



# SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE KONAVLE

Broj 7, godina XIX. • Cavtat, 17. rujna 2021. godine  
Uredništvo: Trumbićev put 25 • Tel. 478-401 • List izlazi po potrebi

## SADRŽAJ

### OPĆINSKO VIJEĆE

1. Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Konavle za 2021.g. .... 250
2. Zaključak o prihvaćanju godišnjeg financijskog izvješća za 2020.g. - Konavosko komunalno društvo d.o.o. .... 328
3. Zaključak o prihvaćanju godišnjeg financijskog izvješća za 2020.g. - Čistoća i zelenilo Konavle d.o.o. .... 328
4. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Zaklade "Otac Ivan Fiorović" ..... 328
5. Zaključak o dodjeli javnih priznanja u povodu Dana Općine Konavle ..... 328
6. Plan upravljanja javnim površinama na predjelu povijesne jezgre Cavtata - Faza 1. .... 329
7. Odluka o suosnivanju lokalne akcijske skupine u ribarstvu ..... 329
8. Izmjene Programa demografskih mjera i socijalno zdravstvenih potreba u 2021.g. .... 330
9. Odluka o vrstama programa i utvrđivanju mjerila za sudjelovanje roditelja - korisnika usluga u cijeni programa Dječjeg vrtića Konavle ..... 330
10. Pravilnik o načinu i uvjetima stipendiranja učenika i studenata iz obitelji slabijeg imovnog stanja s područja Općine Konavle ..... 332
11. Pravilnik o načinu i uvjetima stipendiranja uspješnih i darovitih učenika i studenata u kategoriji uspješnosti i deficitarnih zanimanja s područja Općine Konavle ..... 334
12. Pravilnik o načinu i uvjetima stipendiranja učenika srednjih škola i studenata iz obitelji stradalnika Domovinskog rata s područja Općine Konavle ..... 336
13. Odluka o izmjenama Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Konavle za 2021.g. .... 338
14. Odluka o zaduženju Općine Konavle za financiranje izgradnje vatrogasnog doma i spremišta, te nabavu vatrogasnog vozila i opreme ..... 339
15. Odluka i izmjene i dopuni Odluke o nerazvrstanim cestama ..... 340

### ODBOR ZA STATUT, POSLOVNIK I NORMATIVNU DJELATNOST

1. Statut Općine Konavle - pročišćeni tekst ..... 341
2. Poslovnik Općinskog vijeća Općine Konavle - pročišćeni tekst ..... 353

## OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju odredbi članka 109. Zakona o proračunu (Narodne novine 87/08, 136/12 i 15/15), članka 15. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (Narodne novine 24/13, 102/17, 1/20), te članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 6/14 - pročišćeni tekst, 4/16, 2/18, 1/20, 5/20, 1/21), Općinsko vijeće Općine Konavle na 1. sjednici, održanoj 16. rujna 2021. godine usvojilo je

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KONAVLE ZA 2021. GODINU

## I. OPĆI DIO

## Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Konavle za 2021. sadrži:

## I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	Izvršenje proračuna za 1-6/2020.	Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	1	2	3	4	4/1	4/3
<b>Prihodi:</b>	<b>25.348.575,43</b>	<b>110.499.902,00</b>	<b>110.499.902,00</b>	<b>25.502.291,39</b>	<b>101</b>	<b>23</b>
6 PRIHODI POSLOVANJA	25.285.721,35	108.269.902,00	108.269.902,00	25.239.538,50	100	23
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	62.854,08	2.230.000,00	2.230.000,00	262.752,89	418	12
<b>Rashodi:</b>	<b>25.410.337,60</b>	<b>121.725.000,00</b>	<b>121.725.000,00</b>	<b>24.367.595,02</b>	<b>96</b>	<b>20</b>
3 RASHODI POSLOVANJA	21.719.277,47	68.988.130,00	68.984.630,00	23.851.240,07	110	35
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.691.060,13	52.736.870,00	52.740.370,00	516.354,95	14	1
<b>VIŠAK / MANJAK</b>	<b>-61.762,17</b>	<b>-11.225.098,00</b>	<b>-11.225.098,00</b>	<b>1.134.696,37</b>	<b>-1837</b>	<b>-10</b>
<b>B. RAČUN FINANCIRANJA</b>						
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	21.000.000,00	21.000.000,00	0,00	0	0
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	459.464,61	12.090.000,00	12.090.000,00	1.450.585,85	316	12
<b>NETO FINANCIRANJE</b>	<b>-459.464,61</b>	<b>8.910.000,00</b>	<b>8.910.000,00</b>	<b>-1.450.585,85</b>	<b>316</b>	<b>-16</b>
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>						
9 PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA	2.103.448,18	2.315.098,00	2.315.098,00	7.445.595,85	354	322
<b>VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA</b>	<b>1.582.221,40</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.129.706,37</b>	<b>451</b>	<b>0</b>
<b>UKUPNO PRIHODI, PRIMICI I PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA</b>	<b>27.452.023,61</b>	<b>133.815.000,00</b>	<b>133.815.000,00</b>	<b>32.947.887,24</b>	<b>120</b>	<b>25</b>
<b>UKUPNO RASHODI I IZDACI</b>	<b>25.869.802,21</b>	<b>133.815.000,00</b>	<b>133.815.000,00</b>	<b>25.818.180,87</b>	<b>100</b>	<b>19</b>

## Članak 2.

Opći dio proračuna sadrži izvršenje na razini razreda ekonomske klasifikacije prihoda i rashoda u Računu prihoda i rashoda te izvršenje primitaka i izdataka u Računu financiranja za 2021. godinu.

A. Račun prihoda i rashoda iskazuje se u tablicama:

- A.1. prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji,
- A.2. prihodi i rashodi prema izvorima financiranja, te
- A.3. rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji.

B. Račun financiranja iskazuje se u tablicama:

- B.1. primici i izdaci prema ekonomskoj klasifikaciji,
- B.2. primici i izdaci prema izvorima financiranja, te
- B.3. analitički prikaz računa financiranja koji se sadrži pregled ostvarenih primitaka i izvršenih izdataka po svakom pojedinačnom kreditu, zajmu i vrijednosnom papiru.

C. Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina (višak/manjak prihoda) iskazuju se u tablicama:

- C.1. višak / manjak prihoda po ekonomskoj klasifikaciji
- C.2. višak / manjak prihoda po izvorima financiranja.

**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA:****A.1. Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji****A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

PRIHODI I RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv računa		Izvršenje proračuna za 1-6/2020.	Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
<b>6</b>	<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>25.285.721,35</b>	<b>108.269.902,00</b>	<b>108.269.902,00</b>	<b>25.239.538,50</b>	<b>100</b>	<b>23</b>
<b>61</b>	<b>PRIHODI OD POREZA</b>	<b>9.310.508,68</b>	<b>24.021.674,00</b>	<b>24.021.674,00</b>	<b>10.606.563,60</b>	<b>114</b>	<b>44</b>
<b>611</b>	<b>POREZ I PRIREZ NA DOHODAK</b>	<b>7.551.423,33</b>	<b>18.870.000,00</b>	<b>18.870.000,00</b>	<b>8.996.951,92</b>	<b>119</b>	<b>48</b>
6111	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD NESAMOSTALNOG RADA	0,00			9.936.617,52	0	
6111	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD NESAMOSTALNOG RADA	7.927.105,74			0,00	0	
6112	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD SAMOSTALNIH DJELATNOSTI	866.139,66			594.617,00	69	
6113	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD IMOVINE I IMOVINSKIH PRAVA	772.152,63			865.509,38	112	
6114	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD KAPITALA	475.985,98			562.320,87	118	
6117	POVRAT POREZA I PRIREZA NA DOHODAK PO GODIŠNJOJ PRIJAVI	-2.489.960,68			-2.962.112,85	119	
<b>613</b>	<b>POREZI NA IMOVINU</b>	<b>1.663.274,76</b>	<b>4.281.674,00</b>	<b>4.281.674,00</b>	<b>1.578.742,32</b>	<b>95</b>	<b>37</b>
6131	STALNI POREZI NA NEPOKRETNU IMOVINU (ZEMLJU, ZGRADE, KUĆE I OSTALO)	15.652,98			45.249,27	289	
6134	POVREMENI POREZI NA IMOVINU	1.647.621,78			1.533.493,05	93	
<b>614</b>	<b>POREZI NA ROBU I USLUGE</b>	<b>95.810,59</b>	<b>870.000,00</b>	<b>870.000,00</b>	<b>30.869,36</b>	<b>32</b>	<b>4</b>
6142	POREZ NA PROMET	94.131,12			30.869,36	33	
6145	POREZI NA KORIŠTENJE DOBARA ILI IZVOĐENJE AKTIVNOSTI	1.679,47			0,00	0	
<b>63</b>	<b>POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA</b>	<b>6.166.206,65</b>	<b>47.827.012,00</b>	<b>47.827.012,00</b>	<b>3.962.581,11</b>	<b>64</b>	<b>8</b>
<b>632</b>	<b>POMOĆI OD MEĐUNARODNIH ORGANIZACIJA TE INSTITUCIJA I TIJELA EU</b>	<b>50.130,40</b>	<b>5.263.600,00</b>	<b>5.263.600,00</b>	<b>877.345,89</b>	<b>1750</b>	<b>17</b>
6323	TEKUĆE POMOĆI OD INSTITUCIJA I TIJELA EU	50.130,40			877.345,89	1750	
<b>633</b>	<b>POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA</b>	<b>1.085.877,80</b>	<b>15.868.500,00</b>	<b>15.868.500,00</b>	<b>678.586,12</b>	<b>62</b>	<b>4</b>
6331	TEKUĆE POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA	1.085.877,80			510.375,19	47	
6332	KAPITALNE POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA I IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA	0,00			168.210,93	0	
<b>634</b>	<b>POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA</b>	<b>0,00</b>	<b>1.474.000,00</b>	<b>1.474.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>635</b>	<b>POMOĆI IZRAVNANJA ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE</b>	<b>913.137,27</b>	<b>2.094.012,00</b>	<b>2.094.012,00</b>	<b>944.970,73</b>	<b>103</b>	<b>45</b>
6351	TEKUĆE POMOĆI IZRAVNANJA ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE	913.137,27			944.970,73	103	
<b>636</b>	<b>POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA IZ PRORAČUNA KOJI IM NIJE NADLEŽAN</b>	<b>38.860,00</b>	<b>632.400,00</b>	<b>632.400,00</b>	<b>15.180,00</b>	<b>39</b>	<b>2</b>
6361	TEKUĆE POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA IZ PRORAČUNA KOJI IM NIJE NADLEŽAN	38.860,00			15.180,00	39	
<b>638</b>	<b>POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA</b>	<b>4.078.201,18</b>	<b>22.494.500,00</b>	<b>22.494.500,00</b>	<b>1.446.498,37</b>	<b>35</b>	<b>6</b>
6381	TEKUĆE POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	1.368.929,45			1.343.303,10	98	
6382	KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	2.709.271,73			0,00	0	
6382	KAPITALNE POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	0,00			103.195,27	0	

PRIHODI I RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv računa		Izvršenje proračuna za 1-6/2020.	Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
<b>64</b>	<b>PRIHODI OD IMOVINE</b>	<b>2.122.296,42</b>	<b>11.447.000,00</b>	<b>11.447.000,00</b>	<b>2.828.677,58</b>	<b>133</b>	<b>25</b>
<b>641</b>	<b>PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>24,35</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>59,05</b>	<b>243</b>	<b>0</b>
6413	KAMATE NA OROČENA SREDSTVA I DEPOZITE PO VIĐENJU	9,85			59,05	599	
6414	PRIHODI OD ZATEZNIH KAMATA	14,50			0,00	0	
<b>642</b>	<b>PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>2.122.272,07</b>	<b>11.435.000,00</b>	<b>11.435.000,00</b>	<b>2.828.618,53</b>	<b>133</b>	<b>25</b>
6421	NAKNADE ZA KONCESIJE	31.359,26			31.159,50	99	
6422	PRIHODI OD ZAKUPA I IZNAJMLJIVANJA IMOVINE	256.464,42			222.670,21	87	
6423	NAKNADA ZA KORIŠTENJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.812.520,45			2.499.534,87	138	
6425	PRIHODI OD PRODAJE KRATKOTRAJNE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00			36.858,40	0	
6429	OSTALI PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	21.927,94			38.395,55	175	
<b>65</b>	<b>PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA</b>	<b>7.385.658,17</b>	<b>23.444.704,00</b>	<b>23.444.704,00</b>	<b>7.285.647,28</b>	<b>99</b>	<b>31</b>
<b>651</b>	<b>UPRAVNE I ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE</b>	<b>32.050,58</b>	<b>770.000,00</b>	<b>770.000,00</b>	<b>80.348,63</b>	<b>251</b>	<b>10</b>
6512	ŽUPANIJSKE, GRADSKÉ I OPĆINSKE PRISTOJBE I NAKNADE	11.500,00			48.500,00	422	
6513	OSTALE UPRAVNE PRISTOJBE I NAKNADE	11.382,04			9.690,78	85	
6514	OSTALE PRISTOJBE I NAKNADE	9.168,54			22.157,85	242	
<b>652</b>	<b>PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA</b>	<b>4.060.506,03</b>	<b>10.674.704,00</b>	<b>10.674.704,00</b>	<b>5.041.177,83</b>	<b>124</b>	<b>47</b>
6522	PRIHODI VODNOG GOSPODARSTVA	4.297,10			1.898,90	44	
6526	OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI	4.056.208,93			5.039.278,93	124	
<b>653</b>	<b>KOMUNALNI DOPRINOSI I NAKNADE</b>	<b>3.293.101,56</b>	<b>12.000.000,00</b>	<b>12.000.000,00</b>	<b>2.164.120,82</b>	<b>66</b>	<b>18</b>
6531	KOMUNALNI DOPRINOSI	429.131,00			601.175,28	140	
6532	KOMUNALNE NAKNADE	2.863.970,56			1.562.945,54	55	
<b>66</b>	<b>PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA</b>	<b>220.983,70</b>	<b>1.191.512,00</b>	<b>1.191.512,00</b>	<b>461.735,74</b>	<b>209</b>	<b>39</b>
<b>661</b>	<b>PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA</b>	<b>138.472,45</b>	<b>359.512,00</b>	<b>359.512,00</b>	<b>100.982,86</b>	<b>73</b>	<b>28</b>
6614	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE	24.430,21			22.377,85	92	
6615	PRIHODI OD PRUŽENIH USLUGA	114.042,24			78.605,01	69	
<b>663</b>	<b>DONACIJE OD PRAVNIH I FIZIČKIH OSOBA IZVAN OPĆEG PRORAČUNA</b>	<b>82.511,25</b>	<b>832.000,00</b>	<b>832.000,00</b>	<b>360.752,88</b>	<b>437</b>	<b>43</b>
6631	TEKUĆE DONACIJE	82.511,25			296.545,36	359	
6632	KAPITALNE DONACIJE	0,00			64.207,52	0	
<b>68</b>	<b>KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI</b>	<b>80.067,73</b>	<b>338.000,00</b>	<b>338.000,00</b>	<b>94.333,19</b>	<b>118</b>	<b>28</b>
<b>681</b>	<b>KAZNE I UPRAVNE MJERE</b>	<b>2.850,00</b>	<b>143.000,00</b>	<b>143.000,00</b>	<b>1.550,00</b>	<b>54</b>	<b>1</b>
6815	KAZNE ZA PROMETNE I OSTALE PREKRŠAJE U NADLEŽNOSTI MUP-A	1.850,00			1.550,00	84	
6819	OSTALE KAZNE	1.000,00			0,00	0	
<b>683</b>	<b>OSTALI PRIHODI</b>	<b>77.217,73</b>	<b>195.000,00</b>	<b>195.000,00</b>	<b>92.783,19</b>	<b>120</b>	<b>48</b>
6831	OSTALI PRIHODI	77.217,73			92.783,19	120	
<b>7</b>	<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>62.854,08</b>	<b>2.230.000,00</b>	<b>2.230.000,00</b>	<b>262.752,89</b>	<b>418</b>	<b>12</b>
<b>71</b>	<b>PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>8.748,00</b>	<b>990.000,00</b>	<b>990.000,00</b>	<b>211.142,15</b>	<b>2414</b>	<b>21</b>
<b>711</b>	<b>PRIHODI OD PRODAJE MATERIJALNE IMOVINE - PRIRODNIH BOGATSTAVA</b>	<b>8.748,00</b>	<b>990.000,00</b>	<b>990.000,00</b>	<b>211.142,15</b>	<b>2414</b>	<b>21</b>
7111	ZEMLJIŠTE	8.748,00			211.142,15	2414	
<b>72</b>	<b>PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>54.106,08</b>	<b>1.240.000,00</b>	<b>1.240.000,00</b>	<b>51.610,74</b>	<b>95</b>	<b>4</b>
<b>721</b>	<b>PRIHODI OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA</b>	<b>54.106,08</b>	<b>1.240.000,00</b>	<b>1.240.000,00</b>	<b>51.610,74</b>	<b>95</b>	<b>4</b>
7211	STAMBENI OBJEKTI	54.106,08			51.610,74	95	

PRIHODI I RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv računa		Izvršenje proračuna za 1-6/2020.	Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>21.719.277,47</b>	<b>68.988.130,00</b>	<b>68.984.630,00</b>	<b>23.851.240,07</b>	<b>110</b>	<b>35</b>
<b>31</b>	<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>9.796.371,90</b>	<b>21.734.680,00</b>	<b>21.734.680,00</b>	<b>10.258.777,39</b>	<b>105</b>	<b>47</b>
<b>311</b>	<b>PLAĆE (BRUTO)</b>	<b>8.340.796,91</b>	<b>17.590.000,00</b>	<b>17.590.000,00</b>	<b>8.582.568,28</b>	<b>103</b>	<b>49</b>
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	8.318.116,91			8.582.568,28	103	
3112	PLAĆE U NARAVI	22.680,00			0,00	0	
<b>312</b>	<b>OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>24.326,00</b>	<b>1.062.000,00</b>	<b>1.062.000,00</b>	<b>189.558,00</b>	<b>779</b>	<b>18</b>
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	24.326,00			189.558,00	779	
<b>313</b>	<b>DOPRINOSI NA PLAĆE</b>	<b>1.431.248,99</b>	<b>3.082.680,00</b>	<b>3.082.680,00</b>	<b>1.486.651,11</b>	<b>104</b>	<b>48</b>
3131	DOPRINOSI ZA MIROVINSKO OSIGURANJE	79.208,86			85.635,29	108	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	1.352.040,13			1.401.015,82	104	
<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>8.922.744,76</b>	<b>32.885.450,00</b>	<b>32.841.450,00</b>	<b>8.651.907,83</b>	<b>97</b>	<b>26</b>
<b>321</b>	<b>NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA</b>	<b>534.794,78</b>	<b>1.846.390,00</b>	<b>1.846.390,00</b>	<b>719.581,96</b>	<b>135</b>	<b>39</b>
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA	60.958,94			33.504,73	55	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ, ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT	443.343,00			547.604,00	124	
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA	30.492,84			138.473,23	454	
<b>322</b>	<b>RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</b>	<b>2.164.500,94</b>	<b>7.020.512,00</b>	<b>7.020.512,00</b>	<b>2.307.841,03</b>	<b>107</b>	<b>33</b>
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI	237.453,93			327.642,18	138	
3222	MATERIJAL I SIROVINE	610.679,61			629.297,33	103	
3223	ENERGIJA	1.183.198,70			1.148.399,96	97	
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	81.133,02			144.801,43	178	
3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME	30.546,18			20.100,37	66	
3227	SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUČA	21.489,50			37.599,76	175	
<b>323</b>	<b>RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>5.689.059,69</b>	<b>22.418.548,00</b>	<b>22.373.548,00</b>	<b>5.056.484,14</b>	<b>89</b>	<b>23</b>
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	133.652,47			130.640,23	98	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	1.706.003,25			1.586.600,19	93	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	340.008,17			127.310,93	37	
3234	KOMUNALNE USLUGE	1.773.364,70			1.251.011,29	71	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE	272.562,21			498.697,07	183	
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE	545.455,29			566.686,32	104	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	584.837,19			604.150,65	103	
3238	RAČUNALNE USLUGE	103.643,15			96.250,78	93	
3239	OSTALE USLUGE	229.533,26			195.136,68	85	
<b>324</b>	<b>NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA</b>	<b>9.137,25</b>	<b>65.000,00</b>	<b>66.000,00</b>	<b>10.073,37</b>	<b>110</b>	<b>15</b>
3241	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	9.137,25			10.073,37	110	
<b>329</b>	<b>OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>525.252,10</b>	<b>1.535.000,00</b>	<b>1.535.000,00</b>	<b>557.927,33</b>	<b>106</b>	<b>36</b>
3291	NAKNADE ZA RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA, POVJERENSTAVA I SLIČNO	332.531,04			374.515,08	113	
3292	PREMIJE OSIGURANJA	69.695,59			80.767,88	116	
3293	REPREZENTACIJA	20.617,09			26.056,03	126	
3294	ČLANARINE I NORME	10.500,00			10.000,00	95	
3295	PRISTOJBE I NAKNADE	27.101,37			17.098,20	63	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	64.807,01			49.490,14	76	

PRIHODI I RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv računa		Izvršenje proračuna za 1-6/2020.	Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
<b>34</b>	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>55.521,93</b>	<b>757.000,00</b>	<b>801.000,00</b>	<b>261.064,00</b>	<b>470</b>	<b>33</b>
<b>342</b>	<b>KAMATE ZA PRIMLJENE KREDITE I ZAJMOVE</b>	<b>1.204,92</b>	<b>320.000,00</b>	<b>364.000,00</b>	<b>198.756,92</b>	<b>16495</b>	<b>55</b>
3423	KAMATE ZA PRIMLJENE KREDITE I ZAJMOVE OD KREDITNIH I OSTALIH FINANCIJSKIH INSTITUCIJA IZVAN JAVNOG S	1.204,92			198.756,92	16495	
<b>343</b>	<b>OSTALI FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>54.317,01</b>	<b>437.000,00</b>	<b>437.000,00</b>	<b>62.307,08</b>	<b>115</b>	<b>14</b>
3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	54.315,30			62.279,70	115	
3432	NEGATIVNE TEČAJNE RAZLIKE I RAZLIKE ZBOG PRIMJENE VALUTNE KLAUZULE	0,00			0,85	0	
3433	ZATEZNE KAMATE	1,71			0,00	0	
3434	OSTALI NESPOMENUTI FINANCIJSKI RASHODI	0,00			26,53	0	
<b>35</b>	<b>SUBVENCIJE</b>	<b>468.750,00</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>1.768.727,15</b>	<b>377</b>	<b>59</b>
<b>351</b>	<b>SUBVENCIJE TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U JAVNOM SEKTORU</b>	<b>468.750,00</b>	<b>2.800.000,00</b>	<b>2.800.000,00</b>	<b>1.768.727,15</b>	<b>377</b>	<b>63</b>
3512	SUBVENCIJE TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U JAVNOM SEKTORU	468.750,00			1.768.727,15	377	
<b>352</b>	<b>SUBVENCIJE TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA, ZADRUGAMA, POLJOPRIVREDNICIMA I OBRTNICIMA IZVAN JAVNOG SEKTORA</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>36</b>	<b>POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA</b>	<b>505.660,99</b>	<b>2.464.000,00</b>	<b>2.464.000,00</b>	<b>429.573,59</b>	<b>85</b>	<b>17</b>
<b>363</b>	<b>POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA</b>	<b>331.478,21</b>	<b>1.737.000,00</b>	<b>1.737.000,00</b>	<b>135.695,25</b>	<b>41</b>	<b>8</b>
3632	KAPITALNE POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	331.478,21			135.695,25	41	
<b>366</b>	<b>POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA</b>	<b>174.182,78</b>	<b>727.000,00</b>	<b>727.000,00</b>	<b>293.878,34</b>	<b>169</b>	<b>40</b>
3661	TEKUĆE POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA	174.182,78			193.878,34	111	
3662	KAPITALNE POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA	0,00			100.000,00	0	
<b>37</b>	<b>NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE</b>	<b>1.507.702,18</b>	<b>3.650.000,00</b>	<b>3.650.000,00</b>	<b>1.476.560,14</b>	<b>98</b>	<b>40</b>
<b>372</b>	<b>OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA</b>	<b>1.507.702,18</b>	<b>3.650.000,00</b>	<b>3.650.000,00</b>	<b>1.476.560,14</b>	<b>98</b>	<b>40</b>
3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU	901.482,94			610.270,00	68	
3722	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI	606.219,24			866.290,14	143	
<b>38</b>	<b>OSTALI RASHODI</b>	<b>462.525,71</b>	<b>4.497.000,00</b>	<b>4.493.500,00</b>	<b>1.004.629,97</b>	<b>217</b>	<b>22</b>
<b>381</b>	<b>TEKUĆE DONACIJE</b>	<b>462.525,71</b>	<b>2.002.000,00</b>	<b>2.002.000,00</b>	<b>686.019,59</b>	<b>148</b>	<b>34</b>
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	462.525,71			649.161,19	140	
3812	TEKUĆE DONACIJE U NARAVI	0,00			36.858,40	0	
<b>382</b>	<b>KAPITALNE DONACIJE</b>	<b>0,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>31.875,00</b>	<b>0</b>	<b>71</b>
3821	KAPITALNE DONACIJE NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	0,00			31.875,00	0	
<b>383</b>	<b>KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>385</b>	<b>IZVANREDNI RASHODI</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>386</b>	<b>KAPITALNE POMOĆI</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>1.996.500,00</b>	<b>286.735,38</b>	<b>0</b>	<b>14</b>
3865	KAPITALNE POMOĆI TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA I OBRTNICIMA PO PROTESTIRANIM JAMSTVIMA	0,00			286.735,38	0	
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>3.691.060,13</b>	<b>52.736.870,00</b>	<b>52.740.370,00</b>	<b>516.354,95</b>	<b>14</b>	<b>1</b>

PRIHODI I RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv računa		Izvršenje proračuna za 1-6/2020.	Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
<b>42</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>3.684.060,13</b>	<b>52.736.870,00</b>	<b>52.740.370,00</b>	<b>516.354,95</b>	<b>14</b>	<b>1</b>
<b>421</b>	<b>GRAĐEVINSKI OBJEKTI</b>	<b>3.603.241,13</b>	<b>42.295.570,00</b>	<b>42.287.070,00</b>	<b>300.167,50</b>	<b>8</b>	<b>1</b>
4212	POSLOVNI OBJEKTI	3.230.769,31			255.950,00	8	
4213	CESTE, ŽELJEZNICE I OSTALI PROMETNI OBJEKTI	103.750,00			0,00	0	
4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	268.721,82			44.217,50	16	
<b>422</b>	<b>POSTROJENJA I OPREMA</b>	<b>59.331,50</b>	<b>3.891.300,00</b>	<b>3.903.300,00</b>	<b>167.437,45</b>	<b>282</b>	<b>4</b>
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	34.794,00			25.436,29	73	
4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	13.500,00			0,00	0	
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE	11.037,50			142.001,16	1287	
<b>423</b>	<b>PRIJEVOZNA SREDSTVA</b>	<b>0,00</b>	<b>2.850.000,00</b>	<b>2.850.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>424</b>	<b>KNJIGE, UMJETNIČKA DJELA I OSTALE IZLOŽBENE VRIJEDNOSTI</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>426</b>	<b>NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA</b>	<b>21.487,50</b>	<b>3.670.000,00</b>	<b>3.670.000,00</b>	<b>48.750,00</b>	<b>227</b>	<b>1</b>
4262	ULAGANJA U RAČUNALNE PROGRAME	10.000,00			0,00	0	
4263	UMJETNIČKA, LITERARNA I ZNANSTVENA DJELA	11.487,50			48.750,00	424	
<b>43</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU PLEMENITIH METALA I OSTALIH POHRANJENIH VRIJEDNOSTI</b>	<b>7.000,00</b>			<b>0,00</b>	<b>0</b>	
<b>431</b>	<b>PLEMENITI METALI I OSTALE POHRANJENE VRIJEDNOSTI</b>	<b>7.000,00</b>			<b>0,00</b>	<b>0</b>	
4312	POHRANJENE KNJIGE, UMJETNIČKA DJELA I SLIČNE VRIJEDNOSTI	7.000,00			0,00	0	

**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA:****A.2. Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja**

PRIHODI I RASHODI PO IZVORIMA FINANCIRANJA – Brojčana oznaka i naziv izvora	Izvršenje proračuna za 1-6/2020.	Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	1	2	3	4	4/1	4/3
<b>PRIHODI</b>	<b>25.348.575,43</b>	<b>110.499.902,00</b>	<b>110.499.902,00</b>	<b>25.502.291,39</b>	<b>101</b>	<b>23</b>
1 Opći prihodi i primici	11.483.863,12	35.391.138,00	35.391.138,00	13.559.987,58	118	38
11 Opći prihodi i primici	11.338.628,72	35.391.138,00	35.391.138,00	13.559.987,58	120	38
14 Opći prihodi - očekivao pomoć	124.491,01	0,00	0,00	0,00	0	0
15 Opći prihodi i primici - očekivano DONACIJE	20.743,39	0,00	0,00	0,00	0	0
2 Vlastiti prihodi	369.139,18	759.512,00	759.512,00	365.897,03	99	48
21 Vlastiti prihodi - OK	230.666,73	400.000,00	400.000,00	264.914,17	115	66
22 Vlastiti prihodi - PK	138.472,45	359.512,00	359.512,00	100.982,86	73	28
3 Prihodi za posebne namjene	7.046.097,05	23.460.240,00	23.460.240,00	6.847.986,32	97	29
32 Posebne namjene OK - naknade za koncesije	31.359,26	700.000,00	700.000,00	31.159,50	99	4
33 Posebne namjene OK - naknada za korištenje nefinancijske imovine	16.098,39	72.000,00	72.000,00	17.578,98	109	24
34 Posebne namjene OK - ostali	345.359,65	2.275.000,00	2.275.000,00	749.056,76	217	33
35 Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	3.293.101,56	12.000.000,00	12.000.000,00	2.164.120,82	66	18
37 Posebne namjene - PK	3.360.178,19	8.413.240,00	8.413.240,00	3.886.070,26	116	46
4 Pomoći	6.304.110,60	47.827.012,00	47.827.012,00	4.068.056,11	65	9
41 Pomoći - državni proračun	1.085.877,80	15.200.000,00	15.200.000,00	219.573,38	20	1
42 Pomoći - županijski proračun	0,00	668.500,00	668.500,00	432.679,40	0	65
43 Pomoći - gradski i općinski proračun	0,00	0,00	0,00	26.333,34	0	0
44 Pomoći OK - izvanproračunski korisnici	0,00	1.474.000,00	1.474.000,00	0,00	0	0
45 Pomoći OK - decentralizirane funkcije	1.051.041,22	2.094.012,00	2.094.012,00	1.050.445,73	100	50
46 Pomoći proračunskim korisnicima (PK) iz proračuna koji im nije nadležan	38.860,00	632.400,00	632.400,00	15.180,00	39	2
47 Pomoći za PK - EU i ostali	50.130,40	80.000,00	80.000,00	100.742,60	201	126
48 Pomoći OK - EU	4.078.201,18	27.678.100,00	27.678.100,00	2.223.101,66	55	8
5 Donacije	82.511,40	832.000,00	832.000,00	397.611,46	482	48
51 Donacije OK - tekuće	80.205,16	65.000,00	65.000,00	333.403,94	416	513
53 Donacije PK - tekuće	2.306,24	32.000,00	32.000,00	0,00	0	0
54 Donacije PK - kapitalne	0,00	735.000,00	735.000,00	64.207,52	0	9
6 Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	62.854,08	2.230.000,00	2.230.000,00	262.752,89	418	12
61 Prihodi od prodaje zemljišta	8.748,00	990.000,00	990.000,00	211.142,15	2414	21
62 Prihodi od prodaje stanova	54.106,08	140.000,00	140.000,00	51.610,74	95	37
63 Prihodi od prodaje poslovnih objekata	0,00	1.100.000,00	1.100.000,00	0,00	0	0
<b>RASHODI</b>	<b>25.410.337,60</b>	<b>121.725.000,00</b>	<b>121.725.000,00</b>	<b>24.367.595,02</b>	<b>96</b>	<b>20</b>
1 Opći prihodi i primici	10.376.202,94	31.024.118,00	31.024.118,00	13.715.827,81	132	44
11 Opći prihodi i primici	10.230.968,54	31.024.118,00	31.024.118,00	13.715.827,81	134	44
14 Opći prihodi - očekivao pomoć	124.491,01	0,00	0,00	0,00	0	0
15 Opći prihodi i primici - očekivano DONACIJE	20.743,39	0,00	0,00	0,00	0	0
2 Vlastiti prihodi	268.757,22	359.512,00	359.512,00	390.379,15	145	109
21 Vlastiti prihodi - OK	130.284,77	0,00	0,00	264.914,17	203	0
22 Vlastiti prihodi - PK	138.472,45	359.512,00	359.512,00	125.464,98	91	35



PRIHODI I RASHODI PO IZVORIMA FINANCIRANJA – Brojčana oznaka i naziv izvora		Izvršenje proračuna za 1-6/2020.	Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
3	Prihodi za posebne namjene	8.744.668,21	23.310.240,00	23.310.240,00	6.475.993,18	74	28
32	Posebne namjene OK - naknade za koncesije	26.573,71	700.000,00	700.000,00	31.159,50	117	4
33	Posebne namjene OK - naknada za korištenje nefinancijske imovine	16.098,39	72.000,00	72.000,00	17.578,98	109	24
34	Posebne namjene OK - ostali	341.062,55	1.875.000,00	1.875.000,00	310.792,13	91	17
35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	4.490.663,79	12.000.000,00	12.000.000,00	2.164.120,82	48	18
37	Posebne namjene - PK	3.870.269,77	8.663.240,00	8.663.240,00	3.952.341,75	102	46
4	Pomoći	3.671.437,71	42.943.702,00	42.943.702,00	3.072.467,29	84	7
41	Pomoći - državni proračun	994.864,80	10.752.020,00	10.752.020,00	280.451,63	28	3
42	Pomoći - županijski proračun	0,00	668.500,00	668.500,00	432.679,40	0	65
43	Pomoći - gradski i općinski proračun	0,00	0,00	0,00	26.333,34	0	0
44	Pomoći OK - izvanproračunski korisnici	0,00	944.000,00	944.000,00	192.442,55	0	20
45	Pomoći OK - decentralizirane funkcije	1.027.903,95	2.094.012,00	2.094.012,00	925.000,00	90	44
46	Pomoći proračunskim korisnicima (PK) iz proračuna koji im nije nadležan	10.860,00	632.400,00	632.400,00	15.180,00	140	2
47	Pomoći za PK - EU i ostali	41.174,05	134.670,00	134.670,00	13.634,58	33	10
48	Pomoći OK - EU	1.596.634,91	27.718.100,00	27.718.100,00	1.186.745,79	74	4
5	Donacije	1.671,26	857.428,00	857.428,00	482.585,44	28876	56
51	Donacije OK - tekuće	131,61	90.428,00	90.428,00	418.377,92	317892	463
53	Donacije PK - tekuće	1.539,65	32.000,00	32.000,00	0,00	0	0
54	Donacije PK - kapitalne	0,00	735.000,00	735.000,00	64.207,52	0	9
6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	62.854,08	2.230.000,00	2.230.000,00	230.342,15	366	10
61	Prihodi od prodaje zemljišta	8.748,00	990.000,00	990.000,00	211.142,15	2414	21
62	Prihodi od prodaje stanova	54.106,08	140.000,00	140.000,00	19.200,00	35	14
63	Prihodi od prodaje poslovnih objekata	0,00	1.100.000,00	1.100.000,00	0,00	0	0
7	Namjenski primici od zaduživanja	2.284.746,18	21.000.000,00	21.000.000,00	0,00	0	0
71	Namjenski primici od zaduživanja	2.284.746,18	21.000.000,00	21.000.000,00	0,00	0	0

**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA:****A.3. Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji**

RASHODI PO FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv funkcijske klasifikacije	Izvršenje proračuna za 1-6/2020.	Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks	Indeks
	1	2	3	4	4/1	4/3
<b>UKUPNO:</b>	<b>25.410.337,60</b>	<b>121.725.000,00</b>	<b>121.725.000,00</b>	<b>24.367.595,02</b>	<b>96</b>	<b>20</b>
01 Opće javne usluge	3.520.568,80	11.181.000,00	11.181.000,00	4.230.343,89	120	38
011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	524.226,34	2.450.000,00	2.494.000,00	812.448,39	155	33
013 Opće usluge	2.996.342,46	8.731.000,00	8.687.000,00	3.417.895,50	114	39
03 Javni red i sigurnost	1.957.810,00	19.185.500,00	19.185.500,00	2.228.225,60	114	12
032 Usluge protupožarne zaštite	1.957.810,00	19.185.500,00	19.185.500,00	2.228.225,60	114	12
04 Ekonomski poslovi	640.234,09	3.817.500,00	3.817.500,00	498.073,59	78	13
041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0
042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	39.500,00	485.000,00	485.000,00	7.408,94	19	2
045 Promet	600.734,09	3.220.000,00	3.220.000,00	490.664,65	82	15
046 Komunikacije	0,00	112.500,00	112.500,00	0,00	0	0
05 Zaštita okoliša	4.050.588,32	4.021.000,00	4.021.000,00	2.050.394,25	51	51
051 Gospodarenje otpadom	589.399,00	1.415.000,00	1.415.000,00	589.399,00	100	42
052 Gospodarenje otpadnim vodama	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0
056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	3.461.189,32	2.606.000,00	2.606.000,00	1.460.995,25	42	56
06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	3.485.537,13	18.631.000,00	18.631.000,00	2.897.071,42	83	16
062 Razvoj zajednice	106.687,85	1.115.000,00	1.115.000,00	119.937,50	112	11
063 Opskrba vodom	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0
064 Ulična rasvjeta	670.004,07	2.050.000,00	2.050.000,00	836.374,48	125	41
065 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0
066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	2.708.845,21	15.466.000,00	15.466.000,00	1.940.759,44	72	13
07 Zdravstvo	432.144,29	1.260.000,00	1.260.000,00	600.307,77	139	48
074 Službe javnog zdravstva	0,00	150.000,00	150.000,00	100.000,00	0	67
076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	432.144,29	1.110.000,00	1.110.000,00	500.307,77	116	45
08 Rekreacija, kultura i religija	1.511.332,64	5.235.000,00	5.235.000,00	1.378.095,00	91	26
081 Službe rekreacije i sporta	295.519,30	1.685.000,00	1.685.000,00	409.247,49	138	24
082 Službe kulture	1.074.731,46	3.015.000,00	3.015.000,00	917.860,01	85	30
086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	141.081,88	535.000,00	535.000,00	50.987,50	36	10
09 Obrazovanje	5.334.531,88	48.150.000,00	48.150.000,00	5.690.349,70	107	12
091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	5.334.531,88	48.150.000,00	48.150.000,00	5.690.349,70	107	12
10 Socijalna zaštita	4.477.590,45	10.244.000,00	10.244.000,00	4.794.733,80	107	47
102 Starost	2.923.616,35	6.250.000,00	6.250.000,00	3.162.084,85	108	51
104 Obitelj i djeca	881.449,00	2.477.000,00	2.477.000,00	1.049.395,00	119	42
106 Stanovanje	220.000,00	0,00	0,00	0,00	0	0
107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	131.643,94	605.000,00	605.000,00	128.875,00	98	21
109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	320.881,16	912.000,00	912.000,00	454.378,95	142	50

**B. RAČUN FINANCIRANJA:****B.1. Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji**

PRIMICI I IZDACI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv računa		Izvršenje proračuna za 1-6/2020.	Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
8	PRIMICI OD FINANIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	21.000.000,00	21.000.000,00	0,00	0	0
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	0,00	21.000.000,00	21.000.000,00	0,00	0	0
844	PRIMLJENI KREDITI I ZAJMOVI OD KREDITNIH I OSTALIH FINANIJSKIH INSTITUCIJA IZVAN JAVNOG SEKTORA	0,00	21.000.000,00	21.000.000,00	0,00	0	0
5	IZDACI ZA FINANIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	459.464,61	12.090.000,00	12.090.000,00	1.450.585,85	316	12
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	109.464,61	1.490.000,00	1.490.000,00	0,00	0	0
532	DIONICE I UDJELI U GLAVNICI TRGOVAČKIH DRUŠTAVA U JAVNOM SEKTORU	109.464,61	1.490.000,00	1.490.000,00	0,00	0	0
5321	DIONICE I UDJELI U GLAVNICI TRGOVAČKIH DRUŠTAVA U JAVNOM SEKTORU	109.464,61			0,00	0	
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	350.000,00	10.600.000,00	10.600.000,00	1.450.585,85	414	14
544	OTPLATA GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA OD KREDITNIH I OSTALIH FINANIJSKIH INSTITUCIJA IZVAN	350.000,00	7.100.000,00	7.100.000,00	1.450.585,85	414	20
5445	OTPLATA GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA OD OSTALIH TUZEMNIH FINANIJSKIH INSTITUCIJA IZVAN JAVNOG SEKTOR	350.000,00			1.450.585,85	414	
547	OTPLATA GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA OD DRUGIH RAZINA VLASTI	0,00	3.500.000,00	3.500.000,00	0,00	0	0

**B. RAČUN FINANCIRANJA:****B.2. Račun financiranja prema izvorima financiranja**

PRIMICI I IZDACI PO IZVORIMA FINANCIRANJA – Brojčana oznaka i naziv izvora		Izvršenje proračuna za 1-6/2020.	Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
<b>PRIMICI</b>		0,00	21.000.000,00	21.000.000,00	0,00	0	0
7	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	21.000.000,00	21.000.000,00	0,00	0	0
71	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	21.000.000,00	21.000.000,00	0,00	0	0
<b>IZDACI</b>		459.464,61	12.090.000,00	12.090.000,00	1.450.585,85	316	12
1	Opći prihodi i primici	0,00	4.612.020,00	4.612.020,00	1.100.585,85	0	24
11	Opći prihodi i primici	0,00	4.612.020,00	4.612.020,00	1.100.585,85	0	24
2	Vlastiti prihodi	100.381,96	400.000,00	400.000,00	0,00	0	0
21	Vlastiti prihodi - OK	100.381,96	400.000,00	400.000,00	0,00	0	0
3	Prihodi za posebne namjene	9.082,65	400.000,00	400.000,00	0,00	0	0
32	Posebne namjene OK - naknade za koncesije	4.785,55	0,00	0,00	0,00	0	0
34	Posebne namjene OK - ostali	4.297,10	400.000,00	400.000,00	0,00	0	0
4	Pomoći	350.000,00	6.677.980,00	6.677.980,00	350.000,00	100	5
41	Pomoći - državni proračun	0,00	4.447.980,00	4.447.980,00	0,00	0	0
44	Pomoći OK - izvanproračunski korisnici	0,00	530.000,00	530.000,00	0,00	0	0
48	Pomoći OK - EU	350.000,00	1.700.000,00	1.700.000,00	350.000,00	100	21

**B. RAČUN FINANCIRANJA:****B.3. ANALITIČKI PRIKAZ RAČUNA FINANCIRANJA****uz tablicu Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji**

Brojčana oznaka	Naziv računa primitaka i izdataka	Ostvareno/ izvršeno u izvještajnom razdoblju prethodne godine (2020)	Ostvareno/ izvršeno u izvještajnom razdoblju tekuće godine (2021)	Indeks
1	2	3	4	5 (4/3)
<b>8</b>	<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>
<b>81</b>	<b>Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>
<b>84</b>	<b>Primici od zaduživanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>
<b>844</b>	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	-
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	-
844325	<i>Kredit za predfinanciranje Izgradnje i opremanja reciklažnog dvorišta (projekt sufinanciran EU sredstvima). Kredit zaključen s OTP bankom d.d. Ugovor o dugoročnom kreditu od 12.12.2019. u iznosu 4.200.000 kn s rokom otplate tri godine bez počeka u 12 jednakih tromjesečnih obroka u 12 jednakih tromjesečnih obroka, uz fiksnu kamatnu stopu 0,75% godišnje, bez naknade za obradu kredita. Obveze za kredit koncem 2019. iznose 4.200.000 kn. Prvi obrok za kredit je dospio 15.1.2020., a posljednji 15.10.2022. Prema dodatku ugovoru iz lipnja 2020. posljednji obrok dospijeva 15.10.2023.</i>	0,00	0,00	-
<b>847</b>	Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti	0,00	0,00	-
8471	Primljeni zajmovi od državnog proračuna	0,00	0,00	-
847111	<i>Beskamatni zajam za odgođena plaćanja poreza i prireza na dohodak (Naputak o načinu isplate beskamatnog zajma jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, HZMO-u i HZZO-u, Narodne novine, br. 46/20, 5/21)</i>		0,00	-
847112	<i>Beskamatni zajam po osnovi povrata poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi (Naputak o načinu isplate beskamatnog zajma jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, HZMO-u i HZZO-u, Narodne novine, br. 46/20, 5/21)</i>		0,00	-
847124	<i>Beskamatni zajam uslijed pada prihoda zbog utjecaja COVID-19 (Naputak o isplati sredstava beskamatnog zajma jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave uslijed pada prihoda, Narodne novine, br. 130/20)</i>		0,00	-

Brojčana oznaka	Naziv računa primitaka i izdataka	Ostvareno/ izvršeno u izvještajnom razdoblju prethodne godine (2020)	Ostvareno/ izvršeno u izvještajnom razdoblju tekuće godine (2021)	Indeks %
1	2	3	4	5 (4/3)
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>459.464,61</b>	<b>1.450.585,85</b>	<b>315,7%</b>
<b>53</b>	<b>Izdaci za dionice i udjele u glavnici</b>	109.464,61	0,00	-
<b>532</b>	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	109.464,61	0,00	-
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	109.464,61	0,00	-
531212	<i>Udio u glavnici društva u vlasništvu Općine (Konavosko komunalno društvo d.o.o. Čilipi), ulaganje u temeljni kapital</i>	109.464,61	0,00	-
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>350.000,00</b>	<b>1.450.585,85</b>	<b>414,5%</b>
<b>544</b>	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	350.000,00	1.450.585,85	414,5%
5445	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	350.000,00	1.450.585,85	414,5%
544521	<i>Otplata kredita OTP banka d.d. (Ugovor o dugoročnom kreditu od 23.8.2013., namjena: izgradnja Doma za starije i nemoćne osobe). Otplata se obavlja u 36 jednakih tromjesečnih obroka od kojih je prvi obrok dospio 31. prosinca 2015., a zadnji dospijeva 30. rujna 2024. S bankom je 19.6.2020. zaključen dodatak ugovoru o odgodi otplate kredita do 31.3.2021., te je produžen rok konačne otplate kredita do 30.9.2025. Obveze za glavnice kredita prosinca 2020. su iznosile 10.464.620,00 kn, koncem lipnja 2021. iznose 9.364.034,35 kn. Sve obveze su nedospjele.</i>	0,00	1.100.585,85	-
544522	<i>Otplata kredita OTP banka d.d. (Ugovor o dugoročnom kreditu od 22.12.19., namjena: izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta). Otplata se obavlja u 12 jednakih tromjesečnih obroka od kojih je prvi obrok dospio 15. siječnja 2020., a zadnji dospijeva 15. listopada 2022. U 2020. je otplaćen jedan obrok glavnice kredita u iznosu 350.000,00 kn. S bankom je 9.6.2020. zaključen dodatak ugovoru o odgodi otplate kredita do 15.4.2021., te je produžen rok konačne otplate kredita do 15.10.2023. Obveze za glavnice kredita prosinca 2020. su iznosile 3.850.000,00 kn, a koncem lipnja 2021. iznose 3.500.000,00 kn.</i>	350.000,00	350.000,00	100,0%
	<b>NETO FINANCIRANJE (8-5)</b>	<b>-459.464,61</b>	<b>-1.450.585,85</b>	<b>315,7%</b>

**C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA****C.1. VIŠAK / MANJAK PRIHODA PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI**

PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv računa		Izvršenje proračuna za 1-6/2020.	Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
9	VLASTITI IZVORI	2.103.448,18	2.315.098,00	2.315.098,00	7.445.595,85	354	322
92	REZULTAT POSLOVANJA	2.103.448,18	2.315.098,00	2.315.098,00	7.445.595,85	354	322
922	VIŠAK/MANJAK PRIHODA	2.103.448,18	2.315.098,00	2.315.098,00	7.445.595,85	354	322
9221	VIŠAK PRIHODA	6.171.276,47			7.548.432,72	122	
9222	MANJAK PRIHODA	-4.067.828,29			-102.836,87	3	

**C.2. VIŠAK / MANJAK PRIHODA PO IZVORIMA FINANCIRANJA**

PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA PO IZVORIMA FINANCIRANJA – Brojčana oznaka i naziv izvora		Izvršenje proračuna za 1-6/2020.	Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA		2.103.448,18	2.315.098,00	2.315.098,00	7.445.595,85	354	322
1	Opći prihodi i primici	-4.010.961,77	245.000,00	245.000,00	3.638.345,52	-91	1485
11	Opći prihodi i primici	-4.010.961,77	245.000,00	245.000,00	3.638.345,52	-91	1485
2	Vlastiti prihodi	0,00	0,00	0,00	41.840,44	0	0
22	Vlastiti prihodi - PK	0,00	0,00	0,00	41.840,44	0	0
3	Prihodi za posebne namjene	3.545.293,52	250.000,00	250.000,00	221.004,20	6	88
35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	2.992.007,89	0,00	0,00	0,00	0	0
37	Posebne namjene - PK	553.285,63	250.000,00	250.000,00	221.004,20	40	88
4	Pomoći	263.084,44	1.794.670,00	1.794.670,00	3.431.024,90	1304	191
41	Pomoći - državni proračun	290.349,95	0,00	0,00	140.161,95	48	0
42	Pomoći - županijski proračun	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0	0
44	Pomoći OK - izvanproračunski korisnici	0,00	0,00	0,00	192.442,55	0	0
45	Pomoći OK - decentralizirane funkcije	-23.137,27	0,00	0,00	-19.970,73	86	0
47	Pomoći za PK - EU i ostali	13.262,26	54.670,00	54.670,00	39.920,70	301	73
48	Pomoći OK - EU	-17.390,50	1.740.000,00	1.740.000,00	2.928.470,43	-16839	168
5	Donacije	21.285,81	25.428,00	25.428,00	113.380,79	533	446
51	Donacije OK - tekuće	21.285,81	25.428,00	25.428,00	113.380,79	533	446
7	Namjenski primici od zaduživanja	2.284.746,18	0,00	0,00	0,00	0	0
71	Namjenski primici od zaduživanja	2.284.746,18	0,00	0,00	0,00	0	0

## II. POSEBNI DIO

## Članak 3.

Posebni dio proračuna iskazuje se u tablicama: izvršenje rashoda i izdataka po organizacijskoj klasifikaciji i izvršenje po programskoj klasifikaciji.

## POSEBNI DIO PRORAČUNA: Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji

RASHODI I IZDACI PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela i glave		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
<b>UKUPNO:</b>		<b>133.815.000,00</b>	<b>133.815.000,00</b>	<b>25.818.180,87</b>	<b>19</b>
<b>Razdjel: 010</b>	<b>OPĆINSKO VIJEĆE I NAČELNIK</b>	<b>1.580.000,00</b>	<b>1.580.000,00</b>	<b>613.691,47</b>	<b>39</b>
Glava: 01001	OPĆINSKO VIJEĆE - PREDSTAVNIČKO TIJELO	830.000,00	830.000,00	409.835,81	49
Glava: 01002	NAČELNIK I ZAMJENIK NAČELNIKA	750.000,00	750.000,00	203.855,66	27
<b>Razdjel: 020</b>	<b>UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE, MJESNU SAMOUPRAVU I DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>	<b>41.440.000,00</b>	<b>41.396.000,00</b>	<b>15.253.508,77</b>	<b>37</b>
Glava: 02002	UO ZA OPĆE POSLOVE, MJESNU SAMOUPRAVU I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	19.130.000,00	19.086.000,00	5.894.287,01	31
Glava: 02003	USTANOVA U KULTURI	2.930.000,00	2.930.000,00	881.112,92	30
Glava: 02004	USTANOVA SOCIJALNE SKRBI	6.250.000,00	6.250.000,00	3.162.084,85	51
Glava: 02005	USTANOVA PREDŠKOLSKOG ODGOJA	13.130.000,00	13.130.000,00	5.316.023,99	40
<b>Razdjel: 030</b>	<b>UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV I GOSPODARENJE NEKRETNINAMA</b>	<b>82.400.000,00</b>	<b>82.444.000,00</b>	<b>9.607.825,00</b>	<b>12</b>
Glava: 03001	UO ZA KOMUNALNI SUSTAV I GOSPODARENJE NEKRETNINAMA	77.600.000,00	77.644.000,00	8.035.492,93	10
Glava: 03002	USTANOVA ZA VATROGASNU DJELATNOST	4.800.000,00	4.800.000,00	1.572.332,07	33
<b>Razdjel: 040</b>	<b>UPRAVNI ODJEL ZA RURALNI RAZVOJ, GOSPODARSTVO I EU FONDOVE</b>	<b>7.530.000,00</b>	<b>7.530.000,00</b>	<b>294.405,63</b>	<b>4</b>
Glava: 04001	UO ZA RURALNI RAZVOJ, GOSPODARSTVO I EU FONDOVE	7.530.000,00	7.530.000,00	294.405,63	4
<b>Razdjel: 050</b>	<b>UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITU OKOLIŠA</b>	<b>865.000,00</b>	<b>865.000,00</b>	<b>48.750,00</b>	<b>6</b>
Glava: 05001	UO ZA PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITU OKOLIŠA	865.000,00	865.000,00	48.750,00	6

## POSEBNI DIO PRORAČUNA: Izvršenje po programskoj klasifikaciji

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
<b>UKUPNO:</b>		<b>133.815.000,00</b>	<b>133.815.000,00</b>	<b>25.818.180,87</b>	<b>19</b>
Razdjel: 010	OPĆINSKO VIJEĆE I NAČELNIK	1.580.000,00	1.580.000,00	613.691,47	39
Glava: 01001	OPĆINSKO VIJEĆE - PREDSTAVNIČKO TIJELO	830.000,00	830.000,00	409.835,81	49
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	530.500,00	530.500,00	153.489,74	29
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	530.500,00	530.500,00	153.489,74	29
Izvor: 4	Pomoći	299.500,00	299.500,00	256.346,07	86
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Izvor: 42	Pomoći - županijski proračun	199.500,00	199.500,00	256.346,07	128
<b>PROGRAM:</b>	<b>Osnovne aktivnosti Općinskog vijeća</b>	<b>830.000,00</b>	<b>830.000,00</b>	<b>409.835,81</b>	<b>49</b>
<b>1010</b>					
Aktivnost A101001	Redovan rad predstavničkog tijela i radnih tijela	125.000,00	125.000,00	3.315,75	3
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	25.000,00	25.000,00	3.315,75	13
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	25.000,00	25.000,00	3.315,75	13
Izvor: 4	Pomoći	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Funkcija: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	125.000,00	125.000,00	3.315,75	3
32	MATERIJALNI RASHODI	125.000,00	125.000,00	3.315,75	3
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	125.000,00	125.000,00	3.315,75	3
3291	NAKNADE ZA RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA, POVJERENSTAVA I SLIČNO			3.315,75	
Aktivnost A101002	Financiranje rada političkih stranaka i nezavisnih vijećnika	75.000,00	75.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	75.000,00	75.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	75.000,00	75.000,00	0,00	0
Funkcija: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	75.000,00	75.000,00	0,00	0
38	OSTALI RASHODI	75.000,00	75.000,00	0,00	0
381	TEKUĆE DONACIJE	75.000,00	75.000,00	0,00	0
Aktivnost A101003	Nagrade povodom Dana Općine	20.000,00	20.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	0,00	0
Funkcija: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	20.000,00	20.000,00	0,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	20.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	3.000,00	3.000,00	0,00	0
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	17.000,00	17.000,00	0,00	0



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
<b>Aktivnost A101004</b>	<b>Lokalni izbori</b>	<b>555.000,00</b>	<b>555.000,00</b>	<b>390.396,81</b>	<b>70</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	355.500,00	355.500,00	134.050,74	38
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	355.500,00	355.500,00	134.050,74	38
Izvor: 4	Pomoći	199.500,00	199.500,00	256.346,07	128
Izvor: 42	Pomoći - županijski proračun	199.500,00	199.500,00	256.346,07	128
<b>Funkcija: 011</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi</b>	<b>555.000,00</b>	<b>555.000,00</b>	<b>390.396,81</b>	<b>70</b>
<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>485.000,00</b>	<b>485.000,00</b>	<b>390.396,81</b>	<b>80</b>
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	20.000,00	20.000,00	12.529,98	63
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI			12.529,98	
323	RASHODI ZA USLUGE	15.000,00	15.000,00	6.637,50	44
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA			6.637,50	
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	450.000,00	450.000,00	371.229,33	82
3291	NAKNADE ZA RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA, POVJERENSTAVA I SLIČNO			371.199,33	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA			30,00	
<b>38</b>	<b>OSTALI RASHODI</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>381</b>	<b>TEKUĆE DONACIJE</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>Aktivnost A101005</b>	<b>Priprema materijala za sjednice Općinskog vijeća i objava akata - Službeni glasnik</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>16.123,25</b>	<b>29</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	55.000,00	55.000,00	16.123,25	29
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	55.000,00	55.000,00	16.123,25	29
<b>Funkcija: 011</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>16.123,25</b>	<b>29</b>
<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>16.123,25</b>	<b>29</b>
323	RASHODI ZA USLUGE	55.000,00	55.000,00	16.123,25	29
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA			15.592,00	
3239	OSTALE USLUGE			531,25	
<b>Glava: 01002</b>	<b>NAČELNIK I ZAMJENIK NAČELNIKA</b>	<b>750.000,00</b>	<b>750.000,00</b>	<b>203.855,66</b>	<b>27</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	750.000,00	750.000,00	203.855,66	27
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	750.000,00	750.000,00	203.855,66	27
<b>PROGRAM: 1020</b>	<b>Osnovne aktivnosti izvršnog tijela</b>	<b>750.000,00</b>	<b>750.000,00</b>	<b>203.855,66</b>	<b>27</b>
<b>Aktivnost A102001</b>	<b>Troškovi redovnog rada izvršnog tijela</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>203.855,66</b>	<b>41</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	500.000,00	500.000,00	203.855,66	41
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	500.000,00	500.000,00	203.855,66	41
<b>Funkcija: 011</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>203.855,66</b>	<b>41</b>
<b>31</b>	<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>435.000,00</b>	<b>435.000,00</b>	<b>184.711,34</b>	<b>42</b>
311	PLAĆE (BRUTO)	375.000,00	375.000,00	158.550,49	42
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD			158.550,49	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	60.000,00	60.000,00	26.160,85	44
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE			26.160,85	
32	MATERIJALNI RASHODI	65.000,00	65.000,00	19.144,32	29
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	65.000,00	65.000,00	19.144,32	29
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA			13.244,32	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ, ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT			5.900,00	
Aktivnost A102002	Proračunska zaliha	250.000,00	250.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	250.000,00	250.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	250.000,00	250.000,00	0,00	0
Funkcija: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	250.000,00	250.000,00	0,00	0
38	OSTALI RASHODI	250.000,00	250.000,00	0,00	0
385	IZVANREDNI RASHODI	250.000,00	250.000,00	0,00	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
<b>Razdjel:</b> 020	<b>UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE, MJESNU SAMOUPRAVU I DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>	41.440.000,00	41.396.000,00	15.253.508,77	37
<b>Glava:</b> 02002	<b>UO ZA OPĆE POSLOVE, MJESNU SAMOUPRAVU I DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>	19.130.000,00	19.086.000,00	5.894.287,01	31
<b>Izvor:</b> 1	Opći prihodi i primici	14.710.572,00	14.666.572,00	5.125.548,12	35
<b>Izvor:</b> 11	Opći prihodi i primici	14.710.572,00	14.666.572,00	5.125.548,12	35
<b>Izvor:</b> 4	Pomoći	4.249.000,00	4.249.000,00	331.160,97	8
<b>Izvor:</b> 41	Pomoći - državni proračun	3.900.000,00	3.900.000,00	0,00	0
<b>Izvor:</b> 42	Pomoći - županijski proračun	19.000,00	19.000,00	26.333,33	139
<b>Izvor:</b> 43	Pomoći - gradski i općinski proračun	0,00	0,00	26.333,34	0
<b>Izvor:</b> 44	Pomoći OK - izvanproračunski korisnici	330.000,00	330.000,00	192.442,55	58
<b>Izvor:</b> 48	Pomoći OK - EU	0,00	0,00	86.051,75	0
<b>Izvor:</b> 5	Donacije	30.428,00	30.428,00	418.377,92	1375
<b>Izvor:</b> 51	Donacije OK - tekuće	30.428,00	30.428,00	418.377,92	1375
<b>Izvor:</b> 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	140.000,00	140.000,00	19.200,00	14
<b>Izvor:</b> 62	Prihodi od prodaje stanova	140.000,00	140.000,00	19.200,00	14
<b>PROGRAM:</b> 2010	<b>Javna uprava i administracija - zajednički troškovi upravnih tijela</b>	11.237.500,00	11.193.500,00	2.771.946,69	25
<b>Aktivnost</b> A201001	<b>Zajednički troškovi upravnih odjela</b>	11.237.500,00	11.193.500,00	2.771.946,69	25
<b>Izvor:</b> 1	Opći prihodi i primici	7.117.500,00	7.073.500,00	2.107.381,96	30
<b>Izvor:</b> 11	Opći prihodi i primici	7.117.500,00	7.073.500,00	2.107.381,96	30
<b>Izvor:</b> 4	Pomoći	4.120.000,00	4.120.000,00	331.160,97	8
<b>Izvor:</b> 41	Pomoći - državni proračun	3.790.000,00	3.790.000,00	0,00	0
<b>Izvor:</b> 43	Pomoći - gradski i općinski proračun	0,00	0,00	26.333,34	0
<b>Izvor:</b> 42	Pomoći - županijski proračun	0,00	0,00	26.333,33	0
<b>Izvor:</b> 48	Pomoći OK - EU	0,00	0,00	86.051,75	0
<b>Izvor:</b> 44	Pomoći OK - izvanproračunski korisnici	330.000,00	330.000,00	192.442,55	58
<b>Izvor:</b> 5	Donacije	0,00	0,00	333.403,76	0
<b>Izvor:</b> 51	Donacije OK - tekuće	0,00	0,00	333.403,76	0
<b>Funkcija:</b> 013	<b>Opće usluge</b>	6.737.500,00	6.693.500,00	2.771.946,69	41
<b>31</b>	<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	3.709.500,00	3.709.500,00	1.624.852,94	44
<b>311</b>	<b>PLAĆE (BRUTO)</b>	3.030.000,00	3.030.000,00	1.360.699,67	45
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD			1.360.699,67	
<b>312</b>	<b>OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	145.000,00	145.000,00	39.430,00	27
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE			39.430,00	
<b>313</b>	<b>DOPRINOSI NA PLAĆE</b>	534.500,00	534.500,00	224.723,27	42
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE			224.723,27	
<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	2.798.000,00	2.754.000,00	1.086.830,54	39
<b>321</b>	<b>NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA</b>	355.000,00	355.000,00	137.382,55	39
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA			4.485,35	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ, ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT			127.697,20	
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA			5.200,00	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
<b>322</b>	<b>RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</b>	<b>318.000,00</b>	<b>318.000,00</b>	<b>130.753,17</b>	<b>41</b>
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI			47.487,09	
3223	ENERGIJA			40.170,18	
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE			43.095,90	
<b>323</b>	<b>RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>1.912.000,00</b>	<b>1.867.000,00</b>	<b>750.400,31</b>	<b>40</b>
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA			60.533,83	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA			64.169,06	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA			4.995,00	
3234	KOMUNALNE USLUGE			8.895,65	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE			237.501,76	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE			182.386,06	
3238	RAČUNALNE USLUGE			87.669,53	
3239	OSTALE USLUGE			104.249,42	
<b>324</b>	<b>NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>10.073,37</b>	<b>92</b>
3241	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA			10.073,37	
<b>329</b>	<b>OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>203.000,00</b>	<b>203.000,00</b>	<b>58.221,14</b>	<b>29</b>
3292	PREMIJE OSIGURANJA			18.014,21	
3293	REPREZENTACIJA			5.403,71	
3294	ČLANARINE I NORME			10.000,00	
3295	PRISTOJBE I NAKNADE			4.062,50	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA			20.740,72	
<b>34</b>	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>130.000,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>60.263,21</b>	<b>46</b>
<b>343</b>	<b>OSTALI FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>130.000,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>60.263,21</b>	<b>46</b>
3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA			60.235,83	
3432	NEGATIVNE TEČAJNE RAZLIKE I RAZLIKE ZBOG PRIMJENE VALUTNE KLAUZULE			0,85	
3434	OSTALI NESPOMENUTI FINANCIJSKI RASHODI			26,53	
<b>38</b>	<b>OSTALI RASHODI</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>383</b>	<b>KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>Funkcija:</b>		<b>4.500.000,00</b>	<b>4.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>54</b>	<b>IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA</b>	<b>4.500.000,00</b>	<b>4.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>544</b>	<b>OTPLATA GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA OD KREDITNIH I OSTALIH FINANCIJSKIH INSTITUCIJA IZVAN</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>547</b>	<b>OTPLATA GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA OD DRUGIH RAZINA VLASTI</b>	<b>3.500.000,00</b>	<b>3.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>PROGRAM: 2011</b>	<b>Mjesna samouprava zajednički opći troškovi</b>	<b>470.000,00</b>	<b>470.000,00</b>	<b>201.838,18</b>	<b>43</b>

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
<b>Aktivnost A201101</b>	<b>Financiranje osnovnih aktivnosti mjesne samouprave</b>	<b>470.000,00</b>	<b>470.000,00</b>	<b>201.838,18</b>	<b>43</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	329.572,00	329.572,00	201.838,18	61
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	329.572,00	329.572,00	201.838,18	61
Izvor: 4	Pomoći	110.000,00	110.000,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	110.000,00	110.000,00	0,00	0
Izvor: 5	Donacije	30.428,00	30.428,00	0,00	0
Izvor: 51	Donacije OK - tekuće	30.428,00	30.428,00	0,00	0
<b>Funkcija: 013</b>	<b>Opće usluge</b>	<b>470.000,00</b>	<b>470.000,00</b>	<b>201.838,18</b>	<b>43</b>
<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>470.000,00</b>	<b>470.000,00</b>	<b>201.838,18</b>	<b>43</b>
<b>322</b>	<b>RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</b>	<b>410.000,00</b>	<b>410.000,00</b>	<b>184.659,45</b>	<b>45</b>
3222	MATERIJAL I SIROVINE			6.028,40	
3223	ENERGIJA			178.357,72	
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE			273,33	
<b>323</b>	<b>RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>59.000,00</b>	<b>59.000,00</b>	<b>17.178,73</b>	<b>29</b>
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA			10.838,08	
3234	KOMUNALNE USLUGE			6.340,65	
<b>329</b>	<b>OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>PROGRAM: 2020</b>	<b>Protokol, odnosi s javnošću, obljetnice, blagdani i pokroviteljstva</b>	<b>610.000,00</b>	<b>610.000,00</b>	<b>155.016,28</b>	<b>25</b>
<b>Aktivnost A202001</b>	<b>Odnosi s javnošću, mediji, protokolarni posjeti i slično</b>	<b>340.000,00</b>	<b>340.000,00</b>	<b>126.752,45</b>	<b>37</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	340.000,00	340.000,00	126.752,45	37
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	340.000,00	340.000,00	126.752,45	37
<b>Funkcija: 013</b>	<b>Opće usluge</b>	<b>340.000,00</b>	<b>340.000,00</b>	<b>126.752,45</b>	<b>37</b>
<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>340.000,00</b>	<b>340.000,00</b>	<b>126.752,45</b>	<b>37</b>
<b>323</b>	<b>RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>305.000,00</b>	<b>305.000,00</b>	<b>99.021,50</b>	<b>32</b>
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA			79.071,50	
3239	OSTALE USLUGE			19.950,00	
<b>329</b>	<b>OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>27.730,95</b>	<b>79</b>
3293	REPREZENTACIJA			15.205,95	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA			12.525,00	
<b>Aktivnost A202002</b>	<b>Potpore i pokroviteljstva</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>2.658,83</b>	<b>3</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	2.658,83	3
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	2.658,83	3
<b>Funkcija: 013</b>	<b>Opće usluge</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>2.658,83</b>	<b>3</b>
<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>2.658,83</b>	<b>13</b>
<b>323</b>	<b>RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>1.505,00</b>	<b>10</b>
3239	OSTALE USLUGE			1.505,00	
<b>329</b>	<b>OSTALI NESPOMENUTI RASHODI</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>1.153,83</b>	<b>23</b>

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
<b>POSLOVANJA</b>					
3293	REPREZENTACIJA			1.153,83	
<b>36</b>	<b>POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>366</b>	<b>POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>38</b>	<b>OSTALI RASHODI</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>381</b>	<b>TEKUĆE DONACIJE</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Aktivnost A202003	Obilježavanje blagdana i obljetnica, te manifestacije	100.000,00	100.000,00	25.605,00	26
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	25.605,00	26
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	25.605,00	26
Funkcija: 013	Opće usluge	100.000,00	100.000,00	25.605,00	26
<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>25.605,00</b>	<b>26</b>
<b>323</b>	<b>RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>24.625,00</b>	<b>27</b>
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA			7.625,00	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE			17.000,00	
<b>329</b>	<b>OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>980,00</b>	<b>10</b>
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA			980,00	
Aktivnost A202004	Obilježavanje Dana Općine	70.000,00	70.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	70.000,00	70.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	70.000,00	70.000,00	0,00	0
Funkcija: 013	Opće usluge	70.000,00	70.000,00	0,00	0
<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>323</b>	<b>RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>329</b>	<b>OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>PROGRAM: 2021</b>	<b>Redovan rad UO za opće poslove, mjesnu samoupravu i dr. djelatnosti-povremeni opći tr. u nadležnosti</b>	<b>148.500,00</b>	<b>148.500,00</b>	<b>10.600,00</b>	<b>7</b>
Aktivnost A202101	Aktivnosti redovnog rada upravnog odjela	33.500,00	33.500,00	6.875,00	21
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	33.500,00	33.500,00	6.875,00	21
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	33.500,00	33.500,00	6.875,00	21
Funkcija: 013	Opće usluge	33.500,00	33.500,00	6.875,00	21
<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>33.500,00</b>	<b>33.500,00</b>	<b>6.875,00</b>	<b>21</b>
<b>323</b>	<b>RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>3.125,00</b>	<b>31</b>
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA			3.125,00	
<b>329</b>	<b>OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>23.500,00</b>	<b>23.500,00</b>	<b>3.750,00</b>	<b>16</b>
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA			3.750,00	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnost A202102	Nabava opreme, računalnih programa i druge imovine za potrebe upravnih tijela	115.000,00	115.000,00	3.725,00	3
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	115.000,00	115.000,00	3.725,00	3
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	115.000,00	115.000,00	3.725,00	3
Funkcija: 013	Opće usluge	115.000,00	115.000,00	3.725,00	3
32	MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	10.000,00	0,00	0
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	10.000,00	10.000,00	0,00	0
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	105.000,00	105.000,00	3.725,00	4
422	POSTROJENJA I OPREMA	105.000,00	105.000,00	3.725,00	4
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ			3.725,00	
PROGRAM: 2022	Provedba izbora i referenduma	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Aktivnost A202204	Financiranje izbora za članove vijeća mjesnih odbora	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Funkcija: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	100.000,00	100.000,00	0,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	100.000,00	100.000,00	0,00	0
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	10.000,00	10.000,00	0,00	0
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	90.000,00	90.000,00	0,00	0
PROGRAM: 2032	Javne potrebe u kulturi	310.000,00	310.000,00	84.747,09	27
Aktivnost A203203	Potpore za školske i izvanškolske aktivnosti u kulturi	100.000,00	100.000,00	48.000,00	48
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	48.000,00	48
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	48.000,00	48
Funkcija: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	100.000,00	100.000,00	48.000,00	48
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	100.000,00	100.000,00	48.000,00	48
366	POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA	100.000,00	100.000,00	48.000,00	48
3661	TEKUĆE POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA			48.000,00	
Aktivnost A203206	Redovan rad Dubrovačke knjižnice, ogranak Konavle - knjižnična djelatnost	85.000,00	85.000,00	36.747,09	43
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	85.000,00	85.000,00	36.747,09	43
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	85.000,00	85.000,00	36.747,09	43
Funkcija: 082	Službe kulture	85.000,00	85.000,00	36.747,09	43
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	85.000,00	85.000,00	36.747,09	43
366	POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA	85.000,00	85.000,00	36.747,09	43
3661	TEKUĆE POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA			36.747,09	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnost A203209	Institucionalne potpore (redovne djelatnosti) strukovnih udruga u kulturi	45.000,00	45.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	45.000,00	45.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	45.000,00	45.000,00	0,00	0
Funkcija: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	45.000,00	45.000,00	0,00	0
38	OSTALI RASHODI	45.000,00	45.000,00	0,00	0
381	TEKUĆE DONACIJE	45.000,00	45.000,00	0,00	0
Aktivnost A203210	Program poticanja i njegovanja tradicijske kulture, razvitka kult.-umjet.amat., izložba i manifest.	80.000,00	80.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	80.000,00	80.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	80.000,00	80.000,00	0,00	0
Funkcija: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	80.000,00	80.000,00	0,00	0
38	OSTALI RASHODI	80.000,00	80.000,00	0,00	0
381	TEKUĆE DONACIJE	80.000,00	80.000,00	0,00	0
<b>PROGRAM: 2034</b>	<b>Javne potrebe u sportu</b>	<b>620.000,00</b>	<b>620.000,00</b>	<b>280.000,00</b>	<b>45</b>
Aktivnost A203401	Najmovi zemljišta i objekata za sportsku djelatnost	80.000,00	80.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	80.000,00	80.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	80.000,00	80.000,00	0,00	0
Funkcija: 081	Službe rekreacije i sporta	80.000,00	80.000,00	0,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	80.000,00	80.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	80.000,00	80.000,00	0,00	0
Aktivnost A203402	Organiziranje tradicionalnih i prigodnih sportskih priredbi i manifestacija	30.000,00	30.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	30.000,00	30.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	30.000,00	30.000,00	0,00	0
Funkcija: 081	Službe rekreacije i sporta	30.000,00	30.000,00	0,00	0
38	OSTALI RASHODI	30.000,00	30.000,00	0,00	0
381	TEKUĆE DONACIJE	30.000,00	30.000,00	0,00	0
Aktivnost A203403	Program poticanja predškolskih, školskih i izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti	20.000,00	20.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	0,00	0
Funkcija: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	20.000,00	20.000,00	0,00	0
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	20.000,00	20.000,00	0,00	0
366	POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA	20.000,00	20.000,00	0,00	0
Aktivnost A203404	Organizacija i sudjelovanje na domaćim i međunarodnim natjecanjima	30.000,00	30.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	30.000,00	30.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	30.000,00	30.000,00	0,00	0



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
Funkcija: 081	Službe rekreacije i sporta	30.000,00	30.000,00	0,00	0
38	OSTALI RASHODI	30.000,00	30.000,00	0,00	0
381	TEKUĆE DONACIJE	30.000,00	30.000,00	0,00	0
Aktivnost A203405	Osnovna djelatnost Zajednice sportova, institucionalna potpora	80.000,00	80.000,00	40.000,00	50
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	80.000,00	80.000,00	40.000,00	50
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	80.000,00	80.000,00	40.000,00	50
Funkcija: 081	Službe rekreacije i sporta	80.000,00	80.000,00	40.000,00	50
38	OSTALI RASHODI	80.000,00	80.000,00	40.000,00	50
381	TEKUĆE DONACIJE	80.000,00	80.000,00	40.000,00	50
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU			40.000,00	
Aktivnost A203406	Institucionalne potpore (redovite djelatnosti) udruga u sportu	130.000,00	130.000,00	50.000,00	38
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	130.000,00	130.000,00	50.000,00	38
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	130.000,00	130.000,00	50.000,00	38
Funkcija: 081	Službe rekreacije i sporta	130.000,00	130.000,00	50.000,00	38
38	OSTALI RASHODI	130.000,00	130.000,00	50.000,00	38
381	TEKUĆE DONACIJE	130.000,00	130.000,00	50.000,00	38
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU			50.000,00	
Aktivnost A203407	Stručni rad u sportu, te obrazovna djelatnost u sportu	250.000,00	250.000,00	190.000,00	76
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	250.000,00	250.000,00	190.000,00	76
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	250.000,00	250.000,00	190.000,00	76
Funkcija: 081	Službe rekreacije i sporta	250.000,00	250.000,00	190.000,00	76
38	OSTALI RASHODI	250.000,00	250.000,00	190.000,00	76
381	TEKUĆE DONACIJE	250.000,00	250.000,00	190.000,00	76
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU			190.000,00	
PROGRAM: 2040	Program demografskih mjera	1.450.000,00	1.450.000,00	571.760,00	39
Aktivnost A204001	Sufinanciranje troškova boravka djece u dječjem vrtiću	500.000,00	500.000,00	179.090,00	36
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	500.000,00	500.000,00	179.090,00	36
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	500.000,00	500.000,00	179.090,00	36
Funkcija: 104	Obitelj i djeca	500.000,00	500.000,00	179.090,00	36
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	500.000,00	500.000,00	179.090,00	36
372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	500.000,00	500.000,00	179.090,00	36
3722	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI			179.090,00	
Aktivnost A204002	Sufinanciranje nabave školskih udžbenika	30.000,00	30.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	30.000,00	30.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	30.000,00	30.000,00	0,00	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
Funkcija: 104	Obitelj i djeca	30.000,00	30.000,00	0,00	0
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	30.000,00	30.000,00	0,00	0
372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	30.000,00	30.000,00	0,00	0
Aktivnost A204003	Potpora za novorođeno dijete	450.000,00	450.000,00	174.000,00	39
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	450.000,00	450.000,00	174.000,00	39
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	450.000,00	450.000,00	174.000,00	39
Funkcija: 104	Obitelj i djeca	450.000,00	450.000,00	174.000,00	39
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	450.000,00	450.000,00	174.000,00	39
372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	450.000,00	450.000,00	174.000,00	39
3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU			174.000,00	
Aktivnost A204004	Sufinanciranje prijevoza učenika i studenata	470.000,00	470.000,00	218.670,00	47
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	470.000,00	470.000,00	218.670,00	47
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	470.000,00	470.000,00	218.670,00	47
Funkcija: 104	Obitelj i djeca	470.000,00	470.000,00	218.670,00	47
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	470.000,00	470.000,00	218.670,00	47
372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	470.000,00	470.000,00	218.670,00	47
3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU			1.420,00	
3722	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI			217.250,00	
PROGRAM: 2041	Program socijalne pomoći	2.390.000,00	2.390.000,00	989.175,14	41
Aktivnost A204101	Pomoć za liječenje	90.000,00	90.000,00	13.000,00	14
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	90.000,00	90.000,00	13.000,00	14
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	90.000,00	90.000,00	13.000,00	14
Funkcija: 107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	90.000,00	90.000,00	13.000,00	14
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	90.000,00	90.000,00	13.000,00	14
372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	90.000,00	90.000,00	13.000,00	14
3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU			13.000,00	
Aktivnost A204102	Naknada za troškove stanovanja	150.000,00	150.000,00	19.200,00	13
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	0,00	0
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	140.000,00	140.000,00	19.200,00	14
Izvor: 62	Prihodi od prodaje stanova	140.000,00	140.000,00	19.200,00	14

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
Funkcija: 107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	150.000,00	150.000,00	19.200,00	13
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	150.000,00	150.000,00	19.200,00	13
372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	150.000,00	150.000,00	19.200,00	13
3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU			19.200,00	
Aktivnost A204103	Pomoć za sufinanciranje priključaka na vodovodnu i kanalizacijsku mrežu	10.000,00	10.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	0,00	0
Funkcija: 107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	10.000,00	10.000,00	0,00	0
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	10.000,00	10.000,00	0,00	0
372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	10.000,00	10.000,00	0,00	0
Aktivnost A204104	Jednokratne novčane pomoći povodom božićnih i novogodišnjih blagdana	30.000,00	30.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	30.000,00	30.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	30.000,00	30.000,00	0,00	0
Funkcija: 107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	30.000,00	30.000,00	0,00	0
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	30.000,00	30.000,00	0,00	0
372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	30.000,00	30.000,00	0,00	0
Aktivnost A204106	Program "Pravo na stalnu pomoć"	80.000,00	80.000,00	27.600,00	35
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	80.000,00	80.000,00	27.600,00	35
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	80.000,00	80.000,00	27.600,00	35
Funkcija: 107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	80.000,00	80.000,00	27.600,00	35
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	80.000,00	80.000,00	27.600,00	35
372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	80.000,00	80.000,00	27.600,00	35
3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU			27.600,00	
Aktivnost A204107	Pomoć za sufinanciranje troškova boravka djece u dječjem vrtiću	45.000,00	45.000,00	22.760,00	51
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	45.000,00	45.000,00	22.760,00	51
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	45.000,00	45.000,00	22.760,00	51
Funkcija: 104	Obitelj i djeca	45.000,00	45.000,00	22.760,00	51
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	45.000,00	45.000,00	22.760,00	51
372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	45.000,00	45.000,00	22.760,00	51

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
3722	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI			22.760,00	
Aktivnost A204108	Pomoć za sufinanciranje nabave školskih udžbenika	40.000,00	40.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	40.000,00	40.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	40.000,00	40.000,00	0,00	0
Funkcija: 104	Obitelj i djeca	40.000,00	40.000,00	0,00	0
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	40.000,00	40.000,00	0,00	0
372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	40.000,00	40.000,00	0,00	0
Aktivnost A204111	Stipendije učenicima i studentima	650.000,00	650.000,00	348.050,00	54
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	650.000,00	650.000,00	348.050,00	54
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	650.000,00	650.000,00	348.050,00	54
Funkcija: 104	Obitelj i djeca	650.000,00	650.000,00	348.050,00	54
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	650.000,00	650.000,00	348.050,00	54
372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	650.000,00	650.000,00	348.050,00	54
3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU			348.050,00	
Aktivnost A204112	Sufinanciranje prijevoza učenika	260.000,00	260.000,00	106.825,00	41
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	260.000,00	260.000,00	106.825,00	41
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	260.000,00	260.000,00	106.825,00	41
Funkcija: 104	Obitelj i djeca	260.000,00	260.000,00	106.825,00	41
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	260.000,00	260.000,00	106.825,00	41
372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	260.000,00	260.000,00	106.825,00	41
3722	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI			106.825,00	
Aktivnost A204113	Sufinanciranje prijevoza ostali - dobrovoljni darivatelji krvi, obitelji poginulih, invalidi DR.	110.000,00	110.000,00	33.375,00	30
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	110.000,00	110.000,00	33.375,00	30
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	110.000,00	110.000,00	33.375,00	30
Funkcija: 107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	110.000,00	110.000,00	33.375,00	30
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	110.000,00	110.000,00	33.375,00	30
372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	110.000,00	110.000,00	33.375,00	30
3722	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI			33.375,00	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
<b>Aktivnost A204114</b>	<b>Pomoći za ogrjev</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	6.000,00	6.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	6.000,00	6.000,00	0,00	0
Izvor: 4	Pomoći	19.000,00	19.000,00	0,00	0
Izvor: 42	Pomoći - županijski proračun	19.000,00	19.000,00	0,00	0
<b>Funkcija: 107</b>	<b>Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	25.000,00	25.000,00	0,00	0
372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	25.000,00	25.000,00	0,00	0
<b>Aktivnost A204119</b>	<b>Sufinanciranje prijevoza vode stanovništvu</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	0,00	0
<b>Funkcija: 107</b>	<b>Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	10.000,00	10.000,00	0,00	0
372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	10.000,00	10.000,00	0,00	0
<b>Aktivnost A204123</b>	<b>Jednokratna novčana pomoć</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>31.068,33</b>	<b>31</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	31.068,33	31
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	31.068,33	31
<b>Funkcija: 109</b>	<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>31.068,33</b>	<b>31</b>
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	100.000,00	100.000,00	31.068,33	31
372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	100.000,00	100.000,00	31.068,33	31
3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU			27.000,00	
3722	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI			4.068,33	
<b>Aktivnost A204125</b>	<b>Sufinanciranje cijene osnovnih usluga smještaja u Domu za starije i nemoćne osobe stanovnicima OK</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>267.221,81</b>	<b>53</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	500.000,00	500.000,00	267.221,81	53
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	500.000,00	500.000,00	267.221,81	53
<b>Funkcija: 109</b>	<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>267.221,81</b>	<b>53</b>
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	500.000,00	500.000,00	267.221,81	53
372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	500.000,00	500.000,00	267.221,81	53
3722	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI			267.221,81	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnost A204126	Sufinanciranje produženog boravka djece u osnovnoj školi	190.000,00	190.000,00	84.375,00	44
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	190.000,00	190.000,00	84.375,00	44
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	190.000,00	190.000,00	84.375,00	44
Funkcija: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	190.000,00	190.000,00	84.375,00	44
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	190.000,00	190.000,00	84.375,00	44
366	POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA	190.000,00	190.000,00	84.375,00	44
3661	TEKUĆE POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA			84.375,00	
Aktivnost A204128	Sufinanciranje prijevoza umirovljenicima	100.000,00	100.000,00	35.700,00	36
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	35.700,00	36
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	35.700,00	36
Funkcija: 107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	100.000,00	100.000,00	35.700,00	36
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	100.000,00	100.000,00	35.700,00	36
372	OŠTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	100.000,00	100.000,00	35.700,00	36
3722	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI			35.700,00	
<b>PROGRAM: 2042</b>	<b>Zdravstvena zaštita</b>	<b>1.110.000,00</b>	<b>1.110.000,00</b>	<b>500.307,77</b>	<b>45</b>
Aktivnost A204201	Socijalno zdravstvena prevencija i zaštita stanovništva - laboratorijske usluge	280.000,00	280.000,00	92.666,60	33
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	280.000,00	280.000,00	92.666,60	33
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	280.000,00	280.000,00	92.666,60	33
Funkcija: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	280.000,00	280.000,00	92.666,60	33
32	MATERIJALNI RASHODI	280.000,00	280.000,00	92.666,60	33
323	RASHODI ZA USLUGE	280.000,00	280.000,00	92.666,60	33
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE			92.666,60	
Aktivnost A204202	Program financiranja rada specijalističke ambulante - fizijatrija, logoped, stomatolog, obit. i sl.	110.000,00	110.000,00	39.594,01	36
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	110.000,00	110.000,00	39.594,01	36
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	110.000,00	110.000,00	39.594,01	36
Funkcija: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	110.000,00	110.000,00	39.594,01	36
32	MATERIJALNI RASHODI	110.000,00	110.000,00	39.594,01	36
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	5.000,00	5.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	105.000,00	105.000,00	39.594,01	38
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE			39.594,01	
Aktivnost A204203	Program financiranja rada specijalističke ambulante - kardiologija	100.000,00	100.000,00	51.994,23	52
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	51.994,23	52
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	51.994,23	52

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
Funkcija: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	100.000,00	100.000,00	51.994,23	52
32	MATERIJALNI RASHODI	100.000,00	100.000,00	51.994,23	52
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	10.000,00	10.000,00	2.225,70	22
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI			2.225,70	
323	RASHODI ZA USLUGE	90.000,00	90.000,00	49.768,53	55
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE			49.768,53	
Aktivnost A204204	Sufinanciranje rada Hitne medicinske pomoći	620.000,00	620.000,00	316.052,93	51
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	620.000,00	620.000,00	316.052,93	51
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	620.000,00	620.000,00	316.052,93	51
Funkcija: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	620.000,00	620.000,00	316.052,93	51
32	MATERIJALNI RASHODI	620.000,00	620.000,00	316.052,93	51
323	RASHODI ZA USLUGE	620.000,00	620.000,00	316.052,93	51
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE			316.052,93	
PROGRAM: 2043	Socijalna skrb i zaštita kroz institucije i udruge građana	294.000,00	294.000,00	146.588,81	50
Aktivnost A204301	Institucionalne potpore (redovne djelatnosti) i programi udrugama proizašlim iz Domovinskog rata	20.000,00	20.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	0,00	0
Funkcija: 109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	20.000,00	20.000,00	0,00	0
38	OSTALI RASHODI	20.000,00	20.000,00	0,00	0
381	TEKUĆE DONACIJE	20.000,00	20.000,00	0,00	0
Aktivnost A204302	Program poticanja rada udruga za socijalnu skrb i zaštitu, te brigu o mladeži i starijim osobama	30.000,00	30.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	30.000,00	30.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	30.000,00	30.000,00	0,00	0
Funkcija: 109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	30.000,00	30.000,00	0,00	0
38	OSTALI RASHODI	30.000,00	30.000,00	0,00	0
381	TEKUĆE DONACIJE	30.000,00	30.000,00	0,00	0
Aktivnost A204303	Program osiguravanja pomoći učenicima s teškoćama u odgojno-obrazovnim ustanovama	12.000,00	12.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	12.000,00	12.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	12.000,00	12.000,00	0,00	0
Funkcija: 104	Obitelj i djeca	12.000,00	12.000,00	0,00	0
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	12.000,00	12.000,00	0,00	0
366	POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA	12.000,00	12.000,00	0,00	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
<b>Aktivnost A204304</b>	<b>Programi socijalno - humanitarnih udruga i ustanova</b>	<b>152.000,00</b>	<b>152.000,00</b>	<b>121.832,56</b>	<b>80</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	152.000,00	152.000,00	36.858,40	24
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	152.000,00	152.000,00	36.858,40	24
Izvor: 5	Donacije	0,00	0,00	84.974,16	0
Izvor: 51	Donacije OK - tekuće	0,00	0,00	84.974,16	0
<b>Funkcija: 109</b>	<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>152.000,00</b>	<b>152.000,00</b>	<b>121.832,56</b>	<b>80</b>
38	OSTALI RASHODI	152.000,00	152.000,00	121.832,56	80
381	TEKUĆE DONACIJE	152.000,00	152.000,00	121.832,56	80
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU			84.974,16	
3812	TEKUĆE DONACIJE U NARAVI			36.858,40	
<b>Aktivnost A204305</b>	<b>Programi za unapređenje kvalitete življenja osoba s invaliditetom, osoba s posebnim potrebama i dr.</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>24.756,25</b>	<b>41</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	60.000,00	60.000,00	24.756,25	41
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	60.000,00	60.000,00	24.756,25	41
<b>Funkcija: 109</b>	<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>24.756,25</b>	<b>41</b>
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	60.000,00	60.000,00	24.756,25	41
366	POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA	60.000,00	60.000,00	24.756,25	41
3661	TEKUĆE POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA			24.756,25	
<b>Aktivnost A204306</b>	<b>Program prevencije ovisnosti i društveno neprihvatljivog ponašanja djece i mladih</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	0,00	0
<b>Funkcija: 104</b>	<b>Obitelj i djeca</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	20.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	20.000,00	20.000,00	0,00	0
<b>PROGRAM: 2052</b>	<b>Predškolski odgoj</b>	<b>390.000,00</b>	<b>390.000,00</b>	<b>182.307,05</b>	<b>47</b>
<b>Aktivnost A205201</b>	<b>Najam objekata za obavljanje djelatnosti dječjeg vrtića</b>	<b>390.000,00</b>	<b>390.000,00</b>	<b>182.307,05</b>	<b>47</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	390.000,00	390.000,00	182.307,05	47
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	390.000,00	390.000,00	182.307,05	47
<b>Funkcija: 091</b>	<b>Predškolsko i osnovno obrazovanje</b>	<b>390.000,00</b>	<b>390.000,00</b>	<b>182.307,05</b>	<b>47</b>
32	MATERIJALNI RASHODI	390.000,00	390.000,00	182.307,05	47
323	RASHODI ZA USLUGE	390.000,00	390.000,00	182.307,05	47
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE			182.307,05	
<b>Glava: 02003</b>	<b>USTANOVA U KULTURI</b>	<b>2.930.000,00</b>	<b>2.930.000,00</b>	<b>881.112,92</b>	<b>30</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.946.178,00	1.946.178,00	777.826,56	40
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.946.178,00	1.946.178,00	777.826,56	40
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	169.512,00	169.512,00	77.239,98	46



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
Izvor: 22	Vlastiti prihodi - PK	169.512,00	169.512,00	77.239,98	46
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	83.240,00	83.240,00	12.411,80	15
Izvor: 37	Posebne namjene - PK	83.240,00	83.240,00	12.411,80	15
Izvor: 4	Pomoći	719.070,00	719.070,00	13.634,58	2
Izvor: 46	Pomoći proračunskim korisnicima (PK) iz proračuna koji im nije nadležan	584.400,00	584.400,00	0,00	0
Izvor: 47	Pomoći za PK - EU i ostali	134.670,00	134.670,00	13.634,58	10
Izvor: 5	Donacije	12.000,00	12.000,00	0,00	0
Izvor: 53	Donacije PK - tekuće	2.000,00	2.000,00	0,00	0
Izvor: 54	Donacije PK - kapitalne	10.000,00	10.000,00	0,00	0
<b>PROGRAM:</b> 2031	<b>Javna ustanova u kulturi</b>	<b>2.930.000,00</b>	<b>2.930.000,00</b>	<b>881.112,92</b>	<b>30</b>
Aktivnost A203101	Redovna djelatnost ustanove u kulturi	1.799.378,00	1.799.378,00	777.826,56	43
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.798.378,00	1.798.378,00	777.826,56	43
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.798.378,00	1.798.378,00	777.826,56	43
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	1.000,00	1.000,00	0,00	0
Izvor: 22	Vlastiti prihodi - PK	1.000,00	1.000,00	0,00	0
Korisnik: 2	41144 - MUZEJI I GALERIJE KONAVALA	1.799.378,00	1.799.378,00	777.826,56	43
Funkcija: 082	Službe kulture	1.799.378,00	1.799.378,00	777.826,56	43
31	<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>1.210.300,00</b>	<b>1.210.300,00</b>	<b>568.243,95</b>	<b>47</b>
311	<b>PLAĆE (BRUTO)</b>	<b>983.000,00</b>	<b>983.000,00</b>	<b>488.566,98</b>	<b>50</b>
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD			488.566,98	
312	<b>OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>11</b>
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE			7.000,00	
313	<b>DOPRINOSI NA PLAĆE</b>	<b>162.300,00</b>	<b>162.300,00</b>	<b>72.676,97</b>	<b>45</b>
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE			72.676,97	
32	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>577.378,00</b>	<b>577.378,00</b>	<b>205.947,81</b>	<b>36</b>
321	<b>NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA</b>	<b>84.000,00</b>	<b>84.000,00</b>	<b>28.064,00</b>	<b>33</b>
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA			600,00	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ, ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT			27.414,00	
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA			50,00	
322	<b>RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</b>	<b>118.878,00</b>	<b>118.878,00</b>	<b>46.093,21</b>	<b>39</b>
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI			4.632,81	
3223	ENERGIJA			33.250,77	
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE			1.145,00	
3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME			7.064,63	
323	<b>RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>337.000,00</b>	<b>337.000,00</b>	<b>122.397,34</b>	<b>36</b>
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA			6.052,68	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA			22.213,83	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA			3.143,68	
3234	KOMUNALNE USLUGE			1.535,85	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE			9.051,30	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE			25.000,00	
3238	RAČUNALNE USLUGE			6.000,00	
3239	OSTALE USLUGE			49.400,00	
324	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	2.000,00	2.000,00	0,00	0
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	35.500,00	35.500,00	9.393,26	26
3292	PREMIJE OSIGURANJA			9.393,26	
34	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>1.700,00</b>	<b>1.700,00</b>	<b>857,51</b>	<b>50</b>
343	<b>OSTALI FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>1.700,00</b>	<b>1.700,00</b>	<b>857,51</b>	<b>50</b>
3431	BANKARSKÉ USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA			857,51	
42	<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>2.777,29</b>	<b>28</b>
422	<b>POSTROJENJA I OPREMA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>2.777,29</b>	<b>28</b>
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ			2.777,29	
<b>Kapitalni projekt K203102</b>	<b>Nabava umjetničkih vrijednosti - otkup građe i darovanja</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	0,00	0
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	10.000,00	10.000,00	0,00	0
Izvor: 22	Vlastiti prihodi - PK	10.000,00	10.000,00	0,00	0
Izvor: 5	Donacije	10.000,00	10.000,00	0,00	0
Izvor: 54	Donacije PK - kapitalne	10.000,00	10.000,00	0,00	0
Korisnik: 2	41144 - MUZEJI I GALERIJE KONAVALA	30.000,00	30.000,00	0,00	0
Funkcija: 082	Službe kulture	30.000,00	30.000,00	0,00	0
42	<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
424	KNJIGE, UMJETNIČKA DJELA I OSTALE IZLOŽBENE VRIJEDNOSTI	30.000,00	30.000,00	0,00	0
<b>Tekući projekt T203103</b>	<b>Sanacija, obnova i uređenje kuće Bukovac</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	9.000,00	9.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	9.000,00	9.000,00	0,00	0
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	2.500,00	2.500,00	0,00	0
Izvor: 22	Vlastiti prihodi - PK	2.500,00	2.500,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	500,00	500,00	0,00	0
Izvor: 37	Posebne namjene - PK	500,00	500,00	0,00	0
Korisnik: 2	41144 - MUZEJI I GALERIJE KONAVALA	12.000,00	12.000,00	0,00	0
Funkcija: 082	Službe kulture	12.000,00	12.000,00	0,00	0
32	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
322	<b>RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
323	<b>RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
42	<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
422	POSTROJENJA I OPREMA	4.000,00	4.000,00	0,00	0
Aktivnost A203107	Izložbeni program	243.900,00	243.900,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	25.000,00	25.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	25.000,00	25.000,00	0,00	0
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	29.500,00	29.500,00	0,00	0
Izvor: 22	Vlastiti prihodi - PK	29.500,00	29.500,00	0,00	0
Izvor: 4	Pomoći	189.400,00	189.400,00	0,00	0
Izvor: 46	Pomoći proračunskim korisnicima (PK) iz proračuna koji im nije nadležan	189.400,00	189.400,00	0,00	0
Korisnik: 2	41144 - MUZEJI I GALERIJE KONAVALA	243.900,00	243.900,00	0,00	0
Funkcija: 082	Službe kulture	243.900,00	243.900,00	0,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	237.900,00	237.900,00	0,00	0
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	15.000,00	15.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	210.900,00	210.900,00	0,00	0
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	12.000,00	12.000,00	0,00	0
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	6.000,00	6.000,00	0,00	0
422	POSTROJENJA I OPREMA	6.000,00	6.000,00	0,00	0
Tekući projekt T203108	Konzervatorsko restauratorski radovi	13.800,00	13.800,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	11.800,00	11.800,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	11.800,00	11.800,00	0,00	0
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	2.000,00	2.000,00	0,00	0
Izvor: 22	Vlastiti prihodi - PK	2.000,00	2.000,00	0,00	0
Korisnik: 2	41144 - MUZEJI I GALERIJE KONAVALA	13.800,00	13.800,00	0,00	0
Funkcija: 082	Službe kulture	13.800,00	13.800,00	0,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	13.800,00	13.800,00	0,00	0
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	11.800,00	11.800,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	2.000,00	2.000,00	0,00	0
Aktivnost A203110	Kulturne aktivnosti u muzejsko galerijskoj djelatnosti i suvenirski program	75.000,00	75.000,00	14.442,82	19
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	0,00	0
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	70.000,00	70.000,00	14.442,82	21
Izvor: 22	Vlastiti prihodi - PK	70.000,00	70.000,00	14.442,82	21
Korisnik: 2	41144 - MUZEJI I GALERIJE KONAVALA	75.000,00	75.000,00	14.442,82	19
Funkcija: 082	Službe kulture	75.000,00	75.000,00	14.442,82	19
32	MATERIJALNI RASHODI	64.000,00	64.000,00	14.442,82	23
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	51.000,00	51.000,00	12.042,82	24
3222	MATERIJAL I SIROVINE			12.042,82	
323	RASHODI ZA USLUGE	11.000,00	11.000,00	2.400,00	22

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA			2.400,00	
324	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	2.000,00	2.000,00	0,00	0
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	11.000,00	11.000,00	0,00	0
422	POSTROJENJA I OPREMA	6.000,00	6.000,00	0,00	0
426	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	5.000,00	5.000,00	0,00	0
Aktivnost A203111	Redovna djelatnost ustanove u kulturi - vlastita djelatnost	111.480,00	111.480,00	53.531,43	48
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	35.480,00	35.480,00	41.119,63	116
Izvor: 22	Vlastiti prihodi - PK	35.480,00	35.480,00	41.119,63	116
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	74.000,00	74.000,00	12.411,80	17
Izvor: 37	Posebne namjene - PK	74.000,00	74.000,00	12.411,80	17
Izvor: 5	Donacije	2.000,00	2.000,00	0,00	0
Izvor: 53	Donacije PK - tekuće	2.000,00	2.000,00	0,00	0
Korisnik: 2	41144 - MUZEJI I GALERIJE KONAVALA	111.480,00	111.480,00	53.531,43	48
Funkcija: 082	Službe kulture	111.480,00	111.480,00	53.531,43	48
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	85.880,00	85.880,00	47.212,30	55
311	PLAĆE (BRUTO)	72.000,00	72.000,00	40.525,58	56
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD			40.525,58	
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.000,00	2.000,00	0,00	0
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	11.880,00	11.880,00	6.686,72	56
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE			6.686,72	
32	MATERIJALNI RASHODI	20.600,00	20.600,00	5.380,00	26
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	6.600,00	6.600,00	5.380,00	82
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA			5.380,00	
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	2.000,00	2.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	5.000,00	5.000,00	0,00	0
324	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	5.000,00	5.000,00	0,00	0
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	2.000,00	0,00	0
34	FINANCIJSKI RASHODI	1.000,00	1.000,00	939,13	94
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	1.000,00	1.000,00	939,13	94
3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA			939,13	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.000,00	4.000,00	0,00	0
422	POSTROJENJA I OPREMA	4.000,00	4.000,00	0,00	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
<b>Aktivnost</b> A203113	<b>Ulaganja u vlastite proizvode - izdavaštvo</b>	<b>120.960,00</b>	<b>120.960,00</b>	<b>21.677,53</b>	<b>18</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	17.000,00	17.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	17.000,00	17.000,00	0,00	0
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	13.960,00	13.960,00	21.677,53	155
Izvor: 22	Vlastiti prihodi - PK	13.960,00	13.960,00	21.677,53	155
Izvor: 4	Pomoći	90.000,00	90.000,00	0,00	0
Izvor: 46	Pomoći proračunskim korisnicima (PK) iz proračuna koji im nije nadležan	90.000,00	90.000,00	0,00	0
Korisnik: 2	41144 - MUZEJI I GALERIJE KONAVALA	120.960,00	120.960,00	21.677,53	18
Funkcija: 082	Službe kulture	120.960,00	120.960,00	21.677,53	18
32	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>120.960,00</b>	<b>120.960,00</b>	<b>21.677,53</b>	<b>18</b>
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	4.000,00	4.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	116.960,00	116.960,00	21.677,53	19
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA			13.125,00	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE			8.552,53	
<b>Tekući projekt</b> T203116	<b>Zaštita i očuvanje arheološke baštine - Jagnjilo</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	0,00	0
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	2.072,00	2.072,00	0,00	0
Izvor: 22	Vlastiti prihodi - PK	2.072,00	2.072,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	2.928,00	2.928,00	0,00	0
Izvor: 37	Posebne namjene - PK	2.928,00	2.928,00	0,00	0
Korisnik: 2	41144 - MUZEJI I GALERIJE KONAVALA	10.000,00	10.000,00	0,00	0
Funkcija: 082	Službe kulture	10.000,00	10.000,00	0,00	0
32	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
323	RASHODI ZA USLUGE	10.000,00	10.000,00	0,00	0
<b>Tekući projekt</b> T203119	<b>Zaštita i očuvanje nepokretnih kulturnih dobara - Pridvorje, arheološka zbirka</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	0,00	0
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	2.500,00	2.500,00	0,00	0
Izvor: 22	Vlastiti prihodi - PK	2.500,00	2.500,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	2.500,00	2.500,00	0,00	0
Izvor: 37	Posebne namjene - PK	2.500,00	2.500,00	0,00	0
Korisnik: 2	41144 - MUZEJI I GALERIJE KONAVALA	10.000,00	10.000,00	0,00	0
Funkcija: 082	Službe kulture	10.000,00	10.000,00	0,00	0
32	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
323	RASHODI ZA USLUGE	5.000,00	5.000,00	0,00	0
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.000,00	5.000,00	0,00	0
422	POSTROJENJA I OPREMA	5.000,00	5.000,00	0,00	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
<b>Tekući projekt T203121</b>	<b>Zaštita i očuvanje arheološke baština - Sv. Petar</b>	<b>73.312,00</b>	<b>73.312,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	8.000,00	8.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	8.000,00	8.000,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	312,00	312,00	0,00	0
Izvor: 37	Posebne namjene - PK	312,00	312,00	0,00	0
Izvor: 4	Pomoći	65.000,00	65.000,00	0,00	0
Izvor: 46	Pomoći proračunskim korisnicima (PK) iz proračuna koji im nije nadležan	65.000,00	65.000,00	0,00	0
Korisnik: 2	41144 - MUZEJI I GALERIJE KONAVALA	73.312,00	73.312,00	0,00	0
Funkcija: 082	Službe kulture	73.312,00	73.312,00	0,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	73.312,00	73.312,00	0,00	0
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	8.312,00	8.312,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	65.000,00	65.000,00	0,00	0
<b>Tekući projekt T203124</b>	<b>Adaptacija Zavičajnog muzeja Konavala</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	8.000,00	8.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	8.000,00	8.000,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	3.000,00	3.000,00	0,00	0
Izvor: 37	Posebne namjene - PK	3.000,00	3.000,00	0,00	0
Korisnik: 2	41144 - MUZEJI I GALERIJE KONAVALA	11.000,00	11.000,00	0,00	0
Funkcija: 082	Službe kulture	11.000,00	11.000,00	0,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	7.000,00	7.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	7.000,00	7.000,00	0,00	0
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.000,00	4.000,00	0,00	0
422	POSTROJENJA I OPREMA	4.000,00	4.000,00	0,00	0
<b>Aktivnost A203131</b>	<b>Razvijanje edukativnih programa</b>	<b>41.500,00</b>	<b>41.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	6.000,00	6.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	6.000,00	6.000,00	0,00	0
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	500,00	500,00	0,00	0
Izvor: 22	Vlastiti prihodi - PK	500,00	500,00	0,00	0
Izvor: 4	Pomoći	35.000,00	35.000,00	0,00	0
Izvor: 46	Pomoći proračunskim korisnicima (PK) iz proračuna koji im nije nadležan	35.000,00	35.000,00	0,00	0
Korisnik: 2	41144 - MUZEJI I GALERIJE KONAVALA	41.500,00	41.500,00	0,00	0
Funkcija: 082	Službe kulture	41.500,00	41.500,00	0,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	41.500,00	41.500,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	41.500,00	41.500,00	0,00	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnost T203134	Zeleni projekt Kuća Bukovac	170.000,00	170.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	0,00	0
Izvor: 4	Pomoći	150.000,00	150.000,00	0,00	0
Izvor: 46	Pomoći proračunskim korisnicima (PK) iz proračuna koji im nije nadležan	150.000,00	150.000,00	0,00	0
Korisnik: 2	41144 - MUZEJI I GALERIJE KONAVALA	170.000,00	170.000,00	0,00	0
Funkcija: 082	Službe kulture	170.000,00	170.000,00	0,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	120.000,00	120.000,00	0,00	0
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	10.000,00	10.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	110.000,00	110.000,00	0,00	0
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	50.000,00	0,00	0
422	POSTROJENJA I OPREMA	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Aktivnost A203135	Sanacija i održavanje čuvaonice muzejske građe Pločice	8.000,00	8.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	8.000,00	8.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	8.000,00	8.000,00	0,00	0
Korisnik: 2	41144 - MUZEJI I GALERIJE KONAVALA	8.000,00	8.000,00	0,00	0
Funkcija: 082	Službe kulture	8.000,00	8.000,00	0,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	8.000,00	8.000,00	0,00	0
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	1.000,00	1.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	7.000,00	7.000,00	0,00	0
Aktivnost A203136	Mauzolej Račić, restauratorski radovi	65.000,00	65.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	0,00	0
Izvor: 4	Pomoći	55.000,00	55.000,00	0,00	0
Izvor: 46	Pomoći proračunskim korisnicima (PK) iz proračuna koji im nije nadležan	55.000,00	55.000,00	0,00	0
Korisnik: 2	41144 - MUZEJI I GALERIJE KONAVALA	65.000,00	65.000,00	0,00	0
Funkcija: 082	Službe kulture	65.000,00	65.000,00	0,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	65.000,00	65.000,00	0,00	0
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	5.000,00	5.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	60.000,00	60.000,00	0,00	0
Tekući projekt T203137	ERASMUS + Kreativan pristup recikliranju (koordinatorka Poljska, umjetnički centar)	39.920,00	39.920,00	447,25	1
Izvor: 4	Pomoći	39.920,00	39.920,00	447,25	1
Izvor: 47	Pomoći za PK - EU i ostali	39.920,00	39.920,00	447,25	1
Korisnik: 2	41144 - MUZEJI I GALERIJE KONAVALA	39.920,00	39.920,00	447,25	1
Funkcija: 082	Službe kulture	39.920,00	39.920,00	447,25	1
32	MATERIJALNI RASHODI	39.620,00	39.620,00	447,25	1

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	29.790,00	29.790,00	0,00	0
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	9.830,00	9.830,00	447,25	5
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI			447,25	
34	FINANCIJSKI RASHODI	300,00	300,00	0,00	0
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	300,00	300,00	0,00	0
Tekući projekt T203138	ERASMUS + Transnacionalni prikazi povijesti (koordinatorka Univerzitet Klagenfurt, Austrija)	94.750,00	94.750,00	13.187,33	14
Izvor: 4	Pomoći	94.750,00	94.750,00	13.187,33	14
Izvor: 47	Pomoći za PK - EU i ostali	94.750,00	94.750,00	13.187,33	14
Korisnik: 2	41144 - MUZEJI I GALERIJE KONAVALA	94.750,00	94.750,00	13.187,33	14
Funkcija: 082	Službe kulture	94.750,00	94.750,00	13.187,33	14
32	MATERIJALNI RASHODI	78.950,00	78.950,00	500,00	1
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	17.000,00	17.000,00	0,00	0
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	4.700,00	4.700,00	500,00	11
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI			500,00	
323	RASHODI ZA USLUGE	56.250,00	56.250,00	0,00	0
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	1.000,00	1.000,00	0,00	0
34	FINANCIJSKI RASHODI	500,00	500,00	0,83	0
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	500,00	500,00	0,83	0
3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA			0,83	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	15.300,00	15.300,00	12.686,50	83
422	POSTROJENJA I OPREMA	15.300,00	15.300,00	12.686,50	83
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ			12.686,50	
Glava: 02004	USTANOVA SOCIJALNE SKRBI	6.250.000,00	6.250.000,00	3.162.084,85	51
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	670.000,00	670.000,00	114.063,30	17
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	670.000,00	670.000,00	114.063,30	17
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	10.000,00	10.000,00	0,00	0
Izvor: 22	Vlastiti prihodi - PK	10.000,00	10.000,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	5.560.000,00	5.560.000,00	2.983.814,03	54
Izvor: 37	Posebne namjene - PK	5.560.000,00	5.560.000,00	2.983.814,03	54
Izvor: 5	Donacije	10.000,00	10.000,00	64.207,52	642
Izvor: 53	Donacije PK - tekuće	10.000,00	10.000,00	0,00	0
Izvor: 54	Donacije PK - kapitalne	0,00	0,00	64.207,52	0
PROGRAM: 2044	Socijalna skrb - Dom za starije i nemoćne osobe Konavle	6.250.000,00	6.250.000,00	3.162.084,85	51
Aktivnost A204401	Redovna djelatnost - Sufinanciranje djelatnosti Doma za starije i nemoćne osobe	670.000,00	670.000,00	114.063,30	17
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	670.000,00	670.000,00	114.063,30	17
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	670.000,00	670.000,00	114.063,30	17
Korisnik: 4	48689 - DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE KONAVALJE	670.000,00	670.000,00	114.063,30	17



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
<b>Funkcija: 102</b>	<b>Starost</b>	<b>670.000,00</b>	<b>670.000,00</b>	<b>114.063,30</b>	<b>17</b>
<b>31</b>	<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>641.000,00</b>	<b>641.000,00</b>	<b>114.063,30</b>	<b>18</b>
<b>311</b>	<b>PLAĆE (BRUTO)</b>	<b>550.000,00</b>	<b>550.000,00</b>	<b>114.063,30</b>	<b>21</b>
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD			114.063,30	
<b>313</b>	<b>DOPRINOSI NA PLAĆE</b>	<b>91.000,00</b>	<b>91.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>29.000,00</b>	<b>29.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>321</b>	<b>NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA</b>	<b>29.000,00</b>	<b>29.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>Aktivnost A204402</b>	<b>Redovna djelatnost Doma - vlastita djelatnost</b>	<b>5.567.000,00</b>	<b>5.567.000,00</b>	<b>3.047.852,30</b>	<b>55</b>
<b>Izvor: 2</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>Izvor: 22</b>	<b>Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>Izvor: 3</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>5.547.000,00</b>	<b>5.547.000,00</b>	<b>2.983.644,78</b>	<b>54</b>
<b>Izvor: 37</b>	<b>Posebne namjene - PK</b>	<b>5.547.000,00</b>	<b>5.547.000,00</b>	<b>2.983.644,78</b>	<b>54</b>
<b>Izvor: 5</b>	<b>Donacije</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>64.207,52</b>	<b>642</b>
<b>Izvor: 54</b>	<b>Donacije PK - kapitalne</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>64.207,52</b>	<b>0</b>
<b>Izvor: 53</b>	<b>Donacije PK - tekuće</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>Korisnik: 4</b>	<b>48689 - DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE KONAVLE</b>	<b>5.567.000,00</b>	<b>5.567.000,00</b>	<b>3.047.852,30</b>	<b>55</b>
<b>Funkcija: 102</b>	<b>Starost</b>	<b>5.567.000,00</b>	<b>5.567.000,00</b>	<b>3.047.852,30</b>	<b>55</b>
<b>31</b>	<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>3.204.000,00</b>	<b>3.204.000,00</b>	<b>2.041.068,83</b>	<b>64</b>
<b>311</b>	<b>PLAĆE (BRUTO)</b>	<b>2.620.000,00</b>	<b>2.620.000,00</b>	<b>1.701.500,76</b>	<b>65</b>
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD			1.701.500,76	
<b>312</b>	<b>OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>27</b>
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE			40.000,00	
<b>313</b>	<b>DOPRINOSI NA PLAĆE</b>	<b>434.000,00</b>	<b>434.000,00</b>	<b>299.568,07</b>	<b>69</b>
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE			299.568,07	
<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>2.321.000,00</b>	<b>2.321.000,00</b>	<b>928.870,91</b>	<b>40</b>
<b>321</b>	<b>NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA</b>	<b>159.000,00</b>	<b>159.000,00</b>	<b>96.365,00</b>	<b>61</b>
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA			1.528,00	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ, ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT			94.512,00	
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA			325,00	
<b>322</b>	<b>RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</b>	<b>1.457.000,00</b>	<b>1.457.000,00</b>	<b>571.378,03</b>	<b>39</b>
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI			108.300,54	
3222	MATERIJAL I SIROVINE			225.782,61	
3223	ENERGIJA			215.638,48	
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE			11.093,16	
3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME			9.668,24	
3227	SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA			895,00	
<b>323</b>	<b>RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>640.000,00</b>	<b>640.000,00</b>	<b>221.873,47</b>	<b>35</b>
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA			26.845,57	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA			70.292,86	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA			480,00	
3234	KOMUNALNE USLUGE			62.411,83	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE			705,71	
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE			56.150,00	
3239	OSTALE USLUGE			4.987,50	
<b>329</b>	<b>OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>39.254,41</b>	<b>60</b>
3292	PREMIJE OSIGURANJA			38.654,41	
3295	PRISTOJBE I NAKNADE			600,00	
<b>34</b>	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>246,40</b>	<b>12</b>
<b>343</b>	<b>OSTALI FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>246,40</b>	<b>12</b>
3431	BANKARSKÉ USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA			246,40	
<b>42</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>77.666,16</b>	<b>194</b>
<b>422</b>	<b>POSTROJENJA I OPREMA</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>77.666,16</b>	<b>194</b>
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE			77.666,16	
<b>Aktivnost A204403</b>	<b>Radne aktivnosti i organiziranje slobodnog vremena korisnika Doma</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>169,25</b>	<b>1</b>
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	13.000,00	13.000,00	169,25	1
Izvor: 37	Posebne namjene - PK	13.000,00	13.000,00	169,25	1
Korisnik: 4	48689 - DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE KONAVLE	13.000,00	13.000,00	169,25	1
Funkcija: 102	Starost	13.000,00	13.000,00	169,25	1
<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>169,25</b>	<b>1</b>
<b>322</b>	<b>RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>169,25</b>	<b>6</b>
3222	MATERIJAL I SIROVINE			169,25	
<b>323</b>	<b>RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>329</b>	<b>OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>Glava: 02005</b>	<b>USTANOVA PREDŠKOLSKOG ODGOJA</b>	<b>13.130.000,00</b>	<b>13.130.000,00</b>	<b>5.316.023,99</b>	<b>40</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	7.607.000,00	7.607.000,00	3.291.122,99	43
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	7.607.000,00	7.607.000,00	3.291.122,99	43
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	180.000,00	180.000,00	48.225,00	27
Izvor: 22	Vlastiti prihodi - PK	180.000,00	180.000,00	48.225,00	27
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	3.020.000,00	3.020.000,00	956.115,92	32
Izvor: 37	Posebne namjene - PK	3.020.000,00	3.020.000,00	956.115,92	32
Izvor: 4	Pomoći	2.303.000,00	2.303.000,00	1.020.560,08	44
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	160.000,00	160.000,00	153.330,91	96
Izvor: 46	Pomoći proračunskim korisnicima (PK) iz proračuna koji im nije nadležan	48.000,00	48.000,00	15.180,00	32
Izvor: 48	Pomoći OK - EU	2.095.000,00	2.095.000,00	852.049,17	41
Izvor: 5	Donacije	20.000,00	20.000,00	0,00	0
Izvor: 53	Donacije PK - tekuće	20.000,00	20.000,00	0,00	0
<b>PROGRAM: 2051</b>	<b>Odgoj, naobrazba i skrb o predškolskoj djeci</b>	<b>13.130.000,00</b>	<b>13.130.000,00</b>	<b>5.316.023,99</b>	<b>40</b>

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
<b>Aktivnost A205101</b>	<b>Osnovne aktivnosti dječjeg vrtića</b>	<b>7.270.000,00</b>	<b>7.270.000,00</b>	<b>3.291.122,99</b>	<b>45</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	7.270.000,00	7.270.000,00	3.291.122,99	45
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	7.270.000,00	7.270.000,00	3.291.122,99	45
Korisnik: 1	31946 -DJEČJI VRTIĆ KONAVALJE	7.270.000,00	7.270.000,00	3.291.122,99	45
Funkcija: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	7.270.000,00	7.270.000,00	3.291.122,99	45
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	6.710.000,00	6.710.000,00	3.101.123,99	46
311	PLAĆE (BRUTO)	5.400.000,00	5.400.000,00	2.595.018,76	48
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD			2.595.018,76	
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	400.000,00	400.000,00	74.052,00	19
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE			74.052,00	
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	910.000,00	910.000,00	432.053,23	47
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE			432.053,23	
32	MATERIJALNI RASHODI	560.000,00	560.000,00	189.999,00	34
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	450.000,00	450.000,00	189.999,00	42
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ, ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT			189.999,00	
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	110.000,00	110.000,00	0,00	0
<b>Aktivnost A205102</b>	<b>Opremanje dječjeg vrtića (skupine, igrališta) i suf. programa predškolskog odgoja</b>	<b>175.000,00</b>	<b>175.000,00</b>	<b>15.375,45</b>	<b>9</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	67.000,00	67.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	67.000,00	67.000,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	40.000,00	40.000,00	195,45	0
Izvor: 37	Posebne namjene - PK	40.000,00	40.000,00	195,45	0
Izvor: 4	Pomoći	48.000,00	48.000,00	15.180,00	32
Izvor: 46	Pomoći proračunskim korisnicima (PK) iz proračuna koji im nije nadležan	48.000,00	48.000,00	15.180,00	32
Izvor: 5	Donacije	20.000,00	20.000,00	0,00	0
Izvor: 53	Donacije PK - tekuće	20.000,00	20.000,00	0,00	0
Korisnik: 1	31946 -DJEČJI VRTIĆ KONAVALJE	175.000,00	175.000,00	15.375,45	9
Funkcija: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	175.000,00	175.000,00	15.375,45	9
32	MATERIJALNI RASHODI	138.000,00	138.000,00	15.375,45	11
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	128.000,00	128.000,00	15.375,45	12
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI			15.375,45	
323	RASHODI ZA USLUGE	10.000,00	10.000,00	0,00	0
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	37.000,00	37.000,00	0,00	0
422	POSTROJENJA I OPREMA	37.000,00	37.000,00	0,00	0
<b>Kapitalni projekt K205103</b>	<b>Rekonstrukcija i invest. održavanje kuhinje, otvora, sanitarnih čvorova i krova u jasicama Cavtat</b>	<b>180.000,00</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	180.000,00	180.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	180.000,00	180.000,00	0,00	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
Korisnik: 1	31946 -DJEČJI VRTIĆ KONAVALJE	180.000,00	180.000,00	0,00	0
Funkcija: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	180.000,00	180.000,00	0,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	100.000,00	100.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	100.000,00	100.000,00	0,00	0
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	80.000,00	80.000,00	0,00	0
422	POSTROJENJA I OPREMA	80.000,00	80.000,00	0,00	0
Aktivnost A205104	Izmjena grijanja, te tekuće i investicijsko održavanje u dječjem vrtiću Katićan Čilipi	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Izvor: 37	Posebne namjene - PK	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Korisnik: 1	31946 -DJEČJI VRTIĆ KONAVALJE	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Funkcija: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	50.000,00	50.000,00	0,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	50.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Aktivnost A205106	Prenamjena objekta za potrebe dječjeg vrtića s tekućim i investicijskim održavanjem, Gruda	90.000,00	90.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	90.000,00	90.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	90.000,00	90.000,00	0,00	0
Korisnik: 1	31946 -DJEČJI VRTIĆ KONAVALJE	90.000,00	90.000,00	0,00	0
Funkcija: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	90.000,00	90.000,00	0,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	70.000,00	70.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	70.000,00	70.000,00	0,00	0
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	20.000,00	20.000,00	0,00	0
422	POSTROJENJA I OPREMA	20.000,00	20.000,00	0,00	0
Aktivnost A205112	Osnovne aktivnosti dječjeg vrtića - vlastita djelatnost	3.040.000,00	3.040.000,00	987.319,47	32
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	180.000,00	180.000,00	48.225,00	27
Izvor: 22	Vlastiti prihodi - PK	180.000,00	180.000,00	48.225,00	27
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	2.860.000,00	2.860.000,00	939.094,47	33
Izvor: 37	Posebne namjene - PK	2.860.000,00	2.860.000,00	939.094,47	33
Korisnik: 1	31946 -DJEČJI VRTIĆ KONAVALJE	3.040.000,00	3.040.000,00	987.319,47	32
Funkcija: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	3.040.000,00	3.040.000,00	987.319,47	32
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100
311	PLAĆE (BRUTO)	175.000,00	175.000,00	175.000,00	100
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD			175.000,00	
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE			25.000,00	
32	MATERIJALNI RASHODI	2.720.000,00	2.720.000,00	781.071,97	29
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	70.000,00	70.000,00	16.458,23	24
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA			16.458,23	

<b>RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije</b>		<b>Izvorni plan za 2021.</b>	<b>Tekući plan za 2021.</b>	<b>Izvršenje proračuna za 1-6/2021.</b>	<b>Indeks</b>
		<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4/3</b>
<b>322</b>	<b>RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</b>	<b>1.937.000,00</b>	<b>1.937.000,00</b>	<b>558.699,35</b>	<b>29</b>
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI			107.257,23	
3222	MATERIJAL I SIROVINE			321.869,56	
3223	ENERGIJA			74.130,99	
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE			52.074,07	
3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME			3.367,50	
<b>323</b>	<b>RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>610.000,00</b>	<b>610.000,00</b>	<b>174.118,93</b>	<b>29</b>
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA			15.318,70	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA			81.255,00	
3234	KOMUNALNE USLUGE			60.317,28	
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE			12.454,25	
3238	RAČUNALNE USLUGE			2.581,25	
3239	OSTALE USLUGE			2.192,45	
<b>329</b>	<b>OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>103.000,00</b>	<b>103.000,00</b>	<b>31.795,46</b>	<b>31</b>
3292	PREMIJE OSIGURANJA			14.706,00	
3293	REPREZENTACIJA			4.292,54	
3295	PRISTOJBE I NAKNADE			8.500,00	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA			4.296,92	
<b>42</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>120.000,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>6.247,50</b>	<b>5</b>
<b>422</b>	<b>POSTROJENJA I OPREMA</b>	<b>120.000,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>6.247,50</b>	<b>5</b>
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ			6.247,50	
<b>Tekući projekt T205122</b>	<b>Dječji vrtić, unapređenje usluga "Otvorimo Južna vrata Lijepe naše" (30 mj od 1.2.19.do 31.7.21.)</b>	<b>2.325.000,00</b>	<b>2.325.000,00</b>	<b>1.022.206,08</b>	<b>44</b>
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	70.000,00	70.000,00	16.826,00	24
Izvor: 37	Posebne namjene - PK	70.000,00	70.000,00	16.826,00	24
Izvor: 4	Pomoći	2.255.000,00	2.255.000,00	1.005.380,08	45
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	160.000,00	160.000,00	153.330,91	96
Izvor: 48	Pomoći OK - EU	2.095.000,00	2.095.000,00	852.049,17	41
Korisnik: 1	31946 -DJEČJI VRTIĆ KONAVALJE	2.325.000,00	2.325.000,00	1.022.206,08	44
Funkcija: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	2.325.000,00	2.325.000,00	1.022.206,08	44
<b>31</b>	<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>1.570.000,00</b>	<b>1.570.000,00</b>	<b>770.763,78</b>	<b>49</b>
<b>311</b>	<b>PLAĆE (BRUTO)</b>	<b>1.320.000,00</b>	<b>1.320.000,00</b>	<b>653.491,14</b>	<b>50</b>
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD			653.491,14	
<b>312</b>	<b>OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>16.826,00</b>	<b>24</b>
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE			16.826,00	
<b>313</b>	<b>DOPRINOSI NA PLAĆE</b>	<b>180.000,00</b>	<b>180.000,00</b>	<b>100.446,64</b>	<b>56</b>
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE			100.446,64	
<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>625.000,00</b>	<b>625.000,00</b>	<b>228.894,80</b>	<b>37</b>
<b>321</b>	<b>NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA</b>	<b>280.000,00</b>	<b>280.000,00</b>	<b>167.789,00</b>	<b>60</b>
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA			1.442,00	

<b>RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije</b>		<b>Izvorni plan za 2021.</b>	<b>Tekući plan za 2021.</b>	<b>Izvršenje proračuna za 1-6/2021.</b>	<b>Indeks</b>
		<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4/3</b>
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ, ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT			53.087,00	
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA			113.260,00	
<b>322</b>	<b>RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</b>	<b>255.000,00</b>	<b>255.000,00</b>	<b>61.105,80</b>	<b>24</b>
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI			11.163,76	
3222	MATERIJAL I SIROVINE			40.845,94	
3223	ENERGIJA			9.096,10	
<b>323</b>	<b>RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>329</b>	<b>OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>42</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>130.000,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>22.547,50</b>	<b>17</b>
<b>422</b>	<b>POSTROJENJA I OPREMA</b>	<b>130.000,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>22.547,50</b>	<b>17</b>
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE			22.547,50	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
Razdjel: 030	UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV I GOSPODARENJE NEKRETNINAMA	82.400.000,00	82.444.000,00	9.607.825,00	12
Glava: 03001	UO ZA KOMUNALNI SUSTAV I GOSPODARENJE NEKRETNINAMA	77.600.000,00	77.644.000,00	8.035.492,93	10
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	6.384.500,00	6.428.500,00	4.449.217,49	69
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	6.384.500,00	6.428.500,00	4.449.217,49	69
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	400.000,00	400.000,00	264.914,17	66
Izvor: 21	Vlastiti prihodi - OK	400.000,00	400.000,00	264.914,17	66
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	14.977.000,00	14.977.000,00	2.510.255,88	17
Izvor: 32	Posebne namjene OK - naknade za koncesije	700.000,00	700.000,00	31.159,50	4
Izvor: 33	Posebne namjene OK - naknada za korištenje nefinancijske imovine	2.000,00	2.000,00	4.183,43	209
Izvor: 34	Posebne namjene OK - ostali	2.275.000,00	2.275.000,00	310.792,13	14
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	12.000.000,00	12.000.000,00	2.164.120,82	18
Izvor: 4	Pomoći	33.638.500,00	33.638.500,00	599.963,24	2
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	10.344.500,00	10.344.500,00	99.963,24	1
Izvor: 42	Pomoći - županijski proračun	450.000,00	450.000,00	150.000,00	33
Izvor: 44	Pomoći OK - izvanproračunski korisnici	1.144.000,00	1.144.000,00	0,00	0
Izvor: 48	Pomoći OK - EU	21.700.000,00	21.700.000,00	350.000,00	2
Izvor: 5	Donacije	60.000,00	60.000,00	0,00	0
Izvor: 51	Donacije OK - tekuće	60.000,00	60.000,00	0,00	0
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	1.140.000,00	1.140.000,00	211.142,15	19
Izvor: 61	Prihodi od prodaje zemljišta	640.000,00	640.000,00	211.142,15	33
Izvor: 63	Prihodi od prodaje poslovnih objekata	500.000,00	500.000,00	0,00	0
Izvor: 7	Namjenski primici od zaduživanja	21.000.000,00	21.000.000,00	0,00	0
Izvor: 71	Namjenski primici od zaduživanja	21.000.000,00	21.000.000,00	0,00	0
PROGRAM: 2012	Jamstveni fond i otplate kredita	6.925.000,00	6.969.000,00	1.936.078,15	28
Aktivnost A201201	Otplata primljenih kredita od banaka OTP d.d. - Dom za starije i nemoćne osobe, do 30.9.24.	2.370.000,00	2.414.000,00	1.263.344,88	52
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	170.000,00	214.000,00	1.263.344,88	590
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	170.000,00	214.000,00	1.263.344,88	590
Izvor: 4	Pomoći	2.200.000,00	2.200.000,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	2.200.000,00	2.200.000,00	0,00	0
Funkcija: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	120.000,00	164.000,00	162.759,03	99
34	FINANCIJSKI RASHODI	120.000,00	164.000,00	162.759,03	99
342	KAMATE ZA PRIMLJENE KREDITE I ZAJMOVE	120.000,00	164.000,00	162.759,03	99
3423	KAMATE ZA PRIMLJENE KREDITE I ZAJMOVE OD KREDITNIH I OSTALIH FINANCIJSKIH INSTITUCIJA IZVAN JAVNOG S			162.759,03	
Funkcija:		2.250.000,00	2.250.000,00	1.100.585,85	49
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	2.250.000,00	2.250.000,00	1.100.585,85	49
544	OTPLATA GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I	2.250.000,00	2.250.000,00	1.100.585,85	49

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
5445	ZAJMOVA OD KREDITNIH I OSTALIH FINANCIJSKIH INSTITUCIJA IZVAN OTPLATA GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA OD OSTALIH TUZEMNIH FINANCIJSKIH INSTITUCIJA IZVAN JAVNOG SEKTOR			1.100.585,85	
Aktivnost A201202	Jamstvena zaliha - kredit Erste, (cjevovod Vitaljina, II faza kanaliz. Cavtat), do 30.6.29.	505.000,00	505.000,00	286.735,38	57
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	455.000,00	455.000,00	286.735,38	63
Izvor: 34	Posebne namjene OK - ostali	455.000,00	455.000,00	286.735,38	63
Funkcija: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	505.000,00	505.000,00	286.735,38	57
38	OSTALI RASHODI	505.000,00	505.000,00	286.735,38	57
386	KAPITALNE POMOĆI	505.000,00	505.000,00	286.735,38	57
3865	KAPITALNE POMOĆI TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA I OBRTNICIMA PO PROTESTIRANIM JAMSTVIMA			286.735,38	
Aktivnost A201204	Otplata primljenih kredita od banaka - reciklažno dвориšte	3.920.000,00	3.920.000,00	385.997,89	10
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	132.020,00	132.020,00	35.997,89	27
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	132.020,00	132.020,00	35.997,89	27
Izvor: 4	Pomoći	3.787.980,00	3.787.980,00	350.000,00	9
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	2.087.980,00	2.087.980,00	0,00	0
Izvor: 48	Pomoći OK - EU	1.700.000,00	1.700.000,00	350.000,00	21
Funkcija: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	70.000,00	70.000,00	35.997,89	51
34	FINANCIJSKI RASHODI	70.000,00	70.000,00	35.997,89	51
342	KAMATE ZA PRIMLJENE KREDITE I ZAJMOVE	70.000,00	70.000,00	35.997,89	51
3423	KAMATE ZA PRIMLJENE KREDITE I ZAJMOVE OD KREDITNIH I OSTALIH FINANCIJSKIH INSTITUCIJA IZVAN JAVNOG S			35.997,89	
Funkcija:		3.850.000,00	3.850.000,00	350.000,00	9
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	3.850.000,00	3.850.000,00	350.000,00	9
544	OTPLATA GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA OD KREDITNIH I OSTALIH FINANCIJSKIH INSTITUCIJA IZVAN	3.850.000,00	3.850.000,00	350.000,00	9
5445	OTPLATA GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA OD OSTALIH TUZEMNIH FINANCIJSKIH INSTITUCIJA IZVAN JAVNOG SEKTOR			350.000,00	
Aktivnost A201206	Otplata primljenih kredita od banaka - VATROGASNI DOM	80.000,00	80.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	80.000,00	80.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	80.000,00	80.000,00	0,00	0
Funkcija: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	80.000,00	80.000,00	0,00	0
34	FINANCIJSKI RASHODI	80.000,00	80.000,00	0,00	0
342	KAMATE ZA PRIMLJENE KREDITE I ZAJMOVE	80.000,00	80.000,00	0,00	0



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnost A201207	Otplata primljenih kredita od banaka - vrtić Gruda	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Funkcija: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	50.000,00	50.000,00	0,00	0
34	FINANCIJSKI RASHODI	50.000,00	50.000,00	0,00	0
342	KAMATE ZA PRIMLJENE KREDITE I ZAJMOVE	50.000,00	50.000,00	0,00	0
<b>PROGRAM: 2072</b>	<b>Redovan rad udruga za vatrogastvo</b>	<b>865.000,00</b>	<b>865.000,00</b>	<b>284.187,03</b>	<b>33</b>
Aktivnost A207201	Osnovne aktivnosti Vatrogasne zajednice Općine	850.000,00	850.000,00	284.187,03	33
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	550.000,00	550.000,00	284.187,03	52
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	550.000,00	550.000,00	284.187,03	52
Izvor: 4	Pomoći	300.000,00	300.000,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	300.000,00	300.000,00	0,00	0
Funkcija: 032	Usluge protupožarne zaštite	850.000,00	850.000,00	284.187,03	33
38	OSTALI RASHODI	850.000,00	850.000,00	284.187,03	33
381	TEKUĆE DONACIJE	850.000,00	850.000,00	284.187,03	33
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU			284.187,03	
Aktivnost A207202	Vatrogasne intervencije, naknade dobrovoljnim vatrogascima, čl.26.ZOV	15.000,00	15.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	15.000,00	15.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	15.000,00	15.000,00	0,00	0
Funkcija: 032	Usluge protupožarne zaštite	15.000,00	15.000,00	0,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	15.000,00	15.000,00	0,00	0
324	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	15.000,00	15.000,00	0,00	0
<b>PROGRAM: 2073</b>	<b>Pripreme aktivnosti u protupožarnoj zaštiti, te zaštita i spašavanje</b>	<b>10.340.000,00</b>	<b>10.340.000,00</b>	<b>248.850,00</b>	<b>2</b>
Aktivnost A207301	Izrada protupožarnih elaborata, Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja	10.000,00	10.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	0,00	0
Funkcija: 032	Usluge protupožarne zaštite	10.000,00	10.000,00	0,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	10.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	10.000,00	10.000,00	0,00	0
Aktivnost A207302	Redovan rad Hrvatske gorske službe spašavanja	40.000,00	40.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	40.000,00	40.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	40.000,00	40.000,00	0,00	0
Funkcija: 032	Usluge protupožarne zaštite	40.000,00	40.000,00	0,00	0
38	OSTALI RASHODI	40.000,00	40.000,00	0,00	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
381	TEKUĆE DONACIJE	40.000,00	40.000,00	0,00	0
Aktivnost A207303	Izrada procjene ugrož, Plan zaštite i spaš., ažuriranje procjene, Smjernice za org. i razvoj i susta	30.000,00	30.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	30.000,00	30.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	30.000,00	30.000,00	0,00	0
Funkcija: 032	Usluge protupožarne zaštite	30.000,00	30.000,00	0,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	30.000,00	30.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	30.000,00	30.000,00	0,00	0
Aktivnost A207304	Razvoj civilne zaštite	40.000,00	40.000,00	7.000,00	18
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	40.000,00	40.000,00	7.000,00	18
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	40.000,00	40.000,00	7.000,00	18
Funkcija: 032	Usluge protupožarne zaštite	40.000,00	40.000,00	7.000,00	18
32	MATERIJALNI RASHODI	40.000,00	40.000,00	7.000,00	18
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	15.000,00	15.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	13.000,00	13.000,00	7.000,00	54
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE			7.000,00	
324	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	12.000,00	12.000,00	0,00	0
Kapitalni projekt K207307	Izgradnja zajedničkog vatrogasnog doma i spremišta - Vatrogasni dom Gruda	10.220.000,00	10.220.000,00	241.850,00	2
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	120.000,00	120.000,00	30.707,85	26
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	120.000,00	120.000,00	30.707,85	26
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	100.000,00	100.000,00	211.142,15	211
Izvor: 63	Prihodi od prodaje poslovnih objekata	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Izvor: 61	Prihodi od prodaje zemljišta	0,00	0,00	211.142,15	0
Izvor: 7	Namjenski primici od zaduživanja	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00	0
Izvor: 71	Namjenski primici od zaduživanja	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00	0
Funkcija: 032	Usluge protupožarne zaštite	10.220.000,00	10.220.000,00	241.850,00	2
32	MATERIJALNI RASHODI	120.000,00	120.000,00	5.250,00	4
323	RASHODI ZA USLUGE	110.000,00	110.000,00	5.250,00	5
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE			5.250,00	
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	0,00	0
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.100.000,00	10.100.000,00	236.600,00	2
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	10.100.000,00	10.100.000,00	236.600,00	2
4212	POSLOVNI OBJEKTI			236.600,00	
PROGRAM: 2091	Održavanje komunalne infrastrukture	11.268.000,00	11.268.000,00	2.511.234,62	22

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
<b>Aktivnost A209101</b>	<b>Održavanje čistoće javnih površina 7, godišnji ugovor</b>	<b>600.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>225.000,00</b>	<b>38</b>
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	424.550,00	424.550,00	225.000,00	53
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	50.000,00	50.000,00	173.190,40	346
Izvor: 32	Posebne namjene OK - naknade za koncesije	154.550,00	154.550,00	29.651,75	19
Izvor: 34	Posebne namjene OK - ostali	220.000,00	220.000,00	22.157,85	10
Izvor: 4	Pomoći	175.450,00	175.450,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	175.450,00	175.450,00	0,00	0
<b>Funkcija: 066</b>	<b>Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>600.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>225.000,00</b>	<b>38</b>
32	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>600.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>225.000,00</b>	<b>38</b>
323	<b>RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>600.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>225.000,00</b>	<b>38</b>
3234	KOMUNALNE USLUGE			225.000,00	
<b>Aktivnost A209102</b>	<b>Održavanje javnih zelenih površina 4, godišnji ugovor</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>168.782,45</b>	<b>34</b>
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	500.000,00	500.000,00	168.782,45	34
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	500.000,00	500.000,00	168.782,45	34
<b>Funkcija: 066</b>	<b>Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>168.782,45</b>	<b>34</b>
32	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>168.782,45</b>	<b>34</b>
323	<b>RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>168.782,45</b>	<b>34</b>
3234	KOMUNALNE USLUGE			168.782,45	
<b>Aktivnost A209103</b>	<b>Održavanje javnih zelenih povr.4, odluke (novo hortikulturno uređenje, oštećenja, vrem. nepog. i sl.)</b>	<b>560.000,00</b>	<b>560.000,00</b>	<b>129.555,56</b>	<b>23</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	70.000,00	70.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	70.000,00	70.000,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	490.000,00	490.000,00	129.555,56	26
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	490.000,00	490.000,00	129.555,56	26
<b>Funkcija: 066</b>	<b>Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>560.000,00</b>	<b>560.000,00</b>	<b>129.555,56</b>	<b>23</b>
32	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>560.000,00</b>	<b>560.000,00</b>	<b>129.555,56</b>	<b>23</b>
322	<b>RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
323	<b>RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>510.000,00</b>	<b>510.000,00</b>	<b>129.555,56</b>	<b>25</b>
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA			104.681,25	
3234	KOMUNALNE USLUGE			18.124,31	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE			6.750,00	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnost A209106	Održavanje nerazvrstanih cesta 1 (godišnji ugovor)	3.750.000,00	3.750.000,00	232.989,88	6
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	2.693.430,00	2.693.430,00	232.989,88	9
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	2.452.430,00	2.452.430,00	232.946,98	9
Izvor: 32	Posebne namjene OK - naknade za koncesije	241.000,00	241.000,00	0,00	0
Izvor: 34	Posebne namjene OK - ostali	0,00	0,00	42,90	0
Izvor: 4	Pomoći	1.056.570,00	1.056.570,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći - državn proračun	1.056.570,00	1.056.570,00	0,00	0
Funkcija: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	3.750.000,00	3.750.000,00	232.989,88	6
32	MATERIJALNI RASHODI	3.750.000,00	3.750.000,00	232.989,88	6
323	RASHODI ZA USLUGE	3.750.000,00	3.750.000,00	232.989,88	6
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA			232.989,88	
Aktivnost A209107	Održ. cesta 1 hitne interv. odluke kom.redarstva (intervent.održ. iza vrem.nepog. ili ošteć	600.000,00	600.000,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	600.000,00	600.000,00	0,00	0
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	600.000,00	600.000,00	0,00	0
Funkcija: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	600.000,00	600.000,00	0,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	600.000,00	600.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	600.000,00	600.000,00	0,00	0
Aktivnost A209108	Održ. cesta 1, organizacija prometa u mirovanju	120.000,00	120.000,00	27.223,75	23
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.550,00	1.550,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.550,00	1.550,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	118.450,00	118.450,00	27.223,75	23
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	114.000,00	114.000,00	27.223,75	24
Izvor: 32	Posebne namjene OK - naknade za koncesije	4.450,00	4.450,00	0,00	0
Funkcija: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	120.000,00	120.000,00	27.223,75	23
32	MATERIJALNI RASHODI	120.000,00	120.000,00	27.223,75	23
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	20.000,00	20.000,00	7.692,50	38
3222	MATERIJAL I SIROVINE			7.692,50	
323	RASHODI ZA USLUGE	100.000,00	100.000,00	19.531,25	20
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE			19.531,25	
Aktivnost A209109	Održavanje i čišćenje cesta 1 - zimska služba	75.000,00	75.000,00	15.625,00	21
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	75.000,00	75.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	75.000,00	75.000,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	15.625,00	0
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	0,00	0,00	15.625,00	0
Funkcija: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	75.000,00	75.000,00	15.625,00	21

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>75.000,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>15.625,00</b>	<b>21</b>
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	55.000,00	55.000,00	9.375,00	17
3222	MATERIJAL I SIROVINE			9.375,00	
323	RASHODI ZA USLUGE	20.000,00	20.000,00	6.250,00	31
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA			6.250,00	
<b>Aktivnost A209111</b>	<b>Održavanje javne rasvjete 8</b>	<b>1.850.000,00</b>	<b>1.850.000,00</b>	<b>792.156,98</b>	<b>43</b>
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	1.850.000,00	1.850.000,00	792.156,98	43
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	1.850.000,00	1.850.000,00	792.156,98	43
<b>Funkcija: 064</b>	<b>Ulična rasvjeta</b>	<b>1.850.000,00</b>	<b>1.850.000,00</b>	<b>792.156,98</b>	<b>43</b>
<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>1.850.000,00</b>	<b>1.850.000,00</b>	<b>792.156,98</b>	<b>43</b>
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	1.400.000,00	1.400.000,00	562.253,22	40
3223	ENERGIJA			562.253,22	
323	RASHODI ZA USLUGE	450.000,00	450.000,00	229.903,76	51
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA			229.903,76	
<b>Aktivnost A209115</b>	<b>Izvanredno održavanje cesta i potpornih zidova radi održavanja sigurnosti prometa 1</b>	<b>900.000,00</b>	<b>900.000,00</b>	<b>132.091,03</b>	<b>15</b>
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	900.000,00	900.000,00	132.091,03	15
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	900.000,00	900.000,00	132.091,03	15
<b>Funkcija: 066</b>	<b>Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>900.000,00</b>	<b>900.000,00</b>	<b>132.091,03</b>	<b>15</b>
<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>900.000,00</b>	<b>900.000,00</b>	<b>132.091,03</b>	<b>15</b>
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	150.000,00	150.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	750.000,00	750.000,00	132.091,03	18
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA			132.091,03	
<b>Aktivnost A209116</b>	<b>Sufinanciranje izvanrednog održavanja dijela lokalnih, županijskih i drž. cesta 1 (ŽUC/HC)</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	30.000,00	30.000,00	0,00	0
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	30.000,00	30.000,00	0,00	0
<b>Funkcija: 066</b>	<b>Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
323	RASHODI ZA USLUGE	30.000,00	30.000,00	0,00	0
<b>Aktivnost A209117</b>	<b>Održavanje sustava odvodnje oborinskih voda 3</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>3.363,75</b>	<b>3</b>
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	100.000,00	100.000,00	3.363,75	3
Izvor: 32	Posebne namjene OK - naknade za koncesije	50.000,00	50.000,00	1.507,75	3
Izvor: 34	Posebne namjene OK - ostali	50.000,00	50.000,00	1.856,00	4
<b>Funkcija: 066</b>	<b>Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>3.363,75</b>	<b>3</b>
<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>3.363,75</b>	<b>3</b>
323	RASHODI ZA USLUGE	100.000,00	100.000,00	3.363,75	3

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA			3.363,75	
Aktivnost A209121	Održavanje groblja 6	138.000,00	138.000,00	57.500,00	42
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	138.000,00	138.000,00	57.500,00	42
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	138.000,00	138.000,00	57.500,00	42
Funkcija: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	138.000,00	138.000,00	57.500,00	42
32	MATERIJALNI RASHODI	138.000,00	138.000,00	57.500,00	42
323	RASHODI ZA USLUGE	138.000,00	138.000,00	57.500,00	42
3234	KOMUNALNE USLUGE			57.500,00	
Aktivnost A209123	Održ. građevina, uređaja i predmeta javne namjene, 5	200.000,00	200.000,00	42.883,25	21
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	120.000,00	120.000,00	42.883,25	36
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	120.000,00	120.000,00	42.883,25	36
Izvor: 4	Pomoći	80.000,00	80.000,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	80.000,00	80.000,00	0,00	0
Funkcija: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	200.000,00	200.000,00	42.883,25	21
32	MATERIJALNI RASHODI	200.000,00	200.000,00	42.883,25	21
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	13.000,00	13.000,00	6.712,00	52
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI			6.712,00	
323	RASHODI ZA USLUGE	187.000,00	187.000,00	36.171,25	19
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA			33.921,25	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE			2.250,00	
Aktivnost A209124	Održ. jav.površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima 2	645.000,00	645.000,00	215.335,82	33
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	1.212,90	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	1.212,90	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	625.000,00	625.000,00	214.122,92	34
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	325.000,00	325.000,00	214.122,92	66
Izvor: 32	Posebne namjene OK - naknade za koncesije	200.000,00	200.000,00	0,00	0
Izvor: 34	Posebne namjene OK - ostali	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Izvor: 5	Donacije	20.000,00	20.000,00	0,00	0
Izvor: 51	Donacije OK - tekuće	20.000,00	20.000,00	0,00	0
Funkcija: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	645.000,00	645.000,00	215.335,82	33
32	MATERIJALNI RASHODI	645.000,00	645.000,00	215.335,82	33
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	20.000,00	20.000,00	14.410,82	72
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE			14.410,82	
323	RASHODI ZA USLUGE	625.000,00	625.000,00	200.925,00	32
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA			200.925,00	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnost A209127	Komunalni linijski prijevoz	1.200.000,00	1.200.000,00	468.727,15	39
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	940.500,00	940.500,00	203.812,98	22
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	940.500,00	940.500,00	203.812,98	22
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	0,00	0,00	264.914,17	0
Izvor: 21	Vlastiti prihodi - OK	0,00	0,00	264.914,17	0
Izvor: 4	Pomoći	259.500,00	259.500,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	259.500,00	259.500,00	0,00	0
Funkcija: 045	Promet	1.200.000,00	1.200.000,00	468.727,15	39
35	SUBVENCIJE	1.200.000,00	1.200.000,00	468.727,15	39
351	SUBVENCIJE TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U JAVNOM SEKTORU	1.200.000,00	1.200.000,00	468.727,15	39
3512	SUBVENCIJE TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U JAVNOM SEKTORU			468.727,15	
PROGRAM: 2092	Gradnja komunalne infrastrukture	4.555.500,00	4.555.500,00	178.042,50	4
Kapitalni projekt K209201	Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motor.vozilom 2;trg,šetnica,plaža i sl.	250.000,00	250.000,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	250.000,00	250.000,00	0,00	0
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	250.000,00	250.000,00	0,00	0
Funkcija: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	250.000,00	250.000,00	0,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	50.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	50.000,00	50.000,00	0,00	0
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	200.000,00	200.000,00	0,00	0
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	200.000,00	200.000,00	0,00	0
Kapitalni projekt K209202	Projektiranje, rekonstrukcija i izgradnja nerazvrstanih cesta, putova 1	650.000,00	650.000,00	21.937,50	3
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	250.000,00	250.000,00	21.937,50	9
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	250.000,00	250.000,00	21.937,50	9
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	400.000,00	400.000,00	0,00	0
Izvor: 61	Prihodi od prodaje zemljišta	400.000,00	400.000,00	0,00	0
Funkcija: 045	Promet	650.000,00	650.000,00	21.937,50	3
32	MATERIJALNI RASHODI	100.000,00	100.000,00	21.937,50	22
323	RASHODI ZA USLUGE	100.000,00	100.000,00	21.937,50	22
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE			21.937,50	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	550.000,00	550.000,00	0,00	0
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	150.000,00	150.000,00	0,00	0
426	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	400.000,00	400.000,00	0,00	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
<b>Kapitalni projekt K209203</b>	<b>Rekonstrukcija i izgradnja javne rasvjete 7</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>44.217,50</b>	<b>22</b>
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	200.000,00	200.000,00	44.217,50	22
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	200.000,00	200.000,00	44.217,50	22
Funkcija: 064	Ulična rasvjeta	200.000,00	200.000,00	44.217,50	22
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	200.000,00	200.000,00	44.217,50	22
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	200.000,00	200.000,00	44.217,50	22
4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI			44.217,50	
<b>Tekući projekt T209205</b>	<b>Sufinanciranje radova na dijelu lokalnih, županijskih i drž. cesta (Suglasnost ŽUC/HC) 1</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0
Funkcija: 045	Promet	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0
363	POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0
<b>Tekući projekt T209209</b>	<b>Izgradnja, uređenje, opremanje parkinga 3</b>	<b>436.000,00</b>	<b>424.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	40.000,00	40.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	40.000,00	40.000,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	256.000,00	247.500,00	0,00	0
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	256.000,00	247.500,00	0,00	0
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	140.000,00	136.500,00	0,00	0
Izvor: 61	Prihodi od prodaje zemljišta	140.000,00	136.500,00	0,00	0
Funkcija: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	436.000,00	424.000,00	0,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	40.000,00	40.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	40.000,00	40.000,00	0,00	0
38	OSTALI RASHODI	175.000,00	171.500,00	0,00	0
386	KAPITALNE POMOĆI	175.000,00	171.500,00	0,00	0
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	221.000,00	212.500,00	0,00	0
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	171.000,00	162.500,00	0,00	0
422	POSTROJENJA I OPREMA	50.000,00	50.000,00	0,00	0
<b>Tekući projekt T209212</b>	<b>Građevine i uređaji javne namjene 6: opremanje komunalnom infrastrukturom javnih površina</b>	<b>30.000,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>41.787,50</b>	<b>99</b>
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	30.000,00	38.500,00	41.787,50	109
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	30.000,00	38.500,00	41.787,50	109
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	0,00	3.500,00		
Izvor: 61	Prihodi od prodaje zemljišta	0,00	3.500,00		
Funkcija: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	30.000,00	42.000,00	41.787,50	99



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	30.000,00	42.000,00	41.787,50	99
422	POSTROJENJA I OPREMA	30.000,00	42.000,00	41.787,50	99
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE			41.787,50	
<b>Kapitalni projekt K209219</b>	<b>Cesta Pridvorje - Knežev dvor - Samostan, 1</b>	<b>370.000,00</b>	<b>370.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	300.000,00	300.000,00	0,00	0
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	300.000,00	300.000,00	0,00	0
Izvor: 4	Pomoći	70.000,00	70.000,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	70.000,00	70.000,00	0,00	0
<b>Funkcija: 045</b>	<b>Promet</b>	<b>370.000,00</b>	<b>370.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
32	MATERIJALNI RASHODI	70.000,00	70.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	70.000,00	70.000,00	0,00	0
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	300.000,00	300.000,00	0,00	0
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	300.000,00	300.000,00	0,00	0
<b>Tekući projekt T209222</b>	<b>Uređenje šetnice i parka okoliša Mauzoleja Račić s grobljem i pratećim objektom, 8</b>	<b>700.000,00</b>	<b>700.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	700.000,00	700.000,00	0,00	0
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	350.000,00	350.000,00	0,00	0
Izvor: 34	Posebne namjene OK - ostali	350.000,00	350.000,00	0,00	0
<b>Funkcija: 066</b>	<b>Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>700.000,00</b>	<b>700.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
32	MATERIJALNI RASHODI	250.000,00	250.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	250.000,00	250.000,00	0,00	0
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	450.000,00	450.000,00	0,00	0
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	400.000,00	400.000,00	0,00	0
422	POSTROJENJA I OPREMA	50.000,00	50.000,00	0,00	0
<b>Tekući projekt T209224</b>	<b>Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motor.vozilom 2 - ulice, stube,</b>	<b>399.500,00</b>	<b>399.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	34.930,00	34.930,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	34.930,00	34.930,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	364.570,00	364.570,00	0,00	0
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	364.570,00	364.570,00	0,00	0
<b>Funkcija: 066</b>	<b>Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>399.500,00</b>	<b>399.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
32	MATERIJALNI RASHODI	34.930,00	34.930,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	34.930,00	34.930,00	0,00	0
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	364.570,00	364.570,00	0,00	0
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	364.570,00	364.570,00	0,00	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnost A209225	Građevine i uređaji javne namjene,6: autobusna stajališta, nadstrešnice	100.000,00	100.000,00	19.350,00	19
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	80.000,00	80.000,00	19.350,00	24
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	80.000,00	80.000,00	19.350,00	24
Izvor: 4	Pomoći	20.000,00	20.000,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	20.000,00	20.000,00	0,00	0
Funkcija: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	100.000,00	100.000,00	19.350,00	19
32	MATERIJALNI RASHODI	40.000,00	40.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	40.000,00	40.000,00	0,00	0
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	60.000,00	60.000,00	19.350,00	32
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	60.000,00	60.000,00	19.350,00	32
4212	POSLOVNI OBJEKTI			19.350,00	
Aktivnost A209226	Javne zelene površine: Uređenje igr. za djecu s primjenom sigurnosnih standarda, 5	250.000,00	250.000,00	24.812,50	10
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	200.000,00	200.000,00	24.812,50	12
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	200.000,00	200.000,00	24.812,50	12
Izvor: 4	Pomoći	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Funkcija: 081	Službe rekreacije i sporta	250.000,00	250.000,00	24.812,50	10
32	MATERIJALNI RASHODI	200.000,00	200.000,00	24.812,50	12
323	RASHODI ZA USLUGE	200.000,00	200.000,00	24.812,50	12
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA			24.812,50	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	50.000,00	0,00	0
422	POSTROJENJA I OPREMA	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Aktivnost A209227	Aktivnosti u svezi evidentiranja i upisa nerazvrstanih cesta u zemljišne knjige, 1	170.000,00	170.000,00	25.937,50	15
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	150.000,00	150.000,00	25.937,50	17
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	150.000,00	150.000,00	25.937,50	17
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	170.000,00	170.000,00	25.937,50	15
32	MATERIJALNI RASHODI	170.000,00	170.000,00	25.937,50	15
323	RASHODI ZA USLUGE	155.000,00	155.000,00	25.937,50	17
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE			25.937,50	
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	15.000,00	0,00	0
PROGRAM: 2093	Izgradnja objekata i uređaja, te nab. opreme za prijev.putnika, održ. čist. odlag.kom.otp. i tržnice	1.507.000,00	1.507.000,00	135.695,25	9

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
Tekući projekt T209303	Ulaganje u odlagalište otpada Grabovica (iz naknade sadržane u cijeni usluge)	600.000,00	600.000,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	600.000,00	600.000,00	0,00	0
Izvor: 34	Posebne namjene OK - ostali	600.000,00	600.000,00	0,00	0
Funkcija: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	600.000,00	600.000,00	0,00	0
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	600.000,00	600.000,00	0,00	0
363	POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	600.000,00	600.000,00	0,00	0
Tekući projekt T209305	Nabava opreme za održavanje čistoće i odlaganje komunalnog otpada	317.000,00	317.000,00	135.695,25	43
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	82.000,00	82.000,00	35.732,01	44
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	82.000,00	82.000,00	35.732,01	44
Izvor: 4	Pomoći	235.000,00	235.000,00	99.963,24	43
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	85.000,00	85.000,00	99.963,24	118
Izvor: 44	Pomoći OK - izvanproračunski korisnici	150.000,00	150.000,00	0,00	0
Funkcija: 056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	317.000,00	317.000,00	135.695,25	43
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	137.000,00	137.000,00	135.695,25	99
363	POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	137.000,00	137.000,00	135.695,25	99
3632	KAPITALNE POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA			135.695,25	
38	OSTALI RASHODI	180.000,00	180.000,00	0,00	0
386	KAPITALNE POMOĆI	180.000,00	180.000,00	0,00	0
Tekući projekt T209307	Nabava kamiona za komunalni otpad 1 i 2	590.000,00	590.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	43.000,00	43.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	43.000,00	43.000,00	0,00	0
Izvor: 4	Pomoći	387.000,00	387.000,00	0,00	0
Izvor: 44	Pomoći OK - izvanproračunski korisnici	387.000,00	387.000,00	0,00	0
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	160.000,00	160.000,00	0,00	0
Izvor: 63	Prihodi od prodaje poslovnih objekata	160.000,00	160.000,00	0,00	0
Funkcija: 056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	490.000,00	490.000,00	0,00	0
38	OSTALI RASHODI	490.000,00	490.000,00	0,00	0
386	KAPITALNE POMOĆI	490.000,00	490.000,00	0,00	0
Funkcija:		100.000,00	100.000,00	0,00	0
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	100.000,00	100.000,00	0,00	0
532	DIONICE I UDJELI U GLAVNICI TRGOVAČKIH DRUŠTAVA U JAVNOM SEKTORU	100.000,00	100.000,00	0,00	0
PROGRAM: 2094	PLAN GRADNJE KOMUNALNIH VODNIH GRAĐEVINA	1.490.000,00	1.490.000,00	0,00	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
Kapitalni projekt K209407	Rekonstrukcija postojeće vodoopskrbne mreže	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Izvor: 34	Posebne namjene OK - ostali	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Funkcija: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	100.000,00	100.000,00	0,00	0
38	OSTALI RASHODI	100.000,00	100.000,00	0,00	0
386	KAPITALNE POMOĆI	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Kapitalni projekt K209420	Izgradnja kanalizacijskog sustava Gruda	500.000,00	500.000,00	0,00	0
Izvor: 4	Pomoći	500.000,00	500.000,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	70.000,00	70.000,00	0,00	0
Izvor: 44	Pomoći OK - izvanproračunski korisnici	430.000,00	430.000,00	0,00	0
Funkcija:		500.000,00	500.000,00	0,00	0
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	500.000,00	500.000,00	0,00	0
532	DIONICE I UDJELI U GLAVNICI TRGOVAČKIH DRUŠTAVA U JAVNOM SEKTORU	500.000,00	500.000,00	0,00	0
Kapitalni projekt K209421	Izgradnja vodovodne i kanalizacijske mreže Molunat	400.000,00	400.000,00	0,00	0
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	300.000,00	300.000,00	0,00	0
Izvor: 21	Vlastiti prihodi - OK	300.000,00	300.000,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Izvor: 34	Posebne namjene OK - ostali	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Funkcija:		400.000,00	400.000,00	0,00	0
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	400.000,00	400.000,00	0,00	0
532	DIONICE I UDJELI U GLAVNICI TRGOVAČKIH DRUŠTAVA U JAVNOM SEKTORU	400.000,00	400.000,00	0,00	0
Tekući projekt T209424	Kanalizacijski sustav Zvekovica	200.000,00	200.000,00	0,00	0
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Izvor: 21	Vlastiti prihodi - OK	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Izvor: 34	Posebne namjene OK - ostali	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Funkcija:		200.000,00	200.000,00	0,00	0
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	200.000,00	200.000,00	0,00	0
532	DIONICE I UDJELI U GLAVNICI TRGOVAČKIH DRUŠTAVA U JAVNOM SEKTORU	200.000,00	200.000,00	0,00	0
Kapitalni projekt K209426	Projektiranje i izgradnja kanalizacije u nogostupu: izvor Ljuta - Gruda	90.000,00	90.000,00	0,00	0
Izvor: 4	Pomoći	90.000,00	90.000,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	90.000,00	90.000,00	0,00	0
Funkcija:		90.000,00	90.000,00	0,00	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	90.000,00	90.000,00	0,00	0
532	DIONICE I UDJELI U GLAVNICI TRGOVAČKIH DRUŠTAVA U JAVNOM SEKTORU	90.000,00	90.000,00	0,00	0
Kapitalni projekt K209431	Nadzorno upravljački sustav	200.000,00	200.000,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	200.000,00	200.000,00	0,00	0
Izvor: 34	Posebne namjene OK - ostali	200.000,00	200.000,00	0,00	0
Funkcija:		200.000,00	200.000,00	0,00	0
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	200.000,00	200.000,00	0,00	0
532	DIONICE I UDJELI U GLAVNICI TRGOVAČKIH DRUŠTAVA U JAVNOM SEKTORU	200.000,00	200.000,00	0,00	0
PROGRAM:	Energetska učinkovitost	250.000,00	250.000,00	0,00	0
2095					
Aktivnost A209502	Energetsko certificiranje	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Izvor: 4	Pomoći	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Funkcija: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	50.000,00	50.000,00	0,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	50.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Aktivnost A209503	Mjere energetske učinkovitosti	200.000,00	200.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	8.000,00	8.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	8.000,00	8.000,00	0,00	0
Izvor: 4	Pomoći	192.000,00	192.000,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	120.000,00	120.000,00	0,00	0
Izvor: 44	Pomoći OK - izvanproračunski korisnici	72.000,00	72.000,00	0,00	0
Funkcija: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	200.000,00	200.000,00	0,00	0
38	OSTALI RASHODI	200.000,00	200.000,00	0,00	0
386	KAPITALNE POMOĆI	200.000,00	200.000,00	0,00	0
PROGRAM:	Program gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom	150.000,00	150.000,00	0,00	0
2096					
Aktivnost T209604	Projektiranje, izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta za građevinski otpad	150.000,00	150.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	0,00	0
Izvor: 4	Pomoći	105.000,00	105.000,00	0,00	0
Izvor: 44	Pomoći OK - izvanproračunski korisnici	105.000,00	105.000,00	0,00	0
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	40.000,00	40.000,00	0,00	0
Izvor: 63	Prihodi od prodaje poslovnih objekata	40.000,00	40.000,00	0,00	0
Funkcija: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	150.000,00	150.000,00	0,00	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
38	OSTALI RASHODI	150.000,00	150.000,00	0,00	0
386	KAPITALNE POMOĆI	150.000,00	150.000,00	0,00	0
<b>PROGRAM:</b> 2097	<b>Redovan rad UO za kom.sustav i gosp.nekr. - povremeni opći troškovi u nadležnosti odjela</b>	<b>575.000,00</b>	<b>575.000,00</b>	<b>263.852,19</b>	<b>46</b>
<b>Aktivnost</b> A209701	<b>Aktivnosti redovnog rada upravnog tijela</b>	<b>575.000,00</b>	<b>575.000,00</b>	<b>263.852,19</b>	<b>46</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	250.000,00	250.000,00	263.852,19	106
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	250.000,00	250.000,00	263.852,19	106
Izvor: 4	Pomoći	325.000,00	325.000,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	325.000,00	325.000,00	0,00	0
<b>Funkcija: 013</b>	<b>Opće usluge</b>	<b>575.000,00</b>	<b>575.000,00</b>	<b>263.852,19</b>	<b>46</b>
32	MATERIJALNI RASHODI	575.000,00	575.000,00	263.852,19	46
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	41.980,00	41.980,00	11.748,82	28
3223	ENERGIJA			3.353,82	
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE			1.383,75	
3227	SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA			7.011,25	
323	RASHODI ZA USLUGE	458.020,00	458.020,00	243.721,87	53
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA			3.100,00	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA			5.193,75	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE			500,00	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE			234.928,12	
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	75.000,00	75.000,00	8.381,50	11
3295	PRISTOJBE I NAKNADE			1.956,50	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA			6.425,00	
<b>PROGRAM:</b> 2098	<b>Program gospodarenja otpadom</b>	<b>3.214.000,00</b>	<b>3.214.000,00</b>	<b>1.914.699,00</b>	<b>60</b>
<b>Aktivnost</b> A209801	<b>Sakupljanje i odvoz komunalnog otpada - Čistoća d.o.o. Dubrovnik</b>	<b>1.415.000,00</b>	<b>1.415.000,00</b>	<b>589.399,00</b>	<b>42</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.415.000,00	1.415.000,00	589.399,00	42
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.415.000,00	1.415.000,00	589.399,00	42
<b>Funkcija: 051</b>	<b>Gospodarenje otpadom</b>	<b>1.415.000,00</b>	<b>1.415.000,00</b>	<b>589.399,00</b>	<b>42</b>
32	MATERIJALNI RASHODI	1.415.000,00	1.415.000,00	589.399,00	42
323	RASHODI ZA USLUGE	1.415.000,00	1.415.000,00	589.399,00	42
3234	KOMUNALNE USLUGE			589.399,00	
<b>Aktivnost</b> A209802	<b>Aktivnosti sprječavanja i sanacije nepropisnih odlagališta otpada</b>	<b>1.799.000,00</b>	<b>1.799.000,00</b>	<b>1.325.300,00</b>	<b>74</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	799.000,00	799.000,00	1.325.300,00	166
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	799.000,00	799.000,00	1.325.300,00	166
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
<b>Funkcija: 056</b>	<b>Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>1.799.000,00</b>	<b>1.799.000,00</b>	<b>1.325.300,00</b>	<b>74</b>
32	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	199.000,00	199.000,00	25.300,00	13
323	<b>RASHODI ZA USLUGE</b>	199.000,00	199.000,00	25.300,00	13
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA			2.200,00	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE			23.100,00	
35	<b>SUBVENCije</b>	1.600.000,00	1.600.000,00	1.300.000,00	81
351	<b>SUBVENCije TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U JAVNOM SEKTORU</b>	1.600.000,00	1.600.000,00	1.300.000,00	81
3512	SUBVENCije TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U JAVNOM SEKTORU			1.300.000,00	
<b>PROGRAM: 2099</b>	<b>Program sanitarno veterinarskih aktivnosti i zaštita životinja</b>	<b>190.500,00</b>	<b>190.500,00</b>	<b>50.625,00</b>	<b>27</b>
<b>Aktivnost A209901</b>	<b>Obvezna preventivna DDD (dezinfekcija, dezinskcija, deratizacija)</b>	<b>73.000,00</b>	<b>73.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>27</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	73.000,00	73.000,00	20.000,00	27
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	73.000,00	73.000,00	20.000,00	27
<b>Funkcija: 066</b>	<b>Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>73.000,00</b>	<b>73.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>27</b>
32	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	73.000,00	73.000,00	20.000,00	27
323	<b>RASHODI ZA USLUGE</b>	73.000,00	73.000,00	20.000,00	27
3234	KOMUNALNE USLUGE			20.000,00	
<b>Aktivnost A209902</b>	<b>Obavljanje poslova sakupljanja, prijevoza i neškodljivog uklanjanja lešina s javnih površina</b>	<b>37.500,00</b>	<b>37.500,00</b>	<b>15.625,00</b>	<b>42</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	37.500,00	37.500,00	15.625,00	42
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	37.500,00	37.500,00	15.625,00	42
<b>Funkcija: 066</b>	<b>Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>37.500,00</b>	<b>37.500,00</b>	<b>15.625,00</b>	<b>42</b>
32	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	37.500,00	37.500,00	15.625,00	42
323	<b>RASHODI ZA USLUGE</b>	37.500,00	37.500,00	15.625,00	42
3234	KOMUNALNE USLUGE			15.625,00	
<b>Aktivnost A209903</b>	<b>Aktivnosti iz područja zaštite životinja i skrbi o životinjama</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>19</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	45.000,00	45.000,00	15.000,00	33
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	45.000,00	45.000,00	15.000,00	33
Izvor: 4	Pomoći	35.000,00	35.000,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	35.000,00	35.000,00	0,00	0
<b>Funkcija: 066</b>	<b>Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>19</b>
32	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	80.000,00	80.000,00	15.000,00	19
323	<b>RASHODI ZA USLUGE</b>	80.000,00	80.000,00	15.000,00	19
3234	KOMUNALNE USLUGE			15.000,00	
<b>PROGRAM: 2101</b>	<b>Izgradnja i uređenje objekata javne namjene - predškolski odgoj i školstvo</b>	<b>34.000.000,00</b>	<b>34.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
Kapitalni projekt K210101	Dogradnja - rekonstrukcija i opremanje dječjeg vrtića i jaslica u Grudi	11.300.000,00	11.300.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Izvor: 4	Pomoći	250.000,00	250.000,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	250.000,00	250.000,00	0,00	0
Izvor: 7	Namjenski primici od zaduživanja	11.000.000,00	11.000.000,00	0,00	0
Izvor: 71	Namjenski primici od zaduživanja	11.000.000,00	11.000.000,00	0,00	0
Funkcija: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	11.300.000,00	11.300.000,00	0,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	150.000,00	150.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	150.000,00	150.000,00	0,00	0
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	11.150.000,00	11.150.000,00	0,00	0
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	9.350.000,00	9.350.000,00	0,00	0
422	POSTROJENJA I OPREMA	1.800.000,00	1.800.000,00	0,00	0
Kapitalni projekt K210103	Izgradnja nove osnovne škole u Cavtatu	22.550.000,00	22.550.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Izvor: 4	Pomoći	22.500.000,00	22.500.000,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	2.250.000,00	2.250.000,00	0,00	0
Izvor: 42	Pomoći - županijski proračun	250.000,00	250.000,00	0,00	0
Izvor: 48	Pomoći OK - EU	20.000.000,00	20.000.000,00	0,00	0
Funkcija: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	22.550.000,00	22.550.000,00	0,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	50.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	50.000,00	50.000,00	0,00	0
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	22.500.000,00	22.500.000,00	0,00	0
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	20.000.000,00	20.000.000,00	0,00	0
426	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00	0
Tekući projekt T210106	Ulaganja u školske objekte	150.000,00	150.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	150.000,00	150.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	150.000,00	150.000,00	0,00	0
Funkcija: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	150.000,00	150.000,00	0,00	0
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	150.000,00	150.000,00	0,00	0
366	POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA	150.000,00	150.000,00	0,00	0
PROGRAM: 2102	Izgradnja i uređenje objekata javne namjene - sport	835.000,00	835.000,00	104.434,99	13



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
Kapitalni projekt K210201	Ulaganja u sportske objekte	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Funkcija: 081	Službe rekreacije i sporta	100.000,00	100.000,00	0,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	100.000,00	100.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Tekući projekt T210202	Izgradnja sportskih igrališta/objekata - Boćarski dom, Dubravka	550.000,00	550.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Izvor: 4	Pomoći	500.000,00	500.000,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	500.000,00	500.000,00	0,00	0
Funkcija: 081	Službe rekreacije i sporta	550.000,00	550.000,00	0,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	20.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	20.000,00	20.000,00	0,00	0
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	530.000,00	530.000,00	0,00	0
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	500.000,00	500.000,00	0,00	0
426	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	30.000,00	30.000,00	0,00	0
Tekući projekt T210203	Uređenja sportskih igrališta i prostora oko igrališta	185.000,00	185.000,00	104.434,99	56
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	45.000,00	45.000,00	104.434,99	232
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	45.000,00	45.000,00	104.434,99	232
Izvor: 4	Pomoći	140.000,00	140.000,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	140.000,00	140.000,00	0,00	0
Funkcija: 081	Službe rekreacije i sporta	185.000,00	185.000,00	104.434,99	56
32	MATERIJALNI RASHODI	185.000,00	185.000,00	104.434,99	56
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	45.000,00	45.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	140.000,00	140.000,00	104.434,99	75
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA			101.559,99	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE			2.875,00	
PROGRAM: 2103	Izgradnja i uređenje objekata javne namjene - socijalna skrb i zdravstvo	200.000,00	200.000,00	109.500,00	55
Kapitalni projekt K210302	Ulaganja u zdravstvene ustanove - ambulante	150.000,00	150.000,00	100.000,00	67
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	150.000,00	150.000,00	100.000,00	67
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	150.000,00	150.000,00	100.000,00	67
Funkcija: 074	Službe javnog zdravstva	150.000,00	150.000,00	100.000,00	67
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	50.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	50.000,00	50.000,00	0,00	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100
366	POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100
3662	KAPITALNE POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA			100.000,00	
Aktivnost A210303	Uređenje prostora s ciljem unapređenja kvalitete življenja osoba s posebnim potrebama, osoba s inval.	50.000,00	50.000,00	9.500,00	19
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	9.500,00	19
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	9.500,00	19
Funkcija: 109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	50.000,00	50.000,00	9.500,00	19
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	50.000,00	9.500,00	19
323	RASHODI ZA USLUGE	50.000,00	50.000,00	9.500,00	19
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA			9.500,00	
PROGRAM: 2104	Izgradnja i uređenje objekata javne namjene - kultura, turizam, religija	435.000,00	435.000,00	96.237,50	22
Tekući projekt T210401	Održavanje i ulaganja u objekte javne namjene - kultura (domovi kulture i sl.)	70.000,00	70.000,00	45.250,00	65
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	70.000,00	70.000,00	45.250,00	65
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	70.000,00	70.000,00	45.250,00	65
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	70.000,00	70.000,00	45.250,00	65
32	MATERIJALNI RASHODI	70.000,00	70.000,00	45.250,00	65
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	20.000,00	20.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	50.000,00	50.000,00	45.250,00	91
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA			45.250,00	
Tekući projekt T210404	Program ulaganja u objekte javne namjene - sakralni objekti	115.000,00	115.000,00	50.987,50	44
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	113.000,00	113.000,00	46.804,07	41
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	113.000,00	113.000,00	46.804,07	41
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	2.000,00	2.000,00	4.183,43	209
Izvor: 33	Posebne namjene OK - naknada za korištenje nefinancijske imovine	2.000,00	2.000,00	4.183,43	209
Funkcija: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	115.000,00	115.000,00	50.987,50	44
32	MATERIJALNI RASHODI	70.000,00	70.000,00	19.112,50	27
323	RASHODI ZA USLUGE	70.000,00	70.000,00	19.112,50	27
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA			19.112,50	
38	OSTALI RASHODI	45.000,00	45.000,00	31.875,00	71
382	KAPITALNE DONACIJE	45.000,00	45.000,00	31.875,00	71
3821	KAPITALNE DONACIJE NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA			31.875,00	
Tekući projekt T210405	Ulaganja u objekte javne namjene - kultura, turizam	40.000,00	40.000,00	0,00	0
Izvor: 5	Donacije	40.000,00	40.000,00	0,00	0
Izvor: 51	Donacije OK - tekuće	40.000,00	40.000,00	0,00	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
Funkcija: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	40.000,00	40.000,00	0,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	40.000,00	40.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	40.000,00	40.000,00	0,00	0
Tekući projekt T210406	Ulaganje u objekt za javnu namjenu - kultura, Spomen kuća hrvatskog liječnika	110.000,00	110.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	60.000,00	60.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	60.000,00	60.000,00	0,00	0
Izvor: 4	Pomoći	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Funkcija: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	110.000,00	110.000,00	0,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	110.000,00	110.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	110.000,00	110.000,00	0,00	0
Tekući projekt T210407	Ulaganje u objekt za javnu namjenu - kultura, Muzej iseljništva (Stranj)	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	0,00	0
Izvor: 4	Pomoći	80.000,00	80.000,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	80.000,00	80.000,00	0,00	0
Funkcija: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	100.000,00	100.000,00	0,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	20.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	20.000,00	20.000,00	0,00	0
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	80.000,00	80.000,00	0,00	0
426	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	80.000,00	80.000,00	0,00	0
PROGRAM: 2105	Upravljanje imovinom - Kapitalna ulaganja u poslovne i druge objekte, nabava imovine	550.000,00	550.000,00	27.479,20	5
Tekući projekt T210503	Ulaganje u poslovne / uredske objekte	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	50.000,00	50.000,00	0,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	50.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Aktivnost A210505	Registar imovine - rješavanje imovinsko pravnih odnosa, procjena imovine, uknjižba i drugo	100.000,00	100.000,00	27.479,20	27
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	27.479,20	27
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	27.479,20	27
Funkcija: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	100.000,00	100.000,00	27.479,20	27
32	MATERIJALNI RASHODI	100.000,00	100.000,00	27.479,20	27
323	RASHODI ZA USLUGE	80.000,00	80.000,00	25.500,00	32
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE			25.500,00	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	20.000,00	1.979,20	10
3295	PRISTOJBE I NAKNADE			1.979,20	
Aktivnost A210506	Nabava vozila, strojeva, opreme, uređaja za poboljšanje komunalnog standarda	200.000,00	200.000,00	0,00	0
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	200.000,00	200.000,00	0,00	0
Izvor: 63	Prihodi od prodaje poslovnih objekata	200.000,00	200.000,00	0,00	0
Funkcija: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	200.000,00	200.000,00	0,00	0
38	OSTALI RASHODI	200.000,00	200.000,00	0,00	0
386	KAPITALNE POMOĆI	200.000,00	200.000,00	0,00	0
Tekući projekt T210508	Poduzetnička zona Čilipi	200.000,00	200.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Izvor: 61	Prihodi od prodaje zemljišta	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Funkcija: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	200.000,00	200.000,00	0,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	100.000,00	100.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	100.000,00	100.000,00	0,00	0
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	100.000,00	100.000,00	0,00	0
422	POSTROJENJA I OPREMA	100.000,00	100.000,00	0,00	0
PROGRAM: 2106	Izgradnja i uređenje objekata javne namjene - pomorsko dobro	250.000,00	250.000,00	174.577,50	70
Aktivnost A210602	Utvrđivanje granice pomorskog dobra	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Izvor: 32	Posebne namjene OK - naknade za koncesije	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Funkcija: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	50.000,00	50.000,00	0,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	50.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Aktivnost A210603	Održavanje i zaštita pomorskog dobra - uređenje plaža, riva i drugo	200.000,00	200.000,00	174.577,50	87
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	24.577,50	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	24.577,50	0
Izvor: 4	Pomoći	200.000,00	200.000,00	150.000,00	75
Izvor: 42	Pomoći - županijski proračun	200.000,00	200.000,00	150.000,00	75
Funkcija: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	200.000,00	200.000,00	174.577,50	87
32	MATERIJALNI RASHODI	200.000,00	200.000,00	174.577,50	87
323	RASHODI ZA USLUGE	200.000,00	200.000,00	174.577,50	87
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA			159.952,50	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE			14.625,00	
<b>Glava: 03002</b>	<b>USTANOVA ZA VATROGASNU DJELATNOST</b>	<b>4.800.000,00</b>	<b>4.800.000,00</b>	<b>1.572.332,07</b>	<b>33</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.630.988,00	1.630.988,00	647.332,07	40
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.630.988,00	1.630.988,00	647.332,07	40
Izvor: 4	Pomoći	2.094.012,00	2.094.012,00	925.000,00	44
Izvor: 45	Pomoći OK - decentralizirane funkcije	2.094.012,00	2.094.012,00	925.000,00	44
Izvor: 5	Donacije	725.000,00	725.000,00	0,00	0
Izvor: 54	Donacije PK - kapitalne	725.000,00	725.000,00	0,00	0
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	350.000,00	350.000,00	0,00	0
Izvor: 61	Prihodi od prodaje zemljišta	350.000,00	350.000,00	0,00	0
<b>PROGRAM: 2071</b>	<b>Redovna djelatnost javne vatrogasne postrojbe</b>	<b>4.800.000,00</b>	<b>4.800.000,00</b>	<b>1.572.332,07</b>	<b>33</b>
<b>Aktivnost A207101</b>	<b>Redovna djelatnost JVP - minimalni financijski standard</b>	<b>2.094.012,00</b>	<b>2.094.012,00</b>	<b>925.000,00</b>	<b>44</b>
Izvor: 4	Pomoći	2.094.012,00	2.094.012,00	925.000,00	44
Izvor: 45	Pomoći OK - decentralizirane funkcije	2.094.012,00	2.094.012,00	925.000,00	44
Korisnik: 3	40914 - JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	2.094.012,00	2.094.012,00	925.000,00	44
Funkcija: 032	Usluge protupožarne zaštite	2.094.012,00	2.094.012,00	925.000,00	44
<b>31</b>	<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>1.884.000,00</b>	<b>1.884.000,00</b>	<b>828.754,91</b>	<b>44</b>
311	PLAĆE (BRUTO)	1.510.000,00	1.510.000,00	561.261,22	37
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD			561.261,22	
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	20.000,00	20.000,00	10.000,00	50
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE			10.000,00	
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	354.000,00	354.000,00	257.493,69	73
3131	DOPRINOSI ZA MIROVINSKO OSIGURANJE			81.793,69	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE			175.700,00	
<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>210.012,00</b>	<b>210.012,00</b>	<b>96.245,09</b>	<b>46</b>
<b>321</b>	<b>NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>29.954,00</b>	<b>54</b>
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA			800,00	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ, ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT			29.154,00	
<b>322</b>	<b>RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</b>	<b>125.012,00</b>	<b>125.012,00</b>	<b>56.657,95</b>	<b>45</b>
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI			3.183,87	
3223	ENERGIJA			32.148,68	
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE			21.325,40	
<b>323</b>	<b>RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>9.633,14</b>	<b>32</b>
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA			9.633,14	
<b>Aktivnost A207102</b>	<b>Redovna djelatnost JVP - iznad minimalnog standarda</b>	<b>1.595.988,00</b>	<b>1.595.988,00</b>	<b>647.332,07</b>	<b>41</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.595.988,00	1.595.988,00	647.332,07	41
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.595.988,00	1.595.988,00	647.332,07	41

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
Korisnik: 3	40914 - JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	1.595.988,00	1.595.988,00	647.332,07	41
Funkcija: 032	Usluge protupožarne zaštite	1.595.988,00	1.595.988,00	647.332,07	41
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.225.000,00	1.225.000,00	565.013,88	46
311	PLAĆE (BRUTO)	850.000,00	850.000,00	552.587,24	65
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD			552.587,24	
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	180.000,00	180.000,00	500,00	0
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE			500,00	
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	195.000,00	195.000,00	11.926,64	6
3131	DOPRINOSI ZA MIROVINSKO OSIGURANJE			3.841,60	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE			8.085,04	
32	MATERIJALNI RASHODI	365.488,00	365.488,00	82.318,19	23
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	50.000,00	50.000,00	11.236,00	22
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA			5.800,00	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ, ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT			2.256,00	
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA			3.180,00	
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	151.000,00	151.000,00	35.184,76	23
3222	MATERIJAL I SIROVINE			5.491,25	
3227	SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUČA			29.693,51	
323	RASHODI ZA USLUGE	149.488,00	149.488,00	35.154,93	24
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA			2.881,31	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA			21.342,95	
3234	KOMUNALNE USLUGE			2.079,27	
3239	OSTALE USLUGE			8.851,40	
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	15.000,00	742,50	5
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA			742,50	
34	FINANCIJSKI RASHODI	500,00	500,00	0,00	0
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	500,00	500,00	0,00	0
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.000,00	5.000,00	0,00	0
422	POSTROJENJA I OPREMA	5.000,00	5.000,00	0,00	0
Aktivnost A207103	Nabava opreme za vatrogasnu postrojbu	110.000,00	110.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	35.000,00	35.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	35.000,00	35.000,00	0,00	0
Izvor: 5	Donacije	75.000,00	75.000,00	0,00	0
Izvor: 54	Donacije PK - kapitalne	75.000,00	75.000,00	0,00	0
Korisnik: 3	40914 - JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	110.000,00	110.000,00	0,00	0
Funkcija: 032	Usluge protupožarne zaštite	110.000,00	110.000,00	0,00	0
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	110.000,00	110.000,00	0,00	0
422	POSTROJENJA I OPREMA	110.000,00	110.000,00	0,00	0

<b>RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije</b>		<b>Izvorni plan za 2021.</b>	<b>Tekući plan za 2021.</b>	<b>Izvršenje proračuna za 1-6/2021.</b>	<b>Indeks</b>
		<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4/3</b>
<b>Tekući projekt T207111</b>	<b>Nabava vatrogasnog vozila - autoljestve</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor: 5	Donacije	650.000,00	650.000,00	0,00	0
Izvor: 54	Donacije PK - kapitalne	650.000,00	650.000,00	0,00	0
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	350.000,00	350.000,00	0,00	0
Izvor: 61	Prihodi od prodaje zemljišta	350.000,00	350.000,00	0,00	0
Korisnik: 3	40914 - JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0
Funkcija: 032	Usluge protupožarne zaštite	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0
423	PRIJEVOZNA SREDSTVA	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
Razdjel: 040	UPRAVNI ODJEL ZA RURALNI RAZVOJ, GOSPODARSTVO I EU FONDOVE	7.530.000,00	7.530.000,00	294.405,63	4
Glava: 04001	UO ZA RURALNI RAZVOJ, GOSPODARSTVO I EU FONDOVE	7.530.000,00	7.530.000,00	294.405,63	4
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.101.400,00	1.101.400,00	53.957,73	5
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.101.400,00	1.101.400,00	53.957,73	5
Izvor: 4	Pomoći	5.928.600,00	5.928.600,00	240.447,90	4
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	445.500,00	445.500,00	8.946,55	2
Izvor: 48	Pomoći OK - EU	5.483.100,00	5.483.100,00	231.501,35	4
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	500.000,00	500.000,00	0,00	0
Izvor: 63	Prihodi od prodaje poslovnih objekata	500.000,00	500.000,00	0,00	0
PROGRAM: 2062	Poticanje razvoja poljoprivrede	485.000,00	485.000,00	7.408,94	2
Aktivnost A206201	Potpore u turizmu i ruralnom razvoju	150.000,00	150.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	150.000,00	150.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	150.000,00	150.000,00	0,00	0
Funkcija: 042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	150.000,00	150.000,00	0,00	0
35	SUBVENCIJE	100.000,00	100.000,00	0,00	0
352	SUBVENCIJE TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA, ZADRUGAMA, POLJOPRIVREDNICIMA I OBRTNICIMA IZVAN JAVNOG SEKTORA	100.000,00	100.000,00	0,00	0
38	OSTALI RASHODI	50.000,00	50.000,00	0,00	0
381	TEKUĆE DONACIJE	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Aktivnost A206202	Istraživačke i razvojne aktivnosti u području ruralnog razvoja i gospodarstva	80.000,00	80.000,00	7.408,94	9
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	80.000,00	80.000,00	7.408,94	9
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	80.000,00	80.000,00	7.408,94	9
Funkcija: 042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	80.000,00	80.000,00	7.408,94	9
32	MATERIJALNI RASHODI	80.000,00	80.000,00	7.408,94	9
323	RASHODI ZA USLUGE	80.000,00	80.000,00	7.408,94	9
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE			7.408,94	
Aktivnost A206203	Pilot projekti u ruralnom području - dodatne pogodnosti postojećih prostora	70.000,00	70.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	70.000,00	70.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	70.000,00	70.000,00	0,00	0
Funkcija: 042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	70.000,00	70.000,00	0,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	70.000,00	70.000,00	0,00	0
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	5.000,00	5.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	65.000,00	65.000,00	0,00	0
Aktivnost A206204	Podrška razvoju poljoprivrede	85.000,00	85.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	85.000,00	85.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	85.000,00	85.000,00	0,00	0



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
Funkcija: 042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	85.000,00	85.000,00	0,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	85.000,00	85.000,00	0,00	0
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	5.000,00	5.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	80.000,00	80.000,00	0,00	0
Aktivnost A206205	Potpore u poljoprivredi i stočarstvu	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Funkcija: 042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	100.000,00	100.000,00	0,00	0
35	SUBVENCIJE	100.000,00	100.000,00	0,00	0
352	SUBVENCIJE TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA, ZADRUGAMA, POLJOPRIVREDNICIMA I OBRTNICIMA IZVAN JAVNOG SEKTORA	100.000,00	100.000,00	0,00	0
PROGRAM: 2063	Elementarne nepogode	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Aktivnost A206301	Ublažavanje posljedica od elementarnih nepogoda	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Funkcija: 013	Opće usluge	100.000,00	100.000,00	0,00	0
38	OSTALI RASHODI	100.000,00	100.000,00	0,00	0
383	KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE	100.000,00	100.000,00	0,00	0
PROGRAM: 2064	Suradnja s fondovima EU i drugim fondovima	450.000,00	450.000,00	0,00	0
Aktivnost A206401	Poticanje projekata	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Izvor: 4	Pomoći	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Funkcija: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	100.000,00	100.000,00	0,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	100.000,00	100.000,00	0,00	0
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	7.000,00	7.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	73.000,00	73.000,00	0,00	0
324	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	10.000,00	10.000,00	0,00	0
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	0,00	0
Aktivnost A206402	Učešće OK u povlačenju sredstava pomoći EU	200.000,00	200.000,00	0,00	0
Izvor: 4	Pomoći	200.000,00	200.000,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	200.000,00	200.000,00	0,00	0
Funkcija: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	200.000,00	200.000,00	0,00	0
34	FINANCIJSKI RASHODI	200.000,00	200.000,00	0,00	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	200.000,00	200.000,00	0,00	0
Aktivnost A206403	Učešće OK u povlačenju sredstava iz drugih fondova za programe od interesa Općine	150.000,00	150.000,00	0,00	0
Izvor: 4	Pomoći	150.000,00	150.000,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	150.000,00	150.000,00	0,00	0
Funkcija: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	150.000,00	150.000,00	0,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	50.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	50.000,00	50.000,00	0,00	0
34	FINANCIJSKI RASHODI	100.000,00	100.000,00	0,00	0
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	100.000,00	100.000,00	0,00	0
PROGRAM: 2065	Redovan rad UO ruralni razvoj, gosp.,EU fondove - povremeni opći troškovi	50.000,00	50.000,00	14.642,16	29
Aktivnost A206501	Aktivnosti redovnog rada upravnog tijela	50.000,00	50.000,00	14.642,16	29
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	14.642,16	29
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	14.642,16	29
Funkcija: 013	Opće usluge	50.000,00	50.000,00	14.642,16	29
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	50.000,00	14.642,16	29
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	1.000,00	1.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	45.000,00	45.000,00	14.642,16	33
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA			2.172,50	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE			9.000,00	
3239	OSTALE USLUGE			3.469,66	
324	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	4.000,00	4.000,00	0,00	0
PROGRAM: 2066	Upravljanje projektima EU - javna uprava i administracija	6.445.000,00	6.445.000,00	272.354,53	4
Tekući projekt T206601	Dječji vrtić, unapređenje usluga "Otvorimo Južna vrata Lijepe naše" (30 mj od 1.2.19.do 31.7.21.)	320.000,00	320.000,00	59.643,66	19
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	15.000,00	15.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	15.000,00	15.000,00	0,00	0
Izvor: 4	Pomoći	305.000,00	305.000,00	59.643,66	20
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	45.500,00	45.500,00	8.946,55	20
Izvor: 48	Pomoći OK - EU	259.500,00	259.500,00	50.697,11	20
Funkcija: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	320.000,00	320.000,00	59.643,66	19
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	185.000,00	185.000,00	50.936,66	28
311	PLAĆE (BRUTO)	145.000,00	145.000,00	43.507,87	30
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD			43.507,87	
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	15.000,00	15.000,00	250,00	2
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE			250,00	
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	25.000,00	25.000,00	7.178,79	29
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE			7.178,79	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>125.000,00</b>	<b>125.000,00</b>	<b>8.707,00</b>	<b>7</b>
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	40.000,00	40.000,00	4.988,00	12
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ, ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT			4.988,00	
<b>322</b>	<b>RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>3.719,00</b>	<b>12</b>
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI			3.719,00	
323	RASHODI ZA USLUGE	50.000,00	50.000,00	0,00	0
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	0,00	0
<b>42</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
422	POSTROJENJA I OPREMA	10.000,00	10.000,00	0,00	0
Tekući projekt T206603	PART-HER project, EACEA, Parma (Italija) - Konavle (Hrvatska), 2019-2020	45.000,00	45.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	0,00	0
Izvor: 4	Pomoći	40.000,00	40.000,00	0,00	0
Izvor: 48	Pomoći OK - EU	40.000,00	40.000,00	0,00	0
Funkcija: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	45.000,00	45.000,00	0,00	0
<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	40.000,00	40.000,00	0,00	0
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	0,00	0
Tekući projekt T206604	WiFi4EU, Europska komisija	112.500,00	112.500,00	0,00	0
Izvor: 4	Pomoći	112.500,00	112.500,00	0,00	0
Izvor: 48	Pomoći OK - EU	112.500,00	112.500,00	0,00	0
Funkcija: 046	Komunikacije	112.500,00	112.500,00	0,00	0
<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>112.500,00</b>	<b>112.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	5.000,00	5.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	106.500,00	106.500,00	0,00	0
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	1.000,00	1.000,00	0,00	0
Tekući projekt T206605	FLOOD & FIRE, Prevencija od poplava i požara, Pogram Interreg IPA CBC Croatia-BIH- Montenegro	3.180.500,00	3.180.500,00	122.856,50	4
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	97.075,00	97.075,00	18.428,48	19
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	97.075,00	97.075,00	18.428,48	19
Izvor: 4	Pomoći	2.703.425,00	2.703.425,00	104.428,02	4
Izvor: 48	Pomoći OK - EU	2.703.425,00	2.703.425,00	104.428,02	4
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	380.000,00	380.000,00	0,00	0
Izvor: 63	Prihodi od prodaje poslovnih objekata	380.000,00	380.000,00	0,00	0
Funkcija: 032	Usluge protupožarne zaštite	3.180.500,00	3.180.500,00	122.856,50	4
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	337.500,00	337.500,00	78.788,64	23
311	PLAĆE (BRUTO)	280.000,00	280.000,00	66.878,65	24

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD			66.878,65	
<b>312</b>	<b>OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>7.500,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>875,00</b>	<b>12</b>
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE			875,00	
<b>313</b>	<b>DOPRINOSI NA PLAĆE</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>11.034,99</b>	<b>22</b>
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE			11.034,99	
<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>292.000,00</b>	<b>292.000,00</b>	<b>44.067,86</b>	<b>15</b>
<b>321</b>	<b>NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA</b>	<b>58.000,00</b>	<b>58.000,00</b>	<b>6.552,86</b>	<b>11</b>
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA			225,06	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ, ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT			6.327,80	
<b>322</b>	<b>RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</b>	<b>24.000,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>3.765,00</b>	<b>16</b>
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI			3.765,00	
<b>323</b>	<b>RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>33.750,00</b>	<b>17</b>
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE			33.750,00	
<b>324</b>	<b>NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>329</b>	<b>OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>34</b>	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>343</b>	<b>OSTALI FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>42</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>2.550.000,00</b>	<b>2.550.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
422	POSTROJENJA I OPREMA	700.000,00	700.000,00	0,00	0
423	PRIJEVOZNA SREDSTVA	1.850.000,00	1.850.000,00	0,00	0
Tekući projekt T206607	ĆIRO II, Razvoj destinacije u turističke svrhe, Pogram Interreg IPA CBC Croatia-BIH- Montenegro Opći prihodi i primici	2.787.000,00	2.787.000,00	89.854,37	3
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	299.325,00	299.325,00	13.478,15	5
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	299.325,00	299.325,00	13.478,15	5
Izvor: 4	Pomoći	2.367.675,00	2.367.675,00	76.376,22	3
Izvor: 48	Pomoći OK - EU	2.367.675,00	2.367.675,00	76.376,22	3
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	120.000,00	120.000,00	0,00	0
Izvor: 63	Prihodi od prodaje poslovnih objekata	120.000,00	120.000,00	0,00	0
Funkcija: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	2.787.000,00	2.787.000,00	89.854,37	3
<b>31</b>	<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>337.500,00</b>	<b>337.500,00</b>	<b>83.242,87</b>	<b>25</b>
<b>311</b>	<b>PLAĆE (BRUTO)</b>	<b>280.000,00</b>	<b>280.000,00</b>	<b>70.916,62</b>	<b>25</b>
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD			70.916,62	
<b>312</b>	<b>OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>7.500,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>625,00</b>	<b>8</b>
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE			625,00	
<b>313</b>	<b>DOPRINOSI NA PLAĆE</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>11.701,25</b>	<b>23</b>
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE			11.701,25	
<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>1.599.500,00</b>	<b>1.599.500,00</b>	<b>6.611,50</b>	<b>0</b>
<b>321</b>	<b>NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA</b>	<b>58.000,00</b>	<b>58.000,00</b>	<b>6.269,00</b>	<b>11</b>
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ, ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT			6.269,00	

<b>RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije</b>		<b>Izvorni plan za 2021.</b>	<b>Tekući plan za 2021.</b>	<b>Izvršenje proračuna za 1-6/2021.</b>	<b>Indeks</b>
		<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4/3</b>
<b>322</b>	<b>RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>342,50</b>	<b>1</b>
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI			342,50	
<b>323</b>	<b>RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>1.511.500,00</b>	<b>1.511.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>42</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>850.000,00</b>	<b>850.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	500.000,00	500.000,00	0,00	0
422	POSTROJENJA I OPREMA	350.000,00	350.000,00	0,00	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
Razdjel: 050	UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITU OKOLIŠA	865.000,00	865.000,00	48.750,00	6
Glava: 05001	UO ZA PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITU OKOLIŠA	865.000,00	865.000,00	48.750,00	6
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	305.000,00	305.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	305.000,00	305.000,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	70.000,00	70.000,00	13.395,55	19
Izvor: 33	Posebne namjene OK - naknada za korištenje nefinancijske imovine	70.000,00	70.000,00	13.395,55	19
Izvor: 4	Pomoći	390.000,00	390.000,00	35.354,45	9
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	250.000,00	250.000,00	18.210,93	7
Izvor: 48	Pomoći OK - EU	140.000,00	140.000,00	17.143,52	12
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Izvor: 63	Prihodi od prodaje poslovnih objekata	100.000,00	100.000,00	0,00	0
PROGRAM: 2081	Program prostornog uređenja	495.000,00	495.000,00	48.750,00	10
Kapitalni projekt K208101	Izrada izmjena i dopuna Prostornog plana	275.000,00	275.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	35.000,00	35.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	35.000,00	35.000,00	0,00	0
Izvor: 4	Pomoći	140.000,00	140.000,00	0,00	0
Izvor: 48	Pomoći OK - EU	140.000,00	140.000,00	0,00	0
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Izvor: 63	Prihodi od prodaje poslovnih objekata	100.000,00	100.000,00	0,00	0
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	275.000,00	275.000,00	0,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	25.000,00	25.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	25.000,00	25.000,00	0,00	0
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	250.000,00	250.000,00	0,00	0
426	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	250.000,00	250.000,00	0,00	0
Kapitalni projekt K208102	Izrada urbanističkih planova uređenja i topografsko katastarskih podloga	155.000,00	155.000,00	48.750,00	31
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	85.000,00	85.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	85.000,00	85.000,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	70.000,00	70.000,00	13.395,55	19
Izvor: 33	Posebne namjene OK - naknada za korištenje nefinancijske imovine	70.000,00	70.000,00	13.395,55	19
Izvor: 4	Pomoći	0,00	0,00	35.354,45	0
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	0,00	0,00	18.210,93	0
Izvor: 48	Pomoći OK - EU	0,00	0,00	17.143,52	0
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	155.000,00	155.000,00	48.750,00	31
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	155.000,00	155.000,00	48.750,00	31
426	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	155.000,00	155.000,00	48.750,00	31

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI – Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti, projekta, te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za 2021.	Tekući plan za 2021.	Izvršenje proračuna za 1-6/2021.	Indeks
		2	3	4	4/3
4263	UMJETNIČKA, LITERARNA I ZNANSTVENA DJELA			48.750,00	
Aktivnost A208103	Geodetski snimci i elaborati, te povezane usluge iz područja prostornog uređenja	65.000,00	65.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	65.000,00	65.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	65.000,00	65.000,00	0,00	0
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	65.000,00	65.000,00	0,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	65.000,00	65.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	65.000,00	65.000,00	0,00	0
PROGRAM: 2082	Redovan rad UO za prost.uređ. i zašt ok. - povremeni opći troškovi u nadležnosti odjela	40.000,00	40.000,00	0,00	0
Aktivnost A208201	Aktivnosti redovnog rada upravnog tijela	40.000,00	40.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	40.000,00	40.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	40.000,00	40.000,00	0,00	0
Funkcija: 013	Opće usluge	40.000,00	40.000,00	0,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	40.000,00	40.000,00	0,00	0
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	1.000,00	1.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	25.000,00	25.000,00	0,00	0
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	14.000,00	14.000,00	0,00	0
PROGRAM: 2108	Upravljanje imovinom	330.000,00	330.000,00	0,00	0
Aktivnost A210801	Legalizacija objekata	330.000,00	330.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	80.000,00	80.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	80.000,00	80.000,00	0,00	0
Izvor: 4	Pomoći	250.000,00	250.000,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	250.000,00	250.000,00	0,00	0
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	330.000,00	330.000,00	0,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	80.000,00	80.000,00	0,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	50.000,00	50.000,00	0,00	0
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	30.000,00	0,00	0
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	250.000,00	250.000,00	0,00	0
426	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	250.000,00	250.000,00	0,00	0

### III. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 4.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Konavle za 2021. objavit će se na mrežnim stranicama Općine Konavle <http://www.opcinakonavle.hr/>. Osim općeg i posebnog dijela izvještaja o izvršenju Proračuna za 2021., sastavni dio polugodišnjeg izvještaja su:

- Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novcu i kapitala,
- Izvještaj o korištenju proračunske zalihe,
- Izvještaj o danim jamstvima i izdacima po jamstvima,
- Izvještaj o izvršenim preraspodjelama proračunskih sredstava,
- Izvještaj o provedbi plana razvojnih programa, te
- Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka.

Ovaj opći i posebni dio Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Konavle za 2021. objavit će se u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 021-01/01-21/14  
URBROJ: 2117/02-01-21-1  
Čvatat, 16. rujna 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Ivo Simović, v.r.

..... o .....

Na temelju članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 6/14 - pročišćeni tekst, 4/16, 2/18, 1/20, 5/20 i 1/21), Općinsko vijeće Općine Konavle na svojoj 1. sjednici održanoj dana 16. rujna 2021. godine donijelo je sljedeći

### ZAKLJUČAK

#### I.

Prihvaća se izvještaj o financijskom poslovanju trgovačkog društva Konavosko komunalno društvo Čilipi d.o.o. za 2020.g.

#### II.

Izvještaj se prilaže i čini sastavni dio ovog zaključka.

#### III.

Ovaj zaključak će se objaviti u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 021-05/21-02/15  
UR.BROJ: 2117/02-05-21-1  
Cavtat, 16. rujna 2021.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Ivo Simović, v.r.

..... o .....

Na temelju članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 6/14 - pročišćeni tekst, 4/16, 2/18, 1/20, 5/20 i 1/21), Općinsko vijeće Općine Konavle na svojoj 1. sjednici održanoj dana 16. rujna 2021. godine donijelo je sljedeći

### ZAKLJUČAK

#### I.

Prihvaća se izvještaj o financijskom poslovanju trgovačkog društva Čistoća i zelenilo Konavle d.o.o. za 2020.g.

#### II.

Izvještaj se prilaže i čini sastavni dio ovog zaključka.

#### III.

Ovaj zaključak će se objaviti u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA:021-05/21-02/16  
UR.BROJ:2117/02-05-21-1  
Cavtat, 16. rujna 2021.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Ivo Simović, v.r.

..... o .....

Na temelju članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 6/14 - pročišćeni tekst, 4/16, 2/18, 1/20, 5/20 i 1/21), Općinsko vijeće Općine Konavle na svojoj 1. sjednici održanoj dana 16. rujna 2021. godine donijelo je sljedeći

### ZAKLJUČAK

#### I.

Prihvaća se izvještaj o radu Zaklade "Otac Ivan Fiorović" za 2020.g.

#### II.

Izvještaj se prilaže i čini sastavni dio ovog zaključka.

#### III.

Ovaj zaključak će se objaviti u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA:021-05/21-02/17  
UR.BROJ:2117/02-05-21-1  
Cavtat, 16. rujna 2021.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Ivo Simović, v.r.

..... o .....

Temeljem članka 21. Odluke o javnim priznanjima Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 4/11) i članka 31 Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle br. 6/14 - pročišćeni tekst, 4/16, 2/18, 1/20, 5/20 i 1/21) Općinsko vijeće Općine Konavle na svojoj 1. sjednici održanoj 16. rujna 2021.g. donijelo je

### ZAKLJUČAK

#### I.

Nagrada Općine Konavle za životno djelo dodjeljuje se prof.dr. Krešimiru Veseliću - zbog iznimnog doprinosa iz područja kulture i očuvanja nematerijalne baštine Konavala.

Nagrada se sastoji od plakete i povelje.

#### II.

Nagrada Općine Konavle dodjeljuje se dr. med. Nadi Marković - zbog iznimnog doprinosa iz područja zdravstva i socijalne skrbi te za dugogodišnji predani rad na očuvanju zdravlja djece.

Nagrada se sastoji od plakete i povelje.

#### III.

Nagrada Općine Konavle dodjeljuje se HNK Slaven Gruda - zbog iznimnog doprinosa iz područja športa i tjelesne kulture i u povodu 100-te obljetnice osnutka kluba.



Nagrada se sastoji od plakete i povelje.

#### IV.

Nagrada Općine Konavle dodjeljuje se tvrtki ESCULAP-TEO d.o.o. Močići zbog iznimnog doprinosa iz područja prostornog uređenja i zaštite okoliša i realizacije projekta prvog hrvatskog zelenog restorana „Konavoski dvori“.

Nagrada se sastoji od plakete i povelje.

#### V.

Nagrade Općine Konavle uručiti će se laureatima na Dan Općine Konavle 21. listopada 2021.g. na svečanoj sjednici Općinskog vijeća.

#### VI.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA:021-05/02-21/18  
UR.BROJ:2117/02-01-21-1  
Cavtat, 16. rujna 2021.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Ivo Simović, v.r.

..... o .....

Na temelju članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Konavle br. 6/14 - pročišćeni tekst, 4/16, 2/18, 1/20, 5/20 i 1/21), Općinsko vijeće Općine Konavle, na 1. sjednici održanoj 16. rujna 2021.g. donijelo je

### ZAKLJUČAK

#### I.

Prihvaća se Plan upravljanja javnim površinama na predjelu povijesne jezgre Cavtata - Faza 1 (U daljnjem tekstu Plan), izrađen od strane Alfaplan d.o.o..

#### II.

Plan se prilaže i čini sastavni dio ovog zaključka.

#### III.

Utvrđuje se prijelazno razdoblje od pet godina od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle tijekom kojeg su se svi subjekti dužni uskladiti s Planom.

Tijekom prijelaznog razdoblja svi novi projekti moraju biti usklađeni s Planom.

#### IV.

Ovaj zaključak će se objaviti u Službenom glasniku Općine Konavle .

KLASA: 363-01/21-01/137  
UR.BROJ: 2117/02-01/1-21-2  
Cavtat, 16. rujna 2021.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Ivo Simović, v.r.

..... o .....

Temeljem članka 10. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle, broj 6/14 - pročišćeni tekst, 2/18, 1/20, 5/20 i 1/21) Općinsko vijeće Općine Konavle na 1. sjednici, održanoj 16. rujna 2021. godine, donijelo je

### ODLUKA

#### o suosnivanju Lokalne akcijske skupine u ribarstvu

##### Članak 1.

U svrhu implementacije Lokalnog razvoja pod vodstvom lokalne zajednice u ribarstvu Program za pomorstvo i ribarstvo Republike Hrvatske za programsko razdoblje 2021.-2027., Općina Konavle ovom je Odlukom suglasna sudjelovati u formiranju partnerstva predstavnika gospodarskog, civilnog i javnog sektora u svrhu osnivanja i djelovanja Lokalne akcijske skupine u ribarstvu, kao jedan od suosnivača.

Lokalna akcijska skupina u ribarstvu, koja ima pravni oblik udruge, osniva se radi ostvarivanja zajedničkih interesa svih razvojnih dionika ribarstvenog područja koje obuhvaća Lokalna akcijska skupina u ribarstvu, a koje je funkcionalno koherentno u zemljopisnom, gospodarskom i društvenom smislu, te radi izrade i provedbe Lokalne razvojne strategije u ribarstvu.

##### Članak 2.

Općinsko vijeće Općine Konavle donosi odluku da će Općinu Konavle u skupštini Lokalne akcijske skupine u ribarstvu predstavljati općinski načelnik Božo Lasić. U slučaju spriječenosti imenovanog, Općinu Konavle predstavljat će pročelnik Upravnog odjela Općine Konavle za ruralni razvoj, gospodarstvo i EU fondove Perica Pušić.

##### Članak 3.

Općinsko vijeće Općine Konavle ovime ovlašćuje predstavnike navedene u članku 2. na donošenje odluka u ime Općine Konavle, kao člana skupštine Lokalne akcijske skupine u ribarstvu.

##### Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 021-05/02-21/1  
UR.BROJ: 2117/02-01-21-1  
Cavtat, 16. rujna 2021.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Ivo Simović, v.r.

..... o .....

Na temelju članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 6/14 - pročišćeni tekst, 4/16, 2/18,1/20, 5/20 i 1/21) Općinsko vijeće Općine Konavle na svojoj 1. sjednici održanoj 16.rujna 2021.g. donosi

## IZMJENE

### Programa demografskih mjera i socijalno zdravstvenih potreba u 2021. godini

#### Članak 1.

U članku 9. Programa demografskih mjera i socijalno zdravstvenih potreba u 2021.g. (Službeni glasnik Općine Konavle broj 13/20 - u daljnjem tekstu Program) točka 2. - Demografske mjere (Potpora za boravak djece u dječjem vrtiću) mijenja se i sada glasi:

Pravo na besplatan boravak djece u predškolskoj ustanovi Dječji vrtić Konavle ostvaruje se za četvrto i svako naredno novorođeno dijete u obitelji čiji roditelji ili staratelji imaju prebivalište u Općini Konavle.

#### Članak 2.

U članku 10. Programa demografskih mjera i socijalno zdravstvenih potreba u 2021.g. (Službeni glasnik Općine Konavle broj 13/20 - u daljnjem tekstu Program) točka 2. Socijalne mjere (Pravo na besplatan boravak i dodatno subvencioniranje cijene boravka djece u predškolskoj ustanovi Dječji vrtić Konavle) mijenja se i sada glasi:

Pravo na besplatan boravak djece ostvaruju:

- djeca bez oba roditelja;
- djeca hrvatskih vojnih i civilnih invalida Domovinskog rata 100%
- djeca samohranih roditelja / jedan roditelj skrbi se i uzdržava dijete /
- djeca s teškoćama u razvoju / prilaže se zdravstvena i druga dokumentacija kojom se utvrđuje inicijalno stanje djeteta )
- djeca korisnika socijalnog minimuma i djeca korisnika stalne novčane pomoći na temelju pravovaljanog rješenja nadležnog Centra za socijalnu skrb.

Pravo na subvencioniranje / umanjenje / cijene boravka djece ostvaruju:

- djeca hrvatskih vojnih i civilnih invalida Domovinskog rata od 50% i više - 15% od cijene upisanog Programa
- drugo dijete u vrtiću - 10% od cijene upisanog Programa
- treće dijete u vrtiću - 25% od cijene upisanog Programa.

#### Članak 3.

Ove izmjene Programa stupaju na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 021-05/02-20/44  
URBROJ: 2117/02-01-20-2  
Cavtat, 16. rujna 2021.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Ivo Simović, v.r.

..... o .....

Na temelju čl. 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 6/14 - pročišćeni tekst, 4/16, 2/18, 1/20, 5/20 i 1/21) Općinsko vijeće Općine Konavle je na svojoj 1. sjednici održanoj dana 16. rujna 2021. godine donijelo slijedeću

## ODLUKU

### o vrstama programa i utvrđivanju mjerila za sudjelovanje roditelja - korisnika usluga u cijeni programa Dječjeg vrtića Konavle

#### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i načina sudjelovanja roditelja-korisnika usluga u cijeni programa Dječjeg vrtića Konavle.

#### Članak 2.

Program dječjeg vrtića organizira se u pravilu za pet radnih dana tjedno osim za vrijeme praznika.

#### Članak 3.

Mjesečna ekonomska cijena programa predškolskog odgoja i obrazovanja za područje Općine Konavle utvrđuje se u iznosu:

- Cjelodnevni jaslični i vrtićni program - 2.198,19 kn
- Skraćeni vrtićni program - 1.538,73 kn

#### Članak 4.

Ovom Odlukom utvrđuje se sudjelovanje roditelja u ekonomskoj cijeni predškolskog odgoja i obrazovanja za područje Općine Konavle u visini od 34%. Visina sudjelovanja roditelja po pojedinom programu iznosi:

- Cjelodnevni jaslični i vrtićni program - 750,00 kn
- Skraćeni vrtićni program - 520,00 kn.

#### Članak 5.

Roditelji (staratelji) - korisnici usluga, dolje navedenih kategorija, sudjeluju u ekonomskoj cijeni iz čl. 3. ove Odluke sa:

- 10% za drugo dijete u vrtiću
- 25% za treće dijete u vrtiću
- 15% za djecu hrvatskih ratnih vojnih i civilnih invalida Domovinskog rata s utvrđenim stupnjem invalidnosti od 50%

#### Članak 6.

Status iz čl. 5. ove Odluke dokazuje se:

- potvrdom o upisu djeteta u predškolsku ustanovu
- pravomoćnim drugostupanjskim rješenjem Ministarstva obrane RH o utvrđivanju invalidnosti.

#### Članak 7.

Od obveza plaćanja cijene programa iz Članka 4. ove Odluke, na traženje korisnika usluga, oslobađaju se u cijelosti:

- djeca bez oba roditelja
- djeca hrvatskih vojnih i civilnih invalida Domovinskog rata s utvrđenim stupnjem trajne invalidnosti od 90 % i više
- djeca samohranih roditelja
- djeca sa teškoćama u razvoju
- četvrto dijete u obitelji, te svako slijedeće
- djeca korisnika socijalnog minimuma i djeca korisnika stalne novčane pomoći na temelju Rješenja Centra za socijalnu skrb.

#### Članak 8.

Status iz čl. ove 7. ove Odluke dokazuje se:

- rješenjem nadležne službe o starateljstvu
- pravomoćnim drugostupanjskim rješenjem Ministarstva obrane RH o utvrđivanju invalidnosti
- rodni list, smrtni list z preminulog roditelja ili potvrda o nestanku drugog roditelja ili Rješenje centra za socijalnu skrb o privremeno uzdržavanju djeteta
- nalaz i mišljenje Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom
- rodni listovi djece
- rješenjem Centra za socijalnu skrb.

#### Članak 9.

Podnositelj zahtjeva dužan je uz zahtjev obvezno priložiti gore navedene tražene dokaze iz čl. 6. i čl. 8.

Zahtjevi korisnika koji ne udovoljavaju uvjetima iz čl. 5. i čl.7. odbijaju se.

Zahtjevi uz koje nije priložena potrebna dokumentacija odbacuju se kao nepotpuni.

Zahtjev se može podnijeti i tijekom pedagoške godine ukoliko se kod korisnika usluga steknu uvjeti iz čl. 5. i čl. 7.1

Ukoliko se kod korisnika usluga steknu uvjeti po više osnova iz čl. 5. i čl. 7. zahtjev se može ostvariti samo po jednom osnovu koji je za korisnika najpovoljniji.

Promjena cijene programa temeljem naknadno dostavljene dokumentacije primjenjivati će se od dana dostave dokumentacije.

#### Članak 10.

Roditelj - korisnik usluga čije dijete ne ostvaruje program zbog bolesti 30 i više dana kontinuirano dana plaća 50 % cijene utvrđenog programa.

O izostanku djeteta iz jaslica odnosno vrtića zbog bolesti korisnik usluge obavezan je izvijestiti vrtić u roku od 5 dana od početka bolesti.

Odsutnost djeteta zbog bolesti dokazuje se potvrdom nadležnog liječnika.

#### Članak 11.

Korisnici sluga imaju mogućnost koristiti odsutnost iz programa tijekom srpnja, kolovoza i siječnja.

Za vrijeme takve odsutnosti, utvrđuje se cijena po djetetu u iznosu od 200,00 kn.

Za ovakvu odsutnost roditelj je obavezan potpisati izjavu o nekorisćenju programa, te nakon potpisane izjave nema mogućnost promjene programa.

Ukoliko se ne potpiše izjava iz prethodnog stavka, roditelj-korisnik usluga plaća cijenu programa koje dijete i inače pohađa.

#### Članak 12.

Ukoliko jedan ili oba roditelja (staratelja) - korisnika usluga nemaju prebivalište na području Općine Konavle plaćaju 1/2 ekonomske cijenu programa kojeg koriste bez mogućnosti korištenja olakšica.

#### Članak 13.

Roditelji - korisnici usluga programa dječjeg vrtića obvezni su utvrđene iznose sudjelovanja u cijeni programa uplaćivati na žiro-račun općine Konavle najkasnije do 10-tog u mjesecu za protekli mjesec.

Ako roditelj ne izvrši svoju obvezu plaćanja u roku od 60 dana, predškolska ustanova će otkazati pružanje usluga, a potraživanje naplatiti putem ovrhe.

Predškolska ustanova će otkazati pružanje usluga i roditelju čije dijete izostaje iz Vrtića, a roditelj u roku od 30 dana ne izvjesti ustanovu o razlozima izostanka.

Roditelj je dužan izvijestiti Dječji vrtić Konavle o prekidu korištenja usluga najmanje 8 dana prije prekida.

#### Članak 14.

Dječji vrtić Konavle i roditelj - korisnik usluga sklapaju ugovor o neposrednim pravima i obvezama u skladu s mjerilima ove Odluke, te općim aktom predškolske ustanove.

#### Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle.

#### Članak 16.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o vrstama programa i utvrđivanju mjerila za sudjelovanje roditelja - korisnika usluga u cijeni programa Dječjeg vrtića Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 8/10 i 5/12).

KLASA: 021-05/21-02/17  
UR.BROJ: 2117/02-05-21-1  
Cavtat, 16. rujna 2021.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Ivo Simović, v.r.

..... o .....

Na temelju članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle 6/14 - pročišćeni tekst, 4/16, 2/18, 1/20, 5/20, 1/21), Općinsko vijeće Općine Konavle na svojoj 1. sjednici održanoj 16. rujna 2021. godine donijelo je

**PRAVILNIK**  
**o načinu i uvjetima stipendiranja učenika i**  
**studenata iz obitelji slabijeg imovnog stanja s**  
**područja Općine Konavle**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se opći uvjeti, postupak i kriterij dodjele stipendija učenicima i studentima iz obitelji slabijeg imovnog stanja s područja Općine Konavle, te prava i obveze korisnika sredstava.

Članak 2.

Sredstva za stipendije osiguravaju se u proračunu Općine Konavle. Stipendije se dodjeljuju putem natječaja.

Članak 3.

Općina Konavle odobrava stipendije učenicima i studentima koji se redovno školuju izvan Općine Konavle.

Pravo na stipendiju ne mogu ostvariti učenici i studenti koji se obrazuju uz rad ili su korisnici nekih drugih oblika novčane potpore s osnova školovanja.

Članak 4.

Broj i mjesečnu visinu stipendija za svaku školsku/akademsku godinu određuje općinski načelnik Općine Konavle posebnim zaključkom do 1. studenog tekuće godine u okviru sredstava predviđenih proračunom Općine Konavle.

Članak 5.

Natječaj za dodjelu stipendija raspisuje općinski načelnik.

Natječaj se objavljuje na službenoj web stranici, lokalnim medijima, te na oglasnoj ploči Općine Konavle.

Prilikom raspisivanja natječaja općinski načelnik donosi odluku o osnivanju Povjerenstva za provedbu postupka dodjele stipendije (u daljnjem tekstu Povjerenstvo). Rok za podnošenje prijava na natječaj je 15 (petnaest) dana od dana objave. Prijave se podnose nadležnom upravnom odjelu.

Nakon isteka roka za podnošenje prijava Povjerenstvo će pristupiti razmatranju pristiglih prijava i njima priložene dokumentacije. Povjerenstvo će potpune i pravodobne prijave ocijeniti kao tehnički ispravne, te proslijediti Odjelu za društvene djelatnosti na daljnju obradu. Ukoliko se utvrdi da je neka prijava nepravodobna, nepotpuna ili s nevaljalim ispravama takva će se prijava odbaciti.

O radu Povjerenstva vodi se zapisnik.

Članak 6.

Natječaj sadrži:

- opće odredbe i kriterije za dodjelu stipendije,
- vrijeme trajanja natječaja,
- naziv tijela kojem se prijave podnose,
- popis dokumentacije koju je potrebno priložiti
- broj stipendija (učeničkih i studentskih).

Članak 7.

Pravo sudjelovanja na natječaju za dodjelu stipendija imaju učenici srednjih škola i studenti koji su državljani Republike Hrvatske te koji imaju prebivalište na području Općine Konavle najmanje jednu godinu prije podnošenja zamolbe.

Uvjet je da su redovno upisani u školsku, odnosno akademsku godinu, te da isti nisu korisnici drugih oblika novčane pomoći s osnove školovanja.

Pored navedenih uvjeta iz prethodnog stavka za učenike iz obitelji slabijeg imovnog stanja nužno je ispunjavanje i sljedećih uvjeta:

- uvjet prihoda - učenici i studenti iz obitelji čiji mjesečni prihod po članu ne prelazi 1.700,00 kn,
- uvjet ocjene - učenici i studenti koji su u prethodnoj godini obrazovanja ostvarili prosjek ocjena najmanje 3,00.

Ukoliko kandidati ispunjavaju oba navedena uvjeta, red prvenstva određuje slabije imovinsko stanje.

Članak 8.

Prijava na natječaj treba sadržavati:

1. zahtjev (dostupan na web stranici Općine)
2. osobnu iskaznicu ili domovnicu (preslika)
3. potvrdu o redovnom upisu u tekuću godinu razreda ili studija (original)
4. potvrdu o prosjeku ocjena iz prethodne godine
  - učenici - svjedodžba (preslika),
  - studenti prve godine - svjedodžba četvrtog razreda (preslika)
  - studenti - prijepis ocjena (original);
5. potvrdu o prebivalištu za sve članove obitelji u (MUP - original)
6. izjavu o neprimanju druge stipendije ovjerenu kod javnog bilježnika (original) (roditelj izjavu može ovjeriti isključivo ako je podnositelj zahtjeva maloljetan)

7. potvrde o primanjima članova obitelji za prethodna tri mjeseca (rujan, kolovoz, srpanj) i to za:
- zaposlene osobe: potvrde o visini plaće poslodavca (pod prihodima se podrazumijeva neto iznos plaće - bez prijevoza, a krediti, ovrhe, članstva i sl. se ne izuzimaju iz prihoda)
  - nezaposlene radno sposobne osobe: potvrda da se nalaze u evidenciji Zavoda za zapošljavanje
  - osobe u mirovini: potvrde o isplaćenim mirovinama ili uvjerenje od HZMO da osoba starija od 65 godina nije korisnik mirovine
  - osobe na roditeljskom dopustu: potvrde o visini plaće ili potvrde sa Hrvatskog zavoda za zdravstveno osigurnaje
  - osobe na bolovanju : potvrde o visini plaće i/ili potvrde sa Hrvatskog zavoda za zdravstveno osigurnaje

Ukoliko je podnositelj prijave iz obitelji koja ostvaruje pravo na zajamčenu minimalnu naknadu Centra za socijalnu skrb Dubrovnik, umjesto potvrde, iz točke 7.) prilaže rješenje i potvrdu o posljednjoj isplati Centra za socijalnu skrb.

U slučaju razvedenih roditelja, onaj roditelj kojemu je dijete povjereno pravomoćnom sudskom odlukom dužan je dostaviti potvrdu o svojim primanjima za tri mjeseca koja prethode mjesecu podnošenja zahtjeva zajedno s pravomoćnom sudskom odlukom o razvodu braka kojom je utvrđena visina alimentacije, a navedeni se iznosi zbrajaju i uračunavaju u prosjek mjesečnih primanja.

Prebivalište drugog roditelja (kojemu dijete nije povjereno) ne mora nužno biti na području Općine Konavle, te podnositelj zahtjeva nije obvezan dostaviti uvjerenje o prebivalištu za istog.

Ukoliko je otac djeteta naveden u rodnom listu, a roditelji nikad nisu bili u braku, majka je dužna dostaviti primanja oca ili sudsku odluku o utvrđenoj visini alimentacije (koju treba dobiti sudskom tužbom radi dobrobiti djeteta)

#### Članak 9.

Stipendija će se dodijeliti učenicima i studentima koji se redovno ili izvanredno školuju ili studiraju izvan Općine Konavle u slučaju da su ostali bez oba roditelja bez obzira na visinu mjesečnih primanja.

Prijava za učenike i studente koji se školuju ili studiraju izvan Općine Konavle u slučaju da su ostali bez oba roditelja treba sadržavati:

- a) zahtjev (dostupan na web stranici Općine)
- b) domovnicu (preslika)
- c) potvrdu o upisu u tekuću godinu razreda ili studija (original)
- d) potvrdu o prebivalištu (original)
- e) izjavu o neprimanju druge stipendije ovjerenu kod javnog bilježnika (original)

- f) smrtne listove oba roditelja (preslika).

#### Članak 10.

Prijave se podnose nadležnom upravnom odjelu.

Ukoliko se po raspisanom natječaju prijavi manje kandidata od broja stipendija koje se odobravaju, načelnik Općine Konavle može rasporediti stipendije učenicima i studentima koji zadovoljavaju uvjete u drugim kategorijama.

Temeljem prijedloga Odjela za društvene djelatnosti Općine Konavle nadležni upravni odjel Općine Konavle donosi zaključak o dodjeli stipendija te bodovnu listu.

Na Zaključak o dodjeli stipendija može se uložiti prigovor u roku od 8 dana od dana dostave zaključka.

Prigovor se dostavlja općinskom načelniku Općine Konavle.

#### Članak 11.

Na temelju Zaključka o dodjeli stipendija i bodovne liste Odjel za društvene djelatnosti za sve kandidate kojima je odobrena stipendija priprema ugovor o stipendiranju.

Ugovor o stipendiranju sadrži:

- ime, odnosno naziv ugovornih strana,
- naziv škole odnosno fakulteta za koji je odobrena stipendija,
- iznos stipendije,
- vrijeme za koje se stipendija dodjeljuje,
- ostala prava i obveze ugovornih strana.

#### Članak 12.

Ugovor o stipendiranju u ime Općine Konavle popisuje općinski načelnik ili osoba koju on ovlasti i stipendist. Ugovor o stipendiranju u ime učenika ili studenta, ako je on malodoban, zaključuje njegov roditelj ili staratelj.

#### Članak 13.

Trajanje stipendije ugovara se za jednu nastavnu godinu i ne može se odobriti više puta za istu godinu školovanja.

Stipendija će se isplaćivati mjesečno tijekom cijele školske odnosno akademske godine i to za deset mjeseci. Stipendije se ne isplaćuju za mjesec srpanj i kolovoz.

#### Članak 14.

Korisnik stipendije gubi pravo na istu ako prekine školovanje odnosno studiranje ili promjeni prebivalište o čemu je odmah dužan obavijestiti Općinu Konavle.

#### Članak 15.

Ako neki od kandidata iz bilo kojeg razloga odustane od zaključivanja ugovora o stipendiranju ili u roku od mjesec dana od zakazanog termina za potpisivanje ugovora ne potpiše ugovor o stipendiranju, onda se ugovor zaključuje sa sljedećim kandidatom na bodovnoj listi, uvijek do zaključno onog broja koliko se stipendija odobrava.

**Članak 16.**

Ako učenik ili student prekrši bilo koju od svojih obveza preuzetih ugovorom o stipendiranju gubi pravo na daljnju isplatu stipendije, a neosnovano primljeni iznos dužan je vratiti u proračun Općine Konavle. Isto vrijedi ako se naknadno utvrdi da je učenik ili student prilikom prijave na natječaj za stipendiranje dao lažne podatke ili priložio lažne isprave.

**Članak 17.**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje vrijediti Pravilnik o stipendiranju učenika i studenata (Službeni glasnik Općine Konavle, broj 10/16).

**Članak 18.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 8 (osam) dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle, a primjenjuje se od školske 2021./2022. godine.

KLASA: 021-05/21-02/23

UR.BROJ: 2117/02-05-21-1

Cavtat, 16. rujna 2021.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Ivo Simović, v.r.

..... o .....

Na temelju članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle 6/14 - pročišćeni tekst, 4/16, 2/18, 1/20, 5/20, 1/21), Općinsko vijeće Općine Konavle na svojoj 1. sjednici održanoj 16. rujna 2021. godine donijelo je

**PRAVILNIK**

**o načinu i uvjetima stipendiranja uspješnih i darovitih učenika i studenata u kategoriji uspješnosti i deficitarnih zanimanja s područja Općine Konavle**

**Članak 1.**

Ovim Pravilnikom utvrđuju se opći uvjeti, postupak i kriterij dodjele stipendija uspješnim i darovitim učenicima i studentima, te onima deficitarnih zanimanja s područja Općine Konavle, te prava i obveze korisnika sredstava.

**Članak 2.**

Sredstva za stipendije osiguravaju se u proračunu Općine Konavle. Stipendije se dodjeljuju putem natječaja.

**Članak 3.**

Općina Konavle odobrava stipendije učenicima i studentima koji se redovno školuju izvan Općine Konavle.

Pravo na stipendiju ne mogu ostvariti studenti i učenici koji se obrazuju uz rad ili su korisnici nekih drugih oblika novčane potpore s osnova školovanja.

**Članak 4.**

Učenicima i studentima će se, osim stipendija za redovne programe, dodijeliti i određeni broj stipendija za deficitarna zanimanja na području Općine Konavle. Popis deficitarnih zanimanja na području Općine Konavle, a po službenom traženju dostavit će Hrvatski zavod za zapošljavanje, Područni ured Dubrovnik, za svaku godinu posebno.

**Članak 5.**

Broj i mjesečnu visinu stipendija za svaku školsku/akademsku godinu određuje općinski načelnik posebnim zaključkom do 1. studenog tekuće godine u okviru sredstava predviđenih proračunom Općine Konavle.

**Članak 6.**

Natječaj za dodjelu stipendija raspisuje općinski načelnik.

Natječaj se objavljuje na službenoj web stranici, lokalnim medijima, te na oglasnoj ploči Općine Konavle.

Prilikom raspisivanja natječaja općinski načelnik donosi odluku o osnivanju Povjerenstva za provedbu postupka dodjele stipendije (u daljnjem tekstu Povjerenstvo). Rok za podnošenje prijave na natječaj je 15 (petnaest) dana od dana objave. Prijave se podnose nadležnom upravnom odjelu.

Nakon isteka roka za podnošenje prijava Povjerenstvo će pristupiti razmatranju pristiglih prijava i njima priložene dokumentacije. Povjerenstvo će potpune i pravodobne prijave ocijeniti kao tehnički ispravne, te proslijediti Odjelu za društvene djelatnosti na daljnju obradu. Ukoliko se utvrdi da je neka prijava nepravodobna, nepotpuna ili s nevaljalim ispravama takva će se prijava odbaciti.

O radu Povjerenstva vodi se zapisnik.

**Članak 7.**

Natječaj sadrži:

- opće odredbe i kriterije za dodjelu stipendije,
- vrijeme trajanja natječaja,
- naziv tijela kojem se prijave podnose,
- popis dokumentacije koju je potrebno priložiti
- broj stipendija (učeničkih i studentskih).

**Članak 8.**

Prijava na natječaj treba sadržavati:

- zahtjev (dostupan na web stranici Općine)
- osobnu iskaznicu ili domovnicu (preslika)
- potvrdu o redovnom upisu u tekuću godinu razreda ili studija (original)
- potvrdu o prosjeku ocjena iz prethodne godine
  - učenici- svjedodžba (preslika),
  - studenti prve godine- svjedodžbe sva 4 razreda (preslika)
  - studenti -prijepis ocjena (original);
- potvrdu o prebivalištu (original)
- izjavu o neprimanju druge stipendije ovjerenu kod javnog bilježnika (original)

(roditelj izjavu može ovjeriti isključivo ako je podnositelj zahtjeva maloljetan).

#### Članak 9.

Kriteriji na temelju kojih se provodi odabir za dodjelu stipendija za nadarene učenike i studente su sljedeći:

Pravo sudjelovanja na natječaju za dodjelu stipendija imaju srednjih škola i studenti koji su državljani Republike Hrvatske te koji imaju prebivalište na području Općine Konavle najmanje jednu godinu prije podnošenja zamolbe, te koji nisu korisnici drugih oblika novčane pomoći s osnove školovanja.

Opći uspjeh u prethodnom školovanju

#### UČENICI

- Redoviti učenici drugih, trećih i četvrtih razreda srednje škole koji su u prethodnoj godini obrazovanja ostvarili odličan uspjeh
- Redovni učenici prvih, drugih, trećih i četvrtih razreda srednje škole deficitarnih zanimanja koji su u prethodnoj godini obrazovanja ostvarili prosjek ocjena najmanje 3,50

#### STUDENTI

- Redovni studenti prve godine studija koji su u prethodnoj godini obrazovanja ostvarili odličan uspjeh
- Redovni studenti preddiplomskog studija (u maksimalnom trajanju od 4 godine) i diplomskog studija (u maksimalnom trajanju od 2 godine) koji su u prethodnoj godini obrazovanja ostvarili vrlo dobar uspjeh
- Redovni studenti studija deficitarnih zanimanja koji su u prethodnoj godini obrazovanja ostvarili prosjek ocjena najmanje 3,50

#### Članak 10.

Učenicima i studentima koji se prijave na raspisani natječaj u obzir se uzima prosječna ocjena prethodne godine školovanja odnosno studija zaokružena na tri decimala.

Studentima prve godine studija u obzir se uzima prosjek ocjena završnog razreda srednje škole. U slučaju da dva ili više kandidata imaju isti prosjek ocjena u postupku dodjele stipendije, primjenjivat će se isti kriterij za raniju godinu studija ili školovanja, sve dok se ne utvrdi razlika.

Bodovna lista za dodjelu stipendija sastavlja se na osnovu visine prosječne ocjene kandidata. U kategoriji deficitarnih zanimanja izdvaja se najbolji učenik/student od svakog zanimanja, a stipendija se dodjeljuje po najvišem prosjeku izdvojenih.

#### Članak 11.

Ukoliko se po raspisanom natječaju za pojedine grupe studija prijavi manje kandidata od broja stipendija koje se odobravaju za odnosno područje studija, načelnik Općine Konavle može odobriti više stipendija studentima drugih studijskih grupa, a koji zadovoljavaju uvjete.

#### Članak 12.

Zaključak o dodjeli stipendija te bodovnu listu donijet će nadležni upravni odjel, a temeljem prijedloga Odjela za društvene djelatnosti Općine Konavle.

Na Zaključak o dodjeli stipendija i bodovnu listu može se uložiti prigovor u roku od 8 dana od dana objave.

Prigovor se dostavlja općinskom načelniku Općine Konavle.

#### Članak 13.

Na temelju Zaključka o dodjeli stipendija i bodovne liste Odjel za društvene djelatnosti za sve kandidate kojima je odobrena stipendija priprema ugovor o stipendiranju.

Ugovor o stipendiranju sadrži:

- ime, odnosno naziv ugovornih strana,
- naziv škole odnosno fakulteta za koji je odobrena stipendija,
- iznos stipendije,
- vrijeme za koje se stipendija dodjeljuje,
- ostala prava i obveze ugovornih strana.

#### Članak 14.

Ugovor o stipendiranju u ime Općine Konavle popisuje općinski načelnik ili osoba koju on ovlasti i stipendist. Ugovor o stipendiranju u ime učenika ili studenta, ako je on malodoban, zaključuje njegov roditelj ili staratelj.

#### Članak 15.

Trajanje stipendije ugovara se za jednu nastavnu godinu i ne može se odobriti više puta za istu godinu školovanja.

Stipendija će se isplaćivati mjesečno tijekom cijele školske odnosno akademske godine i to za deset mjeseci.

Stipendije se ne isplaćuju za mjesec srpanj i kolovoz.

#### Članak 16.

Korisnik stipendije gubi pravo na istu ako prekine školovanje odnosno studiranje ili promjeni prebivalište o čemu je odmah dužan obavijestiti Općinu Konavle.

#### Članak 17.

Ako neki od kandidata iz bilo kojeg razloga odustane od zaključivanja ugovora o stipendiranju ili u roku od mjesec dana od zakazanog termina za potpisivanje ugovora ne potpiše ugovor o stipendiranju, onda se ugovor zaključuje sa sljedećim kandidatom na bodovnoj listi, uvijek do zaključno onog broja koliko se stipendija odobrava.

#### Članak 18.

Ako učenik ili student prekrši bilo koju od svojih obveza preuzetih ugovorom o stipendiranju gubi pravo na daljnju isplatu stipendije, a neosnovano primljeni iznos dužan je vratiti u proračun Općine Konavle. Isto vrijedi ako se

naknadno utvrdi da je učenik ili student prilikom prijave na natječaj dao lažne podatke ili priložio lažne isprave.

#### Članak 19.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje vrijediti Pravilnik o stipendiranju učenika i studenata (Službeni glasnik Općine Konavle, broj 10/16).

#### Članak 20.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu u roku od 8 (osam) dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle, a primjenjuje se od školske/akademske 2021./2022. godine.

KLASA: 021-05/21-02/24

UR.BROJ: 2117/02-05-21-1

Cavtat, 16. rujna 2021.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Ivo Simović, v.r.

..... o .....

Na temelju članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle 6/14 - pročišćeni tekst, 4/16, 2/18, 1/20, 5/20, 1/21), Općinsko vijeće Općine Konavle na svojoj 1. sjednici održanoj 16. rujna 2021. godine donijelo je

### PRAVILNIK

#### **o načinu i uvjetima stipendiranja učenika srednjih škola i studenata iz obitelji stradalnika Domovinskog rata s područja Općine Konavle**

#### Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se opći uvjeti, postupak i kriterij dodjele stipendija učenicima srednjih škola i studenata iz obitelji stradalnika Domovinskog rata s područja Općine Konavle, te prava i obveze korisnika sredstava.

#### Članak 2.

Sredstva za stipendije osiguravaju se u proračunu Općine Konavle. Stipendije se dodjeljuju putem natječaja.

#### Članak 3.

Općina Konavle odobrava stipendije učenicima i studentima koji se redovno školuju izvan Općine Konavle.

Pravo na stipendiju ne mogu ostvariti studenti i učenici koji se obrazuju uz rad ili su korisnici nekih drugih oblika novčane potpore s osnova školovanja.

#### Članak 4.

Broj i mjesečnu visinu stipendija za svaku školsku/akademsku godinu određuje općinski načelnik Općine Konavle posebnim zaključkom do 1. studenoga tekuće godine u okviru sredstava predviđenih proračunom Općine Konavle.

#### Članak 5.

Natječaj za dodjelu stipendija raspisuje općinski načelnik.

Natječaj se objavljuje na službenoj web stranici, lokalnim medijima, te na oglasnoj ploči Općine Konavle.

Prilikom raspisivanja natječaja općinski načelnik donosi odluku o osnivanju Povjerenstva za provedbu postupka dodjele stipendije (u daljnjem tekstu Povjerenstvo).

Rok za podnošenje prijave na natječaj je 15 (petnaest) dana od dana objave. Prijave se podnose nadležnom upravnom odjelu.

Nakon isteka roka za podnošenje prijava Povjerenstvo će pristupiti razmatranju pristiglih prijava i njima priložene dokumentacije. Povjerenstvo će potpune i pravodobne prijave ocijeniti kao tehnički ispravne, te prosljediti Odjelu za društvene djelatnosti na daljnju obradu. Ukoliko se utvrdi da je neka prijava nepravodobna, nepotpuna ili s nevaljalim ispravama takva će se prijava odbaciti.

O radu Povjerenstva vodi se zapisnik.

#### Članak 6.

Natječaj sadrži:

- opće odredbe i kriterije za dodjelu stipendije,
- vrijeme trajanja natječaja,
- naziv tijela kojem se prijave podnose,
- popis dokumentacije koju je potrebno priložiti

#### Članak 7.

Prijava na natječaj treba sadržavati:

1. zahtjev (dostupan na web stranici Općine)
2. osobnu iskaznicu ili domovnicu (preslika)
3. potvrdu o redovnom upisu u tekuću godinu razreda ili studija (original)
4. potvrdu o prosjeku ocjena iz prethodne godine
  - učenici - svjedodžba (preslika),
  - studenti prve godine- svjedodžba četvrtog razreda (preslika)
  - studenti - prijepis ocjena (original);
5. potvrdu o prebivalištu za sve članove obitelji (MUP-original)
6. izjavu o neprimanju druge stipendije ovjerenu kod javnog bilježnika (original) (Roditelj izjavu može ovjeriti isključivo ako je podnositelj zahtjeva maloljetan)
7. rješenje kojim se potvrđuje status djeteta stradalnika Domovinskog rata

Ukoliko je podnositelj prijave dijete ili usvojenik ratnog vojnih invalida iz Domovinskog rata koja ima troje ili više djece potrebno je priložiti i rodne listove djece stradalnika. (preslika)

#### Članak 8.

Kriteriji na temelju kojih se provodi odabir za dodjelu stipendija za učenike i studente iz obitelji stradalnika Domovinskog rata su sljedeći:



Pravo sudjelovanja na natječaju za dodjelu stipendija imaju učenici srednjih škola i studenti koji su državljani Republike Hrvatske te koji imaju prebivalište na području Općine Konavle najmanje jednu godinu prije podnošenja zamolbe, te koji nisu korisnici drugih oblika novčane pomoći s osnove školovanja.

Pravo na stipendiju mogu ostvariti učenici i studenti:

1. ako su djeca ili usvojenici poginulih branitelja ili civilnih žrtava iz Domovinskog rata;
2. ukoliko su djeca ili usvojenici ratnih vojnih invalida ili civilnih ratnih invalida iz Domovinskog rata sa 70%-tnim i višim stupnjem trajnog invaliditeta;
3. ako su sami ratni vojni invalidi ili civilni ratni invalidi iz Domovinskog rata sa 70-tim i višim stupnjem trajnog invaliditeta;
4. ukoliko su djeca ili usvojenici ratnih vojnih invalida iz Domovinskog rata koji imaju troje ili više djece.

Poginulim braniteljem u Domovinskom ratu, u smislu ovog pravilnika, drži se osoba koja je poginula, nestala ili je umrla zbog rana, povreda, ozljeda ili bolesti zadobivenih prilikom obavljanja službenih dužnosti u obrani Republike Hrvatske (MUP, HV i druge) u razdoblju nakon 17. kolovoza 1990.

Civilna žrtva u Domovinskom ratu, po ovom pravilniku, jest osoba koja je poginula, nestala ili umrla uslijed rana, povreda, ozljeda ili bolesti zadobivenih u svezi s ratnim djelovanjima u razdoblju nakon 17. kolovoza 1990.

Osobe iz točke 1. i 2. ovog članka dokazuju da su djeca ili usvojenici poginulih branitelja ili civilnih žrtava u Domovinskom ratu pravomoćnim rješenjem Ministarstva obrane Republike Hrvatske o pravu na obiteljsku invalidninu.

Djeca i usvojenici poginulih branitelja u Domovinskom ratu iz točke 1. mogu ostvariti pravo na stipendiju i ukoliko nisu državljani Republike Hrvatske, ali imaju prebivalište na području Općine Konavle.

#### Članak 9.

Zaključak o dodjeli stipendija te bodovnu listu donijet će nadležni upravni odjel, a temeljem prijedloga Odjela za društvene djelatnosti Općine Konavle.

Na Zaključak o dodjeli stipendija i bodovnu listu može se uložiti prigovor u roku od 8 dana od dana objave. Prigovor se dostavlja općinskom načelniku Općine Konavle.

#### Članak 10.

Na temelju zaključka o dodjeli stipendija i bodovne liste Odjel za društvene djelatnosti za sve kandidate kojima je odobrena stipendija priprema Ugovor o stipendiranju.

Ugovor o stipendiranju sadrži:

- ime, odnosno naziv ugovornih strana,
- naziv škole odnosno fakulteta za koji je odobrena stipendija,
- iznos stipendije,
- vrijeme za koje se stipendija dodjeljuje,
- ostala prava i obveze ugovornih strana.

#### Članak 11.

Ugovor o stipendiranju u ime Općine Konavle potpisuje općinski načelnik ili osoba koju on ovlasti i stipendist. Ugovor o stipendiranju u ime učenika ili studenta, ako je on malodoban, zaključuje njegov roditelj ili staratelj.

#### Članak 12.

Stipendija se dodjeljuje stipendistima za svo vrijeme redovnog školovanja.

Stipendija će se isplaćivati mjesečno tijekom cijele školske odnosno akademske godine i to za deset mjeseci. Stipendije se ne isplaćuju za mjesec srpanj i kolovoz.

Postojeći korisnici stipendija iz ove kategorije dužni su se javiti na natječaj, te sukladno odredbama iz ugovora dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. potvrdu o redovnom upisu u tekuću godinu razreda ili studija (original)
2. potvrdu o prosjeku ocjena iz prethodne godine
  - učenici - svjedodžba (preslika),
  - studenti prve godine - svjedodžba četvrtog razreda (preslika)
  - studenti - prijepis ocjena (original);
3. izjavu o neprimanju druge stipendije ovjerenu kod javnog bilježnika (original)

#### Članak 13.

Ako neki od kandidata iz bilo kojeg razloga odustane od zaključivanja ugovora o stipendiranju ili u roku od mjesec dana od zakazanog termina za potpisivanje ugovora ne potpiše Ugovor o stipendiranju gubi pravo na ostvarenje iste.

#### Članak 14.

Ako učenik ili student prekrši bilo koju od svojih obveza preuzetih ugovorom o stipendiranju gubi pravo na daljnju isplatu stipendije, a osnovano primljeni iznos dužan je vratiti u Proračun Općine Konavle. Isto vrijedi ako se naknadno utvrdi da je učenik ili student prilikom prijave na natječaj za stipendiranje dao lažne podatke ili priložio lažne isprave.

#### Članak 15.

Korisnik stipendije gubi pravo na istu ako prekine školovanje odnosno studiranje ili promjeni prebivalište o čemu je odmah dužan obavijestiti Općinu Konavle.

#### Članak 16.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje vrijediti Pravilnik o stipendiranju učenika i stu-

denata (Službeni glasnik Općine Konavle, broj 10/16).

#### Članak 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 8 (osam) dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle, a primjenjuje se od školske/akademske 2021./2022. godine.

KLASA: 021-05/21-02/25

UR.BROJ: 2117/02-05-21-1

Cavtat, 16. rujna 2021.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Ivo Simović, v.r.

..... o .....

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 87/08, 136/12, 15/15) i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 6/14 - pročišćeni tekst, 4/16, 2/18, 1/20, 5/20, 1/21) Općinsko vijeće Općine Konavle, na 1. sjednici održanoj 16. rujna 2021. g., donijelo je

### ODLUKU

#### o izmjenama Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Konavle za 2021. godinu

##### Članak 1.

U Odluci o izvršavanju Proračuna Općine Konavle za 2021. godinu (Službeni glasnik Općine Konavle broj 13/20, dalje u tekstu: Odluka) članak 39. mijenja se i glasi:

"Zaduženje Općine Konavle početkom 2021. godine iznosi do 21.600.000,00 kn (glavnica i kamate).

Tekući izdaci za otplate glavnice primljenih zajmova iskazane u Računu zaduživanja/financiranja Proračuna za 2021. godinu u svoti od 10.600.000,00 kuna, te pripadajuće kamate imaju u izvršavanju Proračuna prednost pred svim ostalim izdacima, Program 2010 i 2012.

Otplate glavnice i kamata od zaduživanja mogu se izvršavati u iznosima iznad planiranih.

Općinski proračunski korisnici se mogu zaduživati samo uz suglasnost Općine sukladno zakonskim propisima."

##### Članak 2.

Članak 40. mijenja se i glasi:

"Općina se može dugoročno zadužiti uzimanjem kredita na tržištu novca i kapitala, samo za investiciju koja se financira iz općinskog proračuna i koju potvrdi Općinsko vijeće. Općina će se u 2021. godini zadužiti do ukupnog iznosa 10.000.000,00 kn, koji su iskazani u Računu zaduživanja / financiranja Proračuna za 2021. godinu, i to za potrebe financiranja projekata:

- Izgradnja zajedničkog vatrogasnog doma i spremišta - Vatrogasni dom Gruda (K207307) do 8.500.000,00 kn s time da se u 2021. planira povlačenje 8.000.000,00 kn, a u 2022. godini 500.000,00 kn,
- FLOOD & FIRE, Prevencija od poplava i požara, Program Interreg IPA CBC Croatia-BIH-Montenegro (T206605) do 1.500.000,00 kn (nabava vatrogasnog vozila i opreme), planira se povlačenje u 2022.

Zaduživanje potvrđuje Općinsko vijeće uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske, a na prijedlog ministra financija.

Ugovor o zaduživanju sklapa Općinski načelnik, na osnovi donesenog Proračuna, uz suglasnost Vlade, a na prijedlog ministra financija.

Općina je obvezna izvijestiti Ministarstvo financija o sklopljenom ugovoru u roku od 8 dana od dana sklapanja.

Općina Konavle obvezna je izvještavati Ministarstvo financija unutar proračunske godine, tromjesečno do 10. u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje o otplati zajma za koji je dobio suglasnost nadležnog tijela.

Očekivani iznos ukupnog kreditnog duga Općine na kraju 2021. godine iznosi 26.300.000,00 kn kuna (glavnica i kamate).

Općina Konavle, te tvrtke i ustanove kojima je Općina osnivač, mogu sklopiti ugovor o javno privatnom partnerstvu na temelju provedenog natječaja uz uvjet da godišnji iznos svih naknada na temelju javno privatnog partnerstva ne prelazi 25% izvornih prihoda proračuna Općine Konavle iz prethodne proračunske godine.

##### Članak 3.

Članak 43. mijenja se i glasi:

Općina Konavle može davati jamstva za ispunjenje obveza trgovačkog društva i javne ustanove kojima je osnivač i većinski vlasnik.

Odluku o davanju jamstva iz stavka 1. ovog članka, uz prethodnu suglasnost ministra financija, donosi Općinsko vijeće, a ista se uključuje u opseg mogućeg zaduživanja Općine iz članka 38. ove Odluke. Ugovor o jamstvu u ime Općine sklapa Općinski načelnik.

Nova jamstva u 2021. mogu se odobriti sukladno uvjetima iz članka 88. i 91. Zakona o proračunu.

Jamstvena zaliha planirana u Posebnom dijelu Proračuna do iznosa dospijeaća obveza za 2021. godinu, po danim jamstvima Općine Konavle za kreditno zaduženje iz ranijih godina iznosi 505.000,00 kuna. Otplate glavnice i kamata od danih jamstava mogu se izvršavati u iznosima iznad planiranih.

Očekivani iznos ukupnog duga po jamstvima na početku 2021. godine iznosi do 5.000.000,00 kn, a odnosi se na jamstvo dano trgovačkim društvima u

vlasništvu Općine za kreditno zaduženje iz 2014. godine.

Očekivani iznos novog duga / jamstva u 2021. za kreditna zaduženja iznosi 0,00 kn, te očekivani iznos ukupnog duga / jamstva na kraju 2021. iznosi do 4.500.000,00 kn.

Očekivani iznos ukupnog duga za kreditna zaduženja Općine i za dana jamstva na kraju proračunske 2021. iznosi do 30.800.000,00 kn.

Zahtjev Općini za izdavanje jamstva podnosi odgovorna osoba pravne osobe ili ustanove putem nadležnog upravnog tijela Općine. Zahtjevu se prilaže:

- obrazloženje namjene investicije - kapitalnog projekta s financijskim planom projekta (iskazani rashodi vezani uz investiciju po godinama i izvori financiranja za izvedbu investicije),
- ovjerene godišnje financijske izvještaje društva/ustanove za godinu koja prethodi godini u kojoj se zadužuje,
- odluku o odabiru kreditora,
- nacrt ugovora ili pismo namjere banke s uvjetima kreditiranja te plan otplate sa svim navedenim uvjetima (iznos kredita / zajma, rok otplate, kamatna stopa, razdoblje počeka, sredstva osiguranja i drugi troškovi - naknade, kamate i ostalo),
- izjavu odgovorne osobe podnositelja zahtjeva, danu pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, kojom jamči za ispravnost dokumentacije.

Nadležno tijelo općinske uprave prilikom ocjenjivanja opravdanosti zaduživanja i/ili davanja jamstva dužno je razmotriti:

- opravdanost i učinkovitost kapitalnog projekta te usklađenost projekta s ciljevima i prioritetima Općine,
- bonitet podnositelja zahtjeva,
- ocjenu stanja zaduženosti podnositelja zahtjeva,
- učinak novog zaduženja na mogućnost razvoja i likvidnost podnositelja zahtjeva.

Općina je obvezna izvijestiti Ministarstvo financija o sklopljenom ugovoru o jamstvu u roku od 8 dana od dana sklapanja. Skenirani ugovori i Obrasci IZJS (potpis načelnika i pečat) dostavljaju se na e-mail adresu Ministarstva financija (lokalni.proracuni@mfin.hr) u propisanom roku.

Općina Konavle obvezna je izvještavati Ministarstvo financija unutar proračunske godine, tromjesečno do 10. u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje o stanju aktivnih jamstava za koja je dana suglasnost. Obrasci IZJS (potpis načelnika i pečat) dostavljaju se na e-mail adresu Ministarstva financija (lokalni.proracuni@mfin.hr) u propisanom roku.

Pravne osobe koje su dobile jamstvo od Općine Konavle u smislu ovog članka, dužne su tromjesečno do 5.-og u mjesecu za proteklo tro-

mjesečje dostaviti u Upravni odjel za proračun i financije informacije o stanju zaduženosti, a ugovor kao i svake izmjene ugovora o zaduživanju u roku od pet dana od dana potpisivanja ugovora.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 021-05/21-02/26  
URBROJ: 2117/02-05-21-1  
Cavtat, 16. rujna 2021.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Ivo Simović, v.r.

..... o .....

Na temelju odredbi članka 86., 87. i 88. Zakona o proračunu (Narodne novine 87/08, 136/12, 15/15), članka 10. točke 5. Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine 55/09 i 139/10) i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle 6/14 - pročišćeni tekst, 4/16, 2/18, 1/20, 5/20, 1/21), Općinsko vijeće Općine Konavle na svojoj 1. sjednici održanoj 16. rujna 2021. godine donijelo je

### ODLUKU

#### **o zaduženju Općine Konavle za financiranje izgradnje vatrogasnog doma i spremišta, te nabavu vatrogasnog vozila i opreme**

#### Članak 1.

Općina Konavle će se zadužiti kod Hrvatske banke za obnovu i razvitak, Strossmayerov trg 9, Zagreb, uzimanjem dugoročnog kredita u kunama u iznosu 10.000.000 kn za predfinanciranje:

- izgradnje zajedničkog vatrogasnog doma i spremišta - Vatrogasni dom Gruda (K207307) u visini 8.500.000 kn za koji je Ugovorom o financiranju za projekte financirane iz podmjere 7.4. odobrena potpora procijenjena u iznosu 9.109.402,70 kn (80% prihvatljivih troškova projekta), te
- nabave vatrogasnog vozila i opreme putem projekta FLOOD & FIRE, Prevencija od poplava i požara, Program Interreg IPA CBC Croatia-BIH-Montenegro (T206605) u visini 1.500.000 kn za koji je ugovorom prekogranične suradnje Hrvatska - Bosna i Hercegovina - Crna Gora odobrena pomoć u protuvrijednosti 354.738,15 EUR (85% prihvatljivih troškova).

Projekt K207307 planiran je u Proračunu Općine Konavle za 2021.g. s projekcijama za 2022.g. i 2023.g. u razdjelu 030 Upravni odjel za komunalni sustav i gospodarenje nekretninama, Glava 03001 UO za komunalni sustav i gospodarenje nekre-

tninama, PROGRAM:2073 Pripremne aktivnosti u protupožarnoj zaštiti, te zaštita i spašavanje.

Projekt T206605 planiran je u Proračunu Općine Konavle za 2021.g. s projekcijama za 2022.g. i 2023.g. u razdjelu 040 Upravni odjel za ruralni razvoj, gospodarstvo i EU fondove, Glava

04001 UO za ruralni razvoj, gospodarstvo i EU fondove, PROGRAM:2066 Upravljanje projektima EU -a javna uprava i administracija.

#### Članak 2.

Općina će se zadužiti pod sljedećim uvjetima:

Vrsta kredita:	dugoročni kredit u kunama
Iznos kredita:	10.000.000 kn
Način i rok korištenja kredita:	do 31.12.2022.
Rok i način otplate kredita:	7 godina uključujući 2 godine počeka, otplata u 20 jednakih uzastopnih tromjesečnih rata koje dospijevaju zadnjeg dana u mjesecu (1. rata dospijeva 31.3.2025.)
Redovna kamatna stopa:	1,2% godišnje, fiksna
Interkalarna kamata:	U razdoblju korištenja kredita na iskorišteni iznos kredita obračunavat će e kamata po metodi i u visini redovne.
Efektivna kamatna stopa	1,24% godišnje
Obračun i naplata kamate:	Kamate se obračunavaju i naplaćuju kvartalno.
Troškovi kredita:	
- naknada za obradu kredita	= 0,2% jednokratno, prije prvog korištenja
- naknada za rezervaciju sredstava	= nema
- naknada za prijevremenu otplatu kredita	= 1% od svote prijevremeno otplaćene glavnice. Na primljena sredstva ESI fondova kojima se umanjuje glavnica kredita ne obračunava se niti naplaćuje naknada za prijevremeni povrat.
Instrumenti osiguranja kredita:	Standardni instrumenti osiguranja uključujući, ali ne ograničavajući se na mjenice i zadužnicu

#### Članak 3.

Sredstva za otplatu kredita (glavnica s pripadajućom kamatom i naknadama) po predmetnom kreditnom zaduženju osigurati će se u proračunu Općine Konavle za 2022. s projekcijama za 2023. i 2024., odnosno proračunom za slijedeća proračunska razdoblja sukladno otplatnom planu do konačne otplate.

#### Članak 4.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Konavle za potpisivanje Ugovora o kreditu, po dobivanju suglasnosti za zaduživanje nadležnog tijela, odnosno Vlade Republike Hrvatske i/ili Ministarstva financija.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Konavle za izdavanje instrumenata osiguranja kredita iz članka 2. ove Odluke, kao sredstva osiguranja povrata kredita.

#### Članak 5.

Ova Odluka objavljuje se u Službenom glasniku Općine Konavle, a stupa na snagu danom donošenja akta nadležnih tijela, Vlade Republike Hrvatske odnosno Ministarstva financija, o davanju suglasnosti za zaduživanje za projekte koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije.

KLASA: 021-05/21-02/27

URBROJ: 2117/02-05-21-1

Cavtat, 16. rujna 2021.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Ivo Simović, v.r.

..... o .....

Na temelju članka 109. stavka 1. i 2. Zakona o cestama (Narodne novine br. 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14 i 110/19), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 6/14 - pročišćeni tekst, 4/16, 2/18, 1/20, 5/20 i 1/21), Općinsko vijeće Općine Konavle na svojoj 1. sjednici održanoj 16. rujna 2021. g. donijelo je

### IZMJENE I DOPUNE ODLUKE O NERAZVRSTANIM CESTAMA

#### Članak 1.

U Odluci o nerazvrstanim cestama Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 4/18, 1/20, 5/20, 10/20, 13/20 i 2/21 - u daljnjem tekstu: Odluka), u Popisu nerazvrstanih cesta na području Općine Konavle po naseljima, u naselju pod rednim brojem 2. CAVTAT S OBODOM mijenja se popis čestica i duljina ceste pod oznakom 2. i sada glasi:

”

2.	550	č.zem. 1869/3, 645/3, 1796/4, 717/2, 719/4, 736/3, 1794/1, 735/1, 721/1, 721/2, 713/3, 698/1, 692/1, 691/1, 1797, 664/6, 690/1, 690/3, 698/2, 698/3, 713/4, 713/2, 713/1, 713/7, 722/1, 722/2, 722/3, 734/1, 692/3, 663, 646/5 sve k.o. Obod
----	-----	--

U istom naselju ceste pod oznakom „3.“ i „4.“ brišu se, a sve naredne oznake cesta smanjuju se za dva tako da dosadašnja cesta pod oznakom „5.“ postaje cesta pod oznakom „3“, cesta pod dosadašnjom oznakom „6.“ postaje cesta pod oznakom „4“ i tako redom do broja „62.“ koji postaje broj „60“.

U istom naselju na kraju popisa dodaje se ispuštena cesta:

61.	35	č.zem. 536/1, 550, 551, 1837/1 sve k.o. Obod
-----	----	--

U istom naselju mijenja se ukupna duljina cesta (m) i sada glasi:,,

Σ=	16869	
----	-------	--

#### Članak 2.

U naselju pod rednim brojem 3. ČILIPi na kraju popisa dodaje se ispuštena cesta:

”

41.	90	č.zem. 3388/3 i 3388/2 sve k.o. Čilipi
-----	----	--

U istom naselju mijenja se ukupna duljina cesta (m) i sada glasi:

”

Σ=	21555	
----	-------	--

”

”

#### Članak 3.

U naselju pod rednim brojem 18. MOČIĆI u popisu čestica ceste pod oznakom 19. katastarska čestica: "2105/1", briše se.

#### Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Odluke stupaju na snagu osmi dan od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 021-01/18-1/11

UR.BROJ: 2117/02-01-21-7

U Cavtatu, 16. rujna 2021.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Ivo Simović, v.r.

..... o .....

### ODBOR ZA STATUT, POSLOVNIK I NORMATIVNU DJELATNOST

Na temelju članka 42. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 6/14 - pročišćeni tekst, 4/16, 2/18, 1/20, 5/20 i 1/21), Odbor za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost utvrdio je pročišćeni tekst Statuta Općine Konavle.

Pročišćeni tekst Statuta Općine Konavle obuhvaća Statut Općine Konavle objavljen u Službenom glasniku Općine Konavle broj 4/09, Izmjene i dopune Statuta Općine Konavle objavljene u Službenom glasniku Općine Konavle broj 2/13,

Izmjene i dopune Statuta Općine Konavle objavljene u Službenom glasniku Općine Konavle broj 5/13, Izmjene i dopune Statuta objavljene u Službenom glasniku Općine Konavle broj 4/16, Izmjene i dopune Statuta objavljene u Službenom glasniku Općine Konavle broj 2/18, Izmjene i dopune Statuta objavljene u Službenom glasniku Općine Konavle broj 1/20, Izmjene i dopune Statuta objavljene u Službenom glasniku Općine Konavle broj 5/20 i Izmjene i dopune Statuta objavljene u Službenom glasniku Općine Konavle broj 1/21, u kojima je utvrđeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

Predsjednik Odbora za Statut,  
Poslovnik i normativnu djelatnost  
Ivo Radonić, v.r.

KLASA: 012-03/01-14-1

UR.BROJ: 2117/02-03/1-21-7

U Cavtatu, 16. rujna 2021.

## STATUT OPĆINE KONAVALJE (pročišćeni tekst)

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim Statutom utvrđuju se, u skladu sa Zakonom, obilježja Općine Konavle, javna priznanja, samoupravni djelokrug, sudjelovanje građana u odlučivanju, ovlasti i način rada tijela, mjesna samouprava, način obavljanja poslova, oblici konzultiranja građana, provođenje referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, ustrojstvo i rad javnih službi, oblici suradnje jedinica lokalne samouprave, te druga pitanja važna za ostvarivanje prava i obveza Općine.

#### Članak 2.

Općina Konavle je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

#### Članak 3.

Općina Konavle obuhvaća područje naselja: Bratnice, Cavtat, Čilipe, Duba Konavoska, Dubravka, Dunave, Drvenik, Đurinići, Gabrile, Gruda, Jesenice, Komaje, Kuna Konavoska, Lovorno, Ljuta, Mihanići, Mikulići, Močići, Molunat, Palje Brdo, Pločice, Poljice, Popovići, Pridvorje, Radovčići, Stravča, Šilješki, Uskopje, Vitaljina, Vodovađa, Zastolje, Zvekovica.

#### Članak 4.

Granica Općine ide granicama sljedećih rubnih katastarskih općina: Obod, Jasenice, Stravča, Duba Konavoska, Kuna Konavoska, Dunave, Dubravka, Vodovađa, Palje Brdo, Pločice, Đurinići, Vitaljina, Poljice, Radovčići, Popovići, Komaji, Čilipi, Močići i Cavtat.

Granice Općine mogu se mijenjati na način i po postupku koji su propisani Zakonom.

#### Članak 5.

Općina Konavle je pravna osoba.

Naziv općine je: Općina Konavle.

Sjedište Općine je u Cavtatu, Trumbićev put 7.

### II. OBILJEŽJA OPĆINE KONAVALJE

#### Članak 6.

Općina ima grb i zastavu.

Obilježjima iz stavka 1. ovog članka predstavlja se Općina Konavle i izražava pripadnost Općini Konavle.

Način uporabe i zaštita obilježja Općine Konavle utvrđuje se posebnom odlukom općinskog načelnika.

#### Članak 7.

Dan 21. listopada - Dan oslobođenja Konavala od srpsko-crnogorske agresije tijekom Domovinskog rata, utvrđuje se kao Dan Općine Konavle.

### III. JAVNA PRIZNANJA

#### Članak 8.

Općinsko vijeće Općine Konavle može proglasiti počasnim građaninom Općine osobe koje su se istakle naročitim zaslugama za Općinu.

Počasnom građaninu dodjeljuje se posebna Povelja Općine.

Počašću se ne stječu posebna prava, odnosno obveze i može se opozvati ako se počastvovani pokaže nedostojnim takve počasti.

#### Članak 9.

Općinsko vijeće može dodjeljivati nagrade i druga javna priznanja građanima i pravnim osobama za naročite uspjehe na svim područjima gospodarskog i društvenog života od značaja za Općinu.

Nagrade i druga javna priznanja dodjeljuju se pod uvjetima i na način propisan posebnom Odlukom.

### IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

#### Članak 10.

Ostvarujući zajedničke interese na unapređenju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina Konavle uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Općinsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) o suradnji s pojedinim jedinicama lokalne samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

Kriteriji za uspostavljanje suradnje, te postupak donošenja odluke uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

#### Članak 11.

Sporazum o suradnji općine Konavle i općine ili grada druge države objavljuje se u Službenom glasniku Općine Konavle.

### V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

#### Članak 12.

Općina Konavle je samostalna u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom i podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Općine.

#### Članak 13.

Općina Konavle u okviru samoupravnog djelokruga obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i sport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu
- promet na svom području,
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina Konavle obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Općinskog vijeća i općinskog načelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

#### Članak 14.

Općina Konavle može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 13. ovog Statuta zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće, temeljem koje se zaključuje sporazum o zajedničkom organiziranju poslova, kojim se uređuju međusobni odnosi u obavljanju zajedničkih poslova.

#### Članak 15.

Općinsko vijeće Općine Konavle može posebnom odlukom pojedine poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, čije je obavljanje od šireg interesa za građane na području više jedinica lokalne samouprave prenijeti na Dubrovačko-nerevansku županiju u skladu s njezinim Statutom.

### VI. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

#### Članak 16.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referendumu i zbora građana a u skladu sa zakonom i Statutom Općine Konavle.

#### Članak 17.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Općine Konavle, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća Općine Konavle, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i Statutom Općine Konavle.

Na postupak provođenja referendumu odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje provedba referendumu.

Raspisivanje referendumu može predložiti najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća Općine Konavle, općinski načelnik Općine Konavle, 20% ukupnog broja birača Općine Konavle i većina vijeća mjesnih odbora na području Općine Konavle.

Ako je raspisivanje referendumu predložila najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća, odnosno ako je raspisivanje referendumu predložio općinski načelnik, te ako je raspisivanje referendumu predložila većina vijeća mjesnih odbora, Općinsko vijeće dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referendumu u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga. Odluka o raspisivanju referendumu donosi se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Ako je raspisivanje referendumu predložilo 20% od ukupnog broja birača Općine Konavle predsjednik Općinskog vijeća dužan je dostaviti zaprimljeni prijedlog tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga. Ako tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, Općinsko vijeće raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke o ispravnosti prijedloga za raspisivanje referendumu.

Općinsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine Konavle i upisani su u popis birača.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinsko vijeće, osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.

#### Članak 18.

Općinski načelnik može se opozvati putem referendumu.

Raspisivanje referendumu za opoziv može predložiti:

- 20% ukupnog broja birača Općine Konavle
- 2/3 članova Općinskog vijeća.

#### Članak 19.

Ako je raspisivanje referendumu za opoziv predložilo 20% ukupnog broja birača Općine Konavle, Općinsko vijeće će, nakon utvrđivanja je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača, raspisati referendum za opoziv općinskog načelnika.

Ako je raspisivanje referendumu za opoziv predložilo 2/3 članova Općinskog vijeća, odluku o raspisivanju referendumu za opoziv općinskog načelnika Općinsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

## Članak 20.

Referendum za opoziv Općinskog načelnika ne smije se raspisati prije proteka roka od 6 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za općinskog načelnika.“

## Članak 21.

Odluka o opozivu općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača u Općini Konavle.

## Članak 22.

Brisan

## Članak 23.

Brisan

## Članak 24.

Brisan

## Članak 25.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom ili Statutom.

Prijedloge za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća i općinski načelnik.

Općinsko vijeće dužno je donijeti odluku o prijedlogu iz stavka 2. ovog članka u roku od 60 dana od dana zaprimanja prijedloga.

Odlukom iz stavka 3. ovog članka utvrđuje se o kojim će se pitanjima tražiti mišljenje te rok u kojem je rezultate održanog zбора građana potrebno dostaviti Općinskom vijeću.

Mišljenje dobiveno od mjesnih zborova građana ne obvezuje Općinsko vijeće.

## Članak 26.

Zborovi građana mogu se sazvati radi izjašnjavanja građana o pojedinim pitanjima i prijedlozima iz samoupravnog djelokruga Općine te raspravljanja o potrebama i interesima građana od lokalnog značenja, u skladu sa zakonom i Statutom Općine Konavle.

Zborove građana saziva vijeće mjesnog odbora.

Zborovi građana sazivaju se za cijelo područje ili za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Zborove građana može sazvati i Općinsko vijeće te općinski načelnik radi raspravljanja i izjašnjavanja građana o pitanjima od značenja za Općinu Konavle.

Kada zborove građana saziva Općinsko vijeće ili Općinski načelnik zborovi građana sazivaju se za cijelo područje ili za dio područja Općine Konavle,

pojedina naselja ili dijelove naselja na području Općine Konavle, a mogu se sazvati i za cijelo područje ili za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Na zboru građana odlučuje se javnim glasanjem, osim ako se na zboru većinom glasova prisutnih građana ne donese odluka o tajnom izjašnjavanju.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 10% birača upisanih u popis birača područja za koje je sazvan zbor građana a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

Mišljenje dobiveno od zborova građana obvezatno je za mjesni odbor, a savjetodavno za Općinsko vijeće i Općinskog načelnika.

## Članak 27.

Građani imaju pravo Općinskom vijeću predlagati donošenje općeg akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegova djelokruga te podnositi peticije o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Općine Konavle, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

O prijedlogu i peticiji iz stavka 1. ovoga članka Općinsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% od ukupnog broja birača u Općini Konavle te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od zaprimanja prijedloga.“

Prijedlozi i peticije podnose se putem ustanovljene knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za prijedloge i peticije, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Općine Konavle, a mogu se podnijeti i elektroničkim putem u skladu s tehničkim mogućnostima Općine Konavle

## Članak 28.

Građani i pravne osobe imaju pravo, na način određen zakonom, podnositi i pritužbe na rad tijela Općine Konavle i na nepravilan odnos zaposlenih u tijelima Općine ako se obraćaju tim tijelima radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja građanskih dužnosti.

Podnositelj predstavke ili pritužbe ima pravo na odgovor u roku od 30 dana od dana podnošenja.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se ustanovljenjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Općine, te sredstvima elektroničke komunikacije.

## VII. TIJELA OPĆINE

## Članak 29.

Tijela Općine su Općinsko vijeće i Općinski načelnik.



## 1. Općinsko vijeće

### Članak 30.

Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi akte u okviru prava i dužnosti Općine, te obavlja druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

### Članak 31.

Općinsko vijeće u okviru samoupravnog djelokruga:

- donosi Statut Općine,
- donosi Poslovnik o radu
- donosi odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine
- donosi proračun, odluku o izvršenju proračuna i godišnje izvješće o izvršenju proračuna Općine,
- donosi odluku o privremenim financiranjima,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Općine čija ukupna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000,00 kn,
- donosi odluku o prijedlogu promjene granice Općine Konavle,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela i službi,
- donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,
- osniva javne ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
- daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,
- donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu s općim aktom i zakonom,
- raspisuje lokalni referendum,
- bira i razrješava predsjednika i podpredsjednike Općinskog vijeća,
- bira i razrješava predsjednike i članove radnih tijela Općinskog vijeća,
- odlučuje o pokroviteljstvu,
- donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,
- imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
- donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

U vrijeme kad Općinsko vijeće ne zasjeda, predsjednik Općinskog vijeća može u ime Opći-

nskog vijeća preuzeti pokroviteljstvo društvene, znanstvene, kulturne, sportske ili druge manifestacije od značaja za Općinu Konavle. O preuzetom pokroviteljstvu predsjednik obavještava Općinsko vijeće na prvoj sljedećoj sjednici Općinskog vijeća.

### Članak 32.

Općinsko vijeće ima predsjednika, prvog i drugog podpredsjednika.

Prvi i drugi podpredsjednik se u pravilu biraju sukladno strukturi Općinskog vijeća.

Predsjednik i podpredsjednici Vijeća svoju funkciju obavljaju neprofesionalno i za to ne primaju plaću. Predsjednik i podpredsjednici imaju pravo na naknadu troškova sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća.

### Članak 33.

Predsjednik Općinskog vijeća:

1. zastupa Općinsko vijeće,
2. saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Općinskog vijeća,
3. predlaže dnevni red Općinskog vijeća,
4. upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
5. brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
6. održava red na sjednici općinskog vijeća,
7. usklađuje rad radnih tijela,
8. potpisuje odluke i akte koje donosi Općinsko vijeće,
9. brine o suradnji Općinskog vijeća i općinskog načelnika,
10. brine o zaštiti prava vijećnika,
11. obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovnikom Općinskog vijeća.

### Članak 34.

Općinsko vijeće čini 13 vijećnika.

### Članak 35.

Mandat članova Općinskog vijeća traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovnih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Općinskog vijeća sukladno odredbama Zakona.

Funkcija članova Općinskog vijeća je počasna i za to vijećnik ne prima plaću.

Vijećnici imaju pravo na naknadu u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Član Općinskog vijeća ima pravo na opravdani neplaćeni izostanak s posla radi sudjelovanja u radu Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

## Članak 36.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku koja je zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Općinskog vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,

ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,

- ako odjavi prebivalište s područja Općine Konavle, danom objave prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,
- smrću.

## Članak 37.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Vijećnik može tražiti nastavlanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

## Članak 38.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća
- predlagati Vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata,
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća,
- postavljati pitanja općinskom načelniku i njegovom zamjeniku,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
- prihvatiti se članstva u najviše 2 radna tijela u koje ga izabere Općinsko vijeće
- tražiti i dobiti podatke, potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika, od tijela Općine te u svezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge.

Vijećnik ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Općinskog vijeća.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s pozitivnim propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovnika Općinskog vijeća.

## Članak 39.

Poslovníkom Općinskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijekom sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće posebnom odlukom uređuje načela i standarde dobrog ponašanja predsjednika, potpredsjednika i članova Općinskog vijeća, te predsjednika i članova radnih tijela Općinskog vijeća (u nastavku teksta: nositelji političkih dužnosti) u obavljanju njihovih dužnosti.

## 1.1. RADNA TIJELA

## Članak 40.

Radna tijela Općinskog vijeća su:

- Odbor za izbor i imenovanja,
- Odbor za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost,
- Mandatni odbor
- Odbor za proračun i financije
- Odbor za dodjelu javnih priznanja

## Članak 41.

Odbor za izbor i imenovanja, predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- izbor i razrješenje članova radnih tijela Općinskog vijeća,
- imenovanje i razrješenje i drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Općinskog vijeća,
- propise o primanjima vijećnika, te naknade troškova vijećnicima za rad u Općinskom vijeću.

## Članak 42.

Odbor za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost:

- predlaže Statut Općine i Poslovnik Općinskog vijeća,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika Općinskog vijeća,
- razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti s Ustavom i pravnim

sustavom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljene i prijedloge Općinskom vijeću,

- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

#### Članak 43.

Mandatni odbor:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Općinsko vijeće o provedenim izborima za Općinsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavještava Općinsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika i o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mandata kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti i obavještava Općinsko vijeće da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika.

#### Članak 44.

Odbor za proračun i financije:

- utvrđuje prijedlog proračuna i drugih financijskih akata Općine Konavle
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom i Poslovníkom Općinskog vijeća.

#### Članak 45.

Odbor za javna priznanja obavlja poslove za koje je ovlašten temeljem Odluke o javnim priznanjima Općine Konavle.

#### Članak 46.

Općinsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnivati druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu Općinskog vijeća.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje Općinsko vijeće posebnim odlukama.

## 2. OPĆINSKI NAČELNIK

#### Članak 47.

Općinski načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti Općine.

Mandat općinskog načelnika traje četiri godine

U obavljaju izvršne vlasti općinski načelnik:

- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća

- utvrđuje prijedlog proračuna Općine i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Općinskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Općine Konavle i drugom raspolaganju imovinom čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- upravlja приходima i rashodima Općine,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Općina Konavle
- donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Općine,
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- imenuje i razrješuje predstavnike Općine u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava, i drugih pravnih osoba iz članka 31. točka 10. ovoga Statuta osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno, a odluku je dužan objaviti u prvom broju Službenog glasnika Općine Konavle koji slijedi nakon donošenja te odluke,
- utvrđuje plan prijema u službu u upravna tijela Općine,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanja natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- sklapa ugovor i koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanja natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova,
- do kraja ožujka tekuće godine podnosi Općinskom vijeću izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu,
- provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine u skladu s posebnom Odlukom Općinskog vijeća o poslovnim prostorima,

- organizira zaštitu od požara na području Općine i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara,
- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Općini,
- nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Općinski načelnik je dužan izvijestiti Općinsko vijeće o danim suglasnostima za zaduživanje iz stavka 3. alineje 8. ovog članka tromjesečno do 10. u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje.

#### Članak 48.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Općine.

#### Članak 49.

Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Općinsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od općinskog načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Općinski načelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Općinsko vijeće ne može zahtijevati od općinskog načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

#### Članak 50.

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine:

- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 15 dana otkloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće to ne učini, općinski načelnik je dužan u roku od osam dana o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u Dubrovačko-neretvanskoj županiji,

te člnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne samouprave,

- ima pravo obustaviti od primjene akt mjesnog odbora ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, Statutom i općim aktima Općinskog vijeća.

#### Članak 51.

Brisan

#### Članak 52.

Brisan

#### Članak 53.

Općinski načelnik može odlučiti hoće li dužnost obavljati profesionalno ili volonterski.

Općinski načelnik bira se na neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu.

#### Članak 54.

Općinskom načelniku mandat prestaje po sili zakona u slučajevima propisanim posebnim zakonom.

#### Članak 54.a

Ako prije isteka mandata prestane mandat općinskom načelniku, raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ako je prestanak mandata općinskog načelnika nastupio opozivom, raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

O svim promjenama tijekom mandata općinskog načelnika pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke odnose dužan je bez odgode obavijestiti tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

#### Članak 55.

Općinski načelnik može se razriješiti i u postupku propisanom člankom 18. ovog Statuta.

Ako na referendumu bude donesena odluka o razrješenju općinskog načelnika mandat mu prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenuje povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti općinskog načelnika.

#### Članak 55.a

Ako za vrijeme trajanja mandata općinskog načelnika nastupe okolnosti zbog kojih je općinski načelnik onemogućen obavljati svoju dužnost zbog duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti, zamijenit će ga privremeni zamjenik kojeg će imenovati općinski načelnik na početku mandata iz reda članova Općinskog vijeća.

Odluku o imenovanju privremenog zamjenika iz reda članova Općinskog vijeća općinski načelnik može promijeniti tijekom mandata.

Privremeni zamjenik ovlašten je obavljati samo redovne i nužne poslove kako bi se osiguralo nesmetano funkcioniranje Općine.

Privremeni zamjenik za vrijeme zamjenjivanja općinskog načelnika ostvaruje prava općinskog načelnika.

Ako zbog okolnosti iz stavka 1. ovoga članka nastupi prestanak mandata općinskog načelnika raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ovlast privremenog zamjenika za zamjenjivanje općinskog načelnika prestaje danom nastavljanja obavljanja dužnosti općinskog načelnika po prestanku razloga zbog kojih je općinski načelnik bio onemogućen u obavljanju svoje dužnosti, odnosno u slučaju iz stavka 5. ovoga članka danom stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske.

O okolnostima iz stavka 1. ovoga članka općinski načelnik ili pročelnik upravnog tijela Općine, nadležnog za službeničke odnose dužan je obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća odmah po nastanku tih okolnosti.

O okolnostima iz stavka 5. ovoga članka predsjednik Općinskog vijeća će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog općinskog načelnika.

## VIII. UPRAVNA TIJELA

### Članak 56.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Konavle, utvrđenih zakonom i ovim Statutom, te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na Općinu, ustrojavaju se upravna tijela Općine.

Ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Upravna tijela se ustrojavaju kao upravni odjeli i službe (u daljnjem tekstu: upravna tijela).

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje općinski načelnik.

### Članak 57.

Upravna tijela u oblastima za koje su ustrojena i u okviru djelokruga utvrđenog posebnom odlukom, neposredno izvršavaju provođenje općih i pojedinačnih akata tijela Općine, te u slučaju neprovođenja općeg akta poduzimaju propisane mjere.

### Članak 58.

Upravna tijela samostalna su u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorni su općinskom načelniku.

### Članak 59.

Sredstva za rad upravnih tijela, osiguravaju se u Proračunu Općine Konavle, Državnom proračunu i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

## IX. JAVNE SLUŽBE

### Članak 60.

Općina Konavle u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

### Članak 61.

Općina Konavle osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 60. ovog Statuta osnivanjem trgovačkih društva, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.

U trgovačkim društvima u kojima Općina Konavle ima udjele ili dionice općinski načelnik je član Skupštine.

## X. MJESNA SAMOUPRAVA

### Članak 62.

Na području Općine Konavle osnivaju se mjesni odbori, kao oblici mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima.

Mjesni odbori se osnivaju za pojedina naselja ili više međusobno povezanih manjih naselja ili za dijelove naselja koji čine zasebnu razgraničenu cjelinu, na način i po postupku propisanom zakonom, ovim Statutom i posebnom odlukom Općinskog vijeća, kojom se detaljnije uređuje postupak i način izbora tijela mjesnog odbora.

Mjesni odbor je pravna osoba.

### Članak 63.

Mjesni odbori na području Općine Konavle su:

- Cavtat, Čilipi, Drvenik, Duba Konavoska, Dubravka-Dunave, Gabrile, Gruda (Gruda, Tušići, Zastolje, Bačev Do), Komaji, Kuna Konavoska, Lovorno, Ljuta, Mihanići, Mikulići, Močići, Molunat, Obod (Obod, Donji Obod, Poluganje), Pločice, Poljice, Popovići, Pridvorje, Radovčići, Stravča, Šilješci-Brotnice-Jasenice, Uskoplje, Vitaljina, Vodovada (Vodovada, Vataje, Pavlje Brdo, Gunjina, Karasovići, Bani), Zvekovica.

Područje i granice mjesnih odbora određuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća i prikazuju se na kartografskom prikazu koji je sastavni dio te odluke.

### Članak 64.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati 10% građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora te općinski načelnik.

U slučaju da prijedlog iz stavka 1. ovog članka, daju građani prijedlog se dostavlja u pisanom obliku općinskom načelniku.

## Članak 65.

Općinski načelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje da li je prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko općinski načelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način i po propisanom postupku, obavijestit će predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje Mjesnog odbora.

Pravovaljani prijedlog općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

## Članak 66.

U prijedlogu za osnivanje Mjesnog odbora navode se podaci o predlagatelju, području i granicama mjesnog odbora, sjedište mjesnog odbora, osnove pravila mjesnog odbora te zadaci i izvori financiranja mjesnog odbora.

## Članak 67.

Tijela mjesnog odbora su Vijeće mjesnog odbora i Predsjednik vijeća mjesnog odbora.

## Članak 68.

Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na vrijeme od četiri godine.

Izbornu jedinicu za izbor članova vijeća mjesnog odbora čini cijelo područje mjesnog odbora.

Postupak izbora Vijeća mjesnog odbora uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća uz shodnu primjenu odredbi zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

## Članak 69.

Izbore za članove Vijeća mjesnih odbora raspisuje Općinsko vijeće.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

## Članak 70.

Vijeće mjesnog odbora ima, uključujući i predsjednika, 5 članova.

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran građanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora čije se vijeće bira.

## Članak 71.

Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika vijeća iz svog sastava tajnim glasovanjem na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovoran je vijeću mjesnog odbora.

## Članak 72.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, financijski plan i godišnji obračun, te obavlja druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Općinskog vijeća i općinskog načelnika.

## Članak 73.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu vođenja brige o uređenju područja mjesnog odbora, provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, vođenju brige o poboljšavanju zadovoljavanja lokalnih potreba građana u oblasti zdravstva, socijalne skrbi, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području.

## Članak 74.

Pravilima mjesnog odbora detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja i rad vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika vijeća mjesnog odbora, način odlučivanja, te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.

## Članak 75.

Prihode mjesnog odbora čine prihodi od pomoći i dotacija pravnih ili fizičkih osoba, te prihodi koje posebnom odlukom utvrdi Općinsko vijeće.

## Članak 76.

Brisan

## Članak 77.

Stručne i administrativne poslove za potrebe mjesnog odbora obavljaju upravna tijela Općine na način propisan općim aktom kojim se uređuje ustrojstvo i način rada upravnih tijela Općine.

## Članak 78.

Inicijativu i prijedlog za promjenu područja mjesnog odbora mogu dati tijela mjesnog odbora, općinski načelnik i Odbor za Statut i Poslovnik općinskog vijeća Općine Konavle.

O inicijativi i prijedlogu iz prethodnog stavka odluku donosi Općinsko vijeće.

## Članak 79.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja općinski načelnik te na njegov prijedlog Općinsko vijeće može raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši Statut, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

**XI. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE KONAVALJE****Članak 80.**

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini Konavle, čine imovinu Općine Konavle.

**Članak 81.**

Imovinom Općine upravljaju općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama ovog Statuta pažnjom dobrog domaćina.

Općinski načelnik u postupku upravljanja imovinom Općine donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine.

**Članak 82.**

Općina Konavle ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Općine Konavle su:

- općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
- prihodi od stvari u vlasništvu Općine i imovinskih prava,
- prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine odnosno u kojima Općina ima udjele ili dionice,
- prihodi od naknada za koncesije,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općina Konavle u skladu sa zakonom,
- udio u zajedničkom porezu
- sredstva pomoći Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu,
- drugi prihodi određeni zakonom.

**Članak 83.**

Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi izdataka i drugih plaćanja Općine Konavle iskazuju se u proračunu Općine Konavle.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazni po izvorima iz kojih potječu.

Svi izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

**Članak 84.**

Proračun Općine Konavle i odluka o izvršenju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

**Članak 85.**

Općinsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

Ako Općinsko vijeće ne donese proračun prije početka proračunske godine, privremeno se, a

najduže za prva tri mjeseca proračunske godine, na osnovi odluke o privremenom financiranju, nastavlja financiranje poslova, funkcija i programa tijela Općine i drugih proračunskih i izvanproračunskih korisnika u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o privremenom financiranju iz stavka 2. ovog članka donosi do 31. prosinca Općinsko vijeće u skladu s posebnim zakonom na prijedlog općinskog načelnika ili povjerenika Vlade Republike Hrvatske.

U slučaju kada je raspušteno samo Općinsko vijeće, a općinski načelnik nije razriješen, do imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi općinski načelnik.

Po imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske, općinski načelnik predlaže povjereniku novu odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka u koju su uključeni ostvareni prihodi i primici te izvršeni rashodi i izdaci u vremenu do dolaska povjerenika.

Ako se do 31. ožujka ne donese proračun, povjerenik donosi odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka za razdoblje do donošenja proračuna.

Odluka o financiranju nužnih rashoda i izdataka iz stavka 4., 5. i 6. ovoga članka sadržajno odgovara odluci o privremenom financiranju propisanoj posebnim zakonom, ali razmjerno razdoblju za koje se donosi.

**Članak 86.**

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisnom za donošenje proračuna.

**Članak 87.**

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine nadzire Općinsko vijeće.

Zakonitost, svrhovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Općine nadzire Ministarstvo financija.

**XII. AKTI OPĆINE****Članak 88.**

Općinsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte i zaključke.

Općinsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

**Članak 89.**

Općinski načelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Općinskog vijeća.

**Članak 90.**

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke i preporuke.

**Članak 91.**

Općinski načelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 88. ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela.

**Članak 92.**

Upravna tijela Općine u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Dubrovačko-neretvanske županije.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

U izvršavanju općih akata Općinskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

**Članak 93.**

Pojedinačni akti kojima se rješava o obvezi razreza općinskih poreza, doprinosa i naknada donose se u skraćenom upravnom postupku.

Skraćeni upravni postupak provodi se i kod donošenja pojedinačnih akata kojima se rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba od strane pravnih osoba kojima je Općina Konavle osnivač.

Protiv pojedinačnih akata Općinskog vijeća i općinskog načelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

**Članak 94.**

Nadzor zakonitosti općih akata koje u samoupravnom djelokrugu donosi Općinsko vijeće obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svom djelokrugu, sukladno posebnom zakonu

**Članak 95.**

Detaljnije odredbe o aktima Općine Konavle i postupku donošenja akata utvrđuje se Poslovníkom Općinskog vijeća.

**Članak 96.**

Prije nego što stupi na snagu opći akt obavežno se objavljuje u Službenom glasniku Općine Konavle.

Opći akt stupa na snagu najranije osmi dan od dana njegove objave. Iznimno, općim se aktom može iz osobito opravdanih razloga odrediti da stupa na snagu prvog dana od dana objave.

Opći akt ne može imati povratno djelovanje

**XIII. JAVNOST RADA****Članak 97.**

Rad Općinskog vijeća, općinskog načelnika i Upravnih tijela Općine je javan.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovníka Općinskog vijeća.

**Članak 98.**

Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasniku Općine Konavle i na web stranicama Općine Konavle.

Javnost rada općinskog načelnika osigurava se:

- održavanjem redovnih mjesečnih konferencija za medije,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasniku Općine Konavle i na web stranicama Općine Konavle.

Javnost rada upravnih tijela Općine osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

**XIV. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA****Članak 99.**

Način djelovanja općinskog načelnika u obnašanju javnih dužnosti uređen je posebnim zakonom.

**Članak 100.**

Općinsko vijeće posebnom odlukom propisuje tko se smatra lokalnim dužnosnikom u obnašanju javne vlasti te uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju javne vlasti.

**XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 101.**

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća, općinski načelnik i Odbor za Statut, Poslovník i normativnu djelatnost Općinskog vijeća.

Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće, većinom glasova svih vijećnika, odlučuje hoće li se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

Ako se ni nakon ponovljene rasprave ne doneše odluka da će se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni, isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red Općinskog vijeća,



prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

#### Članak 102.

Odluke i drugi opći akti doneseni na temelju ovoga Statuta i zakona uskladit će se s odredbama ovog Statuta i zakona u zakonom propisanom roku.

#### Članak 103.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle.

### **PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE** (Službeni glasnik Općine Konavle broj 1/21)

#### Članak 20.

Ove Izmjene i dopune Statuta Općine Konavle stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Konavle“ osim članaka 11., 12., 13., 14., 15., 16. i 17. koji stupaju na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih redovnih lokalnih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinske načelnike, gradonačelnike i župane.

..... o .....

Na temelju članka 42. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 6/14 - pročišćeni tekst, 4/16, 2/18, 1/20, 5/20 i 1/21), Odbor za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost utvrdio je pročišćeni tekst Poslovnika Općinskog vijeća Općine Konavle.

Pročišćeni tekst Poslovnika Općinskog vijeća Općine Konavle obuhvaća Poslovnik Općinskog vijeća Općine Konavle objavljen u Službenom glasniku Općine Konavle broj 4/09, Izmjene i dopune Poslovnika Općinskog vijeća Općine Konavle objavljene u Službenom glasniku Općine Konavle broj 5/13. i Izmjene i dopune Poslovnika Općinskog vijeća Općine Konavle objavljene u Službenom glasniku Općine Konavle broj 1/21, u kojima je utvrđeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

Predsjednik Odbora za Statut,  
Poslovnik i normativnu djelatnost  
Ivo Radonić, v.r.

KLASA: 012-01/09-01/10

UR.BROJ: 2117/02-03/1-21-4

U Cavtatu, 16. rujna 2021.

## **POSLOVNIK**

### **Općinskog vijeća Općine Konavle** (pročišćeni tekst)

#### **I. UVODNE ODREDBE**

##### Članak 1.

Ovim Poslovnikom se detaljnije uređuje način konstituiranja Općinskog vijeća, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, sazivanje, rad i tijek sjednice, postupak izbora i imenovanja, te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća Općine Konavle.

#### **II. KONSTITUIRANJE OPĆINSKOG VIJEĆA**

##### Članak 2.

Konstituirajuća sjednica Općinskog vijeća saziva se na način, po postupku i u rokovima utvrđenim zakonom, a Općinsko vijeće je konstituirano izborom predsjednika Općinskog vijeća, ukoliko je na konstituirajućoj sjednici nazočna većina članova Općinskog vijeća.

Predsjedatelj konstituirajuće sjednice (u daljnjem tekstu: predsjedatelj) ima, do izbora predsjednika Općinskog vijeća sva prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća u pogledu predsjedanja i rukovođenja sjednicom, a do izbora Mandatnog odbora i Odbora za izbor i imenovanja, ovlašten je predlagati donošenje odluka, a to pravo pripada i najmanje 1/3 vijećnika, ako ovim Poslovnikom nije određeno da pojedine odluke predlaže određeno tijelo ili veći broj vijećnika.

##### Članak 3.

Nakon izvješća Mandatnog odbora o provedenim izborima konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća do izbora predsjednika predsjedava prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova. Ukoliko je više lista dobilo isti najveći broj glasova konstituirajućoj sjednici predsjedat će prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.

Predsjedatelj izgovara prisegu sljedećeg sadržaja:

"Prisežem svojom čašću da ću dužnost vijećnika u Općinskom vijeću Općine Konavle obavljati savjesno i odgovorno, i da ću se u svom radu držati Ustava Republike Hrvatske, zakona i Statuta Općine Konavle, te da ću se zauzimati za svekoliki napredak Republike Hrvatske i Općine Konavle".

Predsjedatelj poslije pročitane prisega proziva pojedinačno vijećnike, a vijećnik priseže na taj način da ustaje i izgovara riječ: »Prisežem«. Vijećnik koji nije bio nazočan na konstituirajućoj sjednici, kao i zamjenik vijećnika, kad počinje obavljati dužnost vijećnika, polaže prisegu na prvoj sjednici na kojoj je nazočan.

#### Članak 4.

U slučaju mirovanja mandata i prestanka mandata vijećnika, vijećnika zamjenjuje zamjenik vijećnika.

Vijećnika izabranog na stranačkoj listi, zamjenjuje kandidat s dotične liste koji nije izabran, a kojeg odredi politička stranka.

Vijećnika izabranog na koalicijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje kandidat kojem je u trenutku izbora pripadao mandat vijećnika, kojem je prestao mandat.

Vijećnika izabranog na nezavisnoj listi zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

Ostavka i izjava o stavljanju mandata u mirovanje se podnose u pisanom obliku Mandatnom odboru na način propisan odredbama Statuta Općine Konavle.

#### Članak 5.

Nakon dane prisege vijećnika, izbora predsjednika Vijeća, članova Mandatnog odbora i Odbora za izbor i imenovanja, predsjednik Vijeća ili najmanje 1/3 vijećnika mogu predložiti dopunu dnevnog reda konstituirajuće sjednice.

### III. PRAVA I DUŽNOSTI VIJEĆNIKA

#### Članak 6.

Prava i dužnosti vijećnika propisana su Statutom Općine Konavle.

#### Članak 7.

Pročelnici upravnih tijela dužni su vijećniku pružiti obavijesti i uvide u materijal o temama koje su na dnevnom redu sjednice Općinskog vijeća ili se pripremaju za sjednice Općinskog vijeća ili radnog tijela čiji je član, a i druge obavijesti koje su mu kao vijećniku potrebne.

Vijećnik može zatražiti obavijesti i objašnjenja od predsjednika Općinskog vijeća i predsjednika radnih tijela o radu tijela kojima oni predstavljaju.

#### Članak 8.

Upravno tijelo koje obavlja stručne poslove za Općinsko vijeće dužno je pružiti pomoć vijećniku u obavljanju njegove funkcije, a napose u izradi prijedloga koje on podnosi, u obavljanju poslova i zadataka koje mu je povjerilo radno tijelo Općinskog vijeća odnosno da mu osigura dopunsku dokumentaciju za pojedine teme ili predmete koji su na dnevnom redu sjednice Općinskog vijeća ili radnih tijela, a može tražiti i stručne obavijesti i objašnjenja radi potpunijeg upoznavanja i praćenja problema na koje nailazi u obavljanju funkcije vijećnika.

#### Članak 9.

Vijećnici Općinskog vijeća mogu osnovati Klub vijećnika prema stranačkoj pripadnosti, i Klub nezavisnih vijećnika.

Klub vijećnika mora imati najmanje 3 člana.

Klubovi vijećnika obavezni su o svom osnivanju obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća, priložiti svoja pravila rada, te podatke o članovima.

Predsjednik Općinskog vijeća brine da se klubovima vijećnika osiguraju prostorni i drugi tehnički uvjeti za rad (prostorije za sjednice, prijepis, umnožavanje i dostavu materijala i dr.).

### IV. PRAVA I DUŽNOSTI PREDSJEDNIKA I POTPREDSJEDNIKA OPĆINSKOG VIJEĆA

#### Članak 10.

Vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika.

Predsjednika odnosno potpredsjednika bira Općinsko vijeće iz redova vijećnika, javnim glasanjem, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili na prijedlog najmanje 1/3 vijećnika Općinskog vijeća, većinom glasova svih vijećnika.

Prijedlog vijećnika mora biti podnesen u pisanom obliku i potvrđen potpisom vijećnika. Vijećnik može svojim potpisom podržati prijedlog samo za jednog kandidata.

#### Članak 11.

Izbor predsjednika i potpredsjednika se obavlja glasanjem zasebno za svakog kandidata.

Ako prigodom glasanja za izbor predsjednika i potpredsjednika niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu, glasanje o istim kandidatima se ponavlja.

Ako je za izbor predsjednika i potpredsjednika bilo predloženo više od dva kandidata, u ponovljenom glasanju sudjeluju dva kandidata koji su dobili najviše glasova.

Ako su kandidati dobili isti broj glasova, glasanje o istim kandidatima se ponavlja.

Ako niti u ponovljenom glasanju niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu, ponavlja se izborni postupak u cijelosti.

Između izabranih potpredsjednika Vijeća, predsjednik Vijeća određuje prvog potpredsjednika, koji ga zamjenjuje u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.

#### Članak 12.

Prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća propisana su Statutom Općine Konavle i ovim Poslovnikom.

#### Članak 13.

Predsjednik Općinskog vijeća prema potrebi, saziva međustranački kolegij koji se sastoji od predsjednika klubova vijećnika.

#### Članak 14.

Predsjedniku Općinskog vijeća u pripremanju i organiziranju sjednice Općinskog vijeća pomaže pročelnik upravnog tijela koje obavlja stručne poslove za Općinsko vijeće.

## V. RADNA TIJELA

### Članak 15.

Radna tijela Općinskog vijeća osnovana Statutom Općine su:

1. Mandatni odbor,
2. Odbor za izbor i imenovanja,
3. Odbor za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost,
4. Odbor za proračun i financije,
5. Odbor za dodjelu javnih priznanja

Pored radnih tijela navedenih u stavku 1. ovog članka, Općinsko vijeće posebnom odlukom osniva i druga radna tijela u svrhu priprema odluka iz djelokruga Općinskog vijeća.

Predsjednik radnog tijela bira se u pravilu između vijećnika, a članovi iz reda znanstvenih, stručnih i drugi javnih osoba, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja, uz prethodni poziv političkim strankama koje imaju vijećnike da dostave svoje prijedloge.

O prijedlogu kandidata za predsjednika i članove radnih tijela glasuje se u cjelini.

### Članak 16.

Mandatni odbor čine predsjednik i dva člana.

Mandatni odbor bira se na prvoj sjednici Općinskog vijeća iz redova vijećnika.

### Članak 17.

Odbor za izbor i imenovanja, čine predsjednik i četiri člana.

Odbor za izbor i imenovanja bira se na prvoj sjednici Općinskog vijeća u pravilu iz redova vijećnika Općinskog vijeća.

### Članak 18.

Odbor za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost, čine predsjednik i dva člana.

Predsjednik Odbora se bira iz redova vijećnika, a članovi iz reda vijećnika i iz reda znanstvenih, stručnih i drugih javnih osoba.

### Članak 19.

Odbor za proračun i financije čine predsjednik i dva člana.

Predsjednik i članovi Odbora biraju se iz redova vijećnika.

### Članak 20.

Odbor za dodjelu javnih priznanja čine predsjednik i četiri člana.

Predsjednik Odbora se bira iz redova vijećnika, a članovi Odbora iz reda vijećnika i iz reda znanstvenih, stručnih i drugih javnih osoba.

### Članak 21.

Način rada radnih tijela Općinskog vijeća, reguliran je odlukom o osnivanju radnih tijela.

O sazivanju sjednica radnih tijela Općinskog vijeća, vijećnici koji nisu članovi tih radnih tijela,

obavještavaju se putem oglasne ploče Općinskog vijeća i objavom na web stranici općine Konavle.

U radnim tijelima razmatraju se akti koje donosi Općinsko vijeće, a odnosi se na djelokrug rada radnog tijela.

Radno tijelo obavezno je o svojim zaključcima obavijestiti predlagatelja akta, općinskog načelnika i Općinsko vijeće.

## VI. ODNOS OPĆINSKOG VIJEĆA I OPĆINSKOG NAČELNIKA

### Članak 22.

Općinski načelnik na prvoj sjednici Općinskog vijeća polaže prisegu.

Predsjednik Općinskog vijeća čita prisegu sljedećeg sadržaja: "Prisežem svojom čašću da ću dužnost općinskog načelnika Općine Konavle obavljati savjesno i odgovorno, i da ću se u svom radu držati Ustava Republike Hrvatske, zakona i Statuta Općine Konavle, te da ću se zauzimati za svekoliki napredak Republike Hrvatske i Općine Konavle".

Predsjednik Općinskog vijeća poslije pročitane prisega proziva općinskog načelnika a općinski načelnik nakon što je izgovoreno njegovo ime i prezime, ustaje i izgovara: "Prisežem".

### Članak 23.

Općinski načelnik prisustvuje sjednicama Općinskog vijeća.

Općinski načelnik određuje izvjestitelja za točke dnevnog reda koje su po njegovu prijedlogu uvrštene u dnevni red sjednice Općinskog vijeća.

### Članak 24.

Izvjestitelj, nazočan na sjednicama Općinskog vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća, sudjeluje u njihovom radu, iznosi stajališta općinskog načelnika, daje obavijesti i stručna objašnjenja, te obavještava općinskog načelnika o stajalištima i mišljenjima Općinskog vijeća odnosno radnih tijela.

Ako na raspravi nije nazočan ovlaštenu izvjestitelj, Općinsko vijeće ili radno tijelo može, smatra li da je prisutnost izvjestitelja nužna, raspravu o toj temi prekinuti ili odgoditi.

### Članak 25.

O sazvanim sjednicama predsjednik Općinskog vijeća i predsjednici radnih tijela Općinskog vijeća izvješćuju općinskog načelnika i izvjestitelje najkasnije 8 dana prije dana održavanja sjednice.

### Članak 26.

Način i postupak pokretanja razrješenja općinskog načelnika propisan je Statutom Općine Konavle.

## VII. AKTI VIJEĆA

### Članak 27.

Odluke i druge akte (u daljnjem tekstu: akti) koje Općinsko vijeće donosi na temelju prava i

ovlaštenja utvrđenih zakonom i Statutom potpisuje predsjednik Vijeća.

#### Članak 28.

Na izvornike odluka i drugih akata Općinskog vijeća stavlja se pečat Općinskog vijeća.

Pod izvornikom odluka odnosno drugih akata Općinskog vijeća podrazumijeva se onaj tekst odluke odnosno drugog akta, koji je usvojen na sjednici vijeća.

Izvornici akata Općinskog vijeća čuvaju se u pismohrani Općine.

#### Članak 29.

Statut, odluke i drugi opći akti Općinskog vijeća, odluka o izboru, imenovanju i razrješenju osoba koje bira ili imenuje Općinsko vijeće objavljuju se u Službenom glasniku Općine Konavle i na službenim web stranicama Općine Konavle.

O objavljivanju akata iz stavka 1. ovog članka, brine se upravno tijelo koje obavlja stručne poslove za Općinsko vijeće.

#### Članak 30.

Ovlašteni predlagatelji akata koje donosi Općinsko vijeće jesu: vijećnici, klub vijećnika, općinski načelnik i radna tijela Općinskog vijeća, osim ako je zakonom propisano da pojedini prijedlog mogu podnijeti samo određena tijela.

#### Članak 31.

Ako predsjednik Općinskog vijeća utvrdi da podneseni prijedlozi akata nisu sastavljeni u skladu s odredbama ovog Poslovnika, zatražit će od predlagatelja da u određenom roku postupi i uskladi prijedlog akta s odredbama ovog Poslovnika.

Za vrijeme dok predlagatelj, odnosno podnositelj akta ne otkloni nedostatak akta, smatrat će se da ne teku rokovi za razmatranje akata utvrđeni ovim Poslovnikom, a ako nedostaci ne budu otklonjeni u roku od 15 dana od poziva da se prijedlog akta uskladi, smatrat će se da akt i nije upućen Općinskom vijeću.

Ukoliko je prijedlog odluke skinut s dnevnog reda ili odluka nije donesena na Općinskom vijeću, može se ponovno staviti na dnevni red po isteku roka od 3 mjeseca, osim ako Općinsko vijeće ne odluči drukčije.

#### Članak 32.

Postupak donošenja akta pokreće se prijedlogom akta.

Prijedlog akta sadrži pravnu osnovu za donošenje, tekst prijedloga akta s obrazloženjem, tekst odredaba važećeg akta koja se mijenja odnosno dopunjuje. Uz prijedlog akta može se podnijeti i odgovarajuća dokumentacija.

Predlagatelj akta odnosno njegov predstavnik može na početku rasprave podnijeti uvodno usmeno izlaganje i kratko dopunsko obrazloženje prijedloga, a ako se predlaže da opći akt stupi na

snagu danom objave, dužan je posebno obrazložiti opravdanost ranijeg stupanja na snagu.

Predlagatelj odluke ima pravo uzimati riječ u tijeku rasprave, davati objašnjenja, iznositi svoja mišljenja i izjašnjavati se o podnesenim amandmanima i o izraženim mišljenjima i primjedbama.

Općinski načelnik može tražiti riječ u tijeku rasprave o aktu i kada on nije predlagatelj. Ista prava ima i izvjestitelj radnog tijela i Odbor za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost.

#### Članak 33.

Ako dva ili više predlagatelja upute posebne prijedloge odluka kojima se uređuje isto područje, predsjednik Općinskog vijeća pozvat će predlagatelje da objedine prijedloge odluka u jedan prijedlog.

Ako se ne postigne dogovor, predsjednik Općinskog vijeća će unijeti prijedloge odluka u prijedlog dnevnog reda sjednice Općinskog vijeća redoslijedom kojim su dostavljeni.

#### Članak 34.

Uvodno izlaganje i dopunsko obrazloženje prijedloga akta može trajati najduže 5 minuta, a za prijedlog proračuna i prijedlog prostornog plana 15 minuta.

Općinsko vijeće može posebnom odlukom odobriti i duže trajanje uvodnog izlaganja i obrazloženja od propisanog stavkom 1. ovog članka.

#### Članak 35.

Prijedlog za izmjenu ili dopunu prijedloga akta podnosi se u pravilu pisano u obliku amandmana uz obrazloženje najkasnije dan prije održavanja sjednice.

Ako se prijedlog općeg akta mijenja ili dopunjuje opći akt, amandmani se mogu podnositi samo na članke obuhvaćene predloženim izmjenama i dopunama.

Amandman se upućuje predsjedniku Općinskog vijeća, a predsjednik Općinskog vijeća ga prije odlučivanja dostavlja vijećnicima, predlagatelju akta i načelniku, ukoliko on nije predlagatelj.

Pravo na podnošenje amandmana imaju ovlašteni predlagatelji akata iz članka 28. ovog Poslovnika.

#### Članak 36.

Iznimno, ako se većina prisutnih vijećnika s tim složi, vijećnik može podnijeti amandman i usmeno, na sjednici, u tijeku rasprave.

Predlagatelj akta može podnositi amandmane sve do zaključenja rasprave.

Načelnik može do zaključenja rasprave podnositi amandmane i na prijedlog akta i kada nije predlagatelj.

#### Članak 37.

Ako su podneseni amandmani takve naravi da bitno mijenjaju ili odstupaju od podnesenog prijedloga akta, Općinsko vijeće može odlučiti da se

rasprava odgodi kako bi se vijećnicima ostavilo dovoljno vremena za pripremu prije odlučivanja.

Iz razloga navedenih u stavku 1. ovog članka, glasovanje o amandmanima će se odgoditi ako to zatraži općinski načelnik, neovisno je li on predlagatelj.

#### Članak 38.

O amandmanima se izjašnjava predlagatelj i općinski načelnik, neovisno je li on predlagatelj akta ili ne.

Izjašnjavanje prema stavku 1. ovog članka je u pravilu usmeno i iznosi se tijekom rasprave, neposredno prije glasovanja o pojedinim ili svim amandmanima.

#### Članak 39.

Amandman koji je podnesen u roku postaje sastavnim dijelom konačnog prijedloga akta i o njemu se odvojeno ne glasuje:

- ako ga je podnio predlagatelj akta,
- ako ga je podnio Odbor za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost i s njima se suglasio predlagatelj akta,
- ako ga je podnio vijećnik ili radno tijelo i s njima se suglasio predlagatelj akta.

#### Članak 40.

Ako konačni prijedlog akta nije podnio općinski načelnik, o amandmanu na prijedlog s kojim se nije suglasio općinski načelnik, glasuje se odvojeno.

Amandman prihvaćen na sjednici Općinskog vijeća postaje sastavni dio konačnog prijedloga akta o kojoj se odlučuje.

#### Članak 41.

O amandmanima se glasuje prema redosljedu članaka konačnog prijedloga akta na koje se odnose.

Ako je na jedan članak konačnog prijedloga akta podneseno više amandmana, najprije se glasuje o amandmanu koji najviše odstupa od predloženog rješenja i prema tom kriteriju dalje o ostalim amandmanima.

Nakon provedene rasprave i odlučivanja o amandmanima, odlučuje se o donošenju akta.

### VIII. DONOŠENJE AKTA PO HITNOM POSTUPKU

#### Članak 42.

Iznimno, akt se može donijeti po hitnom postupku samo ako to zahtijevaju osobito opravdani razlozi ili ako bi ne donošenje takvog akta u određenom roku moglo uzrokovati znatniju štetu za Općinu.

Za donošenje akata po hitnom postupku, ne primjenjuju se propisani rokovi utvrđeni u članku 29. ovog Poslovnika.

Uz prijedlog akta da se akt donese po hitnom postupku podnosi se prijedlog akta, a ako prijedlog podnosi vijećnik, tada mora imati pisanu podršku od većine vijećnika.

Prijedlog za donošenje akta po hitnom postupku podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća najkasnije dan prije održavanja sjednice Općinskog vijeća.

Predsjednik Općinskog vijeća bez odlaganja upućuje prijedlog da se akt donese po hitnom postupku vijećnicima, te općinskom načelniku, ako on nije predlagatelj.

#### Članak 43.

Kada se podnosi prijedlog akta po hitnom postupku prethodno se glasuje bez rasprave o opravdanosti razloga za hitan postupak i uvrštavanja u dnevni red sjednice, a potom se raspravlja i odlučuje o aktu.

#### Članak 44.

Na predloženi akt koji se donosi po hitnom postupku mogu se podnositi amandmani do zaključenja rasprave.

O postupku s amandmanima iz stavka 1. ovog članka primjenjuju se odredbe ovog Poslovnika koje se odnose na prijedloge akata koji se donose u redovnom postupku.

### X. DONOŠENJE PRORAČUNA I GODIŠNJEG OBRAČUNA PRORAČUNA OPĆINE

#### Članak 45.

Prijedlog proračuna, projekciju proračuna za sljedeće dvije proračunske godine i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Općine podnosi općinski načelnik na način i u rokovima propisanim zakonom.

#### Članak 46.

Proračun i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna donose se većinom glasova svih vijećnika.

### XI. VIJEĆNIČKA PITANJA

#### Članak 47.

Vijećnici mogu postavljati vijećnička pitanja općinskom načelniku i pročelnicima upravnih tijela u svezi poslova iz njihovog djelokruga rada.

Pitanja se postavljaju na sjednici Općinskog vijeća prije utvrđivanja dnevnog reda usmeno ili u pisanom obliku posredstvom predsjednika Općinskog vijeća, a vijećnik je dužan navesti kome ga upućuje.

Vijećnik ima pravo postaviti najviše dva vijećnička pitanja, a svako postavljanje pitanja može trajati najviše pet minuta. Pravo postavljanja vijećničkog pitanja ima i klub vijećnika, s time da može postaviti samo jedno pitanje, čije postavljanje može trajati najduže pet minuta.

Odgovori na vijećnička pitanja daju se na samoj sjednici, a ukoliko to nije moguće, moraju se navesti razlozi zbog kojih se ne može dati odgovor na samoj sjednici. Odgovor može trajati najviše pet minuta.

Ako je vijećnik nezadovoljan odgovorom može zatražiti dostavu pisanog odgovora. Pisani odgovor daje se najkasnije na sljedećoj sjednici.

Općinski načelnik odnosno pročelnici dostavljaju pisani odgovor vijećniku posredovanjem predsjednika Općinskog vijeća. Predsjednik općinskog vijeća upućuje pisani odgovor svim vijećnicima.

#### Članak 48.

Pitanja koja vijećnici postavljaju općinskom načelniku odnosno pročelnicima upravnih tijela kao i odgovor na ta pitanja moraju biti jasni, precizni i kratki, a mogu ukazivati na prijedlog mogućih mjera, koje se odnose na postavljeno pitanje.

Ako smatra da postavljeno pitanje nije u skladu s odredbama ovog Poslovnika, predsjednik Općinskog vijeća će uputiti vijećnika na to i pozvati ga da svoje pitanje uskladi s tim odredbama.

Ako vijećnik ne uskladi svoje pitanje s odredbama ovog Poslovnika, predsjednik Općinskog vijeća neće to pitanje uputiti tijelu ili osobi kojemu je namijenjeno i o tome će obavijestiti vijećnika.

#### Članak 49.

Ako bi se odgovor odnosio na pitanje koje predstavlja profesionalnu tajnu, općinski načelnik, odnosno pročelnik može predložiti da se odgovori neposredno vijećniku ili na sjednici Općinskog vijeća bez prisutnosti javnosti, ili na zatvorenoj sjednici radnog tijela u čijem djelokrugu rada je to pitanje.

#### Članak 50.

Nakon primljenog odgovora vijećnik može na sjednici Općinskog vijeća iznijeti mišljenje o odgovoru i postaviti dopunsko pitanje. Iznošenje mišljenja i dopunsko pitanje ne može trajati dulje od tri minute.

Vijećnik koji nije bio nazočan na sjednici na kojoj je predsjednik Općinskog vijeća obavijestio Općinsko vijeće o pitanju koje je bilo postavljeno i dobivenom odgovoru, može pisano dostaviti mišljenje ili postaviti dopunsko pitanje.

## XII. PODNOŠENJE IZVJEŠĆA OPĆINSKOG NAČELNIKA

#### Članak 51.

Općinski načelnik podnosi izvješće o svom radu u skladu s odredbama Statuta Općine Konavle.

#### Članak 52.

Prijedlog za traženje izvješća od općinskog načelnika o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga može podnijeti najmanje 1/3 vijećnika.

Prijedlog se podnosi u pisanom obliku i mora biti potpisan od svih vijećnika koji predlažu donošenje zaključka o traženju izvješća općinskog načelnika. U prijedlogu mora biti jasno postavljeno, formulirano i obrazloženo pitanje o kojem se traži izvješće.

#### Članak 53.

Predsjednik Općinskog vijeća stavlja prijedlog za traženje izvješća na dnevni red prve iduće sjednice Općinskog vijeća koja se održava nakon

primitka prijedloga, ali ne prije nego što protekne 8 dana od dana primitka.

#### Članak 54.

Predstavnik vijećnika koji su podnijeli prijedlog za traženje izvješća ima pravo na sjednici Općinskog vijeća izložiti i obrazložiti prijedlog.

Općinski načelnik ima pravo na sjednici usmeno se očitovati na podneseni prijedlog.

#### Članak 55.

Raspravu o izvješću općinskog načelnika Općinsko vijeće može završiti utvrđivanjem stajališta o pitanju koje je zahtjevom za podnošenjem izvješća pokrenuto ili donošenjem zaključka kojim se od općinskog načelnika traži izvršavanje općih akata Općinskog vijeća.

#### Članak 56.

Vijećnici koji su podnijeli prijedlog za traženje izvješća načelnika mogu prijedlog povući najkasnije prije odlučivanja o prijedlogu.

Ako prijedlog za traženje izvješća općinskog načelnika nije usvojen, prijedlog za traženje izvješća o bitno podudarnom pitanju ne može se ponovno postaviti prije protoka roka od 30 dana od dana kada je Općinsko vijeće donijelo zaključak kojim ne prihvaća prijedlog za traženje izvješća od općinskog načelnika.

## RED NA SJEDNICI

### I. Sazivanje sjednice

#### Članak 57.

Sjednicu Općinskog vijeća saziva predsjednik Općinskog vijeća.

Predsjednik Općinskog vijeća je dužan sazvati sjednicu Općinskog vijeća na obrazloženi prijedlog najmanje jedne trećine vijećnika ili na prijedlog općinskog načelnika, u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva. Prijedlog mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od vijećnika, odnosno općinskog načelnika.

Sjednice Općinskog vijeća traju dok se ne iscrpi utvrđeni dnevni red.

Ukoliko predsjednik Općinskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 2. ovog članka, sjednicu će sazvati općinski načelnik u roku od 15 dana.

Nakon protoka rokova iz stavka 2. i 4. ovog članka sjednicu Općinskog vijeća može na zahtjev jedne trećine vijećnika, sazvati čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave. Zahtjev vijećnika mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od vijećnika.

U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje trenutačno ugrožava pravni poredak, život, zdravlje ili sigurnost stanovništva te imovinu veće vrijednosti, za vrijeme trajanja

posebnih okolnosti sjednice Općinskog vijeća iznimno se mogu održavati elektroničkim putem.

#### Članak 58.

Sjednice vijeća sazivaju se pisanim pozivom, a samo u izuzetno hitnim slučajevima i na drugi način.

Poziv za sjednicu sa materijalima koji se odnose na prijedlog dnevnog reda dostavlja se vijećnicima 8 dana prije održavanja sjednice. Samo iz osobito opravdanih razloga ovaj rok se može skratiti.

Poziv i materijal za sjednicu se mogu dostaviti i elektroničkim putem.

O drugačijem načinu sazivanja sjednice i opravdanosti razloga za sazivanje sjednice u kraćem roku odlučuje predsjednik Općinskog vijeća.

Materijali za sjednicu Općinskog vijeća dostavljaju se vijećnicima, općinskom načelniku, pročelnicima upravnih tijela i sredstvima javnog priopćavanja.

### 2. Dnevni red

#### Članak 59.

Dnevni red sjednice Općinskog vijeća predlaže predsjednik Općinskog vijeća u pozivu za sjednicu.

Predsjednik Općinskog vijeća, sve prijedloge sastavljene na način propisan ovim Poslovníkom i dostavljene prije upućivanja pisanog poziva za sjednicu Općinskog vijeća, uvrštava u prijedlog dnevnog reda sjednice.

#### Članak 60.

Dnevni red sjednice Općinskog vijeća utvrđuje se u pravilu na početku sjednice.

Prilikom utvrđivanja dnevnog reda predsjednik Općinskog vijeća i ovlaštteni predlagatelji mogu predložiti dopunu dnevnog reda ili da se pojedini predmet izostavi iz dnevnog reda. Ako se predlaže dopuna dnevnog reda, vijećnicima se uz prijedlog za dopunu daje i materijal po predloženoj dopuni.

Prije glasanja o prijedlogu izmjene dnevnog reda, predlagatelj ima pravo prijedlog obrazložiti.

O izmjeni dnevnog reda se glasuje bez rasprave.

Prilikom utvrđivanja dnevnog rada najprije se odvojeno odlučuje o prijedlogu da se pojedini predmet izostavi, zatim da se dnevni red dopuni pojedinim predmetom, a nakon toga se odlučuje o hitnosti postupka.

Nakon što je utvrđen dnevni red sjednice sukladno odredbama ovog Poslovníka, predsjednik Općinskog vijeća objavljuje utvrđeni dnevni red.

Prije prelaska na dnevni red usvaja se zapisnik s prethodne sjednice.

#### Članak 61.

Tijekom sjednice ne može se promijeniti redoslijed rasprave o pojedinom predmetu utvrđenog dnevnog reda.

Predlagatelj čiji je predmet uvršten u prijedlog dnevnog reda, može odustati od svog prijedloga i nakon što je dnevni red utvrđen. U tom slučaju smatra se da je odgovarajuća točka skinuta s dnevnog reda sjednice i smatra se da prijedlog nije podnijet.

#### Članak 62.

Ovlaštteni predlagatelj ne može ponoviti prijedlog akta bitno podudarnog sadržaja koji nije uvršten u dnevni red Općinskog vijeća na način propisan člankom 29. ovog Poslovníka prije proteka roka od 3 mjeseca od dana odlučivanja Općinskog vijeća o dnevnom redu.

### 3. Predsjedavanje i sudjelovanje

#### Članak 63.

Sjednici Općinskog vijeća predsjedava predsjednik Općinskog vijeća, a u njegovoj odsutnosti ili spriječenosti prvi potpredsjednik.

#### Članak 64.

Sjednici mogu, kao gosti, prisustvovati svi oni koje je pozvao predsjednik Općinskog vijeća.

Nitko ne može govoriti na sjednici prije nego što zatraži i dobije riječ od predsjednika Općinskog vijeća.

Prijave za govor primaju se čim se otvori rasprava.

Govornika može opomenuti na red ili prekinuti u govoru samo predsjednik Općinskog vijeća.

Predsjednik Općinskog vijeća se brine da govornik ne bude ometan ili spriječen u svom govoru.

#### Članak 65.

Predsjednik Općinskog vijeća daje vijećnicima riječ po redoslijedu kojim su se prijavili.

Vijećniku koji želi govoriti o povredi Poslovníka ili o povredi utvrđenog dnevnog reda, predsjednik daje riječ čim je ovaj zatraži. Govor tog vijećnika ne može trajati duže od tri minute.

Predsjednik je dužan poslije iznesenog prigovora dati objašnjenje o povredi Poslovníka odnosno utvrđenog dnevnog reda. Ako vijećnik nije zadovoljan danim objašnjenjem o tome se odlučuje na sjednici bez rasprave.

Ako vijećnik zatraži riječ da bi ispravio navod za koji drži da je netočno izložen i koji je bio povod nesporazuma ili koji zahtijeva objašnjenje, predsjednik će mu dati riječ čim završi govor ovog koji je to izazvao. Vijećnik se u svom govoru mora ograničiti na ispravak odnosno objašnjenje, a njegov govor ne može trajati duže od tri minute.

#### Članak 66.

Govornik može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja i prema utvrđenom dnevnom redu.

Ako se govornik udalji od predmeta dnevnog reda, govori, a nije dobio odobrenje predsjednika, svojim upadicama ili na drugi način ometa govornika ili u svom govoru grubo vrijeđa osobe

koje sudjeluju u radu Općinskog vijeća, predsjednik Općinskog vijeća će ga opomenuti.

Ako govornik i poslije opomene nastavi s ponašanjem zbog kojeg mu je opomena izrečena, predsjednik Općinskog vijeća će mu oduzeti riječ, a po potrebi i udaljiti ga sa sjednice.

Ako vijećnik odbije napustiti sjednicu u slučaju iz stavka 3. ovog članka, predsjednik Općinskog vijeća će utvrditi da je vijećnik udaljen sa sjednice i da se ne broji prilikom glasovanja.

#### Članak 67.

Na sjednici Općinskog vijeća se može odlučiti da govornik o istoj temi može govoriti samo jedanput.

Vijećnik u raspravi u pravilu može govoriti najdulje pet minuta.

Iznimno zbog važnosti teme, Općinsko vijeće može odlučiti da pojedini vijećnik može govoriti i dulje.

Nakon što završe svoj govor svi vijećnici koji su se prijavili za govor u skladu s člankom 62. ovog Poslovnika, mogu ponovno zatražiti riječ i tada mogu govoriti još najviše tri minute, neovisno o tome da li su ranije govorili o toj temi.

#### 4. Tijek sjednice

##### Članak 68.

Nakon otvaranja sjednice, a prije utvrđivanja dnevnog reda predsjednik Općinskog vijeća utvrđuje nazočnost vijećnika.

Vijećnik koji neće prisustvovati sjednici Općinskog vijeća o tome obavještava predsjednika Općinskog vijeća ili pročelnika upravnog tijela koje obavlja stručne poslove za Općinsko vijeće.

Ako predsjednik Općinskog vijeća utvrdi da sjednici nije nazočan dovoljan broj vijećnika, predsjednik Općinskog vijeća odlaže sjednicu za određeni dan i sat.

Sjednica će se prekinuti i odložiti i u slučaju kada se za vrijeme sjednice utvrdi da nema nazočnosti većine vijećnika.

Utvrđivanje broja nazočnih vijećnika predsjednik Općinskog vijeća će provesti i u tijeku sjednice, na zahtjev vijećnika čiji prijedlog podrži 1/3 vijećnika.

#### 5. Odlučivanje

##### Članak 69.

Za donošenje akata na sjednici Općinskog vijeća, potrebna je nazočnost većine vijećnika, osim u slučajevima kada je ovim Poslovníkom drugačije određeno.

##### Članak 70.

Općinsko vijeće donosi akte većinom danih glasova, ukoliko je na sjednici Općinskog vijeća nazočna većina vijećnika, osim ako zakonom, Statutom Općine ili ovim Poslovníkom nije drugačije određeno.

Većinom glasova svih vijećnika, Općinsko vijeće donosi slijedeće akte:

- Statut Općine,
- Poslovník Općinskog vijeća,
- proračun,
- godišnji izvješće o izvršenju proračuna
- odluku o izboru i razrješenju predsjednika i potpredsjednika Vijeća
- odluku o raspisivanju referenduma o razrješenju načelnika i njegovog zamjenika
- odluku o raspisivanju referenduma o pitanjima iz samoupravnog djelokruga utvrđenih Statutom Općine Konavle.

#### 6. Glasovanje

##### Članak 71.

Glasovanje na sjednici je javno.

Općinsko vijeće može odlučiti da se o nekom pitanju glasuje tajno.

Javno glasovanje provodi se dizanjem ruku.

Glasovanje dizanjem ruku provodi se na način da predsjednik Općinskog vijeća prvo poziva vijećnike da se izjasne tko je "za" prijedlog, zatim, tko je "protiv" prijedloga, odnosno da li se tko uzdržao od glasovanja. Glasovi vijećnika koji su bili nazočni u vijećnici, a nisu glasovali «za» niti «protiv» prijedloga i nisu se izjasnili da se uzdržavaju od glasovanja, smatraju se uzdržanim glasovima.

Kod utvrđivanja dnevnog reda i usvajanja zapisnika glasuje se "za" ili "protiv".

Iznimno od odredbe stavka 4. ovog članka, ako se prilikom glasovanja o amandmanu za njegovo prihvaćanje izjasni manje od polovice nazočnih vijećnika, predsjednik Općinskog vijeća može odmah konstatirati da je amandman odbijen.

Vijećnike proziva i glasove prebrojava službenik upravnog tijela u čijoj je nadležnosti obavljanje stručnih poslova za potrebe Općinskog vijeća.

##### Članak 72.

Predsjednik Općinskog vijeća objavljuje rezultat glasovanja.

Na zahtjev vijećnika koji zatraži provjeru glasovanja, predsjednik Općinskog vijeća nalaže brojanje i ponovno objavljuje rezultat glasovanja.

##### Članak 73.

Tajno glasovanje provodi se glasačkim listićima. Glasački listići su iste veličine, boje, oblika i ovjereni su pečatom Općinskog vijeća.

Na glasačkom listiću prezimena kandidata navedena su abecednim redom, a glasuje se na način da se zaokruži redni broj ispred prezimena kandidata.

Ukoliko se glasuje o pojedinom prijedlogu ili predmetu pitanje mora biti postavljeno jasno i precizno, a glasuje se "za", "protiv" i "uzdržan".

Glasačke listiće priprema službenik iz članka 69. ovog Poslovnika. Predsjednik Općinskog vijeća može odrediti i određeni broj vijećnika koji će mu pomagati kod tajnog glasovanja.



**Članak 74.**

Službenik ili vijećnik koji pomaže predsjedniku Općinskog vijeća u provođenju tajnog glasanja predaje vijećnicima glasačke listiće.

**Članak 75.**

U slučaju ponovnog glasanja sjednica se prekida radi pripreme novih glasačkih listića.

Ponovno glasanje provodi se istim postupkom kao i prvo glasanje.

**Članak 76.**

Vijećnik može glasovati samo jednim glasačkim listićem i to osobno.

Nevažeći je nepopunjen listić, listić na kojem su dopisana nova imena, odnosno glasački listić koji je tako popunjen da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koga ili što je vijećnik glasovao, kao i listić na kojem je zaokružen veći broj kandidata od broja koji se bira.

**Članak 77.**

Nakon što su svi nazočni vijećnici predali glasačke listiće i nakon što je predsjednik Općinskog vijeća objavio da je glasanje završeno, prelazi se na utvrđivanje rezultata glasanja.

Rezultat glasanja se utvrđuje na osnovi predanih glasačkih listića.

Rezultat glasanja utvrđuje predsjednik Općinskog vijeća u prisutnosti službenika i vijećnika koji su mu pomagali kod samog glasanja.

Predsjednik Općinskog vijeća objavljuje rezultate glasanja na istoj sjednici na kojoj je provedeno tajno glasanje.

**XIV. IZBORI I IMENOVANJA****Članak 78.**

Predsjednika i potpredsjednike Općinskog vijeća bira i razrješava Općinsko vijeće na način i u postupku propisanim Statutom Općine i ovim Poslovníkom.

**Članak 79.**

Potpredsjednici vijeća pomažu u radu predsjedniku Općinskog vijeća, te obavljaju poslove iz njegovog djelokruga za koje ih on ovlasti.

Ako je predsjednik Općinskog vijeća spriječen ili odsutan zamjenjuje ga prvi potpredsjednik, a ukoliko je i on spriječen ili odsutan, predsjednika Općinskog vijeća zamjenjuje drugi potpredsjednik Općinskog vijeća.

Dok zamjenjuje predsjednika Općinskog vijeća, potpredsjednik ima prava i dužnosti predsjednika.

**Članak 80.**

Na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje 1/3 vijećnika može se pokrenuti postupak razrješavanja predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća.

Prijedlog se dostavlja predsjedniku Općinskog vijeća u pisanom obliku i mora sadržavati obrazloženje prijedloga.

Predsjednik, odnosno potpredsjednik Općinskog vijeća imaju pravo očitovati se o prijedlogu najkasnije u roku osam (8) dana od dostave prijedloga.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je prijedlog uvrstiti u dnevni red sjednice Općinskog vijeća koja se mora održati najkasnije u roku od 30 dana od kada je prijedlog zaprimljen.

Ako Općinsko vijeće donese odluku o razrješavanju predsjednika i oba potpredsjednika Općinskog vijeća, mandat i prava na temelju obavljanja dužnosti im prestaju izborom novog predsjednika Općinskog vijeća.

**Članak 81.**

Predsjednik i potpredsjednici Općinskog vijeća mogu dati ostavku. Dužnost im prestaje danom izbora novog predsjednika Općinskog vijeća.

**Članak 82.**

Ako Općinsko vijeće razriješi predsjednika Općinskog vijeća, a na istoj sjednici ne izabere novog, prvi potpredsjednik Općinskog vijeća ima sva prava i dužnosti predsjednika dok se ne izabere novi predsjednik.

Općinsko je vijeće dužno u roku od 30 dana od donošenja odluke o razrješavanju predsjednika izabrati novog predsjednika.

**ZAPISNICI****Članak 83.**

O radu sjednice vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu sjednice, o prijedlozima iznijetim na sjednici, o sudjelovanju u raspravi te o donesenim odlukama.

U zapisnik se unosi i rezultat glasanja o pojedinom predmetu.

**Članak 84.**

Svaki vijećnik ima pravo na početku sjednice, prije prelaska na dnevni red, iznijeti primjedbe na zapisnik prethodne sjednice.

O osnovanosti primjedbe na zapisnik odlučuje se na sjednici bez rasprave. Ako se primjedba prihvati, izvršit će se u zapisniku odgovarajuća izmjena.

Zapisnik na koji nisu iznesene primjedbe, odnosno zapisnik u kojem su suglasno s prihvaćenim primjedbama izvršene izmjene, smatra se usvojenim.

Usvojeni zapisnik potpisuje predsjednik Općinskog vijeća i službenik koji vodi zapisnik.

Izvornike zapisnika sjednice Vijeća čuva upravno tijelo Općine Konavle.

**Članak 85.**

Sjednice Općinskog vijeća tonski se snimaju, a prijepis tonske snimke sjednice čuva upravno tijelo Općine Konavle.

Upravno tijelo Općine Konavle je dužno omogućiti vijećniku, na njegov zahtjev, da sasluša tonski snimak sjednice

#### **JAVNOST RADA**

##### Članak 86.

Sjednice Općinskog vijeća su javne.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća, ali ne smiju remetiti red i tijek sjednice (primjerice, glasno razgovarati, upotrebljavati mobitel i dr.).

Ukoliko je broj osoba koje prate rad Općinskog vijeća veći od broja raspoloživih mjesta, predsjednik Općinskog vijeća određuje broj osoba koje mogu pratiti rad Općinskog vijeća.

##### Članak 87.

O radu Općinskog vijeća javnost se obavještava putem sredstava javnog priopćavanja, oglasne ploče i objavom na web stranicama Općine.

Najava održavanja sjednice i materijal za sjednicu objavljuju se na službenim web stranicama Općine.

##### Članak 88.

Od dostupnosti javnosti izuzimaju se oni podaci, koji su u skladu s posebnim propisima klasificirani određenim stupnjem tajnosti.

##### Članak 89.

Radi što potpunijeg i točnijeg obavješćivanja javnosti o rezultatima rada Općinskog vijeća i radnih tijela može se dati službeno priopćenje za tisak i za druga sredstva priopćavanja, o čemu odlučuje predsjednik Općinskog vijeća.

#### **PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

##### Članak 90.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle.

#### **PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

##### **(Službeni glasnik Općine Konavle broj 1/21)**

##### Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Poslovnika stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle osim članka 2. koji stupa na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih redovnih lokalnih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinske načelnike, gradonačelnike i župane.



**Nakladnik: OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KONAVLE**

**“Službeni glasnik Općine Konavle”**

GLAVNI I ODGOVORNI UREDNIK: pročelnik Upravnog odjela za opće poslove i mjesnu samoupravu Općine Konavle Mario Curić, dipl.iur.

Oglasi se primaju u administraciji lista, Trumbićev put 25, Cavtat, telefon 479 -866

Službeni glasnik objavljuje se i na WEB stranici: [www.opcinakonavle.hr](http://www.opcinakonavle.hr)

e-mail: [mario.curic@opcinakonavle.hr](mailto:mario.curic@opcinakonavle.hr)