



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE KONAVLE

Broj 8, godina XXI. • Cavtat, 4. prosinca 2023. godine
Uredništvo: Trumbićev put 7 • Tel. 478-401 • List izlazi po potrebi

SADRŽAJ

OPĆINSKO VIJEĆE

1.	Proračun Općine Konavle za 2024. s projekcijama proračuna za 2025. i 2026. godinu.....	531
2.	Odluka o izvršavanju proračuna Općine Konavle za 2024. godinu.....	653
3.	Odluka o rasporedu sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka iz Proračuna Općine Konavle za 2024. godinu	666
4.	Program javnih potreba u kulturi Općine Konavle za 2024. godinu	667
5.	Program javnih potreba u sportu Općine Konavle za 2024. godinu.....	669
6.	Program demografskih mjera i socijalno zdravstvenih potreba u 2024. godini.....	671
7.	Program održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu.....	678
8.	Program građenja komunalne infrastrukture za 2024. godinu.....	688
9.	Program utroška sredstava turističke pristojbe u 2024. godini.....	694
10.	Program utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2024. godinu.....	695
11.	Zaključak o davanju odobrenja općinskom načelniku za potpisivanje ugovora o nenamjenski oročenom depozitu.....	695
12.	Program javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanica Dubrovnik za Općinu Konavle u 2024. godini.....	696
13.	Odluka o općinskim porezima Općine Konavle	696
14.	Odluka o visini paušalnog poreza na dohodak po krevetu odnosno po smještajnoj jedinici u kampu i/ili kamp odmoristu i smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj.....	698
15.	Odluka o razrješenju ravnatelja ustanove Muzeji i galerije Konavala.....	699
16.	Odluka o imenovanju v.d. ravnatelja ustanove Muzeji i galerije Konavala.....	699
17.	Odluka o Izmjeni Odluke o osnovici i koeficijentu za obračun plaće Općinskog načelnika Općine Konavle.....	699
18.	Izmjena Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Konavle	700
19.	Zaključak o izmjeni i dopuni Jedinstvene baze podataka nerazvrstanih cesta na području Općine Konavle	700
20.	Odluka o zakupu javnih površina.....	717
21.	Odluka o izmjeni Odluke o komunalnom doprinosu.....	722
22.	Odluka o službenoj iskaznici i službenoj odori komunalnog redara.....	723
23.	Odluka o redu na pomorskom dobru.....	725
24.	Plan upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Konavle za razdoblje 2024.-2028. godine	731
25.	Odluka o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2024. godinu.....	738
26.	Odluka o privremenoj zabrani izvođenja građevinskih radova na području Općine Konavle	759
27.	Odluka o proglašenju statusa javnog dobra u općoj uporabi - nerazvrstanih cesta	760

28.	Odluka o preuzimanju obveze osiguranja financiranja zatvaranja odlagališta otpada "Grabovica", održavanja i nadzora odlagališta otpada "Grabovica" nakon zatvaranja za period najmanje 30 godina nakon zatvaranja kao i uklanjanje otpada na lokaciji gospodarenja otpadom u slučaju postupka izvršenja rješenja inspekcije zaštite okoliša Državnog inspektorata Republike Hrvatske.....	760
29.	Odluka o uspostavi prijateljstva i suradnje između grada Braniewo (Poljska) i Općine Konavle (Republika Hrvatska).....	761

OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju odredbi članka 45. Zakona o proračunu (Narodne novine 144/21) i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 7/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Konavle na 17. sjednici, održanoj 1. prosinca 2023. godine donijelo je

PRORAČUN OPĆINE KONAVLE ZA 2024. GODINU S PROJEKCIJAMA PRORAČUNA ZA 2025. I 2026. GODINU

Članak 1.

Proračun Općine Konavle za 2024. godinu (dalje u tekstu: Proračun) s projekcijama 2025. i 2026. godinu sadrži:

I. OPĆI DIO

A. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA I RAČUNA FINANCIRANJA

SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA	Izvršenje 2022					Plan 2023	Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX	INDEX	INDEX
	1	2	3	4	5								
Prihodi:	9.189.844,21	18.662.193	25.214.537	30.717.700	18.852.300	135	122	61					
6 PRIHODI I POSLOVANJA	9.175.735,13	15.710.193	24.757.637	27.614.700	15.399.300	158	112	56					
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	14.109,08	2.952.000	456.900	3.103.000	3.453.000	15	679	111					
Rashodi:	10.311.303,91	16.631.065	27.510.265	31.375.200	18.830.300	165	114	60					
3 RASHODI I POSLOVANJA	8.104.655,17	13.214.040	14.731.165	13.328.150	12.935.510	111	90	97					
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.206.648,74	3.417.025	12.779.100	18.047.050	5.894.790	374	141	33					
RAZLIKA PRIHODA I RASHODA	-1.121.459,70	2.031.128	-2.295.728	-657.500	22.000	-113	29	-3					

B. SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

RAČUN FINANCIRANJA								
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	726.654,18	3.397.535	1.491.735	922.000	673.000	44	62	73
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	1.114.871,60	1.181.233	3.150.000	500.000	750.000	267	16	150
RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA	388.217,42	-2.216.302	1.658.265	-422.000	77.000	-75	-25	-18

C. PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK

9 PRENESENI VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	91.8415,87	185.174	1.617.963	980.500	-99.000	874	61	-10
9 DIO VIŠAK/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA KOJI ĆE SE POKRITITI/RASPOREDITI U RAZDOBLLJU 2024. DO 2026.	918.415,87	185.174	637.463	1.079.500	-99.000	344	169	-9
REZULTAT RAZDOBLJA S PRENESENIM REZULTATOM	185.173,59	0	980.500	-99.000	0	0	-10	0

PRIHODI, PRIMICI, VIŠKOVI I MANJKOVI	11.223.131,68	20.028.600	29.002.000	32.297.200	19.503.300	145	111	60
RASHODI I IZDACI	11.037.958,09	20.028.600	29.002.000	32.297.200	19.503.300	145	111	60

Napomena: Iznosi u stupcu „Izvršenje 2022.“ preračunavaju se iz kuna u eure prema fiksnom tečaju konverzije (1 EUR = 7,53450 kuna) i po pravilima za preračunavanje i zaokruživanje.

Članak 2.

Prihodi i rashodi utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda, a primici i izdaci utvrđuju se u Računu financiranja kako slijedi:

- A. Račun prihoda i rashoda iskazuje se u tablicama:
 - A.1. prihodi i rashodi po ekonomskoj klasifikaciji
 - A.2. prihodi i rashodi po izvorima financiranja
 - A.3. rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji.
- B. Račun financiranja iskazuje se u tablicama:
 - B.1. primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji
 - B.2. primici i izdaci po izvorima financiranja.
- C. Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina (višak/manjak) iskazuju se u tablicama:
 - C.1. višak / manjak prihoda po ekonomskoj klasifikaciji
 - C.2. višak / manjak prihoda po izvorima financiranja.
- D. Višegodišnji plan uravnoteženja proračuna sastavni je dio Proračuna.

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

A.1. PRIHODI I RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI	Izvršenje 2022				Plan 2023				Proračun za 2024		Projekcija proračuna za 2026				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
UKUPNO PRIHODI:	9.189.844,21	18.662.193	25.214.537	30.717.700	18.852.300	135	122	61							
6 PRIHODI POSLOVANJA	9.175.735,13	15.710.193	24.757.637	27.614.700	15.399.300	158	112	56							
61 PRIHODI OD POREZA	4.228.385,66	6.336.468	6.553.352	6.465.455	6.564.005	103	99	102							
63 POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	922.559,12	3.191.085	10.863.675	14.145.385	2.669.485	340	130	19							
64 PRIHODI OD IMOVINE	1.155.023,69	2.157.310	2.415.710	2.416.510	2.291.510	112	100	95							
65 PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	2.735.812,66	3.780.040	4.710.400	4.468.750	3.753.100	125	95	84							
66 PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA	122.183,32	218.245	181.900	95.000	102.600	83	52	108							
68 KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	11.770,68	27.045	32.600	23.600	18.600	121	72	79							
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	14.109,08	2.952.000	456.900	3.103.000	3.453.000	15	679	111							
71 PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.178,43	2.945.000	447.900	3.094.000	3.445.000	15	691	111							
72 PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.930,65	7.000	9.000	9.000	8.000	129	100	89							
UKUPNO RASHODI:	10.311.303,91	16.631.065	27.510.265	31.375.200	18.830.300	165	114	60							
3 RASHODI POSLOVANJA	8.104.655,17	13.214.040	14.731.165	13.328.150	12.935.510	111	90	97							
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.954.327,57	3.954.733	4.419.584	4.763.284	5.102.984	112	108	107							
32 MATERIJALNI RASHODI	3.940.143,78	7.115.122	7.398.431	6.108.216	5.513.026	104	83	90							
34 FINANCIJSKI RASHODI	43.501,93	109.540	151.400	122.050	106.000	138	81	87							
35 SUBVENCije	430.209,79	389.200	493.900	239.100	244.500	127	48	102							
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	67.612,09	145.000	193.610	157.900	113.900	134	82	72							
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	386.371,82	516.000	561.800	552.800	551.800	109	98	100							
38 OSTALI RASHODI	282.488,19	984.445	1.512.440	1.384.800	1.303.300	154	92	94							
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.206.648,74	3.417.025	12.779.100	18.047.050	5.894.790	374	141	33							
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	260.500	340.000	500	500	131	0	100							
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.206.648,74	3.156.525	12.439.100	18.046.550	5.894.290	394	145	33							

A.2. PRIHODI I RASHODI PO IZVORIMA FINANCIRANJA

PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA	Izvršenje 2022					Plan 2023	Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2026				
	1	2	3	4	5			INDEX	INDEX	INDEX	INDEX	INDEX
PRIHODI	9.189.844,21	18.662.193	25.214.537	30.717.700	18.852.300	135	122	61				
1 Opći prihodi i primici	5.286.086,38	8.394.223	8.849.762	8.740.015	8.723.915	105	99	100				
11 Opći prihodi i primici	4.716.937,12	8.394.223	8.849.762	8.740.015	8.723.915	105	99	100				
14 Opći prihodi - očekivana pomoć	569.149,26	0	0	0	0	0	0	0				
2 Vlastiti prihodi	98.886,86	127.500	122.900	127.800	135.300	96	104	106				
21 Vlastiti prihodi - OK	43.643,84	53.000	53.000	55.000	60.000	100	104	109				
22 Vlastiti prihodi - PK	55.243,02	74.500	69.900	72.800	75.300	94	104	103				
3 Prihodi za posebne namjene	2.761.401,35	3.853.640	4.809.500	4.579.500	3.843.500	125	95	84				
32 Posebne namjene OK - naknade za koncesije	149.266,71	160.500	201.500	209.100	209.100	126	104	100				
33 Posebne namjene OK - naknada za korištenje nefinancijske imovine	4.206,59	4.300	4.300	4.300	4.300	100	100	100				
34 Posebne namjene OK - ostali	236.561,73	303.300	363.300	331.500	281.500	120	91	85				
35 Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	1.152.597,99	2.117.600	2.976.500	2.765.000	2.075.000	141	93	75				
37 Posebne namjene - PK	1.218.768,33	1.267.940	1.263.900	1.269.600	1.273.600	100	100	100				
4 Pomoći	962.921,14	3.191.085	10.863.675	14.145.385	2.669.485	340	130	19				
41 Pomoći - državni proračun	93.787,20	645.901	858.535	2.043.875	898.875	133	238	44				
42 Pomoći - županijski proračun	59.307,18	32.000	220.000	944.400	20.000	688	429	2				
43 Pomoći - gradski i općinski proračun	3.495,03	0	0	0	0	0	0	0				
44 Pomoći OK - izvanproračunski korisnici	330.640,66	615.000	681.370	1.125.250	896.750	111	165	80				
45 Pomoći OK - decentralizirane funkcije	278.465,04	278.574	287.260	287.260	287.260	103	100	100				
46 Pomoći proračunskim korisnicima (PK) iz proračuna koji im nije nadležan	26.026,94	80.000	87.900	80.100	63.100	110	91	79				
47 Pomoći za PK - EU i ostali	23.244,40	16.542	477.100	3.500	3.500	2884	1	100				
48 Pomoći OK - EU	147.954,69	1.523.068	8.251.510	9.661.000	500.000	542	117	5				
5 Donacije	66.439,40	143.745	111.800	22.000	27.100	78	20	123				
51 Donacije OK - tekuće	26.610,92	52.000	3.000	8.000	8.000	6	267	100				
52 Donacije OK - kapitalne	532,22	48.445	5.000	0	0	10	0	0				
53 Donacije PK - tekuće	10.994,46	38.300	11.500	9.500	11.000	30	83	116				

PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA	Izvršenje 2022					Plan 2023	Proračun za 2024	Projekcija proračuna za				INDEX
	1	2	3	4	5			2025	2026	3/2	4/3	
54 Donacije PK - kapitalne	28.301,80	5.000	92.300	4.500	8.100	1846	5	180				
6 Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	14.109,08	2.952.000	456.900	3.103.000	3.453.000	15	679	111				
61 Prihodi od prodaje zemljišta	3.178,43	2.945.000	447.900	3.094.000	3.445.000	15	691	111				
62 Prihodi od prodaje stanova	10.930,65	7.000	9.000	9.000	8.000	129	100	89				
RASHODI	10.311.303,91	16.631.065	27.510.265	31.375.200	18.830.300	165	114	60				
1 Opći prihodi i primici	5.289.916,54	8.202.708	8.706.997	8.113.015	8.121.915	106	93	100				
11 Opći prihodi i primici	4.720.767,29	8.202.708	8.706.997	8.113.015	8.121.915	106	93	100				
14 Opći prihodi - očekivana pomoć	569.149,25	0	0	0	0	0	0	0				
2 Vlastiti prihodi	90.726,39	140.940	123.900	129.300	137.300	88	104	106				
21 Vlastiti prihodi - OK	43.643,84	53.000	53.000	55.000	60.000	100	104	109				
22 Vlastiti prihodi - PK	47.082,55	87.940	70.900	74.300	77.300	81	105	104				
3 Prihodi za posebne namjene	2.723.649,98	4.046.865	4.892.223	4.407.500	3.672.500	121	90	83				
32 Posebne namjene OK - naknade za koncesije	149.266,71	160.500	201.500	209.100	209.100	126	104	100				
33 Posebne namjene OK - naknada za korištenje nefinancijske imovine	4.206,59	4.300	4.300	4.300	4.300	100	100	100				
34 Posebne namjene OK - ostali	280.853,82	478.023	538.023	331.500	281.500	113	62	85				
35 Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	1.059.692,03	2.117.600	2.889.500	2.595.000	1.905.000	136	90	73				
37 Posebne namjene - PK	1.229.630,83	1.286.442	1.258.900	1.267.600	1.272.600	98	101	100				
4 Pomoći	1.014.456,54	2.456.938	10.065.605	14.144.385	2.668.485	410	141	19				
41 Pomoći - državni proračun	89.141,16	650.547	643.975	2.043.875	898.875	99	317	44				
42 Pomoći - županijski proračun	55.687,17	55.528	242.000	944.400	20.000	436	390	2				
43 Pomoći - gradski i općinski proračun	3.495,03	0	0	0	0	0	0	0				
44 Pomoći OK - izvanproračunski korisnici	331.823,56	615.000	681.370	1.125.250	896.750	111	165	80				
45 Pomoći OK - decentralizirane funkcije	277.923,17	277.923	286.260	286.260	286.260	103	100	100				
46 Pomoći proračunskim korisnicima (PK) iz proračuna koji im nije nadležan	39.299,24	80.000	87.900	80.100	63.100	110	91	79				
47 Pomoći za PK - EU i ostali	19.165,01	32.275	477.100	3.500	3.500	1478	1	100				
48 Pomoći OK - EU	197.922,20	745.665	7.647.000	9.661.000	500.000	1026	126	5				
5 Donacije	63.573,76	150.381	114.640	22.000	27.100	76	19	123				

PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA		Izvršenje 2022		Plan 2023	Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4		
51	Donacije OK - tekuće	27.541,16	54.840	5.840	8.000	8.000	8.000	11	137	100	100
52	Donacije OK - kapitalne	532,22	48.445	5.000	0	0	0	10	0	0	0
53	Donacije PK - tekuće	10.994,46	38.300	11.500	9.500	11.000	11.000	30	83	116	116
54	Donacije PK - kapitalne	24.505,92	8.796	92.300	4.500	8.100	8.100	1049	5	180	180
6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	14.109,10	452.000	2.956.900	4.059.000	3.453.000	3.453.000	654	137	85	85
61	Prihodi od prodaje zemljišta	3.178,44	445.000	2.947.900	4.050.000	3.445.000	3.445.000	662	137	85	85
62	Prihodi od prodaje stanova	10.930,66	7.000	9.000	9.000	8.000	8.000	129	100	89	89
7	Namjenski primici od zaduživanja	1.114.871,60	1.181.233	650.000	500.000	750.000	750.000	55	77	150	150
71	Namjenski primici od zaduživanja	1.114.871,60	1.181.233	650.000	500.000	750.000	750.000	55	77	150	150

A.3. RASHODI PO FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI	Izvršenje 2022					Plan 2023	Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX	INDEX	INDEX
	1	2	3	4	5								
UKUPNO:	10.311.303,91	16.631.065	27.510.265	31.375.200	18.830.300	165	114	60					
01 Opće javne usluge	1.125.327,84	2.270.877	2.041.305	2.181.190	2.080.800	50	107	95					
011 Izvršna i zakonodavna tijela, finansijski i fiskalni poslovi	85.868,66	188.370	285.800	398.300	289.300	152	139	73					
013 Opće usluge	1.039.459,18	2.082.507	1.755.505	1.782.890	1.791.500	84	102	100					
03 Javni red i sigurnost	2.371.243,95	1.007.900	1.131.710	996.500	1.076.600	235	88	108					
032 Usluge protupožarne zaštite	2.371.243,95	1.007.900	1.131.710	996.500	1.076.600	112	88	108					
04 Ekonomski poslovi	312.113,81	801.200	2.058.700	3.684.800	2.958.200	39	179	80					
042 Poljoprivrede, šumarstvo, ribarstvo i lov	48.921,63	86.700	197.700	77.500	90.900	228	39	117					
045 Promet	263.192,18	714.500	1.843.200	3.597.500	2.857.500	258	195	79					
047 Ostale industrije	0,00	0	8.000	0	0	0	0	0					
048 Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi	0,00	0	9.800	9.800	9.800	0	100	100					
05 Zaštita okoliša	510.342,17	853.300	1.016.000	607.000	634.000	60	60	104					
051 Gospodarenje otpadom	187.744,06	180.000	180.000	180.000	180.000	100	100	100					
052 Gospodarenje otpadnim vodama	0,00	0	0	26.000	80.000	0	0	308					
056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	322.598,11	673.300	836.000	401.000	374.000	124	48	93					
06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	2.074.050,08	5.396.305	6.328.750	4.981.600	4.120.600	38	79	83					
062 Razvoj zajednice	54.479,84	469.090	356.700	172.900	114.900	76	48	66					
063 Opskrba vodom	0,00	134.765	340.000	242.000	152.000	252	71	63					
064 Ulična rasvjeta	353.845,98	1.765.000	1.490.000	765.000	485.000	84	51	63					
066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.665.724,26	3.027.450	4.142.050	3.801.700	3.368.700	137	92	89					
07 Zdravstvo	67.196,68	120.700	130.700	114.000	109.000	56	87	96					
074 Službe javnog zdravstva	0,00	30.000	29.000	6.000	0	97	21	0					
076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	67.196,68	90.700	101.700	108.000	109.000	112	106	101					
08 Rekreacija, kultura i religija	600.993,85	1.163.751	2.251.800	2.849.600	1.338.300	52	127	47					
081 Službe rekreacije i sporta	100.729,47	399.000	913.200	2.071.500	620.000	229	227	30					
082 Službe kulture	419.841,11	559.451	1.065.100	597.600	599.800	190	56	100					
086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	80.423,27	205.300	273.500	180.500	118.500	133	66	66					
09 Obrazovanje	1.928.177,30	3.311.976	10.716.100	14.118.810	4.659.100	58	132	33					

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI									
	Izvršenje 2022	Plan 2023	Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX	INDEX	INDEX
	1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4	5/4
091	1.928.177,30	3.311.976	10.716.100	14.118.810	4.659.100	324	132	33	33
10	1.321.858,23	1.705.056	1.835.200	1.841.700	1.853.700	78	100	101	101
102	914.976,58	1.147.636	1.209.000	1.222.500	1.233.000	105	101	101	101
104	249.120,35	316.200	350.000	350.000	350.000	111	100	100	100
107	53.751,39	103.300	119.600	108.600	107.600	116	91	99	99
109	104.009,91	137.920	156.600	160.600	163.100	114	103	102	102

B. RAČUN FINANCIRANJA**B.1. PRIMICI I IZDACI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI**

RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI	Izvršenje 2022		Plan 2023	Proračun za 2024		Projekcija proračuna za 2025		Projekcija proračuna za 2026		INDEX	INDEX	INDEX	INDEX
	1	2		3	4	5	6	7	8				
8 PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	1.114.871,60	1.181.233	3.150.000	500.000	750.000	267	16	150					
81 PRIMILJENI POVRATI GLAVNICA DANIH ZAJMOVA I DEPOZITA	0,00	0	2.500.000	0	0	0	0	0					
84 PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	1.114.871,60	1.181.233	650.000	500.000	750.000	55	77	150					
5 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	726.654,18	3.397.535	1.491.735	922.000	673.000	44	62	73					
51 IZDACI ZA DANE ZAJMOVE I DEPOZITE	0,00	2.500.000	0	0	0	0	0	0					
53 IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	2.654,46	0	0	0	0	0	0	0					
54 IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	723.999,72	897.535	1.491.735	922.000	673.000	166	62	73					

B.2. PRIMICI I IZDACI PO IZVORIMA FINANCIRANJA

RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA	Izvršenje 2022		Plan 2023	Proračun za 2024		Projekcija proračuna za 2025		Projekcija proračuna za 2026		INDEX	INDEX	INDEX	INDEX
	1	2		3	4	5	6	7	8				
PRIHODI	1.114.871,60	1.181.233	3.150.000	500.000	750.000	267	16	150					
6 Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	0,00	0	2.500.000	0	0	0	0	0					
61 Prihodi od prodaje zemljišta	0,00	0	2.500.000	0	0	0	0	0					
7 Namjenski primici od zaduživanja	1.114.871,60	1.181.233	650.000	500.000	750.000	55	77	150					
71 Namjenski primici od zaduživanja	1.114.871,60	1.181.233	650.000	500.000	750.000	55	77	150					
RASHODI	726.654,18	3.397.535	1.491.735	922.000	673.000	44	62	73					
1 Opći prihodi i primici	633.748,21	99.000	346.765	532.000	503.000	350	153	95					
11 Opći prihodi i primici	633.748,21	99.000	346.765	532.000	503.000	350	153	95					
3 Prihodi za posebne namjene	92.905,97	0	87.000	170.000	170.000	0	195	100					
35 Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	92.905,97	0	87.000	170.000	170.000	0	195	100					
4 Pomoći	0,00	798.535	1.057.970	0	0	132	0	0					
41 Pomoći - državni proračun	0,00	0	214.560	0	0	0	0	0					
48 Pomoći OK - EU	0,00	798.535	843.410	0	0	106	0	0					
6 Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	0,00	2.500.000	0	220.000	0	0	0	0					
61 Prihodi od prodaje zemljišta	0,00	2.500.000	0	220.000	0	0	0	0					

C. PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK
C.1. VIŠAK / MANJAK PRIHODA PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI	Izvršenje 2022					Plan 2023	Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2026				
	1	2	3	4	5			INDEX	INDEX	INDEX	INDEX	INDEX

9	VLASTITI IZVORI	918.415,87	185.174	637.463	1.079.500	-99.000	344	169	-9
92	REZULTAT POSLOVANJA	918.415,87	185.174	637.463	1.079.500	-99.000	344	169	-9

C.2. VIŠAK / MANJAK PRIHODA PO IZVORIMA FINANCIRANJA

PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA PO IZVORIMA FINANCIRANJA	Izvršenje 2022					Plan 2023	Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2026				
	1	2	3	4	5			INDEX	INDEX	INDEX	INDEX	INDEX
PRIHODI	918.415,87	185.174	637.463	1.079.500	-99.000	344	169	-9				
1	Opći prihodi i primici	539.774,78	-92.515	204.000	-95.000	-99.000	-221	-47	104			
11	Opći prihodi i primici	539.774,78	-92.515	204.000	-95.000	-99.000	-221	-47	104			
2	Vlastiti prihodi	5.279,66	13.440	1.000	1.500	2.000	7	150	133			
22	Vlastiti prihodi - PK	5.279,66	13.440	1.000	1.500	2.000	7	150	133			
3	Prihodi za posebne namjene	248.378,56	193.225	169.723	-2.000	-1.000	88	-1	50			
34	Posebne namjene OK - ostali	219.014,65	174.723	174.723	0	0	100	0	0			
37	Posebne namjene - PK	29.363,91	18.502	-5.000	-2.000	-1.000	-27	40	50			
4	Pomoći	121.212,65	64.388	259.900	-1.000	-1.000	404	0	100			
41	Pomoći - državni proračun	0,00	4.646	0	0	0	0	0	0			
42	Pomoći - županijski proračun	19.908,42	23.528	22.000	0	0	94	0	0			
44	Pomoći OK - izvanproračunski korisnici	1.182,90	0	0	0	0	0	0	0			
45	Pomoći OK - decentralizirane funkcije	-1.192,81	-651	-1.000	-1.000	-1.000	154	100	100			
46	Pomoći proračunskim korisnicima (PK) iz proračuna koji im nije nadležan	13.272,28	0	0	0	0	0	0	0			
47	Pomoći za PK - EU i ostali	11.652,82	15.733	0	0	0	0	0	0			
48	Pomoći OK - EU	76.389,04	21.132	238.900	0	0	1131	0	0			
5	Donacije	3.770,22	6.636	2.840	0	0	43	0	0			
51	Donacije OK - tekuće	3.770,22	2.840	2.840	0	0	100	0	0			
54	Donacije PK - kapitalne	0,00	3.796	0	0	0	0	0	0			
6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnovom osiguranja	0,00	0	0	1.176.000	0	0	0	0			
61	Prihodi od prodaje zemljišta	0,00	0	0	1.176.000	0	0	0	0			

Članak 3.

D. VIŠEGODIŠNJI PLAN URANOTEŽENJA

Na temelju članka 37. Zakona o proračunu, uz Proračun se donosi višegodišnji plan uravnoteženja proračuna za razdoblje 2024.-2026.

U Proračunu za 2024. godinu i projekcijama za 2025. i 2026. godinu je planiran višak prihoda i primitaka u iznosu 1.617.963 eura.

Procjena planiranog proračunskog viška iz stavka 2. ovog članka temelji se na financijskim izvještajima Općine i proračunskih korisnika za 2022. godinu, financijskim izvještajima za prvo polugodište 2023. godine, te procjeni rezultata poslovanja za 2023. godinu.

U Proračunu Općine Konavle za 2024. i projekcijama za 2025. i 2026. godinu iskazan je:

- prijenos viška prihoda Općine Konavle u ukupnom iznosu 2.149.963 eura te
- višak / manjak prihoda proračunskih korisnika Općine Konavle u ukupnom iznosu -532.000 eura.

U Proračunu Općine Konavle za 2024. i projekcijama za 2025. i 2026. godinu, projicirani višak prihoda Općine Konavle u iznosu 2.149.963 eura se odnosi na prihode od naknade za odvodnju 174.723 eura, prihode od pomoći 19.000 eura, nenamjenske prihode 777.400 eura, prihode od prodaje nekretnina 1.176.000 eura, te prihode za mjesne odbore 2.840 eura.

U Proračunu Općine Konavle za 2024. i projekcijama za 2025. i 2026. godinu, projicirani višak prihoda Općine Konavle u iznosu 2.149.963 eura sukcesivno će se trošiti prema sljedećoj dinamici:

- o 2024. godina – u iznosu 815.963 eura,
- o 2025. godina – u iznosu 1.255.000 eura,
- o 2026. godina – u iznosu 79.000 eura.

Planirani višak prihoda (donos) utrošiti će se za financiranje projekata i aktivnosti iz 2011, 2012, 2021, 2091, 2092, 2093, 2094, 2096, 2101, 2801 kako je utvrđeno u Proračunu za 2024. i projekcijama za 2025. i 2026. godinu.

Planirani manjak prihoda proračunskih korisnika u iznosu -532.000 eura ostvaruje se od redovnog obavljanja djelatnosti i najvećim dijelom se odnosi na manje prenesena sredstva iz općinskog proračuna za nedospjele obveze proračunskih korisnika.

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA	Izvršenje 2022					Plan 2023					Proračun za 2024					Projekcija proračuna za 2025					Projekcija proračuna za 2026								
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4
UKUPNO:	11.037.958,09	20.028.600	29.002.000	32.297.200	19.503.300	145	111	60	60																				
Razdjeli: 010 OPĆINSKO VIJEĆE I NAČELNIK	64.621,57	102.800	112.500	218.200	125.200	109	194	57	57																				
Glava 01001 OPĆINSKO VIJEĆE - PREDSTAVNIČKO TIJELO	25.137,25	24.000	25.600	126.700	26.700	107	495	21	21																				
Izvor: 1 Opći prihodi i primici	25.137,25	24.000	25.600	73.300	26.700	107	286	36	36																				
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	25.137,25	24.000	25.600	73.300	26.700	107	286	36	36																				
Izvor: 4 Pomoći	0,00	0	0	53.400	0	0	0	0	0																				
Izvor: 42 Pomoći - županijski proračun	0,00	0	0	53.400	0	0	0	0	0																				
PROGRAM:	25.137,25	24.000	25.600	126.700	26.700	107	495	57	57																				
1010 Osnovne aktivnosti Općinskog vijeća	25.137,25	24.000	25.600	126.700	26.700	107	495	57	57																				
Aktivnost A101001 Redovan rad predstavničkog tijela i radnih tijela	6.711,63	7.500	10.550	10.600	10.600	141	100	100	100																				
Izvor: 1 Opći prihodi i primici	6.711,63	7.500	10.550	10.600	10.600	141	100	100	100																				
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	6.711,63	7.500	10.550	10.600	10.600	141	100	100	100																				
32 MATERIJALNI RASHODI	6.711,63	7.500	10.550	10.600	10.600	141	100	100	100																				
Aktivnost A101002 Financiranje rada političkih stranaka i nezavisnih vijećnika	10.195,24	3.700	4.050	5.000	5.000	109	123	100	100																				
Izvor: 1 Opći prihodi i primici	10.195,24	3.700	4.050	5.000	5.000	109	123	100	100																				
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	10.195,24	3.700	4.050	5.000	5.000	109	123	100	100																				
38 OSTALI RASHODI	10.195,24	3.700	4.050	5.000	5.000	109	123	100	100																				
Aktivnost A101003 Nagrade povodom Dana Općine	1.741,99	2.800	3.000	3.000	3.000	107	100	100	100																				
Izvor: 1 Opći prihodi i primici	1.741,99	2.800	3.000	3.000	3.000	107	100	100	100																				
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.741,99	2.800	3.000	3.000	3.000	107	100	100	100																				
32 MATERIJALNI RASHODI	1.741,99	2.800	3.000	3.000	3.000	107	100	100	100																				
Aktivnost A101004 Lokalni izbori	0,00	0	0	100.000	0	0	0	0	0																				

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA	Izvršenje 2022					Plan 2023					Proračun za 2024					Projekcija proračuna za 2025					Projekcija proračuna za 2026				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
Izvor: 1 Opći prihodi i primici	0,00	0	0	0	0	0,00	0	0	46.600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	0,00	0	0	0	0	0,00	0	0	46.600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	0	0	0	0	0,00	0	0	39.600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
38 OSTALI RASHODI	0,00	0	0	0	0	0,00	0	0	7.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 4 Pomoći	0,00	0	0	0	0	0,00	0	0	53.400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 42 Pomoći - županijski proračun	0,00	0	0	0	0	0,00	0	0	53.400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	0	0	0	0	0,00	0	0	53.400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Aktivnost A101005 Priprema materijala za sjednice Općinskog vijeća i objava akata - Službeni glasnik	6.488,39	10.000	8.000	8.100	8.100	6.488,39	10.000	8.000	8.100	8.100	8.000	8.000	8.100	8.100	8.100	8.000	8.000	8.100	8.100	8.100	8.000	8.000	8.100	8.100	100
Izvor: 1 Opći prihodi i primici	6.488,39	10.000	8.000	8.100	8.100	6.488,39	10.000	8.000	8.100	8.100	8.000	8.000	8.100	8.100	8.100	8.000	8.000	8.100	8.100	8.100	8.000	8.000	8.100	8.100	100
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	6.488,39	10.000	8.000	8.100	8.100	6.488,39	10.000	8.000	8.100	8.100	8.000	8.000	8.100	8.100	8.100	8.000	8.000	8.100	8.100	8.100	8.000	8.000	8.100	8.100	100
32 MATERIJALNI RASHODI	6.488,39	10.000	8.000	8.100	8.100	6.488,39	10.000	8.000	8.100	8.100	8.000	8.000	8.100	8.100	8.100	8.000	8.000	8.100	8.100	8.100	8.000	8.000	8.100	8.100	100
Glava 01002 OPĆINSKI NAČELNIK	39.484,32	78.800	86.900	91.500	98.500	39.484,32	78.800	86.900	91.500	98.500	39.484,32	78.800	86.900	91.500	98.500	39.484,32	78.800	86.900	91.500	98.500	39.484,32	78.800	86.900	91.500	108
Izvor: 1 Opći prihodi i primici	39.484,32	78.800	86.900	91.500	98.500	39.484,32	78.800	86.900	91.500	98.500	39.484,32	78.800	86.900	91.500	98.500	39.484,32	78.800	86.900	91.500	98.500	39.484,32	78.800	86.900	91.500	108
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	39.484,32	78.800	86.900	91.500	98.500	39.484,32	78.800	86.900	91.500	98.500	39.484,32	78.800	86.900	91.500	98.500	39.484,32	78.800	86.900	91.500	98.500	39.484,32	78.800	86.900	91.500	108
PROGRAM: Osnovne aktivnosti izvršnog tijela	39.484,32	78.800	86.900	91.500	98.500	39.484,32	78.800	86.900	91.500	98.500	39.484,32	78.800	86.900	91.500	98.500	39.484,32	78.800	86.900	91.500	98.500	39.484,32	78.800	86.900	91.500	57
1020																									
Aktivnost A102001 Troškovi redovnog rada izvršnog tijela	39.484,32	48.800	56.900	61.500	68.500	39.484,32	48.800	56.900	61.500	68.500	39.484,32	48.800	56.900	61.500	68.500	39.484,32	48.800	56.900	61.500	68.500	39.484,32	48.800	56.900	61.500	111
Izvor: 1 Opći prihodi i primici	39.484,32	48.800	56.900	61.500	68.500	39.484,32	48.800	56.900	61.500	68.500	39.484,32	48.800	56.900	61.500	68.500	39.484,32	48.800	56.900	61.500	68.500	39.484,32	48.800	56.900	61.500	111
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	39.484,32	48.800	56.900	61.500	68.500	39.484,32	48.800	56.900	61.500	68.500	39.484,32	48.800	56.900	61.500	68.500	39.484,32	48.800	56.900	61.500	68.500	39.484,32	48.800	56.900	61.500	111
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	33.658,52	40.800	46.400	51.000	58.000	33.658,52	40.800	46.400	51.000	58.000	33.658,52	40.800	46.400	51.000	58.000	33.658,52	40.800	46.400	51.000	58.000	33.658,52	40.800	46.400	51.000	114
32 MATERIJALNI RASHODI	5.825,80	8.000	10.500	10.500	10.500	5.825,80	8.000	10.500	10.500	10.500	5.825,80	8.000	10.500	10.500	10.500	5.825,80	8.000	10.500	10.500	10.500	5.825,80	8.000	10.500	10.500	100
Aktivnost A102002 Proračunska zaliha	0,00	30.000	30.000	30.000	30.000	0,00	30.000	30.000	30.000	30.000	0,00	30.000	30.000	30.000	30.000	0,00	30.000	30.000	30.000	30.000	0,00	30.000	30.000	30.000	100
Izvor: 1 Opći prihodi i primici	0,00	30.000	30.000	30.000	30.000	0,00	30.000	30.000	30.000	30.000	0,00	30.000	30.000	30.000	30.000	0,00	30.000	30.000	30.000	30.000	0,00	30.000	30.000	30.000	100
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	0,00	30.000	30.000	30.000	30.000	0,00	30.000	30.000	30.000	30.000	0,00	30.000	30.000	30.000	30.000	0,00	30.000	30.000	30.000	30.000	0,00	30.000	30.000	30.000	100
38 OSTALI RASHODI	0,00	30.000	30.000	30.000	30.000	0,00	30.000	30.000	30.000	30.000	0,00	30.000	30.000	30.000	30.000	0,00	30.000	30.000	30.000	30.000	0,00	30.000	30.000	30.000	100

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA											
	Izvršenje 2022	Plan 2023			Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025		Projekcija proračuna za 2026		INDEX	INDEX
		1	2	3		4	5	3/2	4/3		
11	39.763,69	73.700	52.000	52.000	52.200	52.200	52.200	71	100	100	100
32	39.763,69	73.700	52.000	52.000	52.200	52.200	52.200	71	100	100	100
Aktivnost A202002	16.270,37	108.000	41.000	41.000	41.000	41.000	41.000	38	100	100	100
Izvor: 1	16.270,37	98.000	41.000	41.000	41.000	41.000	41.000	42	100	100	100
Izvor: 11	16.270,37	98.000	41.000	41.000	41.000	41.000	41.000	42	100	100	100
32	11.640,67	31.500	14.500	14.500	14.500	14.500	14.500	46	100	100	100
36	66,36	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	100	100	100	100
38	4.563,34	65.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	38	100	100	100
Izvor: 4	0,00	10.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 42	0,00	10.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
38	0,00	10.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Aktivnost A202003	16.577,20	64.700	22.700	22.700	22.700	22.700	22.700	35	100	100	100
Izvor: 1	16.577,20	64.700	22.700	22.700	22.700	22.700	22.700	35	100	100	100
Izvor: 11	16.577,20	64.700	22.700	22.700	22.700	22.700	22.700	35	100	100	100
32	16.577,20	64.700	22.700	22.700	22.700	22.700	22.700	35	100	100	100
Aktivnost A202004	31.782,07	53.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	57	100	100	100
Izvor: 1	31.782,07	53.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	57	100	100	100
Izvor: 11	31.782,07	53.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	57	100	100	100
32	31.782,07	53.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	57	100	100	100
PROGRAM: 2021	17.017,65	25.200	32.600	32.600	18.000	18.000	18.000	129	55	100	100
Aktivnost A202101	5.498,70	3.800	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	158	100	100	100
Izvor: 1	5.498,70	3.800	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	158	100	100	100
Izvor: 11	5.498,70	3.800	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	158	100	100	100

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA																						
	Izvršenje 2022					Plan 2023					Proračun za 2024		Projekcija proračuna za 2025		Projekcija proračuna za 2026		INDEX		INDEX			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
32	MATERIJALNI RASHODI																					
Aktivnost A202102	Nabava opreme, računalnih programa i druge imovine za potrebe upravnih tijela																					
Izvor: 1	8.009,24	9.700	9.100	7.000	11.500	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	158	100	100	100	100
Izvor: 11	8.009,24	9.700	9.100	7.000	11.500	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	94	77	77	77	164
32	MATERIJALNI RASHODI																					
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE																					
Izvor: 3	874,08	1.400	1.600	1.600	1.600	1.600	1.600	1.600	1.600	1.600	1.600	1.600	1.600	1.600	1.600	1.600	1.600	114	100	100	100	100
Izvor: 34	7.135,16	8.300	7.500	5.400	9.900	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500	90	72	72	72	183
Izvor: 3	331,27	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 34	331,27	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE																					
Izvor: 4	0,00	11.700	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 48	0,00	11.700	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE																					
Izvor: 6	3.178,44	0	17.500	5.000	500	17.500	17.500	17.500	5.000	500	17.500	17.500	5.000	500	17.500	17.500	5.000	0	29	10	10	10
Izvor: 61	3.178,44	0	17.500	5.000	500	17.500	17.500	17.500	5.000	500	17.500	17.500	5.000	500	17.500	17.500	5.000	0	29	10	10	10
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE																					
PROGRAMI: 2022	0,00	0	20.000	0	0	20.000	20.000	20.000	0	0	20.000	20.000	0	0	20.000	20.000	0	0	0	0	0	100
Aktivnost A202204	Financiranje izbora za članove vijeća mjesnih odbora																					
Izvor: 1	0,00	0	20.000	0	0	20.000	20.000	20.000	0	0	20.000	20.000	0	0	20.000	20.000	0	0	0	0	0	0
Izvor: 11	0,00	0	20.000	0	0	20.000	20.000	20.000	0	0	20.000	20.000	0	0	20.000	20.000	0	0	0	0	0	0
32	MATERIJALNI RASHODI																					
PROGRAMI: 2032	21.190,89	23.000	88.100	90.600	90.600	88.100	88.100	88.100	90.600	90.600	88.100	88.100	90.600	90.600	88.100	88.100	90.600	383	103	103	103	100
Aktivnost A203203	Potpore za školske i izvanškolske aktivnosti u kulturi																					
Izvor: 1	10.617,82	11.500	14.100	14.100	14.100	14.100	14.100	14.100	14.100	14.100	14.100	14.100	14.100	14.100	14.100	14.100	14.100	123	100	100	100	100
Izvor: 1	10.617,82	8.625	11.225	11.225	11.225	11.225	11.225	11.225	11.225	11.225	11.225	11.225	11.225	11.225	11.225	11.225	11.225	130	100	100	100	100

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA																		
		Izvršenje 2022					Plan 2023			Proračun za 2024		Projekcija proračuna za 2025		Projekcija proračuna za 2026		INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	10.617,82	8.625	11.225	11.225	11.225	11.225	11.225	11.225	11.225	11.225	11.225	11.225	11.225	130	100	100	100
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	10.617,82	8.625	11.225	11.225	11.225	11.225	11.225	11.225	11.225	11.225	11.225	11.225	11.225	130	100	100	100
Izvor: 4	Pomoći	0,00	2.875	2.875	2.875	2.875	2.875	2.875	2.875	2.875	2.875	2.875	2.875	2.875	100	100	100	100
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	0,00	2.875	2.875	2.875	2.875	2.875	2.875	2.875	2.875	2.875	2.875	2.875	2.875	100	100	100	100
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	2.875	2.875	2.875	2.875	2.875	2.875	2.875	2.875	2.875	2.875	2.875	2.875	100	100	100	100
Aktivnost A203206	Redovan rad Dubrovačke knjižnice, ogranak Konavle - knjižnična djelatnost	10.573,07	11.500	11.500	11.500	11.500	11.500	11.500	11.500	11.500	11.500	11.500	11.500	11.500	100	100	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	10.573,07	11.500	11.500	11.500	11.500	11.500	11.500	11.500	11.500	11.500	11.500	11.500	11.500	100	100	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	10.573,07	11.500	11.500	11.500	11.500	11.500	11.500	11.500	11.500	11.500	11.500	11.500	11.500	100	100	100	100
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	10.573,07	11.500	11.500	11.500	11.500	11.500	11.500	11.500	11.500	11.500	11.500	11.500	11.500	100	100	100	100
Aktivnost A203209	Institucionalne potpore (redovne djelatnosti) strukovnih udruga u kulturi	0,00	0	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	0	100	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	0	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	0	100	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	0	100	100	100
38	OSTALI RASHODI	0,00	0	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	0	100	100	100
Aktivnost A203210	Program poticanja i njegovanja tradicijske kulture, razvitka kult. umjet.amat. manifest., kult. suradnja	0,00	0	35.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	0	129	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	0	35.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	0	129	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0	35.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	0	129	100	100
38	OSTALI RASHODI	0,00	0	35.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	0	129	100	100
Aktivnost A203213	Program kulturne suradnje (sudjelovanje na županij., drž., mnedunar.manifestacijama i simotrama)	0,00	0	17.500	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	0	57	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	0	17.500	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	0	57	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0	17.500	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	0	57	100	100
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	0	17.500	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	0	57	100	100
PROGRAMI:	Javne potrebe u sportu	61.052,49	98.500	168.000	166.000	168.000	166.000	166.000	166.000	166.000	166.000	166.000	166.000	166.000	171	99	99	100
2034																		
Aktivnost	Najmovi zemljišta i objekata za sportsku djelatnost	0,00	12.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	25	100	100	100

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2022					Plan 2023					Proračun za 2024					Projekcija proračuna za 2025					Projekcija proračuna za 2026				
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
38	OSTALI RASHODI	17.253,97	26.000	30.000	30.000	30.000	26.000	30.000	30.000	30.000	30.000	26.000	30.000	30.000	30.000	30.000	26.000	30.000	30.000	30.000	30.000	26.000	30.000	30.000	30.000	30.000
Aktivnost A203407	Stručni rad u sportu, te obrazovna djelatnost u sportu	33.180,70	40.000	70.000	70.000	70.000	40.000	70.000	70.000	70.000	70.000	40.000	70.000	70.000	70.000	70.000	40.000	70.000	70.000	70.000	70.000	40.000	70.000	70.000	70.000	70.000
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	33.180,70	40.000	70.000	70.000	70.000	40.000	70.000	70.000	70.000	70.000	40.000	70.000	70.000	70.000	70.000	40.000	70.000	70.000	70.000	70.000	40.000	70.000	70.000	70.000	70.000
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	33.180,70	40.000	70.000	70.000	70.000	40.000	70.000	70.000	70.000	70.000	40.000	70.000	70.000	70.000	70.000	40.000	70.000	70.000	70.000	70.000	40.000	70.000	70.000	70.000	70.000
38	OSTALI RASHODI	33.180,70	40.000	70.000	70.000	70.000	40.000	70.000	70.000	70.000	70.000	40.000	70.000	70.000	70.000	70.000	40.000	70.000	70.000	70.000	70.000	40.000	70.000	70.000	70.000	70.000
PROGRAMI:	Program demografskih mjera	154.835,90	186.500	190.000	190.000	190.000	186.500	190.000	190.000	190.000	190.000	186.500	190.000	190.000	190.000	190.000	186.500	190.000	190.000	190.000	190.000	186.500	190.000	190.000	190.000	190.000
2040																										
Aktivnost A204001	Sufinanciranje troškova boravka djece u dječjem vrtiću	44.228,55	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	44.228,55	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	44.228,55	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	44.228,55	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Aktivnost A204002	Sufinanciranje nabave školskih udžbenika	4.107,77	7.500	8.000	8.000	8.000	7.500	8.000	8.000	8.000	8.000	7.500	8.000	8.000	8.000	8.000	7.500	8.000	8.000	8.000	8.000	7.500	8.000	8.000	8.000	8.000
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	4.107,77	7.500	8.000	8.000	8.000	7.500	8.000	8.000	8.000	8.000	7.500	8.000	8.000	8.000	8.000	7.500	8.000	8.000	8.000	8.000	7.500	8.000	8.000	8.000	8.000
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.107,77	7.500	8.000	8.000	8.000	7.500	8.000	8.000	8.000	8.000	7.500	8.000	8.000	8.000	8.000	7.500	8.000	8.000	8.000	8.000	7.500	8.000	8.000	8.000	8.000
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	4.107,77	7.500	8.000	8.000	8.000	7.500	8.000	8.000	8.000	8.000	7.500	8.000	8.000	8.000	8.000	7.500	8.000	8.000	8.000	8.000	7.500	8.000	8.000	8.000	8.000
Aktivnost A204003	Potpora za novorođeno dijete	46.452,99	57.000	60.000	60.000	60.000	57.000	60.000	60.000	60.000	60.000	57.000	60.000	60.000	60.000	60.000	57.000	60.000	60.000	60.000	60.000	57.000	60.000	60.000	60.000	60.000
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	46.452,99	57.000	60.000	60.000	60.000	57.000	60.000	60.000	60.000	60.000	57.000	60.000	60.000	60.000	60.000	57.000	60.000	60.000	60.000	60.000	57.000	60.000	60.000	60.000	60.000
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	46.452,99	57.000	60.000	60.000	60.000	57.000	60.000	60.000	60.000	60.000	57.000	60.000	60.000	60.000	60.000	57.000	60.000	60.000	60.000	60.000	57.000	60.000	60.000	60.000	60.000
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	46.452,99	57.000	60.000	60.000	60.000	57.000	60.000	60.000	60.000	60.000	57.000	60.000	60.000	60.000	60.000	57.000	60.000	60.000	60.000	60.000	57.000	60.000	60.000	60.000	60.000
Aktivnost A204004	Sufinanciranje prijevoza učenika i studenata	60.046,59	72.000	72.000	72.000	72.000	60.046,59	72.000	72.000	72.000	72.000	60.046,59	72.000	72.000	72.000	72.000	60.046,59	72.000	72.000	72.000	72.000	60.046,59	72.000	72.000	72.000	72.000
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	60.046,59	72.000	72.000	72.000	72.000	60.046,59	72.000	72.000	72.000	72.000	60.046,59	72.000	72.000	72.000	72.000	60.046,59	72.000	72.000	72.000	72.000	60.046,59	72.000	72.000	72.000	72.000
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	60.046,59	72.000	72.000	72.000	72.000	60.046,59	72.000	72.000	72.000	72.000	60.046,59	72.000	72.000	72.000	72.000	60.046,59	72.000	72.000	72.000	72.000	60.046,59	72.000	72.000	72.000	72.000
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	60.046,59	72.000	72.000	72.000	72.000	60.046,59	72.000	72.000	72.000	72.000	60.046,59	72.000	72.000	72.000	72.000	60.046,59	72.000	72.000	72.000	72.000	60.046,59	72.000	72.000	72.000	72.000

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA														
		Izvršenje 2022					Plan 2023	Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025			Projekcija proračuna za 2026		
		1	2	3	4	5			3/2	4/3	5/4	INDEX	INDEX	INDEX
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	2.787,18	3.300	3.300	3.300	3.300	3.300	3.300	3.300	3.300	100	100	100	100
Aktivnost A204106	Program "Pravo na stalnu pomoć"	7.644,83	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	100	100	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	7.644,83	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	100	100	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	7.644,83	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	100	100	100	100
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	7.644,83	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	100	100	100	100
Aktivnost A204107	Pomoć za sufinanciranje troškova boravka djece u dječjem vrtiću	9.007,90	10.700	10.700	10.700	10.700	10.700	10.700	10.700	10.700	100	100	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	9.007,90	10.700	10.700	10.700	10.700	10.700	10.700	10.700	10.700	100	100	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	9.007,90	10.700	10.700	10.700	10.700	10.700	10.700	10.700	10.700	100	100	100	100
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	9.007,90	10.700	10.700	10.700	10.700	10.700	10.700	10.700	10.700	100	100	100	100
Aktivnost A204108	Pomoć za sufinanciranje nabave školskih udžbenika	1.121,51	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	100	100	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.121,51	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	100	100	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.121,51	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	100	100	100	100
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	1.121,51	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	100	100	100	100
Aktivnost A204111	Stipendije učenicima i studentima	55.212,68	88.000	88.000	88.000	88.000	88.000	88.000	88.000	88.000	100	100	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	55.212,68	88.000	88.000	88.000	88.000	88.000	88.000	88.000	88.000	100	100	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	55.212,68	88.000	88.000	88.000	88.000	88.000	88.000	88.000	88.000	100	100	100	100
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	55.212,68	88.000	88.000	88.000	88.000	88.000	88.000	88.000	88.000	100	100	100	100
Aktivnost A204112	Sufinanciranje prijevoza učenika	28.942,36	24.500	24.500	24.500	24.500	24.500	24.500	24.500	24.500	180	100	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	28.942,36	24.500	24.500	24.500	24.500	24.500	24.500	24.500	24.500	180	100	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	28.942,36	24.500	24.500	24.500	24.500	24.500	24.500	24.500	24.500	180	100	100	100
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	28.942,36	24.500	24.500	24.500	24.500	24.500	24.500	24.500	24.500	180	100	100	100
Aktivnost A204113	Sufinanciranje prijevoza ostali-dobr.dariv.krvit.obit.poginulih.invalidi DR.,produženi uč.izbjeglice	17.841,27	26.700	27.000	27.000	27.000	27.000	27.000	27.000	27.000	101	100	100	100

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA															
	Izvršenje 2022					Plan 2023			Proračun za 2024		Projekcija proračuna za 2025		Projekcija proračuna za 2026		INDEX
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Aktivnost A204204	Sufinanciranje rada Hitne medicinske pomoći	23.890,11	24.000	30.000	35.000	35.000	35.000	30.000	35.000	35.000	125	117	100	INDEX	
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	23.890,11	24.000	30.000	35.000	35.000	35.000	30.000	35.000	35.000	125	117	100	INDEX	
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	23.890,11	24.000	30.000	35.000	35.000	35.000	30.000	35.000	35.000	125	117	100	INDEX	
32	MATERIJALNI RASHODI	23.890,11	24.000	30.000	35.000	35.000	35.000	30.000	35.000	35.000	125	117	100	INDEX	
Aktivnost A204205	Nabava aparata i opreme za zdravstvene ustanove	3.981,68	11.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	36	100	100	INDEX	
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	3.981,68	11.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	36	100	100	INDEX	
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.981,68	11.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	36	100	100	INDEX	
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	3.981,68	11.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	INDEX	
38	OSTALI RASHODI	0,00	0	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	0	100	100	INDEX	
PROGRAM: 2043	Socijalna skrb i zaštita kroz institucije i udruge građana	17.988,10	34.420	54.400	56.400	58.900	158	104	100	100	104	100	100	INDEX	
Aktivnost A204301	Institucionalne potpore (redovne djelatnosti) i programi udrugama proizašlim iz Domovinskog rata	0,00	0	5.000	5.000	5.000	0	100	100	100	0	100	100	INDEX	
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	0	5.000	5.000	5.000	0	100	100	100	0	100	100	INDEX	
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0	5.000	5.000	5.000	0	100	100	100	0	100	100	INDEX	
38	OSTALI RASHODI	0,00	0	5.000	5.000	5.000	0	100	100	100	0	100	100	INDEX	
Aktivnost A204302	Program poticanja rada udruga za socijalnu skrb i zaštitu, te brigu o mladeži i starijim osobama	0,00	0	5.000	5.000	5.500	0	110	110	110	0	100	110	INDEX	
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	0	5.000	5.000	5.500	0	110	110	110	0	100	110	INDEX	
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0	5.000	5.000	5.500	0	110	110	110	0	100	110	INDEX	
38	OSTALI RASHODI	0,00	0	5.000	5.000	5.500	0	110	110	110	0	100	110	INDEX	
Aktivnost A204303	Program osiguravanja pomoći učenicima s teškoćama u odgojno-obrazovnim ustanovama	0,00	1.300	6.300	6.300	6.300	485	100	100	100	485	100	100	INDEX	
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	1.300	6.300	6.300	6.300	485	100	100	100	485	100	100	INDEX	
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	1.300	6.300	6.300	6.300	485	100	100	100	485	100	100	INDEX	
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	1.300	6.300	6.300	6.300	485	100	100	100	485	100	100	INDEX	
Aktivnost A204304	Programi socijalno - humanitarnih udruga i ustanova	9.290,60	19.420	22.390	22.600	22.600	115	101	100	100	115	101	100	INDEX	

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA	Izvršenje 2022					Plan 2023					Proračun za 2024					Projekcija proračuna za 2025					Projekcija proračuna za 2026				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
Izvor: 3	0,00	1.400	1.300	2.100	2.100	1.400	1.400	1.300	2.100	2.100	1.400	1.400	1.300	2.100	2.100	1.400	1.400	1.300	2.100	2.100	1.400	1.400	1.300	2.100	2.100
Izvor: 37	0,00	1.400	1.300	2.100	2.100	1.400	1.400	1.300	2.100	2.100	1.400	1.400	1.300	2.100	2.100	1.400	1.400	1.300	2.100	2.100	1.400	1.400	1.300	2.100	2.100
Korisnik: 2	0,00	1.400	1.300	2.100	2.100	1.400	1.400	1.300	2.100	2.100	1.400	1.400	1.300	2.100	2.100	1.400	1.400	1.300	2.100	2.100	1.400	1.400	1.300	2.100	2.100
32	0,00	700	0	700	700	700	700	0	700	700	0	700	0	700	700	0	700	0	700	700	0	700	0	700	700
42	0,00	700	1.300	1.400	1.400	700	700	1.300	1.400	1.400	1.300	1.300	1.300	1.400	1.400	1.300	1.300	1.300	1.400	1.400	1.300	1.300	1.300	1.400	1.400
Izvor: 4	706,05	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 46	706,05	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Korisnik: 2	706,05	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32	706,05	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 5	1.237,40	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 53	1.237,40	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Korisnik: 2	1.237,40	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32	1.237,40	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Aktivnost A203111	20.366,94	47.230	28.400	38.200	41.500	47.230	47.230	28.400	38.200	41.500	47.230	47.230	28.400	38.200	41.500	47.230	47.230	28.400	38.200	41.500	47.230	47.230	28.400	38.200	41.500
Izvor: 2	75,52	29.630	10.100	11.100	14.400	29.630	29.630	10.100	11.100	14.400	29.630	29.630	10.100	11.100	14.400	29.630	29.630	10.100	11.100	14.400	29.630	29.630	10.100	11.100	14.400
Izvor: 22	75,52	29.630	10.100	11.100	14.400	29.630	29.630	10.100	11.100	14.400	29.630	29.630	10.100	11.100	14.400	29.630	29.630	10.100	11.100	14.400	29.630	29.630	10.100	11.100	14.400
Korisnik: 2	75,52	29.630	10.100	11.100	14.400	29.630	29.630	10.100	11.100	14.400	29.630	29.630	10.100	11.100	14.400	29.630	29.630	10.100	11.100	14.400	29.630	29.630	10.100	11.100	14.400
31	0,00	18.140	0	0	0	0,00	18.140	0	0	0	0,00	18.140	0	0	0	0,00	18.140	0	0	0	0	0	0	0	0
32	75,52	11.090	9.600	10.500	10.800	75,52	11.090	9.600	10.500	10.800	75,52	11.090	9.600	10.500	10.800	75,52	11.090	9.600	10.500	10.800	75,52	11.090	9.600	10.500	10.800
34	0,00	300	300	300	300	0,00	300	300	300	300	0,00	300	300	300	300	0,00	300	300	300	300	0,00	300	300	300	300
42	0,00	100	200	300	300	0,00	100	200	300	300	0,00	100	200	300	300	0,00	100	200	300	300	0,00	100	200	300	300
Izvor: 3	18.211,86	17.300	18.300	27.100	27.100	18.211,86	17.300	18.300	27.100	27.100	18.211,86	17.300	18.300	27.100	27.100	18.211,86	17.300	18.300	27.100	27.100	18.211,86	17.300	18.300	27.100	27.100
Izvor: 37	18.211,86	17.300	18.300	27.100	27.100	18.211,86	17.300	18.300	27.100	27.100	18.211,86	17.300	18.300	27.100	27.100	18.211,86	17.300	18.300	27.100	27.100	18.211,86	17.300	18.300	27.100	27.100
Korisnik: 2	18.211,86	17.300	18.300	27.100	27.100	18.211,86	17.300	18.300	27.100	27.100	18.211,86	17.300	18.300	27.100	27.100	18.211,86	17.300	18.300	27.100	27.100	18.211,86	17.300	18.300	27.100	27.100
31	14.253,35	14.800	17.500	26.000	26.000	14.253,35	14.800	17.500	26.000	26.000	14.253,35	14.800	17.500	26.000	26.000	14.253,35	14.800	17.500	26.000	26.000	14.253,35	14.800	17.500	26.000	26.000
32	1.912,25	1.900	0	0	0	1.912,25	1.900	0	0	0	1.912,25	1.900	0	0	0	1.912,25	1.900	0	0	0	1.912,25	1.900	0	0	0
34	321,53	0	0	0	0	321,53	0	0	0	0	321,53	0	0	0	0	321,53	0	0	0	0	321,53	0	0	0	0

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA																		
	Izvršenje 2022					Plan 2023					Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025		Projekcija proračuna za 2026		INDEX	INDEX	INDEX
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Korisnik: 2	41144 - MUZEJI I GALERIJE KONAVALA	0,00	0	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	100	100	100
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	100	100	100
Tekući projekt T203119	Zaštita i očuvanje nepokretnih kulturnih dobara - Pridvorje, arheološka zbirka	0,00	2.600	2.600	2.600	2.600	2.600	2.600	2.600	2.600	2.600	2.600	2.600	2.600	2.600	100	100	100
Izvor: 1	Opci prihodi i primici	0,00	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	100	100	100
Izvor: 11	Opci prihodi i primici	0,00	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	100	100	100
Korisnik: 2	41144 - MUZEJI I GALERIJE KONAVALA	0,00	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	100	100	100
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	100	100	100
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	100	100	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	0,00	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	100	100	100
Izvor: 37	Posebne namjene - PK	0,00	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	100	100	100
Korisnik: 2	41144 - MUZEJI I GALERIJE KONAVALA	0,00	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	100	100	100
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	100	100	100
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	100	100	100
Tekući projekt T203120	Zaštita i očuvanje nepokretnih kulturnih dobara - zidni oslici Kuća Bukovac	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14.500	0	0	0	
Izvor: 1	Opci prihodi i primici	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.500	0	0	0	
Izvor: 11	Opci prihodi i primici	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.500	0	0	0	
Korisnik: 2	41144 - MUZEJI I GALERIJE KONAVALA	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.500	0	0	0	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.500	0	0	0	
Izvor: 4	Pomoći	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	0	0	0	
Izvor: 46	Pomoći proračunskim korisnicima (PK) iz proračuna koji im nije nadležan	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	0	0	0	
Korisnik: 2	41144 - MUZEJI I GALERIJE KONAVALA	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	0	0	0	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	0	0	0	
Izvor: 5	Donacije	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.000	0	0	0	
Izvor: 53	Donacije PK - tekuće	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.000	0	0	0	
Korisnik: 2	41144 - MUZEJI I GALERIJE KONAVALA	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.000	0	0	0	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.000	0	0	0	

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA																		
	Izvršenje 2022					Plan 2023		Proračun za 2024		Projekcija proračuna za 2025		Projekcija proračuna za 2026		INDEX	INDEX	INDEX	INDEX	
	1	2	3	4	5	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
32	MATERIJALNI RASHODI	305,97	2.100	0	0	2.100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Aktivnost T203134	Zeleni projekt Kuća Bukovac	15.163,58	7.940	462.500	2.500	7.940	462.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	5825	1	100	100	
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	7.940	0	1.000	7.940	0	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	0	0	100	100	
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	7.940	0	1.000	7.940	0	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	0	0	100	100	
Korisnik: 2	41144 - MUZEJI I GALERIJE KONAVALA	0,00	7.940	0	1.000	7.940	0	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	100	0	100	100	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	7.940	0	1.000	7.940	0	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	0	0	100	100	
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	1.576,08	0	8.200	1.500	1.576,08	8.200	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	0	18	100	100	
Izvor: 37	Posebne namjene - PK	1.576,08	0	8.200	1.500	1.576,08	8.200	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	0	18	100	100	
Korisnik: 2	41144 - MUZEJI I GALERIJE KONAVALA	1.576,08	0	8.200	1.500	1.576,08	8.200	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	100	18	100	100	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0	8.200	1.500	0	8.200	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	0	18	100	100	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.576,08	0	0	0	1.576,08	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Izvor: 4	Pomoći	13.587,50	0	454.300	0	13.587,50	454.300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Izvor: 46	Pomoći proračunskim korisnicima (PK) iz proračuna koji im nije nadležan	13.587,50	0	0	0	13.587,50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Korisnik: 2	41144 - MUZEJI I GALERIJE KONAVALA	13.587,50	0	0	0	13.587,50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
32	MATERIJALNI RASHODI	13.587,50	0	0	0	13.587,50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Izvor: 47	Pomoći za PK - EU i ostali	0,00	0	454.300	0	0,00	454.300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Korisnik: 2	41144 - MUZEJI I GALERIJE KONAVALA	0,00	0	454.300	0	0,00	454.300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0	37.100	0	0,00	37.100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0	417.200	0	0,00	417.200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Aktivnost A203135	Sanacija i održavanje čuvaonice muzejske grade Pločice	247,20	1.100	1.100	1.400	247,20	1.100	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400	100	127	100	100	
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	247,20	1.100	1.100	1.400	247,20	1.100	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400	100	127	100	100	
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	247,20	1.100	1.100	1.400	247,20	1.100	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400	100	127	100	100	
Korisnik: 2	41144 - MUZEJI I GALERIJE KONAVALA	247,20	1.100	1.100	1.400	247,20	1.100	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400	100	127	100	100	
32	MATERIJALNI RASHODI	247,20	1.100	1.100	1.400	247,20	1.100	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400	100	127	100	100	
Aktivnost A203136	Mauzolej Račić, restauratorski radovi	0,00	0	9.200	1.100	0,00	9.200	1.100	1.100	1.100	1.100	1.100	1.100	0	12	100	100	

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA												
	Izvršenje 2022	Plan 2023	Proračun za 2024	Projekcija proračuna za					INDEX	INDEX	INDEX	INDEX
				2025	2026	2027	2028	2029				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4	0,00	14.000	8.800	0	0	0	63	0	0	0	0	0
Izvor: 47	0,00	14.000	8.800	0	0	0	63	0	0	0	0	0
Korisnik: 2	0,00	14.000	8.800	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32	0,00	14.000	5.800	0	0	0	41	0	0	0	0	0
34	0,00	0	1.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
42	0,00	0	2.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Glava 02004	914.976,58	1.147.636	1.209.000	1.222.500	1.233.000	1.233.000	105	101	101	101	101	101
Izvor: 1	139.518,91	317.000	402.000	419.000	426.000	426.000	127	104	104	102	102	102
Izvor: 11	139.518,91	317.000	402.000	419.000	426.000	426.000	127	104	104	102	102	102
Izvor: 2	4.297,68	6.500	6.500	7.000	8.000	8.000	100	108	108	114	114	114
Izvor: 22	4.297,68	6.500	6.500	7.000	8.000	8.000	100	108	108	114	114	114
Izvor: 3	765.452,91	813.136	783.000	795.000	797.000	797.000	96	102	102	100	100	100
Izvor: 37	765.452,91	813.136	783.000	795.000	797.000	797.000	96	102	102	100	100	100
Izvor: 4	5.574,36	9.500	16.000	0	0	0	168	0	0	0	0	0
Izvor: 46	5.574,36	9.500	3.000	0	0	0	32	0	0	0	0	0
Izvor: 47	0,00	0	13.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 5	132,72	1.500	1.500	1.500	2.000	2.000	100	100	100	133	133	133
Izvor: 53	132,72	1.500	1.500	1.500	2.000	2.000	100	100	100	133	133	133
PROGRAM: 2044	914.976,58	1.147.636	1.209.000	1.222.500	1.233.000	1.233.000	105	101	101	101	101	100
Aktivnost A204401	139.518,91	317.000	402.000	419.000	426.000	426.000	127	104	104	102	102	102
Izvor: 1	139.518,91	317.000	402.000	419.000	426.000	426.000	127	104	104	102	102	102
Izvor: 11	139.518,91	317.000	402.000	419.000	426.000	426.000	127	104	104	102	102	102
Korisnik: 4	139.518,91	317.000	402.000	419.000	426.000	426.000	102	104	104	102	102	102
31	137.434,39	307.000	390.000	407.000	413.000	413.000	127	104	104	101	101	101
32	2.084,52	10.000	12.000	12.000	13.000	13.000	120	100	100	108	108	108
Aktivnost A204402	775.220,18	829.636	805.800	802.300	805.800	805.800	97	100	100	100	100	100

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA													
	Izvršenje 2022	Plan 2023			Proračun za 2024			Projekcija proračuna za 2025			Projekcija proračuna za 2026		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	4.297,68	6.500	6.500	7.000	8.000	100	108	114				
Izvor: 22	Vlastiti prihodi - PK	4.297,68	6.500	6.500	7.000	8.000	100	108	114				
Korisnik: 4	48689 - DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE KONAVLE	4.297,68	6.500	6.500	7.000	8.000	114	108	114				
32	MATERIJALNI RASHODI	4.297,68	6.500	6.500	7.000	8.000	100	108	114				
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	765.215,42	812.136	781.800	793.800	795.800	96	102	100				
Izvor: 37	Posebne namjene - PK	765.215,42	812.136	781.800	793.800	795.800	96	102	100				
Korisnik: 4	48689 - DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE KONAVLE	765.215,42	812.136	781.800	793.800	795.800	100	102	100				
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	440.659,63	440.700	377.000	385.000	392.000	86	102	102				
32	MATERIJALNI RASHODI	323.569,26	366.226	395.650	403.600	398.800	108	102	99				
34	FINANCIJSKI RASHODI	230,01	210	150	200	150	71	133	75				
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	756,52	5.000	9.000	5.000	4.850	180	56	97				
Izvor: 4	Pomoći	5.574,36	9.500	16.000	0	0	168	0	0				
Izvor: 46	Pomoći proračunskim korisnicima (PK) iz proračuna koji im nije nadležan	5.574,36	9.500	3.000	0	0	32	0	0				
Korisnik: 4	48689 - DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE KONAVLE	5.574,36	9.500	3.000	0	0	0	0	0				
32	MATERIJALNI RASHODI	5.574,36	9.500	3.000	0	0	32	0	0				
Izvor: 47	Pomoći za PK - EU i ostali	0,00	0	13.000	0	0	0	0	0				
Korisnik: 4	48689 - DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE KONAVLE	0,00	0	13.000	0	0	0	0	0				
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0	13.000	0	0	0	0	0				
Izvor: 5	Donacije	132,72	1.500	1.500	1.500	2.000	100	100	133				
Izvor: 53	Donacije PK - tekuće	132,72	1.500	1.500	1.500	2.000	100	100	133				
Korisnik: 4	48689 - DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE KONAVLE	132,72	1.500	1.500	1.500	2.000	133	100	133				
32	MATERIJALNI RASHODI	132,72	1.500	1.500	1.500	2.000	100	100	133				
Aktivnost A204403	Radne aktivnosti i organiziranje slobodnog vremena korisnika Doma	237,49	1.000	1.200	1.200	1.200	120	100	100				
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	237,49	1.000	1.200	1.200	1.200	120	100	100				
Izvor: 37	Posebne namjene - PK	237,49	1.000	1.200	1.200	1.200	120	100	100				

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA										
	Izvršenje 2022	Plan 2023			Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025		Projekcija proračuna za 2026		INDEX
		1	2	3		4	5	3/2	4/3	
Korisnik: 4	48689 - DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE KONAVLE	237,49	1.000	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200	100	100
32	MATERIJALNI RASHODI	237,49	1.000	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200	100	100
Glava 02005	USTANOVA PREDŠKOLSKOG ODGOJA	1.652.242,05	2.290.076	2.454.700	2.454.700	2.566.300	2.745.200	2.745.200	107	105
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.097.823,04	1.694.000	1.880.900	1.880.900	1.998.800	2.174.800	2.174.800	111	106
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.097.823,04	1.694.000	1.880.900	1.880.900	1.998.800	2.174.800	2.174.800	111	106
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	17.411,91	26.000	24.500	24.500	24.500	24.500	24.500	94	100
Izvor: 22	Vlastiti prihodi - PK	17.411,91	26.000	24.500	24.500	24.500	24.500	24.500	94	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	437.579,45	444.706	440.300	440.300	434.000	436.900	436.900	99	99
Izvor: 37	Posebne namjene - PK	437.579,45	444.706	440.300	440.300	434.000	436.900	436.900	99	99
Izvor: 4	Pomoći	99.427,65	121.370	104.000	104.000	104.000	104.000	104.000	86	100
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	14.036,19	29.470	96.000	96.000	96.000	96.000	96.000	326	100
Izvor: 46	Pomoći proračunskim korisnicima (PK) iz proračuna koji im nije nadležan	5.853,08	10.000	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000	80	100
Izvor: 48	Pomoći OK - EU	79.538,38	81.900	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 5	Donacije	0,00	4.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	125	100
Izvor: 53	Donacije PK - tekuće	0,00	4.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	125	100
PROGRAMI:	Odgovj, naobrazba i skrb o predškolskoj djeci	1.652.242,05	2.290.076	2.454.700	2.454.700	2.566.300	2.745.200	2.745.200	107	105
2051	Osnovne aktivnosti dječjeg vrtića	1.096.069,44	1.646.470	1.925.000	1.925.000	2.050.000	2.225.000	2.225.000	117	106
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.096.069,44	1.622.500	1.829.000	1.829.000	1.954.000	2.129.000	2.129.000	113	107
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.096.069,44	1.622.500	1.829.000	1.829.000	1.954.000	2.129.000	2.129.000	113	107
Korisnik: 1	31946 -DJEČJI VRTIĆ KONAVLE	1.096.069,44	1.622.500	1.829.000	1.829.000	1.954.000	2.129.000	2.129.000	109	107
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.052.878,60	1.535.000	1.744.000	1.744.000	1.869.000	2.044.000	2.044.000	114	107
32	MATERIJALNI RASHODI	43.190,84	87.500	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000	97	100
Izvor: 4	Pomoći	0,00	23.970	96.000	96.000	96.000	96.000	96.000	401	100
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	0,00	23.970	96.000	96.000	96.000	96.000	96.000	401	100
Korisnik: 1	31946 -DJEČJI VRTIĆ KONAVLE	0,00	23.970	96.000	96.000	96.000	96.000	96.000	100	100
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	23.970	96.000	96.000	96.000	96.000	96.000	401	100
Aktivnost	Opremanje dječjeg vrtića (skupine, igrališta) i	16.191,93	45.000	32.500	32.500	31.100	29.900	29.900	72	96

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA	Izvršenje 2022					Plan 2023	Proračun za 2024			Projekcija proračuna za 2025		Projekcija proračuna za 2026		INDEX	INDEX	INDEX
	1						2	3	4	5	3/2	4/3	5/4			
AZ05102	suf. programa predškolskog odgoja															
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	8.500	3.000	6.600	7.600	35	220	115							
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	8.500	3.000	6.600	7.600	35	220	115							
Korisnik: 1	31946 -DJEČJI VRTIĆ KONAVLE	0,00	8.500	3.000	6.600	7.600	115	220	115							
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	5.000	0	4.600	4.600	0	0	100							
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	3.500	3.000	2.000	3.000	86	67	150							
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	10.338,85	26.500	21.500	16.500	14.300	81	77	87							
Izvor: 37	Posebne namjene - PK	10.338,85	26.500	21.500	16.500	14.300	81	77	87							
Korisnik: 1	31946 -DJEČJI VRTIĆ KONAVLE	10.338,85	26.500	21.500	16.500	14.300	87	77	87							
32	MATERIJALNI RASHODI	10.338,85	25.000	20.500	15.500	13.300	82	76	86							
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.500	1.000	1.000	1.000	67	100	100							
Izvor: 4	Pomoći	5.853,08	10.000	8.000	8.000	8.000	80	100	100							
Izvor: 46	Pomoći proračunskim korisnicima (PK) iz proračuna koji im nije nadležan	5.853,08	10.000	8.000	8.000	8.000	80	100	100							
Korisnik: 1	31946 -DJEČJI VRTIĆ KONAVLE	5.853,08	10.000	8.000	8.000	8.000	100	100	100							
32	MATERIJALNI RASHODI	5.853,08	10.000	8.000	8.000	8.000	80	100	100							
Kapitalni projekt K205103	Rekonstrukcija i invest. održavanje kuhinje, otvora, sanitarnih čvorova i krova u jaslicama Cavtat	11.508,73	12.500	27.000	21.500	31.500	216	80	147							
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.753,60	11.000	22.000	19.500	19.500	200	89	100							
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.753,60	11.000	22.000	19.500	19.500	200	89	100							
Korisnik: 1	31946 -DJEČJI VRTIĆ KONAVLE	1.753,60	11.000	22.000	19.500	19.500	100	89	100							
32	MATERIJALNI RASHODI	1.753,60	4.000	15.000	12.000	12.000	375	80	100							
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	7.000	7.000	7.500	7.500	100	107	100							
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	9.755,13	1.500	5.000	2.000	12.000	333	40	600							
Izvor: 37	Posebne namjene - PK	9.755,13	1.500	5.000	2.000	12.000	333	40	600							
Korisnik: 1	31946 -DJEČJI VRTIĆ KONAVLE	9.755,13	1.500	5.000	2.000	12.000	600	40	600							
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0	0	0	10.000	0	0	0							

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2022	Plan 2023	Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4	5/4
Izvor: 11	Opcí prihodi i primici	213.953,27	5.000	0	0	0	0	0	0	0
34	FINANCIJSKI RASHODI	14.249,05	5.000	0	0	0	0	0	0	0
54	IZDACI ZA OTPLAT U GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	199.704,22	0	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	92.905,97	0	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	92.905,97	0	0	0	0	0	0	0	0
54	IZDACI ZA OTPLAT U GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	92.905,97	0	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 4	Pomoći	0,00	333.700	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 48	Pomoći OK - EU	0,00	333.700	0	0	0	0	0	0	0
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	35.000	0	0	0	0	0	0	0
54	IZDACI ZA OTPLAT U GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	0,00	298.700	0	0	0	0	0	0	0
Aktivnost A201202	Jamstvena zaliha - kredit Erste, (cjevovod Vitajjina, II faza kanaliz. Cavtat), do 30.6.29.	67.025,24	67.500	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 1	Opcí prihodi i primici	0,00	17.500	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opcí prihodi i primici	0,00	17.500	0	0	0	0	0	0	0
38	OSTALI RASHODI	0,00	17.500	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	67.025,24	50.000	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 34	Posebne namjene OK - ostali	67.025,24	50.000	0	0	0	0	0	0	0
38	OSTALI RASHODI	67.025,24	50.000	0	0	0	0	0	0	0
Aktivnost A201203	Otplata primijenih kredita od banaka - energetska učinkovitost - javna rasvjeta	0,00	12.500	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 1	Opcí prihodi i primici	0,00	12.500	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opcí prihodi i primici	0,00	12.500	0	0	0	0	0	0	0
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	12.500	0	0	0	0	0	0	0
Aktivnost A201206	Otplata primijenih kredita od banaka - vatrogasni dom, vatrogasno vozilo	6.998,04	513.905	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 1	Opcí prihodi i primici	6.998,04	70	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opcí prihodi i primici	6.998,04	70	0	0	0	0	0	0	0

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA										
	1	Izvršenje 2022	Plan 2023	Proračun za 2024	4	5	3/2	INDEX	INDEX	INDEX
32		0,00	10.000	0	0	0	0	0	0	0
		0,00	75.000	0	0	0	0	0	0	0
42		383,73	69.500	0	0	0	0	0	0	0
Tekući projekt T210203 Uređenja sportskih igrališta i prostora oko igrališta										
Izvor: 1		383,73	43.700	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 11		383,73	43.700	0	0	0	0	0	0	0
32		383,73	17.000	0	0	0	0	0	0	0
42		0,00	26.700	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 3		0,00	9.500	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 35		0,00	9.500	0	0	0	0	0	0	0
32		0,00	9.500	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 4		0,00	16.300	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 41		0,00	16.300	0	0	0	0	0	0	0
42		0,00	16.300	0	0	0	0	0	0	0
Kapitalni projekt K210205		0,00	23.000	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 1		0,00	23.000	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 11		0,00	23.000	0	0	0	0	0	0	0
32		0,00	23.000	0	0	0	0	0	0	0
PROGRAMI:		2.521,73	37.000	0	0	0	0	0	0	0
2103										
Kapitalni projekt K210302		0,00	30.000	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 1		0,00	30.000	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 11		0,00	30.000	0	0	0	0	0	0	0
32		0,00	15.000	0	0	0	0	0	0	0

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2022	Plan 2023	Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4	5/4
A210603	uređenje plaža, riva i drugo									
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	23.972	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	23.972	0	0	0	0	0	0	0
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	23.972	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	1.161,32	0	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 32	Posebne namjene OK - naknade za koncesije	1.161,32	0	0	0	0	0	0	0	0
32	MATERIJALNI RASHODI	1.161,32	0	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 4	Pomoći	13.722,62	45.528	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun	7.080,76	0	0	0	0	0	0	0	0
32	MATERIJALNI RASHODI	7.080,76	0	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 42	Pomoći - županijski proračun	6.641,86	45.528	0	0	0	0	0	0	0
32	MATERIJALNI RASHODI	6.641,86	45.528	0	0	0	0	0	0	0
PROGRAMI:	Razvoj i sigurnost prometa	217.853,30	150.000	0	0	0	0	0	0	0
2109										
Aktivnost A210901	Komunalni linijski prijevoz putnika - Uslužna komunalna djelatnost	217.853,30	150.000	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	217.853,30	107.000	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	217.853,30	107.000	0	0	0	0	0	0	0
35	SUBVENCije	217.853,30	107.000	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	0,00	43.000	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 21	Vlastiti prihodi - OK	0,00	43.000	0	0	0	0	0	0	0
35	SUBVENCije	0,00	43.000	0	0	0	0	0	0	0
Glava 03002	USTANOVA ZA VATROGASNU DJELATNOST	475.616,65	665.500	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	189.730,11	320.777	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	189.730,11	320.777	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 4	Pomoći	283.232,08	314.723	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 45	Pomoći OK - decentralizirane funkcije	277.923,17	277.923	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 46	Pomoći proračunskim korisnicima (PK) iz	5.308,91	36.800	0	0	0	0	0	0	0

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA																						
	Izvršenje 2022					Plan 2023					Proračun za 2024		Projekcija proračuna za 2025		Projekcija proračuna za 2026		INDEX		INDEX			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
Razdjel: 030	0,00					0					20.932.370		24.215.710		11.509.650		0		116		48	
UO ZA PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITU OKOLIŠA, KOMUNALNI SUSTAV I GOSPODARENJE NEKRETNINAMA																						
Glava 03001	0,00					0					20.029.460		23.374.310		10.588.150		0		117		45	
UO ZA PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITU OKOLIŠA, KOMUNALNI SUSTAV I GOSPODARENJE NEKRETNINAMA																						
Izvor: 1	0,00					0					2.616.097		1.629.460		1.554.300		0		62		95	
Izvor: 11	0,00					0					2.616.097		1.629.460		1.554.300		0		62		95	
Izvor: 2	0,00					0					53.000		55.000		60.000		0		104		109	
Izvor: 21	0,00					0					53.000		55.000		60.000		0		104		109	
Izvor: 3	0,00					0					3.698.523		3.299.900		2.559.900		0		89		78	
Izvor: 32	0,00					0					201.500		209.100		209.100		0		104		100	
Izvor: 33	0,00					0					4.300		4.300		4.300		0		100		100	
Izvor: 34	0,00					0					516.223		321.500		271.500		0		62		84	
Izvor: 35	0,00					0					2.976.500		2.765.000		2.075.000		0		93		75	
Izvor: 4	0,00					0					10.073.440		13.622.250		2.216.750		0		135		16	
Izvor: 41	0,00					0					759.660		1.945.000		800.000		0		256		41	
Izvor: 42	0,00					0					222.000		891.000		20.000		0		401		2	
Izvor: 44	0,00					0					681.370		1.125.250		896.750		0		165		80	
Izvor: 48	0,00					0					8.410.410		9.661.000		500.000		0		115		5	
Izvor: 5	0,00					0					8.000		2.700		2.700		0		34		100	
Izvor: 51	0,00					0					3.000		2.700		2.700		0		90		100	
Izvor: 52	0,00					0					5.000		0		0		0		0		0	
Izvor: 6	0,00					0					2.930.400		4.265.000		3.444.500		0		146		81	
Izvor: 61	0,00					0					2.930.400		4.265.000		3.444.500		0		146		81	
Izvor: 7	0,00					0					650.000		500.000		750.000		0		77		150	
Izvor: 71	0,00					0					650.000		500.000		750.000		0		77		150	
PROGRAMI:	0,00					0					1.346.410		489.500		502.150		0		36		48	
2012																						
Aktivnost A201201	0,00					0					330.000		235.000		0		0		71		0	
d.d. - Dom za starije i nemoćne osobe, do 30.9.24.																						

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA																				
	Izvršenje 2022					Plan 2023					Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025		Projekcija proračuna za 2026		INDEX	INDEX	INDEX	INDEX	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Izvor: 3	0,00	0	87.000	70.000	170.000	0	0	87.000	70.000	170.000	0	0	80	243						
Izvor: 35	0,00	0	87.000	70.000	170.000	0	0	87.000	70.000	170.000	0	0	80	243						
54	0,00	0	87.000	70.000	170.000	0	0	87.000	70.000	170.000	0	0	80	243						
Aktivnost A201206	0,00	0	856.910	113.500	162.650	0	0	856.910	113.500	162.650	0	0	13	143						
Izvor: 1	0,00	0	0	13.500	162.650	0	0	0	13.500	162.650	0	0	0	1205						
Izvor: 11	0,00	0	0	13.500	162.650	0	0	0	13.500	162.650	0	0	0	1205						
34	0,00	0	0	13.500	13.500	0	0	0	13.500	13.500	0	0	0	100						
54	0,00	0	0	0	149.150	0	0	0	0	149.150	0	0	0	0						
Izvor: 3	0,00	0	0	100.000	0	0	0	0	100.000	0	0	0	0	0						
Izvor: 35	0,00	0	0	100.000	0	0	0	0	100.000	0	0	0	0	0						
54	0,00	0	0	100.000	0	0	0	0	100.000	0	0	0	0	0						
Izvor: 4	0,00	0	856.910	0	0	0	0	856.910	0	0	0	0	0	0						
Izvor: 41	0,00	0	13.500	0	0	0	0	13.500	0	0	0	0	0	0						
34	0,00	0	13.500	0	0	0	0	13.500	0	0	0	0	0	0						
Izvor: 48	0,00	0	843.410	0	0	0	0	843.410	0	0	0	0	0	0						
54	0,00	0	843.410	0	0	0	0	843.410	0	0	0	0	0	0						
PROGRAM: 2072	0,00	0	130.000	130.000	130.000	0	0	130.000	130.000	130.000	0	0	100	48						
Aktivnost A207201	0,00	0	125.000	125.000	125.000	0	0	125.000	125.000	125.000	0	0	100	100						
Izvor: 1	0,00	0	125.000	125.000	125.000	0	0	125.000	125.000	125.000	0	0	100	100						
Izvor: 11	0,00	0	125.000	125.000	125.000	0	0	125.000	125.000	125.000	0	0	100	100						
38	0,00	0	125.000	125.000	125.000	0	0	125.000	125.000	125.000	0	0	100	100						
Aktivnost A207202	0,00	0	5.000	5.000	5.000	0	0	5.000	5.000	5.000	0	0	100	100						
Izvor: 1	0,00	0	5.000	5.000	5.000	0	0	5.000	5.000	5.000	0	0	100	100						

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA													
	Izvršenje 2022					Plan 2023					INDEX		
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5			
Izvor: 11	0,00	0	5.000	5.000	5.000	0	0	5.000	5.000	5.000	0	100	100
32	MATERIJALNI RASHODI							5.000	5.000	5.000	0	100	100
PROGRAM:	Pripreme aktivnosti u protupožarnoj zaštiti, te zaštita i spašavanje	0,00	0	98.800	25.100	25.100	25.100	25.100	25.100	25.100	0	25	48
2073													
Aktivnost A207301	Izrada protupožarnih elaborata, Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja	0,00	0	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	0	100	100
Izvor: 1	Opci prihodi i primici	0,00	0	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	0	100	100
Izvor: 11	Opci prihodi i primici	0,00	0	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	0	100	100
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	0	100	100
Aktivnost A207302	Redovan rad Hrvatske gorske službe spašavanja	0,00	0	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000	0	100	100
Izvor: 1	Opci prihodi i primici	0,00	0	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000	0	100	100
Izvor: 11	Opci prihodi i primici	0,00	0	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000	0	100	100
38	OSTALI RASHODI	0,00	0	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000	0	100	100
Aktivnost A207303	Izrada procjene ugrož, Plan zaštite i spaš., ažuriranje procjene,Smjernice za org.i razvoj i susta	0,00	0	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	0	100	100
Izvor: 1	Opci prihodi i primici	0,00	0	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	0	100	100
Izvor: 11	Opci prihodi i primici	0,00	0	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	0	100	100
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	0	100	100
Aktivnost A207304	Razvoj civilne zaštite	0,00	0	6.800	8.100	8.100	8.100	8.100	8.100	8.100	0	119	100
Izvor: 1	Opci prihodi i primici	0,00	0	6.800	8.100	8.100	8.100	8.100	8.100	8.100	0	119	100
Izvor: 11	Opci prihodi i primici	0,00	0	6.800	8.100	8.100	8.100	8.100	8.100	8.100	0	119	100
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0	6.800	8.100	8.100	8.100	8.100	8.100	8.100	0	119	100
Kapitalni projekt K207307	Izgradnja i opremanje zajedničkog vatrogasnog doma i spremišta - Vatrogasni dom Gruda	0,00	0	75.000	0	75.000	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 1	Opci prihodi i primici	0,00	0	15.000	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opci prihodi i primici	0,00	0	15.000	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0	15.000	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA															
	Izvršenje 2022					Plan 2023		Proračun za 2024		Projekcija proračuna za 2025		Projekcija proračuna za 2026		INDEX	
	1	2	3	4	5	3/2	4	5	3/2	4/3	5/4	INDEX	INDEX	INDEX	INDEX
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0	20.000	24.000	0	22.000	24.000	0	120	92				
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	0,00	0	4.000	4.000	0	2.000	4.000	0	100	50				
Izvor: 33	Posebne namjene OK - naknada za korištenje nefinancijske imovine	0,00	0	4.000	4.000	0	2.000	4.000	0	100	50				
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0	4.000	4.000	0	2.000	4.000	0	100	50				
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	0,00	0	15.000	15.000	0	5.000	15.000	0	100	33				
Izvor: 61	Prihodi od prodaje zemljišta	0,00	0	15.000	15.000	0	5.000	15.000	0	100	33				
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0	15.000	15.000	0	5.000	15.000	0	100	33				
Aktivnost A208103	Geodetski snimci i elaborati, te povezane usluge iz područja prostornog uređenja	0,00	0	17.000	6.000	0	6.000	6.000	0	35	100				
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	0	17.000	6.000	0	6.000	6.000	0	35	100				
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0	17.000	6.000	0	6.000	6.000	0	35	100				
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0	17.000	6.000	0	6.000	6.000	0	35	100				
PROGRAM: 2091	Održavanje komunalne infrastrukture	0,00	0	2.356.250	2.076.000	0	2.080.000	2.076.000	0	88	48				
Aktivnost A209101	Održavanje čistoće javnih površina 7, godišnji ugovor	0,00	0	100.000	90.000	0	90.000	90.000	0	90	100				
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	0,00	0	100.000	90.000	0	90.000	90.000	0	90	100				
Izvor: 32	Posebne namjene OK - naknade za koncesije	0,00	0	20.300	58.000	0	60.100	58.000	0	286	104				
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0	20.300	58.000	0	60.100	58.000	0	286	104				
Izvor: 34	Posebne namjene OK - ostali	0,00	0	33.000	10.000	0	10.000	10.000	0	30	100				
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0	33.000	10.000	0	10.000	10.000	0	30	100				
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	0,00	0	46.700	22.000	0	19.900	22.000	0	47	90				
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0	46.700	22.000	0	19.900	22.000	0	47	90				
Aktivnost A209102	Održavanje javnih zelenih površina 4, godišnji ugovor	0,00	0	100.000	80.000	0	90.000	80.000	0	80	113				
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	0,00	0	100.000	80.000	0	90.000	80.000	0	80	113				
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i	0,00	0	100.000	80.000	0	90.000	80.000	0	80	113				

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA																			
	Izvršenje 2022					Plan 2023			Proračun za 2024		Projekcija proračuna za 2025		Projekcija proračuna za 2026		INDEX	INDEX	INDEX	INDEX	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
35	0,00	0	15.000	15.000	15.000	0	15.000	15.000	15.000	0	100	0	100	100					
	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada																		
32	0,00	0	15.000	15.000	15.000	0	15.000	15.000	15.000	0	100	0	100	100					
	MATERIJALNI RASHODI																		
Aktivnost A209123	0,00	0	58.150	56.900	56.900	0	56.900	56.900	56.900	0	98	0	98	100					
	Održ. građevina, uređaja i predmeta javne namjene, 5																		
Izvor: 1	0,00	0	1.250	0	0	0	1.250	0	0	0	0	0	0	0					
	Opći prihodi i primici																		
Izvor: 11	0,00	0	1.250	0	0	0	1.250	0	0	0	0	0	0	0					
	Opći prihodi i primici																		
32	0,00	0	1.250	0	0	0	1.250	0	0	0	0	0	0	0					
	MATERIJALNI RASHODI																		
Izvor: 3	0,00	0	56.900	56.900	56.900	0	56.900	56.900	56.900	0	100	0	100	100					
	Prihodi za posebne namjene																		
Izvor: 32	0,00	0	0	7.000	7.000	0	7.000	7.000	7.000	0	100	0	100	100					
	Posebne namjene OK - naknade za koncesije																		
32	0,00	0	0	7.000	7.000	0	7.000	7.000	7.000	0	100	0	100	100					
	MATERIJALNI RASHODI																		
Izvor: 34	0,00	0	10.000	0	0	0	10.000	0	0	0	0	0	0	0					
	Posebne namjene OK - ostali																		
32	0,00	0	10.000	0	0	0	10.000	0	0	0	0	0	0	0					
	MATERIJALNI RASHODI																		
Izvor: 35	0,00	0	46.900	49.900	49.900	0	46.900	49.900	49.900	0	106	0	106	100					
	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada																		
32	0,00	0	46.900	49.900	49.900	0	46.900	49.900	49.900	0	106	0	106	100					
	MATERIJALNI RASHODI																		
Aktivnost A209124	0,00	0	140.600	125.100	124.100	0	140.600	125.100	124.100	0	89	0	89	99					
	Održ. jav.površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima 2																		
Izvor: 3	0,00	0	137.600	122.400	121.400	0	137.600	122.400	121.400	0	89	0	89	99					
	Prihodi za posebne namjene																		
Izvor: 32	0,00	0	38.900	39.400	44.400	0	38.900	39.400	44.400	0	101	0	101	113					
	Posebne namjene OK - naknade za koncesije																		
32	0,00	0	38.900	39.400	44.400	0	38.900	39.400	44.400	0	101	0	101	113					
	MATERIJALNI RASHODI																		
Izvor: 34	0,00	0	17.300	0	0	0	17.300	0	0	0	0	0	0	0					
	Posebne namjene OK - ostali																		
32	0,00	0	17.300	0	0	0	17.300	0	0	0	0	0	0	0					
	MATERIJALNI RASHODI																		
Izvor: 35	0,00	0	81.400	83.000	77.000	0	81.400	83.000	77.000	0	102	0	102	93					
	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada																		
32	0,00	0	81.400	83.000	77.000	0	81.400	83.000	77.000	0	102	0	102	93					
	MATERIJALNI RASHODI																		
Izvor: 5	0,00	0	3.000	2.700	2.700	0	3.000	2.700	2.700	0	90	0	90	100					
	Donacije																		
Izvor: 51	0,00	0	3.000	2.700	2.700	0	3.000	2.700	2.700	0	90	0	90	100					
	Donacije OK - tekuće																		
32	0,00	0	3.000	2.700	2.700	0	3.000	2.700	2.700	0	90	0	90	100					
	MATERIJALNI RASHODI																		

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA	Izvršenje 2022					Plan 2023					Proračun za 2024					Projekcija proračuna za 2025					Projekcija proračuna za 2026					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
PROGRAM: 2092	Gradnja komunalne infrastrukture																									
Kapitalni projekt K209201	0,00	0	4.016.200	4.515.900	3.377.400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motor. vozilom 2; trg, šetnica, plaža i sl.																										
Izvor: 3	0,00	0	245.000	331.000	294.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 32	0,00	0	245.000	331.000	294.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Posebne namjene OK - naknade za koncesije																										
32	0,00	0	7.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
42	0,00	0	13.000	20.000	20.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 34	0,00	0	110.700	180.000	200.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Posebne namjene OK - ostali																										
32	0,00	0	14.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
42	0,00	0	96.700	180.000	200.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 35	0,00	0	114.300	131.000	74.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada																										
32	0,00	0	0	7.000	7.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
42	0,00	0	114.300	124.000	67.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kapitalni projekt K209202	0,00	0	16.500	63.000	87.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Projektiranje, rekonstrukcija i izgradnja nerazvrstanih cesta, putova 1																										
Izvor: 3	0,00	0	16.500	63.000	87.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 35	0,00	0	16.500	63.000	87.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada																										
32	0,00	0	7.500	10.000	13.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
42	0,00	0	9.000	53.000	74.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kapitalni projekt K209203	0,00	0	20.000	5.000	5.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rekonstrukcija i izgradnja javne rasvjete 7																										
Izvor: 1	0,00	0	10.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 11	0,00	0	10.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
42	0,00	0	10.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE																										

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA															
	Izvršenje 2022					Plan 2023		Proračun za 2024		Projekcija proračuna za 2025		Projekcija proračuna za 2026		INDEX	
	1	2	3	4	5	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Izvor: 3	0,00	0	133.300	156.700	75.700	0	133.300	156.700	75.700	0	118	48			
Izvor: 35	0,00	0	133.300	156.700	75.700	0	133.300	156.700	75.700	0	118	48			
32	0,00	0	13.000	5.700	5.700	0	13.000	5.700	5.700	0	44	100			
38	0,00	0	33.300	71.000	0	0	33.300	71.000	0	0	213	0			
42	0,00	0	87.000	80.000	70.000	0	87.000	80.000	70.000	0	92	88			
Izvor: 6	0,00	0	213.000	0	0	0	213.000	0	0	0	0	0			
Izvor: 61	0,00	0	213.000	0	0	0	213.000	0	0	0	0	0			
38	0,00	0	13.000	0	0	0	13.000	0	0	0	0	0			
42	0,00	0	200.000	0	0	0	200.000	0	0	0	0	0			
Tekuci projekt T209211	0,00	0	30.000	0	0	0	30.000	0	0	0	0	0			
Izvor: 3	0,00	0	30.000	0	0	0	30.000	0	0	0	0	0			
Izvor: 34	0,00	0	30.000	0	0	0	30.000	0	0	0	0	0			
42	0,00	0	30.000	0	0	0	30.000	0	0	0	0	0			
Tekuci projekt T209212	0,00	0	6.000	4.000	4.000	0	6.000	4.000	4.000	0	67	100			
Izvor: 1	0,00	0	0	2.600	0	0	0	2.600	0	0	0	0			
Izvor: 11	0,00	0	0	2.600	0	0	0	2.600	0	0	0	0			
42	0,00	0	0	2.600	0	0	0	2.600	0	0	0	0			
Izvor: 3	0,00	0	6.000	1.400	4.000	0	6.000	1.400	4.000	0	23	286			
Izvor: 34	0,00	0	5.000	1.000	4.000	0	5.000	1.000	4.000	0	20	400			
42	0,00	0	5.000	1.000	4.000	0	5.000	1.000	4.000	0	20	400			
Izvor: 35	0,00	0	1.000	400	0	0	1.000	400	0	0	40	0			
42	0,00	0	1.000	400	0	0	1.000	400	0	0	40	0			
Kapitalni projekt	0,00	0	0	0	30.000	0	0	0	30.000	0	0	0			

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA	Izvršenje 2022					Plan 2023					Proračun za 2024					Projekcija proračuna za 2025					Projekcija proračuna za 2026					
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	
K209214																										
Izvor: 3	0,00	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0
Izvor: 34	0,00	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0
42	0,00	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0
Kapitalni projekt K209215	0,00	0	35.000	0	0	0,00	0	35.000	0	0	0,00	0	35.000	0	0	0,00	0	35.000	0	0	0,00	0	35.000	0	0	0
Izvor: 1	0,00	0	5.000	0	0	0,00	0	5.000	0	0	0,00	0	5.000	0	0	0,00	0	5.000	0	0	0,00	0	5.000	0	0	0
Izvor: 11	0,00	0	5.000	0	0	0,00	0	5.000	0	0	0,00	0	5.000	0	0	0,00	0	5.000	0	0	0,00	0	5.000	0	0	0
42	0,00	0	5.000	0	0	0,00	0	5.000	0	0	0,00	0	5.000	0	0	0,00	0	5.000	0	0	0,00	0	5.000	0	0	0
Izvor: 3	0,00	0	6.000	0	0	0,00	0	6.000	0	0	0,00	0	6.000	0	0	0,00	0	6.000	0	0	0,00	0	6.000	0	0	0
Izvor: 35	0,00	0	6.000	0	0	0,00	0	6.000	0	0	0,00	0	6.000	0	0	0,00	0	6.000	0	0	0,00	0	6.000	0	0	0
32	0,00	0	5.000	0	0	0,00	0	5.000	0	0	0,00	0	5.000	0	0	0,00	0	5.000	0	0	0,00	0	5.000	0	0	0
42	0,00	0	1.000	0	0	0,00	0	1.000	0	0	0,00	0	1.000	0	0	0,00	0	1.000	0	0	0,00	0	1.000	0	0	0
Izvor: 6	0,00	0	24.000	0	0	0,00	0	24.000	0	0	0,00	0	24.000	0	0	0,00	0	24.000	0	0	0,00	0	24.000	0	0	0
Izvor: 61	0,00	0	24.000	0	0	0,00	0	24.000	0	0	0,00	0	24.000	0	0	0,00	0	24.000	0	0	0,00	0	24.000	0	0	0
42	0,00	0	24.000	0	0	0,00	0	24.000	0	0	0,00	0	24.000	0	0	0,00	0	24.000	0	0	0,00	0	24.000	0	0	0
Kapitalni projekt K209216	0,00	0	95.000	150.000	0	0,00	0	95.000	150.000	0	0,00	0	95.000	150.000	0	0,00	0	95.000	150.000	0	0,00	0	95.000	150.000	0	0
Izvor: 1	0,00	0	73.500	0	0	0,00	0	73.500	0	0	0,00	0	73.500	0	0	0,00	0	73.500	0	0	0,00	0	73.500	0	0	0
Izvor: 11	0,00	0	73.500	0	0	0,00	0	73.500	0	0	0,00	0	73.500	0	0	0,00	0	73.500	0	0	0,00	0	73.500	0	0	0
32	0,00	0	10.000	0	0	0,00	0	10.000	0	0	0,00	0	10.000	0	0	0,00	0	10.000	0	0	0,00	0	10.000	0	0	0
42	0,00	0	63.500	0	0	0,00	0	63.500	0	0	0,00	0	63.500	0	0	0,00	0	63.500	0	0	0,00	0	63.500	0	0	0
Izvor: 3	0,00	0	21.500	0	0	0,00	0	21.500	0	0	0,00	0	21.500	0	0	0,00	0	21.500	0	0	0,00	0	21.500	0	0	0
Izvor: 35	0,00	0	21.500	0	0	0,00	0	21.500	0	0	0,00	0	21.500	0	0	0,00	0	21.500	0	0	0,00	0	21.500	0	0	0

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA																	
	Izvršenje 2022					Plan 2023		Proračun za 2024		Projekcija proračuna za 2025		Projekcija proračuna za 2026		INDEX	INDEX	INDEX	INDEX
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0	46.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0	8.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kapitalni projekt K209223 Cesta Prahivac - Epidaurus, 1	0,00	0	10.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	0,00	0	10.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	0,00	0	10.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0	10.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Tekući projekt T209224 Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motor vozilom 2 - ulice, stube,	0,00	0	75.000	0	0	0	105.000	105.000	105.000	0	140	100	100	100	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	0	5.000	0	0	0	5.000	5.000	5.000	0	100	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0	5.000	0	0	0	5.000	5.000	5.000	0	100	0	0	0	0	0
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0	5.000	0	0	0	5.000	5.000	5.000	0	100	0	0	0	0	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	0,00	0	70.000	0	0	0	70.000	100.000	105.000	0	143	105	105	105	105	105
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	0,00	0	70.000	0	0	0	70.000	100.000	105.000	0	143	105	105	105	105	105
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0	0	0	0	0	0	0	5.000	0	0	0	0	0	0	0
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0	70.000	0	0	0	70.000	100.000	100.000	0	143	100	100	100	100	100
Aktivnost A209225	Gradevine i uređaji javne namjene, 6: autobusna stajališta, nadstrešnice	0,00	0	15.500	0	0	0	15.500	13.500	13.500	0	87	100	100	100	100	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	0,00	0	15.500	0	0	0	15.500	13.500	13.500	0	87	100	100	100	100	100
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	0,00	0	15.500	0	0	0	15.500	13.500	13.500	0	87	100	100	100	100	100
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0	5.500	0	0	0	5.500	5.500	5.500	0	100	100	100	100	100	100
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0	10.000	0	0	0	10.000	8.000	8.000	0	80	100	100	100	100	100
Aktivnost A209226	Javne zelene površine: Uređenje igr. za djecu s primjenom sigurnosnih standarda, 5	0,00	0	90.000	0	0	0	90.000	30.000	30.000	0	33	100	100	100	100	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	0,00	0	90.000	0	0	0	90.000	30.000	30.000	0	33	100	100	100	100	100
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	0,00	0	90.000	0	0	0	90.000	30.000	30.000	0	33	100	100	100	100	100

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA												
		Izvršenje 2022					Plan 2023	Proračun za 2024	Projekcija proračuna za		INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5			2025	2026		
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0	40.000	30.000	30.000	0	75	100			
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0	50.000	0	0	0	0	0			
Aktivnost A209227	Aktivnosti u svezi evidentiranja i upisa nerazvrstanih cesta u zemljišne knjige, 1	0,00	0	53.200	23.200	22.700	0	44	98			
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	0	3.200	3.200	0	0	100	0			
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0	3.200	3.200	0	0	100	0			
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0	3.200	3.200	0	0	100	0			
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	0,00	0	50.000	20.000	22.700	0	40	114			
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	0,00	0	50.000	20.000	22.700	0	40	114			
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0	50.000	20.000	22.700	0	40	114			
Kapitalni projekt K209229	Cesta Mećajac - jug, 1	0,00	0	30.000	95.000	0	0	317	0			
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	0,00	0	30.000	95.000	0	0	317	0			
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	0,00	0	30.000	95.000	0	0	317	0			
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0	20.000	25.000	0	0	125	0			
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0	10.000	70.000	0	0	700	0			
Kapitalni projekt K209230	Rekonstrukcija raskrižja dionice ŽC, ulaz prema budućoj OS	0,00	0	50.000	330.000	0	0	660	0			
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	0,00	0	30.000	330.000	0	0	1100	0			
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	0,00	0	30.000	330.000	0	0	1100	0			
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0	30.000	10.000	0	0	33	0			
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0	0	320.000	0	0	0	0			
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnovna osiguranja	0,00	0	20.000	0	0	0	0	0			
Izvor: 61	Prihodi od prodaje zemljišta	0,00	0	20.000	0	0	0	0	0			
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0	20.000	0	0	0	0	0			

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA	Izvršenje 2022					Plan 2023					Proračun za 2024					Projekcija proračuna za 2025					Projekcija proračuna za 2026				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
Kapitalni projekt K209231	0,00	0	521.700	1.050.000	1.050.000	0	0	521.700	1.050.000	1.050.000	0	0	521.700	1.050.000	1.050.000	0	0	521.700	1.050.000	1.050.000	0	0	521.700	1.050.000	1.050.000
Izvor: 6	0,00	0	521.700	1.050.000	1.050.000	0	0	521.700	1.050.000	1.050.000	0	0	521.700	1.050.000	1.050.000	0	0	521.700	1.050.000	1.050.000	0	0	521.700	1.050.000	1.050.000
Izvor: 61	0,00	0	521.700	1.050.000	1.050.000	0	0	521.700	1.050.000	1.050.000	0	0	521.700	1.050.000	1.050.000	0	0	521.700	1.050.000	1.050.000	0	0	521.700	1.050.000	1.050.000
32	0,00	0	101.700	50.000	50.000	0	0	101.700	50.000	50.000	0	0	101.700	50.000	50.000	0	0	101.700	50.000	50.000	0	0	101.700	50.000	50.000
42	0,00	0	420.000	1.000.000	1.000.000	0	0	420.000	1.000.000	1.000.000	0	0	420.000	1.000.000	1.000.000	0	0	420.000	1.000.000	1.000.000	0	0	420.000	1.000.000	1.000.000
Kapitalni projekt K209232	0,00	0	430.000	1.610.000	1.500.000	0	0	430.000	1.610.000	1.500.000	0	0	430.000	1.610.000	1.500.000	0	0	430.000	1.610.000	1.500.000	0	0	430.000	1.610.000	1.500.000
Izvor: 6	0,00	0	430.000	1.610.000	1.500.000	0	0	430.000	1.610.000	1.500.000	0	0	430.000	1.610.000	1.500.000	0	0	430.000	1.610.000	1.500.000	0	0	430.000	1.610.000	1.500.000
Izvor: 61	0,00	0	430.000	1.610.000	1.500.000	0	0	430.000	1.610.000	1.500.000	0	0	430.000	1.610.000	1.500.000	0	0	430.000	1.610.000	1.500.000	0	0	430.000	1.610.000	1.500.000
32	0,00	0	30.000	30.000	0	0	0	30.000	30.000	0	0	0	30.000	30.000	0	0	0	30.000	30.000	0	0	0	30.000	30.000	0
42	0,00	0	400.000	1.580.000	1.500.000	0	0	400.000	1.580.000	1.500.000	0	0	400.000	1.580.000	1.500.000	0	0	400.000	1.580.000	1.500.000	0	0	400.000	1.580.000	1.500.000
Kapitalni projekt K209233	0,00	0	430.000	430.000	150.000	0	0	430.000	430.000	150.000	0	0	430.000	430.000	150.000	0	0	430.000	430.000	150.000	0	0	430.000	430.000	150.000
Izvor: 6	0,00	0	430.000	430.000	150.000	0	0	430.000	430.000	150.000	0	0	430.000	430.000	150.000	0	0	430.000	430.000	150.000	0	0	430.000	430.000	150.000
Izvor: 61	0,00	0	430.000	430.000	150.000	0	0	430.000	430.000	150.000	0	0	430.000	430.000	150.000	0	0	430.000	430.000	150.000	0	0	430.000	430.000	150.000
32	0,00	0	30.000	30.000	0	0	0	30.000	30.000	0	0	0	30.000	30.000	0	0	0	30.000	30.000	0	0	0	30.000	30.000	0
42	0,00	0	400.000	1.580.000	1.500.000	0	0	400.000	1.580.000	1.500.000	0	0	400.000	1.580.000	1.500.000	0	0	400.000	1.580.000	1.500.000	0	0	400.000	1.580.000	1.500.000
Kapitalni projekt K209234	0,00	0	120.000	0	0	0	0	120.000	0	0	0	0	120.000	0	0	0	0	120.000	0	0	0	0	120.000	0	0
Izvor: 3	0,00	0	120.000	0	0	0	0	120.000	0	0	0	0	120.000	0	0	0	0	120.000	0	0	0	0	120.000	0	0
Izvor: 35	0,00	0	120.000	0	0	0	0	120.000	0	0	0	0	120.000	0	0	0	0	120.000	0	0	0	0	120.000	0	0
32	0,00	0	20.000	0	0	0	0	20.000	0	0	0	0	20.000	0	0	0	0	20.000	0	0	0	0	20.000	0	0
42	0,00	0	100.000	0	0	0	0	100.000	0	0	0	0	100.000	0	0	0	0	100.000	0	0	0	0	100.000	0	0
Kapitalni	0,00	0	290.000	0	0	0	0	290.000	0	0	0	0	290.000	0	0	0	0	290.000	0	0	0	0	290.000	0	0

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA	Izvršenje 2022					Plan 2023					Proračun za 2024					Projekcija proračuna za 2025					Projekcija proračuna za 2026					
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	
odvodnjom																										
projekt K209235																										
Izvor: 3 Prihodi za posebne namjene	0,00	0	290.000	0	0	0,00	0	290.000	0	0	0,00	0	290.000	0	0	0,00	0	290.000	0	0	0,00	0	0	0	0	0
Izvor: 35 Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	0,00	0	290.000	0	0	0,00	0	290.000	0	0	0,00	0	290.000	0	0	0,00	0	290.000	0	0	0,00	0	0	0	0	0
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	0	10.000	0	0	0,00	0	10.000	0	0	0,00	0	10.000	0	0	0,00	0	10.000	0	0	0,00	0	0	0	0	0
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0	280.000	0	0	0,00	0	280.000	0	0	0,00	0	280.000	0	0	0,00	0	280.000	0	0	0,00	0	0	0	0	0
Kapitalni projekt K209236																										
Čilipi, Vučje zadrželo	0,00	0	35.000	0	0	0,00	0	35.000	0	0	0,00	0	35.000	0	0	0,00	0	35.000	0	0	0,00	0	0	0	0	0
Izvor: 1 Opći prihodi i primici	0,00	0	3.500	0	0	0,00	0	3.500	0	0	0,00	0	3.500	0	0	0,00	0	3.500	0	0	0,00	0	0	0	0	0
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	0,00	0	3.500	0	0	0,00	0	3.500	0	0	0,00	0	3.500	0	0	0,00	0	3.500	0	0	0,00	0	0	0	0	0
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	0	3.500	0	0	0,00	0	3.500	0	0	0,00	0	3.500	0	0	0,00	0	3.500	0	0	0,00	0	0	0	0	0
Izvor: 3 Prihodi za posebne namjene	0,00	0	31.500	0	0	0,00	0	31.500	0	0	0,00	0	31.500	0	0	0,00	0	31.500	0	0	0,00	0	0	0	0	0
Izvor: 35 Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	0,00	0	31.500	0	0	0,00	0	31.500	0	0	0,00	0	31.500	0	0	0,00	0	31.500	0	0	0,00	0	0	0	0	0
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	0	1.500	0	0	0,00	0	1.500	0	0	0,00	0	1.500	0	0	0,00	0	1.500	0	0	0,00	0	0	0	0	0
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0	30.000	0	0	0,00	0	30.000	0	0	0,00	0	30.000	0	0	0,00	0	30.000	0	0	0,00	0	0	0	0	0
PROGRAM: 2093																										
Izgradnja objekata i uređaja, te nab. opreme za prijev.putnika, održ. čist. odlag.kom.otp. i tržnice	0,00	0	454.000	342.000	272.000	0,00	0	454.000	342.000	272.000	0,00	0	454.000	342.000	272.000	0,00	0	454.000	342.000	272.000	0,00	0	0	75	48	48
Tekući projekt T209303																										
Ulaganje u odlagalište otpada Grabovica (iz naknade sadržane u cijeni usluge)	0,00	0	90.000	70.000	20.000	0,00	0	90.000	70.000	20.000	0,00	0	90.000	70.000	20.000	0,00	0	90.000	70.000	20.000	0,00	0	0	78	29	29
Izvor: 3 Prihodi za posebne namjene	0,00	0	90.000	70.000	20.000	0,00	0	90.000	70.000	20.000	0,00	0	90.000	70.000	20.000	0,00	0	90.000	70.000	20.000	0,00	0	0	78	29	29
Izvor: 34 Posebne namjene OK - ostali	0,00	0	90.000	70.000	20.000	0,00	0	90.000	70.000	20.000	0,00	0	90.000	70.000	20.000	0,00	0	90.000	70.000	20.000	0,00	0	0	78	29	29
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	0	50.000	50.000	10.000	0,00	0	50.000	50.000	10.000	0,00	0	50.000	50.000	10.000	0,00	0	50.000	50.000	10.000	0,00	0	0	100	20	20
38 OSTALI RASHODI	0,00	0	40.000	20.000	10.000	0,00	0	40.000	20.000	10.000	0,00	0	40.000	20.000	10.000	0,00	0	40.000	20.000	10.000	0,00	0	0	50	50	50
Tekući projekt T209305																										
Nabava opreme za održavanje čistoće i odlaganje komunalnog otpada	0,00	0	305.000	165.000	110.000	0,00	0	305.000	165.000	110.000	0,00	0	305.000	165.000	110.000	0,00	0	305.000	165.000	110.000	0,00	0	0	54	67	67
Izvor: 1 Opći prihodi i primici	0,00	0	74.000	20.000	2.500	0,00	0	74.000	20.000	2.500	0,00	0	74.000	20.000	2.500	0,00	0	74.000	20.000	2.500	0,00	0	0	27	13	13
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	0,00	0	74.000	20.000	2.500	0,00	0	74.000	20.000	2.500	0,00	0	74.000	20.000	2.500	0,00	0	74.000	20.000	2.500	0,00	0	0	27	13	13

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA																	
	Izvršenje 2022					Plan 2023		Proračun za 2024		Projekcija proračuna za 2025		Projekcija proračuna za 2026		INDEX		INDEX	
	1	2	3	4	5	3	4	5	3/2	4/3	5/4	3/2	4/3	5/4	3/2	4/3	5/4
35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	0,00	0	0	116.000	0	116.000	99.000	0	0	85	0	0	0	0	0	85
38	OSTALI RASHODI	0,00	0	0	116.000	0	116.000	99.000	0	0	85	0	0	0	0	0	85
Kapitalni projekt K209426	Projektiranje i izgradnja kanalizacije u nogostupu: izvor Ljuta - Gruda	0,00	0	0	26.000	0	26.000	80.000	0	0	308	0	0	0	0	0	308
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	0,00	0	0	14.000	0	14.000	14.000	0	0	100	0	0	0	0	0	100
Izvor: 21	Vlastiti prihodi - OK	0,00	0	0	14.000	0	14.000	14.000	0	0	100	0	0	0	0	0	100
38	OSTALI RASHODI	0,00	0	0	14.000	0	14.000	14.000	0	0	100	0	0	0	0	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	0,00	0	0	12.000	0	12.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada	0,00	0	0	12.000	0	12.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
38	OSTALI RASHODI	0,00	0	0	12.000	0	12.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnovna osiguranja	0,00	0	0	0	0	0	66.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 61	Prihodi od prodaje zemljišta	0,00	0	0	0	0	0	66.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
38	OSTALI RASHODI	0,00	0	0	0	0	0	66.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kapitalni projekt K209429	Izgradnja vodoopskrbnog sustava Palje brdo	0,00	0	0	80.000	0	80.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	0,00	0	0	14.000	0	14.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 21	Vlastiti prihodi - OK	0,00	0	0	14.000	0	14.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
38	OSTALI RASHODI	0,00	0	0	14.000	0	14.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnovna osiguranja	0,00	0	0	66.000	0	66.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 61	Prihodi od prodaje zemljišta	0,00	0	0	66.000	0	66.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
38	OSTALI RASHODI	0,00	0	0	66.000	0	66.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kapitalni projekt K209431	Nadzorno upravljački sustav	0,00	0	0	7.000	0	7.000	7.000	0	0	100	0	0	0	0	0	100
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnovna osiguranja	0,00	0	0	7.000	0	7.000	7.000	0	0	100	0	0	0	0	0	100
Izvor: 61	Prihodi od prodaje zemljišta	0,00	0	0	7.000	0	7.000	7.000	0	0	100	0	0	0	0	0	100

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA	Izvršenje 2022					Plan 2023					Proračun za 2024					Projekcija proračuna za 2025					Projekcija proračuna za 2026												
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5			
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	0	179.600	128.900	81.700	0	179.600	128.900	81.700	0	179.600	128.900	81.700	0	179.600	128.900	81.700	128.900	81.700	0	179.600	128.900	81.700	128.900	81.700	0	179.600	128.900	81.700	128.900	81.700	
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0	179.600	128.900	81.700	0	179.600	128.900	81.700	0	179.600	128.900	81.700	0	179.600	128.900	81.700	128.900	81.700	0	179.600	128.900	81.700	128.900	81.700	0	179.600	128.900	81.700	128.900	81.700	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0	179.600	128.900	81.700	0	179.600	128.900	81.700	0	179.600	128.900	81.700	0	179.600	128.900	81.700	128.900	81.700	0	179.600	128.900	81.700	128.900	81.700	0	179.600	128.900	81.700	128.900	81.700	
PROGRAM:	Program gospodarenja otpadom	0,00	0	557.000	257.000	257.000	0	557.000	257.000	257.000	0	557.000	257.000	257.000	0	557.000	257.000	257.000	257.000	257.000	0	557.000	257.000	257.000	257.000	257.000	0	557.000	257.000	257.000	257.000	257.000	
2098																																	
Aktivnost A209801	Sakupljanje i odvoz komunalnog otpada - Čistoća d.o.o. Dubrovnik	0,00	0	180.000	180.000	180.000	0	180.000	180.000	180.000	0	180.000	180.000	180.000	0	180.000	180.000	180.000	180.000	180.000	0	180.000	180.000	180.000	180.000	180.000	0	180.000	180.000	180.000	180.000	180.000	
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	0	180.000	180.000	180.000	0	180.000	180.000	180.000	0	180.000	180.000	180.000	0	180.000	180.000	180.000	180.000	180.000	0	180.000	180.000	180.000	180.000	180.000	0	180.000	180.000	180.000	180.000	180.000	
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0	180.000	180.000	180.000	0	180.000	180.000	180.000	0	180.000	180.000	180.000	0	180.000	180.000	180.000	180.000	180.000	0	180.000	180.000	180.000	180.000	180.000	0	180.000	180.000	180.000	180.000	180.000	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0	180.000	180.000	180.000	0	180.000	180.000	180.000	0	180.000	180.000	180.000	0	180.000	180.000	180.000	180.000	180.000	0	180.000	180.000	180.000	180.000	180.000	0	180.000	180.000	180.000	180.000	180.000	
Aktivnost A209802	Aktivnosti sprječavanja i sanacije nepropisnih odlagališta otpada	0,00	0	377.000	77.000	77.000	0	377.000	77.000	77.000	0	377.000	77.000	77.000	0	377.000	77.000	77.000	77.000	77.000	0	377.000	77.000	77.000	77.000	77.000	0	377.000	77.000	77.000	77.000	77.000	
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	0	377.000	77.000	77.000	0	377.000	77.000	77.000	0	377.000	77.000	77.000	0	377.000	77.000	77.000	77.000	77.000	0	377.000	77.000	77.000	77.000	77.000	0	377.000	77.000	77.000	77.000	77.000	
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0	377.000	77.000	77.000	0	377.000	77.000	77.000	0	377.000	77.000	77.000	0	377.000	77.000	77.000	77.000	77.000	0	377.000	77.000	77.000	77.000	77.000	0	377.000	77.000	77.000	77.000	77.000	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0	77.000	77.000	77.000	0	77.000	77.000	77.000	0	77.000	77.000	77.000	0	77.000	77.000	77.000	77.000	77.000	0	77.000	77.000	77.000	77.000	77.000	0	77.000	77.000	77.000	77.000	77.000	
35	SUBVENCIJE	0,00	0	300.000	0	0	0	300.000	0	0	0	300.000	0	0	0	300.000	0	0	0	0	0	300.000	0	0	0	0	0	300.000	0	0	0	0	
PROGRAM:	Program sanitarno veterinarskih aktivnosti i zaštita životinja	0,00	0	33.500	29.500	29.500	0	33.500	29.500	29.500	0	33.500	29.500	29.500	0	33.500	29.500	29.500	29.500	29.500	0	33.500	29.500	29.500	29.500	29.500	0	33.500	29.500	29.500	29.500	29.500	
2099																																	
Aktivnost A209901	Obvezna preventivna DDD (dezinfekcija, dezinskcija, deratizacija)	0,00	0	11.000	10.500	10.500	0	11.000	10.500	10.500	0	11.000	10.500	10.500	0	11.000	10.500	10.500	10.500	10.500	0	11.000	10.500	10.500	10.500	10.500	0	11.000	10.500	10.500	10.500	10.500	
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	0	11.000	10.500	10.500	0	11.000	10.500	10.500	0	11.000	10.500	10.500	0	11.000	10.500	10.500	10.500	10.500	0	11.000	10.500	10.500	10.500	10.500	0	11.000	10.500	10.500	10.500	10.500	
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0	11.000	10.500	10.500	0	11.000	10.500	10.500	0	11.000	10.500	10.500	0	11.000	10.500	10.500	10.500	10.500	0	11.000	10.500	10.500	10.500	10.500	0	11.000	10.500	10.500	10.500	10.500	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0	11.000	10.500	10.500	0	11.000	10.500	10.500	0	11.000	10.500	10.500	0	11.000	10.500	10.500	10.500	10.500	0	11.000	10.500	10.500	10.500	10.500	0	11.000	10.500	10.500	10.500	10.500	
Aktivnost A209902	Obavljanje poslova sakupljanja, prijevoza i neškodljivog uklanjanja tešina s javnih površina	0,00	0	9.500	9.000	9.000	0	9.500	9.000	9.000	0	9.500	9.000	9.000	0	9.500	9.000	9.000	9.000	9.000	0	9.500	9.000	9.000	9.000	9.000	0	9.500	9.000	9.000	9.000	9.000	
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	0	9.500	9.000	9.000	0	9.500	9.000	9.000	0	9.500	9.000	9.000	0	9.500	9.000	9.000	9.000	9.000	0	9.500	9.000	9.000	9.000	9.000	0	9.500	9.000	9.000	9.000	9.000	
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0	9.500	9.000	9.000	0	9.500	9.000	9.000	0	9.500	9.000	9.000	0	9.500	9.000	9.000	9.000	9.000	0	9.500	9.000	9.000	9.000	9.000	0	9.500	9.000	9.000	9.000	9.000	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0	9.500	9.000	9.000	0	9.500	9.000	9.000	0	9.500	9.000	9.000	0	9.500	9.000	9.000	9.000	9.000	0	9.500	9.000	9.000	9.000	9.000	0	9.500	9.000	9.000	9.000	9.000	
Aktivnost A209903	Aktivnosti iz područja zaštite životinja i skrbi o životinjama	0,00	0	13.000	10.000	10.000	0	13.000	10.000	10.000	0	13.000	10.000	10.000	0	13.000	10.000	10.000	10.000	10.000	0	13.000	10.000	10.000	10.000	10.000	0	13.000	10.000	10.000	10.000	10.000	

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA	Izvršenje 2022					Plan 2023					Proračun za 2024					Projekcija proračuna za 2025					Projekcija proračuna za 2026										
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	
Izvor: 1	0,00	0	13.000	10.000	10.000	0	0	13.000	10.000	10.000	0	0	13.000	10.000	10.000	0	0	13.000	10.000	10.000	0	0	0	0	10.000	10.000	0	0	0	77	100
Izvor: 11	0,00	0	13.000	10.000	10.000	0	0	13.000	10.000	10.000	0	0	13.000	10.000	10.000	0	0	13.000	10.000	10.000	0	0	0	0	10.000	10.000	0	0	0	77	100
32	0,00	0	13.000	10.000	10.000	0	0	13.000	10.000	10.000	0	0	13.000	10.000	10.000	0	0	13.000	10.000	10.000	0	0	0	0	10.000	10.000	0	0	0	77	100
PROGRAM:	0,00	0	8.162.000	11.454.710	11.454.710	0	0	8.162.000	11.454.710	11.454.710	0	0	8.162.000	11.454.710	11.454.710	0	0	8.162.000	11.454.710	11.454.710	0	0	0	0	1.816.100	1.816.100	0	140	48		
2101																															
Kapitalni projekt K210101	0,00	0	260.000	1.071.000	1.071.000	0	0	260.000	1.071.000	1.071.000	0	0	260.000	1.071.000	1.071.000	0	0	260.000	1.071.000	1.071.000	0	0	0	0	1.001.100	1.001.100	0	412	93		
Izvor: 1	0,00	0	20.000	0	0	0	0	20.000	0	0	0	0	20.000	0	0	0	0	20.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 11	0,00	0	20.000	0	0	0	0	20.000	0	0	0	0	20.000	0	0	0	0	20.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32	0,00	0	20.000	0	0	0	0	20.000	0	0	0	0	20.000	0	0	0	0	20.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 3	0,00	0	0	20.000	20.000	0	0	0	20.000	20.000	0	0	0	20.000	20.000	0	0	0	20.000	20.000	0	0	0	0	31.100	31.100	0	0	0	156	
Izvor: 35	0,00	0	0	20.000	20.000	0	0	0	20.000	20.000	0	0	0	20.000	20.000	0	0	0	20.000	20.000	0	0	0	0	31.100	31.100	0	0	0	156	
32	0,00	0	0	20.000	20.000	0	0	0	20.000	20.000	0	0	0	20.000	20.000	0	0	0	20.000	20.000	0	0	0	0	10.100	10.100	0	0	0	51	
42	0,00	0	0	20.000	20.000	0	0	0	20.000	20.000	0	0	0	20.000	20.000	0	0	0	20.000	20.000	0	0	0	0	21.000	21.000	0	0	0	0	
Izvor: 4	0,00	0	0	20.000	20.000	0	0	0	20.000	20.000	0	0	0	20.000	20.000	0	0	0	20.000	20.000	0	0	0	0	220.000	220.000	0	0	0	42	
Izvor: 48	0,00	0	0	20.000	20.000	0	0	0	20.000	20.000	0	0	0	20.000	20.000	0	0	0	20.000	20.000	0	0	0	0	220.000	220.000	0	0	0	42	
42	0,00	0	0	20.000	20.000	0	0	0	20.000	20.000	0	0	0	20.000	20.000	0	0	0	20.000	20.000	0	0	0	0	220.000	220.000	0	0	0	42	
Izvor: 6	0,00	0	240.000	21.000	21.000	0	0	240.000	21.000	21.000	0	0	240.000	21.000	21.000	0	0	0	240.000	21.000	21.000	0	0	0	0	0	0	9	0		
Izvor: 61	0,00	0	240.000	21.000	21.000	0	0	240.000	21.000	21.000	0	0	240.000	21.000	21.000	0	0	0	240.000	21.000	21.000	0	0	0	0	0	9	0			
41	0,00	0	190.000	0	0	0	0	190.000	0	0	0	0	190.000	0	0	0	0	190.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
42	0,00	0	50.000	21.000	21.000	0	0	50.000	21.000	21.000	0	0	50.000	21.000	21.000	0	0	0	50.000	21.000	21.000	0	0	0	0	0	42	0			
Izvor: 7	0,00	0	0	500.000	500.000	0	0	0	500.000	500.000	0	0	0	500.000	500.000	0	0	0	500.000	500.000	0	0	0	0	750.000	750.000	0	0	150		
Izvor: 71	0,00	0	0	500.000	500.000	0	0	0	500.000	500.000	0	0	0	500.000	500.000	0	0	0	500.000	500.000	0	0	0	0	750.000	750.000	0	0	150		
42	0,00	0	0	500.000	500.000	0	0	0	500.000	500.000	0	0	0	500.000	500.000	0	0	0	500.000	500.000	0	0	0	0	750.000	750.000	0	0	150		
Kapitalni projekt	0,00	0	70.000	35.000	35.000	0	0	70.000	35.000	35.000	0	0	70.000	35.000	35.000	0	0	0	70.000	35.000	35.000	0	0	0	250.000	250.000	0	50	714		

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA																
	Izvršenje 2022					Plan 2023		Proračun za 2024		Projekcija proračuna za 2025		Projekcija proračuna za 2026		INDEX	INDEX	INDEX
	1	2	3	4	5	3	4	5	3/2	4/3	5/4					
1	0,00	0	14.000	26.500	1.000	0	14.000	26.500	1.000	0	189	4				
Izvor: 11	0,00	0	14.000	26.500	1.000	0	14.000	26.500	1.000	0	189	4				
32	0,00	0	14.000	26.500	1.000	0	14.000	26.500	1.000	0	189	4				
Izvor: 3	0,00	0	0	0	25.000	0	0	0	25.000	0	0	0				
Izvor: 35	0,00	0	0	0	25.000	0	0	0	25.000	0	0	0				
32	0,00	0	0	0	25.000	0	0	0	25.000	0	0	0				
Izvor: 6	0,00	0	9.200	0	0	0	9.200	0	0	0	0	0				
Izvor: 61	0,00	0	9.200	0	0	0	9.200	0	0	0	0	0				
42	0,00	0	9.200	0	0	0	9.200	0	0	0	0	0				
Tekući projekt T210202	0,00	0	530.000	1.830.000	310.000	0	530.000	1.830.000	310.000	0	345	17				
Izvor: 1	0,00	0	10.000	10.000	10.000	0	10.000	10.000	10.000	0	100	100				
Izvor: 11	0,00	0	10.000	10.000	10.000	0	10.000	10.000	10.000	0	100	100				
32	0,00	0	10.000	10.000	10.000	0	10.000	10.000	10.000	0	100	100				
Izvor: 4	0,00	0	500.000	1.800.000	300.000	0	500.000	1.800.000	300.000	0	360	17				
Izvor: 41	0,00	0	0	0	300.000	0	0	0	300.000	0	0	0				
42	0,00	0	0	0	300.000	0	0	0	300.000	0	0	0				
Izvor: 48	0,00	0	500.000	1.800.000	0	0	500.000	1.800.000	0	0	360	0				
42	0,00	0	500.000	1.800.000	0	0	500.000	1.800.000	0	0	360	0				
Izvor: 6	0,00	0	20.000	20.000	20.000	0	20.000	20.000	20.000	0	100	0				
Izvor: 61	0,00	0	20.000	20.000	20.000	0	20.000	20.000	20.000	0	100	0				
42	0,00	0	20.000	20.000	20.000	0	20.000	20.000	20.000	0	100	0				
Tekući projekt T210203	0,00	0	75.000	7.000	21.000	0	75.000	7.000	21.000	0	9	300				
Izvor: 1	0,00	0	43.700	7.000	7.000	0	43.700	7.000	7.000	0	16	100				
Izvor: 11	0,00	0	43.700	7.000	7.000	0	43.700	7.000	7.000	0	16	100				

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA	Izvršenje 2022					Plan 2023					Proračun za 2024					Projekcija proračuna za 2025					Projekcija proračuna za 2026								
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	INDEX	INDEX	INDEX	INDEX
32	MATERIJALNI RASHODI					0,00	0	17.000	7.000	7.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	41	41	100
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE					0,00	0	26.700	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene					0,00	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada					0,00	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32	MATERIJALNI RASHODI					0,00	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 4	Pomoći					0,00	0	16.300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 41	Pomoći - državni proračun					0,00	0	16.300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE					0,00	0	16.300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kapitalni projekt K210204	Pripreme radnje, projektiranje i izgradnja bazena i malonogometnog igrališta Čilipi					0,00	0	30.000	15.000	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50	50	333	
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene					0,00	0	30.000	15.000	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50	50	67
Izvor: 35	Posebne namjene OK - komunalni doprinos i komunalna naknada					0,00	0	30.000	15.000	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50	50	67
32	MATERIJALNI RASHODI					0,00	0	30.000	15.000	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50	50	0
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE					0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 4	Pomoći					0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 48	Pomoći OK - EU					0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE					0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PROGRAM: 2103	Izgradnja i uređenje objekata javne namjene - socijalna skrb i zdravstvo					0,00	0	39.000	16.000	16.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	41	41	48
Kapitalni projekt K210302	Ulaganja u zdravstvene ustanove - ambulante					0,00	0	29.000	6.000	6.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21	21	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici					0,00	0	29.000	6.000	6.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21	21	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici					0,00	0	29.000	6.000	6.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21	21	0
32	MATERIJALNI RASHODI					0,00	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA					0,00	0	14.000	6.000	6.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	43	43	0

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA	Izvršenje 2022					Plan 2023					Proračun za 2024					Projekcija proračuna za 2025					Projekcija proračuna za 2026				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
Aktivnost A210303	0,00	0	10.000	10.000	10.000	0,00	0	10.000	10.000	10.000	0,00	0	10.000	10.000	10.000	0,00	0	10.000	10.000	10.000	0,00	0	10.000	10.000	10.000
Izvor: 1	0,00	0	10.000	10.000	10.000	0,00	0	10.000	10.000	10.000	0,00	0	10.000	10.000	10.000	0,00	0	10.000	10.000	10.000	0,00	0	10.000	10.000	10.000
Izvor: 11	0,00	0	10.000	10.000	10.000	0,00	0	10.000	10.000	10.000	0,00	0	10.000	10.000	10.000	0,00	0	10.000	10.000	10.000	0,00	0	10.000	10.000	10.000
32	0,00	0	10.000	10.000	10.000	0,00	0	10.000	10.000	10.000	0,00	0	10.000	10.000	10.000	0,00	0	10.000	10.000	10.000	0,00	0	10.000	10.000	10.000
PROGRAM: 2104	0,00	0	285.000	125.500	63.500	0,00	0	285.000	125.500	63.500	0,00	0	285.000	125.500	63.500	0,00	0	285.000	125.500	63.500	0,00	0	285.000	125.500	63.500
Tekući projekt T210401	0,00	0	74.000	10.000	10.000	0,00	0	74.000	10.000	10.000	0,00	0	74.000	10.000	10.000	0,00	0	74.000	10.000	10.000	0,00	0	74.000	10.000	10.000
Izvor: 1	0,00	0	74.000	10.000	10.000	0,00	0	74.000	10.000	10.000	0,00	0	74.000	10.000	10.000	0,00	0	74.000	10.000	10.000	0,00	0	74.000	10.000	10.000
Izvor: 11	0,00	0	74.000	10.000	10.000	0,00	0	74.000	10.000	10.000	0,00	0	74.000	10.000	10.000	0,00	0	74.000	10.000	10.000	0,00	0	74.000	10.000	10.000
32	0,00	0	24.000	10.000	10.000	0,00	0	24.000	10.000	10.000	0,00	0	24.000	10.000	10.000	0,00	0	24.000	10.000	10.000	0,00	0	24.000	10.000	10.000
42	0,00	0	50.000	0	0	0,00	0	50.000	0	0	0,00	0	50.000	0	0	0,00	0	50.000	0	0	0,00	0	50.000	0	0
Tekući projekt T210404	0,00	0	152.000	30.500	30.500	0,00	0	152.000	30.500	30.500	0,00	0	152.000	30.500	30.500	0,00	0	152.000	30.500	30.500	0,00	0	152.000	30.500	30.500
Izvor: 1	0,00	0	151.700	30.200	30.200	0,00	0	151.700	30.200	30.200	0,00	0	151.700	30.200	30.200	0,00	0	151.700	30.200	30.200	0,00	0	151.700	30.200	30.200
Izvor: 11	0,00	0	151.700	30.200	30.200	0,00	0	151.700	30.200	30.200	0,00	0	151.700	30.200	30.200	0,00	0	151.700	30.200	30.200	0,00	0	151.700	30.200	30.200
32	0,00	0	137.000	20.500	20.500	0,00	0	137.000	20.500	20.500	0,00	0	137.000	20.500	20.500	0,00	0	137.000	20.500	20.500	0,00	0	137.000	20.500	20.500
38	0,00	0	14.700	9.700	9.700	0,00	0	14.700	9.700	9.700	0,00	0	14.700	9.700	9.700	0,00	0	14.700	9.700	9.700	0,00	0	14.700	9.700	9.700
Izvor: 3	0,00	0	300	300	300	0,00	0	300	300	300	0,00	0	300	300	300	0,00	0	300	300	300	0,00	0	300	300	300
Izvor: 33	0,00	0	300	300	300	0,00	0	300	300	300	0,00	0	300	300	300	0,00	0	300	300	300	0,00	0	300	300	300
38	0,00	0	300	300	300	0,00	0	300	300	300	0,00	0	300	300	300	0,00	0	300	300	300	0,00	0	300	300	300
Tekući projekt T210405	0,00	0	38.000	10.000	10.000	0,00	0	38.000	10.000	10.000	0,00	0	38.000	10.000	10.000	0,00	0	38.000	10.000	10.000	0,00	0	38.000	10.000	10.000
Izvor: 1	0,00	0	14.200	10.000	10.000	0,00	0	14.200	10.000	10.000	0,00	0	14.200	10.000	10.000	0,00	0	14.200	10.000	10.000	0,00	0	14.200	10.000	10.000
Izvor: 11	0,00	0	14.200	10.000	10.000	0,00	0	14.200	10.000	10.000	0,00	0	14.200	10.000	10.000	0,00	0	14.200	10.000	10.000	0,00	0	14.200	10.000	10.000
32	0,00	0	14.200	10.000	10.000	0,00	0	14.200	10.000	10.000	0,00	0	14.200	10.000	10.000	0,00	0	14.200	10.000	10.000	0,00	0	14.200	10.000	10.000
Izvor: 3	0,00	0	10.000	0	0	0,00	0	10.000	0	0	0,00	0	10.000	0	0	0,00	0	10.000	0	0	0,00	0	10.000	0	0
Izvor: 34	0,00	0	10.000	0	0	0,00	0	10.000	0	0	0,00	0	10.000	0	0	0,00	0	10.000	0	0	0,00	0	10.000	0	0

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA	Izvršenje 2022					Plan 2023					Proračun za 2024					Projekcija proračuna za 2025					Projekcija proračuna za 2026				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
35	0,00	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0	0,00	0	0	0
42	0,00	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0	0,00	0	0	0
Izvor: 4	0,00	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0	0,00	0	0	0
Izvor: 41	0,00	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0	0,00	0	0	0
42	0,00	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0	0,00	0	0	0
Izvor: 6	0,00	0	7.000	18.000	0	0,00	0	7.000	18.000	0	0,00	0	7.000	18.000	0	0,00	0	7.000	18.000	0	0	0,00	0	257	0
Izvor: 61	0,00	0	7.000	18.000	0	0,00	0	7.000	18.000	0	0,00	0	7.000	18.000	0	0,00	0	7.000	18.000	0	0	0,00	0	257	0
42	0,00	0	7.000	18.000	0	0,00	0	7.000	18.000	0	0,00	0	7.000	18.000	0	0,00	0	7.000	18.000	0	0	0,00	0	257	0
PROGRAM: 2105	0,00	0	730.000	311.700	295.200	0,00	0	730.000	311.700	295.200	0,00	0	730.000	311.700	295.200	0,00	0	730.000	311.700	295.200	0	0	0,00	43	48
Tekuci projekt T210501	0,00	0	20.000	45.000	14.000	0,00	0	20.000	45.000	14.000	0,00	0	20.000	45.000	14.000	0,00	0	20.000	45.000	14.000	0	0	0,00	225	31
Izvor: 1	0,00	0	10.000	15.000	7.000	0,00	0	10.000	15.000	7.000	0,00	0	10.000	15.000	7.000	0,00	0	10.000	15.000	7.000	0	0	0,00	150	47
Izvor: 11	0,00	0	10.000	15.000	7.000	0,00	0	10.000	15.000	7.000	0,00	0	10.000	15.000	7.000	0,00	0	10.000	15.000	7.000	0	0	0,00	150	47
32	0,00	0	10.000	15.000	7.000	0,00	0	10.000	15.000	7.000	0,00	0	10.000	15.000	7.000	0,00	0	10.000	15.000	7.000	0	0	0,00	300	23
Izvor: 6	0,00	0	10.000	30.000	7.000	0,00	0	10.000	30.000	7.000	0,00	0	10.000	30.000	7.000	0,00	0	10.000	30.000	7.000	0	0	0,00	300	23
Izvor: 61	0,00	0	10.000	30.000	7.000	0,00	0	10.000	30.000	7.000	0,00	0	10.000	30.000	7.000	0,00	0	10.000	30.000	7.000	0	0	0,00	300	23
42	0,00	0	10.000	30.000	7.000	0,00	0	10.000	30.000	7.000	0,00	0	10.000	30.000	7.000	0,00	0	10.000	30.000	7.000	0	0	0,00	300	23
Kapitalni projekt K210502	0,00	0	150.000	0	0	0,00	0	150.000	0	0	0,00	0	150.000	0	0	0,00	0	150.000	0	0	0	0,00	0	0	0
Izvor: 6	0,00	0	150.000	0	0	0,00	0	150.000	0	0	0,00	0	150.000	0	0	0,00	0	150.000	0	0	0	0,00	0	0	0
Izvor: 61	0,00	0	150.000	0	0	0,00	0	150.000	0	0	0,00	0	150.000	0	0	0,00	0	150.000	0	0	0	0,00	0	0	0
41	0,00	0	150.000	0	0	0,00	0	150.000	0	0	0,00	0	150.000	0	0	0,00	0	150.000	0	0	0	0,00	0	0	0
Tekuci projekt T210503	0,00	0	90.000	6.700	6.700	0,00	0	90.000	6.700	6.700	0,00	0	90.000	6.700	6.700	0,00	0	90.000	6.700	6.700	0	0	0,00	7	100

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA																	
	Izvršenje 2022					Plan 2023		Proračun za 2024		Projekcija proračuna za 2025		Projekcija proračuna za 2026		INDEX		INDEX	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Izvor: 1	0,00	0	90.000	6.700	6.700	0	90.000	6.700	6.700	0	7	100					
Izvor: 11	0,00	0	90.000	6.700	6.700	0	90.000	6.700	6.700	0	7	100					
32	0,00	0	90.000	6.700	6.700	0	90.000	6.700	6.700	0	7	100					
Aktivnost A210505	0,00	0	24.500	14.500	14.500	0	24.500	14.500	14.500	0	59	100					
Izvor: 1	0,00	0	24.500	14.500	14.500	0	24.500	14.500	14.500	0	59	100					
Izvor: 11	0,00	0	24.500	14.500	14.500	0	24.500	14.500	14.500	0	59	100					
32	0,00	0	24.500	14.500	14.500	0	24.500	14.500	14.500	0	59	100					
Aktivnost A210506	0,00	0	30.500	10.500	10.500	0	30.500	10.500	10.500	0	34	571					
Izvor: 1	0,00	0	10.500	10.500	10.500	0	10.500	10.500	10.500	0	100	0					
Izvor: 11	0,00	0	10.500	10.500	10.500	0	10.500	10.500	10.500	0	100	0					
38	0,00	0	10.500	10.500	10.500	0	10.500	10.500	10.500	0	100	0					
Izvor: 6	0,00	0	20.000	0	0	0	20.000	0	0	0	0	0					
Izvor: 61	0,00	0	20.000	0	0	0	20.000	0	0	0	0	0					
38	0,00	0	20.000	0	0	0	20.000	0	0	0	0	0					
Aktivnost A210508	0,00	0	415.000	235.000	200.000	0	415.000	235.000	200.000	0	57	85					
Izvor: 1	0,00	0	90.000	110.000	100.000	0	90.000	110.000	100.000	0	122	91					
Izvor: 11	0,00	0	90.000	110.000	100.000	0	90.000	110.000	100.000	0	122	91					
32	0,00	0	70.000	90.000	80.000	0	70.000	90.000	80.000	0	129	89					
35	0,00	0	20.000	20.000	20.000	0	20.000	20.000	20.000	0	100	100					
Izvor: 6	0,00	0	325.000	125.000	100.000	0	325.000	125.000	100.000	0	38	80					
Izvor: 61	0,00	0	325.000	125.000	100.000	0	325.000	125.000	100.000	0	38	80					
32	0,00	0	150.000	0	0	0	150.000	0	0	0	0	0					
38	0,00	0	70.000	50.000	50.000	0	70.000	50.000	50.000	0	71	100					
42	0,00	0	105.000	75.000	50.000	0	105.000	75.000	50.000	0	71	67					

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA	Izvršenje 2022					Plan 2023					Proračun za 2024					Projekcija proračuna za 2025					Projekcija proračuna za 2026				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
4	0,00	0	286.260	286.260	286.260	0	0	286.260	286.260	286.260	0	0	286.260	286.260	286.260	0	0	286.260	286.260	286.260	0	0	286.260	286.260	286.260
Izvor: 45	0,00	0	286.260	286.260	286.260	0	0	286.260	286.260	286.260	0	0	286.260	286.260	286.260	0	0	286.260	286.260	286.260	0	0	286.260	286.260	286.260
Izvor: 5	0,00	0	92.300	92.300	92.300	0	0	92.300	92.300	92.300	0	0	92.300	92.300	92.300	0	0	92.300	92.300	92.300	0	0	92.300	92.300	92.300
Izvor: 54	0,00	0	92.300	92.300	92.300	0	0	92.300	92.300	92.300	0	0	92.300	92.300	92.300	0	0	92.300	92.300	92.300	0	0	92.300	92.300	92.300
PROGRAM: 2071	0,00	0	902.910	902.910	902.910	0	0	902.910	902.910	902.910	0	0	902.910	902.910	902.910	0	0	902.910	902.910	902.910	0	0	902.910	902.910	902.910
Aktivnost A207101	0,00	0	286.260	286.260	286.260	0	0	286.260	286.260	286.260	0	0	286.260	286.260	286.260	0	0	286.260	286.260	286.260	0	0	286.260	286.260	286.260
Izvor: 4	0,00	0	286.260	286.260	286.260	0	0	286.260	286.260	286.260	0	0	286.260	286.260	286.260	0	0	286.260	286.260	286.260	0	0	286.260	286.260	286.260
Izvor: 45	0,00	0	286.260	286.260	286.260	0	0	286.260	286.260	286.260	0	0	286.260	286.260	286.260	0	0	286.260	286.260	286.260	0	0	286.260	286.260	286.260
Korisnik: 3	0,00	0	286.260	286.260	286.260	0	0	286.260	286.260	286.260	0	0	286.260	286.260	286.260	0	0	286.260	286.260	286.260	0	0	286.260	286.260	286.260
31	0,00	0	278.884	278.884	278.884	0	0	278.884	278.884	278.884	0	0	278.884	278.884	278.884	0	0	278.884	278.884	278.884	0	0	278.884	278.884	278.884
32	0,00	0	7.376	7.376	7.376	0	0	7.376	7.376	7.376	0	0	7.376	7.376	7.376	0	0	7.376	7.376	7.376	0	0	7.376	7.376	7.376
Aktivnost A207102	0,00	0	468.650	468.650	468.650	0	0	468.650	468.650	468.650	0	0	468.650	468.650	468.650	0	0	468.650	468.650	468.650	0	0	468.650	468.650	468.650
Izvor: 1	0,00	0	468.650	468.650	468.650	0	0	468.650	468.650	468.650	0	0	468.650	468.650	468.650	0	0	468.650	468.650	468.650	0	0	468.650	468.650	468.650
Izvor: 11	0,00	0	468.650	468.650	468.650	0	0	468.650	468.650	468.650	0	0	468.650	468.650	468.650	0	0	468.650	468.650	468.650	0	0	468.650	468.650	468.650
Korisnik: 3	0,00	0	468.650	468.650	468.650	0	0	468.650	468.650	468.650	0	0	468.650	468.650	468.650	0	0	468.650	468.650	468.650	0	0	468.650	468.650	468.650
31	0,00	0	401.500	401.500	401.500	0	0	401.500	401.500	401.500	0	0	401.500	401.500	401.500	0	0	401.500	401.500	401.500	0	0	401.500	401.500	401.500
32	0,00	0	63.100	63.100	63.100	0	0	63.100	63.100	63.100	0	0	63.100	63.100	63.100	0	0	63.100	63.100	63.100	0	0	63.100	63.100	63.100
34	0,00	0	50	50	50	0	0	50	50	50	0	0	50	50	50	0	0	50	50	50	0	0	50	50	50
42	0,00	0	4.000	4.000	4.000	0	0	4.000	4.000	4.000	0	0	4.000	4.000	4.000	0	0	4.000	4.000	4.000	0	0	4.000	4.000	4.000
Aktivnost A207103	0,00	0	15.000	15.000	15.000	0	0	15.000	15.000	15.000	0	0	15.000	15.000	15.000	0	0	15.000	15.000	15.000	0	0	15.000	15.000	15.000
Izvor: 1	0,00	0	9.000	9.000	9.000	0	0	9.000	9.000	9.000	0	0	9.000	9.000	9.000	0	0	9.000	9.000	9.000	0	0	9.000	9.000	9.000
Izvor: 11	0,00	0	9.000	9.000	9.000	0	0	9.000	9.000	9.000	0	0	9.000	9.000	9.000	0	0	9.000	9.000	9.000	0	0	9.000	9.000	9.000
Korisnik: 3	0,00	0	9.000	9.000	9.000	0	0	9.000	9.000	9.000	0	0	9.000	9.000	9.000	0	0	9.000	9.000	9.000	0	0	9.000	9.000	9.000
42	0,00	0	9.000	9.000	9.000	0	0	9.000	9.000	9.000	0	0	9.000	9.000	9.000	0	0	9.000	9.000	9.000	0	0	9.000	9.000	9.000

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA																																				
	Izvršenje 2022					Plan 2023					Proračun za 2024					Projekcija proračuna za 2025					Projekcija proračuna za 2026															
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5						
Izvor: 5	Donacije	0,00	0	6.000	4.500	5.300	0	6.000	4.500	5.300	0	6.000	4.500	5.300	0	6.000	4.500	5.300	0	6.000	4.500	5.300	0	6.000	4.500	5.300	0	6.000	4.500	5.300	0	6.000	4.500	5.300		
Izvor: 54	Donacije PK - kapitalne	0,00	0	6.000	4.500	5.300	0	6.000	4.500	5.300	0	6.000	4.500	5.300	0	6.000	4.500	5.300	0	6.000	4.500	5.300	0	6.000	4.500	5.300	0	6.000	4.500	5.300	0	6.000	4.500	5.300		
Korisnik: 3	40914 - JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	0,00	0	6.000	4.500	5.300	0	6.000	4.500	5.300	0	6.000	4.500	5.300	0	6.000	4.500	5.300	0	6.000	4.500	5.300	0	6.000	4.500	5.300	0	6.000	4.500	5.300	0	6.000	4.500	5.300		
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0	6.000	4.500	5.300	0	6.000	4.500	5.300	0	6.000	4.500	5.300	0	6.000	4.500	5.300	0	6.000	4.500	5.300	0	6.000	4.500	5.300	0	6.000	4.500	5.300	0	6.000	4.500	5.300		
Tekuci projekt T207111	Nabava vatrogasnog vozila - autoljestve	0,00	0	133.000	0	0	0	133.000	0	0	0	0	133.000	0	0	0	133.000	0	0	0	0	0	0	0	133.000	0	0	0	0	0	0	0	133.000	0	0	0
Izvor: 1	Opci prihodi i primici	0,00	0	46.700	0	0	0	46.700	0	0	0	0	46.700	0	0	0	46.700	0	0	0	0	0	0	0	46.700	0	0	0	0	0	0	0	46.700	0	0	0
Izvor: 11	Opci prihodi i primici	0,00	0	46.700	0	0	0	46.700	0	0	0	0	46.700	0	0	0	46.700	0	0	0	0	0	0	0	46.700	0	0	0	0	0	0	0	46.700	0	0	0
Korisnik: 3	40914 - JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	0,00	0	46.700	0	0	0	46.700	0	0	0	0	46.700	0	0	0	46.700	0	0	0	0	0	0	0	46.700	0	0	0	0	0	0	0	46.700	0	0	0
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0	46.700	0	0	0	46.700	0	0	0	0	46.700	0	0	0	46.700	0	0	0	0	0	0	0	46.700	0	0	0	0	0	0	0	46.700	0	0	0
Izvor: 5	Donacije	0,00	0	86.300	0	0	0	86.300	0	0	0	0	86.300	0	0	0	86.300	0	0	0	0	0	0	0	86.300	0	0	0	0	0	0	0	86.300	0	0	0
Izvor: 54	Donacije PK - kapitalne	0,00	0	86.300	0	0	0	86.300	0	0	0	0	86.300	0	0	0	86.300	0	0	0	0	0	0	0	86.300	0	0	0	0	0	0	0	86.300	0	0	0
Korisnik: 3	40914 - JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	0,00	0	86.300	0	0	0	86.300	0	0	0	0	86.300	0	0	0	86.300	0	0	0	0	0	0	0	86.300	0	0	0	0	0	0	0	86.300	0	0	0
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0	86.300	0	0	0	86.300	0	0	0	0	86.300	0	0	0	86.300	0	0	0	0	0	0	0	86.300	0	0	0	0	0	0	0	86.300	0	0	0

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA															
	Izvršenje 2022					Plan 2023		Proračun za 2024		Projekcija proračuna za 2025		Projekcija proračuna za 2026		INDEX	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE														
Aktivnost A206204	38.436,53	20.200	47.200	13.300	13.800	0	5.000	0	13.300	13.800	234	28	104		
Izvor: 1	37.457,05	5.200	12.200	13.300	13.800				13.300	13.800	235	109	104		
Izvor: 11	37.457,05	5.200	12.200	13.300	13.800				13.300	13.800	235	109	104		
32	MATERIJALNI RASHODI														
Izvor: 3	979,48	15.000	15.000	0	0	100	0	15.000	0	0	100	0	0		
Izvor: 34	979,48	15.000	15.000	0	0	100	0	15.000	0	0	100	0	0		
32	MATERIJALNI RASHODI														
Izvor: 4	0,00	0	20.000	0	0	0	0	20.000	0	0	0	0	0		
Izvor: 42	0,00	0	20.000	0	0	0	0	20.000	0	0	0	0	0		
32	MATERIJALNI RASHODI														
Aktivnost A206205	0,00	13.400	13.400	18.700	24.000	100	140	128	18.700	24.000	100	140	128		
Izvor: 1	0,00	13.400	13.400	18.700	24.000	100	140	128	18.700	24.000	100	140	128		
Izvor: 11	0,00	13.400	13.400	18.700	24.000	100	140	128	18.700	24.000	100	140	128		
35	SUBVENCIJE														
Tekuci projekt T206206	0,00	0	80.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Izvor: 4	0,00	0	80.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Izvor: 48	0,00	0	80.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
32	MATERIJALNI RASHODI														
PROGRAM: 2063	0,00	15.000	15.000	15.000	15.000	100	100	105	15.000	15.000	100	100	100		
Aktivnost A206301	0,00	15.000	15.000	15.000	15.000	100	100	100	15.000	15.000	100	100	100		
Izvor: 1	0,00	15.000	15.000	15.000	15.000	100	100	100	15.000	15.000	100	100	100		
Izvor: 11	0,00	15.000	15.000	15.000	15.000	100	100	100	15.000	15.000	100	100	100		
38	OSTALI RASHODI														
	0,00	15.000	15.000	15.000	15.000	100	100	100	15.000	15.000	100	100	100		

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2022	Plan 2023	Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4	5/4
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	978,33	1.500	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	978,33	1.500	0	0	0	0	0	0	0
32	MATERIJALNI RASHODI	978,33	1.500	0	0	0	0	0	0	0
PROGRAM:	Upravljanje imovinom	0,00	3.600	0	0	0	0	0	0	0
2108										
Aktivnost	Legalizacija objekata	0,00	3.600	0	0	0	0	0	0	0
A210801										
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	3.600	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	3.600	0	0	0	0	0	0	0
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	3.600	0	0	0	0	0	0	0

Članak 5.

Obrazloženje općeg i posebnog dijela proračuna sastavni su dio Proračuna za 2024. sa projekcijama 2025. i 2026. godinu.

Članak 6.

Proračun Općine Konavle za 2024. s projekcijama za 2025. i 2026. objavit će se u „Službenom glasniku Općine Konavle“, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 024-02/23-01/118
UR.BROJ: 2117-02/01-23-1
Cavtat, 1. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 144/21) i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 7/21 - pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Konavle, na 17. sjednici, održanoj 1. prosinca 2023. godine, donijelo je

ODLUKU

o izvršavanju Proračuna Općine Konavle za 2024. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka Proračuna Općine Konavle za 2024. (u daljnjem tekstu Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i davanje jamstava, upravljanje dugom, te financijskom i nefinancijskom imovinom, korištenje namjenskih prihoda i primitaka, korištenje vlastitih prihoda, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, proračunsko knjigovodstvo i izvještavanje, ovlasti u izvršavanju Proračuna, te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

Korisnici Proračuna u smislu ove Odluke su:

1. upravna tijela Općine,
2. proračunski korisnici - ustanove kojima je Općina osnivač i koje su uvrštene u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika,
3. trgovačka društva i druge pravne osobe u kojima je Općina većinski vlasnik / osnivač ili ima odlučujući utjecaj na upravljanje, te
4. ostali korisnici Proračuna / jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ustanove, udruge, fizičke osobe i drugi) kojima se osiguravaju proračunska sredstva za realizaciju pojedinog projekta.

Korisnici Proračuna iz stavka 1. točka 1. i 2. ovoga članka obvezno primjenjuju odredbe Zakona o proračunu i ove Odluke, a posebno se naglašava izrada financijskih planova, upravljanje novčanim sredstvima, zaduživanje i davanje jamstva, izvještavanje te nadzor nad poslovanjem i korištenjem proračunskih sredstava te zakonske odredbe o proračunskom računovodstvu.

Korisnici Proračuna iz stavka 1. točka 3. i 4. obvezno primjenjuju odredbe Zakona o proračunu i ove Odluke koje se odnose na zaduživanje i davanje jamstva, odnosno na izvještavanje i nadzor nad poslovanjem i korištenjem proračunskih sredstava.

II. SADRŽAJ PRORAČUNA

Članak 3.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela, te obrazloženja.

Opći dio Proračuna sadrži:

- sažetak Računa prihoda i rashoda i sažetak Računa financiranja,
- Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Račun prihoda i rashoda sastoji se od prihoda i rashoda prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji. U prihodima su iskazani prihodi od poreza, pomoći, prihodi od imovine, prihodi od pristojbi i naknada, prihodi od donacija, ostali prihodi i prihodi od prodaje nefinancijske imovine. U rashodima su iskazani rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, financijski rashodi, subvencije, pomoći unutar općeg proračuna, naknade građanima i kućanstvima, ostali rashodi i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja, te izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Obrazloženje proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela proračuna i obrazloženja posebnog dijela proračuna.

Obrazloženje općeg dijela proračuna sadrži obrazloženje:

- prihoda i rashoda, primitaka i izdataka proračuna i
- prenesenog manjka odnosno viška proračuna.

Obrazloženje posebnog dijela proračuna temelji se na obrazloženjima financijskih planova proračunskih korisnika, a sastoji se od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti.

Članak 4.

Proračun Općine Konavle sadrži sve prihode, primitke te rashode i izdatke Općine Konavle i proračunskih korisnika Općine Konavle koje oni ostvaruju obavljanjem poslova iz svoga djelokruga u skladu s propisima i drugim aktima.

III. LOKALNA RIZNICA

Članak 5.

Općina Konavle ima ustrojenu lokalnu riznicu sa svojim proračunskim korisnicima temeljem Zakona o proračunu i Odluke o sustavu glavne knjige riznice Općine Konavle i načinu vođenja jedinstvenog računa riznice (Službeni glasnik Općine Konavle broj 7/14).

Proračunski korisnici Općine Konavle utvrđeni su Registrom proračunskih i izvanproračunskih korisnika koji se objavljuje u Narodnim novinama i redovito ažurira na mrežnim stranicama Ministarstva financija.

Proračunski korisnici Općine Konavle uključeni u sustav lokalne riznice su:

- Dječji vrtić Konavle,
- Muzeji i galerije Konavala,
- Javna vatrogasna postrojba Konavle,
- Dom za starije i nemoćne osobe Konavle.

Proračun se planira i izvršava kroz sustav lokalne riznice putem jedinstvenog računa preko kojega se obavljaju sve financijske transakcije Proračuna pri čemu proračunski korisnici nemaju svoje žiro račune.

Svi prihodi i primici proračunskih korisnika uplaćuju se na račun Općine Konavle, a svi rashodi i izdaci proračunskih korisnika isplaćuju se sa računa Općine Konavle.

IV. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 6.

Prihodi proračuna i proračunskih korisnika ubiru se i uplaćuju u proračun na jedinstveni račun riznice u skladu sa zakonom, drugim propisima ili aktima, neovisno o visini prihoda planiranih u proračunu.

Prihodi i primici uplaćeni u proračun do kraja tekuće godine prihod su proračuna tekuće godine.

Rashodi proračuna su svi rashodi za koje je nastala obveza u tekućoj godini, neovisno o njihovom plaćanju.

Članak 7.

Sredstva za rashode i izdatke osiguravaju se u Proračunu u okviru razdjela i glava za programe, projekte i aktivnosti općinskih tijela i proračunskih korisnika, te ostale korisnike proračunskih sredstava koji su u Posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava po pojedinim pozicijama.

Članak 8.

U slučaju da postoje razlike u financijskom planu proračunskog korisnika sadržanom u proračunu, kojeg je donijelo predstavničko tijelo Općine Konavle, u odnosu na već usvojeni prijedlog financijskog plana od strane upravljačkog tijela proračunskog korisnika, tada je Upravni odjel za proračun i financije obavezan u roku od osam dana od dana donošenja Proračuna obavijestiti upravno tijelo koje je nadležno za proračunskog korisnika (Upravni odjel za komunalni sustav i gospodarenje nekretninama i Upravni odjel za opće poslove, mjesnu samoupravu i društvene djelatnosti), a nadležno upravno tijelo je dužno obavijestiti proračunskog korisnika iz svoje nadležnosti o promjenama financijskog plana koji je sadržan u proračunu u odnosu na usvojeni prijedlog financijskog plana. Ako dođe do navedene situacije, upravljačko tijelo usvaja financijski plan koji je sadržan u proračunu kojeg je donijelo predstavničko tijelo.

Proračunski korisnici Općine su obvezni dostaviti svoje financijske planove usklađene s odobrenim sredstvima u Proračunu u roku 8 dana od dana donošenja, a najkasnije do 19. siječnja 2024.

Članak 9.

Nalogodavac i odgovorna osoba za planiranje i izvršavanje Proračuna u cjelini je odgovoran Općinski načelnik.

Odgovornost za izvršavanje proračuna podrazumijeva odgovornost za:

- preuzimanje i verifikaciju obveza;
- izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava;
- utvrđivanje prava naplate i izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.
- potpunu i pravodobnu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti u skladu sa zakonima i propisima donesenim na temelju zakona i njihovu uplatu u proračun, te
- zakonito, svrhovito, učinkovito i ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima.

Općinski načelnik, pročelnici upravnih odjela i odgovorne osobe proračunskih korisnika obvezni su primjenjivati fiskalna pravila Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine 111/18, 83/23) i osigurati učinkovito i djelotvorno funkcioniranje sustava financijskog upravljanja i kontrola kao i sustav nadzora i kontrole nad trošenjem proračunskih sredstava.

Općinski načelnik, može, za obavljanje poslova iz točke 2., ovog članka ovlastiti druge osobe posebnom odlukom u skladu s aktima o unutarnjem ustrojstvu. Prenosjenjem ovlasti prenosi se i odgovornost, čime se ne isključuje odgovornost čelnika.

Prijenos ovlasti iz stavka 4. ovoga članka čelnik mora obaviti poštujući načelo razdvajanja dužnosti.

U okviru svog djelokruga i ovlasti, pročelnici upravnih tijela te čelnici proračunskih korisnika odgovorni su za planiranje i izvršavanje dijela Proračuna iz svoje nadležnosti. Odgovornost za izvršavanje proračuna podrazumijeva odgovornosti utvrđene odredbama točke 2. ovoga članka.

Pročelnik upravnog tijela ima pravo i obvezu nadzirati poslovanje i namjensko korištenje proračunskih sredstava kod korisnika proračuna za kojeg je proračunski nadležan.

Ako se u tijeku izvršavanja Proračuna utvrdi da proračunska sredstava nisu pravilno korištena, korisnik sredstava je dužan vratiti primljena sredstva.

Odluku o povratu sredstava, po prijedlogu pročelnika nadležnog tijela općinske uprave, donosi Općinski načelnik.

Članak 10.

Odlukom ili drugim aktom ne mogu se stvarati obveze na teret Proračuna ako za iste nisu osigurana sredstva.

Upravna tijela Općine i proračunski korisnici mogu preuzimati obveze na teret Proračuna samo za namjene i do visine utvrđene u Posebnom dijelu Proračuna, odnosno do visine ostvarenih namjenskih prihoda i primitaka te uz odgovarajuću primjenu odredbi stavka 2. i 3., članka 15. ove Odluke.

Iznimno, zbog neusklađenog priliva sredstava u Proračun, Upravni odjel za proračun i financije može izmijeniti dinamiku doznaka sredstava pojedinim korisnicima.

Korisnici moraju sredstva osigurana u Proračunu koristiti za utvrđene namjene štedljivo i racionalno.

Preuzimanje obveza na teret Proračuna po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje u slijedećim godinama, neovisno o načinu i izvorima financiranja, odobrava Općinski načelnik.

Plaćanja koja proizlaze iz preuzetih obveza iz stavka 5. ovoga članka proračunski korisnici moraju kao obveze uključiti u financijski plan u godini u kojoj obveza dopijeva.

Članak 11.

Korisnici su obvezni u financijskom planu planirati sredstva učešća Općine za projekte financirane iz pomoći i/ili namjenskih primitaka u iznosu koji je predviđen za financiranje projekata, razmjerno sredstvima koja će se koristiti u 2024. godini.

Sredstva učešća Općine planirana u Proračunu za financiranje projekata koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije mogu se preraspodjeljivati u skladu s odredbama članka 28. ove Odluke.

Članak 12.

Aktivnosti i projekti koji se financiraju iz sredstava Europske unije, te tekući / kapitalni projekti koji nisu izvršeni do kraja 2023. godine mogu se prenijeti i izvršavati u 2024. godini ako su ispunjeni osnovni preduvjeti:

1. proračunska sredstva osigurana u Proračunu 2023. godine za aktivnosti i projekte koji se prenose moraju ostati na kraju 2023. godine neizvršena ili izvršena u iznosu manjem od planiranog, bez izvršenih preraspodjela nakon zadnjih izmjena i dopuna proračuna u 2023. godini koje je donijelo predstavničko tijelo,
2. prenesene aktivnosti i projekti mogu se izvršavati u 2024. godini uz suglasnost Upravnog odjela za proračun i financije,
3. korisnici podnose zahtjev za prijenos najkasnije do 31. ožujka 2024. Uz zahtjev dužni su dostaviti ugovor i račun za obveze nastale u 2023. godini, s dospeljećem plaćanja u 2024. godini.

Aktivnosti i projekti koji se financiraju iz sredstava Europske unije, te tekući / kapitalni projekti koji ne budu izvršeni do kraja 2024. godine mogu se prenijeti i izvršavati u 2025. godini ako su ispunjeni osnovni preduvjeti:

1. proračunska sredstva osigurana u Proračunu 2024. godine za aktivnosti i projekte koji se prenose moraju ostati na kraju 2024. godine neizvršena ili izvršena u iznosu manjem od planiranog, bez izvršenih preraspodjela nakon zadnjih izmjena i dopuna proračuna u 2024. godini koje je donijelo predstavničko tijelo,
2. prenesene aktivnosti i projekti mogu se izvršavati u 2025. godini uz suglasnost Upravnog odjela za proračun i financije,
3. korisnici podnose zahtjev za prijenos najkasnije do 31. ožujka 2025. Uz zahtjev dužni su dostaviti ugovor i račun za obveze nastale u 2024. godini, s dospeljećem plaćanja u 2025. godini.

Članak 13.

Upravni odjel za proračun i financije izvršava Proračun i o tome izvještava Općinskog načelnika.

Ukoliko se prihodi Proračuna ne naplaćuju u planiranim svotama i planiranoj dinamici tijekom godine, prednost u podmirivanju rashoda / izdataka imati će rashodi / izdaci za otplatu duga i pokriće danih jamstava, zatim financiranje rada tijela općinske uprave i proračunskih korisnika, rashodi za provođenje socijalnog programa, financiranje kapitalnih izdataka i ostalih rashoda utvrđenih zakonom, ovisno o proračunskim mogućnostima.

Članak 14.

Proračunskim korisnicima Općine Konavle uključenim u sustav riznice utvrđuje se blagajnički maksimum u iznosu 700 eura. Blagajnički maksimum u upravnim tijelima Općine iznosi 1.000 eura.

Članak 15.

Namjenski prihodi i primici su pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje ili zamjene imovine u vlasništvu Općine i općinskih proračunskih korisnika (a koja nije stečena iz općih prihoda i primitaka), naknade s naslova osiguranja (ako premija nije plaćena iz općih prihoda i primitaka) i namjenski primici od financijske imovine i zaduživanja.

Prihodi i primici iz stavka 1. ovoga članka uplaćuju se u Proračun i njegov su sastavni dio, a koriste se isključivo za namjene utvrđene planom.

Proračunski korisnici odgovorni su za naplatu prihoda i primitaka u okviru svoje nadležnosti i za njihovu uplatu u Proračun te za izvršavanje svih rashoda u skladu s odobrenim namjenama.

Proračunski nadležna tijela općinske uprave nadziru ostvarenje i trošenje prihoda iz prethodnog stavka ovoga članka.

Članak 16.

Namjenski prihodi iz članka 15. ove Odluke koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u proračun za tekuću proračunsku godinu i koriste za iste namjene za koje su bili utvrđeni financijskim planom / proračunom za prethodnu proračunsku godinu.

Ako su namjenski prihodi i primici uplaćeni u nižem iznosu nego što je planirano, korisnik može preuzeti i plaćati obveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava.

Rashodi i izdaci financirani iz namjenskih prihoda mogu se izvršavati iznad planiranih iznosa, a do visine uplaćenih odnosno prenesenih sredstava.

Naplaćeni i preneseni, a neplanirani namjenski prihodi i primici mogu se izvršavati prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima i/ili stavkama uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za proračun i financije.

Za opseg prenesenih prihoda iz stavka 1. ovoga članka povećat će se financijski planovi proračunskih korisnika za tekuću godinu.

Nadležni upravni odjeli nadziru ostvarenje i trošenje namjenskih prihoda i primitaka proračunskih korisnika iz svoje nadležnosti u skladu s Pravilnikom koji je donesen na temelju članka 56. Zakona o proračunu.

Članak 17.

Vlastiti prihodi jesu prihodi koje proračunski korisnici ostvaruju od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima, a koje poslove mogu obavljati i drugi subjekti izvan općeg proračuna.

Sredstva vlastitih prihoda koja nisu iskorištena u prethodnoj godini prenose se u tekuću proračunsku godinu.

Ako su vlastiti prihodi uplaćeni u nižem opsegu nego što je planirano, korisnik može preuzeti i plaćati obveze samo do visine stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.

Vlastiti prihodi mogu se izvršavati iznad planiranih iznosa, a do visine uplaćenih odnosno prenesenih sredstava.

Naplaćeni i preneseni, a neplanirani vlastiti prihodi mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima i/ili stavkama uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za proračun i financije za otvaranje novog izvora / aktivnosti / stavke u proračunu.

Vlastiti prihodi iz stavka 1. ovoga članka, a koji ne budu iskorišteni u ovoj proračunskoj godini, prenose se u narednu proračunsku godinu.

Proračunski nadležna tijela općinske uprave nadziru ostvarenje i trošenje prihoda iz stavka 1. ovoga članka.

Nadležni upravni odjeli nadziru ostvarenje i trošenje vlastitih prihoda proračunskih korisnika iz svoje nadležnosti u skladu s Pravilnikom koji je donesen na temelju članka 56. Zakona o proračunu.

O korištenju prihoda koje proračunski korisnik Općine ostvari obavljanjem poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima, a koji ne budu iskorišteni u ovoj proračunskoj godini, odluku donosi tijelo upravljanja, odnosno čelnik proračunskog korisnika ako tijelo upravljanja nije osnovano, po godišnjem izvještaju o izvršenju financijskog plana.

Članak 18.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u proračune prethodnih godina, vraćaju se uplatiteljima na teret rashoda Proračuna tekuće godine.

Rješenje o povratu sredstava donosi nadležni upravni odjel na temelju dokumentiranog zahtjeva.

Članak 19.

Proračun se izvršava u skladu s raspoloživim sredstvima i dospjelim obvezama u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2024. godine.

U postupku izvršavanja Proračuna za 2024. godinu korisnici proračunskih sredstava imaju ovlaštenja i obveze utvrđene ovom Odlukom.

Članak 20.

Svaki rashod i izdatak iz proračuna s jedinstvenog računa riznice mora se temeljiti isključivo na pisanom dokumentu, vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Pročelnik upravnog odjela i čelnik pravne osobe proračunskog korisnika, odnosno osoba na koju je pravo preneseno, mora prije isplate provjeriti i potvrditi potpisom pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave.

Potpisom knjigovodstvene isprave potvrđuje se:

- da je namjena odobrena u proračunu,
- da je iznos stvorene obveze u visini odobrenog iznosa,
- da je obvezu likvidirala nadležna osoba.

Članak 21.

Upravni odjel za opće poslove, mjesnu samoupravu i društvene djelatnosti za potrebe Općine, te općinski proračunski korisnici obvezni su provoditi postupke nabave roba, usluga i ustupanja radova sukladno zakonskim propisima i propisanim internim procedurama.

Iznimno, Općinski načelnik može odlučiti da će, u cilju racionalnijeg korištenja sredstava i administrativnih kapaciteta, te postizanja povoljnijih uvjeta nabave, Općina provesti postupak zajedničke nabave za Općinu i ustanove kojima je Općina osnivač.

Plan nabave Općine Konavle za 2024. godinu donosi Općinski načelnik, dok planove nabave proračunskih korisnika donose čelnici proračunskih korisnika sukladno zakonskim propisima.

Zaključivanje pisanog ugovora obavezno je za sve nabave roba, usluga i ustupanje radova od iznosa za koji je obvezna primjena Zakona o javnoj nabavi, te sukladno propisanim internim procedurama.

Članak 22.

Raspored sredstava za financiranje javnih potreba Općine Konavle u pojedinim djelatnostima, odobrava se temeljem Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine 26/2015), Pravilnika o financiranju programa, projekata i javnih potreba sredstvima proračuna Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle 8/2015, 5/2022) i njihovih izmjena i dopuna, te programa javnih potreba kojeg utvrđuje Općinsko vijeće.

Zaključivanje pisanog ugovora s korisnicima proračunskih sredstava obavezno je za cjelokupna sredstva koja se izvršavaju kao subvencije, donacije i pomoći, osim za sredstva dodijeljena kao nagrade.

Ugovorima za subvencije, donacije i pomoći koji se zaključuju u skladu s Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge i temeljem natječaja o financiranju javnih potreba utvrdit će se dinamika dodjele sredstava ovisno o visini ukupno odobrenih sredstava, obveze korisnika proračunskih sredstava za namjensko trošenje sredstava, obveza da korisnik sredstava dostavi izvješće o utrošku prethodno doznačenih sredstava, te za pravodobno dostavljanje konačnog financijskog izvještaja i za realizaciju ugovorenog programa.

Ugovor o kapitalnoj donaciji mora sadržavati odredbu prema kojoj će se odobrena sredstva doznačiti korisniku tek po predloženim dokazima o njihovom namjenskom korištenju (ugovor s dobavljačem / izvođačem, račun i situacija), a iznimno, uz pisano odobrenje Općinskog načelnika, je moguće doznačiti do 50% sredstva donacije korisniku unaprijed kada je to preduvjet za provedbu ugovorenog programa.

Korisnik financijskih sredstava po dovršetku projekta, a najkasnije do 28. veljače slijedeće proračunske godine, odnosno u roku predaje godišnjih financijskih izvještaja nadležnoj agenciji (FINA), obavezan je nadležnom upravnom tijelu općinske uprave dostaviti izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava.

Proračunska sredstva koja nisu analitički razrađena odnosno kojima nije određen krajnji korisnik u Posebnom dijelu proračuna ili drugom aktu Općinskog vijeća raspoređuje se temeljem Odluke / Zaključka Općinskog načelnika, te Ugovora o dodjeli sredstava.

Članak 23.

Plaćanje predujma moguće je samo iznimno, na temelju prethodno dobivene suglasnosti općinskog načelnika.

Odgovorne osobe proračunskih korisnika mogu odobriti plaćanje predujmom bez prethodno dobivene suglasnosti općinskog načelnika do iznosa 4.000 eura.

Plaćanje predujmom za upravne odjele Općine do iznosa 6.700 eura i proračunske korisnike za iznos iznad 4.000 eura do 6.700 eura moguće je uz suglasnost pročelnika Upravnog odjela za proračun i financije, a iznad 6.700 eura samo uz suglasnost općinskog načelnika, a na temelju dostavljenog obrazloženja nadležnog upravnog odjela.

Plaćanje predujmom za obveze preuzete po ugovorima za projekte sufinancirane iz sredstava Europske unije moguće je bez prethodne suglasnosti.

Članak 24.

Ako se tijekom godine, na temelju propisa, smanji djelokrug ili nadležnost korisnika, što zahtijeva smanjenje sredstava, ili korisnik bude ukinut, neutrošena sredstva za njegove rashode ili izdatke usmjeravaju se izmjenama i dopunama Proračuna na korisnika koji preuzme njegove poslove, ili u druge svrhe.

Članak 25.

Osnovica za izračun plaće službenika, namještenika i dužnosnika Općine Konavle utvrđuje se sukladno Zakonu o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 28/10) i Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 74/10, 125/14, 78/23), odnosno važećim zakonskim i podzakonskim propisima, te aktima koje je donijelo Općinsko vijeće i općinski načelnik.

Članak 26.

U Proračunu su planirana sredstva proračunske zalihe u iznosu 30.000 eura.

Iznos sredstava proračunske zalihe iz stavka 1. ovoga članka može se preraspodjeljivati i može, sukladno članku 65. stavku 3. Zakona o proračunu, iznositi najviše 0,50 % planiranih općih prihoda bez primitaka.

O korištenju sredstava Proračunske zalihe odlučuje Općinski načelnik.

Općinski načelnik obavezan je izvjestiti Općinsko vijeće o korištenju proračunske zalihe uz polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna.

Ako se tijekom godine u Proračunu osiguraju sredstva za namjenu za koju su sredstva proračunske zalihe dodijeljena, akti kojima su sredstva proračunske zalihe dodijeljena stavljaju se izvan snage po sili ove Odluke.

V. URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA I PRERASPODJELA SREDSTAVA PRORAČUNA

Članak 27.

Ako se u tijeku proračunske godine zbog nastanka novih obveza za Proračun ili zbog promjena gospodarskih kretanja povećaju rashodi ili izdaci, odnosno smanje prihodi ili primici Proračuna Općinski načelnik može obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda ili izdataka najduže 60 dana.

U razdoblju privremene obustave izvršavanja proračuna Općinski načelnik će:

- zaustaviti preuzimanje obveza i/ili
- predložiti produljenje ugovorenih rokova plaćanja u skladu s propisima i/ili
- zaustaviti preraspodjelu proračunskih sredstava.

Općinski načelnik može, uz mjere iz stavka 2. ovog članka, donijeti odluku da proračunski korisnici moraju prethodno dobiti suglasnost Upravnog odjela za proračun i financije za sklapanje ugovora.

Upravni odjel za proračun i financije izrađuje prijedlog mjera privremene obustave izvršavanja, uz sudjelovanje upravnih tijela na razini razdjela organizacijske klasifikacije.

Ako se proračun ne može uravnotežiti za vrijeme provođenja mjera privremene obustave izvršavanja općinskog proračuna, Općinski načelnik je dužan najkasnije 15 dana prije isteka roka za privremenu obustavu izvršavanja proračuna predložiti izmjene i dopune proračuna.

Tijekom razdoblja usvajanja izmjena i dopuna proračuna, Općinski načelnik može, na prijedlog Upravnog odjela za proračun i financije, ponovno obustaviti izvršenje pojedinih rashoda i/ili izdataka.

Članak 28.

U slučaju nastupa posebnih okolnosti, tijekom izvršavanja proračuna, općinski načelnik može donositi odluke kojima se osiguravaju sredstva za financiranje mjera i aktivnosti vezanih za te posebne okolnosti, uključujući i odluke o preraspodjelama, bez ograničenja odnosno u postotku većem od propisanog Zakonom o proračunu.

Posebne okolnosti iz stavka 1. ovoga članka podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje ugrožava život i zdravlje građana, imovinu veće vrijednosti, znatno narušava okoliš, narušava gospodarsku aktivnosti ili uzrokuje znatnu gospodarsku štetu.

Nastup posebnih okolnosti iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje Općinsko vijeće posebnom odlukom u kojoj određuje i rok trajanja odluke o nastupu posebnih okolnosti.

Općinski načelnik je dužan izvještavati Općinsko vijeće o svim odlukama koje se donose u skladu sa stavkom 1. ovoga članka te o njihovoj primjeni.

Članak 29.

Rashodi i izdaci proračuna mogu se preraspodijeliti najviše do 5% na razini skupine ekonomske klasifikacije koju donosi Općinsko vijeće koja se umanjuje i to unutar izvora financiranja opći prihodi i primici i unutar izvora financiranja namjenski primici.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, preraspodjela sredstava unutar izvora financiranja opći prihodi i primici može se izvršiti najviše do 15% na razini skupine ekonomske klasifikacije koju donosi općinsko vijeće ako se time osigurava povećanje sredstava učešća Općine ili njenih proračunskih korisnika za financiranje projekata koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, sredstva učešća Općine ili njenih proračunskih korisnika planirana u proračunu za financiranje projekata koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije iz izvora opći prihodi i primici, te sredstva za financiranje projekata koja se refundiraju iz pomoći Europske unije mogu se preraspodjeljivati:

- bez ograničenja unutar istog razdjela organizacijske klasifikacije,
- najviše do 15% između projekata različitih razdjela organizacijske klasifikacije.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, sredstva za otplatu glavnice i kamata duga i općinskih jamstava, negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule mogu se, tijekom proračunske godine osiguravati preraspodjelom bez ograničenja.

Obrazloženi zahtjev kojim se dokazuje opravdanost razloga za dodatnim sredstvima na proračunskoj stavci koja se povećava proračunski nadležno upravno tijelo dostavlja Općinskom načelniku putem Upravnog odjela za proračun i financije.

Sredstva iz stavka 2. i 3. ovoga članka mogu se preraspodjelom osigurati za naknadno utvrđene aktivnosti i/ili projekte i/ili stavke na razini skupine ekonomske klasifikacije.

Sredstva u proračunu se mogu preraspodjeljivati isključivo u planu za tekuću godinu.

Sredstva se ne mogu preraspodjeljivati između Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

O izvršenim preraspodjelama u proteklom razdoblju Općinski načelnik izvještava Općinsko vijeće u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna.

Članak 30.

Financijski plan je akt proračunskog korisnika kojim su utvrđeni njegovi prihodi i primici te rashodi i izdaci u skladu s proračunskim klasifikacijama.

Općina posluje u sustavu riznice, te se izmjene i dopune financijskog plana proračunskog korisnika izrađuju prema istoj proceduri kao i sam financijski plan, odnosno postupkom izrade izmjene i dopune proračuna, ili postupkom preraspodjele sredstava ukoliko za isto postoji mogućnost.

Proračunski korisnici mogu, u okviru raspoloživih sredstava i vodeći računa o izvoru prihoda (izvoru financiranja) tražiti otvaranje novog izvora, nove aktivnosti/projekta i nove stavke u proračunu kada ima osigurane odnosno uplaćene namjenske prihode i primitke i vlastite prihode. S obzirom da se u ovim slučajevima radi o fleksibilnim izvorima sredstava, isti se mogu izvršavati iznad plana, odnosno do visine ostvarenih sredstava. Dakle, iz navedenih izvora mogu se izvršavati aktivnosti i projekti koji nisu bili planirani.

Promjenama u financijskom planu proračunskog korisnika koje su vezane uz financiranje iz izvora općih prihoda i primitaka odnosno iz nadležnog lokalnog proračuna nije moguće pristupiti bez suglasnosti Općine. Dakle, izmjene su moguće samo postupkom preraspodjele sukladno odredbama Zakona o proračunu ili donošenjem izmjena i dopuna proračuna.

Zahtjev za preraspodjelom sredstava upućuje se Općinskom načelniku putem nadležnog upravnog odjela i Upravnog odjela za proračun i financije. Uz zahtjev za preraspodjelom sredstava, proračunski korisnik mora priložiti odgovarajuću dokumentaciju s obrazloženjem.

Ukoliko izmjene i dopune financijskog plana za tekuću godinu značajno utječu na projekciju sljedeće dvije godine, obvezuje se proračunski korisnik da donese odluku u kojoj će biti navedeno koje se financijske promjene očekuju u sljedeće dvije projicirane godine kako bi se isto uključilo u Izmjene i dopune Odluke o izvršavanju proračuna Općine za tekuću godinu. Navedena odluka se dostavlja Općinskom načelniku putem nadležnog upravnog odjela i Upravnog odjela za proračun i financije.

Proračunski korisnici imaju obvezu usklađivanja svog financijskog plana s donesenim proračunom Općine, kao i izmjenama i dopunama proračuna Općine iz kojeg se financiraju tijekom godine.

VI. UPRAVLJANJE IMOVINOM

Članak 31.

Imovinu Općine čini financijska i nefinancijska imovina kojom upravlja Općinski načelnik u skladu sa zakonskim propisima i Statutom Općine.

Ovlašćuje se Općinski načelnik za donošenje Odluka o početku postupka u stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina.

Općinski načelnik upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu jedinice lokalne, samouprave kao i njezinim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom i statutom. Općinski načelnik može odlučivati o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina jedinice lokalne samouprave, odnosno o raspolaganju ostalom imovinom čija visina pojedinačne vrijednosti iznosi najviše do 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u 2022. godini (godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom). Stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te raspolaganje ostalom imovinom mora biti planirano u proračunu jedinice i provedeno u skladu sa zakonom.

Nakon što se provede postupak utvrđen zakonskim i podzakonskim propisima, konačnu odluku o raspolaganju pokretninama i nekretninama, donosi ovlašteno tijelo Općine, ovisno o vrijednosti, a sukladno Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Sredstva od prodaje i zamjene nefinancijske imovine i od naknade štete s osnova osiguranja imovine koriste se za kapitalne rashode, za ulaganja u dionice i udjele trgovačkih društava te za otplate glavnice na temelju dugoročnog zaduživanja.

Članak 32.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Općinski načelnik.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročiti kod poslovne banke poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da može sklapati i potpisivati ugovore za namjenu iz stavka 2. ovog članka.

Prihodi od upravljanja slobodnim novčanim sredstvima prihod su Proračuna.

Članak 33.

Instrumente osiguranja plaćanja, kojima se na teret proračuna stvaraju obveze potpisuje Općinski načelnik ili osoba koju on ovlasti.

Evidenciju instrumenata osiguranja plaćanja primljenih od pravnih osoba kao sredstvo osiguranja naplate potraživanja ili izvođenja radova i usluga vode nadležni upravni odjeli, kao i evidenciju izdanih instrumenata osiguranja plaćanja, kojima se na teret proračuna stvaraju obveze.

Obvezuju se nadležni upravni odjeli da sve instrumente osiguranja plaćanja pribavljene kroz provedbu postupaka nabave, odnosno primljene od pravnih osoba kao sredstvo osiguranja naplate potraživanja ili izvođenja radova i usluga, čuvaju na primjeren način u sefu.

Evidenciju instrumenata osiguranja, odnosno evidenciju primljenih instrumenata osiguranja plaćanja i evidenciju danih instrumenata osiguranja plaćanja, nadležni upravni odjeli su obvezni dostaviti Upravnom odjelu za proračun i financije najmanje dva puta godišnje i to do 15. srpnja tekuće godine za prvo polugodište tekuće godine i do 20. siječnja za prethodnu proračunsku godinu.

Na temelju evidencija nadležnih upravnih tijela, Upravni odjel za proračun i financije će u Glavnoj knjizi izvanbilančnih zapisa provesti vrijednosno evidentiranje.

Obvezuju se nadležni upravni odjeli da vode evidenciju potencijalnih obveza po osnovi sudskih sporova u tijeku, te da navedenu evidenciju dostavljaju Upravnom odjelu za proračun i financije najmanje jedan put godišnje i to do 15. siječnja za prethodnu proračunsku godinu. Navedena evidencija je sastavni dio financijskih izvještaja kao i Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna.

Članak 34.

Općinski načelnik može, na prijedlog nadležnog upravnog odjela, a po zahtjevu dužnika, odgoditi plaćanje ili odobriti obročnu otplatu duga odnosno prodati, otpisati ili djelomično otpisati potraživanja ako se time bitno poboljšavaju mogućnosti oplate duga dužnika od kojega inače ne bi bilo moguće naplatiti cjelokupan dug.

Općinsko vijeće, na prijedlog općinskog načelnika, donosi akt kojim se propisuje vrsta duga odnosno potraživanja, kriteriji, mjerila i postupak za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, nadležno tijelo može po zahtjevu dužnika odgoditi plaćanje ili odobriti obročnu otplatu duga odnosno prodati, otpisati ili djelomično otpisati potraživanje do iznosa utvrđenog aktom iz stavka 2. ovoga članka.

Nadležno upravno tijelo Općine obvezno je javno objaviti podatke o visini duga i dužnicima kojima je odobrena odgoda plaćanja ili obročna otplata duga odnosno javno objaviti podatke o visini duga i dužnicima kojima su odobrili odgodu plaćanja ili obročnu otplatu duga odnosno javno objaviti podatke o visini duga i dužnicima prema kojima su svoja potraživanja prodali, otpisali ili djelomično otpisali.

Pod javnom objavom iz stavka 4. ovog članka smatra se objava na mrežnim stranicama Općine u roku od 30 dana od dana pravomoćnosti rješenja, a sadrži: ime i prezime ili naziv dužnika, godinu rođenja fizičke osobe, mjesto prebivališta ili boravišta fizičke osobe ili sjedišta pravne osobe, ukupan iznos duga, vrstu odobrene mjere iz stavka 1. i 3. ovog članka te iznos prodanog ili otpisanog potraživanja.

Odredbe ovoga članka odnose se na nejavna davanja osim naknade za koncesije na način kako je propisano aktom iz stavka 2. ovoga članka.

Članak 35.

Za stjecanje imovine bez naknade potrebna je prethodna suglasnost Općinskog načelnika ukoliko bi takvo stjecanje prouzročilo veće troškove za Proračun Općine.

Upravni odjel za komunalni sustav i gospodarenje nekretninama upravlja nefinancijskom dugotrajnom imovinom sukladno općim aktima Općine.

Upravljanje imovinom iz stavka 2. podrazumijeva njezino korištenje, održavanje i davanje u zakup.

Upravni odjel za opće poslove, mjesnu samoupravu i društvene djelatnosti, Upravni odjel za prostorno uređenje i zaštitu okoliša i Upravni odjel za komunalni sustav i gospodarenje nekretninama organiziraju ustrojavanje i ažurno vođenje kataloga nekretnina u vlasništvu/suvlasništvu Općine.

Knjigovodstvena evidencija nefinancijske dugotrajne imovine Općine vodi se u Upravnom odjelu za proračun i financije.

Pročelnici upravnih tijela općinske uprave dužni su podatke o svakoj poslovnoj promjeni na imovini kojom upravljaju dostavljati službenicima nadležnim za ažuriranje kataloga nekretnina, te Upravnom odjelu za proračun i financije radi ažuriranja knjigovodstvene evidencije imovine.

Dakle, svaki ugovor o kupnji, prodaji, zamjeni imovine, ugovore o darovanju ili ugovore o primanju na dar imovine s elaboratima o procjeni imovine, kao i bilo koji drugi ugovor/sporazum o raspolaganju nekretninama (zalog, hipoteka, pravo služnosti i drugo), obvezno je u roku 15 dana od dana zaključivanja ugovora/sporazuma (ili drugog akta) dostaviti za potrebe vođenja i ažuriranja evidencija iz stavka 6. ovoga članka.

Nadležno upravno tijelo obvezno je u roku od 30 dana od dana stjecanja nekretnine podnijeti prijedlog nadležnim državnim tijelima za upis prava vlasništva odnosno upis drugih stvarnih prava na nekretninama, s potrebnom dokumentacijom.

Članak 36.

Nefinancijska dugotrajna imovina mora se osigurati ako postoji zakonska obveza ili o drugim okolnostima odlučuje sam korisnik poštujući načela učinkovitosti i ekonomičnosti raspolaganja proračunskim sredstvima, jer se u protivnom nadoknada za štetu nastalu na neosiguranoj nefinancijskoj imovini isplaćuje iz Proračuna.

Članak 37.

Za izvršavanje javnih službi i djelatnosti u interesu Općina Konavle može svojom imovinom osnovati ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe. Općinsko vijeće Općine Konavle na prijedlog općinskog načelnika može odlučiti o kupnji udjela u trgovačkom društvu, ako su za kupnju osigurana sredstva u Proračunu i ako se štiti interes Općine Konavle.

Članak 38.

Općina Konavle može stjecati dionice i udjele u kapitalu pravnih osoba bez naknade i iz sredstava Proračuna uključujući i raspolaganje tražbinama.

Kada se sredstvima Proračuna koristi za sanaciju, dokapitalizaciju ili kao udio u sredstvima pravne osobe, Općina Konavle postaje suvlasnik imovine u tim pravnim osobama razmjerno uloženim sredstvima.

Dionice i udjele u kapitalu pravnih osoba Općina Konavle može stjecati pretvaranjem potraživanja po osnovi neplaćenih poreza i drugih obveznih davanja dužnika, pretvaranjem potraživanja s osnove danih zajmova i plaćenih jamstava, ulaganjem pokretnina i nekretnina, osim nekretnina koje se koriste za obavljanje javnih službi, zamjenom dionica i udjela, te kupnjom iz sredstava osiguranih u proračunu

Odluku o stjecanju dionica i udjela Općine Konavle u kapitalu trgovačkog društva iz stavka 2. i 3. ovog članka donosi Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika.

Ostvarena sredstva od prodaje dionica ili udjela u kapitalu, mogu se koristiti samo za otplatu duga ili za nabavu imovine Općine, te za kapitalne pomoći ako za to postoji javni interes.

VII. ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTAVA

Članak 39.

Ukupna godišnja obveza (godišnji anuitet) Općine za zaduživanje može iznositi najviše 20% ostvarenih prihoda u 2023. godini.

U iznos ukupne godišnje obveze iz stavka 1. ovog članka uključen je iznos prosječnog godišnjeg anuiteta po kreditima Općine iz članka 40. i 41., danim suglasnostima iz članka 43., te odobrenim jamstvima iz članka 44. ove Odluke, kao i dospjele neizmirene obveze iskazane u zadnjem raspoloživom financijskom izvještaju sukladno odredbama članka 118. do 130. Zakona o proračunu.

Pod ostvarenim proračunskim prihodima razumijevaju se ostvareni prihodi Općine iz članka 121. Zakona o proračunu umanjeni za prihode od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna, te donacija i prihode s osnove dodatnih udjela u porezu na dohodak za financiranje decentraliziranih funkcija.

Tekuće otplate glavnice kreditnog zaduženja Općine, te kamate i troškovi kredita iskazani su u Računu financiranja Proračuna za 2024.g. u Programu 2010, te u Programu 2012.

Otplate glavnice i kamata od zaduživanja, te jamstava mogu se izvršavati u iznosima iznad planiranih.

Ograničenje zaduženosti Općine Konavle ne odnosi se na projekte koji se sufinanciraju iz fondova EU najviše do iznosa ukupno prihvatljivog troška projekta i projekte / investicije iz područja unapređenja energetske učinkovitosti u kojima sudjeluje Općina Konavle.

Članak 40.

Zaduženje Općine Konavle početkom 2024. godine iznosi do 3.920.000 eura (glavnica i kamate).

Tekući izdaci za otplate glavnice primljenih zajmova iskazane u Računu zaduživanja/financiranja Proračuna za 2024. godinu u svoti 1.491.735 eura, te pripadajuće kamate imaju u izvršavanju Proračuna prednost pred svim ostalim izdacima, Program 2010 i 2012.

Otplate glavnice i kamata od zaduživanja mogu se izvršavati u iznosima iznad planiranih.

Općinski proračunski korisnici se mogu zaduživati samo uz suglasnost Općine sukladno zakonskim propisima.

Članak 41.

Općina se može dugoročno zadužiti uzimanjem kredita na tržištu novca i kapitala, samo za investicije koje se financiraju iz općinskog proračuna i koje potvrdi Općinsko vijeće.

U 2024. se planira nastaviti koristiti kredit za potrebe financiranja projekata:

- Modernizacija javne rasvjete - Unapređenje energetske učinkovitosti sustava javne rasvjete (K209204) (odobreni iznos kredita 1.181.232,99 eura).

Zaduživanje potvrđuje Općinsko vijeće uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske, a na prijedlog ministra financija.

Ugovor o zaduživanju sklapa Općinski načelnik, na osnovi donesenog Proračuna, uz suglasnost Vlade, a na prijedlog ministra financija.

Općina je obvezna izvijestiti Ministarstvo financija o sklopljenom ugovoru u roku od 8 dana od dana sklapanja.

Općina Konavle obvezna je izvještavati Ministarstvo financija unutar proračunske godine, tromjesečno do 10. u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje o otplati zajma za koji je dobio suglasnost nadležnog tijela.

Očekivani iznos ukupnog kreditnog duga Općine na kraju 2024. godine iznosi 1.780.000 eura (glavnica i kamate).

Općina Konavle, te tvrtke i ustanove kojima je Općina osnivač, mogu sklopiti ugovor o javno privatnom partnerstvu na temelju provedenog natječaja uz uvjet da godišnji iznos svih naknada na temelju javno privatnog partnerstva ne prelazi 25% ostvarenih prihoda proračuna Općine Konavle iz prethodne proračunske godine uz mišljenje Ministarstva financija i drugih tijela prema posebnim propisima kojima se uređuje javno-privatno partnerstvo.

Pod ostvarenim proračunskim prihodima smatraju se prihodi iz članka 121. stavak 4. Zakona o proračunu umanjeni za prihode od prodaje nefinancijske imovine.

Članak 42.

Za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obveza, Općinski načelnik može donijeti odluku kojom se Općina kratkoročno zadužuje, najduže do 12 mjeseci, bez mogućnosti daljnjeg reprograma ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem novih kratkoročnih kredita ili zajmova.

Općina se može kratkoročno zadužiti uzimanjem kredita ili zajmova kod poslovnih banaka i drugih kreditnih institucija ili okvirnog kredita kod poslovne banke kod koje ima otvoren račun ili kod drugih poslovnih banaka i kreditnih institucija. Kratkoročno zaduživanje se provodi sukladno zakonskim propisima i/ili drugim internim propisima.

Općinski načelnik ovlašten je za postupanje vezano uz kratkoročno zaduživanje uz uvjete iz stavka 1. i 2. ovoga članka.

Članak 43.

Proračunski korisnici - ustanove kojima je osnivač Općina i koje su uvrštene u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika, mogu se dugoročno zaduživati za investiciju i za financiranje obveza na ime povrata neprihvatljivih troškova koji su bili sufinancirani iz fondova Europske unije te refinancirati ili reprogramirati ostatak duga po osnovi kredita ili zajma, uz suglasnost Općinskog vijeća.

Suglasnosti iz stavka 1. ovoga članka uključuju se u opseg mogućeg zaduživanja Općine.

Pravne osobe u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Općine mogu se dugoročno zaduživati te refinancirati ili reprogramirati ostatak duga po osnovi kredita ili zajma, uz suglasnost Općinskog vijeća.

Ako se pravna osoba iz stavka 3. ovoga članka dugoročno zadužuje kod međunarodne financijske institucije, na odluku o davanju suglasnosti za dugoročno zaduživanje pravne osobe obvezno je ishoditi prethodnu suglasnost ministra financija.

Općina je obvezna izvijestiti Ministarstvo financija o danim suglasnostima iz stavka 1. ovog članka u roku od 8 dana od dane suglasnosti, te o sklopljenim ugovorima 8 dana od dana sklapanja. Skenirani ugovori i Obrasci IZJS (potpis načelnika i pečat) dostavljaju se na e-mail adresu Ministarstva financija (lokalni.proracuni@mfin.hr) u propisanom roku.

Općina Konavle obvezna je izvještavati Ministarstvo financija unutar proračunske godine, tromjesečno, do 10. u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje o otplati na temelju ugovora o zaduživanju pravnih osoba za koje su dane suglasnosti. Skenirani Obrasci IZJS (potpis načelnika i pečat) dostavljaju se na e-mail adresu Ministarstva financija (lokalni.proracuni@mfin.hr) u propisanom roku.

Pravne osobe koje su dobile suglasnost od Općine Konavle u smislu ovog članka, dužne su tromjesečno do 5.-og u mjesecu za proteklo tromjesečje u Upravni odjel za proračun i financije dostaviti informacije o stanju zaduženosti, a ugovor kao i svake izmjene ugovora o zaduživanju u roku od pet dana od dana potpisivanja.

Članak 44.

Općina Konavle može davati jamstva za ispunjenje obveza trgovačkog društva i proračunskog korisnika kojemu je većinski vlasnik i osnivač.

Odluku o davanju jamstva iz stavka 1. ovog članka, uz prethodnu suglasnost ministra financija, donosi Općinsko vijeće, a ista se uključuje u opseg mogućeg zaduživanja Općine iz članka 39. ove Odluke. Ugovor o jamstvu u ime Općine sklapa Općinski načelnik.

Nova jamstva u 2024. mogu se odobriti sukladno uvjetima iz članka 129. Zakona o proračunu.

Jamstvena zaliha planirana u Posebnom dijelu Proračuna do iznosa dospjeća obveza za 2024. godinu, po danim jamstvima Općine Konavle za kreditno zaduženje iz ranijih godina iznosi 66.500 eur. Otplate glavnice i kamata od danih jamstava mogu se izvršavati u iznosima iznad planiranih.

Očekivani iznos ukupnog duga po jamstvima na početku 2024. godine iznosi do 408.000 eur, a odnosi se na jamstvo dano trgovačkom društvu u vlasništvu Općine za kreditno zaduženje iz 2014. godine.

Očekivani iznos novog duga / jamstva u 2024. za kreditna zaduženja iznosi 0 eur, te očekivani iznos ukupnog duga / jamstva na kraju 2024. iznosi do 343.000 eur.

Očekivani iznos ukupnog duga za kreditna zaduženja Općine i za dana jamstva na kraju proračunske 2023. iznosi do 2.125.000 eur.

Zahtjev Općini za izdavanje jamstva podnosi odgovorna osoba pravne osobe ili ustanove putem nadležnog upravnog tijela Općine. Zahtjevu se prilaže:

- obrazloženje namjene investicije - kapitalnog projekta s financijskim planom projekta (iskazani rashodi vezani uz investiciju po godinama i izvori financiranja za izvedbu investicije),
- ovjerene godišnje financijske izvještaje društva/ustanove za godinu koja prethodi godini u kojoj se zadužuje,
- odluku o odabiru kreditora,
- nacrt ugovora ili pismo namjere banke s uvjetima kreditiranja te plan otplate sa svim navedenim uvjetima (iznos kredita / zajma, rok otplate, kamatna stopa, razdoblje počeka, sredstva osiguranja i drugi troškovi - naknade, kamate i ostalo),
- izjavu odgovorne osobe podnositelja zahtjeva, danu pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, kojom jamči za ispravnost dokumentacije.

Nadležno tijelo općinske uprave prilikom ocjenjivanja opravdanosti zaduživanja i/ili davanja jamstva dužno je razmotriti:

- opravdanost i učinkovitost kapitalnog projekta te usklađenost projekta s ciljevima i prioritetima Općine,
- bonitet podnositelja zahtjeva,
- ocjenu stanja zaduženosti podnositelja zahtjeva,
- učinak novog zaduženja na mogućnost razvoja i likvidnost podnositelja zahtjeva.

Općina je obvezna izvijestiti Ministarstvo financija o sklopljenom ugovoru o jamstvu u roku od 8 dana od dana sklapanja. Skenirani ugovori i Obrasci IZJS (potpis načelnika i pečat) dostavljaju se na e-mail adresu Ministarstva financija (lokalni.proracuni@mfin.hr) u propisanom roku.

Općina Konavle obvezna je izvještavati Ministarstvo financija unutar proračunske godine, tromjesečno do 10. u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje o stanju aktivnih jamstava za koja je dana suglasnost. Obrasci IZJS (potpis načelnika i pečat) dostavljaju se na e-mail adresu Ministarstva financija (lokalni.proracuni@mfin.hr) u propisanom roku.

Pravne osobe koje su dobile jamstvo od Općine Konavle u smislu ovog članka, dužne su tromjesečno do 5.-og u mjesecu za proteklo tromjesečje dostaviti u Upravni odjel za proračun i financije informacije o stanju zaduženosti, a ugovor kao i svake izmjene ugovora o zaduživanju u roku od pet dana od dana potpisivanja ugovora.

Članak 45.

Povrat preostalog duga beskamatnog zajma isplaćenog Općini po osnovi odgode, odnosno obročne otplate te oslobođenja od plaćanja poreza na dohodak i prireza porezu na dohodak temeljem Naputka o načinu isplate beskamatnog zajma jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje i Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje (Narodne novine, broj 46/20, 5/21, 73/21), Općina je obvezna vratiti do kraja 2027. godine.

Povrat duga beskamatnog zajma isplaćenog Općini u prosincu 2020. po osnovi pada prihoda temeljem Naputka o isplati sredstava beskamatnog zajma jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave uslijed pada prihoda (Narodne novine, broj 130/20) Općina je obvezna u cijelosti vratiti do kraja 2027. godine.

Povrat duga beskamatnog zajma isplaćenog Općini u prosincu 2021. po osnovi pada prihoda temeljem Odluke o dodjeli beskamatnog zajma jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave uslijed pada prihoda (Narodne novine, br. 136/21) Općina je obvezna vratiti do kraja 2027. godine u skladu s odredbama spomenute Odluke, prema dinamici i u iznosu koje same odrede.

Povrat dijela beskamatnih zajmova odobrenih Općini planirani su u Posebnom dijelu Proračuna, Program 2010., u iznosu 266.325 eur na skupini 54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova,

Povrat nedostajućih sredstava za povrat poreza na dohodak i prireza porezu na dohodak izvršenog u 2023., a koja nisu vraćana do konca 2023., vraćaju se u četiri jednaka obroka počevši od siječnja 2024. godine na način propisan Naputkom o načinu uplaćivanja prihoda proračuna, obveznih doprinosa te prihoda za financiranje drugih javnih potreba u 2023. godini (Narodne novine, br. 13/23, 46/23).

Obveza za povrat namirenja nedostajućih sredstava iz državnog proračuna za povrat poreza na dohodak i prireza porezu na dohodak za 2022. godinu je kratkoročna.

Otplate beskamatnog zajma mogu se izvršavati u iznosima iznad planiranih.

Članak 46.

Općina se može zaduživati putem beskamatnog zajma na temelju Zakona o izvršavanju državnog proračuna Republike Hrvatske za 2024., a sve sukladno uvjetima i kriterijima koji će biti utvrđeni zakonskim i drugim propisima.

Ukoliko je povrat beskamatnog kredita duži od jedne godine, izmjenama i dopunama Odluke o izvršavanju proračuna Općine Konavle za 2024. utvrđuju se financijske promjene koje se očekuju u sljedeće dvije projicirane proračunske godine. Izmjene za tekuću proračunsku godinu iskazuju se Izmjenama i dopunama proračuna Općine Konavle za 2024.

VIII. PRORAČUNSKO RAČUNOVODSTVO I IZVJEŠTAVANJE

Članak 47.

Proračun i općinski proračunski korisnici primjenjuju proračunsko računovodstvo.

Prihodi i rashodi proračuna iskazuju se uz primjenu modificiranog računovodstvenog načela nastanka događaja.

Primici i izdaci proračuna iskazuju se po načelu novčanog tijeka.

Proračunsko računovodstvo za Proračun i općinske proračunske korisnike vodi Upravni odjel za proračun i financije, te računovodstveni odjeli proračunskih korisnika u jedinstvenom informacijsko-informatičkom sustavu rizične.

Članak 48.

Kontrolu postupaka u planiranju i izvršavanju proračuna, praćenje primjene proračunskog računovodstva te poslove proračunskog financijskog izvješćivanja za potrebe Općine Konavle obavljat će Upravni odjel za proračun i financije, upravni odjeli nadležni za svakog pojedinog proračunskog korisnika, te Služba proračunskog nadzora i unutarnje kontrole.

Upravni odjel za opće poslove, mjesnu samoupravu i društvene djelatnosti nadležan je za proračunske korisnike Dječji vrtić Konavle, Muzeji i galerije Konavala i Dom za starije i nemoćne osobe Konavle.

Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, komunalni sustav i gospodarenje nekretninama je nadležan za proračunskog korisnika Javna vatrogasna postrojba Konavle. Osim toga, nadležan je za koordinaciju poslova u svezi provedbe kapitalnih projekata ostalih proračunskih korisnika (Dječji vrtić Konavle, Muzeji i galerije Konavala i Dom za starije i nemoćne osobe Konavle). Također nadležan je za društva u vlasništvu Općine: Konavosko komunalno društvo d.o.o. Čilipi, Čistoća i zelenilo Konavle d.o.o. Čilipi i društvo Poslovna zona Čilipi d.o.o. Cavtat u dijelu provedbe projekata i aktivnosti koji se financiraju iz Proračuna Općine.

Članak 49.

Općinski načelnik je obavezan podnijeti Općinskom vijeću polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna sa stanjem na dan 30. lipnja i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna sa stanjem na dan 31. prosinca, u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

Upravni odjel za proračun i financije dostavlja polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna općinskom načelniku do 15. rujna tekuće proračunske godine. Općinski načelnik polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna upućuje na usvajanje Općinskom vijeću do 30. rujna tekuće proračunske godine.

Upravni odjel za proračun i financije dostavlja godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna općinskom načelniku do 5. svibnja tekuće godine za prethodnu godinu. Općinski načelnik godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna upućuje na usvajanje Općinskom vijeću do 31. svibnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Općinski načelnik Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku od 15 dana nakon što ga donese Općinsko vijeće. Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna dostavlja se Ministarstvu financija na način da se na e-mail adresu lokalni.proracuni@mfin.hr dostavlja isključivo link na mrežnu stranicu Općine na kojoj je izvještaj objavljen, dok se Državnom uredu za reviziju podatak o linku dostavlja na e-mail adresu dur.dubrovnik@revizija.hr.

Iznimno, ako Općinsko vijeće ne donese izvještaj iz članka 2. i 3. ovoga članka, isti se dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku od 60 dana od dana podnošenja Općinskom vijeću.

Proračunski korisnici obvezni su upravljačkom tijelu dostaviti na usvajanje prijedlog polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna do 31. srpnja tekuće proračunske godine nakon čega se dostavlja nadležnom upravnom tijelu Općine koje je obvezno provjeriti točnost i istinitost podataka navedenih u njima prije dostave Upravnom odjelu za proračun i financije, a najkasnije do 20. kolovoza tekuće proračunske godine

Proračunski korisnici obvezni su upravljačkom tijelu dostaviti na usvajanje prijedlog godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna za prethodnu godinu do 31. ožujka tekuće proračunske godine nakon čega se dostavlja nadležnom upravnom tijelu Općine koje je obvezno provjeriti točnost i istinitost podataka navedenih u njima prije dostave Upravnom odjelu za proračun i financije, a najkasnije do 15. travnja tekuće proračunske godine.

Proračunski korisnici obvezni su nadležnom upravnom odjelu i Upravnom odjelu za proračun i financije dostaviti propisana financijska izvješća u rokovima propisanim za financijsko izvješćivanje.

Članak 50.

Proračunski korisnici i trgovačka društva u vlasništvu Općine obvezni su nadležnom upravnom odjelu dostaviti godišnje financijske izvještaje, te izvještaje o poslovanju i realizaciji programa i utrošenim proračunskim sredstvima s obrazloženjima u roku 30 dana od dana utvrđenog kao rok predaje godišnjih financijskih izvještaja nadležnim institucijama.

Nadležni upravni odjel dužan je dostaviti godišnje financijske izvještaje ustanova, trgovačkih društava i ostalih korisnika proračunskih sredstava općinskom načelniku najkasnije do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu. Izvještaji o poslovanju ustanova i trgovačkih društava u većinskom vlasništvu Općine dostavljaju se Općinskom vijeću na znanje.

Općinski proračunski korisnici i drugi korisnici proračunskih sredstava obvezni su nadležnim upravnim odjelima dati sve dodatne podatke, isprave i izvješća koja se od njih zatraže.

Upravni odjel za proračun i financije obavezan je prikupiti, uskladiti i konsolidirati financijske izvještaje Općine i proračunskih korisnika u skladu sa važećim zakonskim propisima.

IX. NADZOR KORIŠTENJA PRORAČUNSKIH SREDSTAVA

Članak 51.

Proračunski nadzor postupak je nadziranja zakonitosti, svrhovitosti i pravodobnosti korištenja proračunskih sredstava kojim se nalažu mjere za otklanjanje utvrđenih nezakonitosti i nepravilnosti. Obuhvaća nadzor računovodstvenih, financijskih i ostalih poslovnih dokumenata.

Upravni odjel za proračun i financije, Služba proračunskog nadzora i unutarnje kontrole, te upravni odjeli nadležni za proračunskog korisnika odnosno korisnika proračunskih sredstava i zaposlenici upravnih odjela u okviru poslova i zadataka svojeg radnog mjesta ili zaposlenici koje je načelnik odlukom ovlastio za obavljanje kontrole u okviru svoje nadležnosti imaju pravo i obvezu kontrole financijskog, materijalnog i

računovodstvenog poslovanja svih korisnika sredstava proračuna, te upozoravati na nepravilnosti i neusklađenosti sa zakonskim i drugim propisima.

Ovlaštena osoba iz stavka 2. ovoga članka provodi postupak kontrole / nadzora proračunskih korisnika i krajnjih korisnika te namjenskog trošenja proračunskih sredstava svih pravnih i fizičkih osoba koja dobivaju sredstva iz Proračuna, kao i namjenskog korištenja kreditnih sredstava za koje je Općina dala jamstvo / suglasnost za zaduživanje.

Ovlaštena osoba iz stavka 2. ovoga članka mora izvijestiti općinskog načelnika o svim nepravilnostima u zapisniku o obavljenom nadzoru.

Svi korisnici proračunskih sredstava obvezni su dati sve potrebne podatke, isprave i izvješća koja se od njih zatraže.

Ako se prilikom obavljanja kontrole i/ili izvršavanja Proračuna utvrdi da su sredstva bila korištena suprotno Zakonu o proračunu ili ovoj Odluci zahtijevati će se povrat sredstava u Proračun, odnosno za iznos nenamjenski utrošenih sredstava, proračunskom korisniku će se umanjiti proračunska sredstva u visini nenamjenskog korištenja sredstava ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava na stavkama s kojih su sredstva bila nenamjenski utrošena. Odluku o umanjenju i obustavi doznake sredstava donijet će Općinski načelnik.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 52.

Na sve što nije obuhvaćeno odredbama ove Odluke, primjenjivati će se odredbe Zakona o proračunu, te drugih zakonskih i podzakonskih propisa koji reguliraju ovo područje.

Članak 53.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Konavle", a primjenjuje se od 1. siječnja 2024.

KLASA: 024-02/23-01/119
UR.BROJ: 2117-02/01-23-1
Cavtat, 1. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 5. i članka 10. stavak 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma (Narodne novine 29/19, 98/19) i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 7/21 - pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Konavle je na 17. sjednici održanoj dana 1. prosinca 2023. godine donijelo

ODLUKU

o rasporedu sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka iz Proračuna Općine Konavle za 2024.

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje raspored sredstava iz Proračuna Općine Konavle za redovito godišnje financiranje političkih stranaka koje su prema konačnim rezultatima izbora dobile mjesto člana u Općinskom vijeću Općine Konavle (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

Članak 2.

Proračunom Općine Konavle za 2024. godinu osigurana su sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka za 2024. u okviru aktivnosti A101002.

Članak 3.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuju se sredstva u iznosu od 300 eura godišnje. Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola utvrđuju se dodatna sredstva u iznosu 30 eura godišnje.

Članak 4.

Sredstva iz članka 3. ove Odluke raspoređuju se političkim strankama koje su dobile člana Općinskog vijeća kako slijedi:

R. br.	Politička stranka / grupa birača	Broj članova Općinskog vijeća	Od toga broj članova podzastupljenog spola	Mjesečni iznos (EUR)	Tromjesečni iznos (EUR)	Godišnji iznos (EUR)
1.	Hrvatska demokratska zajednica – HDZ	9	2	230,00	690,00	2.760,00
2.	Hrvatska seljačka stranka – HSS	2	1	52,50	157,50	630,00
3.	Dubrovački demokratski sabor - DDS	1	1	27,50	82,50	330,00
4.	Socijaldemokratska partija Hrvatske - SDP	1	1	27,50	82,50	330,00
		13	5	337,50	1.012,50	4.050,00

Članak 5.

U pogledu korištenja sredstava, podnošenja financijskih izvještaja i drugih prava i obveza u vezi provedbe ove Odluke političke stranke dužne su postupati u skladu s odredbama Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumata.

Sredstva utvrđena ovom Odlukom doznačit će se na žiro račun političke stranke. Sredstva iz ove Odluke doznačuju se tromjesečno u jednakim iznosima.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle, a primjenjuje se od 01. siječnja 2024. godine.

KLASA: 024-02/23-01/120

UR.BROJ: 2117-02/01-23-1

Cavtat, 1. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine 83/22), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle 7/21 - pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Konavle, na 17. sjednici održanoj 1. prosinca 2023. godine, donijelo je

PROGRAM

javnih potreba u kulturi Općine Konavle za 2024. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u kulturi Općine Konavle za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti u kulturi od značenja za Općinu Konavle, kao i za njezinu promociju na svim razinama međuzupanijske i međunarodne suradnje.

Ovim Programom stvaraju se uvjeti za zadovoljavanje potreba u sljedećim djelatnostima:

1. kulturna djelatnost:
 - a) arhivska djelatnost
 - b) muzejska djelatnost
 - c) knjižnična djelatnost
 - d) nakladnička i knjižarska djelatnost
 - e) audiovizualna djelatnost
2. kulturno-umjetničko stvaralaštvo:
 - a) dramska i plesna umjetnost
 - b) glazbena i glazbeno-scenska umjetnost
 - c) književnost
 - d) vizualne umjetnosti, dizajn i arhitektura
 - e) interdisciplinarni i nove umjetničke i kulturne prakse
 - f) digitalna umjetnost
 - g) kulturno-umjetnički amaterizam

3. djelatnost zaštite, očuvanja i održivog upravljanja kulturnom baštinom
4. transverzalna područja:
 - a) međunarodna kulturna suradnja i mobilnost
 - b) dostupnost, pristup i sudjelovanje u kulturi
 - c) raznolikost kulturnih izričaja
 - d) poduzetništvo u kulturnim i kreativnim industrijama
 - e) digitalizacija u području kulture.

Članak 2.

U 2024. godini Općina Konavle sufinancirat će javne potrebe u kulturi, kako slijedi:

Programi putem proračunskih korisnika JLP(R)S:

- Program ustanove u kulturi Muzeji i galerije Konavala
- Dubrovačke knjižnice - odjeljenje Konavle
- Umjetnička škola Luka Sorkočević - odjeljenje Konavle
- Izvanškolske aktivnosti učenika osnovnih škola s područja Općine Konavle;

Programske djelatnosti udruga i ostalih korisnika:

- kulturno-umjetnički amaterizam
- zaštita i očuvanje kulturnih dobara
- glazbena i glazbeno-scenska umjetnost
- dramska i plesna umjetnost
- raznolikost kulturnih izričaja
- dostupnost, pristup i sudjelovanje u kulturi
- audiovizualna djelatnost
- sudjelovanje na županijskim, državnim i međunarodnim manifestacijama, smotrama i sl.
- međunarodna kulturna suradnja i mobilnost.

Članak 3.

Financijska sredstva za ostvarivanje javnih potreba iz članka 2. ovoga Programa osiguravaju se u Proračunu Općine Konavle za 2024. godinu.

Za sudjelovanje na županijskim, državnim, međunarodnim manifestacijama, smotrama i sl. Općina Konavle će zaključiti ugovor s Udrugom i odobriti u potpunosti ili dijelom troškove prijevoza po ponudi prijevoznika. Zamolbi sa svim potrebnim podacima (naziv udruge, broj iz registra Udruga, broj iz registra neprofitnih organizacija (RNO) adresa, ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje), potrebno je priložiti opis programa i ponuda prijevoznika.

Raspodjela financijskih sredstava iz stavka 1. ovoga članka donosi se sukladno Pravilniku o financiranju programa, projekata i javnih potreba sredstvima proračuna Općine Konavle, Planu raspodjele sredstava za programe javnih potreba u kulturi Općine Konavle za 2024. godinu i Odluci o izvršavanju Proračuna Općine Konavle za 2024. godinu.

Plan iz stavka 2. ovoga članka nalazi se u pravitku i čini sastavni dio ovoga Programa.

Upravni odjel za opće poslove, mjesnu samoupravu i društvene djelatnosti sklapa ugovor s korisnicima za tekuću godinu ukoliko je dostavljeno konačno izvješće o realizaciji Programa u prethodnoj kalendarskoj godini.

Članak 4.

Upravni odjel za opće poslove, mjesnu samoupravu i društvene djelatnosti može odobriti prenamjenu sredstava utvrđenih Planom iz ovoga Programa za pojedinog korisnika samo iznimno, na temelju pisanog zahtjeva korisnika.

O izvršavanju Programa i utrošku odobrenih sredstava za programe, korisnik podnosi izvješće najmanje jednom godišnje, a na zahtjev Upravnog odjela za opće poslove, mjesnu samoupravu i društvene djelatnosti i češće.

Članak 5.

Upravni odjel za opće poslove, mjesnu samoupravu i društvene djelatnosti prati namjensko korištenje sredstava iz ovoga Programa i podnosi izvješće o ostvarivanju Programa Općinskom načelniku i Općinskom vijeću.

Članak 6.

Ovaj Program objavit će se u "Službenom glasniku Općine Konavle", a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 024-02/23-01/121
URBROJ: 2117-02/01-23-1
Cavtat, 1. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

**PLAN RASPODJELE SREDSTAVA
JAVNIH POTREBA U KULTURI OPĆINE KONAVLE ZA 2024.
PO PROGRAMSKIM AKTIVNOSTIMA**

I.	Program / Aktivnost	Programi putem prora unskih korisnika JLP(R)S	Plan (eur)
<i>I.1</i>		<i>Prora unski korisnik Op ine Konavle</i>	
I.1.1.	Program 2031	Programi ustanove u kulturi: Muzeji i galerije Konavala (RKP: 41144) - sredstva iz prora una Op ine Konavle za financiranje redovne djelatnosti bez vlastitih sredstava prora unskog korisnika	432.100
<i>I.2.</i>		<i>Prora unski korisnici drugih JLP(R)S</i>	<i>25.600</i>
		<i>Potpore za školske i izvanškolske aktivnosti u kulturi</i>	
I.2.1.	A203203	Umjetni ka škola Luke Sorko evi a Dubrovnik, odjeljenje Konavle (RKP 12069)	11.500
I.2.2.	A203203	Izvanškolske aktivnosti u enika osnovnih škola s podru ja Op ine Konavle - Osnovna škola Cavtat (RKP 11960) - Osnovna škola Gruda (RKP 11986)	2.600
		<i>Knji ni na djelatnost</i>	
I.2.3.	A203206	Dubrova ka knji nica Dubrovnik, odjeljenje Konavle (RKP 2516)	11.500
		<i>Ukupno I. (I.1. + I.2.)</i>	<i>457.700</i>
II.	Program / Aktivnost	Programske djelatnosti udruga i ostalih korisnika	Plan (eur)
II.1.	A203209	Institucionalna potpore redovite djelatnosti strukovnih udruga u kulturi	10.000
II.2.	A203210	Program kulturno umjetni kog amaterizma, zaštite i o uvanja kulturnih dobara, glazbena i glazbeno scenska djelatnost, dramska i plesna djelatnost, raznolikost kulturnih izri aja, dostupnost, pristup i sudjelovanje, audiovizualna djelatnost i me unarodna kulturna suradnja i mobilnost	35.000
II.3.	A203213	Programi kulturne suradnje (sudjelovanje na upanijskim, dr avnim i me unarodnim manifestacijama, smotrama i sl.)	17.500
		<i>Ukupno II.</i>	<i>62.500</i>
		<i>PROGRAM 2032: Ukupno I.2. + II.</i>	<i>88.100</i>
		<i>Sveukupno (I+II) (program 2031 + program 2032)</i>	<i>520.200</i>

..... o

Na temelju odredbe članka 74. Zakona o sportu (Narodne novine 141/22), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 7/21 - pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Konavle, na 17. sjednici održanoj 1. prosinca 2023. godine, donijelo je

PROGRAM

javnih potreba u sportu Općine Konavle za 2024. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u sportu Općine Konavle (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti u sportu od značenja za Općinu Konavle, kao i za njezinu promociju na svim razinama. Program javnih potreba u sportu temelji se na ciljevima koji sustavno i organizirano usmjeravaju poticanje razvoja i promocije sporta, provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata, djelovanje sportskih udruga, zajednice sportova, domaća i međunarodna natjecanja, opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša, školovanje i osposobljavanje stručnog kadra u sportu, zapošljavanje osoba za obavljanje stručnih poslova u sportu, sportske stipendije, sportsko rekreativne aktivnosti građana, sportske aktivnosti djece s teškoćama u razvoju, te parasportaša i gluhih sportaša i planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za Općinu Konavle.

A. SUFINANCIRANJE PUTEM ZAJEDNICE SPORTOVA OPĆINE KONAVLE (RNO 0261719)

Treninzi i natjecanja sportaša

Uključuje sufinanciranje sportskih udruga s područja Općine Konavle iz sportskih grana aktivnih sportaša svih dobnih skupina kroz stručni rad i organiziranje natjecanja.

Funkcioniranje sustava sporta

Uključuje institucionalne potpore redovitoj djelatnosti udruga u sportu.

Organiziranje tradicionalnih i prigodnih sportskih priredbi

Uključuje sufinanciranje tradicionalnih i prigodnih sportskih priredbi koje će se provoditi u Općini Konavle u 2023. godini.

Organiziranje i sudjelovanje na značajnim međunarodnim natjecanjima

Uključuje sufinanciranje organizacije i sudjelovanja na natjecanjima (svjetska i europska prvenstva, kupovi i sl.), kao i nastupi konavoskih sportaša i ekipa na službenim natjecanjima u zemlji i inozemstvu.

B. PROVEDBA SUFINANCIRANJA PUTEM UPRAVNOG ODJELA ZA OPĆE POSLOVE, MJESNU SAMOUPRAVU I DRUŠTVENE DJELATNOSTI**Posebni programi**

Uključuje sufinanciranje:

- aktivnosti predškolskog uzrasta usmjerenih na pripremu i provođenje općinskih i županijskih natjecanja vrtića;
- aktivnosti učenika osnovnih škola kroz natjecanja školskih sportskih klubova;
- nastupa na završnicama državnih prvenstava i prigodnih turnira, kako u zemlji tako i u inozemstvu pojedinaca i ekipa osobito mladih dobnih skupina iz svih sportskih grana.

Za sufinanciranje posebnih programa koji se odnose se na pokriće troškova prijevoza Općina Konavle će zaključiti ugovor s Udrugom i odobriti u potpunosti ili dijelom troškove prijevoza po ponudi prijevoznika. Zamolbi sa svim potrebnim podacima (naziv udruge, broj iz registra udruga, broj iz registra neprofitnih organizacija (RNO) adresa, ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje) prilaže se opis programa i ponuda prijevoznika.

Najmovi zemljišta i objekata za sportsku djelatnost

Uključuje sufinanciranje troškova najma zemljišta za obavljanje sportske djelatnosti.

Članak 2.

Svrha Programa je da se putem programskog cilja sustavno usmjerava razvoj sporta u Općini Konavle.

Ostvarivanjem cilja iz stavka 2. ovoga članka, omogućit će se postizanje dodatne kvalitete i razvoj vrhunskog sporta, a zadržat će se postojeća razina uključenosti u aktivnosti sporta i sportske rekreacije djece, mladeži i građana.

Članak 3.

Financijska sredstva za ostvarivanje javnih potreba u sportu u 2024. godini osiguravaju se u Proračunu Općine Konavle za 2024. godinu. Plan raspodjele sredstava javnih potreba u sportu Općine Konavle za 2024. godinu sastavni je dio ovog Programa.

Raspored financijskih sredstava iz stavka 1. ovoga članka donosi se sukladno Pravilniku o financiranju programa, projekata i javnih potreba sredstvima proračuna Općine Konavle, programskim aktivnostima, Planu raspodjele sredstava za programe javnih potreba u sportu Općine Konavle za 2024. godinu i Odluci o izvršavanju Proračuna Općine Konavle za 2023. godinu.

Detaljni plan raspodjele financijskih sredstava unutar Programa javnih potreba u sportu Općine Konavle za 2024. godinu koji se sufinanciraju putem Zajednice sportova Općine Konavle po korisnicima donosi Skupština Zajednice sportova Općine Konavle, te ga podnosi na naknadnu suglasnost Načelniku Općine Konavle i Općinskom vijeću Općine Konavle, a plan raspodjele financijskih sredstava koji se sufinanciraju putem Upravnog odjela za opće poslove, mjesnu samoupravu i društvene djelatnosti donosi Načelnik Općine Konavle, te ga na naknadnu suglasnost podnosi Općinskom vijeću Općine Konavle.

Članak 4.

Financijskim sredstvima za ostvarivanje javnih potreba iz članka 1. stavka A. Programa raspolaže Zajednica sportova Općine Konavle (dalje u tekstu: Zajednica sportova). Navedena sredstva Općina Konavle će prenijet na žiro račun Zajednice sportova tijekom 2024. godine u pravilu u jednakim mjesečnim iznosima, temeljem pojedinačnih ugovora koje će Općina Konavle sklopiti sa Zajednicom sportova Općine Konavle odnosno sukladno ugovoru.

Financijskim sredstvima za ostvarivanje javnih potreba iz članka 1. stavka B. Programa raspolaže Upravni odjel za opće poslove, mjesnu samoupravu i društvene djelatnosti.

Zajednica sportova predlaže i provodi programe, raspisuje javne pozive za financiranje, sklapa ugovore s krajnjim korisnicima sredstava za ostvarivanje javnih potreba iz članka 1. stavka A. ovoga Programa sukladno Pravilniku i financiranju javnih potreba. Izvješća o utrošenim proračunskim sredstvima sa pratećom dokumentacijom (javni poziv, raspored sredstava, ugovori, preslike izvoda o doznačenim sredstvima i dr.) dostavlja Općini Konavle - nadležnom Upravnom odjelu za opće poslove, mjesnu samoupravu i društvene djelatnosti (dalje u tekstu: Upravni odjel).

Financijska sredstva iz stavka 1. ovoga članka Zajednica sportova prenosi na žiro-račun korisnika tijekom 2024. godine u pravilu u jednakim mjesečnim iznosima.

Članak 5.

Upravni odjel prati i nadzire izvršenje ovoga Programa te prati korištenje i utrošak sredstava za Programe.

O izvršenju Programa i utrošku odobrenih sredstava iz članka 4. ovoga Programa Zajednica sportova podnosi polugodišnja i godišnja izvješća Načelniku Općine Konavle.

Za ostale Programe iz članka 1. stavak B. izvješća o izvršenju Načelniku Općine Konavle podnosi Upravni odjel.

Članak 6.

Ovaj Program objavit će se u "Službenom glasniku Općine Konavle", a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 024-02/23-01/122

URBROJ: 2117-02/01-23-1

Cavtat, 1. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

**PLAN RASPODJELE SREDSTAVA
JAVNIH POTREBA U SPORTU OPĆINE KONAVLE ZA 2024.
PO PROGRAMSKIM AKTIVNOSTIMA**

A.		Aktivnosti koje se sufinanciraju putem Zajednice sportova Općine Konavle	Plan (eur)
	<i>a)</i>	<i>Treninzi i natjecanja sportaša</i>	
	a.1.	Stručni rad, obrazovna djelatnost, organiziranje natjecanja (A203407)	70.000
A	<i>b)</i>	<i>Funkcioniranje sustava sporta</i>	
	b.1.	Institucionalna potpora redovitoj djelatnosti Zajednice sportova (A203405)	15.000
	b.2.	Institucionalna potpora udrugama u sportu (A203406)	30.000
		Organiziranje tradicionalnih i prigodnih sportskih priredbi (A203402)	5.000
		Organiziranje i sudjelovanje na značajnim domaćim i međunarodnim natjecanjima (A203404)	20.000
		Ukupno (A)	140.000
B.		Aktivnosti koje se sufinanciraju putem Upravnog odjela za opće poslove, mjesnu samoupravu i društvene djelatnosti	
	1.	Najmovi za obavljanje sportske djelatnosti (A203401)	3.000
	2.	Posebni programi (potpore za predškolske, školske i izvannastavne aktivnosti i druge sportske aktivnosti (A203403)	25.000
		Ukupno (B)	28.000
		Sveukupno (A+B)	168.000

..... o

Na temelju Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine 18/22, 46/22, 119/22, 71/23), Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle - pročišćeni tekst 7/21) Općinsko vijeće Općine Konavle na 17. sjednici održanoj 1. prosinca 2023. godine donijelo je

PROGRAM

demografskih mjera i socijalno-zdravstvenih potreba u 2024. godini

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom demografskih mjera i socijalno zdravstvenih potreba u 2024. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se korisnici, mjere i oblici potpora u sustavu demografske obnove i zdravstveno socijalne skrbi Općine Konavle (u daljnjem tekstu: Općina), uvjeti i način njihova ostvarivanja, potrebna sredstva, te nadležnost i postupak.

Članak 2.

Potpore iz članka 1. ovog Programa ne mogu se ostvarivati na teret Općine ako je zakonom ili drugim propisom određeno da se ostvaruje na teret Republike Hrvatske, te drugih pravnih ili fizičkih osoba.

Članak 3.

Sredstva za ostvarivanje potpora/pomoći propisanih Zakonom o socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Zakon) osiguravaju se u proračunu Općine, a sredstva za druge potpore utvrđene ovim Programom osiguravaju se sukladno proračunskim mogućnostima Općine za tekuću godinu.

Članak 4.

Izrazi koji se koriste u ovom Programu za osobu u muškom rodu su neutralni i odnose se na muške i ženske osobe.

II KORISNICI DEMOGRAFSKIH MJERA

Članak 5.

Korisnici demografskih mjera (u daljnjem tekstu: korisnik) po ovom programu su:

- roditelji novorođenog djeteta
- roditelji djece koja borave u predškolskoj ustanovi
- roditelji učenika osnovnih i srednjih škola
- učenici i studenti.

III KORISNICI SOCIJALNE SKRBI

Članak 6.

Korisnici socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: korisnik) određen je Zakonom i ovim Programom.

Pojedini pojmovi u smislu ovog Programa imaju sljedeće značenje:

1. samac je osoba koja živi sama;
2. kućanstvo je obiteljska ili druga zajednica osoba koje zajedno žive i podmiruju troškove života, bez obzira na srodstvo;
3. samohrani roditelj je roditelj koji živi sam s djetetom, sam skrbi o njemu i sam ga uzdržava;
4. jedno roditeljska obitelj je obitelj u kojoj živi dijete, odnosno djeca i jedan roditelj;
5. dijete je osoba do navršениh 18 godina života;
6. mlađa punoljetna osoba je osoba koja je navršila 18 a nije navršila 21 godinu života;
7. odrasla osoba je osoba koja je navršila 18 a nije navršila 65 godina života;
8. osoba starije životne dobi je osoba koja je navršila 65 i više godina života;
9. dijete s teškoćama u razvoju je dijete koje zbog tjelesnih, senzoričkih, komunikacijskih, govorno-jezičnih ili intelektualnih teškoća treba dodatnu podršku za razvoj i učenje kako bi ostvarilo najbolji mogući razvojni ishod i socijalnu uključenost;
10. osoba s invaliditetom je osoba koja ima dugotrajna tjelesna, mentalna, intelektualna ili osjetilna oštećenja koja u međudjelovanju s različitim preprekama mogu sprječavati njezino puno i učinkovito sudjelovanje u društvu na ravnopravnoj osnovi s osobama bez invaliditeta;
11. osoba potpuno nesposobna za rad je osoba starija od 65 godina, dijete do navršene 15. Godine života ili osoba koju privremeno ili trajno nije moguće uključiti u radne procese prema propisima o vještačenju i metodologijama vještačenja;
12. djelomično radno sposobna osoba je osoba kod koje je utvrđen djelomični gubitak radne sposobnosti prema propisu o vještačenju i metodologijama vještačenja;
13. beskućnik je osoba koja nema mjesto stanovanja niti sredstava kojima bi mogla podmiriti troškove stanovanja, a privremeno je smještena u prihvatilištu ili boravi na javnom ili drugim mjestima koja nisu namijenjena za stanovanje
14. osnovne životne potrebe su prehrana, smještaj, odjeća i druge stvari za osobne potrebe. Osnovne potrebe djece i mladeži obuhvaćaju i potrebe koje proizlaze iz njihovog razvoja i odrastanja, te odgoja i obrazovanja. Osnovne životne potrebe djece s teškoćama u razvoju i odraslih osoba s invaliditetom obuhvaćaju i dodatne potrebe koje proizlaze iz oštećenja njihovog zdravlja, odnosno invaliditeta

15. prihod su novčana sredstva ostvarena po osnovi rada, mirovine, primitaka od imovine ili na neki drugi način, primjerice primitak od udjela u kapitalu, kamate od štednje i sl. ostvarena u tuzemstvu i inozemstvu, umanjen za iznos uplaćenog poreza i prireza
16. imovina su sve pokretnine, nekretnine, imovinska prava, iznos gotovine u domaćoj i stranoj valuti, štednja, odnosno novčana sredstva na osobnim računima ili štednim knjižicama, darovi, vrijednosni papiri, dionice, poslovni udjeli, stambena štednja, životno osiguranje i ostala imovina u tuzemstvu i inozemstvu.

IV OBLICI DEMOGRAFSKIH MJERA

Članak 7.

Demografske mjere po ovom Programu su:

1. potpora za novorođeno dijete
2. potpora za boravak djece u dječjem vrtiću četvrto i svako naredno novorođeno dijete u obitelji
3. potpora za nabavku školskih udžbenika za obitelji s četvero i više djece, osim ukoliko to pravo ne ostvaruju po drugoj osnovi
4. potpora za prijevoz učenika i studenata.

V OBLICI POMOĆI SOCIJALNE SKRBI

Članak 8.

Prava i pomoći po ovom Programu su:

1. pravo na naknadu za troškove stanovanja
2. pravo na jednokratnu novčanu naknadu
3. pravo na besplatan boravak i dodatno subvencioniranje cijene boravka djece u predškolskoj ustanovi Dječji vrtići Konavle;
4. sufinanciranje boravka i prehrane u produženom školskom boravku;
5. financiranje i sufinanciranje prijevoza;
6. pravo na pomoć djeci s teškoćama u razvoju;
7. pomoć za nabavku školskih udžbenika za učenike osnovnih škola iz obitelji slabijeg imovnog stanja;
8. stipendije učenicima i studentima;
9. stalna pomoć;
10. jednokratne pomoći povodom božićnih i novogodišnjih blagdana;
11. sufinanciranje vodovodnih priključaka, priključaka na kanalizacijski sustav i prijevoza vode stanovništvu u naseljima koja nemaju vodovodnu mrežu;
12. sufinanciranje ustanova, udruga i pojedinaca u zdravstvenoj i socijalnoj zaštiti.

VI PRAVA I OBLICI DEMOGRAFSKIH MJERA

Članak 9.

1. Potpora za novorođeno dijete

Ovo pravo podrazumijeva poklon u novcu za novorođeno dijete čiji roditelji ili majka imaju prebivalište na području Općine Konavle i to:

- za prvo i drugo novorođeno dijete u obitelji - 400,00 eura
- za treće novorođeno dijete u obitelji - 670,00 eura
- za četvrto i svako slijedeće novorođeno dijete u obitelji - 930,00 eura

Pravo na isplatu jednokratne novčane potpore ostvaruju roditelji svakog novorođenog djeteta s područja Općine Konavle uz uvjet da oba roditelja u trenutku rođenja djeteta imaju prebivalište u Općini Konavle. U slučaju da samo jedan roditelj ima prebivalište u Općini Konavle novorođenom djetetu mora biti prijavljeno prebivalište na adresi roditelja u Općini Konavle.

Zahtjev se podnosi u roku od šest mjeseci od dana rođenja djeteta.

2. Potpora za boravak djece u dječjem vrtiću

Pravo na besplatan boravak djece u predškolskoj ustanovi Dječji vrtići Konavle ostvaruje se za četvrto i svako naredno novorođeno dijete u obitelji čiji roditelji ili staratelji imaju prebivalište u Općini Konavle.

3. Potpora za nabavku udžbenika i školskog pribora

Pravo na potporu za nabavku udžbenika i školskog pribora ostvaruju roditelji s prebivalištem u Općini Konavle koji imaju četvero i više malodobne i uzdržavane djece (do 26. godine starosti) u obitelji koja se redovito školuju. Odluku o vrsti i načinu ostvarenja ovog prava, te iznosu financijskih sredstava donosi općinski načelnik pred početak školske godine.

4. Potpora za prijevoz učenika i studenata

Pravo na sufinanciranje prijevoza imaju učenici srednjih škola i studenti s prebivalištem u Općini Konavle koji se redovno školuju u Dubrovniku, kao i učenici za svoje izvanškolske sportske, kulturne i druge aktivnosti u visini 50% cijene mjesečne karte.

Pravo na sufinanciranje troškova prijevoza imaju redovni studenti s prebivalištem u Općini Konavle koji se školuju izvan Dubrovnika u visini 50% cijene povratne karte, u i to dva puta godišnje uz predočenje putne povratne karte, ne više od 50,00 Eura po jednoj povratnoj karti.

Roditelji učenika s prebivalištem u Općini Konavle kojima je udaljenost od mjesta prebivališta do prvog autobusnog stajališta veća od 2 km, imaju pravo na mjesečnu naknadu na ime troškova prijevoza za vrijeme trajanja školske godine. Odluku o visini naknade donosi općinski načelnik na početku školske godine.

VII PRAVA I OBLICI SOCIJALNE SKRBI - OPĆI (subvencije i pomoći)

Članak 10.

1. Pravo na naknadu troškova stanovanja

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade, osim beskućniku koji se nalazi u prenočištu, prihvatilištu ili mu je priznata usluga smještaja u organiziranom stanovanju, žrtvi nasilja u obitelji i žrtvi trgovanja ljudima kojoj je priznata usluga smještaja u kriznim situacijama.

Troškovi stanovanja u smislu ovog Programa odnose se na najamninu, komunalne naknade, troškove grijanja, vodne usluge, te troškove koji su nastali zbog radova na povećanju energetske učinkovitosti zgrade.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se u visini od 40% iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu ili kućanstvu. Ako su troškovi stanovanja manji od 40% iznosa zajamčene minimalne naknade pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se u iznosu stvarnih troškova stanovanja. Odluku o visini naknade donosi Općinski načelnik.

2. Pravo na jednokratnu novčanu naknadu

Pravo na jednokratnu novčanu naknadu priznaje se samcu ili kućanstvu koje zbog podmirenja izvanrednih troškova nastalih uslijed trenutnih životnih okolnosti (obrazovanje djeteta, bolesti ili smrti člana obitelji, prirodne nepogode i slično) nije u mogućnosti podmiriti osnovne životne potrebe.

Jednokratna novčana naknada odobrava se jednom u kalendarskoj godini, a iznimno se u opravdanim slučajevima može odobriti i drugi put. Odluku o visini jednokratne novčane pomoći donosi Općinski načelnik na početku proračunske godine.

Pomoć za pokriće troškova pogreba ostvaruju obitelji i osobe koje ispunjavaju socijalni uvjet, uvjet imovine i koje nemaju zakonskog obveznika uzdržavanja.

Pomoć se može dodijeliti i u građevinskom materijalu za sanaciju stambenog prostora uslijed elementarnih nepogoda (poplava, požara, udara groma i sl.)

Odluku o vrstama i visini pomoći iz podstavka 3 i 4. točke 2. ovog članka donosi Općinski načelnik.

3. Pravo na besplatni boravak i dodatno subvencioniranje cijene boravka djece u predškolskoj ustanovi Dječji vrtić Konavle

Pravo na besplatan boravak djece u predškolskoj ustanovi Dječji vrtići Konavle ostvaruju djeca bez oba roditelja, djeca hrvatskih vojnih i civilnih 100% invalida Domovinskog rata, djeca samohranih roditelja (jedan roditelj skrbi i uzdržava dijete), djeca s teškoćama u razvoju (prilaže se zdravstvena i druga dokumentacija kojom se utvrđuje inicijalno stanje djeteta), djeca korisnika socijalnog minimuma i djeca korisnika stalne novčane pomoći na temelju pravovaljanog rješenja nadležnog tijela.

Pravo na subvencioniranje (umanjenje) cijene boravka djece ostvaruju:

- djeca hrvatskih vojnih i civilnih invalida od 50% i više - 15% od cijene upisanog Programa
- drugo dijete u vrtiću - 25% od cijene upisanog Programa
- treće dijete u vrtiću - 50% od cijene upisanog Programa

4. Sufinanciranje boravka i prehrane učenika u produženom školskom boravku

Općina Konavle sufinancira produženi boravak djece u osnovnoj školi na temelju ugovora zaključenog između Dubrovačko neretvanske županije, osnovne škole i pružatelja usluge prehrane.

Pravo na sufinanciranje boravka i prehrane u produženom školskom boravku ima učenik samohranog roditelja u iznosu od 20%.

5. Financiranje i sufinanciranje prijevoza

Pravo na besplatan prijevoz imaju članovi obitelji poginulih branitelja Domovinskog rata, vojni i civilni invalidi Domovinskog rata s 50 i više % invalidnosti, dobrovoljni darovatelji krvi (20 i više puta) s prebivalištem u Općini Konavle.

Pravo na sufinanciranje prijevoza imaju učenici osnovnih škola koji su zbog produženog boravka upisani u osnovne škole u Dubrovniku u iznosu od 50% cijene karte.

Pravo na naknadu troškova prijevoza zbog školovanja imaju učenici s invaliditetom i s teškoćama u razvoju, sukladno odredbama Zakona o socijalnoj srbi.

Umirovljenici s prebivalištem u Općini Konavle ostvaruju pravo na sufinanciranje cijene javnog prijevoza. Odluku o postotku sufinanciranja donosi Općinski načelnik.

6. Pravo na pomoć djeci s teškoćama u razvoju

Ovo pravo se ostvaruje na temelju medicinski indiciranog i neophodnog liječenja, a odnosi se na povećane izdatke koje roditelj ili staratelj imaju u svezi s liječenjem ili školovanjem djeteta s teškoćama u psihofizičkom razvoju. Načelnik će svojom odlukom utvrditi pojedinačni iznos po korisniku za pojedine specifične namjene.

Djeca s teškoćama u razvoju ostvaruju pravo na pomoć stručnjaka ili stručnog tima sukladno programu stručne pomoći kojeg na području Općine Konavle izrađuju i provode javno školske ustanove, udruge građana i drugi. Odluku o visini pomoći donosi općinski načelnik na početku proračunske godine.

7. Pomoć za nabavku školskih udžbenika i školskog pribora

Pravo na pomoć za nabavku školskih udžbenika i školskog pribora ostvariti će roditelji učenika slabijeg imovnog stanja kojima je po tom osnovu odobren dječji doplatok od strane nadležnog državnog tijela i to za djecu za koju se udžbenici sufinanciraju. Pred početak školske godine načelnik donosi odluku o načinu, vrsti i iznosu sufinanciranja.

8. Stipendije učenicima i studentima

Stipendije učenicima i studentima se ostvaruju sukladno Pravilnicima o stipendiranju učenika i studenata. Načelnik Općine Konavle prije raspisivanja natječaja donosi odluku o vrsti, grupi, broju i iznosu stipendije po vrsti.

9. Stalna pomoć

U slučaju potrebe stalna pomoć se može odobriti osobama koje ispunjavaju uvjet imovine i prihoda, radno nesposobne osobe, oboljele osobe od teže - duže bolesti (neophodno liječenje), te za podmirenje troškova stanovanja. Uvidom u dokumentaciju načelnik donosi odluku o visini pomoći po korisniku za pojedine specifične namjene.

10. Jednokratna novčana pomoć povodom božićnih i novogodišnjih blagdana

Povodom božićnih i novogodišnjih blagdana obiteljima poginulih branitelja i osobama koje ostvaruju socijalni i uvjet imovine isplaćivati će se pomoć. Vrstu i visinu pomoći donijeti će načelnik posebnom Odlukom.

11. Sufinanciranje vodovodnih priključaka, priključaka na kanalizacijski sustav i prijevoza vode stanovništvu u naseljima koja nemaju vodovodnu mrežu

Obitelji poginulih branitelja imaju pravo na besplatan vodovodni priključak i priključak na kanalizacijski sustav dok se invalidima Domovinskog rata utvrđuje nadoknada za cijenu provođenja priključka na vodovodnu mrežu/kanalizacijski sustav u postotku na stupanj invalidnosti za što moraju dostaviti odgovarajuću dokumentaciju.

Članovi obitelji poginulih hrvatskih branitelja iz DR-a, HRVI rata od I-X skupine oštećenja, supružnici i djeca poginulih branitelja, branitelji koji grade svoju prvu građevinu oslobađaju se djelomično ili u cijelosti plaćanja komunalnog doprinosa, sukladno važećoj odluci o komunalnom doprinosu.

Isto tako po pojedinačnim odlukama načelnika odobrava se djelomično ili potpuno oslobađanje vodovodnog priključka, priključka na kanalizacijski sustav i za socijalno ugrožene osobe, koje nemaju zakonskog obveznika uzdržavanja, temeljem odgovarajuće dokumentacije i preporuke mjesnog odbora.

Konavosko komunalno društvo d.o.o. Čilipi postavlja vodovodni/kanalizacijski priključak, a iznos olakšice koja se primjenjuje na cijenu Općina isplaćuje Općina Konavle podnositelju zahtjeva koji uz zahtjev prilaže rješenje o invaliditetu, ugovor o postavljanju priključka i dokaz o plaćenom računu za izvršenu uslugu.

Stanovnici u naseljima bez vodovodne mreže imaju pravo na sufinanciranje prijevoza vode. Konavosko komunalno društvo d.o.o. Čilipi isporučuje vodu, a prijevoz vode obavlja Vatrogasna zajednica Općine Konavle i isto fakturira Općini.

12. Sufinanciranje ustanova, udruga i pojedinaca u zdravstvenoj i socijalnoj zaštiti

Općina Konavle sufinancira rad Hitne medicinske pomoći smještene u Zračnoj luci Dubrovnik, kemijsko laboratorijske usluge u zdravstvenim ambulantama Cavtat i Gruda, specijalističke ambulante na Grudi (internistička, fizijatrijska, pedijatrijska i dr.)

Općina Konavle sufinancira smještaj u Domu za starije i nemoćne osobe Konavle u visini 20% od osnovne cijene smještaja stanovnicima Općine Konavle s prebivalištem na području Općine Konavle u neprekidnom trajanju od najmanje trideset (30) godina prije podnošenja zahtjeva za prijem u Dom.

Udrugama, manifestacijama, vjerskim zajednicama ili pojedincima iz područja socijalne skrbi ili humanitarne djelatnosti odobravaju se potpore putem javnog poziva i jednokratno.. Općinski načelnik utvrditi će iznos po korisniku za jednokratne isplate pojedine specifične namjene. Za jednokratne isplate po zamolbi korisnika Općina Konavle će zaključiti ugovor s podnositeljem zamolbe.. Zamolbi sa svim potrebnim podacima (naziv udruge, broj iz registra udruga, broj iz registra neprofitnih organizacija (RNO) adresa, ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje) prilaže se opis programa i specifikacija troškova.

VIII KRITERIJI ZA OSTVARIVANJE PRAVA

Članak 11.

1. Socijalni uvjet

Korisnik ispunjava socijalni uvjet ako na temelju rješenja nadležnog tijela za socijalnu skrb ostvaruje pravo na zajamčenu minimalnu naknadu.

2. Uvjet imovine i primanja (dohodovni-imovinski cenzus)

Uvjet prihoda ispunjava korisnik s prihodom po članu obitelji do 270,00 eura, samac do 400,00 eura.

Pri utvrđivanju činjenica o ispunjavanju ovog uvjeta uzeti će se u obzir i dohodci po drugim osnovama, vodeći računa o imovinskom stanju osobe, obitelji, koja zatraži pomoć, sukladno odredbama Zakona o socijalnoj skrbi.

Osobe koje posjeduju znatne pokretnine (automobil, brod i sl.) ili nepokretnu imovinu (kuću za odmor, stan u vlasništvu kvadrature veće od potrebne za stanovanje osobe koja traži pomoć i njene obitelji, apartmane i sl.) ne mogu temeljem uvjeta prihoda ostvariti pomoć i subvencije.

3. Poseban uvjet

Poseban uvjet ispunjavaju:

- dijete, udovica ili roditelj poginulog, umrlog ili nestalog branitelja iz Domovinskog rata,
- dijete HRVI iz Domovinskog rata,
- ratni i civilni invalidi rata iz Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata.

4. Zdravstveni uvjet

Pod zdravstvenim uvjetom se podrazumijeva kronična tjelesna ili duševna bolest utvrđena odgovarajućim rješenjem nadležnog tijela.

IX POSTUPAK OSTVARIVANJA PRAVA

Članak 12.

Za ostvarivanje oblika i prava pomoći iz ovog Programa uz zahtjev - zamolbu treba priložiti potrebnu dokumentaciju.

U postupku ostvarivanja prava iz ovog Programa vršiti će se uvid u dostavljenu dokumentaciju, a po potrebi konzultirati će se mjesni odbori, Centar za socijalnu skrb, obiteljski liječnik i druga državna tijela i ustanove.

Postupak utvrđivanja činjenica provodi službenik nadležnog Upravnog tijela Općine Konavle, a rješenje donosi pročelnik upravnog tijela ili osoba koju on ovlasti.

O žalbama raspravlja i rješava ih Načelnik Općine Konavle.

X ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle, a primjenjuje se od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 024-02/23-01/123

UR.BROJ: 2117-02/01-23-1

Cavtat, 1. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

**PLAN RASPODJELE SREDSTAVA DEMOGRAFSKIH MJERA I
SOCIJALNO-ZDRAVSTVENIH POTREBA
OPĆINE KONAVLE ZA 2024. PO PRAVIMA**

R.br.	pozicija	Aktivnost	Opis	Plan za 2024. (EUR)
I			PROGRAM 2040: Program demografskih mjera	
			Oblici demografskih mjera (r.br. 1. do 4.)	190.000
1.	446.2	A204001	Pravo na pomoć za sufinanciranje troškova boravka djece u jaslicama i vrtićima (članak 9.točka 2. Programa)	50.000
2.	447.2	A204002	Pravo na pomoć za sufinanciranje nabave školskih udžbenika (članak 9. točka 3 Programa)	8.000
3.		A204003	Pravo na pomoć za novorođeno dijete	60.000
3.1.	450.1		- za prvo i drugo novorođeno dijete u obitelji	28.500
3.2.	450.2		- za treće novorođeno dijete u obitelji	20.000
3.3.	450.3		- za četvrto i svako slijedeće novorođeno dijete u obitelji	11.500
4.		A204004	Pravo na pomoć za sufinanciranje troškova javnog prijevoza učenika i studenata	72.000
4.1.	452.1		- sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola	63.000
4.2.	452.2		- sufinanciranje prijevoza studenata	6.000
4.3.	452.4		- sufinanciranje prijevoza – studiranje izvan Dubrovnika	3.000
II			PROGRAM 2041: Program socijalne pomoći	
			Oblici socijalne skrbi (r.br. 1. do 12.)	402.800
1.			Jednokratne novčane pomoći	
1.1.		A204101	Pravno na pomoć za liječenje i pomoć za nabavu medicinskih pomagala	11.800
1.1.1.	286		- novčana pomoć za liječenje	9.200
1.1.2.	307		- pomoć za nabavu medicinskih pomagala	2.600
1.2	400	A204123	Pravo na jednokratnu novčanu pomoć – socijalni status	13.500
2.		A204102	Pravo na pomoć za stanovanje	24.000
2.1.	443.1		Pravo na naknadu za troškove najamnine	8.700
2.2.	443.2		Pravo na naknadu za troškove električne energije	12.000
2.3.	443.3		Pravo na naknadu za troškove komunalnih usluga	3.300
3.			Sufinanciranje vodovodnih i kanalizacijskih priključaka, te prijevoza vode	
3.1	226.1	A204103	Pravo na sufinanciranje priključka na vodovodnu i kanalizacijsku mrežu, te druga oslobođenja (Zakon, odluke)	12.000
3.2	336	A204119	Sufinanciranje prijevoza vode stanovništvu	2.500
4.	444	A204104	Pravo na jednokratnu novčanu pomoć povodom božićnih i novogodišnjih blagdana	3.300
5.	445	A204106	Pravo na stalnu pomoć	12.000
6.	446.1.	A204107	Pravo na pomoć za sufinanciranje troškova boravka djece u jaslicama i vrtićima (članak 10.točka 3. Programa)	10.700
7.	447.1.	A204108	Pravo na pomoć za sufinanciranje nabave školskih udžbenika (članak 10. točka 7 Programa)	10.000
8.	451.1 451.2 451.3	A204111	Pravo na stipendiranje učenika i studenata	88.000
9.			Financiranje i sufinanciranje cijene javnog prijevoza	
9.1.			Pravo na pomoć za sufinanciranje troškova javnog prijevoza učenika i studenata	
9.1.1.	433	A204112	Naknada troškova prijevoza za učenike SŠ, osobe s invaliditetom i djeca s teškoćama u razvoju (prema Zakonu o socijalnoj skrbi)	1.500
9.1.2.	452.3	A204112	Pravo na sufinanciranje prijevoza – ostali korisnici učenici, izvannastavne aktivnosti	8.000

9.1.3.	453	A204112	Prijevoz učenika Zvekovica – Duba Konavoska zbog nepostojanja redovite linije javnog prijevoza	22.500
9.1.4.	453.2	A204112	Prijevoz učenika osnovnih škola, dodatni prijevoz	12.000
9.2.	454.1	A204113	Pravo na sufinanciranje prijevoza – članovi obitelji poginulih branitelja Domovinskog rata, vojni i civilni invalidi Domovinskog rata 50-90%, dobrovoljni darivatelji krvi (20 i više puta), te drugi prijevoz učenika i ostalih korisnika (članak 10. točka 5. Programa)	17.800
9.3.	454.4	A204113	Pravo na sufinanciranje prijevoza - prijevoz izbjeglica iz Ukrajine	9.200
9.4.	440	A204128	Sufinanciranje prijevoza umirovljenicima	17.000
10.	455	A204114	Pravo na pomoć za ogrjev	10.000
11.	435	A204126	Sufinanciranje produženog boravka djece u osnovnoj školi	31.000
12.	402	A204125	Sufinanciranje cijene osnovnih usluga smještaja u Dom za starije i nemoćne osobe Konavle stanovnicima s prebivalištem u Općini Konavle u neprekidnom trajanju od najmanje 30 godina	88.000
III			Sufinanciranje socijalnih, zdravstvenih, vjerskih i humanitarnih ustanova i udruga (PROGRAM 2042+2043+2044)	558.100
1			PROGRAM 2042 i 2043 (1.1.+1.2.)	156.100
1.1.			PROGRAM 2042: Zdravstvena zaštita	101.700
	227.1	A204201	Socijalno zdravstvena prevencija i zaštita stanovništva – laboratorijske usluge	30.000
	129.3 129.4 264.1 264.2 264.3	A204202 A204203	Sufinanciranje rada specijalističkih ambulanti (internistička, fizijatrija, stomatologija, obiteljska i sl.)	37.700
	130.2	A204204	Sufinanciranje rada Hitne medicinske pomoći	30.000
	131.1	A204205	Nabava aparata i opreme za zdravstvene ustanove	4.000
1.2.			PROGRAM 2043: Socijalna skrb i zaštita kroz institucije i udruge građana	54.400
	132	A204301	Institucionalne potpore i programi udrugama proizašlim iz Domovinskog rata	5.000
	133	A204302	Program poticanja rada udruga za socijalnu skrb i zaštitu, te brigu o mladeži i starijim osobama	5.000
	354	A204303	Program osiguravanja pomoći učenicima s teškoćama u odgojno – obrazovnim ustanovama	6.300
	128.1 377	A204304	Programi socijalno – humanitarnih udruga i ustanova - Crveni križ - druge ustanove i udruge	22.390
	449	A204305	Program za unapređenje kvalitete življenja osoba s invaliditetom, osoba s posebnim potrebama i sl.	12.710
	378	A204306	Program prevencije ovisnosti i društveno neprihvatljivog ponašanja djece i mladih	3.000
1.3.			PROGRAM 2044: Socijalna skrb – Dom za starije i nemoćne osobe Konavle - proračunski korisnik Općine Konavle	402.000
		Program 2044 (A204401)	Programi ustanove: Dom za starije i nemoćne osobe Konavle (RKP: 48689) - sredstva iz proračuna Općine Konavle za financiranje djelatnosti bez vlastitih sredstava proračunskog korisnika	
			SVEUKUPNO PROGRAMI: 2040+2041 + 2042 + 2043 +2044	1.150.900

..... o

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18, 110/18, 32/20) i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 7/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Konavle, na 17. sjednici održanoj dana 1. prosinca 2023. godine donijelo je

PROGRAM**održavanja komunalne infrastrukture u 2024. godini**

Članak 1.

Ovim se Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Konavle (dalje u tekstu: Program) utvrđuje opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

Programom se na osnovi zadataka i mjera utvrđenih na području održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Konavle, a u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja utvrđenih Proračunom Općine Konavle za 2024. godinu (posebni dio Proračuna, oznaka Programa - 2091), određuju radovi na održavanju komunalne infrastrukture obavljanjem slijedećih komunalnih djelatnosti:

1. održavanje nerazvrstanih cesta
2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila
3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
4. održavanje javnih zelenih površina,
5. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
6. održavanje groblja i pratećih objekata unutar groblja,
7. održavanje čistoće javnih površina,
8. održavanje javne rasvjete.

Članak 2.

Predvidena sredstva za financiranje Programa (2091) u iznosu 2.356.250 eura raspoređuju se za financiranje obavljanja komunalnih djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture iz članka 1. stavak 2. ovog Programa, a financirati će se sredstvima komunalne naknade, komunalnog doprinosa, turističke pristojbe, te drugih namjenskih i općih prihoda proračuna Općine.

- komunalna naknada	1.045.500
- komunalni doprinos	470.400
- turistička pristojba	68.300
- naknade za koncesije, koncesijska odobrenja, vodni doprinos	176.000
- ostali prihodi Proračuna Općine	596.050
UKUPNO:	2.356.250

Članak 3.

Planirana sredstva za financiranje Programa (2091) rasporediti će se za financiranje radova i usluga sukladno opisima u tablici u nastavku.

R. br.	Aktivnost	Opis	Planirana vrijednost (EUR)	Izvori sredstava
PROGRAM 2091: Održavanje komunalne infrastrukture				
1		<i>Održavanje nerazvrstanih cesta</i>	<i>1.495.100</i>	
1.1.	A209106	Održavanje nerazvrstanih cesta (godišnji ugovor) <ul style="list-style-type: none"> - Pločice kroz naselje, - Komaji- Vignji do spoja sa DC, - Pičete –do spoja sa ŽC, - sa Vodovađe do Paljeg brda (od kuće od škole nadalje), - Lovorno - Pridvorje – nastavak od Kneževa dvora, - Mihanići – Dragavine, - Drvenik – od ŽC do groblja - Uskoplje – stari put do groblja, cesta od kuće M. do spoja sa ŽC prema Konavoskim brdima, - Vojski do-Šilješci, - Velji do (nastavak)– Zelenje, - Čilipi, od križanja za igralište – Vučje ždrijelo - rekonstrukcija asfaltnog sloja stara gradska jezgra - Gruda, 	600.000	komunalna naknada, komunalni doprinos, koncesije, koncesijska odobrenja, ostali izvori

		- Ljuta – od izvora, - Cavtat (Mećajac, stara jezgera i drugo sukladno proračunskim mogućnostima) - i drugo po potrebi i u skladu s proračunskim sredstvima		
1.2.	A209107	Održavanje cesta – hitne intervencije iza vremenskih nepogoda, oštećenja, klizišta i slično	113.300	komunalni doprinos, komunalna naknada
1.3.	A209108	Održavanje cesta, organizacija prometa u mirovanju	21.800	komunalna naknada, koncesije
1.4.	A209109	Održavanje cesta – zimska služba	25.000	komunalna naknada
1.5.	A209115	Izvanredno održavanje cesta, potpornih zidova i sličnih površina radi održavanja sigurnosti prometa, <i>prioritetni programi mjesnih odbora</i>	215.000	komunalni doprinos, komunalna naknada, opći prihodi
1.6.	A209116	Sufinanciranje izvanrednog održavanja dijela lokalnih, županijskih i državnih cesta na području Općine Održavanje ceste LC 69057 Dubravka – Vodovača – D8, (radovi će se izvoditi u više faza, te će se kroz više godina sufinancirati), nositelj projekta Županijska uprava za ceste Dubrovnik, iskazani iznos se odnosi na drugu fazu radova: Dubravka – Debeli brijeg (investicijsko održavanje kolničke konstrukcije s potpornim zidovima)	520.000	komunalna naknada, komunalni doprinos, pomoći izvanproračunskih korisnika
2		<i>Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima</i>	140.600	
2.1.	A209124	Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima	140.600	turistička pristojba, opći prihodi, koncesije, komunalna naknada, komunalni doprinos, donacije
3		<i>Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda</i>	20.000	
3.1.	A209117	Održavanje sustava odvodnje oborinskih voda	20.000	komunalna naknada, komunalni doprinos, koncesije, vodni doprinos, opći prihodi
4		<i>Održavanje javnih zelenih površina</i>	177.400	
4.1.	A209102	Održavanje javnih zelenih površina, godišnji ugovori	100.000	
4.1.a.		a) održavanje hortikulturnih površina		komunalna naknada, komunalni doprinos
4.1.b.		b) drugi radovi održavanja javnih zelenih površina osim poslova iz točke a)		koncesije, opći prihodi
4.2.	A209103	Održavanje javnih zelenih površina: - hitne intervencije iza vremenskih nepogoda, oštećenja, te hortikulturno uređenje novih površina koje nisu mogle biti obuhvaćene redovnim godišnjim ugovorom - košenje, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina	77.400	komunalna naknada, komunalni doprinos, opći prihodi
5		<i>Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene</i>	58.150	

5.1.	A209123	Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene	58.150	komunalna naknada, komunalni doprinos, turistička pristojba, opći prihodi
6		Održavanje groblja i pratećih objekata unutar groblja	15.000	
6.1.	A209121	Održavanje groblja	15.000	komunalna naknada
7		Održavanje čistoće javnih površina	100.000	
7.1.	A209101	Održavanje čistoće javnih površina, godišnji ugovor	100.000	komunalna naknada, komunalni doprinos, koncesije, turistička pristojba
7.2.	A209104	Interventno održavanja čistoće javnih površina	0	komunalna naknada
8		Održavanje javne rasvjete	350.000	
8.1.	A209111	Održavanje javne rasvjete	350.000	
8.1.a.		a) troškovi električne energije	300.000	komunalna naknada, komunalni doprinos, ostali prihodi
8.1.b.		b) redovno i interventno održavanje javne rasvjete, uključujući materijal za blagdansku rasvjetu i održavanje blagdanske rasvjete	50.000	komunalna naknada, ostali prihodi
Ukupno (1. do 8.)			2.356.250	

Članak 4.

1. Održavanje nerazvrstanih cesta**1.1. Održavanje nerazvrstanih cesta - redovno**

Odlukom o nerazvrstanim cestama (Službeni glasnik Općine Konavle 13/21, 1/22, 3/22, 1/23, 2/23) na području Općine Konavle utvrđeno je upravljanje, građenje i održavanje nerazvrstanih cesta, vrsta održavanja, izgradnje i rekonstrukcije, zaštite, financiranje, nadzor i inspekcija nerazvrstanih cesta.

U nerazvrstane ceste na području Općine Konavle ulaze i svi poljski i šumski putovi kao i utabane staze koje se koriste za pristup poljoprivrednim i šumskim površinama te su uslijed duge i neometane uporabe postale javno dobro u općoj upotrebi. Ukupna duljina nerazvrstanih cesta je oko 222 km (Službeni glasnik Općine Konavle 4/18), a izmjenama je duljina cesta još povećana.

Prema odredbama članka 101. i 107. Zakona o cestama (Narodne novine 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 4/23, 133/23), nerazvrstane ceste su imovina jedinica lokalne samouprave. Upravljanje nerazvrstanim cestama je uređeno odredbom članka 107. Zakona o cestama, prema kojoj se upravljanje, građenje i održavanje nerazvrstanih cesta obavlja na način propisan za obavljanje komunalnih djelatnosti u skladu s propisima kojima se uređuje komunalno gospodarstvo.

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta, sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu, podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

Pod nerazvrstanim cestama razumijevaju se površine koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u skladu s Odlukom o razvrstavanju javnih cesta u državne ceste, županijske ceste i lokalne ceste prema posebnom propisu.

Radovi održavanja i uređenja nerazvrstanih cesta na području Općine, nakon provedbe postupka javne nabave i odabira izvođača:

- zemljane radove (nabava, doprema i ugradnja kamenog materijala za izradu nasipa, uređenje posteljice, nabava doprema i ugradnja kamenog materijala za izradu bankina, prijevoz materijala),
- kolničku konstrukciju (radovi na zatvaranju udarnih jama, popravku manjih površina ručno, asfaltiranje te popravak dijelova postojeće loše betonske ili asfaltne podloge),

- betonski i zidarski radovi (popravak i održavanje postojećih rubnjaka),
- odvodnja (strojni iskopi kanala za odvodnju oborinskih voda, propuštanje vode s kolnika, ugradnja cijevi i izrada propusta),
- potporni zidovi (održavanje - rekonstrukcija potpornih zidova),
- prometna oprema i signalizacija (tekuće i investicijsko održavanje vertikalne prometne signalizacije tj. održavanje postojećih znakova te postava nove vertikalne prometne signalizacije i prometnih ogledala, dobava i montaža cestovne odbojne ograde, reflektirajuće oznake uz kolnik, postava jednostrukih pocinčanih metalnih odbojnika i sl.),
- horizontalna signalizacija (održavanje postojeće i izrada nove horizontalne prometne signalizacije, bojanje oznaka na kolniku).

U planirane radove tijekom godine, pored radova na području naselja navedenih u prethodnoj tablici, ubrajaju se ostali za koje budu upućeni zahtjevi i obavljeni očevidi. Ovi radovi održavanja nerazvrstanih cesta planirani su na području Općine na temelju redovnog obilaska terena, na zahtjev mjesnih odbora i građana, a obavljati će se sukladno planu održavanja, prioritetima, kao i proračunskim mogućnostima.

1.2. Održavanje cesta - hitne intervencije iza vremenskih nepogoda, oštećenja, klizišta i slično

Ove usluge održavanja obuhvaćaju rashode za interventna održavanja cesta iza vremenskih nepogoda ili drugih oštećenja kao što su sanacija klizišta i podzida i slično. Na temelju prijave građana ili saznanjem za oštećenja na drugi način, žurno se obilazi teren i brine o prometnoj sigurnosti cesta. Zatim se pristupa sanaciji, a sve radi održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima. Također u okviru ovih rashoda planirani su radovi neophodnog košenja uz ceste koje nisu obavljene u okviru redovnih radova održavanja nerazvrstanih cesta.

1.3. Organizacija prometa u mirovanju

Ove usluge održavanja obuhvaćaju organizaciju prometa u mirovanju, odnosno poslove u svezi naplate parkiranja na javnim površinama (održavanje stupića, materijal za prometno redarstvo, održavanje i najamnine računalnog sustava za prometne redare, održavanje rampe).

1.4. Održavanje cesta - zimska služba

Ovi rashodi obuhvaćaju nabavu i prijevoz materijala i sirovine neophodne za rad zimske službe (sol i pijesak). Poslovi zimske službe se organiziraju putem Javne vatrogasne postrojbe Općine Konavle (proračunski korisnik Općine) i Vatrogasne zajednice Općine Konavle ne narušavajući obavljanje redovnih poslova postrojbe i vatrogasne zajednice, te s obzirom da su opremljeni potrebnim vozilima i opremom.

Temeljem članka 98. stavak 2. Zakona o cestama, članka 34. Pravilnika o održavanju cesta (Narodne novine 90/14, 3/21) i Odluke o nerazvrstanim cestama Općine Konavle, pod zimskim održavanjem podrazumijevaju se neophodni radovi za osiguravanje prohodnosti cesta i prometnih površina za sigurno odvijanje prometa u zimskim uvjetima.

Vrijeme trajanja zimske službe za područje Općine Konavle predviđa se u vremenu od 01.01.-15.03. i od 15.11.-31.12. tekuće godine, intenzitetom koji ovisi o klimatskim uvjetima, odnosno o vrsti i intenzitetu padalina, te učestalosti temperature niže od 0 stupnjeva celzijusa. Stvarno vrijeme trajanja proširuje se prema nastalim vremenskim uvjetima. Općenito, odvijanje cestovnog prometa u zimskim uvjetima je otežano pa se sudionici u prometu moraju prilagoditi tim uvjetima.

S obzirom na veličinu cestovne mreže i važnost pojedinih cestovnih pravaca na cestama se ne može djelovati istovremeno, već po određenom redoslijedu i razini prednosti koja ovisi o:

- vrsti ceste;
- namjeni ceste;
- prometnoj funkciji;
- obimu i vrsti prometa.

Zimska služba organizirana je 24 sata dnevno, a potrebni materijal osigurava Općina.

1.5. Izvanredno održavanje cesta, potpornih zidova i sličnih površina radi održavanja sigurnosti prometa, prioritetni programi mjesnih odbora

Pod ovim rashodima za održavanje se podrazumijeva nabava građevinskog materijala po zahtjevima mjesnih odbora za potrebe uređenja komunalne infrastrukture u njihovim naseljima, gdje se mještani uglavnom svojim radom angažiraju i sl.

Također, po zahtjevima mjesnih odbora obavljaju se drugi radovi odnosno usluge koje se odnose na manja komunalna uređenja i/ili nepredviđene radove koji se mogu pojaviti tijekom godine, a nisu bili predviđeni ovim Programom. Primjerice to su radovi na podzidama, prilaznim putovima prema obiteljskim kućama i druga manja održavanja koja nisu mogla biti predviđena i obuhvaćena putem redovnog održavanja javnih površina i cesta.

1.6. Sufinanciranje izvanrednog održavanja dijela lokalnih, županijskih i državnih cesta s nadležnim institucijama i njihovom suglasnošću (ŽUC i Hrvatske ceste)

Ovi rashodi obuhvaćaju radove na ovim cestama koje nisu pod izravnom nadležnošću Općine Konavle, a nalaze se na području Općine i bitne su za sigurnost prometa. Provedba ovih radova se obavlja uz suglasnost i odobrenje nadležnih tijela. Primjerice, u okviru ove aktivnosti uključuju se troškovi koja nastaju u svezi postavljanja tzv. umjetnih izbočina na istim cestama. U sklopu ove stavke je i izrada tehničke dokumentacije, idejnih rješenja, studije opravdanosti postave usporivača prometa na dijelu županijskih cesta i slično. Također, u okviru ovih rashoda uključuje se i pojačano održavanje cesta koje nisu pod izravnom nadležnošću Općine, ali su od posebnog interesa radi održavanja sigurnosti prometa jer predstavljaju bitne cestovne pravce za stanovništvo Općine.

2. Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima

2.1.a. Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima - razno

Pod održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima su: trgovci, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, uređene plaže, pješačke i biciklističke staze, pothodnici, mostovi i tuneli, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste.

U sklopu ove aktivnosti planiraju se rashodi za poslove održavanja šetališta i trgova (primjerice uređenja trgova oko crkava, uređenje prostora za manifestacije, postavljanje pristupnih rampi za osobe slabije pokretljivosti, postavljanje zaštitne ograde na šetalištu, zamjena klupa za odmor na šetalištu, ličenje ograde i klupa i slično), uređenje plaža i staza, drugih javno prometnih površina na kojima nije dozvoljen promet motornim vozilima. Ovi radovi se obavljaju prema prijedlozima mjesnih odbora, drugim prijedlozima, na temelju izvida na terenu i slično.

Nadalje, u sklopu aktivnosti uključena su neophodna košenja uz javne prolaze, stube, šetališta, te sve ostale javne površine na kojima se ne obavlja promet motornih vozila. Ove radove je planirano da obavlja društvo u vlasništvu Općine koje je registrirano za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće, održavanje javnih površina, odlaganje komunalnog otpada, gospodarenja otpadom, održavanje i upravljanje parkiralištima i drugo, ne narušavajući obavljanje osnovne djelatnosti.

U okviru održavanja plaža može biti uključeno čišćenje i dohranjivanje plaža. Također, uključena je i analiza mora odnosno podmirivanje troškova za ispitivanje i ocjenjivanje mora na morskim plažama sukladno Uredbi o kakvoći mora za kupanje. Analizu mora provodi Zavod za javno zdravstvo Dubrovačko-neretvanske županije.

2.1.b. Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima- godišnji ugovor

U okviru ove aktivnosti se podrazumijevaju radovi održavanja javnih zelenih površina u dijelu održavanja dječjih igrališta, javnih športskih i rekreacijskih prostora uz ceste i ulice ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste, te druge slične radove popravaka, betoniranja rubnjaka i slične radove manjih pojedinačnih vrijednosti koji se ne mogu planirati.

Ove radove je planirano da obavlja društvo u vlasništvu Općine koje je registrirano za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće, održavanje javnih površina, odlaganje komunalnog otpada, gospodarenja otpadom, održavanje i upravljanje parkiralištima i drugo, ne narušavajući obavljanje osnovne djelatnosti.

3. Održavanje sustava javne odvodnje oborinskih voda

Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda, u smislu odredaba Zakona o komunalnom gospodarstvu, Zakona o vodama, Zakona o cestama i Odluke o komunalnom redu, podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnog isporučitelja vodnih usluga, koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.

Pod objektima za odvodnju atmosferskih voda razumijevaju se u skladu s ovim Programom odvodni jarci, slivnici i cijevni propusti.

U sklopu navedene aktivnosti planiraju se rashodi za poslove održavanja u svezi odvodnje atmosferskih voda, odnosno održavanje sustava oborinske odvodnje (čišćenje i održavanje slivnika, oborinskih kanala i sl.), zamjena rešetki, čišćenje slivnih kanala, iskop, čišćenje i regulacija odvodnih jaraka, putnih graba i odvodnja nerazvrstanih cesta, strojno ručni iskop novih putnih graba uz nerazvrstane ceste i slično. Radovi se izvode prema potrebama utvrđenim temeljem obavljenog izvida na terenu ili po dojavu građana. Dio ovih radova obavlja javni isporučitelj vodnih usluga zajedno s održavanjem cjevovoda za vodoopskrbu, te se u tom slučaju može zaključiti ugovor s društvom u vlasništvu Općine koje je registrirano za obavljanje djelatnosti

javne vodoopskrbe, javne odvodnje i izvođenje priključaka. Zbog navedenog, kroz sudjelovanje u ovim troškovima poboljšava se sustav oborinske odvodnje s javnih površina (pješačkih i prometnih).

4. Održavanje javnih zelenih površina

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

Javne zelene površine su parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ceste ili druge ceste odnosno ulice i slično.

Održavanje javnih zelenih površina obuhvaća njegu postojećih travnatih površina i uređenje novih, održavanje šljunčanih i popločenih staza, njegu i sadnju ukrasnog parkovnog bilja (sezonsko cvijeće, trajnice, živice, grmlje i drveće), utovar, odvoz i deponiranje smeća sakupljenog održavanjem zelenih površina, redovno održavanje sprava na dječjim igralištima, održavanje fontana, javnog sata i sustava automatskog zalijevanja zelenih površina, prigodna uređenja općine (zastavice, božićne jelke) i slični poslovi.

4.1. Održavanje javnih zelenih površina, redovno - godišnji ugovor - hortikulturno uređenje postojećih zelenih površina

Ove usluge održavanja se odnose na redovno godišnje održavanje postojećih hortikulturnih površina, te na druge radove održavanja javnih zelenih površina.

Na temelju provedenog postupka nabave sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi za usluge hortikulturnog uređenja odabire se izvoditelj s kojim se zaključuje godišnji ugovor za održavanje zelenih površina na području Općine Konavle i to:

- održavanje zelenih površina na zelenom otoku na Zvekovici, 280 m
- održavanje zelenih površina oko novog autobusnog stajališta na Zvekovici, 300 m
- održavanje zelenih površina od križanja s magistrale na Zvekovici,
- održavanje zelenog otoka na križanju prema Hotelu Albatros,
- održavanje zelenih površina na glavnoj prilaznoj cesti prema Cavtatu od skretanja prema Hotelu Albatros,
- održavanje zelenih površina na autobusnom kolodvoru u Cavtatu, zeleni otoci 300 m i arle s palmama
- održavanje zelenih površina unutar parkinga u Cavtatu, zeleni otok s pitosporom 500 m
- održavanje zelenog pasaža rive u Cavtatu, 850 m
- održavanje zelenih površina uz novu prilaznu cestu na ulazu u Cavtat,
- održavanje zelenih površina na odmorištu uz Pendovu ulicu, 160 m
- održavanje zelenih površina na odmorištu uz JTC Prahivac, 500 m
- održavanje zelenih površina oko spomenika i crkve u Čilipima, 90 m
- održavanje zelenih površina oko groblja i mrtvačnice na Grudi, 1.200 m
- održavanje zelenih površina oko zdravstvene stanice Gruda, 300 m
- održavanje zelenih površina oko zgrada Općine na Grudi 952 m
- održavanje zelenih površina oko Doma za starije i nemoćne osobe, 800 m
- održavanje zelenih površina oko dječjeg vrtića Gruda, 1.082 m
- održavanje zelenih površina oko Bogišićevog spomenika u Cavtatu, zelene površine 80 m i okrugle arle s palmama.

Tekuće održavanje i uređenje zelenih površina koje se vrši na uređenim parkovnim površinama, na drugim uređenim ili neuređenim zelenim površinama te okućnicama koje su u vlasništvu ili upravljanju Općine Konavle obuhvaća slijedeće radove:

- a) održavanje travnjaka (čišćenje, izgrabljivanje i odvoz otpadnog materijala-lišća, trave, košnja travnjaka, krčenje korova),
- b) održavanje pošljunčanih terena (čišćenje, izgrabljivanje i odvoz otpadnog materijala-lišća, ručno odstranjivanje korova (po potrebi uništavanje korova kemijskim sredstvima), uređenje staza sa rizlom,
- c) sječa granja i drveća sa odvozom, redovno, okopavanje i obrezivanje,
- d) održavanje grmova i živica, obrezivanje, okopavanje, popunjavanje biljnim materijalom,
- e) održavanje cvjetnih gredica, priprema terena za sadnju, dobava i sadnja jednogodišnjeg cvijeća i lukovica, vađenje ovalog materijala.

4.2. Održavanje javnih zelenih površina - hitne intervencije iza vremenskih nepogoda, oštećenja, te hortikulturno uređenje novih površina koje nisu mogle biti obuhvaćene redovnim godišnjim ugovorom

U okviru ove aktivnosti se podrazumijevaju hitne intervencije održavanja javnih površina uglavnom po uvidima na terenu i na poziv građana (iza vremenskih nepogoda ili oštećenja) koji se nužno javljaju ali se točno ne mogu predvidjeti. Ovi radovi podrazumijevaju rashode manjih pojedinačnih vrijednosti za hitne

intervencije uklanjanja srušenih stabala, sječe i orezivanja dotrajalog drveća s javnih površina, a koje bi predstavljalo opasnost za sigurnost građana (najam korpi za sječu, usluge sječe i slično).

U okviru ove aktivnosti se podrazumijevaju i rashodi za nabavu novog zelenila i novog sustava navodnjavanja koje se postavlja na površinama koje nisu bile hortikulturno uređene, kao i samo navodnjavanje postojećeg zelenila.

Nadalje, u okviru ove aktivnosti je održavanje javnih površina, dječjih igrališta, javnih sportskih i rekreacijskih prostora (multifunkcionalna igrališta, bočališta, tereni za nogomet i košarku, fitnes na otvorenom i slično) i komunalne opreme koje, između ostalog, obuhvaća:

- a) zemljani radovi, demontaže (rušenje i razbijanje postojećih betonskih temelja igrala, demontaža dječjeg igrala i komunalne opreme na dječjim igralištima kao što su klupe i slično, dobava, ugradnja,
- b) održavanje drvenih i metalnih dijelova klupa i dječjih igrala (izmjena dotrajalih dijelova, ličenje) i drugi radovi manjih pojedinačnih vrijednosti koje nije moguće točno predvidjeti.

Prema ukazanoj potrebi vrše se interventni radovi čije bi odgađanje izvršenja ugrožavalo sigurnost, zdravlje i imovinu ljudi. Održavanje podrazumijeva provedbu svih aktivnosti potrebnih za nesmetano korištenje ovih površina.

5. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene

Pod održavanjem građevina i uređaja javne namjene podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

Građevine i uređaji javne namjene su nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, fontane, javni zahod, javni sat, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene, spomenici i skulpture te druge građevine, uređaji i predmeti javne namjene lokalnog značaja.

U okviru ove aktivnosti su rashodi manjih pojedinačnih vrijednosti za turističku signalizaciju, ploče s planom naselja, oznake ulica, parkova, trgova, oglasne ploče te ostale informativno - promotivne ploče (oznake), ogledala, održavanje spomen obilježja, interventna održavanja autobusnih čekaonica i fasada autobusnih čekaonica i slično. Nadalje, u okviru ove aktivnosti uključen je najam opreme kao što je najam sanitarnih čvorova (WC kabina) i druge opreme tijekom održavanja manifestacija koje financira ili sufinancira Općina. Ovdje su uključeni i rashodi za radove održavanja okoliša objekata u vlasništvu Općine i objektima javne namjene (održavanje komunalne opreme i drugi popravci na javnim površinama koji se nužno javljaju ali se točno ne mogu predvidjeti).

6. Održavanje groblja i pratećih objekata unutar groblja

Pod održavanjem groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

Groblja su ograđeni prostori zemljišta na kojima se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih (mrtvačnica), pješačke staze te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja, sukladno posebnim propisima o grobljima.

U sklopu navedene aktivnosti planiraju se rashodi za poslove održavanja na mjesnom groblju u Cavtatu (čišćenje groblja metlom i motornom puhalicom, uklanjanje lišća, borovih iglica i smeća, košnja trave na prostoru oko groblja i Mauzoleja, te uklanjanje trave na groblju, jednostavne hortikulturne zahvate na uređenju zelenila, te odvoz smeća s groblja u dogovoru s komunalnom službom). Ugovor se zaključuje s ovlaštenim društvom u suvlasništvu Općine.

7. Održavanje čistoće javnih površina

7.1. Održavanje čistoće javnih površina, godišnji ugovor

Pod održavanjem čistoće javnih površina, u smislu odredaba Zakona o komunalnom gospodarstvu i Odluke o komunalnom redu podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, čišćenje i održavanje urednosti tržnice, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Naročito se razumijeva čišćenje javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova i dječjih igrališta.

Čišćenje javnih površina obuhvaća ručno skupljanje otpadaka na javnim zelenim površinama, radove pometanja (ručno i strojno) na javnim prometnim površinama, te praznjenje i čišćenje svih košara za otpatke postavljenih na javnim površinama.

Čišćenje javnih površina ovisi o vrsti i količini otpada (stupnja onečišćenja), otpad je raznovrsnog podrijetla, a sastoji se većinom od odbačenog komunalnog otpada, otpada iz teretnih vozila, onečišćenja iz atmosfere, sezonskog otpada (lišće, sipina). Sam Glomazni otpad je riješen na način da stanovništvo pozivom na info telefon dogovara odvoz s kućnog praga, čime više nije dozvoljeno odlaganje glomaznog otpada na javnim površinama.

Čišćenje javnih površina obuhvaća i odvoz i zbrinjavanje otpada skupljenog čišćenjem.

Na temelju Programa rada na održavanju čišćenja javnih prometnih i zelenih površina na području Općine Konavle kojeg izrađuje društvo u vlasništvu Općine, obuhvaćeno je redovno održavanje Cavtata (Stara jezgra, Mećajac, Tiha, Zvekovica, Obod), dok su u naseljima Gruda, Čilipi, Molunat, Pridvorje, Dubravka, Popovići i Radovčići obuhvaćeni centri mjesta. Izvanredno održavanje se obavlja na svim lokacijama koje nisu obuhvaćene redovnim održavanjem, a osobito svakodnevne intervencije tijekom turističke sezone svugdje gdje se ukaže potreba. Ukoliko u nekom naselju tijekom godine dođe do izgradnje dodatnih sadržaja onda ista lokacija može preći iz izvanrednog u redovno održavanje ukoliko se za tim ukaže potreba.

Svakodnevno se vrši ručno i mehaničko čišćenje javnih površina u Cavtatu, Grudi i Čilipima, a tijekom ljetne sezone i čišćenje javnih površina u Moluntu. Tijekom ljetne sezone u Cavtatu je organizirano cjelodnevno dežurstvo čistača i komunalnih vozila. Sezonski je organizirano i pranje autobusnog kolodvora, kolnika i trotoara u Cavtatu. Ove poslove obavlja 17 djelatnika.

Za obavljanje poslova održavanja čistoće javnih površina, Općina zaključuje godišnji ugovor s društvom u vlasništvu Općine osnovanim za obavljanje navedene djelatnosti.

CAVTAT

- Čišćenje ulica i šetnica naselja Cavtat obuhvaća prostor stare jezgre Cavtata, Trznice, rive, Trg dr. Franja Tuđmana, šetnice oko Rata, gradske plaže, Sustjepan, autobusni kolodvor, parking na krugu i kod molok kontejnera, Konavoska ulica i Zidine, Ulica Prijeko s ostalim ulicama, Trumbićev put, stepenice od Rokotina do Mauzoleja, Prostor ispred knjižnice i Turističke zajednice, dječje igralište s platoom za brodice, Plato kod Bogišić parka i vaterpolo igrališta, šetnice naselja Tiha, naselje Mećajac, ulica Žal, ceste kroz naselje Poluganje i donji Obod
- Ukupna površina 85.000 m

GRUDA

- Čišćenje ulica u centru mjesta, prostora ispred škole, crkve, zgrade Općine i Doma kulture
- Ukupna površina 10.800 m

ČILIPi

- Čišćenje ulica u centru mjesta, trg ispred crkve Sv. Nikole, ispred pošte i Doma kulture, te prostora ispred škole
- Ukupna površina 5.400 m

MOLUNAT

- Čišćenje glavne prometnice kroz naselje, plaže i odlagališta otpada tijekom ljetnih mjeseci

PREVLAKA

- Čišćenje plaže tijekom ljetnih mjeseci

Usluga čišćenja javnih površina sa specijalnim strojem - čistilicom predstavlja strojno pometanje ulica, pranje i sakupljanje otpada. Ovi poslovi se obavljaju strojem s jednim djelatnikom tijekom cijele godine u Cavtatu.

7.2. Interventno održavanje čistoće javnih površina

U okviru ove aktivnosti obavljaju se hitne intervencije održavanja čistoće javnih površina uglavnom po uvidima komunalnog redarstva na terenu ili po dojavi građana koje nije moguće predvidjeti, a postojati će potreba njihova izvođenja. Primjerice, rashodi manjih pojedinačnih vrijednosti kao što su rashodi za nabavu i postavu koševa za smeće kao nadopuna na postojeći broj ili zamjena za devastirane koševе ili slično.

8. Održavanje javne rasvjete

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljavanje površina javne namjene.

Javna rasvjeta su građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javnih cesta koje prolaze kroz naselje, javnih parkirališta, javnih zelenih površina te drugih javnih površina školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Na temelju provedenog postupka nabave sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi zaključuje se godišnji ugovor o opskrbi električne energije.

Također, javna rasvjeta obuhvaća troškove redovnog i izvanrednog održavanja javne rasvjete, te pojačano održavanje i hitne intervencije. Ove usluge se obavljaju na temelju godišnjeg ugovora zaključenog s društvom u vlasništvu Općine sukladno Odluci o komunalnim djelatnostima na području Općine.

Cjelokupni sustav javne rasvjete Općine Konavle sastoji se od 3100 svjetiljki koje su raspoređene na 68 mjernih mjesta. Oko 90% instalacija sastoji se od nadzemne mreže s drvenim stupovima koji se koriste za NN energetski razvod električne energije za naselja, te manji dio instalacije u mjestu Cavtat koja sadrži

podzemni razvod koji završava u razdjelnici čeličnog stupa javne rasvjete. Najzastupljeniji tipovi svjetiljki su Eurostreet 40%, tip OGŽK 30%, te svjetiljka Gamalux LVC tip Tep 30%.

Redovno održavanje javne rasvjete sadrži sve radnje koje se provode prema planu održavanja. Sastoje se od pregleda i održavanja. Pregledi se obavljaju stalno, a po potrebi uz prisustvo ovlaštene osobe naručitelja. Održavanje obuhvaća sve radove otklanjanja kvarova, zamjene istrošenih i neispravnih dijelova: rasvjetnih armatura i žarulja, razvodnih ormara, polja mreže javne rasvjete, kontrole rada upravljačkih ormara, ostalih elektroinstalacijskih elemenata (osigurači, sklopnici, sklopke i dr.).

Izvanredno održavanje obuhvaća sve radnje koje se provode hitno uslijed pogoršanih vremenskih prilika (atmosferska pražnjenja, poplave i sl.). Radovi se obavljaju na isti način kao i kod redovnog održavanja, ukoliko vremenski uvjeti dopuštaju.

Hitne intervencije obuhvaćaju radove na otklanjanju nastalih kvarova, nedostataka i oštećenja na postrojenjima i mreži, koji ugrožavaju sigurnost pogona ljudi i imovine. Hitnim intervencijama pristupa se odmah bez obzira na vrijeme (danju i noću).

U pojačano održavanje spadaju i radovi do kojih je došlo namjernim oštećivanjem kao posljedica vandalskog ponašanja nepoznatih počinitelja ili oštećenjem kabela uslijed iskopa drugih izvođača ili uslijed oštećenja udarom vozila u stupove javne rasvjete. U pojačano održavanje spadaju i radovi blagdansko ukrašavanja na području općine Konavle.

U svaku stavku troškovnika su uračunati troškovi dobave, izrade, ugradnje kompleta sa svim potrebnim radovima uključujući sav osnovni i pomoćni materijal bez obzira na formulaciju pojedine stavke, te troškove korištenja mehanizacije potrebne za obavljanje poslova kao što su auto korpa sa hidrauličnom platformom, ispitno mjerno vozilo i ostala mehanizacija.

Obračun radova održavanja vrši se mjesečno za protekli mjesec na temelju stvarnih količina uz primjenom fiksnih jediničnih cijena iz troškovnika održavanja. Izvoditelj je dužan osigurati neprekidnu dostupnost putem mobitela i e-maila zbog dojave o uočenim kvarovima od strane ovlaštene osobe Općine.

Prijava kvarova na javnoj rasvjeti obavlja se na broj telefona društva u vlasništvu Općine 020/771-022 ili 020/773-610 u vremenu od 7 do 15 sati, dok se na broj mobitela 099/264-0254 kvarovi mogu prijaviti i izvan radnog vremena.

Također, sve prijave kvarova se mogu prijaviti preko aplikacije GRADSKO OKO <http://konavle.oko.hr/#close>. Detaljnije informacije o aplikaciji GRADSKO OKO su dostupne na Internet stranici Općine Konavle na linku <http://www.opcinakonavle.hr/2018/07/16/s-radom-krenula-aplikacija-gradsko-oko-konavle-s-lakocom-prijavite-probleme-u-vasoj-okolini/>.

Otklanjanju kvarova pristupa se odmah po primitku dojave, a ukoliko kvar nije moguće odmah ukloniti ostaje u obvezi isti otkloniti u roku od 48 sati od kada je dobio dojavu od ovlaštene osobe naručitelja ili od strane građana.

Izvoditelj je obavezan voditi dnevnik rada održavanja javne rasvjete u koji se upisuju sljedeći podaci: datum i mjesto pregleda, uočeno stanje o ispravnosti ili kvaru s opisom kvara, datum i vrijeme kada je kvar otklonjen s točno opisanom lokacijom da se može utvrditi gdje se kvar nalazi. Za sve kvarove, osim za promjenu žarulja, potrebno je dostaviti fotodokumentaciju prije i nakon otklona kvara i priložiti uz listu prijave kvara.

Članak 5.

Obavljanje poslova održavanja komunalne infrastrukture može se povjeriti trgovačkim društvima u vlasništvu i suvlasništvu Općine Konavle.

Obavljanje poslova održavanja komunalne infrastrukture može se povjeriti i drugim pravnim osobama provedbom zakonom propisanog postupka.

Članak 6.

U okviru sredstava za provedbu ovog Programa dopuštena je preraspodjela utvrđenih sredstava između pojedinih rashoda i izdataka unutar aktivnosti/projekata, te preraspodjela sukladno odredbama Zakona o proračunu, a sve u cilju efikasnijeg i racionalnijeg ostvarivanja Programa i poboljšanja stanja u djelatnostima, uz odobrenja općinskog načelnika.

Članak 7.

Ovaj Program održavanja komunalne infrastrukture stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Konavle“, a primjenjuje se od 01. siječnja 2024.

KLASA: 024-02/23-01/124

UR.BROJ: 2117-02/01-23-1

U Cavtatu, 1. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 67. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18, 110/18, 32/20), članaka 107. i 108. Zakona o cestama (Narodne novine. 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 4/23, 133/23) i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 7/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Konavle, na 17. sjednici održanoj dana 1. prosinca 2023. donijelo je

PROGRAM

građenja komunalne infrastrukture u 2024. godini

Članak 1.

Ovim se Programom građenja komunalne infrastrukture na području Općine Konavle utvrđuje komunalna infrastruktura koji će se graditi, sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Programom građenja komunalne infrastrukture (dalje u tekstu: Program) se na osnovi planova prostornog uređenja Općine, te planiranih zadataka i mjera utvrđenih na području prometne i komunalne infrastrukture i gospodarenja komunalnim otpadom na području Općine Konavle, a vodeći računa o troškovima građenja infrastrukture te financijskim mogućnostima i u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja utvrđenih Proračunom Općine Konavle za 2024. godinu (posebni dio Proračuna, oznaka Programa - 2092), određuju radovi građenja dolje navedene komunalne infrastrukture:

- nerazvrstane ceste
- javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
- javna parkirališta
- javne zelene površine
- građevine i uređaji javne namjene
- javna rasvjeta
- groblja.

Ovim Programom obuhvaćene su:

1. građevine koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja,
2. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja,
3. građevine koje će se graditi izvan građevinskog prostora,
4. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije.

Program sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekta građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora financiranja.

Troškovi iz stavka 4. ovoga članka iskazuju se u programu građenja odvojeno za svaku građevinu i ukupno, te se iskazuju odvojeno prema izvoru njihova financiranja.

Troškovi građenja komunalne infrastrukture procijenjeni su temeljem važećih cijena gradnje tih ili sličnih objekata u vrijeme izrade ovog programa, te će se točan opseg i vrijednost radova utvrditi nakon ishoda tehničke dokumentacije i provedenog postupka nabave.

Troškovi građenja komunalne infrastrukture obuhvaćaju troškove zemljišta na kojima će se graditi komunalna infrastruktura, izrade projekata i druge dokumentacije, rješavanje imovinskopravnih odnosa u skladu s posebnim zakonima i ishoda akata potrebnih za izvlaštenje, građenje i uporabu građevina komunalne infrastrukture, građenja i provedbe stručnog nadzora građenja komunalne infrastrukture, te evidentiranje u katastru i zemljišnim knjigama.

Članak 2.

Prihodi i primici za financiranje Programa (2092) u ukupnom iznosu 4.016.200 eura raspoređuju se za financiranje građenja komunalne infrastrukture iz članka 1. stavak 2. ovog Programa, a financirati će se sredstvima komunalnog doprinosa, turističke pristojbe, te drugim namjenskim i općim prihodima proračuna Općine.

- komunalni doprinos	777.600
- komunalna naknada	431.000
- turistička pristojba	155.700
- prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.658.700
- zaduživanje	650.000
- ostali prihodi Proračuna Općine	343.200
UKUPNO:	4.016.200

Članak 4.

Planirana sredstva za financiranje Programa (2092) rasporediti će se za financiranje radova građenja sukladno opisima u tablici u nastavku.

R. br.	Aktivnost	Opis		Planirana vrijednost	Izvori sredstava
I		PROGRAM 2092: Gradnja komunalne infrastrukture			
I.1.		Nerazvrstane ceste	Vrsta poslova	2.186.400	
I.1.1.	K209202	Projektiranje, rekonstrukcija i izgradnja nerazvrstanih cesta, putova na području Općine	- izrada projektne dokumentacije za izgradnju ceste sa pratećom cestovnom infrastrukturom: - analiza postojećeg stanja cestovne mreže, savjetovanje i izrada prijedloga za područje Cavtata, Oboda i Zvekovice - drugi lokaliteti po potrebi	16.500	komunalni doprinos, komunalna naknada, opći prihodi, ostali prihodi proračuna
I.1.2.	T209205	Sufinanciranje radova na dijelu lokalnih, županijskih i državnih cesta s nadležnim institucijama (ŽUC i Hrvatske ceste)	- sufinanciranje zajedničkih projekata gradnje sa ŽUC-om: izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju mosta na dionici L-69057 Dubravka - Debeli brijeg i izmještanje lokalne ceste - drugi projekti	10.000	Komunalna naknada, opći prihodi
I.1.3.	T209211	Izgradnja nogostupa Poluganje	- gradnja nogostupa cca 150 metara	30.000	komunalni doprinos, komunalna naknada, opći prihodi,
I.1.4.	K209215	Nogostup s oborinskom odvodnjom i javnom rasvjetom naselje Zvekovica	-oborinska odvodnja i javna rasvjeta uz nogostup na lokaciji od skladišta građevnog materijala do Oboda duljine 160 m uz državnu cestu	35.000	komunalni doprinos, komunalna naknada, opći prihodi, prodaja nefinancijske imovine
I.1.5.	K209216	Nogostup naselje Čilipi	-izrada projektne dokumentacije za potrebe pripreme i izgradnje nogostupa kroz naselje (prema naselju Popović, od D8 do Masješa cca 2270 metara), rad u fazama (izgradnja u suradnji s ŽUC-om)	95.000	komunalni doprinos, opći prihodi
I.1.6.	K209219	Cesta Pridvorje – Knežev dvor - Samostan	- probijanje i tamponiranje 1 km ceste + tamponiranje 700 m već probijene	30.000	Komunalni doprinos, komunalna naknada, opći prihodi

			ceste od spoja ŽC 6239 pored Kneževa dvora u Pridvorju do spoja na LC 69053. Radovi se izvode u fazama.		
I.1.7.	K209223	Cesta Prahivac	Sanacija ceste (tamponiranje) cca 1,5-2 km	10.000	Komunalni doprinos, komunalna naknada, opći prihodi
I.1.8.	A209227	Aktivnosti u svezi evidentiranja i upisa nerazvrstanih cesta u zemljišne knjige	- geodetski elaborati izvedenog stanja za uknjižbu u katastru i zemljišnim knjigama:	53.200	komunalni doprinos, opći prihodi,
			- cesta Frana Laureana	15.000	
			- Gruda – glavna prometnica kroz naselje nakon asfaltiranja i dovršenje izgradnje kanalizacijskog sustava	15.000	
			- Domagojeva ulica, Konavoska ulica	20.000	
			- drugi prioritetni projekti po potrebi	3.200	
I.1.9.	K209229	Sekundarna cesta Mećajac - Jug	Projektiranje i izgradnja	30.000	
			- izrada projektne dokumentacije za proširenje ulice Stjepana Radića (dobivena lokacijska dozvola, za paralelnu ulicu, - do dobivanja građevinske dozvole duljine 2 km, I faza	30.000	komunalni doprinos, komunalna naknada, opći prihodi
I.1.10.	K209230	Rekonstrukcija raskrižja, dionica ŽC, ulaz prema budućoj OŠ	Izrada projektne dokumentacije, uređenje pristupa zemljištu, uređenje pravnih odnos s Županijskom upravom za ceste i drugo	50.000	komunalni doprinos, komunalna naknada, prihodi od prodaje nefinancijske imovine
I.1.11.	K209231	Kružni tok, D8, buduća poduzetnička zona	- izrada projektne dokumentacije i izgradnja	521.700	komunalni doprinos, prihodi od prodaje nefinancijske imovine
I.1.12.	K209232	Prometna infrastruktura – buduća poduzetnička zona	- izrada projektne dokumentacije (projekti) - radovi izgradnje	430.000	komunalni doprinos, prihodi od prodaje nefinancijske imovine

I.1.13.	K209233	Energetska infrastruktura – buduća poduzetnička zona	- izrada projektne dokumentacije (projekti) - radovi izgradnje	430.000	komunalni doprinos, prihodi od prodaje nefinancijske imovine
I.1.14.	K209234	Ulica Stjepana Radića, Cavtat	- rekonstrukcija	120.000	komunalni doprinos, komunalna naknada
I.1.15.	K209235	Cavtat, Put dr. Ante Starčevića s oborinskom odvodnjom	- izrada projektne dokumentacije - radovi rekonstrukcije	290.000	komunalni doprinos, komunalna naknada, opći prihodi
I.1.16.	K209236	Cesta Čilipi – Vučje ždrijelo	- izrada projektne dokumentacije	35.000	komunalni doprinos, komunalna naknada, opći prihodi
I.2.		Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima		320.000	
I.2.1.	K209201	Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima: - trgovi, plaže, šetnice		245.000	
I.2.1.a.		- uređenje plaže i šetnice	projektna dokumentacija krajobraznog / arhitektonskog uređenja, šetnice, kupališta i luke u Moluntu - radovi	80.000	komunalni doprinos, turistička pristojba, opći prihodi
I.2.1.b.		- izrada projekta uređenja gradske plaže	- gradska plaža Cavtat	55.000	komunalni doprinos, turistička pristojba, opći prihodi
		- izrada projekta uređenja šetnice	- šetnica Rat, Cavtat	55.000	komunalni doprinos, turistička pristojba, opći prihodi
		- uređenje vidikovca	- Vidikovac Velji do	55.000	komunalni doprinos, komunalna naknada, turistička pristojba, opći prihodi
I.2.2.	T209224	Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima: - ulice, stube		75.000	
I.2.2.a.		Ulica kneza Domagoja, Cavtat	- izrada glavnog projekta za rekonstrukciju (rekonstrukcija u fazama) Ulica kneza Domagoja, Cavtat	75.000	komunalni doprinos, opći prihodi
I.3.		Javna parkirališta	Vrsta poslova	555.300	
I.3.1.	T209209	Izgradnja, uređenje, opremanje parkinga		555.300	
I.3.1.a.		- uređenja ulaska na prometne površine u staru gradsku jezgru	- nadzorne kamere parking za	13.000	komunalni doprinos, opći

		Cavtat i na glavni parking s radovima uređenja	kontrolu ulaska/izlaska, - softver za ručno praćenje parkinga, - postavljanje „pingvina“, -- drugi radovi	23.300 5.000 11.000	prihodi
I.3.1.b.		- uređenje parkirališta Tiha	projekt uređenja parkirališta u Tihom s čišćenjem parcele	93.000	komunalni doprinos, komunalna naknada, opći prihodi, prihodi od pridaje imovine
I.3.1.c.		- parkiralište Sveta nedjelja Čilipi	Izrada projektne dokumentacije za proširenje	10.000	komunalni doprinos, komunalna naknada, opći prihodi, prihodi od pridaje imovine
I.3.1.d.		- parking ambulanta Cavtat	- otkup zemljišta i izrada projektne dokumentacije	400.000	komunalni doprinos, komunalna naknada, opći prihodi, prihodi od pridaje imovine
I.4.		Javne garaže			
-	-	-	-		-
I.5.		Javne zelene površine	Vrsta poslova	90.000	
I.5.1.	A209226	Javne zelene površine: uređenje igrališta za djecu s primjenom sigurnosnih standarda		90.000	
I.5.1.a.		- dječje igralište Vodovača	- građevinski radovi uređenja - opremanje	40.000	komunalni doprinos, komunalna naknada, opći
I.5.1.b.		-dječja igrališta Pločice	- građevinski radovi uređenja - opremanje	20.000	komunalni doprinos, opći
I.5.1.c.		-igrališta dječji vrtići, drugo po zahtjevu i mogućnostima	- građevinski radovi uređenja - opremanje	30.000	komunalni doprinos, opći
I.6.		Građevine i uređaji javne namjene	Vrsta poslova	21.500	
I.6.1.	T209212	Građevine i uređaji javne namjene: Opremanje komunalnom infrastrukturom javnih površina - nabava novih klupa	- opremanje (nabava novih klupa šetnica Rat i Tiha)	6.000	komunalni doprinos
I.6.2.	A209225	Građevine i uređaji javne namjene: -autobusna stajališta i nadstrešnice	- pripremni radovi za postavljanje autobusnih čekaonica, - nabava i postavljanje čekaonica - Vitaljina, Đurinići, Drvenik, Močići, betonske čekaonice	15.500	komunalni doprinos, opći prihodi
I.7.		Javna rasvjeta	Vrsta poslova	710.000	
I.7.1.	K209203	Rekonstrukcija i izgradnja javne rasvjete	proširenje mreže javne rasvjete: - Cavtat: zamjena	20.000	komunalni doprinos, prihodi od

			<p>drvenih stupova oko Rata,</p> <p>S obzirom da je planirana rekonstrukcija javne rasvjete na području Konavala, drugi radovi rekonstrukcije i izgradnje javne rasvjete bi se obavljali po potrebi, a tu su uključene pojedinačne lokacije:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vitaljina: kod obiteljskih kuća; - Đurinići donji - autobusna stanica, -Molunat: - parking - igralište, - Cavtat: Ulica Juraja Dalmatinca, Konavoska ulica, Ključice, Ulica S.S. Kranjčevića – Sarajevsko naselje, - Čilipi - kod više obiteljskih kuća - Močići – kraj obiteljskih kuća, - Dunave, kod obiteljskih kuća - Donja Duba: kod obiteljskih kuća - Poljice: od Crkve Sv.Ane do autobusne postaje - Pridvorje: - kod obiteljskih kuća i kod Kneževa dvora i Samostana - Popovići: kod obiteljskih kuća - Zvekovića, kod obiteljskih kuća i trgovina, -Obod – Baletinova ulica i drugo. 		prodaje nefinancijske imovine
1.7.2.	K209204	Rekonstrukcija javne rasvjete: Povećanje učinkovitosti sustava javne rasvjete	- rekonstrukcija i usluge nadzora (procijenjeni obim radova sveukupno cca 3.100 kom rasvjetnih tijela na cjelokupnom području Općine)	690.000	opći prihodi, zaduživanje
1.8.		Groblja i prateći objekti	Vrsta poslova	133.000	
1.8.1.	T209221	Proširenje groblja Gruda (izgradnja socijalnih grobnih mjesta)	- izgradnja 3 grobnice (socijala)	55.000	komunalni doprinos, komunalna naknada, donacija
1.8.2.	T209222	Uređenje šetnice i parka okoliša Mauzoleja Račić s grobljem i pratećim objektom (mrtvačnica, grobnica)	- uređenje parka ispod Mauzoleja - izrada projektne dokumentacije uređenja prostora oko Mauzoleja prema smjernicama konzervatorskog odjela	18.000 60.000	komunalni doprinos, turistička pristojba, prihod od prodaje nefinancijske imovine, turistička pristojba
Ukupno Program 2092				4.016.200	

Članak 5.

U okviru sredstava za provedbu ovog Programa dopuštena je preraspodjela utvrđenih sredstava između pojedinih rashoda i izdataka unutar aktivnosti/projekata, te preraspodjela sukladno odredbama Zakona o proračunu, a sve u cilju efikasnijeg i racionalnijeg ostvarivanja Programa i poboljšanja stanja u djelatnostima, uz odobrenja općinskog načelnika.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Konavle“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2024.

KLASA:024-02/23-01/125

UR.BROJ:2117-02/01-23-1

Cavtat, 1. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 20. i 21. Zakona o turističkoj pristojbi (Narodne novine broj 52/19, 32/20, 42/20) i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 7/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Konavle, na 17. sjednici održanoj dana 1. prosinca 2023. godine donosi

PROGRAM

utroška sredstava turističke pristojbe u 2024. godini

Članak 1.

Prihod od turističke pristojbe planiran je u Proračunu Općine Konavle za 2024. u iznosu 250.000 eura i namijenjen je poboljšavanju uvjeta boravka turista na području Općine Konavle.

Članak 2.

Ovim Programom planiraju se sredstva pripadajućeg dijela turističke pristojbe utrošiti u slijedeće namjene:

Redni broj	Aktivnost	Iznos (EUR)
1.	Održavanje čistoće javnih zelenih površina (A209101):	33.000
2.	Održavanje nerazvrstanih cesta u turističkim naseljima (A209106)	8.000
3.	Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene (A209123) - turistička signalizacija, zamjena oštećene komunalne opreme, održavanje autobusnih čekaonica, uređenje spomen obilježja i slično	10.000
4.	Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima (A209124) - bojanje i održavanje klupa za odmor, arli i koševa u Cavtatu i Moluntu, kao i drugim mjestima po potrebi - popravak i postavljanje zaštitnih ograda – šetnica Rat, Tiha, Molunat	17.300
5.	Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima (T209224) (izrada idejnih i glavnih projekata) - izrada projekata za uređenje gradske plaže u Cavtatu - izrada projekata za uređenje šetnice Rat – Cavtat - izrada projekata uređenja obalne šetnice u naselju Molunat	110.700
6.	Izgradnja nogostupa Poluganje (T20911)	30.000
7.	Građevine i uređaji javne namjene, opremanje komunalnom infrastrukturom javnih površina (A209212) - nabava klupa, tuševa i slično	5.000
8.	Uređenje šetnice i parka okoliša Mauzoleja Račić - uređenje parka oko Mauzoleja (T209222)	10.000
9.	Nabava opreme za održavanje čistoće i odlaganje komunalnog otpada	16.000
10.	Ulaganja u objekte javne namjene – kultura, turizam (T210405) - Ljetno kino, Cavtat (stolice i drugo)	10.000
	Ukupno	250.000

Sredstva iz točke 1.-10. prethodnog stavka utrošiti će se u okviru namjena, standarda i nivoa održavanja, posebni dio Proračuna, prema Programu održavanja komunalne infrastrukture - Program 2091, Programu građenja komunalne infrastrukture - Program 2092; Programu izgradnje objekata i uređaja, te nabavi opreme za prijevoz putnika, održavanje čistoće, odlaganje komunalnog otpada i tržnice - Program 2093, Programu izgradnja i uređenje objekata javne namjene - iz područja kultura, turizam - Program 2104.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Konavle“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2024.

KLASA: 024-02/23-01/126

UR.BROJ: 2117-02/01-23-1

Cavtat, 1. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (Narodne novine 86/12, 143/13, 65/17, 14/19) i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle 7/21 - pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Konavle na 17. sjednici održanoj dana 1. prosinca 2023. godine donosi

PROGRAM**utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2024. godinu**

Članak 1.

Programom utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru (u daljnjem tekstu: naknada) za 2024. godinu utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava naknade namijenjenih za prostorno i urbanističko planiranje, te za poboljšanje infrastrukturne opremljenosti pojedinih područja Općine Konavle.

Članak 2.

Prihod u visini 30% prikupljenih sredstava naknade planiran je u Proračunu Općine Konavle u iznosu 1.000 eura, a utrošiti će se kako slijedi:

Redni broj	Aktivnost	Iznos (€)
1.	Izrada izmjena i dopuna prostornog plana (K208101) - ciljane izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Konavle	2.000
	Ukupno	2.000

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Konavle", a primjenjuje se od 1. siječnja 2024.

KLASA: 024-02/23-01/127

URBROJ: 2117-02/01-23-1

Cavtat, 1. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj:7/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Konavle na svojoj 17. sjednici održanoj dana 1. prosinca 2023. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Prihvata se indikativna ponuda Hrvatske poštanske banke za oročavanje sredstava u iznosu 2.500.000,00 EUR, na rok od 12 mjeseci i uz fiksnu kamatnu stopu 3,00 %.

II.

Ovlašćuje se općinski načelnik da potpiše ugovor o oročavanju sredstava pod uvjetima iz točke I. ovog Zaključka.

KLASA: 024-02/23-01/132

UR.BROJ: 2117-02/01-23-1

U Cavtatu, 1. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 7/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Konavle na svojoj 17. sjednici održanoj 1. prosinca 2023. godine, donosi

PROGRAM

javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanica Dubrovnik za Općinu Konavle u 2024. godini

I.

Ovim programom donosi se plan izvršavanja i rasporeda sredstava proračuna Općine Konavle za 2024. godinu u dijelu društvenih djelatnosti koji se odnosi na financiranje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanica Dubrovnik na području Općine Konavle.

II.

Sredstva za provedbu ovog programa osigurana su u proračunu Općine Konavle u razdjelu 030, glava 03001, program 2073, aktivnost A207302, Redovan rad Hrvatske gorske službe spašavanja.

III.

Općina Konavle ima potrebu organiziranja i provedbe mjera zaštite i spašavanja osoba i materijalnih dobara u slučajevima velikih nesreća na svom području putem Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanica Dubrovnik.

Mjere zaštite i spašavanja odnose se na aktivnosti po službenoj dužnosti iz zakonom propisanih javnih ovlasti koje Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Dubrovnik obavlja samostalno ili kao potpora ostalim nadležnim službama.

IV.

Opseg financiranja prema aktivnostima je:

AKTIVNOST	IZNOS
Rashodi za materijal i energiju: - materijal za potrebe redovnog poslovanja - energija, gorivo - obnavljanje rashodovane, istrošene ili uništene stanične opreme/sitnog inventara	3.000,00 eura
Rashodi za usluge: - usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava i opreme - ostale usluge za obavljanje osnovne djelatnosti	1.000,00 eura
UKUPNO	4.000,00 eura

V.

Općina Konavle će isplatu sredstava iz točke IV. Ovog Programa vršiti sukladno likvidnim mogućnostima Proračuna i programskim odnosno stvarnim potrebama Hrvatske gorske službe spašavanja, stanice Dubrovnik.

VI.

Hrvatska gorska služba spašavanja, Stanica Dubrovnik dužna je podnijeti Općini Konavle izvješće o izvršenju programa i projekata te o utrošku sredstava iz točke IV. Ovog Programa u roku 60 dana od isteka poslovne godine.

VII.

Ovaj program primjenjuje se do 31. prosinca 2024. godine a objavit će se u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 402-01/23-01/7
URBROJ: 2117/02-03/2-23-1
Cavtat, 1. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), odredbi Zakona o lokalnim porezima (NN 115/16, 101/17, 114/22 i 114/23) i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik

Općine Konavle broj 7/21-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Konavle na svojoj 17. sjednici održanoj 1. prosinca 2023. godine donijelo je

ODLUKU

o općinskim porezima Općine Konavle

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se vrste poreza koji pripadaju Općini Konavle, obveznici plaćanja, porezna stopa i osnovica, stope i visina poreza te način obračuna i plaćanja poreza sukladno Zakonu o lokalnim porezima.

Članak 2.

U Općini Konavle uvode se sljedeći porezi:

1. Porez na potrošnju,
2. Porez na kuće za odmor,
3. Porez na korištenje javnih površina.

Porezi iz prethodnog stavka prihod su proračuna Općine Konavle.

II. POREZ NA POTROŠNJU

Članak 3.

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića (vinjak, rakiju i žestoka pića), prirodnih vina, specijalnih vina, piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima na području Općine Konavle.

Obveznik poreza na potrošnju je svaka fizička i pravna osoba koja pruža ugostiteljske usluge.

Osnovicu poreza na potrošnju čini prodajna cijena pića koje se proda u ugostiteljskom objektu, a u koju nije uključen porez na dodanu vrijednost.

Članak 4.

Porez na potrošnju plaća se po stopi od 3%.

Članak 5.

Porez na potrošnju iskazuje se na obrascu PP-MI-PO i predaje najkasnije do 20. dana u mjesecu za prethodni mjesec.

Obračunati porez na potrošnju obveznik poreza plaća do posljednjeg dana u mjesecu za prethodni mjesec.

III. POREZ NA KUĆE ZA ODMOR

Članak 6.

Porez na kuće za odmor plaćaju pravne i fizičke osobe koje su vlasnici kuća za odmor, a koje se nalaze na području Općine Konavle.

Članak 7.

Visina poreza na kuće za odmor utvrđuje se u iznosu od 4,00 eura po m korisne površine kuće za odmor.

Obveznici poreza na kuće za odmor dužni su najkasnije do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez na kuće za odmor, nadležnom upravnom odjelu Općine Konavle dostaviti podatke o kući za odmor koji se odnose na mjesto gdje se kuća nalazi i korisnu površinu.

Obveznici poreza na kuće za odmor dužni su platiti porez u roku 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju tog poreza.

IV. POREZ NA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 8.

Porez na korištenje javnih površina plaćaju pravne i fizičke osobe koje koriste javne površine na području Općine Konavle za postavljanje objekata i naprava privremenog karaktera (kiosk, stol, štand i sl.).

Pod javnom površinom smatra se zelena površina, pješačka zona, park, dječje igralište, javno prometne površine i zemljišta u vlasništvu Općine Konavle.

Članak 9.

Porez na korištenje javnih površina utvrđuje se u godišnjem iznosu od:

- 14,00 eura po m površine koja se koristi za postavljanje montažnog kioska,
- 3,00 eura po m površine koja se koristi za postavljanje pokretnih naprava ispred ugostiteljskih, zanatskih i trgovačkih radnji radi obavljanja radnji na otvorenom (terase i sl.) ili za izlaganje i prodaju ili reklamu predmeta.

Članak 10.

Porez na korištenje javnih površina ne plaća se kada se javne površine koriste za humanitarne, kulturne, sportske, prosvjetno - edukativne i zdravstvene djelatnosti te manifestacije koje su u interesu promocije Općine Konavle.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Kaznene i prekršajne odredbe te odredbe o zastari, obnovi postupka i žalbenom postupku propisane Zakonom o porezu na dohodak i Zakonom o lokalnim porezima jednako se primjenjuju i za poreze propisane ovom Odlukom.

Članak 12.

Poslove u vezi s utvrđivanjem i naplatom općinskih poreza obavlja Upravni odjel za proračun i financije Općine Konavle.

Članak 13.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Općine Konavle, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

Članak 14.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o općinskim porezima Općine Konavle (NN 31/17 i 148/22 i Službeni glasnik Općine Konavle broj 2/17 i 7/22).

Članak 15.

Postupci u svezi s utvrđivanjem i naplatom općinskih poreza započeti prema odredbama Odluke o općinskim porezima Općine Konavle (Narodne novine broj 31/17 i 148/22 i Službeni glasnik Općine Konavle broj 2/17 i 7/22), a koji nisu dovršeni do stupanja na snagu ove Odluke, dovršit će se prema odredbama Odluke o općinskim porezima Općine Konavle („Narodne novine“ broj 31/17 i 148/22).

KLASA: 024-02/23-01/129

UR.BROJ: 2117-02/01-23-1

U Cavtatu, 1. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 57. Zakona o porezu na dohodak (NN 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20, 151/22 i 114/23), članka 2. Pravilnika o paušalnom oporezivanju djelatnosti iznajmljivanja i organiziranja smještaja u turizmu (NN 1/19, 1/20,1/21 i 156/22) i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 7/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Konavle na svojoj 17. sjednici održanoj 1. prosinca 2023. godine, donosi

ODLUKU**o visini paušalnog poreza na dohodak po krevetu odnosno po smještajnoj jedinici u kampu i/ili kamp odmorištu i smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina paušalnog poreza na dohodak po krevetu, odnosno po smještajnoj jedinici u kampu i/ili u kamp odmorištu, te smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj koji se nalaze na području Općine Konavle poreznom obvezniku koji ostvaruje dohodak od iznajmljivanja stanova, soba i postelja putnicima i turistima i organiziranja kampova.

Članak 2.

Visina paušalnog poreza po krevetu iznosi:

- za naselje Cavtat - 150,00 eura
- za sva ostala naselja - 100,00 eura

Visina paušalnog poreza po smještajnoj jedinici u kampu i /ili kamp-odmorištu iznosi:

- za naselje Cavtat - 65,00 eura
- za sva ostala naselja - 50,00 eura

Visina paušalnog poreza po smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj iznosi:

- za naselje Cavtat - 65,00 eura
- za sva ostala naselja - 50,00 eura.

Članak 3.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini paušalnog poreza na dohodak po krevetu odnosno po smještajnoj jedinici u kampu i/ili kamp odmorištu i smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj (Službeni glasnik Općine Konavle broj 7/2022).

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Općine Konavle, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 024-02/23-01/130

UR.BROJ: 2117-02/01-23-1

Cavtat, 1. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 26. stavka 3. Zakona o muzejima (NN 61/18, 98/19 i 114/22) i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj: 7/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Konavle na 17. sjednici održanoj 1. prosinca 2023. godine, donosi sljedeću

ODLUKU

Članak 1.

Antonija Rusković Radonić razrješuje se dužnosti ravnateljice ustanove Muzeji i galerije Konavala s danom 31. prosinca 2023. godine, na osobni zahtjev.

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: UP/I-112-01/23-01/2

UR.BROJ: 2117-2-01-23-2

Cavtat, 1. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 44. stavka 2. Zakona o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 26. stavka 3. i 13. Zakona o muzejima (NN 61/18, 98/19 i 114/22) i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj: 7/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Konavle na 17. sjednici održanoj 1. prosinca 2023. godine, donosi sljedeću

ODLUKU

Članak 1.

Ivan Kušelj imenuje se vršiteljem dužnosti ravnatelja javne ustanove Muzeji i galerije Konavala.

Članak 2.

Ivan Kušelj će dužnost ravnatelja javne ustanove Muzeji i galerije Konavla obavljati od 1. siječnja 2024. godine do imenovanja ravnatelja po provedenom natječaju, a najduže do 31. ožujka 2024. godine.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: UP/I-112-01/23-01/2

UR.BROJ: 2117-2-01-23-3

Cavtat, 1. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 28/10 i 10/23) i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj: 7/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće na 17. sjednici održanoj 1. prosinca 2023. godine, donosi sljedeću

ODLUKU

o Izmjeni Odluke o osnovici i koeficijentu za obračun plaće Općinskog načelnika Općine Konavle

Članak 1.

U Odluci o osnovici i koeficijentu za obračun plaće Općinskog načelnika Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 13/21, 2/22 i 8/22), članak 2. mijenja se i glasi:

"Utvrdjuje se koeficijent za obračun plaće Općinskog načelnika Općine Konavle koji iznosi 4,55 i primjenjuje se od 1. prosinca 2023. godine."

2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 021-05/01-21/52

URBROJ: 2117-2-01-23-5

Cavtat, 1. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 107. i 109. Zakona o cestama (Narodne novine 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 114/22 i 4/23), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Konavle 7/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Konavle na 17. sjednici, održanoj 1. prosinca 2023. godine donijelo je

IZMJENE ODLUKE**o nerazvrstanim cestama na području Općine Konavle**

Članak 1.

U odluci o nerazvrstanim cestama na području Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle 13/21 i 1/22) u preambuli dodaje se članak 107. Zakona o cestama te preambula sada glasi:

"Na temelju članka 107. i 109. Zakona o cestama (Narodne novine 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 114/22 i 4/23), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Konavle 7/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Konavle donijelo je"

Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Odluke stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 340-01/23-02/4

UR. BROJ: 2117-2-05/02-23-1

Cavtat, 1. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog Vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 107. i 109. Zakona o cestama (Narodne novine 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 114/22 i 4/23), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Konavle 7/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Konavle na 17. sjednici, održanoj 1. prosinca 2023. godine donijelo je

ZAKLJUČAK**o izmjeni i nadopuni Jedinstvene baze podataka nerazvrstanih cesta na području Općine Konavle**

Članak 1.

U jedinstvenoj bazi podataka nerazvrstanih cesta nalaze se slijedeće ceste:

1. BROTNICE

oznaka ceste	duljina ceste (m)	katastarske čestice preko kojih prolazi cesta
1	489	č.zem. 720, 694/3, 671, 654, 670, 625 sve k.o. Brotnice
2	503	č.zem. 720, 710, 709, 708, 707, 714 sve k.o. Brotnice
3	1688	č.zem. 580/8, 579/5, 580/4, 580/9, 563/4, 563/5, 563/6, 552/8, 554/4, 532/3, 535/8, 531/2, 530/3, 523/4, 522/15, 522/14, 520/3, 522/13, 521/5, 522/12, 522/11 sve k.o. Brotnice
4	2317	č.zem. 535/8, 535/6, 800, 454/5, 784, 786, 148/1, 137, 135, 787, 794, 50, 80, 77, 57, 793, 1/10, 1/8, 1/7, 1/6, 1/2, 413/12, 57 k.o. Brotnice
5	325	č.zem. 787, 792 sve k.o. Brotnice
6	292	č.zem. 787, 789/1 sve k.o. Brotnice
7	154	č.zem. 787, 241/7 k.o. Brotnice
	5768	

2. CAVTAT S OBODOM

oznaka ceste	duljina ceste (m)	katastarske čestice preko kojih prolazi cesta
1	1075	č.zem. 1921 k.o. Obod
2	164	č.zem. 1869/3, 646/5, 645/3, 1796/4, 717/2, 719/4, 719/5, 736/5, 1794/1 sve k.o. Obod
3	273	č.zem. 663, 1797, 690/1, 698/3, 713/1, 722/1, 722/3 k.o. Obod
4	107	č.zem. 1797, 691/1, 692/1, 698/1, 713/3, 721/2, 721/1, 735/1 k.o. Obod
5	94	č.zem. 1794/1, 686/2, 1904 k.o. Obod
6	525	č.zem. 1904 k.o. Obod
7	333	č.zem. 1788/2, 478, 1835/1, 476, 1901/1 k.o. Obod
8	531	č.zem. 1872/1, 1837/3, 1900/2, 1900/1 k.o. Obod
9	604	č.zem. 1904, 544/2, 594/2, 545/2, 557/1, 557/2, 562, 1837/3, 564, 443/3, 445/1, 1790/2, 448/1, 447/3, 447/2, 1842, 276/3, 275, 1843, 279, 1809, 52, 51, 50, 1810, 67/2, 78, 89, 88/2, 79, 67/4, 1810, 46/1, 1809, 287/1, 289/1, 290/1, 290/3 k.o. Obod
10	391	č.zem. 1788/3, 1813/3, 1813/1, 106, 156/4, 1869/1 k.o. Obod
11	483	č.zem. 1869/1, 131/1, 15, 1804, 1821/1, 1134, 1135/1, 1135/2, 1135/3, 1135/6, 1135/4, 1823, 1129/2, 1128, 1127, 1126 k.o. Obod
12	100	č.zem. 1790/1 k.o. Obod
13	680	č.zem. 1788/3, 1814/2, 1814/3, 1814/2 sve k.o. Obod
14	359	č.zem. 1788/2, 1788/1, 1904 k.o. Obod
15	1122	č.zem. 1059 sve k.o. Cavtat
16	334	č.zem. 490/4, 491/3, 1037, 504 sve k.o. Cavtat
17	87	č.zem. 498/3, 490/4 sve k.o. Cavtat
18	91	č.zem. 497/1, 491/3 sve k.o. Cavtat
19	83	č.zem. 491/3 k.o. Cavtat
20	89	č.zem. 493/1, 493/5 sve k.o. Cavtat
21	322	č.zem. 495/1, 493/1, 493/7, 494/1, 507, 508, 506, 505/4, 504 sve k.o. Cavtat
22	87	č.zem. 495/1, 495/7 k.o. Cavtat
23	54	č.zem. 495/1 k.o. Cavtat
24	32	č.zem. 495/1 k.o. Cavtat
25	104	č.zem. 672/1 k.o. Cavtat
26	115	č.zem. 679/1 k.o. Cavtat
27	137	č.zem. 472/27, 472/20, 472/21 sve k.o. Cavtat
28	245	č.zem. 454/75, 454/15, 454/14, 454/28, 454/1 k.o. Cavtat
29	323	č.zem. 1036, 660/1, 682/8, 682/19, 682/11, 682/3, 682/15, 682/16 k.o. Cavtat
30	1587	č.zem. 854/3, 852/1, 1028/3, 743, 755, 753/1, 1038/2, 764, 766, 767, 768 k.o. Cavtat
31	312	č.zem. 1028/3, 849/17, 849/13 k.o. Cavtat
32	91	č.zem. 846/1, 849/1 k.o. Cavtat
33	78	č.zem. 843, 844/8, 844/19 k.o. Cavtat
34	65	č.zem. 1028/3, 838/1, 838/8, 838/7, 835/12 k.o. Cavtat
35	65	č.zem. 835/12 k.o. Cavtat

36	61	č.zem. 699/69, 699/20 k.o. Cavtat
37	112	č.zem.699/16, 699/18, 699/19, 699/20, 699/32, 699/64, 699/69, 701/2, 701/3, 701/4, 701/13, 701/14, sve k.o. Cavtat
38	157	č.zem. 1028/3, 715/2, 715/1, 714 k.o. Cavtat
39	86	č.zem. 1028/3, 720/11, 718/2, 720/3 k.o. Cavtat
40	88	č.zem. 1028/3, 740/5, 720/1, 718/2, 720/5, 720/3 k.o. Cavtat
41	304	č.zem. 1028/3, 748, 734, 733, 732, 731, 730 k.o. Cavtat
42	140	č.zem. 452/10 k.o. Cavtat
43	83	č.zem. 882/24, 882/22, 882/20, 882/19, 882/33 k.o. Cavtat
44	416	č.zem. 864/1, 866/3, 866/1, 880/5, 1027/2 k.o. Cavtat
45	132	č.zem. 1028/1 k.o. Cavtat
46		
47	259	č.zem. 442/1, 1061/2, 449/16, 449/1, 449/13 k.o. Cavtat
48	211	č.zem. 1061/3, 1061/1, 1061/2, 1062/1, 1062/2, 1062/3, 427/27 k.o. Cavtat
49	422	č.zem. 883, 928 k.o. Cavtat
50	239	č.zem. 433, 459/1, 435/1, 457/10 k.o. Cavtat
51	517	č.zem. 1029/1, č.zgr. 452, 1023, č.zgr. 37, 96/2, 95/1, 996/1, 96/1, 1049, 97, č.zgr. 468, 101 k.o. Cavtat
52	133	č.zem. 1028/1 k.o. Cavtat
53	68	č.zem. 888/13, 888/11, 1028/1 k.o. Cavtat
54	292	č.zem. 1024, č.zgr. 454, 428/2, 1052, 88/18, 88/17, 88/13, 88/9 k.o. Cavtat
55	919	č.zem. 428/1, 428/3, 429, 460/1, 467/22, 467/23, 467/24, 482/1, 485/1, 486, 1024/1, 1044, 1047/1 sve k.o. Cavtat
56	38	č.zem. 1024, 467/8 k.o. Cavtat
57	330	č.zem. 1024, 468/1, 1058/1 k.o. Cavtat
58	48	č.zem. 468/1, 468/3, 1058/1 k.o. Cavtat
59	136	č.zem. 1024, 486, 1047/1 k.o. Cavtat
60	348	č.zem. 1031/3, 543/1, 1032/1 k.o. Cavtat
61	217	č.zem. 891, 894, 1027/4, 1027/1 k.o. Cavtat
62	60	č.zem. 1869/2, 588/3, 588/2, 588/4, 588/1, 589/1, 589/2 k.o. Obod
63	153	č.zem. 1825/1 k.o. Obod
64	40	č.zem. 447/2,1842, 274, 273 k.o. Obod
	17151	

3. ČILIPİ

oznaka ceste	duljina ceste (m)	katastarske čestice preko kojih prolazi cesta
1	499	č.zem. 1882/2, 1899/4, 1881/1, 1879/16, 1879/15, 1879/14, 4999/2, 5111/2, 1879/6, 1879/1, 1879/10, 1880/1, 5023/5, 1935/2, 1935/1, 5001, 1901/1, 5000 sve k.o. Čilipi
2	1696	č.zem. 5023/5, 5023/4, 5023/1 sve k.o. Čilipi
3	294	č.zem. 4931/1, 893/2, 893/11 sve k.o. Čilipi
4	131	č.zem. 5127 sve k.o. Čilipi
5	88	č.zem. 894/28, 894/15, 894/10, 894/9, 894/2 sve k.o. Čilipi
6	68	č.zem. 1898/1, 1896 k.o. Čilipi
7	369	č.zem. 1898/1, 1882/1, 1881/4, 4999/1, 1879/5, 1879/4, 1879/3, 1867, 1865, 1864, 1858/5, 1862, 1860 sve k.o. Čilipi
8	1538	č.zem. 4984,1484, 1791, 1861, 1862, 1860, 1856, 1809, 1810/1, 1810/2, 1814, 1815, 1816/1, 1816/2, 1817/1, 1504, 1485, 1496/1, 1486, 4932, 4933, 958, 957, 932/1, 932/2, 928, 915/2,916, 893/6, 893/9, 892, 893/7, 4930/4 sve k.o. Čilipi
9	506	č.zem. 4974, 1702, 4976, 1706, 1719/1, 1720/2, 4979, 4985 sve k.o. Čilipi
10	154	č.zem. 1790/1, 4985, 1756, 1745, 1747, 4986 sve k.o. Čilipi
11	107	č.zem. 4979, 1718, 1706, 4976 sve k.o. Čilipi
12	388	č.zem. 932/1, 4932, 931, 929, 930, 925, 923, 1140/8, 1139, 1148, 1155/1 sve k.o. Čilipi
13	559	č.zem. 893/13, 893/8, 4930/3, 4930/4, 4932, 884/2, 883, 57/1, 4928/2, 870, 868/1, 59 sve k.o. Čilipi
14	85	č.zem. 57/1, 4930/2 sve k.o. Čilipi
15	107	č.zem. 4928/3, 83/16, 56/3, 80/2, 80/3 sve k.o. Čilipi
16	584	č.zem. 57/1, 80/3, 81/9, 81/8, 82/2, 4939/2, 106/2, 108, 109, 115, č.zgr. 37/1, 130/1, 129, 133, 4942, 345/1, 4943/1, 343/1, 342 sve k.o. Čilipi

17	141	č.zem. 4939/2, 41/1, 4945/4 sve k.o. Čilipi
18	337	č.zem. 4945/4, 147/1, 147/2 sve k.o. Čilipi
19	116	č.zem. 4946, 186, 187, 195/3 sve k.o. Čilipi
20	498	č.zem. 5057/1, 3384, 193/2, 194/2, 194/1, 4948/1, 212, 211/5, 4954, 214/4, 226, 223, 227, 233/1, 233/2, 233/13, 233/14, 233/4, 4952 sve k.o. Čilipi
21	448	č.zem. 4945/4, 5036 sve k.o. Čilipi
22	601	č.zem. 211/5, 5057/3, 5039 sve k.o. Čilipi
23	640	č.zem. 4948/1, 379/2, 295/1, 296/1 sve k.o. Čilipi
24	129	č.zem. 5058, 4356/1, 4356/2, 4337/2 sve k.o. Čilipi
25	266	č.zem. 5032 sve k.o. Čilipi
26	2132	č.zem. 4945/3, 5031, 5039, 5045, 3857/1, 3900, 5049, 3896, 3897, 3895, 5104, 3902/1, 3907, 5045, 3909, 3910/1, 3943/2, 3943/3, 3943/4, 3948/1, 3948/2, 3948/3, 5065, 3949, 4424/1, 4424/2, 4408/1, 4424/3, 4424/4, 4405, 4427, 4404, 4428, 4401, 4431, 4400, 4432, 4397, 4435, 4396, 4436, 4393, 4439/1, 4439/2, 4440/2, 4444/1, 4447/1, 4447/2, 4388, 4389, 4390, 5060, 4145/1, 4143, 4139, 4138, 4147, 4137/2 sve k.o. Čilipi
27	283	č.zem. sve 4408/1, 4423/2, 4423/1, 4409, 4410/1, 4410/2, 4410/3k.o. Čilipi
28	821	č.zem. 4404, 4428, 4401, 4431, 4400, 4432, 4397, 4435, 4396, 4436, 4393, 4439/1, 4439/2, 4440/3, 4443/4, 4443/3, 4447/1, 4448, 4451, 4452, 4456 sve k.o. Čilipi
29	1011	č.zem. 4447/1, 4448, 4451, 4452, 4459/2, 4465, 4466, 4476/1, 4476/2, 4476/3, 4476/4, 4476/5, 4476/6, 4476/7, 4477/3, 4477/4, 4478, 4479/4, 4480/3, 4481/1 sve k.o. Čilipi
30	929	č.zem. 4481/1, 4482/1, 4965, 434, 435, 463, 5067, 464, 4966, 466/2, 466/1, 475, 478, 485/2, 485/1, 488/2, 488/1, 492, 495, 499, 502, 508, 511, 514/1, 514/2, 514/3, 517, 522, 4965, 528, 534, 535, 4964, 536, 1559/2, 1561, 4967, 1564, 11557, 1556, 4969, 1566, 1590, 1593, 1598/2, 1598/1, 4975, 1597/1, 1604, 4862, 4861, 4860, 4859, 4858, 4857, 4856, 4855, 4898, 4899, 4900/1, 4901 sve k.o. Čilipi
31	2035	č.zem. 4901, 490/1, 4899, 4898, 4855, 4856, 4857, 4858, 4859, 4860, 4861, 4862, 1604, 1597/1, 4975, 1598/1, 1598/2, 1593, 1590, 1566, 4969, 1556, 1564, 4967, 1561, 1559/2, 536, 4964, 536, 535, 534, 4965, 4554, 4553/1, 4553/2, 5068, 4556/3, 4517, 4518, 4519, 5107, 4520, 4510/1, 4510/2 sve k.o. Čilipi
32	878	č.zem. 4860, 4861, 4862, 4770, 5070, 4767, 4766, 4773, 4774, 4778 sve k.o. Čilipi
33	517	č.zem. 33, 5039 k.o. Čilipi
34	175	č.zem. 5043, 3753, 3708/1 k.o. Čilipi
35	185	č.zem. 5042, 3698, 3694/2 k.o. Čilipi
36	111	č.zem. 5040/2, 5041, 3620 k.o. Čilipi
37	100	č.zem. 5029 k.o. Čilipi
38	346	č.zem. 4930/1, 897/7, 897/8, 897/6, 897/4, 897/13, 894/10 sve u k.o. čilipi
39	1332	č.zem. 5023/1, 5111/5, 2676/1, 2675/14, 2675/7, 2725/2, 2766/1, 2766/3, 5020/2, 2765, 5088, 2768, 2757, 5016/15, 5087, 5073, 5014 sve k.o. Čilipi
40	456	č.zem. 5012/1, 2478, 2479 sve k.o. Čilipi
41	90	č.zem. 3388/3, 3388/2 sve k.o. Čilipi
42	67	č.zem. 4941, 4945/4 sve k.o. Čilipi
43	156	č.zem. 4951 k.o. Čilipi
44	536	č.zem. 4969 k.o. Čilipi
45	262	č.zem. 1072, 1073, 1082, 4941, 4959/1, 4994 sve k.o. Čilipi
46	311	č.zem. 4959/1, 1413/2, 1045 sve k.o. Čilipi
47	98	č.zem. 4932 sve k.o. Čilipi
48	178	č.zem. 4959/2, 768/2, 769 sve k.o. Čilipi
	23538	

4. DRVENIK

oznaka ceste	duljina ceste (m)	katastarske čestice preko kojih prolazi cesta
1	1065	č.zem. 783, 405, 338, 337/2, 337/1, 339, 340, 341/2, 341/3, 786, 343, 325, 349, 754/8, 309, 318 sve k.o. Drvenik
2	156	č.zem. 235, 757/1, 228, 226, 225, č.zgr. 27, 74/2, 74/3 sve k.o. Drvenik
3	153	č.zem. 757/1, 220, 213/1, 213/2, 214, 765 sve k.o. Drvenik
4	226	č.zem. 220, 757/1, 56/2, 44/3, 757/1, 25, 18/4, 18/5, 13 sve k.o. Drvenik
	1600	

5. DUBA KONAIVOSKA

oznaka ceste	duljina ceste (m)	katastarske čestice preko kojih prolazi cesta
1	52	č.zem. 1421/1 sve k.o. Duba Konavoska
2	214	č.zem. 1421/1, 1419, 658, sve k.o. Duba Konavoska
3	140	č.zem. 1424, 1421/1, 635, 630, 626 sve k.o. Duba Konavoska
4	886	č.zem. 1421/1, 201, 1423, 221, 235, 234, 237, 274, 275, 276/1, 276/2, 308, 281, 307, 1428, 344, 337, 338, 1432, 328 sve k.o. Duba Konavoska
5	192	č.zem. 305/1, 296, 293, 294, 295, 297, 1429, 336, 328 sve k.o. Duba Konavoska
6	1595	č.zem. 1423, 259, 269, 318, 315, 317, 319, 323/2, 323/1, 328, 389, 1432, 388/1, 388/2, 393/1, 391, 396/2, 394, 397, 403, 404, 373, 1428, 472, 419/6, 466, 1434, 419/6, 1435, 421/1, 425, 435, 454/2, 438/2, 441,982, 983 sve k.o. Duba Konavoska
7	1761	č.zem. 983, 1434,1062, 1069, 1072, 1061, 1086,1 102, 1114, 1117/2, 1117/1, 1129/2, 1132, 1153, 1154, 1180/1, 1180/2, 1181, 1183/2, 1183/3, 1183/6, 1194, 1200/2, 1203/2, 1203/1 sve k.o. Duba Konavoska
	4840	

6. DUBRAVKA

oznaka ceste	duljina ceste (m)	katastarske čestice preko kojih prolazi cesta
1	3200	č.zem. 1979/1, 1917/1, 1978/1, 1913/2, 1911/2, 1851/2, 1850/1, 1840/2, 1839/2, 1784/2, 1780/2, 1774/2, 2150, 1774/1, 1757/3, 1756/2, 1756/3, 1753, 2054/3, 1696/2, 1694, 1681/1, 1681/2, 1682, 1678/2, 2054/3, 1680, 1741/2, 1743, 2054/2, 164/1, 163, 2147, 162/3, 160 k.o. Dubravka
2	598	č.zem. 143, 2054/1, 145/1, 209/1, 2054/3, 212/1, 212/2, 211/1, 213/1, 214/1, 213/2, 214/3, 2057, 214/2, 209/3, 207, 208, č.zgr. 35/2, č.zem. 240, 206/2, 2056, 201, 2150 k.o. Dubravka
3	218	č.zem. 2058, 244/1, 280, 2059, 288, 290, 291, 296/1, 2064, 337, 336, 330, 2062, 326 k.o. Dubravka
4	355	č.zem. 212/2, 219, 220, 216/1, 2057, 235, 226/6, 2064, 338, 330, 345, 348, 349, 350 k.o. Dubravka
5	699	č.zem. 2150 k.o. Dubravka
6	211	č.zem. 2150 k.o. Dubravka
7	696	č.zem. 2150, 1435/4, 1435/5, 1435/6, 1435/7, 1436, 1438, 1439, 1442, 1443, 1444, 1431/2, 2141, 1447/2, 1447/3, 2115, 1475/2, 1476, 1481, 2146, 1481,1480, 2116, 1479/2, 1479/1, 2103, 1290, 1288, 1284/2, 2102, 1283, 1285/8, 1285/6, 2098 k.o. Dubravka
8	85	č.zem. 2150, 98/3, 2068, 76 k.o. Dubravka
9	132	č.zem. 2068, 111, 2069/1, 2070 k.o. Dubravka
10	356	č.zem. 2099/1, 1263/4, 1263/3, 1262, 1264, 1267/2, 1268, 2100, 1271, 1273, 1274 k.o. Dubravka
11	81	č.zem. 2100, 2099/3 k.o. Dubravka
12	458	č.zem. 2150, 1068/3, 2107, 1360, 1333, 1334, 1337, 1336, 1418/1k.o. Dubravka
13	339	č.zem. 2120 k.o. Dubravka
14	2294	č.zem. 2150, 2075, 96 k.o. Dubravka
15	837	č.zem. 2134, 912, 913, 903/1, 2133, 917/2, 920, 2132, 939, 940, 936, 2130, 944, 2128, 968, 971, 962, 982, 2076/2, 968 k.o. Dubravka
16	484	č.zem. 990/2, 991, 2094, 1105, 2138, 1144, 2095, 1140, 1141, 1106, 1107, 1118, 1120, 2143, 1121, 1128 k.o. Dubravka
17	266	č.zem. 1285/4, 1229/2, 2098, 1246/1, 1245, 1257/2, 1254/3, 1257/3, 1256, 2096 k.o. Dubravka
18	162	č.zem. 2115, 1473/1, 1473/2, 1473/3, 1474, 1450/2 k.o. Dubravka
19	125	č.zem. 2076/2 k.o. Dubravka
20	43	č.zem. 2085 k.o. Dubravka
21	49	č.zem. 2083, 2082, 791 k.o. Dubravka
	11688	

7. DUNAVE

oznaka ceste	duljina ceste (m)	katastarske čestice preko kojih prolazi cesta
1	630	č.zem 456, 455/2, 87/4, 87/3, 88/1, 1348/2, 89/2, 89/3, 88/2, 87/2, 87/5, 1350, 83, 124/2, 124/1, 1357, 110/2, 117, 118, 1352, 1353 sve k.o. Dunave
2	53	č.zem 1350, 1351, 85, 84, 83 sve k.o. Dunave
3	531	č.zem 1354, 1355, 1401 sve k.o. Dunave
4	177	č.zem 1350, 1357, 1354, 83, 33/4, 33/3, 48/1, 45/1, 45/2 sve k.o. Dunave
5	182	č.zem 471, 1355, 13/1, 14, 11/2 sve k.o. Dunave
6	984	č.zem 1401, 984/4, 1373, 911, 1377/1, 1398, 619/2, 619/3, 905, 896, 897/2, 1397, 894, 1372/1, 893/5, 877, 869/2 sve k.o. Dunave
7	117	č.zem 931/1, 931/2, 947/1, 948, 1377/1 sve k.o. Dunave
8	295	č.zem 528, 529, 533/2, 532, 1385/1, 531/1, 531/2, 517, 516, 985/1 sve k.o. Dunave
9	434	č.zem 1360, 621, 622, 623, 1390, 652, 651, 647, 632 sve k.o. Dunave
10	325	č.zem. 1373, 984/4, 984/6, 984/3, 984/2, 984/1, 1377/1, 985/4, 1385/1, 1014/5
	3728	

8. ĐURINIĆI

oznaka ceste	duljina ceste (m)	katastarske čestice preko kojih prolazi cesta
1	600	č.zem. 1686/1, 1685/1, 1450/4, 1450/3, 1450/2, 1450/1, 1449, 1448, 2345, 1446, 1466/2, 1466/1, 1467, 1468/1, 1469, 1470, 1474/2, 1475/1, 1475/2, 2346, 1476/1, 1476/2, 1477/2, 1477/1 sve k.o. Đurinići
2	584	č.zem. 2338, 2343, 1553, 1552, 1458/2, 1489/1, 1489/2, 1490/3, 1490/1, 1498/4, 1498/5, 1501/2, 1501/1, 2348, 1477/7, 1477/2, 1477/4, 1477/3, 1473 sve k.o. Đurinići
3	559	č.zem. 2336, 2337, 1606, 1605, 630, 631, 2348, sve k.o. Đurinići
4	1023	č.zem. 2357, 675, 676, 665/2, 664, 662, 654, 2348 sve k.o. Đurinići
5	34	č.zem. 665/2, 2357 sve k.o. Đurinići
6	127	č.zem. 2357, 676, 677, 679, 689, 2358 sve k.o. Đurinići
7	455	č.zem. 2357, 694, 706, 707, 864, 866, 2361/1 sve k.o. Đurinići
8	279	č.zem. 2348, 2361/1, 319, 308/3, 307, 312 sve k.o. Đurinići
9	1378	č.zem. 2348, 2370 sve k.o. Đurinići
10	84	č.zem. 2368/1 sve k.o. Đurinići
11	211	č.zem. 2363, 198, 217/2, 216 sve k.o. Đurinići
12	132	č.zem. 2355, 639 sve k.o. Đurinići
	5466	

9. GABRILI

oznaka ceste	duljina ceste (m)	katastarske čestice preko kojih prolazi cesta
1	260	č.zem 1555/1 k.o. Gabrili
2	76	č.zem 1555/1, 22/1, 28/1 sve k.o. Gabrili
3	1230	č.zem 68/3, 1464, 1338, 1337, 69, 73/1, 1335, 1345/1, 1345/4, 1345/5, 1345/6, 1344, 1347, 1322, 1345/7, 1323, č.zgr. 70, 1314/3, 1314/2, 1308, 1307, 1309, 1310 sve k.o. Gabrili
4	161	č.zem 1464, 1467 sve k.o. Gabrili
5	34	č.zem 1467 k.o. Gabrili
6	300	č.zem 944, 946, 1512, 1039 sve k.o. Gabrili
7	307	č.zem 1036, 1037/1, 1037/2, 1038/1, 1038/2, 1039, 1040/1, 1040/2, 1041, 1042, 1049, 1051/2 sve k.o. Gabrili
8	1267	č.zem 412, 1480, 403, 405/2, 408, 407, 1481, 355, 354, 353/2, 410, 411, 1464, 694, 693/1, 692, 691, 690, 683/1, 693/2, 681/2, 682/2, 682/3, 684, 685, 679/2, 679/1, 1536, 661/1, 661/2, 661/3, 1536, 726, 1535, 729 sve k.o. Gabrili
9	75	č.zem 402, 401, 1474, 450, 452 sve k.o. Gabrili
10	133	č.zem 537, 535/2, 535/3 sve k.o. Gabrili
	3843	

10. GRUDA

oznaka ceste	duljina ceste (m)	katastarske čestice preko kojih prolazi cesta
1	1310	č.zem 1448, 2445, 2423/1, 1293/1, 1293/2, 1288/6, 1288/1, 1267/10, 1267/14, 1267/12, 1267/9, 1266/5 sve k.o. Gruda
2	475	č.zem 2477/4, k.o. Gruda
3	1103	č.zem 2430/2, 822/1, 511/2, 510/3, 510/2, 510/1, 2477/4, 508/4, 508/11, 507/3, 506/5, 506/3, 507/4, 506/1, 502, 2477/2, 2477/3, 1945/2 k.o. Gruda
4	1129	č.zem 1530/3, 1531, 1532, 1533, 1538/1, 1538/2, 1538/3, 1539/1, 1539/3, 1546/4, 1546/1, 1549, 2427, 2428/1, 1843/3, 1843/5, 1843/6, 1845/2, 1844/1, 1846/2, 1846/1, 1848/1, 1849/1, 1849/2, 2423/5, 2423/4, 1850/3 sve k.o. Gruda
5	125	č.zem 2419, 1632, 2486/1 k.o. Gruda
6	202	č.zem k.o. 2455/3 Gruda
7	436	č.zem 449/1, 2454/3, 399/1, 450/1, 450/2, 450/3, 451, 2456, 392, 393/2, 394/1, 394/3, 2458/1 k.o. Gruda
8	127	č.zem 2450/3, 2458/1 k.o. Gruda
9	267	č.zem 2461/3, 290/1, 290/7 k.o. Gruda
10	101	č.zem 2462 k.o. Gruda
11	161	č.zem 116/1, 2468/1, 101/1, 159 k.o. Gruda
12	239	č.zem 2465, 2466, 159, 2467, 161/1, 161/2, 128/2, 128/3, 129, 131, 125 k.o. Gruda
13	434	č.zem 2470, 125, 83/5, 83/6, 83/4, 2469/1, 84/1, 2471, 58/3, 58/4, 46/1, 47/3, 48/1, 48/2, 48/3, 49/4, 2475/3, 64/4 k.o. Gruda
14	773	č.zem 2477/3 k.o. Gruda
15	286	č.zem 2450/2, 329/2, 331, 330, 334/1, 334/2, 335, 242/1, 241, 242/2, 228/3 sve k.o. Gruda
16	157	č.zem 2502/4, 2464/2, 2502/5 sve k.o. Gruda
17	87	č.zem 375/1, 2502/6, 375/4, 374/4, 375/3, 374/1 k.o. Gruda
18	286	č.zem 2454/4, 2502/6, 2454/2, 442/2, 402/2, 2454/1, 441/2, 441/1, 434 sve k.o. Gruda
19	1548	č.zem 496/7, 496/5, 496/10, 496/8, 505/3, 508/8, 2502/28, 508/13, 556, 2448/1, 482/1, 481, 2455/1, 434, 2454/1, 431/1, 417, 421, 2453, 411, 413, 420, 419, 418, 615, 616, 619/4, 613, 619/3, 618, 2446, 416/1, 2448/1 sve k.o. Gruda
20	709	č.zem 556, 2442, 565, 562, 557, 2441/1, 751/2, 748, 749, 740/3, 740/2, 740/1, 738/2, 738/1, 737/2, 736, 2440, 772, 773, 769, 776/2, 776/1, 780, 779/3, 2437, 2432, 888, 889/1, 889/2, 2438, 2441/1, 751/2, 748, 749, 740/3, 740/2, 740/1, 738/2, 738/1, 737/2, 736, 2440, 772, 773, 771, 769, 770, 776/2, 776/1, 780, 779/3, 2430/1, 2432, 888, 889/2, 889/3, 875/1, 2433, 857/1 sve k.o. Gruda
21	314	č.zem 2430/1, 731, 746, 747, 584, 2441/1, 583, 2444, 581/2, 580/3, 580/1, 580/2, 579/2, 579/1, č.zgr. 62, 2442 sve k.o. Gruda
22	134	č.zem 2430/1, 711/1 sve k.o. Gruda
23	128	č.zem 613, 636/1, 636/2, č.zgr. 77, 639/1, 639/2, 2430/1, 667/1, 667/2 k.o. Gruda
24	285	č.zem 2502/28, 2448/2, 2502/12, 2441/2, 2502/13 sve k.o. Gruda
25	190	č.zem 2441/2, 2441/3, 2430/3 k.o. Gruda
26	31	č.zem 2448/2, 532/7, 2448/4 k.o. Gruda
27	96	č.zem. 1968/3, 1968/2, 293/2, 293/1, 294/2, 294/1, 292/2, 292/1 k.o. Gruda
28	160	Č.zem. 7/6, 7/5, 7/4, 7/3, 7/10, 7/2, 7/1, 1/1 k.o. Gruda
29	130	Č.zem. 2400 u k.o. Gruda
30	25	č.zem. 170 k.o. Gruda
31	687	č.zem. 2084/2, 2084/1, 2080, 2081/1, 2082/1, 2088/2, 2405, 2089/1, 2082/3, 2097, 2095, 2408 k.o sve k.o. Gruda
	13066	

11. JASENICE

oznaka ceste	duljina ceste (m)	katastarske čestice preko kojih prolazi cesta
1	1371	č.zem. 113/1, 149, 113/10, 159, 96/4 sve k.o. Jasenice
2	175	č.zem. 96/4 k.o. Jasenice
3	785	č.zem. 1/1, 1/2, 96/3, 672, 96/7, 64/3, 667, 64/2 sve k.o. Jasenice
4	775	č.zem. 672, 96/5, 1/3, 64/1 sve k.o. Jasenice
	3106	

12. KOMAJI

oznaka ceste	duljina ceste (m)	katstarske čestice preko kojih prolazi cesta
1	705	č.zem 2941, 2942/1, 2943, 2944, 2945, 2959, 3221 k.o. Komaji
2	225	č.zem 3222 k.o. Komaji
3	1345	č.zem 2978/2, 2978/3, 2979, 2980/1, 2981, 2983, 2986/1, 2986/2, 2987/2, 2987/1, 2989/2, 2991, 2992, 2993/1, 2996/1, 2996/2, 2997, 2998/1, 2999, 3001, 3228, 2860/2, 2859/1, 2858, 2857, 2810, 2855/2, 2855/1, 2819, 2852/2, 2852/1, 2851, 2849/4, 2849/1, 2848/2, 2847/1, 2846, 2844/3, 2843, 2842, 2841, 2839, 2538, 2537, 2536, 2535, 2532/1, 2532/2, 2528/1, 2522, 2524, 2525, 2518, 2506, 2502/2, 2502/1, 2501/1, 2500, 2497, 2498, 2488/2, 2486, 2485, 2482, 2481, 2477, 2476, 2473, 2469, 2468, 2435, 2433, 2428/2, 2428/1, 2477, 2424, 2423, 2421/2, 2421/1, 2391/1 sve k.o. Komaji
4	378	č.zem 3223 k.o. Komaji
5	583	č.zem 2646, 3215 sve k.o. Komaji
6	1300	č.zem 3209/1 k.o. Komaji
7	366	č.zem 3214 k.o. Komaji
8	442	č.zem 3211 k.o. Komaji
9	177	č.zem 3239/4 k.o. Komaji
10	442	č.zem 1, 3174, 254/3, 254/4, 254/2, 254/5, 266/24 sve k.o. Komaji
11	121	č.zem 254/2, 254/5, 266/24 sve k.o. Komaji
12	219	č.zem 3171 k.o. Komaji
13	25	č.zem 3170 k.o. Komaji
14	93	č.zem 3198/1 k.o. Komaji
15	943	č.zem 386/3, 386/2, 386/1, 3178, 384/3, 3175, 411, 412, 408, 407, 406/1, 405, 396/1, 404, 403, 3176, 402, 391/2 i 3177 sve k.o. Komaji
16	99	č.zem 3175, 343, č.zgr. 26/2, 342, 331/5, 326 sve k.o. Komaji
17	110	č.zem 1457/4, 3194/1, 3194/2 sve k.o. Komaji
18	1530	č.zem 3187, 723/2, 723/3, 757, 940, 941, 966, 967/1, 967/2, 967/3, 967/6, 967/7, 1001/6, 1001/1, 1001/2, 1001/9, 1022/1, 1022/2, 1022/8, 1022/22, 1022/17, 1022/9, 1022/10, 1022/15 sve k.o. Komaji
19	353	č.zem 723/2, 723/1, 722/7, 722/3, 721, 720/2, 719/3, 718, 717, 716, 715, 714/1, 713/1, 713/3 sve k.o. Komaji
20	595	č.zem 711/4, 712/2, 712/1, 702/2, 701, 839/1, 839/2, 839/4, 840, 843, 848, 849 sve k.o. Komaji
21	1972	č.zem 757, 723/2, 940, 941, 966, 967/1, 967/2, 1012, 1015/3, 1014/2, 1015/4, 1015/1, 1015/2, 1010, 1013, 1011, 1006/2, 1006/1, 1003, 938, 936, 937, 930/4, 931, 930/2, 930/1, 759, 762, 767, 769/2, 722/6, 722/2, 722/4, 771, 773, 779, 780, 789, 790, 797, 798, 803/2, 805, 812, 814, 817/1 sve k.o. Komaji
22	127	č.zem 1181/2, 1182/3, 3226 sve k.o. Komaji
23	2026	č.zem 3187, 1109/2, 3226, 1189, 1191, 1192, 1193, 1195, 1197, 1221, 1225/1, 1228, 1235, 1234, 1288, 3202, 1712, 1713, 3202, 1709, 1708/1, 1726, 1727, 3207, 1747, 1772, 1771/1, 1771/2, 3206, 3208/1, č.zgr. 127/2, č.zgr. 127/3, 1806/1, 1634/11, 3208/3, 3240/2, 1896/3, 3208/4, 1634/2, 1900, 3198/3, 1633/9 sve k.o. Komaji
24	59	č.zem 1770/3, 1770/1, 1769/1 sve k.o. Komaji
25	120	č.zem 1804, 1805/3, 1805/2, 1805/1, 1799, 3208/1, 3205 sve k.o. Komaji
26	119	č.zem 3208/1 sve k.o. Komaji
	14474	

13. KUNA KONA VOSKA

oznaka ceste	duljina ceste (m)	katstarske čestice preko kojih prolazi cesta
1	394	č.zem. 581, 578, 254, č.zgr. 38/2, 237, 580, č.zgr. 43/1, č.zgr. 43/2, 2176, 177, 178, 207, 182, 184, č.zgr. 24, 582, 203, 202 sve k.o. Kuna Konavoska
2	255	č.zem. 582, 202, 203, 204, 579/4, 209, 210, 579/2, 222/1, 234 sve k.o. Kuna Konavoska
3	275	č.zem. 252/1, 285, 287, 288, 289/1, 292, 293, 296, 583 sve k.o. Kuna Konavoska
	924	

14. LOVORNO

oznaka ceste	duljina ceste (m)	katastarske čestice preko kojih prolazi cesta
1	213	č.zgr. 9, č.zem. 94/1, 94/2, 1791, 68, 69/1, 69/2, 53, 52, 1811, 1789 sve k.o. Lovorno
2	184	č.zem 949/1, 949/2, 1814, č.zgr. 74, č. zgr. 73, 1003, 1006, 1812, 1009, 1013 sve k.o. Lovorno
3	33	č.zem 1792 sve k.o. Lovorno
4	257	č.zem 177, 178, 1799, 196, 1800, 221 sve k.o. Lovorno
5	1207	č.zem 1811, 507, 1827, 663/2, 663/1, 662, 665, 1826, 675, 676, 658, 1824, 678/1, 678/2, 682/4, 696/3, 698, 700/1, 682/5, 683/1, 684, 1823, 654/1, 653/1, 644, 645, 641, 1827, 514/2, 515, 516, 614, 606, 610, 612, 536, 537, 610, 608, 607, 570, 583, 602, 601, 600, 619, 616, 620, 621, 1835 sve k.o. Lovorno
6	200	č.zem 823, 771/1, 820 sve k.o. Lovorno
7	98	č.zem 1072, 1071/5, 1071/6 sve k.o. Lovorno
8	124	č.zem 1837, 1080/2 sve k.o. Lovorno
9	161	č.zem 1814, 1089/6, 1090/5 sve k.o. Lovorno
10	1786	č.zem 1582, 1842, 1583, 1584/1, 1584/2, 1586/2, 1585, č.zgr. 87/3, 1587/4, 1587/2, 1587/3, 1583, 1858, 1612, 1592, 1841, 1616/2, 1479/1, 1476, 1616/1, 1473, 1477, 1488/1, 1488/2, 1485, 1484/4, 1491, 1503/1, 1503/2, 1844, 1469/1, 1465, 1366, 1365, 1863, 1353/4, 1351, 1357, 1358, 1846, 1359, 1360, 1866, 1349, 1348, 1846, 1346/1, 1345, 1341/5, 1342, 1344 sve k.o. Lovorno
11	130	č.zem. 1822, 754, 752 sve u k.o. Lovorno
	4393	

15. LJUTA

oznaka ceste	duljina ceste (m)	katastarske čestice preko kojih prolazi cesta
1	196	č.zem. 1368/1, 1366, 1367, 54, 56, 70/2, 70/5, 58, 60, 64, 18/2, 17/5, 17/4, 17/3, 13, č.zgr. 2, 1368/1 sve k.o. Ljuta
2	62	č.zem. 1366, 14, 13 sve k.o. Ljuta
3	268	č.zem. 1369, 1372, 159, 158, 157, 137, 138, 140, 141, č.zgr 30. sve k.o. Ljuta
4	840	č.zem. 1369, 185, 186, 300/1, 1375, 170/2, 379, 381/2, 372/2, 330/2, 1424, 331/1, 331/2, 346, 1385, 349, sve k.o. Ljuta
5	625	č.zem. 1391, 1233/1, 1236, 317, 309, 1369 sve k.o. Ljuta
6	420	č.zem. 1391, 1374, 1276/2, 1276/1, 1273/2, 1273/1, 1280/1, 1279, 1218/2, 1217/3, 1217/2, 1296, 1292, 1368/1, 1287, 1286, 1281, 1280/1, 1290 sve k.o. Ljuta
7	274	č.zem. 1105/3, 1368/10, 1404/2, 1103, 1088, 1405, 1089 sve k.o. Ljuta
8	181	č.zem. 1067, č.zgr. 83, 1069, 1408, 1061/1, 1055/2, 1368/3 sve k.o. Ljuta
9	82	č.zem. 1104, 1413 sve k.o. Ljuta
10	462	č.zem. 1396/12, 1008/2, 1395/3, 972/1 sve k.o. Ljuta
11	90	č.zem. 372/2, 1378
	3500	

16. MIHANIĆI

oznaka ceste	duljina ceste (m)	katastarske čestice preko kojih prolazi cesta
1	580	č.zem. 1083, 483, č.zgr. 37, 475/1, 475/3, 1085/1, 473, 552/1, 1086/1, 547/2, 547/1, 550/1, 556/1, 556/2, 1088/1, 438/1, 438/6, 438/2, 437, 438/5, 438/4, 456/2, 458, 459 sve k.o. Mihanići
2	89	č.zem. 435, 442 sve k.o. Mihanići
3	820	č.zem. 556/1, 1088/1, 1088/4, 1146/9, 1088/2, 1095/1, 367/2, 657/1, 1095/2, 1146/8, 1118/2, 1146/7, 1117/2, 1089/2, 1137/1, 709/1, 734, 1090 sve k.o. Mihanići
4	1433	č.zem. 60/3, 60/2, 61/2, 1108, 1099/1, 18, 1093, 17/1, 14, 13/3, 12/1, 12/2, 17/2, 16/2, 1093, 19/3, 19/2, 21/2, 19/1, 16/3, 1091/2, 735/2, 735/1, 734, 1090, 733/2, 733/1, 738, 739/9, 739/8, 739/7, 739/2, 739/3, 730/6, 730/5, 723/1, 723/2, 1088/2 sve k.o. Mihanići
5	128	č.zem. 1088/2, 727/4, 724/2, 1137/1, 726/1, 726/4, 699/2 sve k.o. Mihanići

6	147	č.zem. 1106/3, 125/3, 1111, 122, 119 sve k.o. Mihanići
7	809	č.zem. 1111, 105/2, 105/1, 1110, 96/2, 95/1, 96/1, 1112, 154/2, 158/1, 159/1, 147/3, 1114/1, 148/1, 147/2, 147/1, 1112, 161/1, 161/2, 164/2, 160/3, 189/7, 166/1, 166/2, 189/3, 185/3, 185/4, 188/9, 188/11, 1146/2 sve k.o. Mihanići
8	1076	č.zem. 908/1, 907/2, 907/1, 1142, 832/2, 832/3, 825, 1075, 839, 1141/2, 852/3, 852/1, 861, 850, 849/2, 849/1, 866, 1072, 883, 878/1, 877/3, 1139, 867, 868, 870/1, 1141/1 sve k.o. Mihanići
	5082	

17. MIKULIĆI

oznaka ceste	duljina ceste (m)	katastarske čestice preko kojih prolazi cesta
1	917	č.zem. 2132/1, 840/2, 841/1, 841/2, 842/1, 842/2, 869, 896/1, 900/1, 900/2, 2143 sve k.o. Pločice
2	135	č.zem. 2132/1 k.o. Pločice
3	96	č.zem. 2132/1, 1106/3, 1107, 1109/1, 1109/2, 1110 sve k.o. Pločice
4	226	č.zem. 2137, 1125, 1374/1, 1373/2, 1373/1, 1102/3, 1101/3, 1199/1, 1198, 1131, 1132, 2139 sve k.o. Pločice
5	155	č.zem. 2132/1, 1403 sve k.o. Pločice
	1529	

18. MOČIĆI

oznaka ceste	duljina ceste (m)	katastarske čestice preko kojih prolazi cesta
1	210	č.zem. 2314/3, 1021, 1020, 1019, 1022 sve k.o. Močići
2	831	č.zem. 2326, 1116/2, 1115/2, 1114, 2327, 958/1 sve k.o. Močići
3	380	č.zem. 1116/2, 1116/5, 2326 sve k.o. Močići
4	524	č.zem. 2364, 2314/3, 2320/2, 759, 763/2 sve k.o. Močići
5	602	č.zem. 2364, 2314/2, 193/1 sve k.o. Močići
6	136	č.zem. 402/1, 403, 2316 sve k.o. Močići
7	40	č.zem. 2316, 404/2, 406/3 sve k.o. Močići
8	85	č.zem. 408/1, 408/3, 411/5 sve k.o. Močići
9	556	č.zem. 2307, 208/2, 227, 228, 229, 230, 233, 232, 231 sve k.o. Močići
10	2411	č.zem. 93, 98, 103/1, 105/1, 105/2, 110, 114, 119/3, 122/3, 127/1, 127/2, 128, 129, 130/1, 131, 132, 133/1, 134, 135, 2313, 322, 321/1, 321/1, 310, 307, 306, 283, 282, 277, 241, 237, 236, 235/1, 235/2, 232, 231, 224, 214, 216, 220, 223, 174, 173, 2312, 1877/3, 1878/4, 1900, 1903/1, 1903/2, 1917, 1919/1, 1919/2, 1939/2, 1939/1, 1938, 1940/15, 2345, 2015/1, 2015/2, 2015/3, 2355, 2014, 2013/2, 1974, 1979/1, 1979/2, 1980, 185, 1993, 1996, 2000/1, 2000/2, 2006, 2000/3 sve k.o. Močići
11	79	č.zem. 189/3, 2314/2, 2310 sve k.o. Močići
12	375	č.zem. 2312, 2314/2 sve k.o. Močići
13	143	č.zem. 2315 sve k.o. Močići
14	70	č.zem. 2348 sve k.o. Močići
15	92	č.zem. 2346/1, 1788/1, 2314/2 sve k.o. Močići
16	385	č.zem. 1783/2, 2334, 1782, 2314/1, 2345/1 sve k.o. Močići
17	162	č.zem. 2345/2, 2350 sve k.o. Močići
18	283	č.zem. 2353 sve k.o. Močići
19	207	č.zem. 2345/4, 2096, 2098, 2097, 2099, 2100/1, 2357, sve k.o. Močići
20	163	č.zem. 2360/3, 2248/1 sve k.o. Močići
21	193	č.zem. 2360/3, 2359/2, 2358 sve k.o. Močići
22	83	č.zem. 2267 sve k.o. Močići
23	171	č.zem. 2366 Močići
	8084	

19. MOLUNAT

oznaka ceste	duljina ceste (m)	katstarske čestice preko kojih prolazi cesta
1	709	č.zem 1959, 1948, 1953, 1952, 1970, 2341/1, 2029/1, 2027, 2342, 2099, 2026/1, 2139, 2109 sve k.o. Đurinići
2	454	č.zem 1873/6, 1873/7, 2340, 1963/2, 2341/1, 2037, 1965, 1964/1, 2029/3, 1970 sve k.o. Đurinići
3	1518	č.zem 1971/1, 2341/1, 2026/1, 2026/2, 2021/3, 2021/1, 2341/3, 2153/2, 2153/1, 2153/3, 2152/1, 2152/2, 2171/2, 2171/1, 2335/1, 2223, 2221, 2220/1, 2220/2, 2216, 2217, 2210/1, 2211/1, 2211/2, 2211/3, 2210/2, 2248/4, 2248/1, 2257, 2248/7, 2248/6 sve k.o. Đurinići
4	872	č.zem 2248/1, 2248/7, 2248/19, 2248/18, 2248/6, 2334, 2271/3, 2265/1, 2268, 2267, 2269/2, 2270/2, 2285/2, 2286/11, 2286/3, 2301/17, 2301/18, 2301/3, 2303, 2308, 2320/1, 2321, 2320/5, 2331 sve k.o. Đurinići
5	2383	č.zem 2335/2, 2021/24, 2021/23, 2021/22, 2184/4, 2184/20, 2184/5, 2184/1, 2183/8, 2135/1, 2189/11, 2191, 2258, 2248/6, 2259/5, 2259/8, 2259/7, 2259/3, 2259/4, 2259/6, 2261/3, 2261/15, 2261/4, 2261/8, 2261/1, 2261/9, 2261/10, 2299/3, 2300/11, 2300/8, 2314/3, 2314/4, 2314/6, 2315/1, 2315/7, 2327/4, 2327/3, 2327/13, 2327/14, 2327/15, 2327/11, 2327/1, 2331 sve k.o. Đurinići
6	337	č.zem 2335/2 sve k.o. Đurinići
7	500	č.zem 2008/1, 2008/3, 2008/4, 2010/4, 2011/4, 2011/5, 2012/23, 2012/17, 2012/18, 20125/13, 2012/14, 2012/33, 2012/7, 2013/9, 2013/7, 2013/2, 2012/8, 2012/9, 2012/12, 2012/17, 2012/16, 2012/22, 2012/21, 2011/3, 2010/13, 2010/2, č.zgr. 79/1, 2341/1 sve k.o. Đurinići
8	160	č.zem 2248/4 k.o. Đurinići
9	271	č.zem 2335/1 k.o. Đurinići
10	210	č.zem. 2183/23 k.o. Đurinići
	7204	

20. PALJE BRDO

oznaka ceste	duljina ceste (m)	katstarske čestice preko kojih prolazi cesta
1	271	č.zem. 122, 945, 37, 35, 901, 42, 39, 40, 900, 48, 49 sve k.o. Palje Brdo
2	721	č.zem. 900, 109, 945, 84, 85, 94, 93, 92/2, 92/1 sve k.o. Palje Brdo
3	1736	č.zem. 943/2, 943/1, 185, 942, 182, 285, 284, 282, 281, 935, 288, 360, 361, 362, 363, 343/2, 335, 364, 365, 910, 367, 368, 369, 370, 325, 322, 323, 321, 909, 438, 436, 433, 431, 382, 383, 910, 914, 915, 533/1, 533/2, 534 sve k.o. Palje Brdo
4	436	č.zem. 239, 249/3, 249/2, 249/1, 248, 247, 244, 279, 278, 280, 283, 281, 282 sve k.o. Palje Brdo
5	362	č.zem. 310, 312/2, 312/1, 937, 322 sve k.o. Palje Brdo
6	379	č.zem. 894/5, 537, 538/3, 538/2, 540/1, 540/2, 916 sve k.o. Palje Brdo
7	406	č.zem. 533/2, 512/1, 512/2, 511, 487, 488/2, 508, 519/1, 519/2, 506, 505, 504 sve k.o. Palje Brdo
8	873	č.zem. 894/5, 647/2, 647/1, 632, 633/3, 633/1, 923/2 sve k.o. Palje Brdo
9	149	č.zem. 921, 617/2, č.zgr. 25/2, 616, 605, 613/1 sve k.o. Palje Brdo
10	278	č.zem. 922/1 k.o. Palje Brdo
11	737	č.zem. 740, 722, 721, 750, 956, 716, 715, 712, 697, 699 sve k.o. Palje Brdo
12	1148	č.zem. 875/3, 875/2, 962, 876/2, 876/1, 871/3, 878, 879, 880/1, 883/1, 884, 867, 866, 865/1, 864 sve k.o. Palje Brdo
	7496	

21. PLOČICE

oznaka ceste	duljina ceste (m)	katstarske čestice preko kojih prolazi cesta
1	1018	č.zem. 2119, 2124, sve k.o. Pločice
2	76	č.zem. 2119 k.o. Pločice
3	204	č.zem. 1, 2119, 535/2, 535/1 sve k.o. Pločice
4	1133	č.zem. 2124, 2127, 149, 148, 147, 137/1, 119/1, 119/2, 119/3, 2126, 2143, 950/2 sve

		k.o. Pločice
5	87	č.zem. 2131 k.o. Pločice
6	31	č.zem. 2131 k.o. Pločice
7	168	č.zem. 2124, 95, 2119, 2123 sve k.o. Pločice
8	186	č.zem. 2129, 2122/1, 2061/, 2156 sve k.o. Pločice
	2903	

22. POLJICE

oznaka ceste	duljina ceste (m)	katstarske čestice preko kojih prolazi cesta
1	2520	č.zem. 374/3, 374/2, 374/1, 263, 262, 261/2, 202/2, 202/1, 201/2, 201/1, 198, 197, 188, 184, 183, 175, 174/2, 173, 160, 159, 155/1, 155/11, 154/2, 154/1, 149, 148/2, 148/1, 147, 100/1, 99, 143, 142, 154/1, 151, 766, 138/1, 319 sve k.o. Poljice
2	202	č.zem. 755/1, 171/1, 171/2 sve k.o. Poljice
3	86	č.zem. 755/1 k.o. Poljice
4	1813	č.zem. 313, 314/1, 312, 128/1, 128/2 sve k.o. Poljice
5	332	č.zem. 313, 314/1, 315 sve k.o. Poljice
6	298	č.zem. 770, 506, 505, 497, 496, 767 sve k.o. Poljice
7	251	č.zem. 496, 495, 767, 769, 551 sve k.o. Poljice
	5502	

23. POPOVIĆI

oznaka ceste	duljina ceste (m)	katstarske čestice preko kojih prolazi cesta
1	1090	č.zem. 486, 487, 488, 481, 476/3, 476/2, 473/1, 472, 458, 453/1, 446, 445, 444, 442, 437, 424/2, 424/1, 422/3, 418, 416, 405, 404, 402, 397, 392, 389/1, 387, 384/1, 382, 373/1, 372, 371, 369, 1777, 319, 314/1, 309/1, 305, 297/1, 293, 294, 280, 276, 281, 255, 256/2, 257/1, 248, 249/1, 215/1, 1772/1, 1771, 200, 189, 169, 164, 161, 159/1, 158/4, 158/1, 145/2, 145/1, 143/1, 129, 121/4, 39/2, 39/1, 121/3, 121/2, 121/14, 120/2, 133/1, 135, 136/1, 172/1, 146, 147, 148, 162/1, 162/2, 176, 177, 228, 229/3, 229/4, 230/3, 230/1, 561/1 sve k.o. Popovići
2	331	č.zem. 1, 4, 6/2, 6/1, 7, 8, 9, 11, 14, 15, 18, 20/1, 20/2, 21, 24, 25, 30, 33, 44/4, 1772/1, 38, 39/1 sve k.o. Popovići
3	1780	č.zem. 615/4, č.zgr. 106, 615/3, 616, 1752/3, 605, 1749/3, 604/4, 1749/2, 604/5, 1749/1, 584, 722, 718, 835/2, 849, 1761, 1559, 1560 sve k.o. Popovići
4	911	č.zem. 600/4, 600/5, 600/6, 626, 1751, 766/5, 766/4, 1752/1, 789/1, 1756, 775/1, 775/2, 786, 787, 793, 794, 960/1, 957 sve k.o. Popovići
5	315	č.zem. 1752/1 k.o. Popovići
6	863	č.zem. 775/2, 786, 781, 785, 783, 1059, 1757, 1060, 1063, 1065/1, 1758, 1702, 1074, 1077/4, 1077/3, 1072, 1081, 1082, 1101, 1100, 1091, 1099, 1092, 1098, 1206, 1196, 1197, 1764, 1046/3, 1050/3, 1008 sve k.o. Popovići
7	124	č.zem. 1098, 1092, 1099, 1091, 1193, 1192, 1191, 1764, 1209 sve k.o. Popovići
8	146	č.zem. 1750/2, 718, 732, 728/1, 727 sve k.o. Popovići
9	92	č.zem. 1762 k.o. Popovići
10	74	č.zem. 1761, 1745, 1457 sve k.o. Popovići
11	213	č.zem. 1755, 985/3, 1763, 989/3 sve k.o. Popovići
12	1203	č.zem. 850, 1761, 1558, 1740/2, 1520, 1523, 1735, 1731/1, 1734, 1704, 1705, 1706/1, 1706/2, 1707/1, 1726/1, 1726/3, 1731/4 sve k.o. Popovići
13	1751	č.zem. 1731/4 sve k.o. Popovići
14	854	č.zem. 1740/2, 1506/2, 1506/4, 1506/3, 1515, 1362/1, 1362/4, 1731/4 sve k.o. Popovići
15	291	č.zem. 1740/2, 1506/1, 1506/2 sve k.o. Popovići
16	481	č.zem. 1355, 1354, 1349/1, 1343, 1344, 1341/3, 1341/2, 1341/1, 1340/3 sve k.o. Popovići
17	954	č.zem. 1731/4, 1342, 1340/1, 1340/3, 1340/2, 1339, 1332/8, 1332/4, 1332/10, 1332/6, 1294, 1293 sve k.o. Popovići
	11473	

24. PRIDVORJE

oznaka ceste	duljina ceste (m)	katstarske čestice preko kojih prolazi cesta
1	253	č.zem. č.zgr. 6, 170/4, 170/2, 171, 172, 2323, 2332, 217, 236, 244 sve k.o. Pridvorje
2	88	č.zem. 2320 k.o. Pridvorje
3	331	č.zem. 2320, č.zgr. 27, č.zgr. 26/2, č.zgr. 26/1, 616/3, 616/4, 618/2, 618/4, 619/1, 622, 624/2, 625/2, 628, 2320, 629, 630/2, 631, 632, 633 sve k.o. Pridvorje
4	528	č.zem. 633, 634, 635, 2319, 636/5, 636/7, 638, 636/9, 637, 638, 2319, 654, 662, 661, 663, 665, 664, 669, 670, 681, 680, 671, 2305/1, 2318, 737/6, 738/2, 739/1 sve k.o. Pridvorje
5	106	č.zem. 2324 k.o. Pridvorje
6	1823	č.zem. 2307/2, 2306, 2305/1, 2334/1, 577/4, 577/6, 577/2, 570, 265/3, 565/4, 562/2 k.o. Pridvorje
7	1477	č.zem. 802/1, 2313, 974/1, 974/2, 972, 971, 963, 965, 966, 2309, 926/1, 926/2, 2312/1, 1082, 1080, 1078/2, 1078/3, 1076/1, 1076/13, 1076/9, 1076/10, 1076/12, 1076/8, 2366, 1086/1, 1102, 2311, 1106, 2367, 1108/1, 1110, 1119, 1118, 1111, 1117, 1112/1, 1112/2, 1130, 1132, 1131, 1133, 2305/2, 1269, 1279, 1262, 1261/1, 1260/1, 2431/1 sve k.o. Pridvorje
8	428	č.zem. 2312/1, 1082, 925, 924, 923/2, 922/1, 915, 2312/2, 909, 1194, 1195, 1196, 1197, 1199/1, 1199/2 sve k.o. Pridvorje
9	535	č.zem. 421/4, 421/7, 421/8, 434/1, 434/2, 436, 437, 421/8, 435, 2327/1, 447, 448/1, 448/2, 449, 450, 453/2, 468/1, 458, 459/2, 460, 464, 463/2, 462, 463/1, 2327/1, 2328 sve k.o. Pridvorje
10	64	č.zem. 2328 sve k.o. Pridvorje
11	91	č.zem. 468/1, 453/2, 453/1, 455/1, 457, 455/2 sve k.o. Pridvorje
12	629	č.zem. 2295, 2293/1, 2417, 2007, 2293/2, 2016/4, 2017 sve k.o. Pridvorje
	6353	

25. RADOVČIĆI

oznaka ceste	duljina ceste (m)	katstarske čestice preko kojih prolazi cesta
1	195	č.zem 109, 106/1, 106/2, 105 sve k.o. Radovčiči
2	775	č.zem 1, 6, 7, 16/1, 16/2, 19, 22, 40, 42, 45, 62, 63, 66/1, 69/2, 71, 81/2, 81/1, 90/2, 90/1, 87, 1939, 105, 104, 111, 12/1, 126, 128, 132, 134/2, 138, 139/1, 139/3, 148, 1479, 149/3, 156/2, 158/1, 160, 161, 194/1, 194/3, 194/4, 194/5, 194/6, 194/2, 196, 1936 sve k.o. Radovčiči
3	569	č.zem. 87/1, 87/3, 92, 80/1, 80/2, 79/2, 78/3, 78/1 sve k.o. Radovčiči
4	366	č.zem. 1625, 1624, 1628, 1887, 1891, 1571 sve k.o. Radovčiči
5	1320	č.zem. 1711, 1883, 1750, 1744/1, 1744/3, 1744/2, 1752/1, 1742/2, 1742/1, 1741/4, 1826, 1825, 1840, 1841/3, 1841/2, 1841/4, 1848, 1855, 1854, 1814/1, 1861/1, 1861/2, 1870, 1809, 1808, 1800, 1801, 1802 sve k.o. Radovčiči
6	490	č.zem. 1868, 1870, 1808, 1862, 1807/1 sve k.o. Radovčiči
7	180	č.zem. 1882, 1322, 1880, 1879 sve k.o. Radovčiči
8	76	č.zem. 1882 sve k.o. Radovčiči
9	304	č.zem. 1882, 801/3, 1883, 787, 1393 sve k.o. Radovčiči
10	227	č.zem. 1901, 1412/1, 1414, sve k.o. Radovčiči
11	611	č.zem. 1928, 457/1, 457/2, 456, 455, 454/2, 516, 515, 458, 1925, 508, 505, 1917, 1923, 941, 940, 916, 922, 915, 914 sve k.o. Radovčiči
12	76	č.zem. 916, 1923, 666/1, 635, 634, 602, 601 sve k.o. Radovčiči
13	303	č.zem. 1917, 985, 986, 987, 1913, 1002, 1001, 890/2 sve k.o. Radovčiči
14	153	č.zem. 1916, 950, 504, 951, 970, 1916, 1915, 971 sve k.o. Radovčiči
15	707	č.zem. 1911, 1158/25, 1158/9, 1158/7, 1158/23, 1158/6, 1158/22, 1158/5, 1158/4, 1223/3, 1909, 1223/2, 1160, 1910, 1161, 1218, 1216 sve k.o. Radovčiči
16	298	č.zem. 1139, 1140, 1136, 1133/4, 1133/2, 1122/1, 1122/2, 1122/3, 1122/6, 1132 sve k.o. Radovčiči
17	394	č.zem. 1119/2, 1120 sve k.o. Radovčiči
18	410	č.zem. 1907, 587 sve u k.o. Radovčiči
	7454	

26. STRAVČA

oznaka ceste	duljina ceste (m)	katastarske čestice preko kojih prolazi cesta
1	748	č.zem. 4/14, 1387, 147, 146, č.zgr. 3/4, č. zgr. 3/5, č.zgr. 3/1, 144/3, 144/2, 143, 1386, 176, 202, 204, 205, 140, 139, 218, 219/1, 219/2, 219/3, 219/4, 220, 236/6, 236/1, 236/4 sve k.o. Stravča
2	489	č.zem. 1385, 236/5, 236/4, č.zgr. 29, 241, 239, č.zgr. 30, 243/2, 264/1, 265/2, 265/1, 268/1, 268/2, 269/1, 271/2, 307/2 sve k.o. Stravča
3	1001	č.zem. 96/3, 1384, 97/2, 103, 98, 368/2, 104, 106/1, 109/1, 119/4, 119/3, 119/6, 1383/1, 353/1, 351, 347/1, 271/2, 307/2, sve k.o. Stravča
4	457	č.zem. 307/2, 347/1, 346, 308/1, 308/2, 308/3, 308/4, 1383/2 sve k.o. Stravča
5	415	č.zem. 307/2, 287, 307/1, 306 sve k.o. Stravča
6	339	č.zem. 1379, 1374, 671, 1366 sve k.o. Stravča
7	91	č.zem. 1371, 825, 1369 sve k.o. Stravča
8	88	č.zem. 1369, 1368/2 sve k.o. Stravča
9	61	č.zem. 806, 1366 sve k.o. Stravča
10	363	č.zem. 1012/5, 1012/4, 1051/2 sve k.o. Stravča
11	455	č.zem. 1381 k.o. Stravča
	4507	

27. ŠILJEŠKI

oznaka ceste	duljina ceste (m)	katastarske čestice preko kojih prolazi cesta
1	1981	č.zem. 474/2, 452/3, 474/1, 435/1, 452/2, 434/1, 434/7, 384/2, 384/3, 387, 388, 397/1, 397/4, 360/1, 360/2, 343/1, 343/2, 344, 341 sve k.o. Šilješki
2	775	č.zem. 434/1, 452/2, 394, 455, 317, 330, 304, 456, 241/2, 243, 244, 250, 248, 460 sve k.o. Šilješki
3	297	č.zem. 460, 278/3, 278/1, 154, 146, 145, 144, 155 sve k.o. Šilješki
	3053	

28. USKOPLJE

oznaka ceste	duljina ceste (m)	katastarske čestice preko kojih prolazi cesta
1	574	č.zem. 1588/1, 335/2, 332, 331/6, 331/4, 331/2, 1589, 315, 307, 1590, 264, 1602, 258, 1600/2, 232/1, 236, 208, 1600/1, 197, 198, 200/1, 187, 1595, 176/4, 177, 178, 176/5, 148, 149, 152, 154/2, 142 sve k.o. Uskoplje
2	279	č.zem. 1588/1, 930 sve k.o. Uskoplje
3	363	č.zem. 1597/1, 1597/2, 61/2, 48/2, 49, 1598, 1599 sve k.o. Uskoplje
4	109	č.zem. 48/2, 1597/3, 59, 52, 53, 54/1, 54/2, 48/2, 1598, 25, 221/1, 21/1, 21/2, 18, 17, 14/2 sve k.o. Uskoplje
5	245	č.zem. 1422/2, 1414/3, 1413/2, 1410/3, 1408/2, 1405, 1402, 1380, 1379, 1564 sve k.o. Uskoplje
6	115	č.zem. 1401, 1387, 1564, 1403, 1386, 1379 sve k.o. Uskoplje
7	170	č.zem. 1386, 1385/1, 1384/3, 1383/3, 1381/3, 1381/1 sve k.o. Uskoplje
8	98	č.zem. 1337/1, 1329/1, 1336/2, 1343, 1345/2, 1345/1 sve k.o. Uskoplje
9	121	č.zem. 1358, 1354/1, 1564, 1637/1 sve k.o. Uskoplje
	2074	

29. VITALJINA

oznaka ceste	duljina ceste (m)	katastarske čestice preko kojih prolazi cesta
1	408	č.zem. 3040/2, 2980, 71, 70 sve k.o.Vitaljina
2	293	č.zem. 2980, 151/2, 3043, 3044, 3038 sve k.o.Vitaljina
3	271	č.zem. 3038 sve k.o.Vitaljina
4	292	č.zem. 3038, 138, 139, 142/1, 142/2, 143/1, 143/2, 143/3, 143/4, 143/5, 159/2, 159/1, 3034, 232 sve k.o.Vitaljina
5	2021	č.zem. 2980, 301, 304, 311/1, 311/2, 316, 315/1,2992, 1769 sve k.o.Vitaljina
6	183	č.zem. 2980, 322/1, 323/1, 3037, 320/2, 295/3, 295/1 sve k.o.Vitaljina

7	328	č.zem. 939, 941/2, 941/1, 938/1, 945/1, 945/2, 945/7, 945/3, 946/3, 946/6, 958, 957/2, 957/1, 961, 3007/1, 1219/2, 1218/2, 967/4, 985, 984, 3007/2, 988/2, 988/1 sve k.o.Vitaljina
8	108	č.zem. 3007/2, 996, 995/1, 995/2, 999/2, 999/1, 3014 sve k.o.Vitaljina
9	208	č.zem. 750/3, 750/2, 3029, 863/1, 863/2, 864/1, 864/2, 865, 859, 868, 871/2, 3009, 3008,870/1 sve k.o.Vitaljina
10	435	č.zem. 869/2, 869/5, 869/1, 3005/2, 1669/1, 1668, 1514, 1524/1, 1661, 1658, 1546, 1547/1, 3006, 1554, 3003/1, 1607 sve k.o.Vitaljina
11	476	č.zem. 3006, 1718, 1708, 2996, 1811, 1812, 1827/1, 1828/1, 1834/1, 1829/1, 1829/2, 3003/1, č.zgr. 54/5, 1631/1, 1636/2, 3005/1, 1636/3, č.zgr. 53/3, sve k.o.Vitaljina
12	349	č.zem. 3030, 824, 2987, 1963/1, 1963/4, 2988, 1973 sve k.o.Vitaljina
13	87	č.zem. 3006, 1718, 1708, 2996, 1808, 1811, 1810, 1828/1, 1829/3, 1829/1 sve k.o.Vitaljina
14	262	č.zem. 2218/5, 2217/1, 2218/4, 2995 sve k.o.Vitaljina
15	52	č.zem. 2995, 2223/2, 2223/1 sve k.o.Vitaljina
16	46	č.zem. 2995, 2215/1 sve k.o.Vitaljina
17	80	č.zem. 2215/1, 2215/2, 2985, 2241 sve k.o.Vitaljina
18	151	č.zem. 2070, 2074, 2076, č.zgr. 88 sve k.o.Vitaljina
19	88	č.zem. 2986 k.o.Vitaljina
20	359	č.zem. 2205, 2207, 2285, 2246/1, 2248, 2976 sve k.o.Vitaljina
21	3621	č.zem. 2350/1, 2350/2, 2349/2, 2349/1, 2345, 2344, 2341/1, 2340, 2379/2, 2379/1, 2380/1, 2380/2, 2380/3, 2388/2, 2388/8, 2388/9, 2388/10, 2388/11, 2388/12, 2390, 2393/4, 2393/1, 2393/2, 2393/5, 2393/3, 2393/6, 2400/1, 2400/2, 2400/3, 2469/1, 2469/2, 2468/1, 3056, 2660, 2973, 2659, 2658/1, 2652/9, 2652/6, 2652/8, 2652/5, 2644/12, 2642/10, 2642/9, 2642/5, 2642/12, 2642/23, 2653/4, 2653/1, 2654/2, 2974, 2634/10, 2634/11, 2634/15, 2634/43, 2634/49, 2634/9, 2634/16, 2634/7, 2634/20, 2634/21, 2634/22, 2634/45, 2634/32, 2634/23, 2634/33, 2634/24, 2634/25, 2634/26, 2634/52, 2634/27, 2634/50, 2634/34, 2634/51, 2634/28, 2634/29, 2634/30, 2634/31, 2703/13, 2973, 2704/19, 2704/20, 2704/68, 2704/69, 2704/70, 2704/71 sve k.o.Vitaljina
22	2490	č.zem. 2704/99, 2704/100, 2704/101, 2704/27, č.zgr. 115, 116, 2972/2, 2730/2, 2731, 2745/2, 2748/2, 2764/4, 2764/5, 2764/2, 2768/5, 2768/2, 2767, 2781, 2784, 2798, 2801/1, 2801/3, 2801/2, 2812/2, 2971/8, 2812/6, 2812/7, 2815/3, 2850/5, 2850/6, 2853, 2857, 2860, 2877, 2880, 2907, 2910/1, 2910/2, 2912/1, 2912/2, 2912/4, 2925/2, 2928/2, 2940/4, 2940/5, 2940/6, 2943/7, 2971/2, 2951/3, 2955/3, 2961/3, 2964/1, 2964/2, 2970/20, 2970/21, 2970/16, 2971/1, 2970/12, 2970/11, 2970/6 sve k.o.Vitaljina
23	417	č.zem. 2748/2, 2748/3, 2748/1, 2749/2, 2750/3, 2756/1, 2756/5, 2756/2, 2757/2, 2757/1, 2758/1, 2759/1, 2760/1, 2771/3, 2771/4, 2779, 2777/2, 2788, 2795/1, 2795/2, 2804/5, 2804/1, 2804/2 sve k.o.Vitaljina
24	820	č.zem. 2756/1, 2756/3, 2756/6, 2755/3, 2750/2, 2750/6, 2750/7, 2753/1, 2753/6, 2774/1, 2774/2, 2777/1, 2789, 2793/1, 2793/2, 2804/3, 2804/6, 2804/4, 2810/13, 2810/1, 2826, 2827, 2811/1 sve k.o.Vitaljina
25	254	č.zem. 2771/3, 2760/1, 2755/8, 2774/1, 2774/2, 2777/1, 2789, 2793/1, 2793/2, 2805/2, 2805/1, 2806 sve k.o.Vitaljina
26	1598	č.zem. 2748/1, 2763/1, 2763/3, 2756/5, 2756/2, 2762, 2761, 2771/1, 2771/2, 2779, 2777/2, 2787, 2796, 2804/5, 2804/1, 2804/2, 2810/4, 2810/14, 2810/2, 2810/5, 2810/11, 2821, 2849/2, 2849/3, 2849/4, 2854, 2971/3, 2856, 2861, 2876, 2881/1, 2901, 2891, 2900/1, 2900/2, 2898/5, 2916/8, 2916/5, 2916/7, 2971/3, 2916/3, 2921, 2932/2, 2934, 2938/3, 2938/2, 2938/1, 2945/1, 2945/4, 2945/2, 2945/3, 2945/5, 2945/6, 2951/1, 2956/2, 2956/3, 2959/2, 2956/4, 2960, 2965/1, 2965/2, 2966/1 sve k.o.Vitaljina
27	169	č.zem. 2804/2, 2810/4, 2810/13, 2810/1, 2810/6, 2812/2 sve k.o.Vitaljina
28	725	č.zem. 2810/5, 2810/11, 2810/3, 2823, 2826, 2832, 2833, 2848/2, 2848/1, 2846, 2864/1, 2864/2, 2971/3, 2864/1, 2875, 2883/10, 2883/7, 2883/6, 2883/5, 2881/3, 2882/1, 2882/2, 2889, 2893/2, 2898/4, 2898/5, 2916/6, 2916/5, 2916/7 sve k.o.Vitaljina
29	214	č.zem. 2854, 2855, 2846, 2848/1, 2841, 2842 sve k.o.Vitaljina
30	252	č.zem. 2880, 2971/2, 2881/1, 2905, 2904, 2903, 2902, 2900/1 sve k.o.Vitaljina
31	427	č.zem. 2934, 2932/2, 2938/3, 2971/3, 2939/14, 2939/12, 2939/11, 2939/1, 2939/9, 2939/8, 2939/1, 2939/7, 2944/11, 2944/14, 2944/15, 2944/16, 2944/17, 2944/18,

		2951/1, 2956/1, 2971/2, 2955/2, 2961/2, 2961/3 sve k.o.Vitaljina
32	123	č.zem. 2956/2, 2971/3, 2957, 2956/4 sve k.o.Vitaljina
33	1010	č.zem. 2960, 2965/1, 2965/2, 2966/2, 2967/2, 2971/1, 2970/21, 2970/16, 2970/8, 2970/24, 2970/7, 2970/4 sve k.o.Vitaljina
34	164	č.zem. 2970/16, 2970/8, 2971/1, 2970/9 sve k.o.Vitaljina
	18781	

30. VODOVAĐA

oznaka ceste	duljina ceste (m)	katstarske čestice preko kojih prolazi cesta
1	370	č.zem. 1059, 870/2, 870/3, 908 sve k.o. Vodovađa
2	59	č.zem. 1059, 958, 957, 956/1, 961/1 sve k.o. Vodovađa
3	50	č.zem. 1061 k.o. Vodovađa
4	110	č.zem. 1069, 676 sve k.o. Vodovađa
5	1640	č.zem. 595, 596, 597, 598, 1134, 656/1, 656/2, 657, 588/1, 1071/1, 555/2, 1072, 372, 1075, 423, 424, 422/2, 1132, 420, 1088/1, 439, 1086, 438, 436, 434, 432, 431, 1119, 428, 430/1, 429, 426/2, č.zgr. 34, 451, 453, 458, 457, 456, 460, 461, 462, 1087, 469/2, 469/3, 469/4, 469/5, 469/8, 482, 484, 485, 486, 487, 1087, 516, 1126, 426/3, 1124, 518/1, 518/4, 518/5 sve k.o. Vodovađa
6	132	č.zem. 486, 487, 488, 489, 494 sve k.o. Vodovađa
7	556	č.zem. 516, 487, 513, 1087, 509/3, 509/4, 509/1, 507/3, 508/2, 1118, 258/1, 258/2, 258/5, 258/6 sve k.o. Vodovađa
8	2411	č.zem. 220, 1090, 1112/2, 86/2, 195/2, 86/1, 85/10, 89/2, 89/1, 1091, 94/2, 81/3, 80/1, 93/2, 93/1, 96/4, 96/3, 96/2, 96/1, 1093/1, 97/1, 108/1, 108/2, 107/5, 107/1, 1094, 113/8, č.zgr. 1/3, č.zgr. 1/4, 1095, 49/2, 30/2, 30/1, 29/3, 29/1, 29/4, 21/2, 19/3, 19/1, 19/2, 19/11, 19/10, 19/9, 3/8, 5/1, 5/2 sve k.o. Vodovađa
9	993	č.zem. 85/10, 86/1, 85/6, 222/2, 222/11, 221/10, 221/8, 221/5, 221/6, 221/1, 1076/2, 222/2, 222/1, 222/3, 222/4, 319, 1065, 336/1, 336/2, 351/3 sve k.o. Vodovađa
10	1418	č.zem. 1094, 113/1, 113/6, 122/1, 122/2, 150, 151, 152, 179/3, 179/4, 171, 170, 168/5, 165/4, 165/3, 166/3, 164, 162/1, 160, 159/3, 159/2, 159/1, 158, 1098, 3/3, 3/2, 3/24, 3/22, 1 sve k.o. Vodovađa
11	197	č.zem. 114, 122/1, 115/5, 115/4, 115/2, 115/5, 120 sve k.o. Vodovađa
12	189	č.zem. 19/9, 3/4, 15/3 sve k.o. Vodovađa
13	143	č.zem. 3/4 k.o. Vodovađa
14	305	č.zem. 3/4, 19/2, 19/1, 19/4, 3/14 sve k.o. Vodovađa
15	330	č.zem. 1117, 404, č.zgr. 102, 406, 1068, 405/2, 405/1, 413, 1121, 1068, 376, 1123, 1075 sve k.o. Vodovađa
	8903	

31. ZASTOLJE

oznaka ceste	duljina ceste (m)	katstarske čestice preko kojih prolazi cesta
1	1832	č.zem. 545/2, 545/3, 538, 1618, 536/2, 534/1, 523/3, 1577, 520, 507, 506, 504, 505, 1578, 443/1, 441, 439/2, 529, 1579, 560, 565, 569/1, 619/1, 571, 1612, 617, 616, 624, 625, 635, 642, 644, 786, 783, 781, 777/1, 1617, 770/3, 768/1, 787, 759, 762, 756, 754, 809/3, 820, 1616, 821, 823/2, 823/1, 830, 808, 831 sve k.o. Zastolje
2	1123	č.zem. 1577, 493, 479/1, 1621, 417/1, 416, 1574/2, 415/1, 1623, 397/1, 397/2, 396, 391, 1602, 319, 317/2, 318, 1601, 315/1, 315/2, 304/2, 304/1, 1573, 302/2, 302/1, 301/1, 301/2 sve k.o. Zastolje
3	765	č.zem. 534/1, 1619, 1577, 550, 551/1, 551/2, 1579, 575/2, 1613, 583/2, 583/3, 612, 588, 589 sve k.o. Zastolje
4	128	č.zem. 518/2, 441, 1578 sve k.o. Zastolje
5	171	č.zem. 1579, 558, 559 sve k.o. Zastolje
6	513	č.zem. 675, 674/1, 678/2, 689/1, 689/2, 692, 720, 717 sve k.o. Zastolje
7	304	č.zem. 693, 687, 689/2, 692, 720, 717, 716, 713, 1557/1 sve k.o. Zastolje
8	251	č.zem. 721/3, 721/5, 721/4, 721/1, 178/2, 178/1 sve k.o. Zastolje
9	1565	č.zem. 263/3, 263/4, 264, 1558/1, 1557/2, 1581 sve k.o. Zastolje
10	60	č.zem. 1559, 1558/2 sve k.o. Zastolje
11	124	č.zem. 1562, 1563, 1567 sve k.o. Zastolje

12	50	č.zem. 1463, 1645 sve k.o. Zastolje
13	307	č.zem. 877/2, 877/1, 1627, 875, 872/1, 873, 872/4, 867, 911, 910, 909/1, 914/2, 918 sve k.o. Zastolje
14	247	č.zem. 869/4, 869/2, 869/3, 909/2, 907, 913, 1093/1, 1093/4, 914/2, 915/2, 1089/3 sve k.o. Zastolje
15	468	č.zem. 905/8, 1599, 887, 889/2, 889/1, 889/4, 889/3, 889/5, 892, 891/2, 891/1 sve k.o. Zastolje
16	135	č.zem. 891/3, 891/2, 890/1, 890/2 sve k.o. Zastolje
17	64	č.zem. 890/2, 890/1 sve k.o. Zastolje
18	372	č.zem. 905/13, 898, 1117 sve k.o. Zastolje
19	317	č.zem. 597/1, 595, 596 sve k.o. Zastolje
20	398	č.zem. 1299/1, 1316, 1317, 1326/1, 1289, 1299/2, 1652 sve k.o. Zastolje
21	603	č.zem. 1326/1, 1326/3, 1326/4, 1593/2, 1330/3, 1327, 1289, 1298, 1299/2 sve k.o. Zastolje
22	1420	č.zem. 1289, 1263, 1260, 1185, 1176, 1181, 1641, 1264/1, 1264/2, 1265/2, 1170/1, 1170/2, 1172, 1169, 1277, 1279, 1165/2, 1165/1 sve k.o. Zastolje
23	552	č.zem. 1289, 1283/1, 1282/4, 1282/1, 1282/2, 1281/3, 1281/1, 1267, 1268, 1275, 1276, 1642, 1277 sve k.o. Zastolje
	11769	

32. ZVEKOVICA

oznaka ceste	duljina ceste (m)	katastarske čestice preko kojih prolazi cesta
1	70	č.zem. 1707/2, 1707/4 sve k.o. Obod
2	69	č.zem. 1867 k.o. Obod
3	371	č.zem. 1821/3 k.o. Obod
4	220	č.zem. 1922 k.o. Obod
5	53	č.zem. 1671/4, 1667/5, 1686 k.o. Obod
6	84	č.zem. 1607/1 k.o. Obod
7	49	č.zem. 1641/9 k.o. Obod
8	35	č.zem. 1640/3, 1643/8, č.zgr. 140 k.o. Obod
9	62	č.zem. 1639/5, 1643/6 k.o. Obod
10	188	č.zem. 1623/2, 1622/1, 1621/3, 1621/6, 1621/7 k.o. Obod
11	61	č.zem. 1640/10, 1621/4 k.o. Obod
12	152	č.zem. 1914 k.o. Obod
13	53	č.zem. 1644/3, 1667/4, 1667/18 k.o. Obod
14	56	č.zem. 998/41, 998/40 k.o. Uskoplje
15	129	č.zem. 998/10, 998/6, 998/39, 998/8, 998/16 k.o. Uskoplje
16	199	č.zem. 998/4, 998/17, 998/18, 998/19, 998/25 k.o. Uskoplje
17	68	č.zem. 999/2, 999/1 k.o. Uskoplje
18	22	č.zem. 1005 k.o. Uskoplje
19	78	č.zem. 1642/1, 1003/2, 1003/9, 1003/1, 1004/3, 1004/4 k.o. Uskoplje
20	600	č.zem. 1642/2, 1642/3, 1642/4, 1578, 1642/5, 1642/6, 1642/7 k.o. Uskoplje
21	87	č.zem. 1215/3, 1215/5, 1215/6 k.o. Močići
22	225	č.zem. 1515/3, 2361/4 k.o. Močići
23	257	č.zem. 1576/1 k.o. Uskoplje
24	64	č.zem. 1577, 957/3, 960/1, 967, 969/5 k.o. Uskoplje
	3252	

Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Odluke stupaju na snagu osmi dan od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 340-01/23-02/5

UR.BROJ: 2117-2-05/02-23-1

Cavtat, 1. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

.... o

Na temelju članka 104. stavak 1. i 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18, 110/18 i 32/20), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Konavle br. 7/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Konavle na 17. sjednici, održanoj 1. prosinca 2023. godine donijelo je

ODLUKU o zakupu javnih površina

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom uređuju se:

1. uvjeti i način korištenja javnih površina,
2. postupak dodjele javnih površina,
3. prava i obveze ugovornih stranaka,
4. plaćanje zakupnine,
5. prestanak zakupa,
6. održavanje javnih površina,
7. nadzor i upravne mjere,
8. kaznene mjere.

Članak 2.

(1) Javnim površinama, u smislu ove Odluke o zakupu javnih površina (u daljnjem tekstu: Odluka), smatraju se zemljišne čestice unutar građevnih područja koja su u općoj upotrebi (ulice, trgovi, perivoji, nogostupi, zelene površine, šetališta, parkovi).

(2) Javnom površinom držat će se i neizgrađeno građevinsko zemljište u vlasništvu Općine Konavle (u daljnjem tekstu: Općina) kada se ono koristi za namjene predviđene ovom Odlukom.

Članak 3.

(1) Javnim površinama u vlasništvu Općine (dalje: Javne površine) upravlja Načelnik Općine Konavle (u daljnjem tekstu: Načelnik).

(2) Upravni odjel nadležan za komunalne poslove (u daljnjem tekstu: Upravni odjel) obavlja sve stručne poslove utvrđene ovom odlukom.

Članak 4.

Općinsko vijeće donosi Plan i program korištenja javnih površina Općine Konavle (u daljnjem tekstu: Plan) te Odluku o visini zakupnine za korištenje javnih površina Općine Konavle.

II. UVJETI I NAČIN KORIŠTENJA JAVNIH POVRŠINA

Članak 5.

(1) Javne površine mogu se dati u zakup i drugo korištenje za:

1. kioska, kućica u kojima se prodaju prehrambeni i neprehrambeni proizvodi, te pružaju jednostavne ugostiteljske usluge,

2. stolova, stolica, klupa i vitrina ispred ugostiteljskih objekata,
3. štandova, banaka, stolića i stalaka za prodaju neprehrambenih proizvoda, poglavito autohtonih hrvatskih suvenira, razglednica, publikacija, rukotvorina, umjetničkog nakita i sl., te za izradu, izlaganje i prodaju umjetničkih slika,
4. pokretnih naprava za pružanje jednostavnih ugostiteljskih usluga, prodaju sladoleda, plodina i sl.,
5. pokretnih stolića i stalaka za prodaju balona, bombona i kokica,
6. pokretnih pultova za prodaju i reklamiranje brodskih izleta,
7. građevinskih skela, privremeno deponiranje građevinskog materijala i uređenje gradilišta,
8. održavanje kulturnih, zabavnih i športskih javnih priredaba i političkih skupova,
9. prodaju šumskih proizvoda s teretnih vozila,
10. prodaju voća, povrća, cvijeća, poljoprivrednih proizvoda i sl
11. organizaciju promotivnih akcija,
12. snimanje za potrebe filma, televizije, turističke promocije, modne industrije i sl.,
13. reklamne predmete i reklamne panoee,
14. ulične zabavljače,
15. ostale namjene, odlukom Načelnika.

(2) Način, uvjeti i postupak postavljanja i naplate reklamnih predmeta i reklamnih panoa iz točke 13. ovog članka uređuju se Pravilnikom o postavljanju reklamnih na području Općine Konavle.

(3) U slučaju da su odredbe Pravilnikom o postavljanju antena, uređaja i reklamnih predmeta na području Općine Konavle u suprotnosti s Odlukom o zakupu javnih površina, primjenjuju se odredbe iz Odluke o zakupu javnih površina.

Članak 6.

(1) Kiosk, u smislu ove odluke, smatra se tipski objekt lagane konstrukcije, površine do 15 m² koji se može u cijelosti ili u dijelovima prenositi ili postavljati pojedinačno ili u grupi, a služi za obavljanje gospodarske djelatnosti.

(2) Strogo je zabranjeno postavljanje frižidera i drugih pokretnih naprava izvan kioska.

(3) Štand, banak, stolić, stalak, pokretna naprava i sl. jest lako prenosivi objekt na kojem se prodaju neprehrambenih proizvoda izvan prostora tržnice na malo ili se pružaju jednostavne ugostiteljske usluge, a ne smatraju se objektom u smislu Zakona o građenju.

Članak 7.

(1) Kiosci na javnu površinu mogu se postaviti samo ako su predviđeni Planom.

(2) O potrebi premještanja, zamjene ili uklanjanja objekta iz stavka 1. odlučuje Načelnik.

Članak 8.

Javna površina ispred ili u blizini ugostiteljskih objekata može se koristiti za postavljanje stolova i stolica u skladu s Planom, vodeći računa:

- da se ne ometa ulaz u drugi poslovni ili stambeni prostor,
- da se osiguraju glavni pješački koridori u staroj jezgri Cavtat
- da ostane slobodna pješačka komunikacija minimalne širine od 1,50 m,
- da se ne zaklanja izlog drugog poslovnog prostora,
- da se ne zaklanja pogled na poznate vizure,
- da se ne ometa rad muzeja, školskih ustanova, vjerskih objekata i sl.

Članak 9.

Štandovi, banci, pokretne naprave i stalci za obavljanje gospodarske djelatnosti izvan prodavaonica i tržnica postavljaju se na javnim površinama sezonski, na lokacijama predviđenim Planom.

Članak 10.

Načelnik preko Upravnog odjela može zatražiti privremeno uklanjanje objekata s javne površine za potrebe održavanja kulturnih, vjerskih i drugih društvenih događanja (predstave, koncerti, folklor i sl.) i izvođenja građevinskih radova.

III. POSTUPAK DODJELE JAVNIH POVRŠINA

Članak 11.

(1) Javne površine daju se u zakup u skladu s Planom.

(2) Javne površine daju se u zakup javnim natječajem ili neposrednom dodjelom.

Članak 12.

Javni natječaj redovito se raspisuje radi davanja u zakup javnih površina za postavljanje objekata i naprava iz točaka 1. i 3. članka 5. ove Odluke, a može se raspisati i za ostale namjene odlukom Načelnika.

Članak 13.

Javne površine daju se u zakup neposrednom dodjelom za namjene iz točaka 2., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11., 12. i 14. članka 5. ove Odluke.

Članak 14.

(1) Javni natječaj za davanje javnih površina u zakup raspisuje Načelnik, na prijedlog Upravnog odjela.

(2) Tekst javnog natječaja objavljuje se na oglasnoj ploči Općine, u lokalnom tisku i na internetskim stranicama Općine.

Članak 15.

Tekst javnog natječaja sadržava:

1. podatke o javnoj površini koja se daje u zakup (lokaciju, oznaku čestice zemlje, površinu u m²),
2. namjenu i vrijeme na koje se lokacija dodjeljuje,
3. početni iznos zakupnine,

4. iznos jamčevine i broj računa na koji se ista uplaćuje,
5. pravo sudjelovanja u natječaju,
6. dokaze koji se moraju priložiti uz ponudu sukladno članku 16. i 17. ove Odluke,
7. rok za podnošenje i način predaje ponude,
8. naziv i adresu tijela kojem se ponude podnose,
9. ostale posebne uvjete.

Članak 16.

Pisana ponuda za sudjelovanje u natječaju mora sadržavati:

1. osnovne podatke o pravnoj i fizičkoj osobi koja se natječe,
2. oznaku lokacije za koju se daje ponuda na natječaj,
3. ponudeni iznos zakupnine, izražen u kunama u apsolutnom i nominalnom iznosu, a ne u postotku ili u opisnom iznosu u odnosu na druge ponude,
4. namjenu, odnosno djelatnost koja će se na javnoj površini obavljati.

Članak 17.

(1) Uz ponudu sudionici natječaja moraju dostaviti:

1. dokaz o uplaćenju jamčevine za sudjelovanje u natječaju,
2. potvrdu o nepostojanju dugovanja prema Općini,
3. dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik domovnice, osobne iskaznice ili putovnice), i izvornik ili ovjereni preslik potvrde o stručnoj osposobljenosti (obrtnicu) ako je natjecatelj fizička osoba, ili Odobrenje (rješenje) za obavljanje domaćih radinosti,
4. izvornik ili ovjereni preslik rješenja o upisu u sudski registar ako je natjecatelj pravna osoba.

(2) Iznimno, ako se raspisuje natječaj za prigodnu prodaju umjetničkih predmeta i ukrasa tada osoba koja se natječe, a koja ima status umjetnika, umjesto obrtnice mora dostaviti potvrdu o članstvu u HZSU-u, HDLU-u, ULIPU-u ili drugim likovnim udruženjima, te katalog ili fotografije predmeta prigodne prodaje.

(3) Radi ostvarivanja prava prednosti pri izboru najpovoljnijeg ponuditelja osobe iz Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine 121/17, 98/19 i 84/21) trebaju dostaviti pravovaljani dokaz o svom statusu.

Članak 18.

(1) Ponude za javni natječaj dostavljaju se u zatvorenoj omotnici preporučenom pošiljkom s naznakom "za natječaj - ne otvaraj", na adresu Općine Konavle, Trumbićev put 7, Cavtat, preporučenom pošiljkom ili na pisarnici, a mogu se dostaviti izravno Povjerenstvu za provedbu natječaja neposredno prije otvaranja ponuda.

(2) Ponude moraju biti zaprimljene, bez obzira na način dostave, u rokovima koji su navedeni u tekstu javnog natječaja.

(3) Rok za podnošenje ponuda za javni natječaj je osam (8) dana od dana njegova objavljivanja, osim ako Načelnik odluči drukčije.

Članak 19.

(1) Načelnik određuje Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za davanje u zakup javnih površina.

(2) Povjerenstvo ne razmatra nepotpune, nepravovaljane i neprecizne ponude ni ponude sudionika javnog natječaja koji nisu podmirili sve svoje financijske obveze prema Općini.

Članak 20.

(1) Povjerenstvo utvrđuje pravo prvenstva i predlaže odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, prema visini ponuđenog iznosa zakupnine.

(2) Konačnu odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja donosi Načelnik svojim zaključkom.

(3) Načelnik zadržava pravo poništenja natječaja ili dijela natječaja, ako je to u interesu Općine.

Članak 21.

(1) Sudionici natječaja bit će obaviješteni o izboru najpovoljnijeg ponuditelja u roku od 15 dana nakon otvaranja ponuda.

(2) Sudionicima natječaja čije ponude nisu prihvaćene, jamčevina će se vratiti nakon dovršetka natječaja, a najkasnije u roku od 45 dana od izbora najpovoljnijeg ponuditelja.

(3) Sudioniku natječaja čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija, uplaćena jamčevina uračunava se u utvrđeni iznos naknade za lokaciju.

(4) Ako natjecatelj čija je ponuda najpovoljnija odustane od sklapanja ugovora o zakupu, nema pravo na povrat uplaćenog pologa, a nadležno tijelo može odabrati drugu po redu najpovoljniju ponudu, ili poništiti natječaj za tu lokaciju i raspisati novi natječaj.

Članak 22.

Radi davanja javne površine u zakup neposrednom dodjelom u primjerima predviđenim ovom odlukom, zainteresirane pravne ili fizičke osobe moraju uputiti pismeni zahtjev koji sadržava:

1. podatke o podnositelju zahtjeva,
2. opis, tj. oznaku javne površine za koju se upućuje zahtjev i skicu na katastarskoj podlozi, te po potrebi zemljišno - knjižni izvadak za predmetnu površinu,
3. točan opis s mjerama ili fotografiju objekta koji će se na javnu površinu postaviti,
4. namjenu, tj. djelatnost,
5. vrijeme korištenja javnom površinom,
6. ispravu kojom se podnositelju zahtjeva dopušta obavljanje djelatnosti,

Članak 23.

(1) Javne površine u smislu točke 1. članka 5. ove Odluke daju se u zakup na rok određen natječajem.

(2) Javne površine u smislu točke 2. članka 5. ove Odluke daju se u zakup za cijelu godinu, od 1. siječnja do 31. prosinca.

(3) Javne površine u smislu točaka 3., 4. i 6. članka 5. ove Odluke daju se u zakup sezonski.

(4) Javne površine u Staroj jezgri Cavtata u smislu točke 7. članka 5. ove Odluke daju se u zakup ovisno o potrebama gradilišta, osim u razdoblju od 1. lipnja do 15. rujna kada je u Staroj jezgri Cavtata zabranjeno obavljati građevinske radove na pročeljima i vanjskim dijelovima zgrade (npr. postavljati skele i sl.).

(5) Javne površine izvan Stare jezgre Cavtata, u smislu točke 7. članka 5. ove Odluke daju se u zakup ovisno o potrebama gradilišta u skladu s posebnim rješenjem Upravnog odjela, a po potrebi uz prethodnu suglasnost policijske uprave (npr. postavljanje skela na nogostupima).

(6) Za javne površine u smislu točki 5., 8., 9., 10., 11., 12., 14. i 15. članka 5. ove Odluke daje se u zakup na rok najviše do 30 dana.

Članak 24.

Općina će odbiti će zahtjev za zakup javne površine osobama koje nisu ispunile sve financijske obveze prema Općini.

IV. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 25.

Odnosi između Općine kao vlasnika javne površine (dalje: Zakupodavac) i korisnika javne površine (dalje: Zakupnik) uređuju se Ugovorom o zakupu javne površine (dalje: Ugovor o zakupu).

Članak 26.

(1) Ugovor o zakupu zaključuje se u pisanom obliku i osobito sadrži:

1. podatke o ugovornim stranama,
2. naziv lokacije, površinu i namjenu,
3. naziv ili opis objekta, odnosno pokretne naprave koja se postavlja,
4. rok na koji se ugovor zaključuje,
5. iznos zakupnine, način obračuna, rok plaćanja i instrument osiguranja plaćanja,
6. odredbe o prestanku zakupa, obvezi uklanjanja objekta ili naprave s javne površine i dovođenje lokacije u prvobitno stanje,
7. odredbe o otkazu i otkaznim rokovima,
8. mjesto i vrijeme sklapanja ugovora te potpis ugovornih strana.

(2) Ugovor o zakupu može se, ako tako odluči mjerodavno tijelo, sklopiti kao ovršna isprava u smislu Zakona o javnom bilježništvu (Narodne novine 78/93, 29/94, 162/98, 16/07, 75/09, 120/16 i 57/22), o trošku Zakupnika.

(3) Ugovor o zakupu potpisuje Načelnik.

Članak 27.

Zakupnik je na obvezan imati Ugovor o zakupu predmetne javne površine za sve vrijeme korištenja javnom površinom, pa ga je obvezan pokazati komunalnom redaru na njegov zahtjev.

Članak 28.

Zakupnik ne može ugovorenu javnu površinu dati u podzakup, niti je koristiti u suprotnosti s odredbama Ugovora.

V. PLAĆANJE ZAKUPNINE**Članak 29.**

(1) Zakupnik je za korištenje javnom površinom obvezan Zakupodavcu plaćati zakupninu.

(2) Zakupnina se plaća unaprijed mjesečno, najkasnije do 5. u mjesecu za tekući mjesec.

(3) Iznimno, za zakup javne površine u razdoblju kraćem od 60 dana, te za zakup javne površine sezonskog karaktera u svrhu postavljanja štandova, banaka, pokretne naprava i stalka, zakupnina se plaća unaprijed, u cjelokupnom iznosu.

(4) Zakupnina se može plaćati i u drugim rokovima utvrđenim ugovorom, ako ovom odlukom nije drukčije određeno.

Članak 30.

(1) Zakupnik je dužan dostaviti Općini instrument osiguranja plaćanja (bjanko zadužnicu) ispunjenu i ovjerenu kod javnog bilježnika na ukupni iznos zakupnine za cijelo ugovorno razdoblje, uvećan za zakonsku zateznu kamatu.

(2) Zakupnik nije dužan dostaviti instrument osiguranja plaćanja, niti ovjeravati ugovor o zakupu kad zakupninu plaća unaprijed za cijelo ugovorno razdoblje.

Članak 31.

(1) Općinsko vijeće određuje visinu zakupnine posebnom Odlukom.

(2) Zakupnina se u pravilu određuje po m², ovisno o zoni u kojoj se javna površina nalazi i djelatnosti koja se na njoj obavlja, a može se odrediti i paušalno

(3) Ako se visina zakupnine utvrđena Odlukom izmijeni tijekom trajanja ugovora ili se donese nova Odluka, iste izmjene primjenjuju se i na sve zaključene ugovora neovisno na vremenski rok na koji su zaključeni, te je Zakupnik dužan zaključiti dodatak ugovora.

(4) Načelnik može odobriti oslobađanje od plaćane zakupnine kad se javnom površinom koriste pravne osobe kojima je osnivač Općina, udruge proizašle iz Domovinskog rata, državne i međunarodne humanitarne udruge i ustanove koje skrbu o odgoju i zaštiti djece, mladeži, invalida i starijih osoba za manifestacije humanitarnog i sličnog karaktera, vjerske ustanove i prikupljanje potpisa za raspisivanje i provedbu referenduma.

(5) Od plaćanja zakupnine mogu se osloboditi djelomično ili potpuno i druge pravne i fizičke

osobe za događanja od iznimne važnosti za Općinu Konavle, ili u posebnim slučajevima

Članak 32.

Minimalna obračunska površina koja se može dati u zakup je:

- za postavljanje kioska 8 m²,
- za postavu stolova i stolica, zauzeta javna površina - 1 stolica, 1 m²,
- za postavu štandova, banaka, stolica i prodajnih pultova - 4 m²,
- za postavu pokretnih naprava - 2 m²,
- za postavu građevinskih skela -10 m²,
- za prodaju s teretnih vozila - 15 m²,
- održavanje promotivnih akcija - 4 m²,
- za ostale namjene - prema zauzetoj površini.

Članak 33.

Zakupnik koji se javnom površinom koristi za ugostiteljske stolove i stolice može, radi prohodnosti postaviti maksimalno jedan (1) stol i četiri (4) stolice na 4 m², odnosno dva (2) stola i osam (8) stolica na 8 m² itd.

Članak 34.

Zakupnik je obvezan ukloniti stolove i stolice s javne površine za vrijeme kada je ugostiteljski objekta kojem je javna površina dodijeljena zatvoren, ili ih složiti na način da minimalno zauzimaju javnu površinu.

VI. PRESTANAK ZAKUPA**Članak 35.**

Ugovor o zakupu prestaje:

1. istekom roka utvrđenog ugovorom,
2. otkazom,
3. sporazumnim raskidom,
4. na temelju rješenja nadležnog Upravnog odjela o uklanjanju objekata s javne površine.

Članak 36.

Općina može otkazati ugovor o zakupu i prije isteka roka zakupa, kad Zakupnik:

1. koristi javnu površinu protivno odredbama ugovora,
2. koristi javnu površinu izvan utvrđenih gabarita prema utvrđenju komunalnog redara,
3. izgubi pravo obavljanja poslovne djelatnosti koja je predmetom ugovora na temelju pravovaljanog rješenja ovlaštenog tijela,
4. ugovorenu javnu površinu izda u zakup trećoj osobi,
5. prekrši odredbe Odluke o komunalnom redu Općine Konavle;
6. ne podmiri zakupninu dva (2) mjeseca uzastopno ili tri (3) mjeseca u tijeku kalendarske godine,
7. nedolično se i neprimjereno ponaša na površini koja je predmet zakupa.

Članak 37.

(1) Kad se ugovor o zakupu javne površine otkáže zbog okolnosti iz članka 36., Zakupnik može zatražiti ponovno zaključenje ugovora nakon otklanjanja okolnosti koje su dovele do otkaza ugovora.

(2) Općina će kazniti Zakupnika oduzimanjem javne površine na sedam (7) dana nakon prvog kršenja odredbi iz članka 36., 30 dana nakon ponovljenog kršenja, te trajnim oduzimanjem javne površine nakon trećeg kršenja.

(3) Ako Zakupnik ne ponovi prekršaj u roku od dvije (2) godine prethodne kazne se poništavaju.

Članak 38.

Općina može otkazati Ugovor o zakupu u slučaju privođenja javne površine drugoj namjeni ili zbog izmjena prostornog plana, u kojem slučaju će, ako je moguće, Zakupniku ponuditi drugu slobodnu lokaciju sličnih osobina.

Članak 39.

Zakupnik može zatražiti sporazumni raskid ugovora samo pisanim putem uz otkazni rok od 30 dana za postavljene kioske, odnosno osam (8) dana za ostale namjene.

VII. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA**Članak 40.**

Javne površine i objekte koje se na njoj nalaze Zakupnik je obavezan održavati u uzornom redu i čistoći, ne narušavajući njihov izgled i namjenu.

Članak 41.

Zakupnik će snositi sve izdatke u svezi s javnom površinom koje je uzrokovao nesavjesnim obavljanjem svoje djelatnosti.

Članak 42.

(1) Građevno i drugo uređenje javne površine obavlja Zakupnik, uz prethodnu pismenu suglasnost Zakupodavca, a prema usvojenoj građevnoj dokumentaciji.

(2) Zakupnik nema pravo na povrat sredstava uložениh u uređenje javne površine.

(3) Javna površina uređena na način opisan u stavku 1. ostaje u takvom obliku vlasništvo Zakupodavca i nakon prestanka Ugovora o zakupu.

Članak 43.

Nakon prestanka Ugovora o zakupu, Zakupnik je obavezan predati Zakupodavcu javnu površinu u stanju u kakvom je bila prije početka zakupa, osim u slučajevima iz stavka 3. članka 42. ili ako ugovorom nije drukčije određeno.

VIII. NADZOR I UPRAVNE MJERE**Članak 44.**

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi komunalno redarstvo.

Članak 45.

Poslove komunalnog redarstva obavljaju komunalni redari.

Članak 46.

(1) Komunalni redar ima pravo i obvezu zatražiti od Zakupnika na uvid Ugovor o zakupu.

(2) Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora te, ako to zahtjeva priroda posla, omogućiti pristup prostorijama, objektima, zemljištima, napravama, uređajima i stvarima, dati osobne podatke i pružiti druga potrebna obavještenja o predmetima uređivanja.

Članak 47.

(1) Komunalni redar će rješenjem naložiti korisniku ili Zakupniku javne površine bezuvjetni prestanak korištenja javnom površinom kad:

- korisnik nema zaključen Ugovor o zakupu, tj. kad je vrijeme trajanja ugovora isteklo;
- se Zakupnik koristi javnom površinom protivno zaključenom ugovoru;
- objekt ili naprava smještena na javnoj površini nije određena Ugovorom o zakupu,
- kad se objekt bespravno proširuje ili nadograđuje,
- izvode radovi na održavanju bez prethodne suglasnosti Upravnog odjela.

(2) Rješenjem iz prethodnog stavka utvrdit će se obveza korisnika ili Zakupnika da u roku od najviše 30 dana dovede javnu površinu u stanje prije početka korištenja, ili zaključiti s Općinom ugovor o zakupu.

(3) Ako korisnik ili Zakupnik ne postupi po rješenju iz stavka 1. ovog članka, komunalni redar će odrediti treću osobu koja će poduzeti potrebne radnje na teret Zakupnika.

(4) Sredstva za izvršenje iz prethodnog stavka osigurat će se od zakupnine naplaćene za uporabu javnih površina.

Članak 48.

Žalba protiv rješenja iz članka 47. ove odluke ne odgađa izvršenje rješenja.

IX. KAZNE NE ODREDBE**Članak 49.**

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 1.320,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba:

1. kad prekrši odredbu članka 43. ove odluke.
2. kad prekrši odredbe članka 47. ove odluke;

(2) Za prekršaj iz prethodnog stavka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 265,00 eura.

(3) Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, koje je počinjena u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti novčanom kaznom u iznosu od 660,00 eura.

(4) Za prekršaje iz stavka 1. Ovog članka kaznit će se i fizička osoba novčanom kaznom u iznosu od 130,00 eura.

Članak 50.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 660,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba:

1. kad prekrši odredbe članka 27. ove odluke;
2. kad prekrši odredbe članka 40. ove odluke.

(2) Za prekršaje iz prethodnog stavka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 130,00 eura.

(3) Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, koje je počinjena u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti novčanom kaznom u iznosu od 265,00 eura.

(4) Za prekršaje iz stavka 1. Ovog članka kaznit će se i fizička osoba novčanom kaznom u iznosu od 130,00 eura.

X. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 51.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u Službenom glasniku Općine Konavle.

Članak 52.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaju vrijediti odredbe Odluke o zakupu javnih površina (Službeni glasnik Općine Konavle 3/10, 3/15, 2/18 i 4/18).

KLASA: 363-01/23-05/2

URBROJ: 2117-2-05/02-23-1

Cavtat, 1. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog Vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 78. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle 7/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Konavle na 17. sjednici, održanoj 1. prosinca 2023. godine, donijelo je

ODLUKU**o izmjeni Odluke o komunalnom doprinosu**

Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu (Službeni glasnik Općine Konavle 11/18 - u daljnjem tekstu: Odluka), mijenja se članak 10. i sada glasi:

"Plaćanja komunalnog doprinosa oslobođeni su:

- županija i RH,
- članovi obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, članovi obitelji zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata i HRVI iz Domovinskog rata od I. do X. skupine oštećenja organizma, koji su ostvarili pravo

- na stambeno zbrinjavanje dodjelom stambenog kredita od strane ministarstva nadležnog za prava hrvatskih branitelja, za izgradnju građevine odgovarajuće stambene površine sukladno odredbama zakona kojima se reguliraju prava hrvatskih branitelja,
- pravne i fizičke osobe, kada organiziranom izgradnjom putem resornog ministarstva grade odgovarajuće stanove radi stambenog zbrinjavanja osoba iz prethodnog podstavka ovog članka,
- supružnici i djeca smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, supružnici i djeca zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata kada grade isključivo prvu obiteljsku stambenu građevinu, oslobođeni su plaćanja komunalnog doprinosa za najviše tristo metara prostornih (300 m³) bruto razvijene površine građevine,
- HRVI iz Domovinskog rata od I. do X. skupine oštećenja organizma kada grade isključivo prvu obiteljsku stambenu građevinu, oslobođeni su u iznosu postotka invalidnosti plaćanja komunalnog doprinosa za najviše tristo metara prostornih (300 m³) bruto razvijene površine građevine,
- branitelji iz Domovinskog rata kada grade isključivo prvu obiteljsku stambenu građevinu, oslobođeni su u iznosu od 15% plaćanja komunalnog doprinosa za najviše tristo metara prostornih (300 m³) bruto razvijene površine građevine,
- investitori kad su to trgovačka poduzeća i fizičke osobe, a grade objekte od javnog interesa (sport, kultura, školstvo, zdravstvo, socijalna skrb ili humanitarne djelatnosti),
- investitori koji grade gospodarske objekte izvan građevinskog područja, koji mogu osigurati priključak na javno prometnu površinu i sami financiraju izgradnju komunalne i ostale infrastrukture do svog objekta uz suglasnost Općine Konavle."

Članak 2.

Svi postupci obračuna komunalnog doprinosa koji se odnose na članak 10. Odluke, a koji su pokrenuti prije stupanja na snagu ove Odluke o izmjeni Odluke o komunalnom doprinosu, provest će se prema odredbama i odgovarajućom primjenom ove Odluke o izmjeni Odluke o komunalnom doprinosu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 363-01/23-03/1

UR. BROJ: 2117-2-05/02-23-1

Cavtat, 1. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 111. stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18, 110/18 i 32/20) te članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle 7/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Konavle na 17. sjednici, održanoj 1. prosinca 2023. godine., donijelo je

ODLUKU

o službenoj iskaznici i službenoj odori komunalnog redara

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom se Odlukom određuje oblik i sadržaj, način izdavanja, korištenja i vođenja evidencije službene iskaznice, oblik i izgled značke komunalnog redara, vrsta, oblik, kroj i vrijeme nošenja službene odore i obuće te izgled i sadržaj službene oznake na odori.

(2) Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

U smislu ove Odluke komunalni redar je službenik upravnog Upravnog odjela Općine Konavle nadležnog za komunalno gospodarstvo (u daljnjem tekstu: Upravni odjel) koji je prema važećem Pravilniku o unutarnjem redu Općine Konavle raspoređen na radno mjesto kojem je u opisu poslova i zadataka obavljanje poslova komunalnog redarstva.

Članak 3.

Komunalni redari tijekom radnog vremena, odnosno za vrijeme obavljanja službe, obavezni su nositi službenu odoru s pripadajućim oznakama te moraju imati službenu iskaznicu i značku.

II. SLUŽBENA ISKAZNICA I ZNAČKA

Članak 4.

(1) Službena iskaznica komunalnog redara (u daljnjem tekstu: Iskaznica) izrađuje se na papiru bijele boje, dimenzija 85x55 mm i zaštićuje se prozirnim plastičnim omotom.

(2) Tekst na iskaznici ispisan je crnom bojom, a obrazac iskaznice izrađuje se dvostrano.

(3) Obrazac iskaznice sadrži:

a) na prednjoj strani:

1. otisnuti grb Republike Hrvatske,
2. otisnut grb Općine Konavle,
3. natpis Republika Hrvatska, Dubrovačko-neretvanska županija, Općina Konavle, Upravni odjel za komunalni sustav i gospodarenje nekretninama,

4. mjesto za fotografiju, veličine 28x32 mm, preko koje je, u donjem lijevom kutu, otisnut pečat Upravnog odjela,
5. ime i prezime nositelja iskaznice,
6. naziv Komunalni redar

b) na poledini:

1. tekst o ovlastima nositelja iskaznice
2. broj iskaznice
3. datum izdavanja iskaznice
4. mjesto za pečat i potpis pročelnika

Članak 5.

(1) Značka komunalnog redara izrađena je od metala, podloga je mesingana, a aplikacija sjajno niklana okruglog je oblika, promjera 55 mm i sastoji se od tri koncentrična kruga.

(2) U unutarnjem mesinganom krugu na poledzi je grb Općine Konavle.

(3) U srednjem niklanom krugu, promjera 40 mm, u gornjem dijelu tamnoplavim velikim tiskanom slovima je natpis „Komunalno redarstvo“.

(4) Na vanjskom mesinganom krugu promjera 55 mm, u gornjem dijelu je istaknut natpis velikim tiskanom slovima „Općina Konavle“

(5) Na donjem dijelu značke nalazi se niklana traka u koju se upisuje tamnoplavom bojom broj značke.

(6) Na poledini značke nalazi se lisnata opruga od pernog čelika.

(7) Značka se nosi u kožnoj futroli.

Članak 6.

(1) Nakon rasporeda na radno mjesto komunalnog redara istom se izdaju iskaznica i značka

(2) Iskaznicu i značku izdaje Upravni odjel.

(3) Upravni odjel vodi evidenciju o izdanim i vraćenim iskaznicama i značkama.

(4) Evidencija sadrži: ime i prezime komunalnog redara kojemu su iskaznica i značka izdane, broj iskaznice i značke, datum njihova izdavanja, datum povratka odnosno poništenja iskaznice i značke, potpis komunalnog redara te odjeljak za napomenu.

Članak 7.

(1) Za vrijeme obavljanja poslova komunalni redar je obvezan nositi iskaznicu i značku.

(2) Komunalni redar ovlašten je koristiti iskaznicu isključivo sukladno ovlastima u obavljanju poslova komunalnog redara.

(3) Komunalnom redaru će se privremeno oduzeti iskaznica ako je protiv njega pokrenut postupak povodom kojeg, sukladno propisima, ne može obavljati poslove komunalnog redara, do okončanja tog postupka.

Članak 8.

(1) Komunalni redar koji izgubi iskaznicu ili značku, ili na drugi način ostane bez iskaznice ili

značke, dužan je o tome odmah izvijestiti neposrednog rukovoditelja.

(2) Komunalni redar čija iskaznica ili značka bude oštećena dužan je o tome odmah izvijestiti neposrednog rukovoditelja te mu predati oštećenu iskaznicu ili značku, radi predaje Upravnom odjelu.

(3) Komunalnom redaru će se izdati nova iskaznica ili značka nakon što izgubljena ili na drugi način nestala iskaznica ili značka odnosno oštećena iskaznica ili značka bude oglašena nevažećom te poništena od strane Upravnog odjela.

Članak 9.

(1) Iskaznica i značka vrijede od dana njezina izdavanja do dana prestanka ovlaštenja za obavljanje poslova komunalnog redara osobi kojoj je izdana.

(2) Komunalni redar kojem je prestao radni odnos odnosno koji je raspoređen na drugo radno mjesto u Općini Konavle, dužan je po izvršnosti rješenja o prestanku radnog odnosa odnosno rješenja o rasporedu na drugo radno mjesto iskaznicu i značku predati Upravnom odjelu.

(3) Iskaznica i značka predane sukladno odredbi stavka 2. ovoga članka oglašavaju se nevažećom i poništavaju u Upravnom odjelu.

III. SLUŽBENA ODORA KOMUNALNOG REDARA

Članak 10.

(1) Za vrijeme obavljanja poslova, komunalni redar je u obvezi nositi odoru u suglasju s propisima kojima se uređuje zaštita na radu i ovom Odlukom.

(2) Odora komunalnog redara je zimska i ljetna.

(3) Ljetnu službenu odoru čine ljetne hlače, lagana jakna, prsluk, ljetna košulja dugih rukava, ljetna majica kratkih rukava, remen za hlače.

(4) Zimsku službenu odoru čine zimske hlače, zimska jakna s utopljenjem, zimska košulja dugih rukava, remen za hlače.

(5) Dopunski dio službene odore uz ljetnu i zimsku odjeću su terenske cipele.

Članak 11.

Službena odora se sastoji od sljedećih odjevnih predmeta s uporabnim rokom:

- hlače zimske	2 kom	24 mjeseca
- hlače ljetne	2 kom	24 mjeseca
- zimska jakna s utopljenjem	1 kom	24 mjeseca
- zimska košulja dugi rukav	2 kom	24 mjeseca
- ljetna košulja dugi rukav	1 kom	24 mjeseca
- ljetna majica kratkih rukava	3 kom	24 mjeseca
- lagana jakna	1 kom	24 mjeseca
- prsluk	1 kom	24 mjeseca
- remen za hlače	1 kom	36 mjeseci
- zimske cipele	1 kom	12 mjeseci
- ljetne cipele	1 kom	12 mjeseci

Članak 12.

(1) Hlače su od modre boje i izrađene su od tkanine.

(2) Zimska jakna je modre boje, klasičnog kroja, na lijevom rukavu je amblem komunalnog redarstva.

(3) Zimska košulja je pamučna, ima duge rukave i bijele je boje.

(4) Ljetna košulja je pamučna, ima duge rukave i modre je boje.

(5) Ljetna majica je pamučna, ima kratke rukave i modre je boje, na lijevom rukavu je amblem komunalnog redarstva, a na lijevoj strani prsa natpis komunalni redar bijelim slovima.

(6) Remen za hlače je kožni, crne boje.

Članak 13.

Amblem komunalnog redarstva je oblika štita s grbom Općine Konavle, s natpisom crnim slovima "Općina Konavle" u bijeloj kruni te "Komunalno redarstvo" u okviru bijelog štita.

Članak 14.

Oznaka prepoznatljivosti na službenoj odori komunalnog redara nalazi se na lijevom rukavu s vezenim grbom Općine Konavle i vezenim natpisom "Općina Konavle, Komunalno redarstvo", te na prednjoj desnoj strani vezeni ili aplicirani natpis "Komunalno redarstvo, Općine Konavle".

Članak 15.

Zimska se odjeća nosi, u pravilu, od 15. listopada do 30. travnja, a ljetna od 1. svibnja do 14. listopada, osim ako pročelnik Upravnog odjela, ovisno o vremenskim uvjetima, ne odredi drukčije.

Članak 16.

(1) Službena odjeća i obuća zadužuje se odmah po stupanju na poslove komunalnog redara, a najkasnije u roku od 20 dana.

(2) Službenu odjeću komunalni je redar dužan je uredno održavati, koristiti i čuvati.

(3) Komunalni redar ne smije otuđiti i prepravljati službenu odjeću.

(4) Komunalni redar kojem je prestao radni odnos ili je raspoređen na druge poslove obavezan je vratiti službenu odjeću koju je zadužio.

Članak 17.

(1) O zaduženju službene odjeće, obuće i opreme vodi se evidencija koju vodi Upravni odjel.

(2) Evidencija sadrži vrstu i količinu službene odjeće koja se izdaje, ime i prezime komunalnog redara koji je zadužuje, datum zaduženja, rubriku za napomenu i mjesto za potpis komunalnog redara.

Članak 18.

Rok uporabe dijelova odore određen sukladno članku 11. ove Odluke, produžit će se:

- za vrijeme bolovanja u trajanju dužem od mjesec dana neprekidno, razmjerno broju dana iskorištenog bolovanja,

- za vrijeme provedeno na roditeljskom i/ili roditeljskom dopustu, razmjerno broju dana iskorištenog roditeljskog i/ili roditeljskog dopusta,
- kada je do odlaska u mirovinu po sili zakona ostalo manje od šest mjeseci, razmjerno broju dana preostalih do odlaska u mirovinu,
- u drugim slučajevima za vrijeme spriječenosti u obavljanju poslova komunalnog redara, razmjerno broju dana trajanja spriječenosti.

Članak 19.

(1) Pojedini dijelovi službene odjeće mogu se zamijeniti i prije isteka rokova propisanih ovom Odlukom samo ako su oštećeni ili potpuno uništeni tijekom obavljanja službenih zadaća.

(2) Ako je do oštećenja ili uništavanja pojedinih dijelova službene odjeće došlo u uporabnom roku, a to nije posljedica obavljanja službene zadaće, komunalnom će se redaru nova odjeća izdati na njegov trošak.

(3) Zamjenu oštećene ili uništene službene odjeće odobrava pročelnik Upravnog odjela.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Troškovi nabave odore i dodatne opreme komunalnog redara osiguravaju se u proračunu Općine Konavle.

Članak 21.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Pravilnik o službenoj iskaznici i službenoj odori komunalnog redara (Službeni glasnik Općine Konavle 10/18).

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 363-01/23-01/436
URBROJ: 2117/02-05/1-23-1
Cavtat, 1. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 149. stavak 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine 83/23), članka 35. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle 7/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Konavle na 17. sjednici, održanoj 1. prosinca 2023. godine donijelo je

ODLUKU

o redu na pomorskom dobru

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom se Odlukom propisuje red na pomorskom dobru u općoj upotrebi na području općine Konavle i mjere za njegovo provođenje.

(2) Red na pomorskom dobru u općoj upotrebi na području općine Konavle propisan ovom Odlukom obavezan je za sve pravne i fizičke osobe, ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

Članak 2.

Ovom su Odlukom naročito propisane odredbe o:

1. načinu uređenja i korištenja pomorskog dobra u općoj upotrebi (u daljnjem tekstu: pomorsko dobro) za gospodarske i druge svrhe,
2. građenju građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta,
3. održavanju čistoće i čuvanju površina pomorskog dobra,
4. osiguranju nesmetanog prolaska duž pomorskog dobra,
5. mjerama za provođenje reda na pomorskom dobru,
6. kaznama za učinjene prekršaje.

Članak 3.

(1) Pojam pomorskog dobra utvrđen je zakonom kojim se uređuje pomorsko dobro i morske luke (u daljnjem tekstu: Zakon).

(2) Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. NAČIN UREĐENJA I KORIŠTENJA POMORSKOG DOBRA ZA GOSPODARSKE I DRUGE SVRHE

Članak 4.

(1) Pomorsko dobro je prije svega dobro u općoj upotrebi, a može biti dano na posebnu upotrebu i na gospodarsko korištenje u skladu s odredbama Zakona.

(2) Pravna ili fizička osoba koja je, na temelju akta koji predstavlja valjanu pravnu osnovu određenu Zakonom, stekla pravo posebne upotrebe ili gospodarskog korištenja pomorskog dobra dužna je objekte i predmete koje koristi za posebnu upotrebu ili gospodarsko korištenje pomorskog dobra održavati urednim i ispravnim te brinuti da nemaju oštećenja zbog kojih postoji opasnost za život i zdravlje ljudi, imovinu veće vrijednosti ili okoliš.

Članak 5.

Općina Konavle (u daljnjem tekstu: Općina) redovno upravlja pomorskim dobrom i održava ga u općoj upotrebi sukladno Planu upravljanja pomorskim dobrom kojeg u skladu s odredbama Zakona

donosi Općinsko vijeće Općine Konavle (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

Članak 6.

(1) Javnom morskom plažom upravlja Općina u skladu s Planom upravljanja pomorskim dobrom ili koncesionar u skladu s odlukom i ugovorom o koncesiji.

(2) Javna morska plaža mora biti dostupna svima pod istim uvjetima te se ne smije isključiti iz opće upotrebe.

(3) Općina, odnosno koncesionar koji upravlja javnom morskom plažom ne smije plažu ograditi niti na drugi način ograničiti pristup plaži.

(4) Općina, odnosno koncesionar koji upravlja javnom morskom plažom ne smije naplaćivati ulaz na plažu.

Članak 7.

(1) Morska plaža se može dohranjivati samo prirodnim šljunkom i/ili pijeskom.

(2) Zabranjeno je dohranjivanje morske plaže zemljanim materijalom, otpadom, iskopom i sl.

(3) Zabranjeno je godišnje dohranjivanje morske plaže s većom količinom od 0,35 kubnih metara po dužnom metru obale plaže.

(4) Iznimno od odredbe stavka 3. ovoga članka, morska plaža se može dohraniti većom količinom ako je isto potrebno za očuvanje prosječne godišnje pozicije obalne crte, uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju Dubrovačko-neretvanske županije.

(5) Općina, odnosno koncesionar koji upravlja morskom plažom može dohranjivati uređenu morsku plažu tako da se ne mijenja prosječna godišnja pozicija obalne crte niti izgled morske plaže niti njezine karakteristike.

Članak 8.

(1) Prirodna morska plaža jest javna morska plaža koja je infrastrukturno neopremljena, potpuno očuvanih prirodnih obilježja, čiji kopneni dio obuhvaća prostor prirodnog materijala (kamena, pijeska, šljunka, njihove kombinacije i sl.).

(2) Na prirodnoj morskoj plaži nije dozvoljeno građenje građevina, već isključivo izvođenje zahvata u prostoru koji se prema posebnim propisima kojima se uređuje građenje ne smatraju građenjem te koji se izvode u skladu s uredbom koju donosi Vlada Republike Hrvatske sukladno odredbama Zakona.

(3) Na prirodnoj morskoj plaži nije moguće dati koncesiju ako je prirodna morska plaža izvan građevinskog područja općine Konavle.

Članak 9.

(1) Uređena morska plaža jest javna morska plaža koja je pristupačna svima pod jednakim uvjetima, uključivo i osobama smanjene pokretljivosti, uređenog i izmijenjenog prirodnog obilježja te infrastrukturno i sadržajno uređenog kopnenog prostora neposredno povezanog s morem.

(2) Općina, odnosno koncesionar koji upravlja uređenom morskom plažom iz stavka 1. ovoga članka dužan je istu označiti i zaštititi s morske strane te na vidljivim mjestima istaknuti informativnu ploču s podacima o kakvoći mora za kupanje, podatkom je li dopušten pristup kućnim ljubimcima, morskom i kopnenom dijelu plaže i informacijama o mogućim izvanrednim događajima na morskoj plaži, a u skladu s važećim provedbenim propisima tijela državne uprave nadležnog za zaštitu okoliša i prirode.

Članak 10.

Morska plaža iz članka 9. ove Odluke, koja je namijenjena osobama s invaliditetom i osobama smanjene pokretljivosti, mora sadržavati elemente pristupačnosti određene propisom kojim se uređuje osiguranje pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (ulazni prostor, komunikacije, wc, kabina za presvlačenje i tuš kabina).

Članak 11.

(1) Morska plaža posebne namjene je morska plaža koja udovoljava zahtjevima posebnih grupa korisnika i njihovim specifičnim potrebama .

(2) Morska plaža posebne namjene koristi se na temelju koncesije koja se može dati:

1. javnoj ustanovi u sustavu zdravstva čiji osnivač je Republika Hrvatska ili Dubrovačko-neretvanska županija, a čiji su korisnici u toj ustanovi radi liječenja i/ili rehabilitacije,
2. pravnoj osobi koja je koncesionar na morskoj plaži čiji su korisnici prirodni turisti.

Članak 12.

(1) Pravna ili fizička osoba koja obavlja komunalnu djelatnost kojom se osigurava održavanje komunalne infrastrukture, dužna je održavati u stanju funkcionalne sposobnosti predmete ili objekte na pomorskom dobru koji predstavljaju urbanu opremu.

(2) Urbana oprema iz stavka 1. ovoga članka uključuje: kabine za presvlačenje, tuševe, klupe, pametne klupe, stolove, stoliće i klupe za prematanje i dojenje, ograde, zaštitne stupiće, kante i koševе za otpatke, košarice za pseći otpad, razne sprave za igru djece, ostalu rekreacijsku opremu, jarbole za isticanje zastava, putokaze, stalke za bicikle, informacijske ploče, posude za cvijeće i ostale slične predmete ili objekte.

(3) Zabranjeno je postavljati urbanu opremu suprotno općem aktu Općine kojim se uređuju uvjeti i postupak za postavljanje reklamnih i oglašnih predmeta, privremenih objekata i predmeta, ugostiteljskih terasa te druge opreme i uređaja.

(4) Zabranjeno je oštećivanje, uništavanje, šaranja ili na bilo koji način devastiranje, uklanjanje, premještanje i upotrebljavanje urbane opreme suprotno osnovnoj namjeni.

Članak 13.

(1) Javna rasvjeta na pomorskom dobru mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom uvažavajući načelo energetske učinkovitosti te biti funkcionalna, ekološki prihvatljiva i estetski oblikovana kako je propisano zakonom kojim se uređuje sprječavanje svjetlosnog onečišćenja.

(2) Pri postavljanju javne rasvjete mora se voditi računa o urbanističkoj vrijednosti i značenju te izgledu pojedinih dijelova općine, pojedinih površina pomorskog dobra i njihovoj namjeni kao i potrebama prometa i stanovnika.

(3) Pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjerila održavanje javne rasvjete, opremu i uređaje javne rasvjete mora redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti i ispravnosti (prati, ličiti, mijenjati dotrajale i oštećene dijelove, žarulje i slično).

(4) Zabranjeno je priključivanje električnih instalacija rasvjete i drugih instalacija na sustav javne rasvjete te drugo korištenje sustava javne rasvjete, osim uz izričitu suglasnost Upravnog odjela nadležnog za komunalne poslove (u daljnjem tekstu: Upravni odjel).

Članak 14.

Javni nužnici koji se nalaze na pomorskom dobru moraju se održavati u stanju funkcionalne sposobnosti te na način da ispunjavaju odgovarajuće higijenske i tehničke uvjete.

Članak 15.

(1) Na pomorskom dobru mogu se postavljati protupožarni hidranti i hidranti za pranje i zalijevanje javnih površina koji se moraju održavati u ispravnom stanju.

(2) Zabranjeno je uništavanje, oštećivanje ili neovlaštena upotreba hidranata za vlastite potrebe (pranje automobila, plovila ili privatnih površina i prostora).

(3) Hidrante i slične objekte i uređaje postavlja i održava Grad, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Članak 16.

(1) Korištenje površina pomorskog dobra mora se osigurati na način koji omogućava kretanje osoba s posebnim potrebama.

(2) Na pomorskom dobru mora biti omogućen pristup osobama s posebnim potrebama na način da budu uklonjene prepreke sukladno propisu kojim se uređuje osiguranje pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti.

(3) Urbana oprema te javni nužnici i ostali komunalni objekti i uređaji na pomorskom dobru moraju biti postavljeni na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim potrebama.

III. GRAĐENJE GRAĐEVINA KOJE SE PREMA POSEBNIM PROPISIMA GRADE BEZ GRAĐEVINSKE DOZVOLE I GLAVNOG PROJEKTA**Članak 17.**

Građevine koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta, a čije je građenje dopušteno na prostoru pomorskog dobra, određene su pravilnikom kojim se uređuju jednostavne i druge građevine i radovi koji se mogu graditi, odnosno izvoditi bez građevinske dozvole u skladu s glavnim projektom i bez glavnog projekta te uredbom koju donosi Vlada Republike Hrvatske sukladno odredbama Zakona.

Članak 18.

(1) Građenje građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta, odnosno zahvati na pomorskom dobru koji se ne smatraju građenjem moraju se provoditi tako:

1. da se osigura prolaz uz more i do mora,
2. da se građenje i zahvati koji se ne smatraju građenjem poduzimaju uz najviše oblikovne i tehničke standarde i u skladu s prirodnim i kulturnim obilježjima toga područja,
3. da se ne zadire u morska područja na kojima se nalaze staništa i vrste visoke vrijednosti očuvanja, neovisno o tome je li to područje zaštićeno zakonom,
4. obalne šume i zelenilo na morskoj obali uz more (autohtono drveće i dr.),
5. da se sačuvaju autentične prirodne i kulturne vrijednosti obalnog krajobraza, neovisno je li to područje zaštićeno zakonom,
6. da se u najvećoj mjeri sačuva izvornost prirode i ekosustavi u moru i na morskoj obali te izbjegne betonizacija obale uz more u području koje je široko najmanje 6 metara od crte koja je vodoravno udaljena od crte srednjih viših visokih voda,
7. da se područja pomorskog dobra s obilježjima nedirnutе prirode isključe od bilo kakve gradnje i drugih zahvata u prostoru,
8. da se planiranje i građenje na čestici koja neposredno graniči s pomorskim dobrom ne smije izvoditi na udaljenosti manjoj od pet (5) metara od granice pomorskog dobra u građevinskom području Općine.
9. da na pomorskom dobru nije dopušteno planiranje ni građenje građevina koje nisu u vezi s morem. Za izgradnju jednostavnih građevina na pomorskom dobru ne primjenjuju se odredbe propisa kojima se uređuje izgradnja jednostavnih građevina, nego je potrebno ishoditi odgovarajuće dokumente za izgradnju,

10. da je iznimno dopušteno građenje infrastrukturnih građevina kada je nužno da se dijelom ili u cijelosti nalaze na pomorskom dobru, te objekata za potrebe državnih tijela ako su njihovi poslovi u vezi s morem (lučka kapetanija, carinarnica, pomorska policija i sl.), kao i objekata u kojima se u javnom interesu ili interesu sporta ili edukacije obavlja djelatnost koja je povezana s morem (pomorski muzej, škola jedrenja, škola ronjenja i sl.).

IV. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE POVRŠINA POMORSKOG DOBRA

Članak 19.

Pod održavanjem čistoće i čuvanjem pomorskog dobra, u smislu ove Odluke, smatra se:

- čišćenje pomorskog dobra,
- određivanje mjera za čuvanje površina pomorskog dobra.

Članak 20.

(1) Održavanje čistoće pomorskog dobra osigurava Općina

(2) Čišćenje pomorskog dobra obavlja trgovačko društvo Čistoća i zelenilo Konavle d.o.o., Čilipi, Bistoće 70, OIB 10165352762 i Čistoća d.o.o., Dubrovnik, Put od Republike 14, OIB 16912997621 na temelju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Plana upravljanja pomorskim dobrom, koje donosi Općinsko vijeće.

(3) Održavanje čistoće pomorskog dobra obuhvaća čišćenje plaža od otpada sa betonskih, asfaltnih, kamenih i šljunčanih površina plaže, održavanje hortikulture i uklanjanje otpada na pomorskom dobru te čišćenje sanitarnih čvorova.

Članak 21.

(1) Standard održavanja čistoće pomorskog dobra određuje Upravni odjel.

(2) Izvanredno čišćenje pomorskog dobra odredit će se kada zbog vremenskih nepogoda ili sličnih događaja pomorsko dobro bude prekomjerno onečišćeno te kada ga je iz drugih razloga potrebno izvanredno očistiti.

Članak 22.

Pravna ili fizička osoba koja je na temelju akta koji predstavlja valjanu pravnu osnovu određenu Zakonom, stekla pravo posebne upotrebe ili gospodarskog korištenja pomorskog dobra dužna je svakodnevno čistiti dio površine pomorskog dobra koja se onečišćuje obavljanjem njene djelatnosti.

Članak 23.

- (1) Na pomorskom dobru nije dozvoljeno:
1. bacati, odlagati ili ispuštati krute, tekuće ili plinovite tvari kojima se onečišćuje pomorsko dobro,
 2. ispuštati krute i tekuće otpade, zauljene vode, fekalije kao i sve druge tvari koje onečišćuju pomorsko dobro,

3. nasipavati more ljudskom radnjom i odlaganjem materijala na morsku obalu ili u more (od iskopa, rušenja objekata, otpadnog materijala i dr.),

4. ložiti vatru,

5. kampirati,

6. odlagati građevinski materijal te građevinski i drugi krupni otpad bez odobrenja Upravnog odjela,

7. izlagati slike, knjige, rabljene stvari, cvijeće, poljoprivredne i druge proizvode bez odobrenja Upravnog odjela,

8. postavljati glazbene uređaje, uređaje za reprodukciju zvuka te uređaje za razglas i pojačanje zvuka bez odobrenja Upravnog odjela,

9. postavljati predmete, naprave ili strojeve,

10. koristiti dječje igralište i sprave za igru djece protivno njihovoj namjeni,

11. popravljati motorna vozila (osim u opravdanim slučajevima),

12. prati osobe, životinje i motorna vozila ili ostale predmete na uređajima i objektima za javnu vodoopskrbu, osim na plažama predviđenim za pse,

13. dovoditi i puštati kućne ljubimce, osim na plažama za pse koji su za tu namjenu posebno određene i označene,

14. pljuvati i obavljati nuždu,

15. bacati reklamne letke bez odobrenja Upravnog odjela,

16. paliti otpad,

17. oštećivati i /ili uništavati zelenilo,

18. konzumirati alkoholna pića, osim kada se pomorsko dobro koristi temeljem odobrenja nadležnog tijela kao terasa za pružanje ugostiteljskih usluga,

19. obavljati bilo kakve radnje kojima se onečišćuje ili oštećuje pomorsko dobro.

(2) Iznimno od odredbe stavka 1. podstavka 3. ovoga članka, dozvoljeno je provođenje nasipavanja unutar građevinskog područja grada Rijeke ukoliko je prethodno za navedeni zahvat ishoda građevinska dozvola.

V. OSIGURANJE NESMETANOG PROLASKA DUŽ POMORSKOG DOBRA

Članak 24.

Ovlaštenik dozvole ne smije onemogućiti i/ili ograničiti pristup pomorskome dobru za koje je izdata dozvola i prolazak duž pomorskog dobra, te umanjiti, ometati ili onemogućiti i/ili ograničiti korištenje susjednih dijelova pomorskoga dobra prema njihovoj namjeni, a dodijeljno pomorsko dobro dužan je čuvati i unapređivati.

Članak 25.

(1) Ležaljke moraju biti udaljene minimalno od 2 - 4 m od mora.

(2) Ležaljke, suncobrani i ostala oprema ne smiju ometati korištenje plaže kao općeg dobra i moraju biti složene na jednom mjestu, (dodijeljenoj lokaciji), te se tek na zahtjev korisnika mogu postaviti na za to predviđeno mjesto na plaži.

VI. MJERE ZA PROVOĐENJE REDA NA POMORSKOM DOBRU

Članak 26.

(1) Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi Upravni odjel - Odsjek za komunalno redarstvo.

(2) Ovlašteni službenik Upravnog odjela - pomorski redar, poslove nadzora obavlja sukladno Zakonu, posebnim propisima i ovoj Odluci.

(3) Pomorski redar u obavljanju službene dužnosti nosi službenu odoru i ima službenu iskaznicu.

(4) Izgled službene odore te izgled i sadržaj službene iskaznice pomorskog redara posebnom odlukom propisuje Općinsko vijeće.

Članak 27.

U obavljanju nadzora nad provedbom ove Odluke pomorski redar ovlašten je:

1. zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke ili zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
2. uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
3. zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru,
4. prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.),
5. obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora,
6. rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje reda na pomorskom dobru propisane ovom Odlukom odnosno druge mjere propisane Zakonom i drugim propisima,
7. predložiti izdavanje obveznog prekršajnog naloga,
8. naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja od počinitelja.

Članak 28.

(1) Javnopravna tijela te pravne i fizičke osobe obvezne su pomorskom redaru, bez naknade za rad i troškove, u roku koji im odredi, omogućiti provedbu nadzora i osigurati uvjete za neometan rad u okviru njegovih ovlaštenja.

(2) Upravni odjel je ovlašten zatražiti pomoć policije ako se prilikom izvršenja rješenja osnovano očekuje otpor.

Članak 29.

(1) Kada pomorski redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, obavezan je po službenoj dužnosti pokrenuti upravni postupak i narediti odgovarajuće mjere u skladu s ovom Odlukom.

(2) Kada pomorski redar utvrdi da nije povrijeđen propis čije izvršenje je ovlašten nadzirati pa stoga nema uvjeta za pokretanje upravnog postupka, pisanim putem će o tome obavijestiti poznatog prijavitelja u roku od osam (8) dana od dana utvrđenja činjeničnog stanja.

Članak 30.

(1) Mjere za održavanje reda na pomorskom dobru propisane ovom Odlukom pomorski redar naređuje rješenjem osobi koja je povrijedila Odluku, odnosno osobi koja je obvezna otkloniti utvrđenu povredu.

(2) Ako se osoba iz stavka 1. ovoga članka ne može utvrditi, rješenje se donosi protiv nepoznate osobe.

(3) Ako pomorski redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, može donijeti rješenje i bez saslušanja stranke.

(4) Poslove iz stavka 1. ovoga članka pomorski redar obavlja kao javnu ovlast te je ovlašten provesti izvršenje rješenja koje donese.

Članak 31.

(1) Protiv upravnog akta kojeg donosi pomorski redar može se izjaviti žalba ministarstvu u čijem su djelokrugu poslovi pomorstva.

(2) Žalba izjavljena protiv rješenja pomorskog redara ne odgađa njegovo izvršenje.

VII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 32.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 1.320,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost ako:

1. ne održava u stanju funkcionalne sposobnosti predmete ili objekte na pomorskom dobru koji predstavljaju urbanu opremu (članak 12. stavak 1.),
2. ne održava u stanju funkcionalne sposobnosti i ispravnosti javnu rasvjetu, opremu i uređaje javne rasvjete (članak 13. stavak 3.),
3. ne održava javne nužnike u stanju funkcionalne sposobnosti te na način da ispunjavaju odgovarajuće higijenske i tehničke uvjete (članak 14. Odluke),
4. ne čisti pomorsko dobro temeljem Programa održavanja komunalne infrastrukture i Plana upravljanja pomorskim dobrom koje donosi Općinsko vijeće (članak 20. stavak 2.).

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 265,00 eura kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

(3) Novčanom kaznom u iznosu od 660,00 eura kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

(4) Novčanom kaznom u iznosu od 130,00 eura kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 33.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 1.320,00 eura kaznit će se za prekršaj koncesionar koji upravlja morskom plažom ako:

1. ogradi javnu morskou plažu ili na drugi način ograniči pristup plaži (članak 6. stavak 3.),
2. naplaćuje ulaz na javnu morskou plažu (članak 6. stavak 4.),
3. dohranjuje morskou plažu zemljanim materijalom, otpadom, iskopom i sl. (članak 7. stavak 2.),
4. dohranjuje morskou plažu s većom količinom od 0,35 kubnih metara po dužnom metru obale plaže, osim ako je isto potrebno za očuvanje prosječne godišnje pozicije obalne crte, uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Dubrovačko-neretvanske županije (članak 7. stavci 3. i 4.),
5. dohranjuje uređenu morskou plažu tako da se mijenja prosječna godišnja pozicija obalne crte, izgled morske plaže ili njezine karakteristike (članak 7. stavak 5.),
6. uređenu morskou plažu ne označi i ne zaštiti s morske strane te na vidljivim mjestima ne istakne informativnu ploču s podacima o kakvoći mora za kupanje, podatkom je li dopušten pristup kućnim ljubimcima, morskou i kopnenou dijelou plaže i informacijama o mogućim izvanrednim događajima na morskou plaži, a u skladu s važećim provedbenim propisima tijela državne uprave nadležnog za zaštitu okoliša i prirode (članak 9. stavak 2.),
7. postavi ležaljke na udaljenosti od mora manjoj od minimalne (članak 25. stavak 1.)
8. ne drži ležaljke, suncobrane i ostalou opremu složene na jednom mjestu, te ih drži postavljene na plaži bez zahtjeva korisnika (članak 25. stavak 2.)

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 265,00 eura kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

(3) Novčanom kaznom u iznosu od 660,00 eura kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

(4) Novčanom kaznom u iznosu od 130,00 eura kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 34.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 1.320,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja:

1. ne održava objekte i predmete koje koristi za posebnu upotrebu ili gospodarsko korištenje pomorskog dobra urednim i ispravnim te ne brine da nemaju oštećenja zbog kojih postoji opasnost za život i zdravlje ljudi, imovinu veće vrijednosti ili okoliš (članak 4. stavak 2.),
2. postavi urbanu opremu suprotno općem aktu Općine kojim se uređuju uvjeti i postupak za postavljanje reklamnih i oglasnih predmeta, privremenih objekata i predmeta, ugostiteljskih terasa te druge opreme i uređaja (članak 12. stavak 3.),
3. oštećuje, uništava, šara ili na bilo koji način devastira, uklanja, premješta i upotrebljava urbanu opremu suprotno osnovnoj namjeni (članak 12. stavak 4.),
4. priključi električne instalacije rasvjete i druge instalacije na sustav javne rasvjete ili na drugi način koristi sustav javne rasvjete bez ili suprotno izričitoj suglasnosti Upravnog odjela (članak 13. stavak 4.)
5. ne osigura korištenje površina pomorskog dobra na način koji omogućava kretanje osoba s posebnim potrebama (članak 16. stavak 1.),
6. gradi građevine koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta, odnosno provodi zahvate na pomorskou dobru koji se ne smatraju građenjem na način da onemogućuju prolaz uz more i do mora (članak 18. stavak 1. točka 1.),
7. ne čisti svakodnevno dio površine pomorskog dobra koje koristi za posebnu upotrebu ili gospodarsko korištenje pomorskog dobra, a koja se onečišćuju obavljanjem njene djelatnosti (članak 22.),
8. baca, odlaže ili ispušta krute, tekuće ili plinovite tvari kojima se onečišćuju pomorsko dobro (članak 23. stavak 1. točka 1.),
9. ispušta krute i tekuće otpade, zauljene vode, fekalije kao i sve druge tvari koje onečišćuju pomorsko dobro (članak 23. stavak 1. točka 2.),
10. nasipava more ljudskom radnjom ili odlaganjem materijala na morskou obalu ili u more (od iskopa, rušenja objekata, otpadnog materijala i dr.) (članak 23. stavak 1. točka 3.),
11. loži vatru (članak 23. stavak 1. točka 4.),
12. kampira (članak 23. stavak 1. točka 5.),
13. odlaže građevinski materijal te građevinski i drugi krupni otpad bez odobrenja

Upravnog odjela (članak 23. stavak 1. točka 6.),

14. izlaže slike, knjige, rabljene stvari, cvijeće, poljoprivredne i druge proizvode bez odobrenja Upravnog odjela (članak 23. stavak 1. točka 7.),
15. postavlja glazbene uređaje, uređaje za reprodukciju zvuka te uređaje za razglas i pojačanje zvuka bez odobrenja Upravnog odjela (članak 23. stavak 1. točka 8.),
16. postavlja predmete, naprave ili strojeve (članak 23. stavak 1. točka 9.),
17. koristi dječje igralište i sprave za igru djece protivno njihovoj namjeni (članak 23. stavak 1. točka 10.),
18. popravlja motorna vozila (osim u opravdanim slučajevima) (članak 23. stavak 1. točka 11.),
19. pere osobe, životinje i motorna vozila ili ostale predmete na uređajima i objektima za javnu vodoopskrbu, osim na plažama predviđenim za pse (članak 23. stavak 1. točka 12.),
20. dovodi i pušta kućne ljubimce, osim na plažama za pse koje su za tu namjenu posebno određene i označene (članak 23. stavak 1. točka 13.),
21. pljuje i obavlja nuždu (članak 23. stavak 1. točka 14.),
22. baca reklamne letke bez odobrenja Upravnog odjela (članak 23. stavak 1. točka 15.),
23. pali otpad (članak 23. stavak 1. točka 16.),
24. oštećuje i /ili uništava zelenilo (članak 23. stavak 1. točka 17.),
25. konzumira alkoholna pića, osim kad se pomorsko dobro koristi temeljem odobrenja nadležnog tijela kao terasa za pružanje ugostiteljskih usluga (članak 23. stavak 1. točka 18.),
26. obavlja bilo kakve radnje kojima se onečišćuje ili oštećuje pomorsko dobro (članak 23. stavak 1. točka 19.),
27. onemogućuje ili graniči pristup pomorskom dobru za koje je izdata dozvola i prolazak duž pomorskog dobra, te umanjuje, ometa i onemogućuje i/ili ograničava korištenje susjednih djelova pomorskog dobra prema njihovoj namjeni (članak 24.)
28. ne omogući pomorskom redaru provedbu nadzora i ne osigura uvjete za neometan rad u okviru njegovih ovlaštenja (članak 28. stavak 1.).

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 265,00 eura kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

(3) Novčanom kaznom u iznosu od 660,00 eura kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

(4) Novčanom kaznom u iznosu od 130,00 eura kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 35.

Pravilnikom o unutarnjem redu Upravnog odjela utvrdit će se naziv i opis poslova radnog mjesta pomorskog redara, broj izvršitelja, stručni uvjeti za raspored na radno mjesto pomorskog redara te drugi opisi razine standardnih mjerila u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 36.

Do donošenja rješenja o stjecanju ovlaštenja za obavljanje poslova nadzora pomorskog dobra sukladno Zakonu, nadzor nad redom na pomorskom dobru obavljat će se sukladno odredbama Odluke o komunalnom redu (Službeni glasnik Općine Konavle 8/19, 13/21, 2/22 i 6/23).

Članak 37.

Postupci započeti prema odredbama Odluke o komunalnom redu dovršit će se prema odredbama te Odluke.

Članak 38.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 363-01/23-01/438

UR. BROJ: 2117-2-05/02-23-1

Cavtat, 1. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog Vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 39. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine 83/23) i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Konavle br. 7/21 - pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Konavle na 17. sjednici održanoj 1. prosinca 2023. godine, donosi

PLAN

upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Konavle za razdoblje 2024. - 2028. godine

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Plan upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Konavle za razdoblje 2024. - 2028. godine (u daljnjem tekstu: Plan upravljanja pomorskim dobrom) uređuje poslove redovnog upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Konavle za propisano razdoblje te izvore sredstava za njihovu realizaciju.

(2) Općina Konavle upravlja pomorskim dobrom na svome području i održava ga u općoj upotrebi sukladno Planu upravljanja pomorskim dobrom.

Članak 2.

Planom upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Konavle za razdoblje 2024. - 2028. godine (dalje u tekstu: Plan upravljanja pomorskim dobrom) posebno se uređuju:

1. planirane aktivnosti na pomorskom dobru i prioriteti njihove realizacije,
2. izvori sredstava za njihovu realizaciju,
3. plan davanja dozvola na pomorskom dobru,
4. plan nadzora ovlaštenika dozvola na pomorskom dobru.

Članak 3.

(1) Pojam pomorskog dobra utvrđen je zakonom kojim se uređuje pomorsko dobro i morske luke (u daljnjem tekstu: Zakon).

(2) Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. PLANIRANE AKTIVNOSTI NA POMORSKOM DOBRU I PRIORITETI NJIHOVE REALIZACIJE

Članak 4.

Općina Konavle vodi brigu o redovnom upravljanju pomorskim dobrom što uključuje:

1. redovito održavanje i unaprjeđivanje pomorskog dobra u općoj upotrebi,

2. brigu o zaštiti i osiguravanju opće upotrebe pomorskog dobra,
3. gradnju građevina i izvođenje zahvata u prostoru pomorskog dobra koji se prema posebnim propisima kojima se uređuje građenje te uredbom ne smatraju građenjem, a ostaju u općoj upotrebi,
4. nadzor nad pomorskim dobrom u općoj upotrebi,
5. davanje dozvola na pomorskom dobru,
6. unos podataka o dozvolama na pomorskom dobru u Jedinственu nacionalnu bazu podataka pomorskog dobra Republike Hrvatske,
7. nadzor nad ovlaštenicima dozvola na pomorskom dobru radi osiguranja da pomorsko dobro koriste u opsegu i granicama utvrđenim u dozvoli na pomorskom dobru,
8. održavanje reda na pomorskom dobru u općoj upotrebi.

Članak 5.

Općina Konavle u periodu od 2024. do 2028. godine planira aktivnosti na pomorskom dobru kako slijedi:

PLAN ULAGANJA U POMORSKO DOBRO	MIKROLOKACIJSKA ULAGANJA	PLANIRANI IZNOS (€)
Čišćenje i tekuće održavanje plaža	Gradska plaža Cavtat, Plaža ispod Ville Banac, Molunat, Prevlaka	20.000,00
Nabava komunalne i zaštitne opreme na plažama	Molunat, Cavtat	20.000,00
Dohrana plaža	Pasjača, Prevlaka, Molunat ispod kampa Monika, Gradska plaža Cavtat, Cavtat Rat, Plaža Žal	250.000,00
Čišćenje i tekuće održavanje	Šetnica Rat	10.000,00
Sanacija kupališnih površina	Plaža Žal, Gradska plaža Cavtat, Mul ispod bivšeg hotela Makedonija, Mul ispod hotela Cavtat, Plaža ispod Dječje bolnice, Pomorsko dobro Molunat (k.č. 2192 k.o. Đurinići), Kupališne površine oko Šetnice Rat	200.000,00
Uređenje podzidnih suhozida i pristupnih staza	Šetnica Rat	20.000,00
Izrada dokumentacije za uređenje obale/privezišta	Plaža Žal, Gradska plaža Cavtat	100.000,00
UKUPNO:		620.000,00

III. IZVORI SREDSTAVA ZA REALIZACIJU

Članak 6.

(1) Sredstva za upravljanje pomorskim dobrom jesu:

1. sredstva od naknada za koncesije,
2. sredstva od naknada za posebnu uporabu,
3. sredstva od naknada za dozvole,

4. sredstva od naknade koju za uporabu pomorskog dobra plaćaju vlasnici brodica i jahti upisanih u Upisnik brodova,
5. sredstva od novčanih kazni naplaćenih za prekršaje propisane odlukom o redu na pomorskom dobru,

6. sredstva koja se osiguravaju u proračunu Dubrovačko neretvanske županije i Općine Konavle, za pomorsko dobro na njihovom području.

(2) U ostala sredstva Općine Konavle za upravljanjem pomorskim dobrom spadaju prihodi o komunalne naknade, vlastiti prihodi, donacije, kapitalne pomoći RH, sredstva EU i tekuće pomoći RH.

IV. PLAN DAVANJA DOZVOLA NA POMORSKOM DOBRU

Članak 7.

Na pomorskom dobru na području Općine Konavle, kojim upravlja Općina Konavle, mogu se obavljati sljedeće djelatnosti:

- Iznajmljivanje sredstava:
 - brodica na motorni pogon,
 - jedrilica, brodica na vesla,
 - sredstvo za vuču s opremom (banana, tuba, guma, skije, padobran i sl.),
 - sportski rekviziti, daske za jedrenje, sandoline, pedaline i sl.,
 - pribor i oprema za ronjenje, kupanje i sl.,
 - skuter.

- Djelatnost ugostiteljstva i trgovine:
 - kiosk, prikolice, montažni objekti do 15 m²,
 - pripadajuća terasa objekta,
 - štand (rukotvorine, igračke, suveniri i sl.),
 - ambulatna prodaja (škrinja, aparati za sladoled i sl.),

- Djelatnost komercijalno-rekreacijskog sadržaja:
 - suncobrani, ležaljke,
 - zabavni sadržaji,
 - kulturne, komercijalne, zabavne i sportske priredbe,
 - slikanje, fotografiranje,
 - snimanje komercijalnog programa, reklamiranje, slikanje, fotografiranje,
 - aqua park i drugi morskog sadržaji.

Članak 8.

Sve količine sredstava za iznajmljivanje izražavaju se sukladno obračunskoj jedinici određenoj u Prilogu 1B, Tablici 2. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru (Narodne novine 36/04,63/08, 133/13 i 63/14).

Članak 9.

Djelatnost iznajmljivanja sredstava ovog Plana mogu se obavljati na mikrolokacijama kako slijedi:

MIKROLOKACIJA	SREDSTVO (količina)	OBRAČUNSKA JEDINICA	NAKNADA (€)
Sjeverna plaža hotela Croatia	Sredstvo za vuču s opremom: 1	po kw	6,64
	Pedaline: 4 Kajak:8	po komadu	66,36
	Brodica: 1	Po m dužnom: - mot. pogon - na vesla	46,45 33,18
	Skuter: 2	po plovilu	796,34
Gradska plaža Cavtat	Skuter: 1		
	Pedaline: 4 Kajak: 4	po komadu	66,36
Dio č.z. 1052 k.o. Cavtat (parking)	Skuter: 3	po plovilu	796,34
	Sredstvo za vuču s opremom:1	po kw	6,64
	Kajak:7 Pedaline:7	po komadu	66,36
Uvala Ključice	Sandolina: 5		
Kupalište Kamen mali	Kajak:7		
Čest. zem. 488 k.o. Cavtat (mul)	Brodica: 1	Po m dužnom: mot. pogon na vesla	46,45 33,18
	Kajak:4	Po komadu	66,36
Plaža hotela Cavtat	Brodica:2	Po m dužnom: -na mot. pogon -na vesla	46,45 33,18
	Kajak: 8	po komadu	66,36
Čest. zem. 428/1 k.o. Cavtat	Kajak: 5	po komadu	66,36

Čest. zem. 486/2 uz čest. zgr. 149 k.o. Obod	Pedalina: 6 Sandolina:10 Daska za jedrenje: 7		
Čest. zem. 490/3, 490/4i 490/7 k.o. Obod (plaža ispred kuće Hilarija Guljelmovića)	Pedalina:5 Sandolina:5	po komadu	66,36
Čest. zem. 727, 728/1 i 728/2 k.o. Obod (plaža ispred hotela Epidaurus)	Sredstvo za vuču s opremom: 1	po kw	6,64
	Skuter: 5	po plovilu	796,34
	Brodica:4	po m dužnom: -mot. pogon -na vesla	46,45 33,18
Plaža na ulasku na poluotok Prevlaka (istok), na dijelu koji je izvan lučkog područja	Kanu: 6	po komadu	46,45

Članak 10.

Djelatnost ugostiteljstva i trgovine ovoga Plana mogu se obavljati na mikrolokacijama kako slijedi:

MIKROLOKACIJA	SREDSTVO (količina)	OBRAČUNSKA JEDINICA	NAKNADA (€)
Kupalište ispred bivšeg hotela Makedonija do mula ispred Vile Banac	Montažni objekt do 15 m2: 1	Paušal/kom	1.990,84
	Pripadajuća terasa objekta: 100 m2	po m2	53,09
	Škrinja: 1 Frižider: 2 Aparat za sladoled: 1	Paušal/kom	796,34
Kupalište Kamen mali	Montažni objekt do 15 m2: 1	Paušal/kom	1.990,84
	Pripadajuća terasa objekta: 50 m2	po m2	53,09
	Škrinja: 1 Frižider: 2 Aparat za sladoled: 1	Paušal/kom	796,34
Kupalište Gradska plaža	Škrinja: 2 Frižider: 2 Aparat za sladoled: 2	Paušal/kom	796,34
Kupalište Male Ključice	Frižider: 2	Paušal/kom	796,34
Čest. zem. 485/2, dio čest. zem. 486/2 k.o. Obod na granici s k.o. Cavtat (ispred Dječje bolnice)	Kiosk: 1	Paušal/kom	1.990,84
	Štand: 1 Škrinja: 1 Frižider: 1 Aparat za sladoled: 1	Paušal/kom	796,34
	Pripadajuća terasa objekta: 247,38 m2	po m2	53,09
Šetnica oko poluotoka Rat	Štand: 4	Paušal/kom	796,34
Uvala Tiha, kuća Novaković	Štand: 1	Paušal/kom	796,34
	Kiosk:1	Paušal/kom	1.990,84
Dio čest. zem. 1052 k.o. Cavtat – autobusni kolodvor	Kiosk: 1	Paušal/kom	1.990,84
Dio čest. zem. 428/1 i 1024 k.o. Cavtat – prostor ispred hotela Cavtat	Kiosk: 1	Paušal/kom	1.990,84
	Pripadajuća terasa objekta: 240,76 m2	po m2	53,09

Čest. zgr. 454 k.o. Cavtat	Pripadajuća terasa objekta: 12,28 m ²	po m ²	53,09
Dio čest. zem. 1052 k.o. Cavtat	Pripadajuća terasa objekta: 19,48 m ²		
Dio čest. zem. 1052 k.o. Cavtat - prostor ispred restorana „Dalmatino“	Pripadajuća terasa objekta: 298,59 m ²		
Dio čest. zem. 1052 k.o. Cavtat - prostor ispred restorana „Ivan“	Pripadajuća terasa objekta: 229,99 m ²		
Dio čest. zem. 428/1 do čest. zem. 427/6 k.o. Cavtat - Karaka	Pripadajuća terasa objekta: 25,73 m ²		
Dio čest. zem. 428/3 i 1024 k.o. Cavtat – prostor ispred restorana „Trabakul“	Pripadajuća terasa objekta: 94,42 m ²		
Dio čest. zem. 428/3 k.o. Obod – prostor ispred restorana „Kabalero“	Pripadajuća terasa objekta: 99 m ²		
Dio čest. zem. 461 i 1024 k.o. Obod – prostor ispred restorana „Destozo“	Pripadajuća terasa objekta: 60,10 m ²		
Dio čest. zem. 428/3 k.o. Cavtat – prostor ispred restorana „Desetka“	Pripadajuća terasa objekta: 104 m ²		
Dio čest. zem. 482/1 k.o. Cavtat – prostor ispred restorana „Ciparis“	Pripadajuća terasa objekta: 190,10 m ²		
Čest. zem. 490/2 i 1872/1 k.o. Obod – „Cool“	Pripadajuća terasa objekta: 40,22 m ²		
Čest. zem. 490/4 i 490/3 i 1872/1 k.o. Obod – „Domizana“ i „Eve“	Pripadajuća terasa objekta: 265,38 m ²		
Čest. zem. 490/7 k.o. Obod	Pripadajuća terasa objekta: 21 m ²		
Čest. zem. 486/2 i čest. zgr. 149 k.o. Obod	Pripadajuća terasa objekta: 139 m ²		
Čest. zem. 1871 (ispred hotela Epidauros) k.o. Obod	Pripadajuća terasa objekta: 270,86 m ²		
Dio čest. zem. 428/3 k.o. Obod	Štand: 2	Paušal/kom	796,34
Dio k.č. 490/3, 490/4 i 490/7 k.o. Obod	Štand: 1	Paušal/kom	796,34
Dio k.č. 490/3, 490/4 i 490/7 k.o. Obod	Kiosk: 2	Paušal/kom	1.990,84
Dio čest. zem. 486/2 k.o. Obod	Kiosk: 1	Paušal/kom	1.990,84
Molunat - istezalište	Štand: 1	Paušal/kom	796,34

Članak 11.

Djelatnosti komercijalno - rekreacijskog sadržaja ovog Plana mogu se obavljati na mikrolokacijama kako slijedi:

MIKROLOKACIJA	SREDSTVO (količina)	OBRAČUNSKA JEDINICA	NAKNADA (€)
Otok Supetar	Ležaljke: 50 Suncobrani: 30	Po komadu	5,31
Sjeverna plaža hotela Croatia i Kupalište ispred bivšeg hotela Makedonija do mula ispred Vile Banac	Ležaljke: 50 Suncobrani: 20		

Gradska plaža Cavtat	Ležaljke: 50 Suncobrani: 20		
Kupalište Kamen mali	Ležaljke: 60 Suncobrani: 15		
Kupalište Male Ključice	Ležaljke: 65 Suncobrani: 30		
Uvala Ključice	Ležaljke: 100 Suncobrani: 30		
Uvala Tiha, plaža ispod kuće Vragolov	Ležaljke: 25 Suncobrani: 14		
Uvala Tiha, plaža ispred hotela Cavtat	Ležaljke: 25 Suncobrani: 20		
Plaža Tiha (blato)	Ležaljke: 10 Suncobrani: 5		
Dio čest.zem. 428/3 k.o. Cavtat Ispod obiteljske kuće Boras	Ležaljke:5		
Čest. zem. 485/2 (ispod bivše Dječje bolnice)	Biljar, stolni nogomet i sl: 6 Masaža: 1	Po komadu	199,08
Čest. zem. 486/1 k.o. Obod (plaža ispred hotela Albatros)	Ležaljke: 120 Suncobrani: 50		
Čest. zem. 486/2 k.o. Obod	Ležaljke: 30		
Čest. zem. 487 k.o. Obod (plaža ispred hotela Albatros)	Ležaljke: 90 Suncobrani: 30		
Čest. zem. 490/2 k.o. Obod (plaža ispred kuće Pera Guljelmovića)	Ležaljke: 40 Suncobrani: 40	Po komadu	5,31
Čest. zem. 490/3, 490/4 i 490/7 k.o. Obod (plaža ispred kuće Hilarija Guljelmovića)	Ležaljke: 36 Suncobrani: 15		
Dio čest. zem. 1872/1 k.o. Obod	Ležaljke: 10		
Čest. zem. 727,728/1 i 728/2, 1871 k.o. Obod (plaža ispred hotela Epidaurus)	Ležaljke: 200 Suncobrani: 100		
Plaža ispred hotela Epidaurus i Albatros do granice s K.O. Cavtat	Aqua park i drugi morski sadržaji: 3	Paušal/kom	1.061,78
	Jumping: 3 (plaža ispred hotela Epidaurus i Albatros)	Paušal/kom	1.990,84
	Kulturne, komercijalne, zabavne i športske priredbe	Po m2/dan	0,93
	Snimanje komercijalnog programa i reklamiranje	Paušal/dan	132,56
	Slikanje, fotografiranje	Paušal/dan	92,90
Plaža po ulasku na poluotok Prevlaka (istok), na dijelu koji je izvan lučkog područja	Ležaljke: 30 Suncobrani: 15	Po komadu	1,99

Članak 12.

(1) Na temelju Plana Općina Konavle će do 1. veljače tekuće godine objaviti javni natječaj za dodjelu dozvola na pomorskom dobru u Službenom glasniku Općine Konavle, na oglasnoj ploči, na službenim mrežnim stranicama Općine Konavle i dnevnom listu.

(2) Na temelju zaprimljenih ponuda na javnom natječaju, na temelju odluke Općinskog vijeća Općine Konavle, rješenje o davanju dozvole na pomorskom dobru najpovoljnijem ponuditelju donosi Općinski načelnik.

Članak 13.

(1) Dozvole na pomorskom dobru daju se na rok od dvije (2) do pet (5) godina, a iznimno se na zahtjev mogu dati na rok do dvadeset (20) dana za obavljanje privremene ili prigodne djelatnosti samo jednom u kalendarskoj godini (kulturne, komercijalne, sportske priredbe, snimanje komercijalnog programa i sl.), uz mogućnost ograničenja opće upotrebe u smislu ograđivanja i naplate ulaska.

(2) Dozvola na pomorskom dobru može se dati gospodarskom subjektu koji je registriran za obavljanje gospodarske djelatnosti za koju je podnio ponudu na javnom natječaju.

(3) Dozvola na pomorskom dobru se može dati samo za obavljanje djelatnosti i korištenje pomorskog dobra manjeg značaja.

(4) Dozvola na pomorskom dobru ne može se dati ponuditelju koji je koristio pomorsko dobro bez valjane pravne osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru.

Članak 14.

(1) Povjerenstvo za dodjelu dozvola na pomorskom dobru, kojeg imenuje Općinski načelnik (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) obavlja sljedeće poslove:

1. provodi javni natječaj za dodjelu dozvola na pomorskom dobru,
2. predlaže Općinskom vijeću Općine Konavle donošenje odluka o dodjeli dozvola na pomorskom dobru,
3. obavlja i druge poslove u vezi sa dodjelom dozvola na pomorskom dobru.

(2) Povjerenstvo se sastoji od pet (5) članova iz redova vijećnika Općinskog vijeća Općine Konavle i službenika Upravnog odjela za komunalne poslove Općine Konavle.

(3) Povjerenstvo donosi odluke većinom glasova svih članova.

(4) Stručno-administrativne poslove za rad Povjerenstva obavlja Upravni odjel za komunalne poslove Općine Konavle.

Članak 15.

Javni natječaj sadrži:

1. oznaku mikrolokacije, djelatnost za koju se izdaje, sredstvo, način obavljanja djelatnosti, opseg pomorskog na kojem se djelatnost smije izvršavati, razdoblje na koje se dodjeljuje dozvola na pomorskom dobru,
2. visinu minimalne naknade za dodjelu dozvole,
3. vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda,
4. iznos jamčevine koju treba položiti svaki ponuditelj u iznosu od 20% visine minimalne (početne) naknade, kao i podatke o računu u korist kojeg se uplaćuje jamčevina,
5. rok za podnošenje ponuda na natječaj,

6. odredbu da se dozvola na pomorskom dobru ne može dati ponuditelju koji je koristio pomorsko dobro bez valjane pravne osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru, kao i ponuditelju koji ima dug prema Općini.

Članak 16.

Ponuda mora sadržavati:

1. osnovne podatke o ponuditelju (ime i prezime, adresa, OIB za fizičku osobu, odnosno naziv, sjedište, OIB za pravnu osobu, telefon, e-adresa te drugi kontakt podaci, naziv banke i broj računa ponuditelja za povrat jamčevine u slučaju njezinog neprihvatanja),
2. presliku i skicu područja (mikrolokacije) s površinom na koju se odnosi ponuda, kao i rok na koji se traži,
3. ponudeni iznos naknade za korištenje,
4. dokaz o registraciji djelatnosti za koju traži davanje koncesijskog odobrenja (izvod iz sudskog registra trgovačkog suda, obrtnicu, izvod iz registra udruga ili odobrenje nadležnog tijela za obavljanje djelatnosti),
5. dokaz o vlasništvu sredstava s kojima obavlja djelatnost na pomorskom dobru,
6. dokaz o pravnoj osnovi korištenja sredstva koja nisu u vlasništvu podnositelja zahtjeva,
7. dokaz o sposobnosti brodice/broda za plovidbu u slučajevima kada se koncesijsko odobrenje traži za obavljanje brodicom/brodom,
8. potvrde Upravnog odjela nadležnog za komunalne poslove i Upravnog odjela nadležnog za financije o nepostojanju dugovanja,
9. dokaz o uplaćenju jamčevini.

Članak 17.

(1) Uz ispunjenje ostalih uvjeta iz natječaja, najpovoljniji je ponuditelj koji ponudi najpovoljniju ponudu po kriteriju visine ponudene naknade iznad početnog iznosa naknade.

(2) Zakašnjele i nepotpune ponude se neće razmatrati.

(3) U slučaju odustajanja prvog najboljeg ponuditelja, on gubi pravo na povrat jamčevine, a najboljim ponuditeljem smatra se sljedeći ponuditelj koji je ponudio najvišu cijenu.

(4) U slučaju da istu najviši iznos naknade ponude dva ili više ponuditelja, pristupit će se usmenom javnom nadmetanju.

(5) Protiv rješenja Općinskog načelnika o davanju dozvole na pomorskom dobru može se izjaviti žalba Ministarstvu u čijem su djelokrugu poslovi pomorstva.

Članak 18.

(1) Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru nema pravo sklapati ugovore s trećim osobama na

temelju kojih bi treće osobe obavljale djelatnost ili dio djelatnosti iz dozvole, niti ga davatelj dozvole može na to ovlastiti.

(2) Zabrana iz stavka 1. ovoga članka ne odnosi se na najam, posudbu i sl. samih sredstava kojima se obavlja djelatnost iz dozvole na pomorskom dobru.

V. PLAN NADZORA OVLAŠTENIKA DOZVOLA NA POMORSKOM DOBRU

Članak 19.

Korisnik odobrenja dužan se pridržavati svih propisa o sigurnosti plovidbe, zaštite okoliša, reda na pomorskom dobru te svakako uvažavajući značaj pomorskog dobra kao općeg dobra od interesa za Republiku Hrvatsku.

Članak 20.

(1) Općina Konavle dužna se brinuti o tome da se pomorsko dobro koristi u opsegu i granicama utvrđenim u dozvoli na pomorskom dobru.

(2) Općina Konavle dužna je osigurati da ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru ne ograničava opću upotrebu pomorskog dobra.

(3) Ako utvrdi da se pomorsko dobro koristi izvan opsega i uvjeta utvrđenih u dozvoli na pomorskom dobru i/ili da ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru ograničava opću upotrebu, Općina Konavle je dužna je donijeti rješenje o ukidanju dozvole na pomorskom dobru.

Članak 21.

(1) Red na pomorskom dobru propisuje se Odlukom o redu na pomorskom dobru Općine Konavle, a poslove nadzora obavljaju pomorski redari.

(2) Nadzor nad izvršenjem obveza preuzetih dozvolom na pomorskom dobru provodi Općina Konavle i inspektor pomorskog dobra.

Članak 22.

Pomorski redar Općine Konavle u ime Općine Konavle i Povjerenstva za dodjelu dozvola na pomorskom dobru nadležan je da:

1. terenski nadzire i kontrolira poštivanje pravila ponašanja na pomorskom dobru u predmetu izdanih dozvola,
2. izvještava Povjerenstvo u slučaju korištenja pomorskog dobra protivno dozvoli te izvještava nadležne ustanove u slučaju bespravnih radova na pomorskom dobru te oštećenja na objektima pomorskog dobra,
3. sve uočene nepravilnosti prijavi Lučkoj kapetaniji Dubrovačko neretvanske županije i nadležnoj službi za provođenje inspeksijskog nadzora nad pomorskim dobrom te o tome obavijesti Vijeće za dodjelu koncesijskih odobrenja u Općini Konavle.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 363-01/23-01/437

URBROJ: 2117-2-05/02-23-1

Cavtat, 1. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog Vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 17. i 43. stavka 2. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (Narodne novine 16/19), članka 35. stavka 1. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Konavle br. 7/21 - pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Konavle na 17. sjednici, održanoj 1. prosinca 2023. godine donijelo je

ODLUKU

o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2024. godinu

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Konavle usvaja i donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Konavle koju je izradilo Općinsko povjerenstvo za utvrđivanje šteta od elementarnih nepogoda, studeni 2023. godina.

Članak 2.

(1) Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Konavle iz članka 1. sastavni je dio Odluke i kao takva nalazi se u privitku iste.

(2) Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Konavle dostupan je na uvid u Upravnom odjelu za komunalni sustav i gospodarenje nekretninama Općine Konavle.

Članak 3.

Izvornik Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Konavle čuva Upravni odjel za komunalni sustav i gospodarenje nekretninama Općine Konavle.

Članak 4.

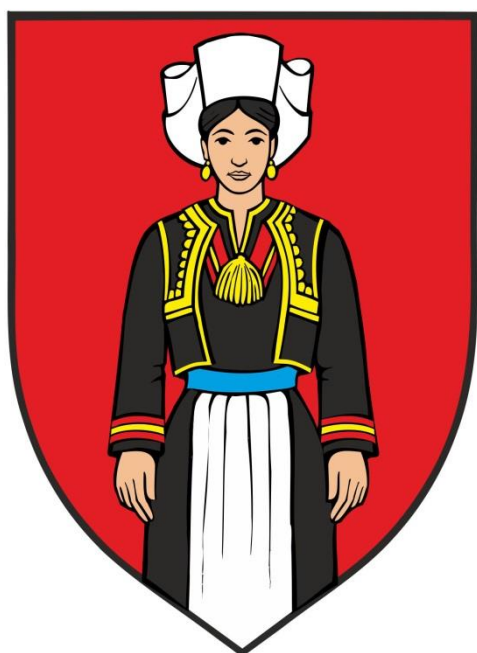
Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 240-01/23-01/6

URBROJ: 2117-2-05/02-23-1

Cavtat, 1. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog Vijeća
Ivo Simović, v.r.



OPĆINA KONA VLE

Studenj 2023.

P L A N

DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2024. GODINU

Sadržaj

1. MOGUĆE UGROZE NA PODRUČJU OPĆINE	3
1.1. UGROZE DEFINIRANE ZAKONOM.....	3
1.2. UGROZE ZABILJEŽENE NA PODRUČJU OPĆINE KONAVALJE.....	3
1.3. UGROZE KOJE ĆE SE OBRAĐIVATI PLANOM DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA	4
2. POPIS MERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE	4
2.1. POPIS MJERA PO ELEMENTARNIM NEPOGODAMA.....	5
2.1.1. SUŠA.....	5
2.1.2. OLUJNO I ORKANSKO NEVRIJEME.....	7
2.1.3. SNJEŽNE OBORINE	10
2.1.4. POLEDICE.....	12
2.1.5. TUČA	14
2.1.6. MRAZ	16
2.2. NOSITELJI MJERA PO ELEMENTARNIM NEPOGODAMA.....	17
3. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA.....	18
4. OSTALE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA (ŽUPANIJA, MINISTARSTVO, STRUČNJAKA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA).....	18
ZAKLJUČAK	19

UVOD

Na temelju članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19-u daljnjem tekstu „Zakon“) kojim se uređuju kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području Republike Hrvatske, Registar šteta od prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: Registar šteta) te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i članka 43. stavak 2. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“, broj 16/19), Općinsko vijeće Općine Konavle donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda.

Poslove u svezi dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda obavljaju:

- Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

Postupanja i poslove vezane uz dodjelu sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje prirodnih nepogoda povjerenstva provode u suradnji s nadležnim ministarstvima, Vladom Republike Hrvatske i drugim tijelima koja sudjeluju u određenju kriterija i isplate sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda.

Temeljem čl. 14. stavak 8. Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda izrađuju Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda te ga, temeljem članka 17. Predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave **do 30. studenog tekuće godine** donosi za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Plan djelovanja sadržava:

1. popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode
2. procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva
3. sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz ovoga Zakona i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

Izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, **do 31. ožujka tekuće godine**, izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

Dana 26. veljače 2019. godine, dopisom Ministarstva financija KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5 pojašnjena su određena tumačenja pojedinih dijelova čl. 17. Zakona, te je u stavku 7 navedeno „Bitnim je uzeti u obzir kako se u konkretnom ne ulazi u područje zaštite i spašavanja koje je određeno drugim propisima“.

1. MOGUĆE UGROZE NA PODRUČJU OPĆINE

1.1. UGROZE DEFINIRANE ZAKONOM

Temeljem članka 3 Zakona, Prirodnom nepogodom, u smislu ovoga Zakona, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnom nepogodom smatraju se:

1. potres
2. olujni i orkanski vjetar
3. požar
4. poplava
5. suša
6. tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
7. mraz
8. izvanredno velika visina snijega
9. snježni nanos i lavina
10. nagomilavanje leda na vodotocima
11. klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12. druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

U smislu ovoga Zakona, štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20 % vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjnjen najmanje 30 % prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30 %.

Ispunjenje uvjeta iz gornjeg stavka utvrđuje općinsko povjerenstvo.

1.2. UGROZE ZABILJEŽENE NA PODRUČJU OPĆINE KONAVALJE

Temeljem **Procjene Ugroženosti od katastrofa i velikih nesreća** za područje Općine Konavle od ožujka 2015. kao i **Procjene rizika** za područje Općine Konavle od srpnja 2019. godine, na području Općine Konavle moguće su slijedeće ugroze prirodnih katastrofa:

- Potres
- Poplava
- Suše
- Olujno i orkansko nevrijeme
- Pijavice
- Snježne oborine
- Poledice

- Tuča
- Mraz
- Ekstremne vremenske pojave-toplinski val
- Epidemije i Pandemije

Važećom Procjenom rizika, kao i pripadajućim Planom djelovanja CZ obrađuju se slijedeće prirodne ugroze:

- Potres
- Poplava
- Ekstremne vremenske pojave-toplinski val
- Epidemije i Pandemije

1.3. UGROZE KOJE ĆE SE OBRAĐIVATI PLANOM DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA

Sukladno tumačenju Ministarstva financija, ugroze koje se obrađuju dokumentima zaštite i spašavanja, odnosno u ovom slučaju **Procjenom rizika** za područje Općine (potres, poplava, ekstremne vremenske pojave-visoke temperature i epidemije i pandemije) se neće obrađivati ovim Planom jer su mjere i postupci obrađeni u Planu djelovanja sustava CZ.

Važećom **Procjenom ugroženosti od požara**, kao i pripadajućim Planom zaštite od požara obrađuju se mjere i postupci u slučaju požara i tehnoloških eksplozija te se ovim Planom neće obrađivati.

Također, na području Općine u proteklih 15 godina nije bilo proglašene elementarne nepogode od Pijavice pa se ista ovim Planom neće obrađivati.

Ovim Planom će se obrađivati mjere i postupci JLS u slučaju slijedećih prirodnih nepogoda:

- Suše
- Olujno i orkansko nevrijeme
- Snježne oborine
- Poledice
- Tuča
- Mraz

2. POPIS MERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

Temeljem tumačenja Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda dobivenog od Ministarstva financija KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5 od 26. veljače 2019. godine, pod pojmom mjere u smislu Zakona (čl.17. stavak 2. točka 1.) smatraju se sva djelovanja od strane JLS vezana za sanaciju nastalih šteta, ovisno o naravi, odnosno vrsti prirodne nepogode koja je izgledna za određeno područje, odnosno o posljedicama istih.

2.1. POPIS MJERA PO ELEMENTARNIM NEPOGODAMA

Kako se prirodne nepogode uglavnom javljaju iznenada i ne nastaju uvijek štete istih razmjera, u ovom dijelu moguće je provesti:

- preventivne mjere radi umanjena posljedica prirodne nepogode
Preventivne mjere obuhvaćaju: saniranje postojećih klizišta, uređivanje kanala i propusta uz prometnice, uređivanje korita potoka, rječica i rijeka, uređenje retencija, izgradnju barijera za sprečavanje odnošenja zemlje izvan poljoprivrednih površina, rušenje starih i trulih stabala, postavljanje zaštitnih mreža protiv tuče i sl.
- mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode.
Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode – pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo, čišćenje stambenih, gospodarskih i drugih objekata od nanosa mulja, šljunka, drveća i slično, odstranjivanje odronjene zemlje, mulja i šljunka s cesta i lokalnih putova, te sve ostale radnje kojima se smanjuju nastala oštećenja.

2.1.1. SUŠA

Meteorološka suša ili dulje razdoblje bez oborine može uzrokovati ozbiljne štete u poljodjelstvu, vodnom gospodarstvu te u drugim gospodarskim djelatnostima. Suša je često posljedica nailaska i duljeg zadržavanja anticiklone nad nekim područjem, kada uslijedi veća potražnja za vodom od opskrbe.¹

Za prikaz godišnjeg hoda broja dana bez oborine na području Dubrovačko-neretvanske županije analizirani su podaci s glavne meteorološke postaje Dubrovnik. U tablici 1. prikazani su srednji mjesečni i godišnji broj dana bez oborine s pripadnim standardnim devijacijama, te maksimalni i minimalni mjesečni i godišnji broj dana bez oborine u raspoloživom razdoblju 1981–2000. Treba napomenuti da su zbog kratkog niza podataka, karakteristike broja dana bez oborine za ovu županiju uspoređene s onima u susjednim županijama.

Analiza temeljena na kratkom nizu podataka pokazuje da na području Dubrovnika u prosjeku godišnje ima oko 260 dana bez oborine.²

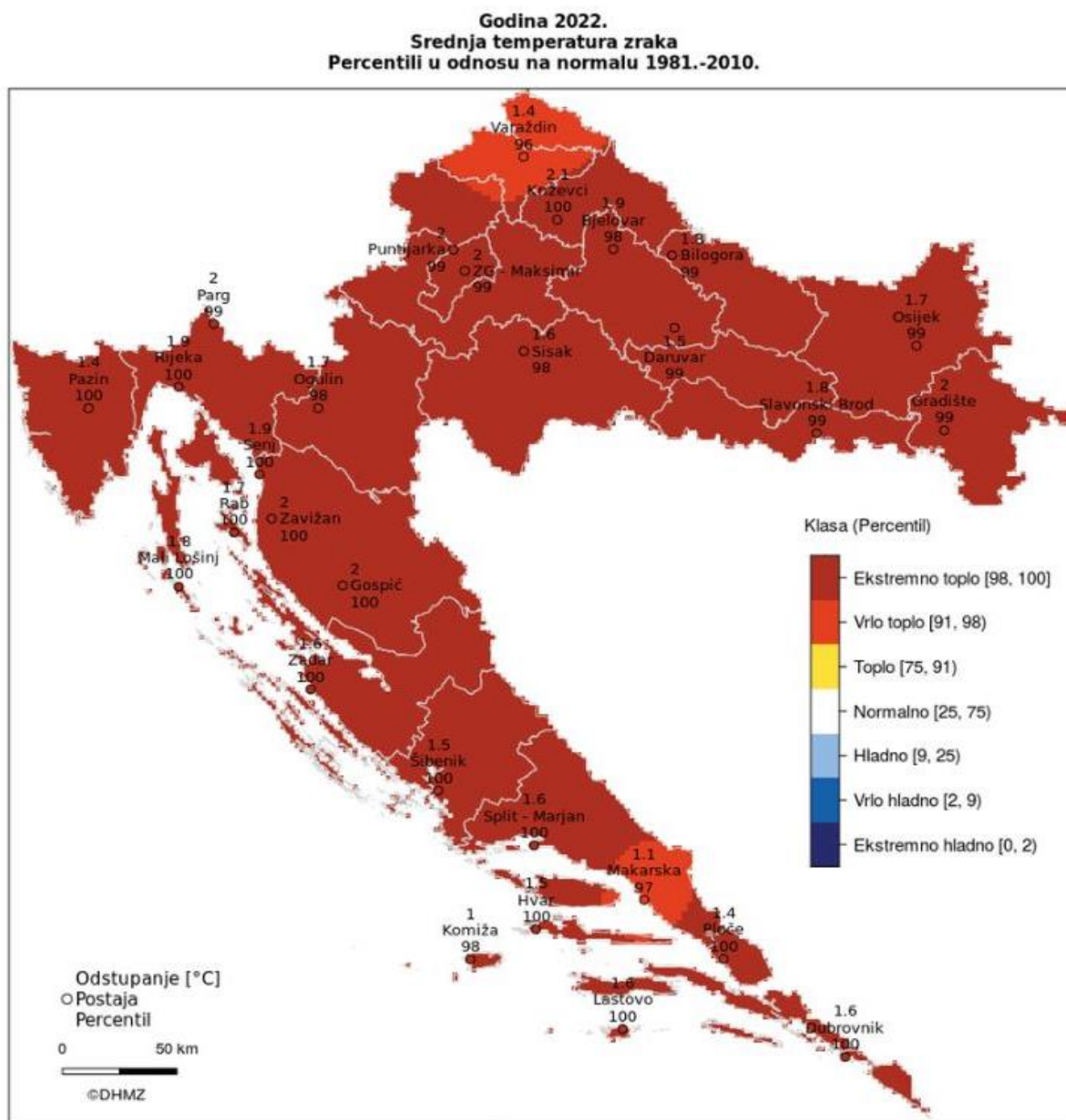
Tablica 1: Godišnji hod odabranih meteoroloških parametara, Dubrovnik, 1981. – 2000.*

MJESE	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	GOD
BROJ DANA BEZ OBORINE													
SRED	21,6	17,9	20,6	19	22,3	23,7	26,6	26,7	23,6	20,7	18,4	19,3	260,3
STD	5,2	4,4	4,7	3,0	3,6	2,9	2,7	2,9	3,5	4,0	3,8	4,1	13,1
MIN	12	7	9	13	16	19	20	20	17	13	11	13	238
MAKS	29	25	29	24	28	28	29	31	29	30	26	27	277

*Izvor podataka: DHMZ RH; Služba meteoroloških istraživanja i razvoja

¹ Izvor podataka: Procjena ugroženosti RH, travanj 2015. godine

² Izvor podataka: DHMZ RH; Služba meteoroloških istraživanja i razvoja



Slika 1: Odstupanje srednje mjesečne temperature zraka (° C) od višegodišnjeg prosjekaza razdoblje 1961.-1990. godine za Hrvatsku za 2022. godinu
Izvor podataka: DHMZ

Posljedice dugotrajnih suša mogu biti višestruke:

- poljoprivredna proizvodnja se smanjuje, smanjuje se proizvodnja stočne hrane, a u težim slučajevima stradavaju i višegodišnje kulture (vinogradi i voćnjaci),
- vodocrpilištima se smanjuje kapacitet, pritisak vode u sustavu pada,
- zbog smanjenja protoka vodotoka dolazi do pomora organizama koji žive u vodi, manje količine opasnih tvari koje dođu u vodotok mogu izazvati teže posljedice,
- uništavanje (sušenje) višegodišnjih nasada te ostale poljoprivredne proizvodnje kao i do uginuća stoke i do 40%.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Kako područjem Općine protječe nekoliko vodotoka, njihov vodni potencijal potrebno je iskoristiti za natapanje poljoprivrednih površina gdje je to moguće.

U preventivnim mjerama i smanjenju eventualnih šteta potrebno je sagledati mogućnost izgradnje sustava navodnjavanja okolnih poljoprivrednih površina u smislu da stanovnici Općine na svoje poljoprivredne površine postave vodene pumpe kako bi sami navodnjavali svoje poljoprivredne površine te time spriječili uništavanje poljoprivrednih kultura za vrijeme sušnih razdoblja.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

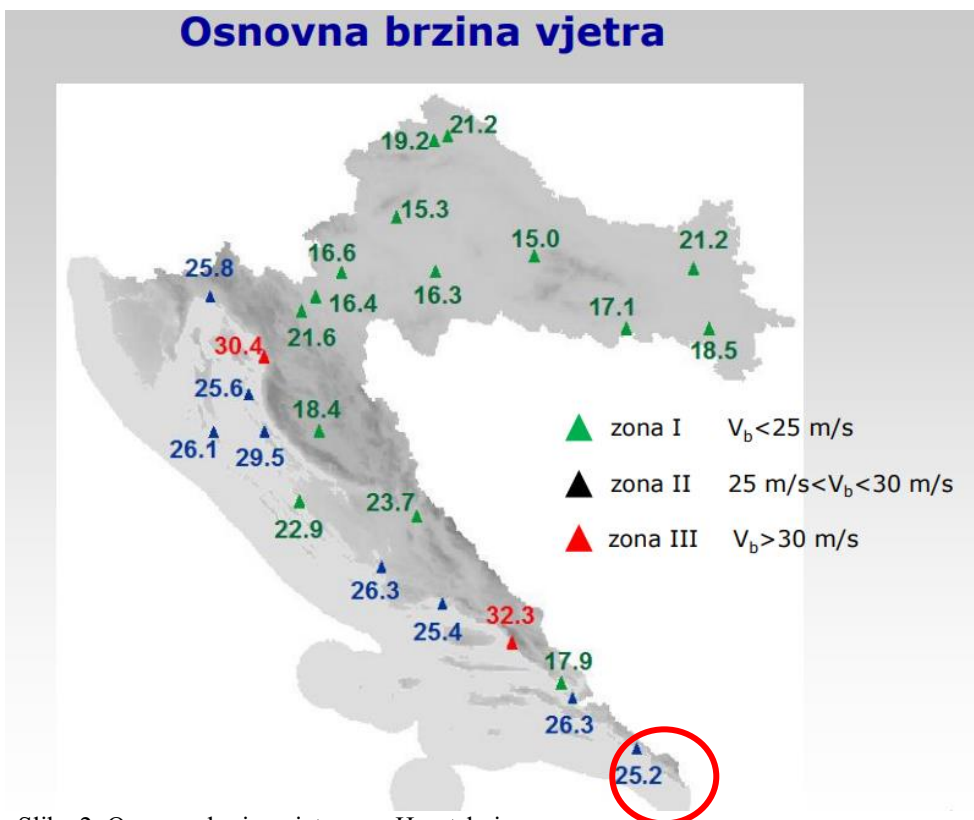
Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice suše.

Red. Broj.	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izveštavanje župana DNŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima se dogodila nestašica vode i izrada prioriteta dostave vode ljudima, životinjama, zalijevanje usjeva važnih za funkcioniranje zajednice
5.	Pronalaženje najbližeg vodocrpilišta sa kojega postoji mogućnost dostave vode.
6.	Angažiranje JVP Konavle i DVD-a na dostavi vode na ugrožena područja
7.	Informiranje stanovništva o načinu snabdijevanja.
8.	Izrada popisa (vlasnik i broj grla) stočnog fonda koristeći evidenciju Veterinarske stanice.
9.	Utvrđivanje minimalne dnevne količine vode po grlu.
10.	Dovoz vode vlasnicima većeg broja grla.
11.	Upućivanje zahtjeva Dubrovačko-neretvanskoj županiji za angažmanom dodatnih cisterni koje omogućavaju isporuku higijenski ispravne vode.
12.	Izrada popisa gospodarstava kojima je nužno navodnjavanje usjeva te određivanje prioriteta (OPG, imaoći farmi, veliki proizvođači i sl.)

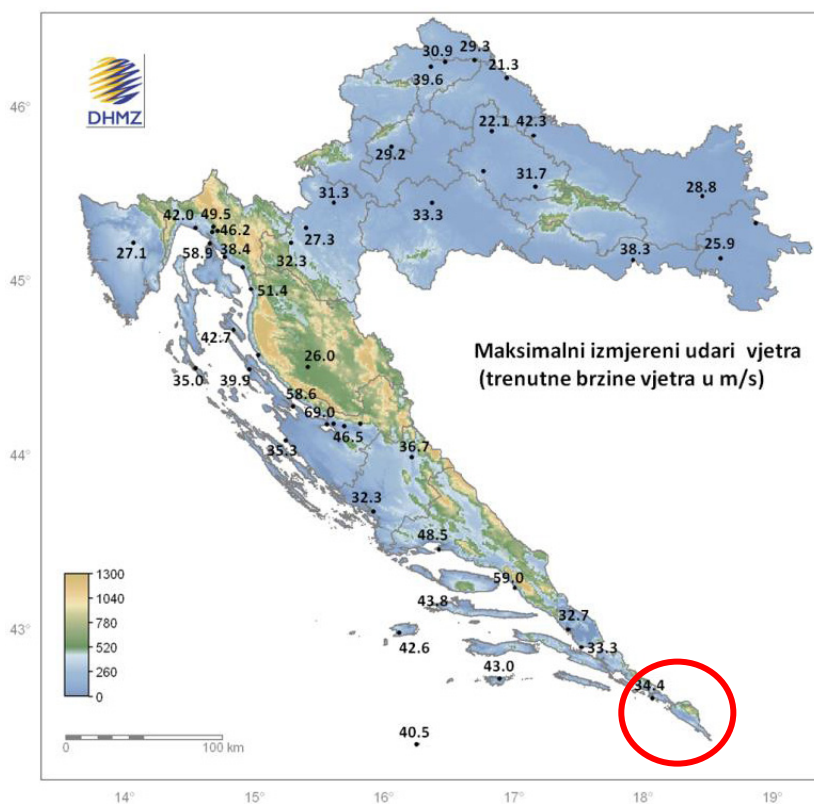
2.1.2. OLUJNO I ORKANSKO NEVRIJEME

To je vjetar jačine više od 8 bofora prema Beaufortovoj ljestvici čija brzina iznosi preko 74 km/h. Olujni vjetar, a ponekad i orkanski, udružen s velikom količinom oborine ili čak i tučom, osim što stvara velike štete na imovini, poljoprivrednim i šumarskim dobrima, raznim građevinskim objektima, u prometu te tako nanosi gubitke u gospodarstvu, ugrožava i često puta odnosi ljudske živote.

Kako je brzina vjetra vremenski vrlo promjenjiva veličina (posebno u slučaju mahovitog vjetra kao što je bura), njene vrijednosti tijekom 10 minuta mogu osjetno varirati, a najveći udar vjetra (trenutna brzina vjetra) može doseći i nekoliko puta veće vrijednosti od srednje desetominutne brzine.



Slika 2: Osnovne brzine vjetrova u Hrvatskoj
Izvor podataka: DHMZ

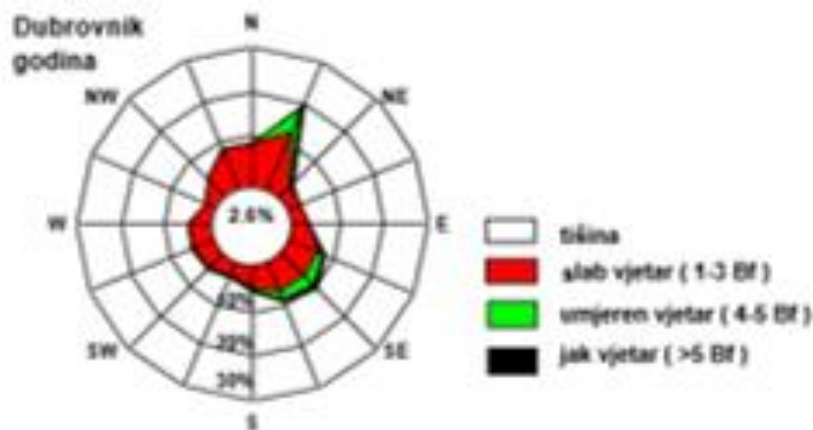


Slika 3: Maksimalni izmjereni udari vjetra (trenutne brzine vjetra) na meteorološkim postajama u Hrvatskoj
Izvor podataka: Izmjene i dopune studije meteorološka podloga za potrebe procjene ugroženosti RH od prirodnih i tehničko-ehnoloških katastrofa i velikih nesreća, prosinac 2011. godine

Tablica 2.: Godišnji hod odabranih meteoroloških parametara, Dubrovnik, 1981. – 2000.*

MJESECI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	GOD
BROJA DANA S OLUJNIM VJETROM													
SRED	2,7	2,0	1,9	0,9	0,4	0,1	0,2	0,2	0,5	1,6	3,3	3,6	16,9
STD	3,6	2,0	2,2	1,0	0,6	0,4	0,4	0,4	1,2	1,8	3,0	3,9	12,3
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
MAKS	13	7	7	3	2	2	1	1	5	5	12	11	44

*Izvor podataka: DHMZ RH; Služba meteoroloških istraživanja i razvoja



Slika 4: Godišnja i sezonske ruže vjetra, Dubrovnik, 1993–2000.

Izvor podataka: DHMZ RH; Služba meteoroloških istraživanja i razvoja

Preventivne mjere radi umanjavanja posljedica prirodne nepogode

Kod planiranja i gradnje prometnica valja voditi računa o vjetru i pojavi ekstremnih zračnih turbulencija. Na prometnicama tj. na mjestima gdje vjetar ima jače olujne udare trebaju postavljati posebni zaštitni sistemi, tzv. vjetrobrani i posebni znakovi upozorenja.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice olujnog i orkansko nevremena.

Red. Broj.	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izvjешtavanje župana DNŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Utvrđivanje o funkcioniranju: <ul style="list-style-type: none"> • sustava za vodoopskrbu. • sustava za elektroopskrbu. • sustava telekomunikacija.

	<ul style="list-style-type: none"> • Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica. • Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje JVP-a i DVD-a
7.	<p>Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. vodoopskrbni sustav 2. zgrada općine 3. škole 4. zdravstvene ustanove 5. pekare, trgovine 6. objekti za pripremu hrane 7. vatrogasni i društveni domovi 8. pošta 9. ostali korisnici
8.	<p>Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području sljedećim prioritetom:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Državne ceste 2. Županijske ceste 3. Lokalne ceste
9.	<p>Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja sljedećih objekata:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. zdravstvene ustanove 2. škole 3. zgrada općine 4. trgovine 5. vatrogasni i društveni domovi 6. privatni objekti prema stupnju oštećenja
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete
11.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje DNŽ.

2.1.3. SNJEŽNE OBORINE

Snijeg može predstavljati ozbiljnu poteškoću za normalno odvijanje svakodnevnih aktivnosti kao što je npr. cestovni promet ili može predstavljati opterećenje na građevinskoj infrastrukturi (dalekovodi, zgrade i dr.). Za prvu ocjenu ugroženosti od snijega analizira se učestalost padanja snijega, maksimalna visina novog snijega, maksimalna visina snježnog pokrivača po mjesecima, te procjena očekivane godišnje maksimalne visine snježnog pokrivača za povratni period od 50 godina.

U tablici 3 prikazani su srednji mjesečni i godišnji broj dana s padanjem snijega, standardna devijacija kao mjera odstupanja od srednjaka u vremenu te najveći i najmanji broj dana s padanjem snijega koji je zabilježen u promatranom razdoblju. Slijede podaci o najvećoj visini novog snijega i najvećoj visini snježnog pokrivača izmjereni u pojedinom mjesecu u istom višegodišnjem razdoblju, te procjena maksimalne visine snježnog pokrivača, koji se može očekivati u prosjeku jednom u 50 godina.³

Prema podacima u analiziranih 20 godina snijeg je pao u 1 do 6 dana u pojedinoj zimi. Najdulje je pao u siječnju 1985. kada je pojava snijega zabilježena u 4 dana krajem mjeseca i 2 dana u veljači. U toj snježnoj epizodi snijeg se zadržao na tlu 2 dana s najvećom visinom od 1 cm.

³ Izvor podataka: DHMZ RH; Služba meteoroloških istraživanja i razvoja

Tablica 3: Godišnji hod odabranih meteoroloških parametara, Dubrovnik, 1981. – 2000.*

MJESECI	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	ZIM
BROJ DANA S PADANJEM SNJEGA													
SRED	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,3	0,4	0,5	0,2	0,0	0,0	0,0	1,3
STD	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,6	1,0	0,9	0,4	0,0	0,0	0,0	1,6
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MAKS	0	0	0	0	0	2	4	3	1	0	0	0	6
MAKSIMALNA VISINA NOVOGA SNJEGA (cm)													
MAKS	0	0	0	0	0	0	3	3	0	0	0	0	3
MAKSIMALNA VISINA SNJEŽNOG POKRIVAČA (cm)													
MAKS	0	0	0	0	0	0	3	3	0	0	0	0	3
MAKS-T ₅₀													8

*Izvor podataka: DHMZ RH; Služba meteoroloških istraživanja i razvoja

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Pravovremeno ugovoriti, odnosno dodijeliti koncesiju davatelju usluge za zimsko održavanje cesta na području Općine Konavle te sa istim sudjelovati u izradi Plana čišćenja prometnica ili izradi prioriteta čišćenja kao i u kontroli nabavke dostatnih sredstava za posipanje prometnica.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice snježnih oborina.

Red. Broj.	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izveštavanje župana DNŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ
4.	Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica.
5.	Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava: <ul style="list-style-type: none"> • za elektroopskrbu • za telekomunikaciju • za vodoopskrbu • o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje JVP-a i DVD-a
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine sljedećim prioritetom: <ul style="list-style-type: none"> • Državna cesta • Županijske ceste • Lokalne ceste
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom, grijanjem i telekomunikacijom sljedećim prioritetom: <ol style="list-style-type: none"> 1. vodoopskrbni sustav

	2. zgrada općine 3. pošta 4. škole 5. zdravstvene ustanove 6. trgovine 7. objekti za pripremu hrane 8. vatrogasni i društveni domovi ostali korisnici
9.	U koordinaciji sa Stožerom CZ izvršiti pozivanje pravnih osoba iz Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ koje posjeduju mehanizaciju kako bi pomogli u što bržem čišćenju prometnica ovlaštenom koncesionaru i doveli do normalnog funkcioniranja zajednice.
10.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje DNŽ.

2.1.4. POLEDICE

Pojava zaleđenih kolnika može biti uzrokovana meteorološkim pojavama ledene kiše, poledice i površinskog leda (zaleđeno i klizavo tlo). To su izvanredne meteorološke pojave koje u hladno doba godine ugrožavaju promet i ljudsko zdravlje, a u motriteljskoj praksi republike Hrvatske opažaju se i bilježe.

Ledena kiša odnosi se na kišu sačinjenu od prehladnih kapljica koje se u doticaju s hladnim predmetima i tlom zamrzavaju, te tvore glatku ledenu koru na zemlji meteorološkog naziva poledica. Ta poledica kao meteorološka pojava se ne smije zamijeniti s površinskim ledom koji pokriva tlo te nastaje otapanjem snijega i stvaranjem ledene kore ili smrzavanjem kišnih barica. Opisane pojave vezane uz zaleđivanje kolnika u daljnjem tekstu će se nazivati zajedničkim imenom poledica.⁴

Tablica 4: Godišnji hod odabranih meteoroloških parametara, Dubrovnik, 1981. – 2000.*

BROJ DANA S POLEDICOM ($R_d \geq 0.1 \text{ mm}$ i $t_{\text{min}5\text{cm}} \leq 0.0^\circ\text{C}$)													
MJESEC	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	GOD
SRED	1,3	0,9	0,5	0	0	0	0	0	0	0	0,2	0,7	3,4
STD	2,1	1,2	1,0	0	0	0	0	0	0	0	0,5	0,9	3,1
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MAKS	9	4	4	0	0	0	0	0	0	0	2	3	13

*Izvor podataka: DHMZ RH; Služba meteoroloških istraživanja i razvoja

Posljedice poledica su otežano odvijanje prometa (spori dolazak Hitne pomoći te redovnih službi) i povećana vjerojatnost pojedinačnih prometnih nesreća. U pojedinačnim prometnim nesrećama može biti lako povrijeđenih osoba sa manjim materijalnim štetama na vozilima. Poledice nisu tako velikog i dugotrajnog obima da bi spriječile dolazak Hitne pomoći, dolazak redovnih službi, veterinarima i dr. Posljedice su neznatne uzimajući u obzir i alternativne pravce. Najkritičniji period je od 15. studenog do 15. veljače.

Preventivne mjere radi umanjavanja posljedica prirodne nepogode

⁴ Izvor podataka: DHMZ RH; Služba meteoroloških istraživanja i razvoja

Preventivne mjere su u odgovarajućoj službi koja u svojoj redovnoj djelatnosti vodi računa o sigurnosti prometne infrastrukture (održavanje i čišćenje prometnica te adekvatno označeno prometnim znakovima opasnost od poledica ili snježnog nanosa), zbog poduzimanja potrebnih aktivnosti i zadaća pripravnosti operativnih snaga i materijalnih resursa.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice poledica.

Red. Broj.	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izvještavanje župana DNŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ
4.	Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica.
5.	Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava: <ul style="list-style-type: none"> • za elektroopskrbu • za telekomunikaciju • za vodoopskrbu • o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje JVP-a i DVD-a
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine sljedećim prioritetom: <ul style="list-style-type: none"> • Državna cesta • Županijske ceste • Lokalne ceste
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom, grijanjem i telekomunikacijom sljedećim prioritetom: <ul style="list-style-type: none"> • vodoopkrbni sustav • zgrada općine • pošta • škole • zdravstvene ustanove • trgovine • objekti za pripremu hrane • vatrogasni i društveni domovi • ostali korisnici
9.	U koordinaciji sa Stožerom CZ izvršiti pozivanje pravnih osoba iz Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ koje posjeduju mehanizaciju kako bi pomogli u što bržem čišćenju prometnica ovlaštenom koncesionaru i doveli do normalnog funkcioniranja zajednice.
10.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje DNŽ.

2.1.5. TUČA

Područje Hrvatske nalazi se u umjerenim geografskim širinama gdje je pojava tuče i sugradice relativno česta. Tuča je kruta oborina sastavljena od zrna ili komada leda, promjera većeg od 5 do 50 mm i većeg. Elementi tuče sastavljeni su od prozirnih i neprozirnih slojeva leda. Tuča pada isključivo iz grmljavinskog oblaka kumulonimbusa, a najčešća je u toplom dijelu godine. Sugradica je isto kruta oborina, sastavljena od neprozirnih zrna smrznute vode, okruglog oblika, veličine između 2 i 5 mm, a pada s kišnim pljuskom. Na meteorološkim stanicama bilježi se uz tuču i sugradicu pojava ledenih zrna u hladnom dijelu godine. Ledena zrna su smrznute kišne kapljice ili snježne pahuljice promjera oko 5 mm, koja padaju pri temperaturi oko ili ispod 0°C. Pojave tuča, sugradica i ledena zrna zajedničkim imenom zovu se kruta oborina. Svojim intenzitetom nanose velike štete pokretnoj i nepokretnoj imovini kao i poljoprivredi. Državni hidrometeorološki zavod provodi obranu od tuče na ukupnoj površini od 24 100 km². Sezona obrane od tuče traje od 1. svibnja do 30. rujna kada tuča može prouzročiti velike štete na poljoprivrednim kulturama i ostaloj imovini.⁵

Na meteorološkoj postaji Dubrovnik srednji godišnji broj dana s krutom oborinom iznosi 4.8 dana. U prosjeku najviše takvih dana javlja se u veljači (1 dan) i travnju (0.7 dana) dok je srednji broj dana u ostalim mjesecima između 0.2 i 0.6 dana. U srpnju nije zabilježen ni jedan dan s krutom oborinom.

Tablica 5: Godišnji hod odabranih meteoroloških parametara, Dubrovnik, 1981. – 2000.*

BROJ DANA S TUČOM													
MJESEC	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	GOD
SRED	0,5	1,0	0,6	0,7	0,2	0,2	0,0	0,2	0,2	0,3	0,6	0,5	4,8
STD	0,7	1,4	0,9	0,8	0,4	0,4	0,0	0,6	0,4	0,7	0,9	0,8	3,3
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MAKS	2	5	3	3	1	1	0	2	1	2	3	3	10

*Izvor podataka: DHMZ RH; Služba meteoroloških istraživanja i razvoja

Preventivne mjere radi umanjavanja posljedica prirodne nepogode

U preventivno djelovanje prije svega spada nabavka mreža protiv tuče čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica tuče. Kod većih gospodarstvenika, kao i na područjima koja se ne mogu štititi mrežama preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada kod osiguravajućih društva od posljedica tuče.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice olujnog i orkansko nevremena s tučom.

⁵ Izvor podataka: DHMZ RH; Služba meteoroloških istraživanja i razvoja

Red. Broj.	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izveštavanje župana DNŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Utvrđivanje o funkcioniranju: <ul style="list-style-type: none"> • sustava za vodoopskrbu. • sustava za elektroopskrbu. • sustava telekomunikacija. • Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica. • Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje JVP-a i DVD-a
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: <ul style="list-style-type: none"> ➤ vodoopskrbni sustav ➤ zgrada općine ➤ škole ➤ zdravstvene ustanove ➤ pekare, trgovine ➤ objekti za pripremu hrane ➤ vatrogasni i društveni domovi ➤ pošta ➤ ostali korisnici
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području sljedećim prioritetom: <ul style="list-style-type: none"> • Državna cesta • Županijske ceste • Lokalne ceste
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja sljedećih objekata: <ul style="list-style-type: none"> ➤ zdravstvene ustanove ➤ škole ➤ zgrada općine ➤ trgovine ➤ vatrogasni i društveni domovi ➤ privatni objekti prema stupnju oštećenja
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete
11.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje DNŽ.

2.1.6. MRAZ

Mraz je oborina koja nastaje kada se vlaga iz vodenom parom zasićenog zraka desublimira na čvrstim površinama čija temperatura je manja i od temperature rosišta i od 0 °C.

Mraz uglavnom pogađa životinje, biljke, vodu i tlo. Trajan mraz tijekom zime dovodi do zimskog sna prirode.

U umjerenom zemljopisnom pojasu koriste se sljedeće formulacije za opisivanje temperatura:

- slab mraz: 0 ° C do -4 ° C
- umjereni mraz: -4 ° C do -10 ° C
- jaki mraz: -10 ° C do -15 ° C
- vrlo jaki mraz: ispod -15 ° C

Pojava mraza, osobito u proljeće početkom vegetacijskog perioda, može izazvati velike pa i katastrofalne štete na poljoprivrednim kulturama.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

U preventivno djelovanje prije svega spada izrada staklenika ili plastenika čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica mraza. Kod većih gospodarstvenika, kao i na područjima koja se ne mogu štititi plasticima preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada od posljedica mraza kod osiguravajućih društva što se može djelomično osigurati i iz fondova EU.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice mraza.

Red. Broj.	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izvjешtavanje župana DNŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)
3.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
4.	Izješćivanje Županijskog povjerenstva o obimu štete te dostavljanje izvješća o učinjenom

2.2. NOSITELJI MJERA PO ELEMENTARNIM NEPOGODAMA

Nositelji mjera za ublažavanje te otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda su operativne snage sustava Civilne Općine Konavle koje su definirane Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/2015, 118/2018, 31/2020 i 20/2021.)

- Stožer civilne zaštite Općine Konavle
- Operativne snage vatrogastva
 - JVP Konavle
 - DVD Čilipi
 - DVD Cavtat
 - DVD Gruda
 - DVD Dubravka
- Operativne snage Hrvatskog Crvenog Križa-GDCK Dubrovnik
- Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja-Stanica Dubrovnik
- Udruge građana
- Povjerenici CZ i njihovi zamjenici
- koordinatori na lokaciji
- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite imenovane Odlukom Načelnika

Pored Operativnih snaga sustava CZ kao nositelji određenih mjera u pojedinim ugrozama pojaviti će se i:

- Centar za socijalnu skrb Dubrovačko-neretvanske županije, Centar za socijalnu skrb Dubrovnik,
- Veterinarska stanica Dubrovnik, Veterinarska ambulanta Gruda-Konavle,
- Zavod za hitnu medicinu Dubrovačko-neretvanske županije,
- Poljoprivredno savjetodavna služba Dubrovnik
- Hrvatske vode
- Hrvatske ceste
- ŽUC DNŽ
- Zavod za javno zdravstvo DNŽ,

Sve navedene snage koristit će se u provođenju mjera kod svih elementarnih nepogoda ovisno o potrebama za istima.

3. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Temeljem tumačenja Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda dobivenog od Ministarstva financija KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5 od 26. veljače 2019. godine, pod pojmom procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva (čl.17. stavak 2. točka 2.) podrazumijeva se procjena opreme i drugih sredstava nužnih za sanaciju, djelomično otklanjanje i ublažavanje štete nastale uslijed djelovanja prirodne nepogode.

Općina Konavle ne raspolaže vlastitom opremom ni sredstvima za zaštitu i sprečavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva.

Opremom i sredstvima raspolažu subjekti koji su navedeni kao nositelji mjera za otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda.

Gospodarski subjekti koji raspolažu opremom, za izvođenje potrebnih radnji u slučaju sanacije, u okviru svoje redovne djelatnosti odrađuju preventivne mjere za smanjenje šteta pri nastajanju elementarne nepogode.

Raspoloživa sredstva i opremu u privatnom vlasništvu koju bi se moglo staviti na raspolaganje u slučaju potrebe teško je procijeniti.

4. OSTALE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA (ŽUPANIJA, MINISTARSTVO, STRUČNJAKA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA)

Sukladno propisima kojima se uređuju pitanja u vezi elementarnih mjera kao mjera sanacije šteta od prirodnih nepogoda utvrđuje se:

- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda
- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja žurne pomoći u svrhu djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda

Utvrđuje se da su nositelj provedbe mjera iz prethodnih stavaka:

- Načelnik Općine Konavle,
- Općinsko povjerenstvo Općine Konavle za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Opći upravni odjel Općine Konavle nadležan za pitanja u vezi prirodnih nepogoda.

Općinsko povjerenstvo Općine Konavle ostvaruje suradnju sa Županijskim povjerenstvom za procjenu šteta od prirodnih nepogoda te sa istim usklađuje sve potrebne mjere i postupke oko provođenja ovog Plana.

ZAKLJUČAK

Ovim planom evidentirane su moguće prirodne nepogode na području Općine Konavle.

Analizom učestalosti pojave istih kao i dosadašnjih šteta moguće je doći do procjene mogućih budućih šteta na području Općine Konavle.

Analizirajući sve snage i sredstva vidljivo je da **Općina Konavle ima snage kojima će provesti mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode.**

Dosadašnja praksa je ukazala na nužnost promjena u postojećem sustavu dodjele pomoći za nastale štete od prirodnih nepogoda. U budućnosti se očekuje nastanak novih šteta na poljoprivrednim zemljištima, pri čemu nije moguće procijeniti razmjere nastanka istih. Ovog trenutka moguće je utvrditi kako je postotak osiguranja imovine, posebice u poljoprivredi, iznimno malen. Potrebno je u većoj mjeri osiguravati imovinu, što bi u konačnici imalo pozitivne učinke na gospodarstvo jer pomoć iz državnog proračuna nije dostatna za pokriće nastalih šteta, a posebice za stabiliziranje poslovanja oštećenika koji se bavi određenom gospodarskom djelatnošću.

Postojeći uspostavljeni sustav omogućuje dodjelu državne potpore za osiguranje šteta u poljoprivredi kao i Program ruralnog razvoja koji kroz mjere osigurava sredstva za nadoknadu izgubljenog proizvodnog potencijala u poljoprivredi i pokriće troškova premije osiguranja usjeva, životinja i biljaka uzrokovanih različitim čimbenicima, a što uključuje i prirodne nepogode koje određuje ovaj Plan.

Preventivne radnje koje je Općina Konavle u mogućnosti provesti, kontinuirano će se provoditi tokom godine.

Ovaj Plan će se usvojiti na Općinskom vijeću i biti će važeći do donošenja novog, sukladno čl. 17., do 30. studenog slijedeće godine.

U Cavtatu, studeni 2023. godine

..... o

Na temelju članka 132. Zakona o gradnji (Narodne novine 153/13, 20/17, 39/19, 125/19) i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle 7/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Konavle na 17. sjednici, održanoj 1. prosinca 2023. godine donijelo je

ODLUKU

o privremenoj zabrani izvođenja građevinskih radova na području Općine Konavle

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se kalendarsko razdoblje i vrijeme privremene zabrane izvođenja građevinskih radova, vrste građevinskih radova koji se ne mogu izvoditi, područja zabrane, razlozi zbog kojih se u pojedinim slučajevima mogu izvoditi građevinski radovi, te nadzor nad provedbom ove Odluke.

II. VRSTE RADOVA KOJI SE PRIVREMENO ZABRANJUJU I GRAĐEVINE NA KOJE SE ZABRANA ODNOSI

Članak 2.

(1) Građevinski radovi koji se u smislu ove Odluke zabranjuju smatraju se zemljani radovi i radovi na izgradnji konstrukcije građevine.

(2) Pod zemljanim radovima u smislu ove Odluke smatraju se iskop humusa, široki iskop, iskop stepenica, iskop za temelje i građevne jame, iskop rovova za instalacije, iskop kanala i odvodnih jaraka, prijevoz materijala, uređenje temeljnog tla, izrada nasipa, izrada posteljice, izrada klinova uz objekte, deponiranje materijala, utovar, odvoz viška zemlje na gradski deponij, istovar, zatrpavanje građevinske jame nakon izvedbe podruma, zemljom od iskopa i sl.

(3) Pod radovima na izgradnji konstrukcije građevine u smislu ove Odluke smatra se izrada temelja, zidova, betoniranje, izrada međukatne konstrukcije i krovne konstrukcije.

III. PODRUČJA ZABRANE IZVOĐENJA GRAĐEVINSKIH RADOVA

Članak 3.

Područje privremene zabrane izvođenja građevinskih radova je područje Općine Konavle koje obuhvaća dvije zone:

- 1. zona: područje Cavtata, Zvekovice, Oboda, Čilipa, Močića i Molunta.
- 2. zona: ostalo područje Općine Konavle.

IV. KALENDARSKO RAZDOBLJE I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE

Članak 4.

(1) Privremena zabrana izvođenja građevinskih radova za 1. zonu primjenjuje se u razdoblju od 1. lipnja do 15. rujna 2024. godine u vremenu od 00:00 do 24:00 sata.

(2) Privremena zabrana izvođenja građevinskih radova za 2. zonu primjenjuje se u razdoblju od 1. lipnja do 15. rujna 2024. godine radnim danom van vremena od 9 do 14 sati, te neradnim danom i državnim praznicima od 00:00 do 24:00 sata.

V. IZUZECI OD PRIVREMENE ZABRANE IZVOĐENJA GRAĐEVINSKIH RADOVA

Članak 5.

Zabrana iz ove Odluke ne odnosi se na:

1. građevine odnosno radove za čije je građenje, odnosno izvođenje, utvrđen interes Republike Hrvatske i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave;
2. uklanjanje građevina na temelju rješenja građevinske inspekcije ili odluke drugog tijela državne vlasti;
3. građenje građevina, odnosno izvođenje radova u godini u kojoj je odluka stupila na snagu;
4. hitne radove na popravcima objekata i uređaja komunalne i ostale infrastrukture koji se javljaju nenadano i kojima se sprječava nastanak posljedica opasnih za život i zdravlje ljudi kao i veća oštećenja nekretnine;
5. nužne radove na popravcima građevina kada zbog oštećenja postoji opasnost za život i/ili zdravlje ljudi.

VI. NADZOR NAD PROVEDBOM ODLUKE

Članak 6.

(1) Nadzor nad primjenom ove odluke provodi komunalno redarstvo Općine Konavle.

(2) U obavljanju nadzora komunalni redari postupaju sukladno odgovarajućim odredbama Zakona o gradnji i Zakona o građevinskoj inspekciji (Narodne novine 153/13) i Naputka Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja o novčanim kaznama koje izriču komunalni redari u provedbi Zakona o građevinskoj inspekciji (Narodne novine 23/18), te će rješenjem narediti investitoru privremenu obustavu izvođenja zemljanih radova i/ili radova na izgradnji konstrukcije građevine ako se radovi izvode protivno ovoj Odluci.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 7.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 363-01/23-01/403

URBROJ: 2117/02-01-23-3

Cavtat, 1. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 107. stavak 3. Zakona o cestama (Narodne novine 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 114/22, 04/23) te članka 31. stavka 1. toč. 19. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle 7/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Konavle na svojoj 17. sjednici, održanoj 1. prosinca 2023. godine, donijelo je

ODLUKU

o proglašenju statusa javnog dobra u općoj uporabi - nerazvrstanih cesta

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se status javnog dobra u općoj uporabi i neotuđivom vlasništvu Općine Konavle - nerazvrstanih cesta, ceste na predjelu Tiha uključivo parkiralište i odvojak puta sjeverno od parkirališta uz ulicu Put Tihe, ulicu Plosni Rat do hotela Albatros, a koja prolazi k.č. 461, 469, 470, 471, 875/1, 876/1, 876/2 sve k.o. Cavtat (nova izmjera), odnosno čest. zem. 1024, 476/37, 467/8, 467/6, 467/2, 486 sve k.o. Cavtat (stara izmjera), ulice Frana Laureana i Jurja Dalmatinca, koje prolaze k.č. 393, 391/1, 398/2, 397/1, 396/1, 390, 389/1, 395, 394/1, 394/2, 383/2, 383/16, 383/14, 383/30, 383/18, 383/17, 383/1, 383/41, 383/12, 383/26, 383/27, 383/37, 383/36, 383/24, 383/19, 383/11, 383/34, 383/42, 383/39, 383/20, 383/22, 383/23, 383/43, 382/1, 377, 374/1 sve k.o. Cavtat (nova izmjera), odnosno čest. zem. 442/1, 449/1, 449/6, 449/7, 449/8, 449/9, 449/12, 449/13, 449/14, 449/15, 449/16, 449/17, 449/18, 449/19, 449/21, 449/22, 449/23, 449/24, 449/25, 449/26, 449/32, 449/34, 449/35, 449/36, 449/38, 449/40, 449/41, 449/42, 450/1, 450/4, 452/2, 452/3, 452/4, 452/5, 452/6, 452/7, 452/10, 452/11, 452/14, 452/18, 1061/2 sve k.o. Cavtat (stara izmjera), ulica Silvija Strahimira Kranjčevića (Sarajevsko naselje) koja prolazi k.č. 537/1, 538, 528/5, 529/19, 529/6, 529/34, 529/31, 529/1, 529/7, 528/1, 528/4, 529/9, 529/22, 528/8, 520, 529/12, 517, 511/3, 509, 512, 511/2, 532/1, 511/1, 511/4, 511/5, 531/1, 889, 518/1 sve k.o. Cavtat (nova izmjera), odnosno čest. zem. 490/1, 490/3, 490/4, 490/5, 490/6, 490/7, 490/9, 490/10, 490/12, 490/13, 490/14, 491/1, 491/3, 491/5, 491/6, 492/1, 493/1, 493/2, 493/3, 493/4, 493/5, 493/6, 493/7, 493/9, 493/10, 493/12, 493/13, 494/1, 494/6, 494/7, 494/8, 494/11, 494/12, 495/1, 495/3, 495/4, 495/5, 495/6, 495/7, 495/8, 495/9, 495/10, 495/11, 495/12, 495/13, 495/14, 495/15, 495/16, 495/17, 495/18, 495/19, 495/20, 495/22, 496/1, 497/1, 497/2, 497/3, 497/4, 497/5, 497/6, 498/1, 498/2, 498/3, 498/5, 498/6, 498/8, 498/9, 500, 505/2, 505/4, 505/5, 506, 507, 508, 510, 1059 sve k.o. Cavtat (stara izmjera) i ulica Put od Oboda koja prolazi k.č. 889 i 1920 k.o. Obod (nova izmjera), odnosno čest. zem. 1059 i 1904 k.o. Obod (stara izmjera), a koje u naravi predstavljaju nerazvrstane ceste izgrađene prije stupanja na snagu Zakona o

cestama (Narodne novine 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14), odnosno koristile su se za promet vozila i bile su dostupne većem broju korisnika, a po provedbi elaborata će biti evidentirane kao nove čestice zemlje.

Članak 2.

Temeljem ove Odluke u katastarskom operatu i zemljišnim knjigama provesti će se uknjižba na predmetnim česticama.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 340-01/23-01/469

UR. BROJ: 2117/02-05/1-23-1

Cavtat, 1. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 36. stavak 4. Zakona o gospodarenju otpadom (NN 84/21) i članka 29. stavak 2. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 106/22) te članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 7/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Konavle na 17. sjednici održanoj 1. prosinca 2023. godine donijelo je

ODLUKU

o preuzimanju obveze osiguranja financiranja zatvaranja odlagališta otpada "Grabovica", održavanja i nadzora odlagališta otpada „Grabovica“ nakon zatvaranja za period najmanje 30 godina nakon zatvaranja kao i uklanjanje otpada na lokaciji gospodarenja otpadom u slučaju postupka izvršenja rješenja inspekcije zaštite okoliša Državnog inspektorata Republike Hrvatske

Članak 1.

Općina Konavle preuzima obvezu osiguranja financiranja zatvaranja odlagališta komunalnog otpada „Grabovica“ (kat. čest. 3729/17, 3733/2, 3828/1 i 3828/2 sve k.o. Osojnik), održavanja i nadzora odlagališta komunalnog otpada „Grabovica“ nakon zatvaranja za period najmanje 30 godina nakon zatvaranja.

Članak 2.

Ovom Odlukom daje se financijsko jamstvo u korist Državnog proračuna Republike Hrvatske, odnosno sukladno članku 29. stavak 2. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 106/22) donosi se Odluka, a za potrebe ishodjenja Dozvole za gospodarenje otpadom za djelatnost zbrinjavanja otpada postupkom odlaganja na odlagalištu „Grabovica“ društva ČISTOĆA d.o.o. Dubrovnik, Put od Republike 14, OIB: 16912997621.

Članak 3.

Sredstva za zatvaranje odlagališta otpada, održavanje i nadzor (monitoring) odlagališta otpada nakon zatvaranja za period od najmanje 30 godina nakon zatvaranja kao i uklanjanje otpada na lokaciji gospodarenja otpadom u slučaju postupka izvršenja rješenja inspekcije zaštite okoliša Državnog inspektorata Republike Hrvatske iz članka 1. ove Odluke osiguravaju zajednički Grad Dubrovnik, Općina Konavle, Općina Dubrovačko primorje i Općina Župa Dubrovačka, sukladno udjelima koje imaju u količini odloženog otpada u 2022. godine, prikazanim u tablici, koja je priložena ovoj Odluci i čini njezin sastavni dio.

Izračun financijskog jamstva, odnosno sredstva za financiranje radova i usluga iz članka 1. ove Odluke, prema Dodatku VIII. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 106/22) izradio je ovlaštenu projektant IPZ UNIPROJEKT TERRA d.o.o. iz Zagreba, Voćarska cesta 68, OIB: 55474899192, a ukupni iznos financijskog jamstva je 2.776.856,00 EUR. Navedeni izračun priložen je ovoj Odluci i čini njezin sastavni dio.

Udio Općine Konavle u sredstvima za financiranje radova i usluga iz članka 1. ove Odluke je 366.546,25 EUR.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 024-02/23-01/133
URBROJ: 2117-02/01-23-1
Cavtat, 1. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Temeljem članka 15. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/07, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članaka 10 i 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj: 7/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Konavle na svojoj 17. sjednici održanoj dana 1. prosinca 2023. godine donijelo je

ODLUKU

o uspostavi prijateljstva i suradnje između grada Braniewo (Poljska) i Općine Konavle (Republika Hrvatska)

Članak 1.

Utvrđuje se da su između Općine Konavle i grada Braniewa započeti i ostvareni kontakti njihovih predstavnika te je izražena zajednička želja za uspostavom prijateljskih odnosa i stalne suradnje što je potvrđeno upućivanjem Pisma na-

mjere o uspostavi prijateljstva i suradnje od strane općinskog načelnika Općine Konavle i gradonačelnika grada Braniewo.

Članak 2.

Općini Konavle i gradu Braniewo u obostranom je interesu uspostavljanje prijateljstva i suradnje posebice u obrazovanju, programima namijenjenih djeci i osobama s posebnim potrebama, kulturi, sportu i podupiranju gospodarske suradnje.

Članak 3.

Utvrđuje se tekst Prijedloga Sporazuma o suradnji između grada Braniewo (Poljska) i Općine Konavle (Republika Hrvatska), koji se nalazi u prilogu ove Odluke i čini njen sastavni dio.

O suradnji grada Braniewo (Poljska) i Općine Konavle (Republika Hrvatska), sklopit će se, nakon zakonom propisanog postupka, Sporazum iz stavka 1. ovog članka.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Konavle za potpisivanje Sporazuma iz prethodnog stavka ovog članka.

Članak 4.

Potpisani primjerak Odluke i tekst Sporazuma na hrvatskom i na poljskom jeziku dostavit će se središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 024-02/23-01/134
URBROJ: 2117-02/01-23-1
Cavtat, 1. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

SPORAZUM

o suradnji između gradova Braniewo (Poljska) i Općine Konavle (Republika Hrvatska)

Međunarodna partnerska suradnja kroz izravne kontakte različitih strukovnih grupa zbližava lokalne zajednice i gradi nove međunarodne veze, omogućuje razmjenu administrativnih, znanstvenih, gospodarskih, kulturnih i turističkih iskustava, istovremeno obavezujući se na primjenu odredaba međunarodnog prava i važećih pozitivnih zakona objiju Strana za postizanje ciljeva ovog Sporazuma.

1

1. Strane se obavezuju stvarati povoljne uvjete za razvoj međusobnih gospodarskih kontakata između poduzetnika, institucija i organizacija grada Braniewo i općine Konavle.

2. Strane će podupirati stvaranje uvjeta za razvoj trgovačkih i gospodarskih djelatnosti kroz razmjenu informacija, promociju te provedbu drugih zajedničkih gospodarskih i komercijalnih pothvata.

2

1. U cilju međusobnog upoznavanja kultura obaju naroda i njihovih znanstvenih i umjetničkih dostignuća, Strane će poticati razmjenu umjetničkih skupina, muzejskih zbirki i suvremene umjetnosti.

2. Za razvoj obrazovanja mladih, širenje znanstvenih dostignuća i tehničkog napretka organizirat će se simpoziji, znanstveni kongresi i razmjena iskustava između znanstvenih i tehničkih institucija.

3

1. Strane će inicirati suradnju i razmjenu između škola, zajednica mladih i starijih osoba.

2. Strane će razmjenjivati iskustva u području sporta, rekreacije, turizma i obrazovnih sustava. Posebno će se međusobno informirati o svojim turističkim sadržajima.

3. Strane će podupirati razvoj suradnje između različitih društvenih organizacija zainteresiranih za provedbu ovog Sporazuma.

4

1. Strane će nastojati pribaviti financijska sredstva za zajedničke pothvate u području obrazovanja, kulture, sporta, promocije, turizma, zaštite okoliša, ekologije i razvoja pograničnih područja.

2. Strane će međusobno promicati postignuća i rezultate suradnje, kako na lokalnoj tako i na međunarodnoj razini.

5

Sporazum može raskinuti jedna od Strana, a za dopunu ili izmijenu Sporazuma putem aneksa potrebni su potpisi obje Strane. Raskid Sporazuma ne utječe na zajedničke projekte i programe čija je realizacija dogovorena prije raskida Sporazuma.

6

1. Za valjanost ovog Sporazuma potrebne su odgovarajuće odluke koje su usvojila upravna tijela Braniewa i Konavala, temeljene na pozitivnim zakonima svake države.

2. Ovaj Sporazum je sastavljen u četiri primjerka, od kojih su dva na poljskom i dva na hrvatskom jeziku.

3. Nepodudarnosti u pogledu prijevoda ili značenja pojedinih stavaka bit će riješene konzultacijama između stranaka.

4. Sve izmjene Sporazuma moraju biti učinjene u pisanom obliku, pod prijetnjom ništavosti, nakon što ih obje strane potpišu.

5. Sporazum stupa na snagu danom potpisivanja.

Načelnik
Općine Konavle
Božo Lasić

Gradonačelnik
Braniewa
Tomasz Sielicki

Nakladnik: OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KONAVALJE**“Službeni glasnik Općine Konavle”**

GLAVNI I ODGOVORNI UREDNIK: pročelnik Upravnog odjela za opće poslove i mjesnu samoupravu Općine Konavle Mario Curić, dipl.iur.

Oglasi se primaju u administraciji lista, Trumbićev put 25, Cavtat, telefon 479 -866

Službeni glasnik objavljuje se i na WEB stranici: www.opcinakonavle.hr

e-mail: mario.curic@opcinakonavle.hr