih škola za školsku 2019/2020. g.****Članak 1.**

Ovom Odlukom Općina Konavle određuje pravo na novčanu pomoć roditeljima učenika osnovnih i srednjih škola za školsku 2019/2020. g. temeljem kriterija socijalne pomoći i kriterija demografskih mjera.

Članak 2.

Pravo na novčanu pomoć temeljem socijalne pomoći ostvaruju roditelji učenika ako ispunjavaju sljedeće uvjete:

- da je roditelju učenika u 2019. godini odobren dječji doplatok od strane nadležnih državnih tijela i to za dijete - učenika za koje se podnosi zahtjev za ostvarivanje pomoći;
- da jedan od roditelja ima prebivalište na području Općine Konavle.

Pravo na novčanu pomoć temeljem demografskih mjera ostvaruju roditelji učenika koji ispunjavaju sljedeće uvjete:

- da je učenik iz obitelji s četvero i više malodobne i uzdržavane djece (do 26. godine starosti) koja se redovito školuju;
- da jedan od roditelja ima prebivalište na području Općine Konavle.

Članak 3.

Zahtjevi za novčanu pomoć na propisanim obrascima s dokazima o ostvarivanju prava na novčanu pomoć dostavljaju se Upravnom odjelu za opće poslove, mjesnu samoupravu i društvene djelatnosti, Trumbićev put 25, 20210 Cavtat, poštom ili osobno u pisarnicu.

Obrascu zahtjeva roditelji mogu preuzeti u Općinskim uredima u Cavtatu i Grudi, te na web stranici Općine Konavle.

Članak 4.

Zahtjevi će se zaprimati od 02. rujna 2019. g. Krajnji rok za podnošenje zahtjeva radi ostvarivanja prava na novčanu pomoć je 31. listopada 2019. godine.

Članak 5.

Određuje se visina sredstava novčane pomoći temeljem kriterija socijalne pomoći kako slijedi:

- za učenike od 1. do 4. razreda - 150,00 kuna
- za učenike od 5. do 8. razreda - 200,00 kuna
- za učenike srednjih škola - 300,00 kuna.

Članak 6.

Određuje se visina sredstava temeljem kriterija demografskih mjera kako slijedi:

- za učenike osnovnih škola 200,00 kuna,
- za učenike srednjih škola u iznosu od 500,00 kuna.

Članak 7.

Roditelji koji ostvare pravo temeljem jednog kriterija ne mogu ostvariti pravo po drugom kriteriju.

Članak 8.

Upravni odjel za opće poslove, mjesnu samoupravu i društvene djelatnosti dostaviti će rješenja za roditelje učenika koji ostvaruju pravo na novčanu pomoć Upravnom odjelu za proračun i financije na provedbu.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 021-05/19-02/39

URBROJ: 2117/02-05-19-1

Cavtat, 16. srpnja 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 6. stavka 8. i članka 42. stavka 2. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora (Narodne novine broj 125/11., 64/15. i 112/18 - u daljnjem tekstu: Zakon), članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 6/14 - pročišćeni tekst, 4/16 i 2/18) Općinsko vijeće Općine Konavle, na 15. sjednici održanoj 16. srpnja 2019. godine donijelo je

ODLUKU**o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora u vlasništvu Općine Konavle****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Odlukom o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora u vlasništvu Općine Konavle (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuju se način, uvjeti i postupak davanja u zakup poslovnoga prostora u vlasništvu Općine Konavle (u daljnjem tekstu: Općina) te

pravnih osoba u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine i pravnih osoba kojima je osnivač Općina te međusobna prava i obveze zakupodavca i zakupnika poslovnoga prostora, kao i opći uvjeti kupoprodaje poslovnoga prostora u vlasništvu Općine.

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovoj Odluci odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu

Članak 3.

Poslovnim prostorom smatraju se poslovna zgrada, poslovna prostorija, garaža i garažno mjesto (u daljnjem tekstu: poslovni prostor).

Poslovnom zgradom smatra se zgrada namijenjena obavljanju poslovne djelatnosti ako se pretežnim dijelom i koristi u tu svrhu.

Poslovnom prostorijom smatra se jedna ili više prostorija u poslovnoj ili stambenoj zgradi namijenjena obavljanju poslovne djelatnosti koja, u pravilu, čini samostalnu uporabnu cjelinu i ima zaseban glavni ulaz.

Garaža je prostor za smještaj vozila.

Garažno mjesto je prostor za smještaj vozila u garaži.

II. UPRAVLJANJE POSLOVNIM PROSTORIMA**Članak 4.**

Poslovnim prostorima u vlasništvu Općine upravlja Općinski načelnik u skladu sa zakonom i Statutom Općine Konavle.

Sukladno Zakonu i statutarnim ovlaštenjima, Općinski načelnik u obavljanju poslova iz stavka 1. ovog članka:

1. odlučuje o namjeni poslovnoga prostora,
2. odlučuje o promjeni ili proširenju namjene poslovnoga prostora,
3. odlučuje o davanju u zakup poslovnoga prostora,
4. raspisuje javni natječaj za davanje u zakup poslovnoga prostora,
5. određuje početni iznos zakupnine za poslovni prostor koji se daje u natječaj,
6. imenuje Povjerenstvo za provođenje postupka javnog natječaja (u daljem tekstu: Povjerenstvo) koje se sastoji od najmanje dva člana i predsjednika.
7. donosi odluku o prihvatu najpovoljnije ponude,
8. odobrava adaptaciju poslovnoga prostora,
9. odlučuje o zajedničkom ulaganju sredstava zakupnika i Općine u poslovni prostor te o prijetoju uloženi sredstava zakupnika sa zakupnikom,
10. odlučuje o povratu uloženi sredstava zakupnika,
11. odlučuje o prestanku zakupa poslovnoga prostora,

12. odlučuje i o drugim pitanjima u svezi zakupa i kupoprodaje poslovnoga prostora.

III. NAČIN DODJELE I ZASNIVANJA ZAKUPA

Članak 5.

Poslovni prostor daje se u zakup na određeno ili neodređeno vrijeme putem javnog natječaja o čemu odlučuje Općinski načelnik odlukom iz članka 4. stavka 2. točke 3. ove Odluke.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, ugovor o zakupu poslovnoga prostora sklapa se bez javnog natječaja kada ga međusobno sklapaju Općina i:

- Republika Hrvatska, jedinica lokalne samouprave, jedinica područne (regionalne) samouprave, pravna osoba u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave, pravna osoba čiji je Općina osnivač ili nositelj osnivačkih prava uz uvjet da je to u cilju i interesu općega, gospodarskog i socijalnog napretka građana Općine, dok se zakupnina određuje sukladno kriterijima za određivanje visine zakupnine jedinice lokalne samouprave gdje se nekretnina nalazi.

Interes iz stavka 2. ovog članka utvrđuje Općinsko vijeće posebnom odlukom.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, Općina kao zakupodavac može dati pisanu ponudu za sklapanje novog ugovora o zakupu na određeno vrijeme na rok od 5 (pet) godina pod istim uvjetima (iznos mjesečne zakupnine, zakupnik i dr.) kao u postojećem ugovoru o zakupu, kada je to ekonomski opravdano, odnosno kada je mjesečni iznos zakupnine veći od cijene zakupnine po odluci jedinice lokalne samouprave za djelatnost koju zakupnik obavlja, isključivo zakupniku koji s Općinom ima sklopljen ugovor o zakupu na temelju javnog natječaja i koji u potpunosti ispunjava obveze iz ugovora o zakupu, kada mu istječe takav ugovor o zakupu sklopljen na temelju javnog natječaja, a na njegov pisani zahtjev.

Zakupnik iz stavka 4. ovoga članka dužan je pisani zahtjev podnijeti Općini najkasnije 120 (stodvadeset) dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, dok je Općina dužna najkasnije 90 (devedeset) dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen zakupniku dati pisanu ponudu za sklapanje novog ugovora ili ga pisanim putem obavijestiti da mu neće ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu.

Ako zakupnik ne podnese pisani zahtjev u roku iz stavka 5. ovoga članka ili ako Općina pisanim putem obavijesti zakupnika da mu neće ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu, za navedeni prostor objavit će se natječaj za davanje u zakup.

Ako sadašnji zakupnik ne prihvati ponudu iz stavka 4. ovoga članka najkasnije 30 (trideset) dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, zakupni odnos je prestao istekom roka na koji je ugovor sklopljen, a zakupodavac će nakon stupanja

u posjed tog poslovnog prostora raspisati javni natječaj za davanje u zakup poslovnoga prostora.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja uz ispunjenje uvjeta iz natječaja sadrži i najviši iznos zakupnine.

Ugovor o zakupu sklopljen protivno odredbama ovoga članka ništetan je.

Odredbe ovoga članka odnose se i na poslovni prostor koji je još uvijek upisan u zemljišnim knjigama kao društveno vlasništvo na kojem Općina i druge pravne osobe imaju pravo raspolaganja ili korištenja.

Članak 6.

Pravo prednosti na sklapanje ugovora o zakupu poslovnoga prostora imaju osobe određene Zakonom o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ako se te osobe u svojoj prijavi na natječaj za navedeni prostor pozovu na to pravo, ako ispunjavaju uvjete iz natječaja, uvjete iz važećeg zakona koji uređuje zakup i kupoprodaju poslovnog prostora i prihvate najviši ponudeni iznos zakupnine.

Članak 7.

Zakup poslovnoga prostora zasniva se ugovorom o zakupu.

Ugovor o zakupu poslovnoga prostora Općina ne može sklopiti s fizičkom ili pravnom osobom koja ima dospjelu nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu i proračunu Općine, osim ako je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se fizička ili pravna osoba pridržava rokova plaćanja.

Ugovor o zakupu sklopljen protivno odredbi stavka 2. ovoga članka ništetan je.

IV. UVJETI I POSTUPAK JAVNOG NATJEČAJA

Članak 8.

O potrebi davanja poslovnoga prostora u zakup Općinski načelnik odlučuje Odlukom o raspisivanju javnog natječaja za davanje u zakup poslovnoga prostora (u daljnjem tekstu: Odluka).

Odluka iz stavka 1. ove Odluke obvezno sadrži:

- podatke o poslovnom prostoru (adresa, položaj u zgradi, površina),
- djelatnost koju je moguće u prostoru obavljati,
- način provođenja javnog natječaja prikupljanjem pisanih ponuda ili licitacijom,
- početni iznos zakupnine i iznos jamčevine,
- vrijeme za koje se poslovni prostor daje u zakup,
- naznaku o mogućnosti odnosno vremenu uvida u prostor,
- rok za dostavu ponuda koji ne može biti kraći od 15 dana od dana objave natječaja, način dostave ponude i rok u kojemu će ponuditelji biti obaviješteni o rezultatu natječaja,

- mjesto i vrijeme otvaranja ponuda odnosno provođenju javne dražbe,
- rok predaje poslovnoga prostora zakupniku,
- odredbe o zadaćama, sastavu i broju članova povjerenstva za provođenje javnog natječaja,
- posebne uvjete (npr. obveze uređenja ili rok za početak obavljanja djelatnosti).

Članak 9.

Javni natječaj za davanje u zakup poslovnih prostorija (u daljnjem tekstu: javni natječaj) objavljuje se na službenoj internetskoj stranici Općine.

Tekst javnog natječaja obavezno sadrži uvjete i postupak za davanje poslovnoga prostora u zakup u skladu sa člankom 8. ove Odluke te sve potrebne podatke potencijalnim ponuditeljima za sudjelovanje u natječaju.

V. ODREĐIVANJE VISINE ZAKUPNINE

Članak 10.

Visina početnog iznosa zakupnine određuje se ovisno o tržišnoj cijeni zakupnine poslovnoga prostora, a osobito o vrsti djelatnosti koja se u poslovnom prostoru obavlja ili može obavljati i zoni u kojoj se poslovni prostor nalazi te opremljenosti i stanju u kojem se prostor nalazi.

Visina zakupnine za poslovni prostor iz članka 5. stavka 2. utvrđuje se ugovorom o zakupu ovisno o vrsti djelatnosti koja se obavlja u poslovnom prostoru, a osobito doprinosu zakupnika ostvarenju općega, gospodarskog i socijalnog napretka na području Općine.

Početni iznos zakupnine u raspisanom javnom natječaju u slučaju iz članka 5. stavka 7. ove Odluke, ne može biti niži od iznosa zakupnine koji je ponuđen sadašnjem zakupniku ako će se u poslovnom prostoru nastaviti obavljanje iste djelatnosti.

Članak 11.

Iznimno od članka 5. stavka 1. ove Odluke, ugovor o zakupu poslovnoga prostora sklapa se bez javnog natječaja i bez plaćanja zakupnine u slučajevima kada je Općina po posebnom zakonu dužna korisniku osigurati korištenje poslovnoga prostora bez naknade.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka, korisnik je dužan Općini dostaviti potrebnu dokumentaciju kojom se dokazuje obaveza jedinice lokalne samouprave davanja na korištenje poslovnoga prostora bez naknade.

Članak 12.

Zakupnina za poslovni prostor ugovara se u visini najpovoljnije ponude postignute na javnom natječaju.

Članak 13.

Zakupnik je dužan Općini plaćati zakupninu umanjenju za iznos jamčevine u prvom plaćanju zakupnine.

Zakupnina se plaća mjesečno unaprijed i to najkasnije do desetoga dana u mjesecu.

Članak 14.

Tijekom trajanja zakupa zakupnina će se povećati ako dođe do promjene tečaja kune u odnosu prema EUR-u za više od 10%, a što će se regulirati aneksom ugovora o zakupu.

VI. IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Članak 15.

Nakon isteka roka za podnošenje ponuda, Povjerenstvo provodi postupak otvaranja pregleda i odabira ponuda te sastavlja popis podnijetih ponuda za pojedini poslovni prostor.

Nepravodobne i nepotpune ponude Povjerenstvo neće razmatrati, a nepotpunom ponudom smatrat će onu u kojoj se ponuditelj nije očitovao o svim natječajnim uvjetima.

Članak 16.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda, koja uz ispunjenje svih natječajnih uvjeta, sadrži i najveći iznos zakupnine.

S ponuditeljem koji dostavi najpovoljniju ponudu odnosno s ponuditeljem koji ostvari pravo prvenstva zaključuje se ugovor o zakupu.

Članak 17.

Prema kriteriju iz prethodnog članka ove Odluke, Povjerenstvo predlaže Općinskom načelniku donošenje Odluke o izboru najpovoljnije ponude za pojedini poslovni prostor iz javnog natječaja.

Odluka iz stavka 1. ovoga članka dostavlja se svim ponuditeljima.

Protiv odluke iz stavka 1. ovog članka nije dopuštena žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 18.

Ako ponuditelj čija je ponuda najpovoljnija, u bilo kojoj fazi postupka davanja u zakup poslovnoga prostora, odustane od ponude ili ne zaključi ugovor o zakupu, gubi pravo na povrat jamčevine.

Ponuditeljima koji ne uspiju u natječaju jamčevina se vraća u roku 15 (petnaest) dana nakon otvaranja ponuda odnosno provođenja usmenog nadmetanja.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka, Općinski načelnik može na prijedlog Povjerenstva poslovni prostor dati u zakup drugom po redu najpovoljnijem ponuditelju za najviši iznos zakupnine postignute natječajem ili raspisati novi natječaj.

VII. UGOVOR O ZAKUPU I PRAVA I OBVEZE ZAKUPNIKA

Članak 19.

U skladu s prijedlogom iz članka 17. ove Odluke i po obavijesti o prvenstvenom pravu na sklapanje ugovora iz članka 6. ove Odluke, Općinski načelnik, u ime i za račun Općine, sklapa ugovor o zakupu poslovnoga prostora (u daljnjem tekstu: Ugovor o zakupu) sa zakupnikom.

Ugovor o zakupu obavezno sadrži:

- ime i prezime ili naziv, adresu prebivališta ili sjedišta te osobni identifikacijski broj ugovornih strana,
- podatke za identifikaciju poslovnog prostora koji se mogu nedvojbeno utvrditi (broj zemljišnoknjižne čestice i zemljišnoknjižnog uložka u koji je poslovni prostor upisan, površina poslovnog prostora, etaža na kojoj se poslovni prostor nalazi, pozicija na etaži, tlocrtni opis poslovnog prostora, kao i svi drugi potrebni podaci za nedvojbenu identifikaciju poslovnog prostora),
- djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru, obvezu namjenskog korištenja i odredbu o načinu promjene djelatnosti,
- odredbe o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija te zajedničkih usluga,
- rok predaje poslovnoga prostora zakupniku,
- vrijeme na koje je ugovor sklopljen,
- iznos mjesečne zakupnine te rokovi plaćanja,
- pretpostavke i način izmjene zakupnine,
- mjesto i vrijeme sklapanja ugovora i potpise ugovornih strana,
- odredbu o zabrani davanja poslovnoga prostora ili dijela poslovnoga prostora u podzakup, odnosno odredbu kojom se dozvoljava davanje poslovnoga prostora ili dijela poslovnoga prostora u podzakup,
- odredbe o prestanku ugovora, posebno o otkazu i otkaznim rokovima,
- odredbu o obvezi sastavljanja zapisnika o primopredaji prostora kod zasnivanja i prestanka zakupa,
- ostala međusobna prava i obveze koje proizlaze iz odredbi ove Odluke i zakonskih propisa.

Ugovor o zakupu posebno sadrži odredbu o obvezi zakupnika da snosi troškove tekućeg održavanja poslovnoga prostora i popravaka koji, temeljem zakona, padaju njemu na teret, kao i obvezu zakupnika da će se u pogledu ostalih troškova, naročito na zajedničkim dijelovima i uređajima, zajedno s ostalim korisnicima poslovnoga prostora u zgradi, obratiti Općini i sudjelovati u istima.

Članak 20.

Zakup poslovnoga prostora zasniva se ugovorom o zakupu koji mora biti potvrđen (solemniziran) kod javnog bilježnika.

Ugovor o zakupu poslovnoga prostora sklapa se u pisanom obliku, a potpisuje ga zakupnik i Općinski načelnik ili osoba koju ovlasti Općinski načelnik.

Ukoliko ponuditelj u roku od 15 (petnaest) dana po primitku odluke iz članka 17. ove Odluke ne zaključi ugovor o zakupu ili ne preuzme po-

slovni prostor smatrat će se da je odustao od ugovora.

U slučaju iz stavka 3. ovog članka primijenit će se odredbe članka 18. stavka 1. i 3. ove Odluke.

Ugovor o zakupu sklopljen protivno odredbi stavka 1. i 2. ovoga članka ništetan je.

Članak 21.

Prilikom predaje poslovnog prostora zakupniku, sastavlja se zapisnik s podacima o stanju u kojem se nalazi poslovni prostor.

Zakupnik ne može početi koristiti poslovni prostor prije zaključenja ugovora o zakupu kod javnog bilježnika i potpisa zapisnika o primopredaji poslovnoga prostora u posjed zakupniku.

Članak 22.

Zakupnik nema pravo poslovnog prostora ili dio poslovnoga prostora na kojem je zasnovao zakup, dati u podzakup, osim ako nije drugačije ugovoreno.

Iznimno zakupnik može po bilo kojoj pravnoj osnovi dati trećoj osobi na korištenje ili sukorištenje poslovni prostor (primjerice, ugovorom o poslovno-tehničkoj suradnji, ugovorom o trgovačkom zastupanju ili slično) samo na temelju posebne suglasnosti Općinskog načelnika, a što se uređuje ugovorom o zakupu.

Na podzakupnika se primjenjuju sva prava i obaveze iz ugovora o zakupu zaključenog između zakupnika i Županije.

Zakupniku koji je poslovni prostor ili dio poslovnoga prostora u vlasništvu Općine dao u podzakup, odnosno koji je po bilo kojoj pravnoj osnovi dao trećoj osobi na korištenje ili sukorištenje suprotno odredbama ugovora o zakupu, ugovor o zakupu raskida se po sili zakona.

Zakupniku iz članka 6. ove Odluke nije dopušteno poslovni prostor na kojem je zasnovao zakup na temelju uvjeta iz te odredbe, dati taj poslovni prostor u podzakup.

Članak 23.

U slučajevima kada je zakupnik na osnovi pisanog odobrenja Općinskog načelnika, uložio vlastita sredstva u zakupljeni poslovni prostor, visina zakupnine će se kroz određeno razdoblje umanjiti za visinu uloženi sredstava.

U slučaju raskida ugovora o zakupu iz članka 22. ove Odluke otkazom raniji zakupnik ne ostvaruje prava na povrat uloženi sredstava iz stavka 1. ovoga članka.

Kada zakupnik bez pisanog odobrenja Općinskog načelnika, uložiti vlastita sredstva u zakupljeni poslovni prostor nema pravo na povrat uloženi sredstava niti na umanjeње ili povrat zakupnine.

Članak 24.

Općina kao vlasnik poslovnoga prostora snosi troškove investicijskog održavanja.

Zakupnik snosi troškove tekućeg održavanja poslovnoga prostora kao što su čišćenje, soboslikarski radovi, sitniji popravci na instalacijama, stolariji i slično.

Zakupnik je dužan plaćati troškove vezane uz korištenje poslovnoga prostora (električnu energiju, plin, vodu, telefon, internet, vodnu naknadu, komunalnu naknadu, odvoz smeća i druge tekuće troškove) kao i troškove vezane uz korištenje zajedničkih uređaja i prostora te obavljanja zajedničkih usluga u zgradi u kojoj se nalazi poslovni prostor po njihovom dospijecu, ako nije drugačije ugovoreno.

Eventualne troškove zajedničke pričuve koji se plaćaju Upravitelju zgrade snosi Općina.

VIII. ROK TRAJANJA I OTKAZ UGOVORA

Članak 25.

Ugovor o zakupu sklapa se na neodređeno ili određeno vrijeme, s vremenski određenim rokom ili rokom odredivim prema nastupu okolnosti od interesa za Općinu.

Ugovor o zakupu s rokom odredivim prema nastupu okolnosti od interesa za Općinu sadrži klauzulu o obvezi Općine da o nastupu okolnosti, za koje je vezan raskid ugovora, pisano obavijesti zakupnika najmanje šezdeset dana prije prestanka ugovora.

Članak 26.

Ugovor o zakupu sklopljen na određeno vrijeme prestaje istekom vremena na koji je sklopljen.

Ugovor o zakupu sklopljen na neodređeno vrijeme otkazuje se putem javnoga bilježnika, s time da isti ne može na temelju otkaza prestati prije isteka 1 (jedne) godine od dana sklapanja ugovora, osim ako ugovorom nije drugačije određeno.

Otkazni rok iznosi 30 (trideset) dana i otkaz se može dati samo prvoga ili petnaestoga dana u mjesecu ukoliko nije ugovorom drugačije utvrđeno zbog specifičnosti djelatnosti koja se obavlja u poslovnom prostoru.

Članak 27.

Ugovor o zakupu sklopljen na određeno ili neodređeno vrijeme svaka ugovorna strana može otkazati u svako doba, ako druga ugovorna strana ne izvršava svoje obveze utvrđene ugovorom, ovom Odlukom ili zakonom.

Članak 28.

Prilikom predaje ispražnjenoga poslovnoga prostora sastavlja se zapisnik o stanju u kojemu se nalazi poslovni prostor u vrijeme predaje.

Ako prilikom predaje nije sastavljen zapisnik smatra se da je poslovni prostor predan u ispravnom stanju.

IX. KUPOPRODAJA POSLOVNOGA PROSTORA

Članak 29.

Poslovni prostor u vlasništvu Općine može se prodati pravnim i fizičkim osobama po tržišnoj cijeni, a na osnovi provedenog javnog natječaja, prikupljanjem ponuda ili licitacijom, sukladno odredbama zakona i ove Odluke.

Poslovni prostor ne može se prodati fizičkoj ili pravnoj osobi koja ima dospjelu nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu, proračunu Općine, zaposlenicima i dobavljačima, osim ako je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se fizička ili pravna osoba pridržava rokova plaćanja.

Pravo na kupnju poslovnoga prostora ne može ostvariti zakupnik poslovnoga prostora koji je isti dao u podzakup ili na temelju bilo koje druge pravne osnove prepustio korištenje poslovnoga prostora drugoj osobi.

Na prijedlog Općinskog načelnika sastavlja se popis poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje, a utvrđuje ih Općinsko vijeće.

Popis poslovnih prostora javno se objavljuju.

Na popis iz prethodnog stavak neće se uvrstiti poslovni prostori koji kumulativno ispunjavaju sljedeće uvjete:

- nalaze se u prvoj zoni,
- ulični su poslovni prostori s izlogom koji gleda na uličnu stranu,
- nalaze se u razizemlju.

Članak 30.

Poslovni prostor u vlasništvu Općine može se prodati sadašnjem zakupniku poslovnoga prostora koji ima sklopljen ugovor o zakupu i koji obavlja u tom prostoru dopuštenu djelatnost, ako taj prostor koristi bez prekida u trajanju od najmanje 5 (pet) godina, koji uredno ispunjava sve obveze iz ugovora o zakupu i druge financijske obveze prema Općini, pod uvjetima i u postupku propisanim zakonom i u skladu s odlukama koje će donijeti nadležna tijela Općine na temelju popisa poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje koji će se javno objaviti.

Zakupnik iz stavka 1. ovog članka zahtjev za kupnju poslovnoga prostora mora podnijeti Općinskom načelniku odnosno Općinskom vijeću, ovisno o tržišnoj vrijednosti poslovnoga prostora, sukladno posebnim propisima, u roku od 90 (devedeset) dana od javne objave popisa poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje Općine.

Iznimno pravo na kupnju poslovnoga prostora može ostvariti zakupnik koji se nalazi u zakupnom odnosu s Općinom u trajanju kraćem od 5 (pet) godina, ako je podmirio sve obveze iz ugovora o zakupu i druge financijske obveze prema Republici Hrvatskoj i Općini, a koji je:

- prije toga bio u zakupnom odnosu za poslovni prostor koji se prodaje s Općinom,

u ukupnom neprekinutom trajanju od najmanje 5 (pet) godina, ili

- prije toga bio u zakupnom odnosu za poslovni prostor koji se prodaje s Općinom i Republikom Hrvatskom, u ukupnom neprekinutom trajanju od najmanje 5 (pet) godina, ili
- kao nasljednik obrtnika nastavio vođenje obrta ili kao član obiteljskog domaćinstva preuzeo obrt, a bio je u zakupnom odnosu za poslovni prostor koji se prodaje u ukupnom neprekinutom trajanju od najmanje pet godina, u koje vrijeme se uračunava i vrijeme zakupa njegova prednika, ili
- morao napustiti poslovni prostor koji je koristio na temelju zakupnog odnosa s Republikom Hrvatskom i Općinom, zbog povrata toga prostora u vlasništvo prijašnjem vlasniku, sukladno posebnom propisu, a do tada je bio u zakupu u neprekinutom trajanju od najmanje 5 (pet) godina.

Članak 31.

Poslovni prostor prodaje se po procijenjenoj vrijednosti koju određuje sudski vještak iz stavka 4. ovoga članka.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, kada se poslovni prostor prodaje sadašnjem zakupniku pod uvjetima i u postupku iz članka 30. ove Odluke, procijenjena vrijednost umanjuje se za neamortizirana ulaganja sadašnjeg zakupnika koja su utjecala na visinu procijenjene vrijednosti poslovnoga prostora te za koje je Općina kao zakupodavac dala prethodnu pisanu suglasnost, s tim da se visina neamortiziranog ulaganja zakupnika priznaje najviše do 30% procijenjene vrijednosti poslovnoga prostora.

Sadašnjem zakupniku neće se priznati ulaganja u preinake poslovnoga prostora učinjene bez prethodne pisane suglasnosti Općine kao zakupodavca, osim nužnih troškova, kao ni ulaganja koja je Općina kao zakupodavac priznala u obliku smanjene zakupnine.

Procijenjenu vrijednost i vrijednost neamortiziranih ulaganja sadašnjeg zakupnika utvrđuje procjenitelj koji je tako određen odredbama propisa kojim se uređuje procjena vrijednosti nekretnina, a po odabiru Općine kao vlasnika poslovnoga prostora.

Članak 32.

Zahtjevi za kupnju poslovnoga prostora u vlasništvu Općine podnose se Općinskom načelniku odnosno Općinskom vijeću, ovisno o tržišnoj vrijednosti poslovnoga prostora.

Odluku o kupoprodaji poslovnoga prostora donosi Općinski načelnik odnosno Općinsko vijeće, ovisno o vrijednosti poslovnoga prostora.

Članak 33.

Na temelju odluke o kupoprodaji poslovnoga prostora iz članka 31. ove Odluke Općinski načelnik i kupac sklopit će u roku od 90 (devedeset) dana od dana donošenja odluke ugovor o kupoprodaji poslovnoga prostora.

X. PLAĆANJE KUPOPRODAJNE CIJENE

Članak 34.

Plaćanje kupoprodajne cijene poslovnoga prostora obavlja se isključivo jednokratnom uplatom.

Rok isplate kupoprodajne cijene iz stavka 1. ovog članka ne može biti duži od 30 (trideset) dana od dana sklapanja ugovora o kupoprodaji poslovnog prostora.

Ugovor o kupoprodaji poslovnoga prostora mora biti sastavljen u pisanom obliku i mora ga potvrditi (solemnizirati) javni bilježnik.

XI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 35.

Odredbe ove Odluke o obvezi davanja poslovnoga prostora u zakup, kao i o kupoprodaji putem javnog natječaja primjenjuju se na odgovarajući način na prava i obveze pravnih osoba u vlasništvu ili pretežnom vlasništvu Općine, kao i pravnih osoba kojima je osnivač Općina.

Odredbe ove Odluke o pravima i obvezama Općinskog načelnika iz članka 3. ove Odluke primjenjuju se na odgovarajući način i na prava i obveze nadležnih tijela utvrđenih aktima pravnih osoba iz prethodnoga stavka.

Članak 36.

Svi postupci započeti prema Odluci o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora (Službeni glasnik Općine Konavle broj 3/12), a koji nisu dovršeni do stupanja na snagu ove Odluke dovršit će se po odredbama ove Odluke.

Članak 37.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora (Službeni glasnik Općine Konavle broj 3/12).

Članak 38.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 021-05/19-02/40

UR.BROJ: 2117/02-05-19-1

Cavtat, 16. srpnja 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 91. stavka 3. podstavka 1. Zakona o vodama (Narodne novine, br. 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14 i 46/18) te članka 7. Pravilnika o uvjetima za utvrđivanje zona sanitarne zaštite izvorišta (Narodne novine, br. 66/11 i 47/13) i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 6/14 - pročišćeni tekst, 4/16 i 2/18), a uz prethodnu suglasnost Hrvatskih voda (KLASA: 325-03/19-04/34, URBROJ: 374-1-6-19-2, od 12. srpnja 2019.) Općinsko vijeće Općine Konavle, na 15. sjednici održanoj 16. srpnja 2019. godine donosi

ODLUKU

o zaštiti izvorišta Konavoska Ljuta

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom o zaštiti izvorišta Konavoska Ljuta (u daljnjem tekstu: Odluka) određuju veličine i granice zona sanitarne zaštite, sanitarni i drugi uvjeti održavanja, mjere zaštite, izvori i načini financiranja provedbe mjera zaštite, ograničenja ili zabrane obavljanja poljoprivredne i drugih djelatnosti, ograničenja ili zabrane građenja ili obavljanja drugih radnji kojima se može utjecati na kakvoću ili količinu vode izvorišta Konavoska Ljuta te prekršajne odredbe.

Cilj utvrđivanja ove Odluke je osiguranje zaštite izvorišta Konavoska Ljuta (u daljnjem tekstu: Izvorište) kao i podzemnog vodnog tijela u cjelini od onečišćenja ili drugih utjecaja koji mogu nepovoljno utjecati na zdravstvenu ispravnost vode za ljudsku potrošnju ili njezinu izdašnost.

Provođenje odredbi ove Odluke od javnog je interesa i ima prioritet u odnosu na druge mjere i radnje pravnih i fizičkih osoba na području zona sanitarne zaštite Izvorišta.

Planirani zahvati u prostoru mogu se provoditi, a postojeće građevine, uređaji i zemljišta na području zona sanitarne zaštite Izvorišta mogu se koristiti samo u skladu s ovom Odlukom.

Članak 2.

Izvorište iz ove Odluke nalazi se u Dubrovačko-neretvanskoj županiji na području Općine Konavle.

Zone sanitarne zaštite Izvorišta nalaze se na teritoriju Republike Hrvatske, Bosne i Hercegovine te Crne Gore.

Ovom Odlukom utvrđuju se zabrane, mjere zaštite te ostale odredbe za zone sanitarne zaštite koje se nalaze samo na teritoriju Republike Hrvatske.

Članak 3.

Izvorište iz ove Odluke je zahvat podzemne vode iz vodonosnika s pukotinskom i pukotinsko-kavernoznom poroznošću. U smislu dinamike crplje-

nja Izvorište se klasificira kao izvorište maksimalnog kapaciteta od 20 l/s do 100 l/s.

Članak 4.

Slivno područje Izvorišta, veličine i granice zona zaštite i mjere zaštite određeni su na temelju Elaborata zaštite izvorišta Konavoska Ljuta - Prijedlog zona sanitarne zaštite (u daljnjem tekstu: Elaborat) izrađenog od strane tvrtke Ekotours d.o.o. Zagreb iz siječnja 2018. godine.

ZONE I MJERE SANITARNE ZAŠTITE

Članak 5.

Zone sanitarne zaštite Izvorišta utvrđene su na osnovu kriterija propisanih Pravilnikom o uvjetima za utvrđivanje zona sanitarne zaštite izvorišta (u daljnjem tekstu: Pravilnik), za izvorišta sa zahvaćanjem podzemne vode iz vodonosnika s pukotinskom i pukotinsko - kavernoznom poroznošću.

Slivno područje Izvorišta podijeljeno je prema stupnju opasnosti od onečišćenja i radi smanjenja rizika od onečišćenja na sljedeće zone sanitarne zaštite:

- zona ograničenja - IV. zona,
- zona ograničenja i nadzora - III. zona,
- zona strogog ograničenja i nadzora - II. zona i
- zona strogog režima zaštite i nadzora - I. zona.

U zonama sanitarne zaštite provode se mjere pasivne i aktivne zaštite.

Mjere pasivne zaštite su zabrane iz članaka 7., 10., 13. i 16. ove Odluke. Mjere aktivne zaštite su propisane člancima 8., 11., 14. i 17. ove Odluke.

Zona ograničenja - IV. zona

Članak 6.

IV. zona sanitarne zaštite (u daljnjem tekstu: IV. zona) obuhvaća dio sliva Izvorišta izvan III. zone sanitarne zaštite s mogućim tečenjem kroz pukotinsko i pukotinsko - kavernozno podzemlje u uvjetima velikih voda, do vodozahvata u razdoblju od 20 do 40 dana.

Iznimno IV. zona obuhvaća sliv Izvorišta izvan III. zone sanitarne zaštite na kojem su utvrđene prividne brzine podzemnog tečenja manje od 1 cm/s, kao i ukupno priljevno područje koje sudjeluje u obnavljanju voda Izvorišta.

Područje obuhvaćeno IV. zonom nalazi se na teritoriju Republike Hrvatske (oko 28 km²), na teritoriju Bosne i Hercegovine (oko 56 km²) i na teritoriju Crne Gore (oko 4 km²).

Granice IV. zone prikazane su u grafičkom dijelu Elaborata na zemljovidu u mjerilu 1:25000.

Članak 7.

U IV. zoni zabranjuje se:

- ispuštanje nepročišćenih otpadnih voda,
- građenje postrojenja za proizvodnju opasnih i onečišćujućih tvari za vode i vodni okoliš,

- građenje građevina za uporabu, obradu i odlaganje opasnog otpada,
- uskladištenje radioaktivnih i za vode i vodni okoliš opasnih i onečišćujućih tvari, izuzev uskladištenja količina lož ulja dovoljnih za potrebe domaćinstva, pogonskog goriva i maziva za poljoprivredne strojeve ako su provedene propisane sigurnosne mjere za građenje, dovoz, punjenje, uskladištenje i uporabu,
- građenje benzinskih postaja bez zaštitnih građevina za spremnike naftnih derivata (tankvana),
- izvođenje istražnih i eksploatacijskih bušotina za naftu, zemni plin kao i izrada podzemnih spremišta,
- skidanje pokrovnog sloja zemlje osim na mjestima izgradnje građevina koje je dopušteno graditi prema odredbama ove Odluke,
- građenje prometnica, parkirališta i aerodroma bez građevina odvodnje, uređaja za prikupljanje ulja i masti i odgovarajućeg sustava pročišćavanja oborinskih onečišćenih voda i
- upotreba praškastih (u rinfuzi) eksploziva kod miniranja većeg opsega.

Članak 8.

U IV. zoni propisuju se slijedeće mjere zaštite:

1. Sve građevine moraju se priključiti na sustav javne sanitarne odvodnje. U iznimnim slučajevima kada priključenje na sustav javne sanitarne odvodnje nije opravdano jer bi dovelo do nesrazmjernih materijalnih troškova u odnosu na ciljeve zaštite podzemnih voda, sanitarne otpadne vode iz jednog ili više kućanstava i/ili jednog ili više poslovnih prostora, koji nisu priključeni na sustav javne sanitarne odvodnje, moguće je zbrinjavati putem individualnih sustava odvodnje (vodonepropusne sabirne jame ili mali sanitarni uređaji).
2. Način ispuštanja i pročišćavanja industrijskih otpadnih voda će se definirati izdavanjem vodopravnih uvjeta.
3. Oborinske vode s prometnica državnog značaja prihvatiti putem građevina oborinske odvodnje i ispuštati neizravno u podzemne vode putem upojnih građevina uz prethodno pročišćavanje u separatoru ulja s taložnikom.
4. Oborinske vode zagađene naftnim derivatima s parkirališnih, radnih i manipulativnih površina te prometnih površina, prethodno na lokaciji pročititi u separatoru ulja s taložnikom te ispuštati u sustav javne oborinske odvodnje ili

neizravno u podzemne vode putem upojnih građevina.

5. Prijevoz opasnih tvari mora se obavljati uz propisane mjere zaštite sukladno važećim propisima o prijevozu opasnih tvari.
6. Objekti koji koriste prioritete, prioritete opasne tvari i ostale onečišćujuće tvari, iste moraju držati u zatvorenom prostoru u originalnoj ambalaži, a ukoliko su na otvorenom prostoru ove tvari moraju biti smještene u prihvatnom bazenu. Manipulaciju navedenim tvarima obavljati isključivo na mjestima koja imaju propisani sustav zaštite.
7. Spremnici lož ulja za potrebe domaćinstava, spremnici pogonskog goriva i maziva za poljoprivredne strojeve moraju biti dvostijeni u zaštitnoj građevini (vodonepropusnoj tankvani volumena dostatnog za prihvat ukupne količine goriva).
8. Trafostanice s uljnim transformatorom moraju imati vodonepropusnu uljnu jamu.

Zona ograničenja i nadzora - III. zona

Članak 9.

III. zona sanitarne zaštite Izvorišta (u daljnjem tekstu: III. zona) obuhvaća dio sliva od vanjske granice II. zone sanitarne zaštite do granice s koje je moguće tečenje kroz podzemlje do vodozahvata u razdoblju od 1 do 10 dana u uvjetima velikih voda, odnosno područja s kojih su utvrđene prividne brzine podzemnih tečenja od 1 do 3 cm/s, odnosno područje koje obuhvaća pretežiti dio slivnog područja (klasični statističko - hidrogeološki sliv).

Područje obuhvaćeno III. zonom nalazi se na teritoriju Republike Hrvatske.

Granice III. zone prikazane su u grafičkom dijelu Elaborata na zemljovidu u mjerilu 1:25000.

Članak 10.

U III. zoni, uz zabrane iz članka 7. ove Odluke, zabranjuje se i:

- skladištenje i odlaganje otpada, gradnja odlagališta otpada osim sanacija postojećeg u cilju njegovog zatvaranja, građevina za zbrinjavanje otpada uključujući spalionice otpada te postrojenja za obradu, uporabu i zbrinjavanje opasnog otpada,
- građenje cjevovoda za transport tekućina koje mogu izazvati onečišćenje voda bez propisane zaštite voda,
- izgradnja benzinskih postaja bez spremnika s dvostrukom stijenkom, uređajem za automatsko detektiranje i dojavu propuštanja te zaštitnom građevinom (tankvanom),
- podzemna i površinska eksploatacija mineralnih sirovina osim geotermalnih i mineralnih voda.

Iznimno od stavka 1. podstavka 1. ovoga članka, u III. zoni dopušta se izgradnja centra za gospodarenje otpadom, sukladno posebnim propisima o otpadu, pod sljedećim uvjetima:

- a) da je zahvat centra planiran odgovarajućim planskim dokumentima gospodarenja otpadom usklađenim s planskim dokumentima upravljanja vodama,
- b) da su za lokaciju centra, odnosno uži prostor zone sanitarne zaštite u kojem se isti namjerava izgraditi, provedeni detaljni vodoistražni radovi kojima je ispitan mogući utjecaj zahvata centra na stanje vodnog tijela iz kojeg se zahvaća ili je rezervirano za zahvaćanje vode namijenjene ljudskoj potrošnji, uključujući i vodna tijela mineralne i termomineralne vode, te da je na temelju istih moguće utvrditi i provesti odgovarajuće mjere zaštite voda koje će osigurati najmanje dobro stanje toga vodnog tijela u skladu sa standardima propisanim posebnim propisom o standardu kakvoće voda,
- c) da je lokacija centra izvan poplavnog područja ili zaštićena od štetnog djelovanja voda,
- d) da je osigurana privremena i trajna zaštita od prodora oborinskih voda u građevinu za trajno odlaganje nakon obrade i/ili uporabe otpada u sklopu centra, te spriječeno istjecanje iz nje u okolni prostor (vodonepropusnost), a posebno u vode,
- e) da se tijekom rada centra provodi stalni pojačani monitoring emisija otpadnih voda kao i stanja voda u priljevnom području Izvorišta za koje postoji rizik od onečišćenja koje potječe iz centra u skladu s odgovarajućim vodopravnim aktom na teret pravne osobe koja upravlja centrom,
- f) da se provodi pojačani monitoring vodonepropusnosti svih građevina u sustavu centra prema odgovarajućem vodopravnom aktu.

U poljoprivrednoj proizvodnji poljoprivredna gospodarstva dužna su provoditi mjere propisane odgovarajućim programom zaštite voda od onečišćenja uzrokovanog nitratima poljoprivrednog podrijetla i pridržavati se načela dobre poljoprivredne prakse.

Članak 11.

U III. zoni uz mjere propisane člankom 8. ove Odluke provode se i sljedeće mjere zaštite:

1. Državne i županijske ceste u ovoj zoni moraju imati sustav za sprječavanje razlijevanja goriva i drugih opasnih tekućina u slučaju izlijetanja ili prevrtanja vozila, te sustav njihovog prikupljanja, pročišćavanja te odvođenja izvan zone.
2. Uporaba gnojiva mora biti kontrolirana: ne rasprostirati gnojivo neposredno prije ili za

kišna vremena ili preko zamrznutog tla; prvenstveno rasprostirati gnojivo rano u sezoni rasta bilja; gnojivo upotrebljavati u što manjim količinama tj. ovisno o potrebama zasađene kulture.

3. Uporaba pesticida mora biti kontrolirana: upotrebljavati lako razgradive pesticide; koristiti preporučene doze i metode primjene; ne primjenjivati pesticide za nepovoljnih vremenskih uvjeta (kiša, jaki vjetar).
4. Pri izradi novih i reviziji postojećih programa - osnova gospodarenja šumama planirati preborno gospodarenje šumama bez oplodnih sječa. Radove i aktivnosti vezane uz gospodarenje šumama - izgradnju šumskih cesta i vlaka, izvoditi uz primjenu mjera zaštite voda, isključivo u suhom periodu i uz prethodnu prijavu službama nadležnim za vodno gospodarstvo.

Zona strogog ograničenja i nadzora - II. zona

Članak 12.

II. zona sanitarne zaštite Izvorišta (u daljnjem tekstu: II. zona) obuhvaća glavne podzemne drenažne smjerove u neposrednom slivu Izvorišta, s mogućim tečenjem kroz pukotinski sustav vodonosnika do zahvata vode u trajanju do 24 sata, odnosno područja s kojih su utvrđene prividne brzine podzemnih tečenja, u uvjetima velikih voda, veće od 3,0 cm/s, odnosno unutarnji dio klasičnog priljevno područja.

Područje obuhvaćeno II. zonom nalazi se na teritoriju Republike Hrvatske.

Granice II. zone prikazane su u grafičkom dijelu Elaborata na zemljovidu u mjerilu 1:5000 te su opisane koordinatama u tekstualnom dijelu Elaborata.

Članak 13.

U II. zoni, uz zabrane iz članka 10. ove Odluke, zabranjuje se i sljedeće:

- poljoprivredna proizvodnja, osim ekološke proizvodnje uz primjenu dozvoljenih gnojiva i sredstava za zaštitu bilja prema posebnom propisu,
- stočarska proizvodnja, osim poljoprivrednog gospodarstva odnosno farme do 20 uvjetnih grla uz provedbu mjera zaštite voda propisanih odgovarajućim programom zaštite voda od onečišćenja uzrokovanog nitratima poljoprivrednog podrijetla i načela dobre poljoprivredne prakse,
- gradnja groblja i proširenje postojećih,
- ispuštanje pročišćenih i nepročišćenih otpadnih voda s prometnica,
- građenje svih industrijskih postrojenja koje onečišćuju vode i vodni okoliš,
- građenje drugih građevina koje mogu ugroziti kakvoću podzemne vode,

- sječa šume osim sanitarne sječe,
- skladištenje i odlaganje otpada, gradnja odlagališta otpada osim sanacija postojećih u cilju njihovog zatvaranja, građevina za zbrinjavanje otpada osim sanacija postojećih u cilju njihovog zatvaranja, građevina za zbrinjavanje otpada uključujući spalionice otpada, regionalnih i županijskih centara za gospodarenje otpadom, reciklažnih dvorišta i pretovarnih stanica za otpad ako nije planirana provedba mjera zaštite voda te postrojenja za obradu, oporabu i zbrinjavanje opasnog otpada.

Članak 14.

U II. zoni uz mjere propisane člankom 11. ove Odluke provode se i sljedeće mjere zaštite:

1. Otpadne vode zbrinjavati izgradnjom sustava javne odvodnje s odvođenjem otpadnih voda izvan zone. Sve građevine moraju se priključiti na sustav javne odvodnje. U iznimnim slučajevima kada priključenje na sustav javne odvodnje nije opravdano jer bi dovelo do nesrazmjernih materijalnih troškova u odnosu na ciljeve zaštite podzemnih voda sanitarne otpadne vode iz individualnih objekata moguće je zbrinjavati izgradnjom individualnog sustava odvodnje. Detaljan način pročišćavanja i ispuštanja sanitarnih otpadnih voda će se definirati izdavanjem vodopravnih uvjeta.
2. Oborinske vode s državnih i županijskih cesta ili kod značajnijih rekonstrukcija istih, riješiti zatvorenim sustavom odvodnje izvan zone gdje će se nakon odgovarajućeg pročišćavanja kontrolirano ispustiti ili spojiti na sustav oborinske odvodnje.
3. Trafostanice moraju imati suhe transformatore ili transformatore koji za

izolacijsku tekućinu ne koriste konvencionalna mineralna ulja, već se za hlađenje transformatorskog postrojenja koriste drugi biorazgradivi ili za vodu i vodni okoliš neškodljivi materijali. U trafostanici je potrebno projektirati vodonepropusni bazen za prihvrat rashladnog medija transformatorskog postrojenja. Vodonepropusni bazen mora biti volumena dovoljnog za prihvrat kompletnog sadržaja rashladnog medija u trafostanici.

4. Pri izradi novih i reviziji postojećih programa - osnova gospodarenja šumama planirati isključivo prebornu sječicu, njegu sastojina i sječicu sanitara, a radi održivog gospodarenja uz očuvanje prirodne strukture bez oplodnih sječica; radi zaštite šumskog tla od erozije i zamuljivanja vode kroz krško podzemlje dozvoliti izvlačenje sortimenta isključivo lakim traktorima, u sušnom razdoblju.

Zona strogog režima zaštite i nadzora - I. zona

Članak 15.

I. zona sanitarne zaštite Izvorišta (u daljnjem tekstu: I. zona) utvrđuje se radi zaštite Izvorišta i zahvata te njegove neposredne okolice od bilo kakvog onečišćenja te drugih slučajnih ili namjernih negativnih utjecaja.

I. zona obuhvaća neposredno naplavno područje zahvata vode, izvor vodonosnika sa pukotinskom i pukotinsko - kavernošnom poroznosti, kaptazu, crpnu stanicu, te ostale građevine za čuvanje mjesta umjetnog napajanja vodonosnika sa pukotinskom poroznosti.

I. zona dijeli se na I. A. i I. B. zonu.

I. A. zona obuhvaća prostor definiran koordinatama kako slijedi:

E=654473.49 N=4712751.29
 E=654463.66 N=4712754.28
 E=654462.05 N=4712755.15
 E=654458.19 N=4712758.04
 E=654454.92 N=4712758.98
 E=654454.97 N=4712759.37
 E=654447.54 N=4712761.20
 E=654448.78 N=4712766.85
 E=654449.73 N=4712766.70
 E=654450.24 N=4712769.01
 E=654450.63 N=4712770.80
 E=654451.74 N=4712771.06
 E=654453.31 N=4712770.78
 E=654454.38 N=4712774.10
 E=654451.76 N=4712783.05
 E=654455.55 N=4712784.29

E=654449.31 N=4712794.74
 E=654444.18 N=4712814.46
 E=654440.02 N=4712830.46
 E=654446.53 N=4712831.64
 E=654460.82 N=4712827.66
 E=654462.95 N=4712814.27
 E=654468.85 N=4712795.36
 E=654470.03 N=4712789.43
 E=654470.75 N=4712785.98
 E=654471.83 N=4712780.53
 E=654472.59 N=4712777.24
 E=654473.05 N=4712774.08
 E=654480.63 N=4712769.28
 E=654479.34 N=4712766.38
 E=654474.94 N=4712755.68
 E=654473.49 N=4712751.29

I. B zona podijeljena je u dva dijela i obuhvaća prostor s kojeg je moguć neposredan utjecaj s površine na Izvorište.

Granice I. A i I. B zone prikazane su u grafičkom dijelu Elaborata na detaljnoj topografskoj podlozi mjerila 1: 500.

Članak 16.

U I. zoni zabranjuju se sve aktivnosti osim onih koje su vezane uz zahvaćanje, kondicioniranje i transport vode u vodoopskrbni sustav.

Članak 17.

U I. zoni mjere zaštite provode se na sljedeći način:

1. Područje I. A. i I. B. zone označiti natpisima,
2. Područje I. A zone mora biti ograđeno, a pristup dozvoljen samo osobama koje obavljaju djelatnosti vezane uz vodoopskrbu,
3. Uspostaviti video nadzor u I.A zoni,
4. Uspostaviti monitoring kakvoće vode,
5. Objekti i sadržaji unutar zone moraju biti građeni i održavani s najvišim stupnjem sigurnosti u odnosu na zaštitu voda.

Članak 18.

Javni isporučitelj vodne usluge (u daljnjem tekstu: Javni isporučitelj) je pravna osoba koja upravlja Izvorištem i obavlja javnu vodoopskrbu.

Javni isporučitelj mora biti nositelj stvarno pravnih ovlasti na nekretnini na kojoj se nalazi Izvorište uključujući cijeli prostor I. A. zone potreban za njegovu fizičku zaštitu.

MIKROZONIRANJE

Članak 19.

Iznimno od odredbi članka 7., 10. i 13. ove Odluke mogu se dopustiti određeni zahvati u prostoru odnosno određene djelatnosti u zonama sanitarne zaštite:

- ako se provedu detaljni vodoistražni radovi kojima se ispituje utjecaj užega prostora zone sanitarne zaštite u kojem se namjerava izvesti zahvat u prostoru odnosno obavljati određena djelatnost (mikrozona) na vodonosnik,
- ako se na temelju detaljnih vodoistražnih radova izradi poseban elaborat koji ima za svrhu dokazati okolnosti iz ovog članka (u daljnjem tekstu: elaborat mikrozoniranja),
- ako se elaboratom mikrozoniranja predvide odgovarajuće mjere zaštite vodonosnika u mikrozoni.

Elaborat mikrozoniranja u zoni sanitarne zaštite vodonosnika s pukotinsko - kavernožnom poroznosti mora dokazati da su značajke u mikrozoni bitno drukčije od značajki utvrđenih Elaboratom na temelju kojeg je utvrđena zona sanitarne zaštite u kojoj se mikrozona nalazi. Sva daljnja postupanja

koja su utvrđena u elaboratu mikrozoniranja, trebaju se provesti sukladno važećim propisima.

Članak 20.

Investitoru planiranog zahvata u mikrozoni vodopravnim uvjetima će se odrediti provođenje radnji iz članka 19. ove Odluke.

Dokaže li se okolnost iz članka 19. stavak 2. vodopravnim uvjetima će se odrediti uvjeti za poduzimanje zahvata u mikrozoni i obveza poduzimanja mjera zaštite.

Izvedba zahvata u mikrozoni provodi se uz vodni nadzor.

Ne dokaže li se okolnost iz članka 19. stavak 2. ove Odluke, Hrvatske vode će odbiti zahtjev za zahvate u prostoru koji nisu dopušteni ili su zabranjeni prema člancima 7., 10. i 13. ove Odluke.

Članak 21.

Radnje iz članka 19. ove Odluke radi dopuštenja obavljanja djelatnosti koje su inače zabranjene u zoni sanitarne zaštite provodi zainteresirana osoba ili jedinica lokalne samouprave na koju se Odluka odnosi.

Dokaže li se okolnost iz članka 19. stavak 2. ove Odluke, upravno tijelo jedinice lokalne samouprave na koju se Odluka odnosi, donosi uz suglasnost Hrvatskih voda akt kojim dopušta obavljanje djelatnosti u mikrozoni.

Ne dokaže li se okolnost iz članka 19. stavak 2. ove Odluke upravno tijelo jedinice lokalne samouprave na koju se Odluka odnosi obavijestit će zainteresiranu osobu ili osobe da su na snazi zabrane iz Pravilnika i Odluke.

POSTAVLJANJE OZNAKA ZONA SANITARNE ZAŠTITE

Članak 22.

Javni isporučitelj je dužan uz granicu IV. ili III. zone postaviti odgovarajuće oznake u obliku natpisnih ploča, odnosno znakova, na mjestima gdje granica IV. ili III. zone presijeca državne, županijske i lokalne ceste, a što je vidljivo iz zemljovida u grafičkom dijelu Elaborata na kojem su prikazane granice sliva Izvorišta i zone sanitarne zaštite.

Članak 23.

Javni isporučitelj je dužan uz granicu II. zone postaviti odgovarajuće natpisne ploče koje označavaju II. zonu. Na natpisnim pločama mora pisati: "Izvorište Konavoska Ljuta - II. zona zaštite - Zona strogog ograničenja i nadzora".

Članak 24.

Javni isporučitelj je dužan uz granicu I. A. zone postaviti odgovarajuće natpisne ploče koje označavaju I. A. zonu. Natpisne ploče postavljaju se na ogradu ili uz ogradu koja omeđuje I. A. zonu, a na njima mora pisati: "Izvorište Konavoska Ljuta - I. zona zaštite - Zona strogog režima

zaštite i nadzora - Zabranjen pristup neovlaštenim osobama".

MJERE SANACIJE VODOZAŠTITNOG PODRUČJA

Članak 25.

Javni isporučitelj dužan je odmah poduzeti sve potrebne mjere na sprječavanju štetnih utjecaja na kakvoću vode za ljudsku potrošnju, ako zbog nekog štetnog djelovanja neposredno prijete opasnost od onečišćenja na području zona Izvorišta definiranih ovom Odlukom.

Svi postupci u slučaju iznenadnog i izvanrednog onečišćenja podzemnih voda, okoliša ili drugih negativnih utjecaja na prostoru zona Izvorišta moraju biti definirani Operativnim planom interventnih mjera u slučaju iznenadnih i izvanrednih onečišćenja vodocrpilišta, kojeg je obavezan donijeti Javni isporučitelj, te ga dostaviti na znanje Hrvatskim vodama.

Praćenje fizikalno - kemijskih, kemijskih i mikrobioloških pokazatelja sirove vode na Izvorištu obavlja Javni isporučitelj koji upravlja Izvorištem sukladno zakonskim propisima.

Članak 26.

Program mjera sanacije je podloga za sustavno saniranje zatečenog stanja u okolišu u zonama zaštite Izvorišta i izradu, po potrebi, projektnih zadataka za pojedine sanacijske zahvate.

Program mjera sanacije sadržava osobito:

- popis svih onečišćivača na području zona sanitarne zaštite,
- prioritetne sanacijske zahvate,
- rokove provedbe sanacijskih zahvata,
- troškove sanacije,
- obveznike financiranja provedbe Programa mjera sanacije.

Program iz stavka 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće Općine Konavle u roku od 12 mjeseci od dana donošenja ove Odluke.

IZVORI I NAČIN FINANCIRANJA

Članak 27.

Financijska sredstva potrebna za provođenje mjera zaštite i sanacije unutar I. zone osigurava Javni isporučitelj.

Financijska sredstva potrebna za provođenje mjera zaštite i sanacije u II., III. i IV. zoni osigurava vlasnik, odnosno korisnik građevine, zemljišta ili uređaja, osim ako nije drukčije utvrđeno Programom mjera sanacije unutar zona sanitarne zaštite za postojeće građevine i postojeće djelatnosti.

Financijska sredstva za sustavno praćenje stanja podzemnih voda na području I. zone osigurava Javni isporučitelj.

Financijska sredstva za sustavno praćenje stanja podzemnih voda na području II., III. i IV. zone

osiguravaju Hrvatske vode kao i pravne osobe kojima je uvjetovano obvezno praćenje utjecaja građevine na podzemne vode.

PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 28.

Novčanom kaznom u rasponu od 500,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako ne poštuje zabrane i ograničenja i ne poduzima mjere zaštite Izvorišta propisane ovom Odlukom te ako koristi vode protivno ovoj Odluci.

Za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se fizička osoba obrtnika i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 5.000,00 kuna.

Za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba u iznosu od 100,00 do 2.000,00 kuna.

Iznosi novčanih kazni propisanih za prekršaje iz stavka 1., 2. i 3. ovoga članka uplaćuju se u korist proračuna jedinice lokalne samouprave na području koje je počinjen prekršaj.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 29.

Granice zona sanitarne zaštite i odredbe ove Odluke unose se u sve dokumente prostornog uređenja koji obuhvaćaju slivno područje Izvorišta koje se štiti ovom Odlukom.

Postojeći i novi razvojni i planski dokumenti moraju se uskladiti s odredbama ove Odluke u postupcima njihove izmjene i dopune, a zone zaštite su sastavni dio prostornih planova.

Do usklađenja dokumenata prostornog uređenja s odredbama ove Odluke mjerodavne su granice zona sanitarne zaštite utvrđene ovom Odlukom.

Članak 30.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavljaju nadležne inspekcije sukladno zakonskim propisima.

Članak 31.

Zemljovidi zona sanitarne zaštite iz članka 6., 9., 12. i 15. ove Odluke sastavni su dio ove Odluke i ne objavljuju se.

Članak 32.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 021-05/19-02/41
UR.BROJ: 2117/02-05-19-1
Cavtat, 16. srpnja 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 6/14 - pročišćeni tekst, 4/16 i 2/18), Općinsko vijeće Općine Konavle na svojoj 15. sjednici održanoj dana 16. srpnja 2019. godine donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK

I.

Donosi se Procjena rizika od velikih nesreća za područje Općine Konavle.

II.

Procjena rizika od velikih nesreća za područje Općine Konavle se prilaže i čini sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak će se objaviti u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 021-05/02-19/42

UR.BROJ: 2117/02-01-19-1

Cavtat, 16. srpnja 2019.g.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

Nakladnik: OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KONA VLE

“Službeni glasnik Općine Konavle”

GLAVNI I ODGOVORNI UREDNIK: pročelnik Upravnog odjela za opće poslove i mjesnu samoupravu Općine Konavle Mario Curić, dipl.iur.

Oglasi se primaju u administraciji lista, Trumbićev put 25, Cavtat, telefon 479 -866

Službeni glasnik objavljuje se i na WEB stranici: www.opcinakonavle.hr

e-mail: mario.curic@opcinakonavle.hr