

STATUT ZAKLADE «OTAC IVAN FIOROVIĆ» (Pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim Statutom utvrđuju se:
- ime i sjedište Zaklade «OTAC IVAN FIOROVIĆ» (u daljnjem tekstu: Zaklada);
 - osnovna imovina Zaklade;
 - svrha Zaklade, uporaba njezinih prihoda te način odobravanja potpora;
 - tijela Zaklade, postupak odabira članova te odgovornost za rad članova tijela Zaklade, zastupanje Zaklade, djelokrug i ovlasti tijela Zaklade;
 - statusne promjene
 - odredbe o prestanku Zaklade i raspolaganju imovinom u slučaju prestanka Zaklade

Članak 2.

- (1) Osnivač Zaklade je OPĆINA KONAVALJE, Cavtat, Trumbićev put 7, OIB: 24482197680 (u daljnjem tekstu: Zakladnik)

Članak 3.

- (1) Službeni naziv Zaklade glasi: Zaklada «OTAC IVAN FIOROVIĆ».
- (2) Skraćeni naziv Zaklade glasi: Zaklada «O. IVAN FIOROVIĆ».
- (3) Zaklada se uz službeni naziv na hrvatskom jeziku, može koristiti i engleskim nazivom koji glasi: *Foundation «FATHER IVAN FIOROVIĆ»*.
- (4) Sjedište Zaklade nalazi se u Cavtatu, na adresi Trumbićev put 7.
- (5) Zaklada je pravna osoba, a koje svojstvo stječe upisom u Registar Zaklada Republike Hrvatske.

Članak 4.

- (1) Zaklada ima okrugli pečat promjera 3 cm, na kojem je uzduž oboda ispisano: ZAKLADA „OTAC IVAN FIOROVIĆ“, a u sredini pečata je oznaka sjedišta Zaklade.

II. IMOVINA ZAKLADE

Članak 5.

- (1) Osnovna imovina Zaklade u trenutku njenog osnivanja iznosi kn 84.573,55
- (2) Vrijednost imovine navedene u stavku 1. ovog Članka ne smije se umanjivati, osim iznimno ako se time osigurava ispunjenje svrhe i postojanja zaklade.
- (3) Osim imovine navedene u stavku 1. ovog Članka, imovinu Zaklade čini i imovina koju je Zaklada stekla putem:

- donacija, dobrovoljnih priloga i drugih prihoda fizičkih i pravnih osoba ostvarenih u skladu sa zakonom;
- sredstava ostvarenih iz prihoda koje je Zaklada stekla od svoje imovine (primjerice: najamnina, kamate, dividende, prihodi od autorskih prava, patenata, licencija, prihodi od poljodjelskog, šumskog i drugog zemljišta i drugi slični prihodi);
- sredstva ostvarena pri organiziranju određenih aktivnosti poput: humanitarne akcije, dobrotvorne priredbe, prigodne lutrije, izrade i prodaje prigodnih tiskovina te ostale slične aktivnosti.

III. SVRHA ZAKLADE

Članak 6.

- (1) Svrha Zaklade je:
- dodjela pomoći za potrebe liječenja te pomoć osobama koje radi narušenog zdravstvenog stanja nisu u mogućnosti samostalno pokriti troškove liječenja ili ih isto dovodi u izrazito tešku materijalnu situaciju;
 - dodjela financijske pomoći za potrebe izgradnje smještajnih objekata socijalne namjene poput stanova za socijalno ugrožene obitelji i osobe, domova za smještaj starijih, nemoćnih te napuštenih osoba;
 - dodjela pomoći osobama s invaliditetom zbog po-većanih potreba liječenja te svakodnevnih potreba u slučajevima kada nisu u mogućnosti samostalno ostvariti potrebnu pomoć putem skrbnika i institucija;
 - dodjela financijske pomoć za obnovu i popravak objekata oštećenih u slučaju elementarnih nepogoda, požara te drugih nepogoda i nesreća, prema stupnju oštećenja i financijskim mogućnostima;
 - dodjela pomoći učenicima i studentima s područja Općine Konavle, a koji se školuju u srednjim školama te na sveučilištima i visokim učilištima.
- (2) Sredstva Zaklade koristiti će se u skladu sa pojedinačnim zahtjevima.
- (3) Odluku o odobrenju isplate sredstava Zaklade donosi Upravno vijeća Zaklade.
- (4) Isplata sredstava Zaklade vrši se u novčanom iznosu na pripadajući tekući račun naveden u zahtjevu.
- (5) Prije odobrenja isplate sredstava Zaklade pribavit će se ocjena i mišljenje stručnih osoba iz područja odgovarajućih djelatnosti o potrebi financiranja, a u skladu sa mogućnostima Zaklade na način da se ne dovodi u pitanje opstojnost Zaklade.
- (6) Postupak i mjerila za dodjelu potpore propisati će se posebnim Pravilnikom.

IV. TIJELA ZAKLADE

Članak 7.

- (1) Tijela Zaklade su : Upravni odbor Zaklade, Upravitelj Zaklade i Tajnik zaklade.

Članak 8.

- (1) Upravni odbor Zaklade čini 9 članova.
- (2) Mandat članova Upravnog odbora Zaklade traje četiri godine, uz mogućnost ponovnog izbora.
- (3) Članove Upravnog odbora Zaklade predlaže općinski načelnik Općine Konavle, a imenuje i razrješava $\frac{2}{3}$ većinom Općinsko vijeće Općine Konavle.
- (4) Upravni odbor Zaklade:
 - donosi Statut te izmjene i dopune Statuta;
 - imenuje i razrješava Upravitelja zaklade i Tajnika Zaklade;
 - usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu te izvješće o radu i financijski izvještaj za prethodnu godinu;
 - odlučuje o načinu korištenja imovine Zaklade;
 - odlučuje o promjeni svrhe Zaklade, osnovne imovine, statusnim promjenama, prestanku Zaklade i raspodjeli preostale imovine;
 - obavlja druge poslove u skladu sa zakonom.

Članak 9.

- (1) Zbog opetovanog neopravdanog nesudjelovanja u radu Upravnog odbora, neizvršavanja povjerenih obveza, nesavjesnog rada, nezakonitog poslovanja izvan Zaklade te u slučaju trajnije nesposobnosti za rad, Općinsko vijeće Općine Konavle može razriješiti dužnosti člana Upravnog odbora Zaklade i to odlukom $\frac{2}{3}$ većine svih svojih članova.
- (2) Upravni odbor i svaki njegov član odgovaraju za svoj rad Općinskom vijeću Općine Konavle.

Članak 10.

- (1) Na prvoj sjednici članovi Upravnog odbora Zaklade između članova biraju predsjednika i zamjenika predsjednika.
- (2) Sjednice Upravnog odbora Zaklade održavaju se po potrebi. Sjednica se može održati ukoliko je nazočna većina članova Upravnog odbora, a pravovaljane odluke donose se dvotrećinskom većinom nazočnih članova Upravnog odbora Zaklade.
- (3) Odluke Zakladnih tijela objavljuju se na oglasnoj ploči u sjedištu Zaklade, na web stranici Općine Konavle ili na drugi prikladan način.

Članak 11.

- (1) Članovi tijela Zaklade dužni su poslove Zaklade obavljati sa pažnjom dobrog gospodarstvenika.
- (2) Rad u tijelima Zaklade počastan je i dobrovoljan. Članovi tijela zaklade imaju pravo na primjerenu naknadu za svoj rad koji obavljaju u tijelima zaklade u skladu sa odredbama Pravilnika o naknadi troškova, ali samo iz prihoda Zaklade te ako je isto moguće s obzirom na prihode Zaklade.
- (3) Članovi zakladnih tijela imaju pravo na naknadu prijeko potrebnih troškova u svezi s obavljanjem svoje dužnosti u Zakladi.

Članak 12.

- (1) Upravitelja Zaklade predlaže općinski načelnik Općine Konavle, a imenuje i razrješava $\frac{2}{3}$ većinom Upravni odbor Zaklade.
- (2) Mandat Upravitelja Zaklade traje četiri godine, uz mogućnost ponovnog imenovanja.
- (3) Upravitelj Zaklade:
 - zastupa Zakladu;
 - odgovoran je za zakonitost rada Zaklade;
 - vodi poslove Zaklade sukladno odlukama Upravnog odbora Zaklade;
 - podnosi Upravnom odboru Zaklade prijedlog planskih i izvještajnih dokumenata;
 - obavlja druge poslove u skladu s Zakonom te drugim aktima Zaklade, a koji nisu u nadležnosti drugih tijela zaklade.
- (4) Upravitelj Zaklade za svoj rad odgovara Upravnom odboru zaklade.
- (5) Upravni odbor Zaklade može razriješiti Upravitelja Zaklade pod uvjetima propisanim odredbom članka 9. Stavka 1. ovog Statuta.
- (6) Član Upravnog odbora i Upravitelj Zaklade ne smije odlučivati o pitanjima u kojima on ili s njim povezane osobe imaju imovinski interes.
- (7) Pod povezanim osobama smatraju se osobe koje su bračni ili izvanbračni drug, životni partner, srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre, skrbnik, partner-skrbnik djeteta te posvojitelj odnosno posvojenik te ostale fizičke i pravne osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim s članom Upravnog odbora ili Upraviteljem Zaklade, osim kad se odlučuje o pitanjima ostvarivanja općekorisne ili dobrotvorne svrhe.

Članak 13.

- (1) Tajnika zaklade predlaže upravitelj zaklade, a imenuje i razrješava $\frac{2}{3}$ većinom Upravni odbor Zaklade.
- (2) Mandat Tajnika zaklade traje četiri godine, uz mogućnost ponovnog imenovanja.
- (3) Poslovi koje obavlja Tajnik Zaklade su:
 - administrativni poslovi sukladno odlukama Upravnog odbora Zaklade i Upravitelja Zaklade.
 - organizacija javnih događaja i protokol,
 - odnosi s javnošću,
 - priprema godišnjih i financijskih izvješća Zaklade,
 - sudjelovanje u projektnim aktivnostima Zaklade,
 - drugi poslovi po nalogu Upravitelja Zaklade.

V. STATUSNE PROMJENE

Članak 14.

Zaklada se može pripojiti drugoj zakladi, spojiti s jednom ili više zaklada ili podijeliti na dvije ili više zaklada.

Na postupak pripajanja, spajanja i podjele Zaklade primjenjuju se odredbe Zakona.

VI. PRESTANAK ZAKLADE

Članak 15.

- (1) Zaklada prestaje na način propisan Zakonom.
- (2) U slučaju prestanka Zaklade preostala imovina Zaklade pripada Zakladniku.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

- (1) Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od dana upisa Zaklade u Registar zaklada Republike Hrvatske.

U Cavtatu, 12. srpnja 2021. g.

Upravitelj Zaklade:

Božo Lasić, dipl. iur.



DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
OVJERAVA DA JE OVAJ STATUT U SKLADU
SA ZAKONOM O ZAKLADAMA

KLASA: UP/I-230-02/21-01/257

URBROJ: 2117/1-07-02/3-21-2

U DUBROVNIKU, 23. SRPNJA 2021.

OVLASTENA OSOBA

M. P.

