



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE KONAVLE

Broj 2, godina XXII. • Cavtat, 27. ožujka 2024. godine
Uredništvo: Trumbićev put 7 • Tel. 478-401 • List izlazi po potrebi

SADRŽAJ

OPĆINSKO VIJEĆE

1. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu općinskog načelnika za razdoblje srpanj - prosinac 2023. godine.....50
2. Odluka o proglašenju svojstva komunalne infrastrukture na nekretninama u k.o. Obod kao javnog dobra u općoj uporabi50
3. Odluka o proglašenju svojstva komunalne infrastrukture na nekretninama u k.o. Đurinići kao javnog dobra u općoj uporabi50
4. Odluka o stavljanju izvan snage Odluke o dopuni Odluke o komunalnom redu.....51
5. Izmjene i dopune Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Konavle52
6. Izmjene i dopune plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Konavle za razdoblje 2024-2028. godina.....52
7. Odluka o usvajanju izvješća o provedbi plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Konavle za 2022. godinu.....57
8. Odluka o prihvaćanju Akcijskog plana održivog energetskog razvitka i prilagodbe klimatskim promjenama (SECAP) za Općinu Konavle99
9. Analiza stanja sustava zaštite na području Općine Konavle za 2023. godinu99
10. Godišnji plan sustava civilne zaštite na području Općine Konavle za 2024. godinu.....101
11. Odluka o dopuni Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Općine Konavle106
12. Odluka o dopuni Odluke o određivanju koeficijenata za obračun plaće službenika i namještenika u Upravnim tijelima Općine Konavle.....106
13. Plan i program korištenja dijela javnih površina na području Općine Konavle.....107

OPĆINSKI NAČELNIK

1. Odluka o imenovanju člana Nadzornog odbora Zračne luke Dubrovnik.....108
2. Izmjene Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Općine Konavle.....109
3. Odluka o vrsti, cijeni i izgledu dozvole za prometovanje i parkiranje u staroj jezgri Cavtat....110
4. Odluka o donošenju godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Konavle za 2024. godinu111
5. Odluka o isplati privremenog dodatka na plaću službenicima i namještenicima u upravnim tijelima Općine Konavle i zaposlenima u ustanovama u vlasništvu Općine Konavle152

OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj: 7/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Konavle na svojoj 18. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2024. godine donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Izvješće općinskog načelnika o radu, za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2023. godine

II.

Izvješće se prilaže i čini sastavni dio ovog zaključka.

III.

Ovaj zaključak će se objaviti u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 024-02/24-01/01
URBROJ: 2117-02/01-24-1
Cavtat, 25. ožujka 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 61. stavka 1 i članka 62. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Konavle 7/21 - pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Konavle na svojoj 18. sjednici, održanoj 25. ožujka 2024. godine donijelo je

ODLUKU

o proglašenju svojstva komunalne infrastrukture na nekretninama u k.o. Obod kao javnog dobra u općoj uporabi

Članak 1.

Ovom se Odlukom, u skladu sa odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18, 110/18, 32/20) i to članka 61. i 62. u svezi sa člankom 59. i 60. Zakona, na nekretninama u katastarskoj općini Obod u dijelu ili cjelini označenim kao kat.čest. 431/2 z.ul. 316 k.o. Obod, kat.čest. 431/7 z.ul. 547 k.o. Obod, kat.čest. 431/1 z.ul. 391 k.o. Obod, a koje sve čestice/dijelovi čestica predstavljaju novoformiranu kat.čest. 1956 k.o. Obod, na nekretninama u katastarskoj općini Obod u dijelu ili cjelini označenim kao kat.čest. 431/1 z.ul. 391 k.o. Obod, kat.čest. 431/13 z.ul. 976 k.o. Obod, kat.čest. 570, 571, 572 z.ul. 324 k.o. Obod, a koje sve čestice/dijelovi čestica predstavljaju novoformiranu kat.čest. 1957 k.o. Obod, proglašava svojstvo komunalne infrastrukture kao javnog dobra u općoj uporabi u neotudivom vlasništvu Općine Konavle.

Članak 2.

Nekretnine u dijelu ili cjelini označene kao kat.čest. 431/2 z.ul. 316 k.o. Obod, kat.čest. 431/7 z.ul. 547 k.o. Obod, kat.čest. 431/1 z.ul. 391 k.o. Obod, koje sve čestice/dijelovi čestica predstavljaju novoformiranu kat.čest. 1956 k.o. Obod, a koja predstavlja komunalnu infrastrukturu i to javne stube. Nekretnine u dijelu ili cjelini označene kao kat.čest. 431/1 z.ul. 391 k.o. Obod, kat.čest. 431/13 z.ul. 976 k.o. Obod, kat.čest. 570, 571, 572 z.ul. 324 k.o. Obod, koje sve čestice/dijelovi čestica predstavljaju novoformiranu kat.čest. 1957 k.o. Obod, a koja predstavlja komunalnu infrastrukturu i to nerazvrstanu cestu.

Članak 3.

Primjenom članka 132. Zakona o komunalnom gospodarstvu, a na temelju skica izmjere, kopija katastarskog plana stanja prije i poslije promjene, te prijavnih listova za katastar i zemljišnu knjigu izrađenih od strane Ureda ovl. ing. geodezije Željka Kosovića, komunalna infrastruktura iz članka 1. ove Odluke nakon izrađenih elaborata izvedenog stanja komunalne infrastrukture evidentirat će se u katastarskom operatu Državne geodetske uprave, Područnog ureda za katastar u Dubrovniku u zemljišnoj knjizi Općinskog suda u Dubrovniku.

Članak 4.

Nalaže se Općinskom sudu u Dubrovniku navedenu komunalnu infrastrukturu, iz članka 1. ove Odluke, upisati u zemljišne knjige na način:

- novoformiranu kat.čest. 1956 k.o. Obod,
 - novoformiranu kat.čest. 1957 k.o. Obod,
- kao

JAVNO DOBRO U OPĆOJ UPORABI U NEOTUĐIVOM VLASNIŠTVU OPĆINE KONAVLE OIB: 24482197680, Trumbićev put 7, 20210 Cavtat

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle.

Klasa: 363-01/24-01/64
Urbroj: 2117-2-05/02-24-1
Cavtat, 25. ožujka 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 61. stavka 1 i članka 62. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18, 110/18, 32/20) i 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle 7/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Konavle na 18. sjednici, održanoj 25. ožujka 2024. godine donijelo je

ODLUKU**o proglašenju svojstva komunalne infrastrukture na nekretninama u k.o. Đurinići kao javnog dobra u općoj uporabi****Članak 1.**

Ovom se Odlukom, u skladu sa odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18, 110/18, 32/20) i to članka 61. i 62. u svezi s člankom 59. i 60. Zakona, na nekretninama u katastarskoj općini Đurinići označenim kao dio kat. čest. 2341/1 z.ul. 122 k.o. Đurinići, dio kat. čest. 1765/3 z.ul. 221 k.o. Đurinići, dio kat. čest. 1686/7 z.ul. 321 k.o. Đurinići, a koji svi dijelovi čestica predstavljaju novoformiranu kat. čest. 2389 k.o. Đurinići, površine cca. 329 m², na nekretninama u katastarskoj općini Đurinići označenim kao dio kat. čest. 1769 z.ul. 94 k.o. Đurinići, dio kat. čest. 1765/1 z.ul. 220 k.o. Đurinići, dio kat. čest. 1765/3 z.ul. 221 k.o. Đurinići, dio kat. čest. 1783/3 z.ul. 263 k.o. Đurinići, dio kat. čest. 1783/2 z.ul. 264 k.o. Đurinići, dio kat. čest. 1771, 1774 z.ul. 281 k.o. Đurinići, dio kat. čest. 1777 z.ul. 284 k.o. Đurinići, dio kat. čest. 1780 z.ul. 341 k.o. Đurinići i dio kat. čest. 1767 z.ul. 563 k.o. Đurinići, a koji svi dijelovi čestica predstavljaju novoformiranu kat. čest. 2390 k.o. Đurinići, površine cca. 5.056 m² proglašava svojstvo komunalne infrastrukture kao javnog dobra u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Konavle.

Članak 2.

Nekretnine označene kao dio kat. čest. 2341/1 z.ul. 122 k.o. Đurinići, dio kat. čest. 1765/3 z.ul. 221 k.o. Đurinići i dio kat. čest. 1686/7 z.ul. 321 k.o. Đurinići, a koji svi dijelovi čestica predstavljaju novoformiranu kat. čest. 2389 k.o. Đurinići, površine cca. 329 m² predstavlja komunalnu infrastrukturu i to nerazvrstanu cestu (pristupni put). Nekretnine označene kao dio kat. čest. 1769 z.ul. 94 k.o. Đurinići, dio kat. čest. 1765/1 z.ul. 220 k.o. Đurinići, dio kat. čest. 1765/3 z.ul. 221 k.o. Đurinići, dio kat. čest. 1783/3 z.ul. 263 k.o. Đurinići, dio kat. čest. 1783/2 z.ul. 264 k.o. Đurinići, dio kat. čest. 1771, 1774 z.ul. 281 k.o. Đurinići, dio kat. čest. 1777 z.ul. 284 k.o. Đurinići, dio kat. čest. 1780 z.ul. 341 k.o. Đurinići i dio kat. čest. 1767 z.ul. 563 k.o. Đurinići, a koji svi dijelovi čestica predstavljaju novoformiranu kat. čest. 2390 k.o. Đurinići, površine cca. 5.056 m², predstavlja komunalnu infrastrukturu i to javnu zelenu površinu (javni športski i rekreacijski prostor).

Članak 3.

Primjenom članka 132. Zakona o komunalnom gospodarstvu, a na temelju skica izmjere, kopija katastarskog plana stanja prije i poslije promjene, te prijavnih listova za katastar i zemljišnu knjigu izrađenih od strane Ureda ovl. ing. geodezije Željka Kosovića, komunalna infrastruktura iz članka 1. ove Odluke nakon izrađenih elaborata izvedenog

stanja komunalne infrastrukture evidentirat će se u katastarskom operatu Državne geodetske uprave, Područnog ureda za katastar u Dubrovniku i zemljišnoj knjizi Općinskog suda u Dubrovniku.

Članak 4.

Nalaže se Općinskom sudu u Dubrovniku navedenu komunalnu infrastrukturu, iz članka 1. ove Odluke, upisati u zemljišne knjige na način:

- novoformiranu kat.čest. 2389 k.o. Đurinići,
 - novoformiranu kat.čest. 2390 k.o. Đurinići,
- kao

JAVNO DOBRO U OPĆOJ UPORABI U NEOTUĐIVOM VLASNIŠTVU OPĆINE KONAVLE OIB: 24482197680, Trumbićev put 7, 20210 Cavtat

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle.

Klasa: 363-01/24-01/66

Urbroj: 2117-2-05/02-24-1

Cavtat, 25. ožujka 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Konavle 7/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Konavle na 18. sjednici, održanoj 25. ožujka 2024. godine donijelo je

ODLUKU**o stavljanju izvan snage Odluke o dopuni Odluke o komunalnom redu****Članak 1.**

Općinsko vijeće Općine Konavle ovom Odlukom stavlja izvan snage Odluku o dopuni Odluke o komunalnom redu (Službeni glasnik Općine Konavle 6/23).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 363-01/23-01/364

URBROJ: 2117-2-05/02-24-2

Cavtat, 25. ožujka 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 26. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18 i 32/20 - u daljnjem tekstu: Zakon), i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 7/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Konavle na 18. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2024. godine donijelo je

**IZMJENE I DOPUNE ODLUKE
o komunalnim djelatnostima na području Općine
Konavle**

Članak 1.

U Odluci o komunalnim djelatnostima na području Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 12/18, 13/21 i 2/23 - u daljnjem tekstu: Odluka), u članku 2. stavak 3. mijenja se i sada glasi:

"Pod komunalnom djelatnosti iz stavka 1. točka 2. podrazumijevaju se i poslovi košnje, sječe grana, sječe stabala, skupljanje i odvoz bio materijala te drugi sličan način održavanja javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima.

Pod komunalnom djelatnosti iz stavka 1. točka 8. podrazumijevaju se i poslovi postavljanja dekorativnih svjetlećih motiva, zavjesa, mreža i slično u vrijeme božićnih i novogodišnjih blagdana te demontaža istih."

Članak 2.

U članku 5. Odluke dodaje se podstavak 7. koji glasi:

"- prijevoz osoba i opskrba trgovina i građana unutar stare jezgre Cavtata posebnim električnim vozilima (karić)."

Članak 3.

U članku 12. Odluke podstavak 2. briše se.

Članak 4.

Ova Izmjene i dopune Odluke stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 363-01/18-01/457

URBROJ: 2117/02-05/1-24-4

Cavtat, 25. ožujka 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 39. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine 83/23), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Konavle 7/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Konavle na 18. sjednici, održanoj 25. ožujka 2024. godine donijelo je

**IZMJENE I DOPUNE PLANA
upravljanja pomorskim dobrom na području
Općine Konavle za razdoblje 2024. - 2028. godine**

Članak 1.

U Planu upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Konavle za razdoblje 2024. - 2028. (Službeni glasnik Općine Konavle 8/23) u članku 4. dodaje se stavak 2. i 3. koji glase:

"(2) U svezi osiguranja pravnog interesa na pomorskom dobru, na lokacijama od interesa za Općinu Konavle, a uskladu s člankom 37. stavak 1. točka 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama, nadležna tijela Općine Konavle izdat će potrebne suglasnosti u svrhu gradnje građevina i izvođenja zahvata u prostoru pomorskog dobra.

(3) Općina Konavle će u svrhu dokaza i pravnog interesa izdavati pravni interes za projekte na dijelu pomorskog dobra, unutar područja određenog pomorskog dobra Uredbom vlade Republike Hrvatske o određivanju granice pomorskog dobra na dijelu k.o. Obod od 13. lipnja 2002. godine (Narodne novine 72/02), kao i na česticama k.č. 878, 879, 880/1 k.o. Cavtat, ostalom kompletnom području pomorskog dobra u Cavtatu izuzev preoglašenog lučkog područja, te u Moluntu, Pasjači i Prevlaci.

Članak 2.

U članku 5. se mijenjaju aktivnosti koje sada glase:

PLAN ULAGANJA U POMORSKO DOBRO	MIKROLOKACIJSKA ULAGANJA	PLANIRANI IZNOS (€)
Čišćenje i tekuće održavanje plaža	Gradska plaža Cavtat, Plaža ispod Ville Banac, Molunat, Prevlaka, Kupališne površine oko Šetnice Rat, Plaža Žal	30.000,00
Nabava komunalne i zaštitne opreme na plažama	Molunat, Cavtat	20.000,00
Dohrana plaža	Pasjača, Prevlaka, Molunat ispod kampa Monika, Gradska plaža Cavtat, Cavtat Rat, Plaža Žal	250.000,00

Čišćenje i tekuće održavanje	Šetnica Rat	10.000,00
Sanacija kupališnih površina	Plaža Žal, Gradska plaža Cavtat, Mul ispod bivšeg hotela Makedonija, Mul ispod hotela Cavtat, Mul na plaži Žal, Plaža ispod Dječje bolnice, Molunat – površine označene oznakom R2 u UPU Molunat, Kupališne površine oko Šetnice Rat	250.000,00
Uređenje podzidnih suhozida i pristupnih staza	Šetnica Rat	20.000,00
Izrada dokumentacije za uređenje obale/privezišta	Plaža Žal, Gradska plaža Cavtat	100.000,00
UKUPNO:		680.000,00

Članak 3.

Članak 9. se mijenja i sada glasi:

„Djelatnost iznajmljivanja sredstava ovog Plana mogu se obavljati na mikrolokacijama kako slijedi:

MIKROLOKACIJA	SREDSTVO (količina)	OBRAČUNSKA JEDINICA	NAKNADA (€)
Sjeverna plaža hotela Croatia	Sredstvo za vuču s opremom: 1	po komadu	1.000,00*
	Brodica: 2	po plovilu	800,00
	Pedaline: 4 Kajak: 8	po komadu	100,00
	Skuter: 4	po plovilu	1.000,00
Gradska plaža Cavtat	Pedaline: 3 Kajak: 4	po komadu	100,00
Dio čest. zem. 867 k.o. Cavtat (pored mula ispod Arkona)	Skuter: 3	po plovilu	1.000,00
	Sredstvo za vuču s opremom: 1	po komadu	1.000,00*
	Sup: 5		
Uvala Ključice	Kajak: 3	po komadu	100,00
Dio čest. zem. 1 k.o. Cavtat (Kupalište Kamen mali)	Kajak: 2		
Plaža hotela Cavtat	Brodica: 1	po plovilu	800,00
Plaža hotela Cavtat	Kajak: 4	po komadu	100,00
Plaža Tiha (Blato)	Kajak: 4	po komadu	100,00
Uvala Tiha, plaža ispod kuće Vragolov	Daska za jedrenje: 2	po komadu	100,00
Čest. zem. 428/1 k.o. Cavtat	Kajak: 5	po komadu	100,00
Čest. zem. 486/1, 486/2 i 487 k.o. Obod	Pedalina: 6 Sandolina: 8 Daska za jedrenje: 10	po komadu	100,00
Čest. zem. 727, 728/1 i 728/2 k.o. Obod (plaža ispred hotela Epidaurus)	Sredstvo za vuču s opremom: 1	po komadu	1.000,00*
	Skuter: 6	po plovilu	1.000,00

Plaža na ulasku na poluotok Prevlaka (istok), na dijelu koji je izvan lučkog područja	Kanu: 6	po komadu	100,00
---	---------	-----------	--------

*ukoliko uključuje pravo na postavljanje privremenog pontona cijena je 2.000,00 eura.

Članak 4.

Članak 10. se mijenja i sada glasi:

„Djelatnost ugostiteljstva i trgovine ovoga Plana mogu se obavljati na mikrolokacijama kako slijedi:

MIKROLOKACIJA	SREDSTVO (količina)	OBRAČUNSKA JEDINICA	NAKNADA (€)
Kupalište ispred bivšeg hotela Makedonija do mula ispred Vile Banac	Pripadajuća terasa objekta: 100 m ²	po m ²	60,00
	Montažni objekt do 15 m ² : 1	Paušal/kom	3.000,00
Čest. zem. 486/2 k.o. Obod	Pripadajuća terasa objekta: 106,30 m ²	po m ²	60,00
	Montažni objekt do 15 m ² : 1	Paušal/kom	3.000,00
Dio čest. zem. 1 k.o. Cavtat (Kupalište Kamen mali)	Montažni objekt do 15 m ² : 1	Paušal/kom	3.000,00
	Pripadajuća terasa objekta: 46 m ²	po m ²	60,00
Kupalište Gradska plaža	Kolica: 2 Frižider: 2 Aparat za sladoled: 1	Paušal/kom	300,00
Ispred Franjevačkog samostana	Štand: 1	Paušal/kom	1.000,00
Kupalište Male Ključice	Frižider: 1	Paušal/kom	300,00
Dio čest. zem. 485/2	Pripadajuća terasa objekta: 247,38 m ²	po m ²	60,00
Dio čest. zem. 428/1 i 1024 k.o. Cavtat – prostor ispred hotela Cavtat			
	Pripadajuća terasa objekta: 166,00 m ²	po m ²	60,00
Čest. zgr. 454 k.o. Cavtat	Pripadajuća terasa objekta: 12,28 m ²	po m ²	60,00
Dio čest. zem. 1052 k.o. Cavtat	Pripadajuća terasa objekta: 19,48 m ²		
Dio čest. zem. 1052 k.o. Cavtat - prostor ispred restorana „Dalmatino“	Pripadajuća terasa objekta: 298,59 m ²		
Dio čest. zem. 1052 k.o. Cavtat - prostor ispred restorana „Ivan“	Pripadajuća terasa objekta: 229,99 m ²		
Dio čest. zem. 428/1 k.o. Cavtat	Pripadajuća terasa objekta: 25,73 m ²		
Dio čest. zem. 428/3 i 1024 k.o. Cavtat – prostor ispred restorana „Trabakul“	Pripadajuća terasa objekta: 94,42 m ²		
Dio čest. zem. 428/3 k.o. Obod – prostor ispred restorana „Kabalero“	Pripadajuća terasa objekta: 99 m ²		
Dio čest. zem. 461 i 1024 k.o. Obod – prostor ispred restorana „Destozo“	Pripadajuća terasa objekta: 60,10 m ²		

Dio čest. zem. 428/3 k.o. Cavtat – prostor ispred restorana „Desetka“	Pripadajuća terasa objekta: 104,00 m ²		
Dio čest. zem. 482/1 k.o. Cavtat – prostor ispred restorana „Ciparis“	Pripadajuća terasa objekta: 190,10 m ²		
Čest. zem. 490/2 i 1872/1 k.o. Obod – „Cool“	Pripadajuća terasa objekta: 40,22 m ²		
Čest. zem. 490/4 i 490/3 i k.o. Obod „Eve“	Pripadajuća terasa objekta: 132,38 m ²		
Dio čest. zem. 490/4 k.o. Obod – „Domižana“	Pripadajuća terasa objekta: 132,50 m ²		
Čest. zem. 486/2 k.o. Obod	Pripadajuća terasa objekta: 73,5 m ²		
Dio čest. zem. 880/4 k.o. Cavtat – Wine bar Banac	Terasa objekta: 149,73 m ²	po m ²	60,00
Plaža ispred Hotela Cavtat	Štand: 1	Paušal/kom	1.000,00
Dio čest. zem. 428/3 i 1024 k.o. Obod	Štand: 1	Paušal/kom	1.000,00
Čest. zem. 487 k.o. Obod Tea Kopilaš	Štand: 1	Paušal/kom	1.000,00
Čest. zem. 490/7 i dio čest. zem. 1872/1 k.o. Obod	Štand: 1	Paušal/kom	1.000,00
Dio k.č. 490/3, 490/4 i 490/7 k.o. Obod	Kiosk: 2	Paušal/kom	3.000,00
Dio čest. zem. 485/2 k.o. Obod	Kiosk: 1	Paušal/kom	3.000,00
Dio čest. zem. 2185/2 k.o. Đurinići – kamp Monika	Pripadajuća terasa objekta: 40,00 m ²	po m ²	60,00
Molunat – betonska površina uz istezalište na plaži Smokvice	Štand: 1	Paušal/kom	1.000,00
Dio čest. zem. 2259/5 i 2375 k.o. Đurinići	Pripadajuća terasa: 25,00 m ²	po m ²	60,00
Molunat - mala riva	štand – kušaonica: 1	Paušal/kom	1.000,00

Članak 5.

Članak 11. se mijenja i sada glasi:

Djelatnosti komercijalno - rekreacijskog sadržaja ovog Plana mogu se obavljati na mikrolokacijama kako slijedi:

MIKROLOKACIJA	SREDSTVO (količina)	OBRAČUNSKA JEDINICA	NAKNADA (€)
Kupalište ispred bivšeg hotela Makedonija do mula ispred Vile Banac	Ležaljke: 50 Suncobrani: 20		
Gradska plaža Cavtat	Ležaljke: 50 Suncobrani: 20		
Dio čest. zem. 1 k.o. Cavtat (Kupalište Kamen mali)	Ležaljke: 60 Suncobrani: 10		
Kupalište Male Ključice	Ležaljke: 70 Suncobrani: 30		

Uvala Ključice	Ležaljke: 100 Suncobrani: 30		
Uvala Tiha, plaža ispod kuće Vragolov	Ležaljke: 24 Suncobrani: 12		
Uvala Tiha, plaža ispred hotela Cavtat	Ležaljke: 4 Suncobrani: 4		
Dio čest.zem. 428/3 k.o. Cavtat Ispod obiteljske kuće Boras	Ležaljke: 5		
Čest. zem. 486/1 k.o. Obod (plaža ispred hotela Albatros)	Ležaljke: 100 Suncobrani: 50		
Čest. zem. 486/2 k.o. Obod	Ležaljke: 30		
Čest. zem. 487 k.o. Obod (plaža ispred hotela Albatros)	Ležaljke: 90 Suncobrani: 30		
Čest. zem. 490/2 k.o. Obod (plaža ispred kuće Pera Guljelmovića)	Ležaljke: 40 Suncobrani: 20	po komadu	40,00
Čest. zem. 490/3, 490/4 i 490/7 k.o. Obod (plaža ispred kuće Hilarija Guljelmovića)	Ležaljke: 26 Suncobrani: 10		
Čest. zem. 490/3, 490/4 i 490/7 k.o. Obod (plaža ispred kuće Hilarija Guljelmovića)	Ležaljke: 20		
Čest. zem.485/2 (ispod bivše dječje bolnice)	Masaža: 1	po komadu	500,00
Plaža ispred hotela Epidaurus i Albatros do granice s K.O. Cavtat	Aqua park i drugi morski sadržaji: 1	po m2	25,00
	Kulturne, komercijalne, zabavne i športske priredbe	po m2	10,00
	Snimanje komercijalnog programa i reklamiranje	Paušal/dan	5.000,00
	Slikanje, fotografiranje	Paušal/dan	1.000,00
Plaža po ulasku na poluotok Prevlaka (istok), na dijelu koji je izvan lučkog područja	Ležaljke: 30 Suncobrani: 15	Po komadu	40,00

Članak 6.

U članku 12. dodaje se stavak 3. koji glasi:

"Uvjeti sigurnosti plovidbe Lučke kapetanije su sastavni dio Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Konavle za razdoblje 2024. - 2028. godine."

Članak 7.

U članku 16., stavak 1. dodaju se točke 10., 11., 12. i 13. koje glase:

"- 10. izjavu kojom se daje suglasnost pomorskom redaru za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka, ukoliko se nalaze izvan odobrene lokacije,

- 11. izjavu kojom se daje suglasnost pomorskom redaru za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka ako se predmeti i stvari nalaze na lokaciji nakon isteka ili ukidanja dozvole na pomorskom dobru,

- 12. izjavu kojom se daje suglasnost pomorskom redaru za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka ako se predmeti i stvari nalaze na lokaciji dozvole te ukoliko se na lokaciji postavljaju predmeti i stvari koje nisu odobrene dozvolom na pomorskom dobru

- 13. bjanko zadužnica ovjerena od javnog bilježnika kojom ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru daje suglasnost da se može provesti prisilna ovrha na svim njegovim računima i njegovoj cjelokupnoj pokretnoj i nepokretnoj imovini, a radi naplate dospjele, a nenaplaćene naknade za dozvolu na pomorskom dobru, za naknadu štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz dozvole na pomorskom dobru, za korištenje dozvole na pomorskom dobru preko mjere te radi naplate eventualnih troškova ovrhe."

Članak 8.

Ove Izmjene i dopune Odluke stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 363-01/24-01/72
URBROJ: 2117-2-05/02-24-1
Cavtat, 25. ožujka 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 20. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine« broj, 52/18), članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 7/21 - pročišćeni tekst i Strategije upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Konavle za razdoblje od 2021. do 2027. godine (Službeni glasnik Općine Konavle, broj 9/17), Općinsko vijeće Općine Konavle na 18. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2024. godine, donosi

ODLUKU

o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Konavle za 2022. godinu

I.

Ovom Odlukom usvaja se Izvješće o provedbi plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Konavle za 2022. godinu kojeg je Općina Konavle u obvezi donijeti u skladu s odredbama Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18), te prema preporukama navedenim u Izvješću o obavljenoj reviziji upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Dubrovačko-neretvanske županije.

II.

Izvješće o provedbi Plana upravljanja konceptualno prati strukturu poglavlja godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Konavle, utvrđenih Uredbom o propisanom sadržaju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14).

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom glasniku Općine Konavle«, a objavit će se na službenoj web stranici Općine Konavle i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22).

KLASA: 940-01/24-01/4
URBROJ: 2117-2-05/02-24-1
Cavtat, 25. ožujka 2024..

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

**REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONA VLE**



**IZVJEŠĆE
O PROVEDBI PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM
U VLASNIŠTVU OPĆINE KONA VLE ZA 2022. GODINU**

Konavle, prosinac 2023.

SADRŽAJ

1.UVOD	4
2.IZVJEŠĆA O GODIŠNJIM PLANOVIMA UPRAVLJANJA IMOVINOM OPĆINE KONAVLE PO POJEDINOJ VRSTI IMOVINE	5
2.1. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE KONAVLE	7
2.2. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE KONAVLE.....	9
2.3. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM I POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE KONAVLE.....	9
2.4. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NOGOMETNIM IGRALIŠTIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE KONAVLE.....	10
2.5. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE KONAVLE	14
2.6. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA	14
2.7. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE KONAVLE	16
2.8. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA	17
2.9. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE	17
2.10. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE KONAVLE	18
2.11. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU PROSTORNOG UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE.	20
3.GODIŠNJA REALIZACIJA POSEBNIH CILJEVA I MJERA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM	21
1.POSEBAN CILJ 1.1. - „UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE KONAVLE“	23
2.POSEBAN CILJ 1.2. - „UNAPRJEĐENJE KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA I VRŠENJE KONTROLA OPĆINE KONAVLE KAO (SU)VLASNIKA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA“	27
3.POSEBAN CILJ 1.3. - „USPOSTAVITI JEDINSTVEN SUSTAV I KRITERIJE U PROCJENI VRIJEDNOSTI POJEDINOG OBLIKA IMOVINE, KAKO BI SE POŠTIVALO VAŽEĆE ZAKONODAVSTVO I ŠTO TRANSPARENTNIJE ODREDILA NJEZINA VRIJEDNOST“	29
4.POSEBAN CILJ 1.4. - „USKLAĐENJE I KONTINUIRANO PREDLAGANJE TE DONOŠENJE NOVIH AKATA“	33
5.POSEBAN CILJ 1.5. - „USTROJ, VOĐENJE I REDOVNO AŽURIRANJE INTERNE EVIDENCIJE OPĆINSKE IMOVINE KOJOM UPRAVLJA OPĆINA KONAVLE“	35
6.POSEBAN CILJ 1.6. - „PRIPREMA, REALIZACIJA I IZVJEŠTAVANJE O PRIMJENI AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA“	38
7.POSEBAN CILJ 1.7. - „RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA, INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE I FINACIJSKOG ASPEKTA OPĆINE KONAVLE“	40

POPIS TABLICA

TABLICA 1. TRGOVAČKA DRUŠTVA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE KONAVLE	8
TABLICA 2. PODACI O NOGOMETNOM IGRALIŠTU NA PODRUČJU OPĆINE KONAVLE TE O VLASNIŠTVU NAD NJIM, PREMA STANJU U ZEMLJIŠNIM KNJIGAMA KONCEM 2022.	12
TABLICA 3. CILJEVI U UČINKOVITOSTI UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NOGOMETNIM STADIONIMA I IGRALIŠTIMA U VLASNIŠTVU LOKALNIH JEDINICA	13
TABLICA 4. RAZVOJNI PROJEKTI PLANIRANI ZA 2022. GODINU.....	16
TABLICA 5. SAŽETI PRIKAZ CILJEVA I REALIZACIJE AKTIVNOSTI IZVEDBENIH MJERA ZA GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE KONAVLE	19
TABLICA 6. PREGLED POSEBNIH CILJEVA I MJERA.....	22

1. UVOD

Općina Konavle izrađuje Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Konavle za 2022. godinu. Prema Zakonu o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine« broj 52/18) normirani su dokumenti upravljanja i raspolaganja imovinom: Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom, Plan upravljanja imovinom i Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom. Navedena tri dokumenta ključni su i međusobno povezani dokumenti upravljanja i raspolaganja državnom imovinom.

Strategijom su određeni srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine Konavle. Planovi upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Konavle usklađeni su sa Strategijom, sadrže detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Konavle. Plan upravljanja imovinom je jedinstveni dokument sveobuhvatnog prikaza transparentnog upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Konavle. Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine Konavle i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Konavle. Plan upravljanja Općinski načelnik Općine Konavle donosi za razdoblje od godinu dana. Poblži obvezni sadržaj Plana upravljanja, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisano je Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14).

Izvješće o provedbi Plana upravljanja prati strukturu svih poglavlja godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Konavle, utvrđenih Uredbom o obveznom sadržaju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 24/14). Slijedom navedenog, izrada svih plansko-upravljčkih dokumenata i praćenje rezultata rada u nadležnosti su Općine Konavle, te se oni obavljaju transparentno, stručno i profesionalno, uvažavajući pri tome temeljna načela upravljanja državnom imovinom – načelo javnosti, učinkovitosti, predvidljivosti i odgovornosti. Materijal ovog Izvješća obuhvaća podatke sa stanjem na dan 31. prosinca 2022. godine.

2. IZVJEŠĆA O GODIŠNJIM PLANOVIMA UPRAVLJANJA IMOVINOM OPĆINE KONAVLE PO POJEDINOJ VRSTI IMOVINE

Upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Konavle predstavlja važan javni interes zbog očuvanja imovine za buduće generacije, aktiviranje gospodarskog rasta i zaštitu nacionalnih interesa. Bitna je i transparentnost objave svih podataka vezanih za upravljanje i raspolaganje imovinom kako bi naši građani imali uvid u popis imovine s kojom Općina Konavle raspolaže i na kakav način upravlja s njom.

Iskorak na osnovu dosadašnjem načinu upravljanja i raspolaganja imovinom koji je bio zatvoren, Općina Konavle je izradila i javno objavila Strategiju upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općina Konavle za razdoblje od 2022. do 2028. godine i Planove upravljanja imovinom.

Smjernicama Europske unije u upravljanju imovinom upućuje se na nužnost sveobuhvatne evidencije imovine kao infrastrukturne pretpostavke učinkovitog upravljanja imovinom. Na Internet stranicama Općine Konavle uspostavljena je Evidencija imovine koja će se stalno ažurirati i kojom će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom.

Stoga je jedan od prioritarnih ciljeva koji se navode u Strategiji formiranje Evidencije imovine na način i s podacima propisanim za registar državne imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Konavle raspolaže.

Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Konavle imaju bitnu ulogu u gospodarstvu Republike Hrvatske. Stoga je uloga Općine Konavle da pomogne trgovačkim društvima u svom (su)vlasništvu u razvoju sveobuhvatnog, šireg i transparentnog pregleda svog poslovanja, kako bi se ostvarile planirane aktivnosti s krajnjem ciljem razvoja područja Općine Konavle i područja ostalih suvlasnika trgovačkih društava kao i cijele Republike Hrvatske anticipiranjem utjecaja na državni proračun. Naglašavajući transparentan pristup, Općina Konavle na svojim mrežnim stranicama kontinuirano ažurira i objavljuje Registar imenovanih članova nadzornih i upravnih odbora trgovačkih društava u svom (su)vlasništvu. U navedenom Registru postavljene su i poveznice na trgovačka društva kako bi javnost imala uvid u njihovo poslovanje i izvješća koja objavljuju na svojim Internet stranicama.

Doneseni akti Općine Konavle u 2022. godini kojima se utječe na upravljanje i raspolaganje imovinom:

»Službeni glasnik Općine Konavle«, broj 1/22

- Odluka o proglašenju svojstva komunalne infrastrukture na nekretninama u k.o. Čilipi kao javnog dobra u općoj uporabi,
- Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Konavle,

- Zaključak o nadopuni Jedinствene baze podataka nerazvrstanih cesta na području Općine Konavle,
- Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2021. godinu,
- Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2021. godinu,
- Odluka o ustroju Jedinствene baze podataka o nerazvrstanim cestama na području Općine Konavle.

»Službeni glasnik Općine Konavle«, broj 2/22

- Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Konavle za 2021. godinu,
- Prve Izmjene i dopune Proračuna Općine Konavle za 2022. godinu,
- Prve Izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture za 2022. godinu,
- Prve Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2022. godinu.

»Službeni glasnik Općine Konavle«, broj 3/22

- Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Konavle za 2021. godinu,
- Odluka o usvajanju Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Konavle za razdoblje od 2022. do 2028. godine,
- Zaključak o nadopuni Jedinствene baze podataka nerazvrstanih cesta na području Općine Konavle

»Službeni glasnik Općine Konavle«, broj 5/22

- Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Konavle za 2023. godinu

»Službeni glasnik Općine Konavle«, broj 5/22

- Druge Izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture za 2022. godinu,
- Druge Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2022. godinu.

»Službeni glasnik Općine Konavle«, broj 5/22

- Program građenja komunalne infrastrukture za 2023. godinu,
- Program održavanja komunalne infrastrukture za 2023. godinu

➤ **Kadrovske osnove za rad**

Koncem 2022. Općina Konavle imala je 23 zaposlenika. Ovlasti i odgovornosti vezane uz upravljanje i raspolaganje nekretninama su utvrđene Statutom i internim aktima kojima su utvrđeni uvjeti i način postupanja kod pojedinih oblika raspolaganja nekretninama. Poslovi upravljanja i raspolaganja imovinom obavljaju se unutar Upravnog odjela za komunalni sustav i gospodarenje nekretninama, a kontrolu navedenih poslova obavlja odgovorna osoba.

2.1. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Konavle

Trgovačka društva kojima je osnivač i suvlasnik Općina Konavle važna su za zapošljavanje, znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti i pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra. Unatoč svom specifičnom karakteru, ona moraju prilagoditi svoju organizaciju i poslovanje izazovu konkurencije te učinkovito poslovati, a sve u skladu s principima tržišnog natjecanja.

Bitna smjernica u Strategiji upravljanja imovinom koja se odnosi na trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Konavle je unapređenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Konavle kao (su)vlasnika trgovačkog društva. Odgovornost za rezultate poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Konavle uključuje složen proces aktivnosti uprava i nadzornih odbora, upravljačkih prava i odgovornosti.

Općina Konavle u okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkih društava obavlja sljedeće poslove:

- kontinuirano prikuplja i analizira izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava,
- sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednici Uprava trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Konavle do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavljaju načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana.

Tablica 1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Konavle

Trgovačko društvo	Sjedište društva	OIB	Temeljni kapital u kn	Ukupni prihodi 2022.	Dobit/gubitak 2022.	Broj zaposlenih 2022.	% vlasništva
LIBERTAS DUBROVNIK d.o.o. Komolac	Ogarići 12, 20236 Mokošica	36411681446	31.395.000	87.267.261,63	76.286,91	299	5,73%
ČISTOĆA d.o.o. Dubrovnik	Put od Republike 14, 20000 Dubrovnik	16912997621	38.468.400,00	43.733.971,00	-2.364.003,00	167	9,87%
SANITAT DUBROVNIK d.o.o. Dubrovnik	Marka Marojice 5, 20000 Dubrovnik	99080716453	16.283.000,00	28.962.915,00	3.973.902,00	83	8,41%
BONINOVO d.o.o. Dubrovnik	Između tri crkve 1, 20000 Dubrovnik	74294668320	913.300,00	6.073.039,00	23.355,00	21	12,70%
VRTLAR d.o.o. Dubrovnik	Điva Natali 7, 20000 Dubrovnik	54876179705	47.052.100,00	13.843.872,00	721.015,00	74	12,10%
KONAVOSKO KOMUNALNO DRUŠTVO d.o.o.	Bistroće 70 Čilipi (Općina Konavle)	58055672227	77.909.400,00	10.846.272,00	494.732,00	21	100%
ČISTOĆA I ZELENILO KONAVLE d.o.o.	Bistroće 70 Čilipi (Općina Konavle)	10165352762	29.213.100,00	10.409.700,00	167.149,51	45	100%
ZRAČNA LUKA DUBROVNIK d.o.o.	Dobrota 24 Čilipi (Općina Konavle)	63145279942	547.050.000,00	393.510.566,00	54.690.969,00	416	15%

2.2. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Konavle

Strategijom upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Konavle za razdoblje od 2022. do 2028. godine definirani su sljedeći ciljevi upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Konavle:

1. Općina Konavle mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini Konavle budu stavljani u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.
2. Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Odluke Općine Konavle kojima se uređuje upravljanje i raspolaganje poslovnim prostorima, a koje su donesene u 2022. godini, navedene su u nastavku:

»Službeni glasnik Općine Konavle«, broj 2/22

- Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Konavle za 2021. godinu,
- Prve Izmjene i dopune Proračuna Općine Konavle za 2022. godinu,

»Službeni glasnik Općine Konavle«, broj 3/22

- Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Konavle za 2021. godinu,
- Odluka o usvajanju Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Konavle za razdoblje od 2022. do 2028. godine,

»Službeni glasnik Općine Konavle«, broj 5/22

- Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Konavle za 2023. godinu

2.3. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Konavle

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Općine Konavle koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Konavle podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine Konavle, kao i

drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine Konavle ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Općina u 2022. godini nije donosila akte koji se odnose na upravljanje građevinskim i poljoprivrednim zemljištem.

2.4. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u vlasništvu Općine Konavle

Prema odredbama Zakona o sportu («Narodne novine», broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15 i 19/16, 98/19, 47/20, 77/20) (dalje u tekstu: Zakon), koji je stupio na snagu u lipnju 2006., sportske djelatnosti su od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku, a razvoj sporta potiče se, između ostalog, izgradnjom i održavanjem sportskih građevina i financiranjem sporta sredstvima države i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Sportskim građevinama smatraju se uređene i opremljene površine i građevine u kojima se provode sportske djelatnosti, a koje osim općih uvjeta propisanih posebnim propisima za te građevine zadovoljavaju i posebne uvjete, u skladu s odredbama Zakona.

Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave utvrđuju javne potrebe u sportu i za njihovo ostvarivanje osiguravaju financijska sredstva iz svojih proračuna. Jedna od javnih potreba u sportu za koje se sredstva osiguravaju u državnom proračunu je poticanje planiranja i izgradnje sportskih građevina. Javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave su programi, odnosno aktivnosti, poslovi i djelatnosti koje obuhvaćaju, između ostalog, planiranje, izgradnju, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za jedinicu lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Upravljanje javnim sportskim građevinama može se povjeriti sportskim klubovima i savezima, sportskoj zajednici, ustanovama i trgovačkim društvima registriranim za obavljanje sportske djelatnosti upravljanja i održavanja sportskih građevina. Hrvatski sabor na prijedlog Vlade Republike Hrvatske, koja prethodno pribavlja mišljenje Nacionalnog vijeća za sport, tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pripadajućih sportskih zajednica i odgovarajućih sportskih saveza donosi mrežu sportskih građevina kojom se određuje plan izgradnje, obnove, održavanja i upravljanja sportskim građevinama.

Pod pojmom nogometni stadioni i igrališta podrazumijevaju se sportske građevine s travnatim (prirodnim ili umjetnim) terenom za igranje tzv. velikog nogometa, duljine od 90 m do 120 m i širine od 45 m do 90 m, sa gledalištem ili bez njega.

U svrhu ocjene učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, utvrđeni su sljedeći ciljevi:

1. provjeriti cjelovitost podataka o nogometnim stadionima i igralištima

2. provjeriti normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima
3. provjeriti upravlja li se i raspolaže nogometnim stadionima i igralištima u skladu s propisima
4. ocijeniti ekonomske i financijske učinke upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima
5. ocijeniti efikasnost sustava unutarnjih kontrola pri upravljanju i raspolaganju nogometnim stadionima i igralištima.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionom i igralištem u vlasništvu Općine Konavle:

- Zakon o sportu -(»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20, 77/20),
- Pravilnik o mjerilima za dodjelu nagrada sportašima za sportska ostvarenja (»Narodne novine«, broj 46/14),
- Pravilnik o izmjenama i dopunama pravilnika o mjerilima za dodjelu nagrada sportašima za sportska ostvarenja (»Narodne novine«, broj 09/17).

Na temelju odredaba članaka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 25/19), obavljena je revizija učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Dubrovačko-neretvanske županije (dalje u tekstu: Županija). Postupci revizije provedeni su od 3. prosinca 2018. do 18. srpnja 2019.

Prema odredbi članka 362. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 22/00 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 - pročišćeni tekst i 94/17 - ispravak), smatra se da je vlasnik nekretnine u društvenom vlasništvu osoba koja je u zemljišnim knjigama upisana kao nositelj prava upravljanja, korištenja ili raspolaganja tom nekretninom, a vlasništvo Republike Hrvatske su sve stvari iz društvenog vlasništva na području Republike Hrvatske glede kojih nije utvrđeno u čijem su vlasništvu.

Na području Općine Konavle nalazi se sedam nogometnih igrališta od kojih je samo jedno u (su)vlasništvu Općine Konavle; Nogometno igralište u Dubravci.

U tablici broj 2. daju se podaci o nogometnom igralištu na području Općine Konavle te o vlasništvu nad njim, prema stanju u zemljišnim knjigama.

Tablica 2. Podaci o nogometnom igralištu na području Općine Konavle te o vlasništvu nad njim, prema stanju u zemljišnim knjigama koncem 2022.

Evidencije o nogometnom igralištu u (su)vlasništvu Općine Konavle					
Kč.br	K.o.	Površina u m ²	Naziv	Lokacija	Vlasništvo prema stanju u zemljišnim knjigama
1236/1, 1202/1	Dubravka	7.300	Nogometno igralište u Dubravci	Dubravka	Općina Konavle, fizičke osobe

Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima

Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati stadione i igrališta i generirati zadovoljavanje javnih potreba u sportu, odnosno nogometu. Prema podacima lokalnih jedinica, nogometni stadioni i igrališta dani su na korištenje nogometnim klubovima, kao sportskim udrugama građana, s ciljem poticanja i promicanja nogometa te uključivanja građana, osobito djece i mladeži, u bavljenje nogometom.

Općina Konavle još nije donijela Odluku o načinu upravljanja i korištenja sportskih građevina u vlasništvu Općine Konavle, no donošenje iste planira se u narednom razdoblju. Navedenom Odlukom utvrdit će se način upravljanja i korištenja javnih sportskih građevina i drugih sportskih građevina u vlasništvu Općine Konavle.

U ostvarenju temeljnih dugoročnih ciljeva Općina Konavle vodila se preporukama koje su navedene u Izvješću o obavljenoj reviziji:

- poduzeti aktivnosti radi upisa vlasništva na nogometnim igralištima, koja se nalaze na zemljištima koja su u zemljišnoj knjizi upisana kao vlasništvo Republike Hrvatske, prema odredbama Zakona o upravljanju državnom imovinom;
- poduzeti aktivnosti radi upisa vlasništva nad nogometnim igralištima;
- kod davanja nogometnih stadiona i igrališta na upravljanje i korištenje nogometnim klubovima utvrditi međusobna prava i obveze lokalne jedinice i nogometnog kluba u pogledu načina upravljanja i korištenja, načina pokrivanja troškova upravljanja, nadzora nad upravljanjem i korištenjem i drugih elemenata upravljanja od interesa za lokalne jedinice, s ciljem očuvanja i unaprjeđenja funkcionalnosti i estetske vrijednosti nogometnih stadiona i igrališta;

Za ocjenu učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima utvrđeni su kriteriji koji proizlaze iz zakona i drugih propisa te poduzetih aktivnosti u vezi s upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištima.

Tablica 3. Ciljevi u učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje mjera
Evidencije o nogometnom igralištu	Ustrojiti Evidenciju s cjelovitim podacima o nogometnim igralištima	<ul style="list-style-type: none"> • nogometna igrališta su evidentirana u poslovnim knjigama i iskazana je njihova vrijednost • obavljen je godišnji popis imovine i obveza, popisom su obuhvaćena nogometna igrališta u vlasništvu lokalne jedinice te je njihovo knjigovodstveno stanje usklađeno sa stvarnim stanjem utvrđenim popisom • ustrojena je Evidencija imovine koja sadrži podatke bitne za upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištima • podaci o nogometnom igralištu u analitičkim knjigovodstvenim evidencijama i Evidenciji imovine su usklađeni • u zemljišnim knjigama i katastru je upisano vlasništvo, odnosno posjed lokalne jedinice nad nogometnim igralištima
Normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima	Jedinica lokalne samouprave će normativno urediti upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištima	<ul style="list-style-type: none"> • utvrdit će se način upravljanja i raspolaganja te izvještavanja o upravljanju i raspolaganju nogometnim igralištima • primjenjivat će se utvrđeni način upravljanja i korištenja te izvještavanja o upravljanju i raspolaganju nogometnim igralištima • donijet će se godišnji plan upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u sklopu sa godišnjem planom upravljanja imovinom jedinice lokalne samouprave • nogometno igralište je registrirano za domaća i međunarodna nogometna natjecanja
Upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištima	Nogometnim igralištima upravljaju se i raspoložuju pažnjom dobrog gospodara	<ul style="list-style-type: none"> • nogometno igralište privedeno je svrsi, odnosno koristi se za predviđenu namjenu • lokalna jedinica ostvaruje prihode od korištenja nogometnog igrališta (prodaja, zakup, najam, koncesija) • postupci prodaje i davanja u zakup, najam ili koncesiju provedeni su u skladu s propisima • rashodi ostvareni po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima izvršeni su namjenski • vodi se ažurna evidencija o ostvarenim prihodima i rashodima po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima • analiziraju se i vrednuju učinci upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima te se poduzimaju mjere i aktivnosti s ciljem povećanja pozitivnih i smanjenja negativnih učinaka
Nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištima	Uspostaviti učinkovit sustav unutarnjih kontrola u svrhu praćenja upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima	<ul style="list-style-type: none"> • propisat će se ovlasti i odgovornosti u vezi s upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištima • uredit će se načini postupanja, odnosno donijet će se procedure u vezi s prodajom, davanjem u zakup ili najam i drugim oblicima upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima, od donošenja odluka do evidentiranja u poslovnim knjigama i vrednovanja ostvarenih učinaka

2.5. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Konavle

Jedan od ciljeva u Strategiji je kako Općina Konavle mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini Konavle budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Tijekom 2022. godine Općina Konavle prodala je dio k.č. br. 996/1, k.o. Cavtat te dio k.č. br. 503, k.o. Čilipi.

2.6. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana rješavanja imovinsko-pravnih i drugih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije te ostalih infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina sukladno propisima koji uređuju ta područja

Strategijom definiran je cilj rješavanja imovinskopravnih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije, infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina, sukladno propisima koji uređuju ta područja:

1. povećanje energetske učinkovitosti korištenjem prirodnih energetskih resursa.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno ovo područje:

- Ustav Republike Hrvatske – članak 52. (»Narodne novine«, broj 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14),
- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21),
- Zakon o obnovljivim izvorima energije i visokoučinkovitoj kogeneraciji (»Narodne novine«, broj 138/21),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18, 114/18),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17, 107/20),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19, 30/21),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 66/19, 84/21),
- Zakona o energetske učinkovitosti (»Narodne novine«, broj 127/14, 116/18, 25/20, 32/21, 41/21),

- Zakona o javno - privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18),
- Uredba o osnivanju prava građenja i prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 10/14, 95/15),
- Uredba o postupku i mjerilima za osnivanje služnosti u šumi ili na šumskom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu izgradnje vodovoda, kanalizacije, plinovoda, električnih vodova (»Narodne novine«, broj 108/06),
- Uredba o postupku i mjerilima za osnivanje prava služnosti na šumi i/ili šumskom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu eksploatacije mineralnih sirovina (»Narodne novine«, broj 133/07, 09/11),
- Uredba o naknadi štete po osnovi otuđenja mineralne sirovine (»Narodne novine«, broj 55/19, 6/22),
- Uredbe o naknadi za koncesiju za eksploataciju mineralnih sirovina (»Narodne novine«, broj 31/14, 57/20),
- Uredba o naknadi za istraživanje i eksploataciju ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 25/20),
- Pravilnik o postupanju s viškom iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu kod izvođenja građevinskih radova (»Narodne novine«, broj 79/14, 98/21),
- Pravilnik o korištenju obnovljivih izvora energije i kogeneracije (»Narodne novine«, broj 88/12),
- Pravilnik o utvrđivanju naknade za prenesena i ograničena prava na šumi i šumskom zemljištu (»Narodne novine«, broj 72/16),
- Pravilnik o korištenju cestovnog zemljišta i obavljanju pratećih djelatnosti na javnoj cesti (»Narodne novine«, broj 78/14, 43/20),
- Pravilnik o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključaka i prilaza na javnu cestu (»Narodne novine«, broj 95/14),
- Strategija upravljanja državnom imovinom za razdoblje od 2019. do 2025. godine (»Narodne novine«, broj 96/19),
- Strategija prometnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje od 2014. do 2030. godine (»Narodne novine«, broj 131/14).

Općina Konavle nije imala u planu u 2022. godini samostalno razvijati projekte obnovljivih izvora energije. Sukladno Zakonu o uređivanju imovinskopravnih odnosa, u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije. U nastavku se navode razvojni projekti koji su planirani u 2022. godini i koji su se proveli tijekom 2022. godini

Tablica 4. Razvojni projekti planirani za 2022. godinu

Projekti
Izgradnja OŠ Cavtat
Izgradnja vrtića Cavtat
Proširenje vrtića na Grudi
Otvaranje poduzetničke zone u Čilipima
Sanacija i rekonstrukcija ulice Kneza Domagoja
Izgradnja nogostupa Čilipi i Poluganje
Projektiranje i izgradnja kanalizacije u nogostupu Ljuta – Gruda
Projektiranje i izgradnja kanalizacije u nogostupu: izvor Ljuta - Gruda
Izgradnja kanalizacije Ulica Frana Laurena
Izgradnja kanalizacije Ulice Silvije Strahimira Kranjčevića
Izgradnja boćarske dvorana u Dubravci

Od navedenih projekata u 2022. godini realiziran je projekt – „Sanacija i rekonstrukcija ulice Kneza Domagoja“.

2.7. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Konavle

Strategijom definirani su sljedeći ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Konavle:

1. Procjena potencijala imovine Općine Konavle mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja,
2. Uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno provođenje postupaka procjene imovine su sljedeći:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Pravilnik o obračunu i naplati vodnog doprinosa (»Narodne novine«, broj 107/14),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17),
- Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 114/15, 122/15, 68/20),
- Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 79/14),
- Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske – Ministarstvo financija.

Općina Konavle u 2022. godini vršila je procjenu za dio k.č. br. 996/1 k.o. Cavtat i dio k.č. br. 5039 k.o. Čilipi.

2.8. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana rješavanja imovinsko-pravnih odnosa

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. Nadalje, potrebno je utvrditi kriterije i vrstu nekretnina koje bi bile prikladne da se njihovo korištenje prenese na jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Jedinice lokalne i područne samouprave bi te nekretnine koristile za unaprijed određene namjene koji bi se prije ustupanja na korištenje predočile ovlaštenom tijelu Republike Hrvatske.

Kao što i je navedeno u Planu upravljanja imovinom, Općina Konavle planirala je rješavanje imovinsko-pravnih odnosa u 2022. godini te su postupci još uvijek u tijeku.

2.9. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana vođenja Evidencije imovine

Jedna od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom je uspostava Evidencije imovine koja će se stalno ažurirati i kojim će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Stoga je jedan od prioritetnih ciljeva koji se navode u Strategiji formiranja Evidencije imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Konavle raspolaže. Evidencija imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Uspostava sveobuhvatnog popisa imovine bitan je za učinkovito upravljanje imovinom. Njegov ustroj i podatkovna nadogradnja dugogodišnji je proces koji se mora konstantno ažurirati.

Sukladno načelu javnosti na Internet stranicama Općine Konavle postavljen je widget Imovina gdje se sukladno zakonskim zahtjevima i obvezama javne objave nalazi Evidencija imovine, svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom, objavljujati javni natječaji i vijesti vezane za imovinu, a u administracijskom sustavu spremati sve dokumente vezane za pojedinu imovinu iz Evidencije kako bi imali sve na jednom mjestu te učinkovito i odgovorno upravljali svojom imovinom.

Zakonski propisi kojima je uređeno vođenje Registra državne imovine su slijedeći:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18),
- Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 3/20).

Dana, 05. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18) prema kojem su JLS obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostavu i unos podataka o pojavnim oblicima državne imovine u Središnji registar može za proračunske i izvanproračunske korisnike proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, trgovačka društva, zavode i druge pravne osobe čiji je osnivač jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, kao i za ustanove kojima je jedan od osnivača jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izvršiti nadležna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Obveznici ovoga Zakona dužni su:

- voditi svoju evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju, raspolažu ili im je dana na korištenje, neovisno o nositelju vlasničkih prava te imovine
- dostaviti i unijeti podatke o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju ili raspolažu u Središnji registar, uz naznaku isprave na temelju koje je upis, promjena ili brisanje izvršeno, sukladno postupku koji će se propisati Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom.

Sukladno Zakonu o središnjem registru državne imovine, obveznici dostave podataka koji do stupanja na snagu ovoga Zakona nisu dostavili podatke o imovini u Središnji registar dužni su u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona dostaviti cjelokupnu evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju, raspolažu ili im je dana na korištenje.

Općina Konavle tijekom 2022. godine nije dostavljala podatke u Središnji registar državne imovine jer dostava podataka nije bila omogućena.

2.10. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Konavle

Strategijom su definirani sljedeći ciljevi vezani uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Konavle:

1. Potrebno je na internet stranici Općine Konavle na uočljiv i lako pretraživ način omogućiti informiranje javnosti o upravljanju i raspolaganju imovinom Općine Konavle,
2. Organizirati učinkovitije i transparentno korištenje imovine u vlasništvu Općine Konavle s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Na Internet stranici Općine Konavle postavljena je poveznica *Imovina* gdje se sukladno obvezama javne objave nalazi Evidencija imovine te svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom za koje imaju obvezu ažuriranja.

Javnosti je na raspolaganju i službenik za informiranje koji postupa u aktivnostima i podacima vezanima uz imovinu na temelju upućenog zahtjeva za pristup informacijama prema Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15). Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) Općina Konavle dostavila je Povjereniku Izvješće o provedbi ovog Zakona za prethodnu godinu.

Tablica 5. Sažeti prikaz ciljeva i realizacije aktivnosti izvedbenih mjera za godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Konavle

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera	Realizirane aktivnosti
Provoditi odredbe Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	Vršiti objavu informacija na Internet stranici Općine Konavle	Sukladno članku 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/1, 85/15, 69/22) Općina Konavle na svojoj Internet stranici na lako pretraživ način objavljivat će potrebne informacije.	Općina Konavle objavljuje bitne informacije na svojoj Internet stranici
	Odgovaranje na zaprimljene zahtjeve	Prilikom zaprimanja zahtjeva za pristup informacijama postupiti sukladno članku 18., 19., 20., 21., 22., 23. i 24. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) te zaprimljene zahtjeve upisati u službeni Upisnik sukladno članku 14. navedenog zakona.	Službenik prava na pristup informacijama odgovara na zaprimljene zahtjeve te ih evidentira u službeni Upisnik.
	Slanje godišnjeg izvješća o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	Povjereniku za informiranje sukladno članku 60. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu dostaviti Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama.	Službenik prava na pristup informacijama poslao je Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama.
Savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću sukladno članku 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22).	Općina Konavle provela je savjetovanje s javnošću za Strategiju upravljanja i raspolaganja imovinom za razdoblje 2022.-2028.godine i Planove upravljanja imovinom. Savjetovanje se provodi i za druge akte.

2.11. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana zahtjeva za darovanje nekretnina upućen Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine.

Prema novom Zakonu o upravljanju državnom imovinom kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade.

Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove tih postupaka snose jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove.

Općina Konavle u 2022. godini nije zatražila darovanje nekretnina od Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine.

3. GODIŠNJA REALIZACIJA POSEBNIH CILJEVA I MJERA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22.) strateški cilj predstavlja dugoročni, odnosno srednjoročni cilj kojim se izravno potiče ostvarenje definiranog razvojnog smjera. Strateški cilj, dakle, ima zadatak provedbe strateškog usmjerenja, uz racionalnu uporabu raspoloživih resursa.

Iz strateškog cilja upravljanja općinskom imovinom izvodi se sedam posebnih ciljeva upravljanja općinskom imovinom. Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske poseban cilj je srednjoročni cilj definiran u nacionalnim planovima i planovima razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojim se ostvaruje strateški cilj iz strategije i poveznica s programom u državnom proračunu ili proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Posebni ciljevi upravljanja općinskom imovinom kao i programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti¹ predstavljaju provedbu strategije upravljanja općinskom imovinom.

Posebni ciljevi raščlanjeni su u pogledu programiranja pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti koje predstavljaju implementaciju posebnog cilja kao i neizravnu primjenu strateškog cilja.

Također su prepoznati pokazatelji ishoda² za posebne ciljeve kako bi se provedba upravljanja općinskom imovinom uspješno mogla pratiti te su identificirani i pokazatelji rezultata³ za mjere, projekte i aktivnosti koji se metodično razrađuju godišnjim planovima upravljanja općinskom imovinom kao operativnim dokumentima koji se temelje na Strategiji i kojima se provode elementi strateškog planiranja definirani u Strategiji.

¹Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 123/17, 151/22.) mjere su skup međusobno povezanih aktivnosti i projekata u određenom upravnom području kojom se izravno ostvaruje posebni cilj, a neizravno se pridonosi ostvarenju strateškoga cilja. Aktivnost je niz specifičnih i međusobno povezanih radnji čija provedba izravno vodi ostvarenju mjere, a neizravno ostvarenju posebnoga cilja, dok je projekt niz međusobno povezanih aktivnosti koje se odvijaju određenim redosljedom radi postizanja ciljeva unutar određenoga razdoblja i određenih financijskih sredstava.

² Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 123/17, 151/22.) pokazatelj ishoda je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u postizanju utvrđenog posebnog cilja.

³ Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 123/17, 151/22.) pokazatelj rezultata je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere, projekta i aktivnosti.

Tablica 6. Pregled posebnih ciljeva i mjera

STRATEŠKI CILJ UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM	ODRŽIVO, EKONOMIČNO I TRANSPARENTNO UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE KONAVLE
POSEBNI CILJEVI	MJERE
Poseban cilj 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Konavle	Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Konavle putem prodaje
	Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)
Poseban cilj 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Konavle kao (su)vlasnika trgovačkih društava“	Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Konavle
	Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Konavle
Poseban cilj 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“	Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine
Poseban cilj 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“	Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom
Poseban cilj 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Konavle“	Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Konavle
	Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine
Poseban cilj 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“	Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja
Poseban cilj 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Konavle“	Strateško upravljanje ljudskim resursima
	Poboljšanje informatizacije i digitalizacije
	Poboljšanje financijskog upravljanja

1. POSEBAN CILJ 1.1.1. - „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Konavle“

PRILOG 1: POSEBAN CILJ 1.1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Konavle“
Razdoblje: siječanj – prosinac 2022.

POSLOVNI PROSTORI

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)	1. Sklapanje ugovora o zakupu s udrugama, trgovačkim društvima i ostalim potencijalnim korisnicima	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poslovnih prostora	Broj	Polazna (8) Ciljana (9)	Ostvareno (8)	/	
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Konavle putem prodaje	Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15,	1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom	Kupoprodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa poslovnih prostora namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)	Ostvareno (0)	Općina Konavle tijekom 2022. godine nije prodavala poslovne prostore.	

	<p>112/18)</p> <p>Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21)</p> <p>Statut Općine Konavle (»Službeni glasnik Općine Konavle broj 7/21 - pročišćeni tekst)</p> <p>Odluka o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora (»Službeni glasnik Općine Konavle«, broj 03/12)</p>	<p>pogodbom</p>	<p>nekretnine, donošenje odluke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja poslovnog prostora kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine</p>					
--	---	-----------------	---	--	--	--	--	--

PRILOG 1b: POSEBAN CILJ 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Konavle“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2022.									
GRAĐEVINSKA I POLJOPRIVREDNA ZEMLJIŠTA									
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOSTI MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)	1. Sklapanje ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta u vlasništvu Općine Konavle	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)	Ostvareno (0)	/	
Smanjenje portfelja nekretnina kojima Općina Konavle putem prodaje	Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19,	1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji građevinskog zemljišta temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje	Kupoprodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa građevinskih zemljišta namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije,	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)	Ostvareno (dio k.č. br. 996/1, k.o. Cavtat, dio k.č. br. 5039, k.o. Čilipi)	Općina Konavle tijekom 2022. godine prodala je dio k.č. br. 996/1, k.o. Cavtat, dio k.č. br. 5039, k.o. Čilipi.	

	<p>98/19) Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19)</p> <p>Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22)</p> <p>Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20)</p> <p>Statut Općine Konavle (»Službeni glasnik Općine Konavle broj 7/21 - pročišćeni tekst)</p>	ponuda) ili neposrednom pogodbom	<p>procjena vrijednosti nekretnine, donošenje odluke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja građevinskog zemljišta kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine</p>					
--	---	----------------------------------	--	--	--	--	--	--

POSEBAN CILJ 1.2. - „Unaprijeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Konavle kao (su)vlasnika trgovačkih društava“

PRILOG 2: POSEBAN CILJ 1.2. „Unaprijeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Konavle kao (su)vlasnika trgovačkih društava“
Razdoblje: siječanj – prosinac 2022.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Konavle	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	1. Prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava	Zaprimanje i analiziranje financijskih izvješćaja, Izjave o fiskalnoj odgovornosti, popunjenog Upitnika, Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti te izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine	Broj prikupljenih izvješćaja	Broj	Polazna (8) Ciljana (8)	Ostvareno (8)	/	/
		2. Donošenje Odluke o ustroju registra imenovanih članova	Popunjavati i ažurirati Registar imenovanih članova	Broj donesenih odluka	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)	Ostvareno (0)	/	/

2. POSEBAN CILJ 1.3. - „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“

PRILOG 3: POSEBAN CILJ 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“

Razdoblje: siječanj – prosinac 2022.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJ I REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ I REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)	1. Sklapanje okvirnog ugovora sa sudskim vještakom građevinske struke (procjeniteljem)	Prodaji nekretnina prethodi procjena tržišne vrijednosti nekretnine koju utvrđuje ovlaštenu sudsku vještaku građevinske struke. Procjenu može obavljati ovlašten sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina.	Broj izdanih narudžbenica /sklopljenih ugovora godišnje	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)	Ostvareno (2)	Narudžbenica/Ugovor s ovlaštenim procjeniteljem	Sklapanje ugovora/izdavanje narudžbenice s ovlaštenim procjeniteljem u svrhu procjene nekretnina sklapat će se po potrebi kada se budu procjenjivale nekretnine

	<p>Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 68/20)</p> <p>Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15)</p> <p>Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske – Ministarstvo financija</p>	<p>2. Procjena (utvrđivanje) vrijednosti nekretnina namijenjenih prodaji</p>	<p>Približne vrijednosti zemljišta utvrđuju se kao općenite, prosječne vrijednosti zemljišta na temelju podataka iz zbirke kupoprodajnih cijena, primarno ovisno o namjeni površina, načinu korištenja i uređenju površina, kategoriji i lokaciji te o drugim obilježjima nekretnina. Pri utvrđivanju približnih vrijednosti ne uzimaju se u obzir doprinosi. Ako ne postoji dovoljan broj poredbenih kupoprodajnih cijena na promatranom području, približna vrijednost može se utvrditi deduktivnom metodom ili komparativnom analizom s drugim područjem. Približna vrijednost zemljišta iskazuje se kao iznos u kunama po četvornome metru</p>	<p>Broj procijenjenih nekretnina</p>	<p>Broj</p>	<p>Polazna (0) Ciljana (0)</p>	<p>Ostvareno (2)</p>	<p>Procjena nekretnina vršit će se kada se za to utkaže potreba</p>
--	---	--	--	--------------------------------------	-------------	------------------------------------	----------------------	---

3. POSEBAN CILJ 1.4. - „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“

PRILOG 4: POSEBAN CILJ 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2022.									
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJ I REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ I REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENJE NA VRIJEDNOST	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)	1. Analiza postojećih akata u području upravljanja općinskom imovinom i poticanje izmjene i dopune istih	Izrada izmjena i dopuna nacрта akata te provedba savjetovanja sa zainteresiranom javnošću	Izmjene postojećih akata	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)	Ostvareno (0)	Akti i Odluke	U 2022. godini Općina Konavle nije donosila izmjene akata koji se odnose na upravljanje imovinom.
	Zakon o procjeni učinaka propisa (»Narodne novine« broj 44/17) Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne	2. Participacija u postupcima izrade prijedloga novih akata ili izmjene i dopune postojećih	Usklađenje propisa sa odredbama kojima se uređuje upravljanje općinskom imovinom	Prijedlog novih akata	Broj	Polazna (2) Ciljana (2)	Ostvareno (2)		

novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	3. Participacija u radu stručnih radnih skupina Općinske uprave Općine Konavle	Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću	Prijedlog novih akata	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)	Ostvareno (1)	2023. godinu i Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2021. godinu
		Usvajanje dokumenata od strane načelnika	Broj usvojenih akata	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)	Ostvareno (1)	
		Usvajanje dokumenata na sjednici Općinskog vijeća	Broj usvojenih akata	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)	Ostvareno (1)	

4. POSEBAN CILJ 1.5. - „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Konavle“

PRILOG 5: POSEBAN CILJ 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Konavle“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2022.									
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI I INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI I REZULTATI	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJI I REZULTATI	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENJA VRIJEDNOST	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Konavle	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18) Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 3/20)	1. Klasifikacija imovine i standardizacija podataka o imovini	Klasifikacija imovine u izrađenoj internoj evidenciji imovine po utvrđenim odredbama	Pojavni oblici općinske imovine u internim evidencijama	Broj	Pojavni oblici nekretnina (broj je varijabilan te se redovno ažurira sukladno kupnji i prodaji nekretnina) Pojavni oblici financijske imovine (dionice, poslovni udjeli, vrijednosni papiri) Polazna (8)	Ostvareno (broj je varijabilan te se redovno ažurira sukladno kupnji i prodaji nekretnina)	Projekt Implementacija upravljanja imovinom	Ažuriranje Evidencije imovine

		Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine	1. Jednom mjesečno slanje podataka o imovini u Središnji registar državne imovine	Mjesečno ažuriranje podatka o imovini i dostava u Središnji registar državne imovine	Broj ažuriranja	Broj	Ciljana (8) Pojavni oblici pokretnina Polazna (3) Ciljana (3)	Ostvareno (0) Ciljana (12)	Općina Konavle u 2022. godini nije dostavljala podatke u Središnji registar državne imovine jer dostava istih nije bila omogućena.
--	--	---	---	--	-----------------	------	---	-------------------------------	--

5. POSEBAN CILJ 1.6. - „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“

PRILOG 6: POSEBAN CILJ 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“									
Razdoblje: siječanj – prosinac 2022.									
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI I INSTRUMENTI I PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJ I REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ I REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST I MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Unaprijeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18) Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 3/20)	1. Priprema, izrada i usvajanje Izvješća o provedbi plana upravljanja imovinom za 2021. 2. Priprema, izrada i usvajanje Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2023.	Izrada prijedloga	Prijedlog					Izrada izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2021.
			Izrada provedbi plana upravljanja imovinom za 2021.	Izvjeshća o provedbi plana upravljanja imovinom za 2021.					
			Izrada prijedloga Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2023.	Prijedlog Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2023.	Broj	Polazna (2) Ciljana (2)	Ostvareno (2)	Projekt Implementacija upravljanja imovinom	Izrada i usvajanje Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Konavle za

		razdoblje 2022.- 2028.	
2023.	Usvajanje dokumenta		
	Ažuriranje i uskladba dokumenta s novim aktima i podacima	Revidirana Strategija	Broj (vrijednost ili količina)
	2. Revidiranje Strategije upravljanja imovinom 2017.- 2021.	Polazna (1) Cijana (1)	Ostvareno (1)

6. POSEBAN CILJ 1.7. - „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Konavle“

PRILOG 7: POSEBAN CILJ 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Konavle“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2022.									
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI / NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Strateško upravljanje ljudskim resursima	Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi »Narodne novine« 86/08, 61/11, 04/18, 112/19)	1. Provedba edukacija i stručnih usavršavanja	Izrada plana izobrazbe Općinskih službenika	Broj provedenih edukacija	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)	Ostvareno (4)		Provedene edukacije/seminari
		2. Raspisivanje i objava Javnog natječaja	Objava Javnog natječaja prema Planu prijema za 2022. godinu Utvrdjivanje liste kandidata, testiranje, intervjui, objava rezultata, objava rješenja o prijemu u Općinsku službu, prijem u Općinsku službu	Broj traženih izvršitelja Broj novozaposlenih	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)	Ostvareno (0)		Općina Konavle u 2022. godini nije imala novih zapošljavanja.

Poboljšanje informatizacije i digitalizacije	1. Traženje ponude od postojećeg dobavljača	Traženje ponude	Zahtjev za ponudom	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)	Ostvareno (0)	Općina tijekom 2022. godine nije imala poboljšanje informatizacije i digitalizacije
	2. Prihvaćanje ponude i uspostava plana izvođenja	Razmatranje i prihvaćanje ponude	Odluka o prihvaćanju ponude	Broj akata	Polazna (0) Ciljana (0)	Ostvareno (0)	
Poboljšanje finansijskog upravljanja	3. Testiranje poboljšanog sustava i stavljanje u funkciju	Testiranje novih funkcionalnosti aplikacije primjenom u radu	Sustav stavljen u rad	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)	Ostvareno (0)	/
	1. Dodatna automatizacij a praćenja potraživanja imovine	Unaprijeđenje postojećeg aplikativnog modela	Povećanje naplate potraživanja	%	Polazna (0) Ciljana (1)	Ostvareno (x)	/

..... o

Na temelju članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle, broj 7/21 - pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Konavle na 18. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2024. godine donosi

ODLUKU

o prihvatanju Akcijskog plana održivog energetskeg razvitka i prilagodbe klimatskim promjenama (SECAP) za Općinu Konavle

Članak 1.

Temeljem pristupa Sporazumu gradonačelnika za klimu i energiju koju pristupnicu je općinski načelnik potpisao 2. listopada 2023. godine u skladu s Odlukom Općinskog vijeća, izrađen je Akcijski plan održivog energetskeg razvitka i prilagodbe klimatskim promjenama za Općinu Konavle.

Članak 2.

Prihvaća se Akcijski plan održivog energetskeg razvitka i prilagodbe klimatskim promjenama za Općinu Konavle.

Članak 3.

Akcijski plan održivog energetskeg razvitka i prilagodbe klimatskim promjenama za Općinu Konavle sastavni je dio ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 970-01/23-01/5

URBROJ: 2117-2-07/04-24-29

Cavtat, 25. ožujka 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle 7/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Konavle na 18. sjednici, održanoj 25. ožujka 2024. godine donijelo je

ANALIZU

stanja sustava civilne zaštite na području Općine Konavle za 2023. godinu

I. UVOD

Sukladno članku 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) Općinsko vijeće Općine Konavle kao predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave u obvezi je, jedan put godišnje ili u postupku do-

nošenja Proračuna, razmatrati stanje civilne zaštite na svom području.

Općina kao jedinica lokalne samouprave dužna je organizirati poslove iz samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

II. ANALIZA STANJA UGROŽENOSTI

Razmatranje stanja kao prvi korak podrazumijeva analizu stanja ugroženosti stanovništva, te materijalnih i kulturnih dobara, koja procjenjuje moguće oblike opasnosti i prijetnje te njihove moguće posljedice na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, te okoliša iz koje proizlazi sljedeće:

1) Općina Konavle nije ugrožena poplavama vodotoka na području Općine. Može eventualno doći do plavljenja uslijed bujičnih voda nastalih velikim kratkotrajnim oborinama ili uslijed nedovoljne kapacitiranosti sustava za odvodnju oborinskih voda.

U 2023. godini nije bilo proglašanih elementarnih nepogoda zbog poplava, bujica ili plavljenja. (dopišite ako je bilo) niti je bilo ugrožavanja stanovništva. Eventualna plavljenja rješavat će se gotovim snagama sustava civilne zaštite i to prvenstveno snagama vatrogastva.

2) Prema seizmološkoj karti Dubrovačke županije, za period od 500 godine, područje Općine nalazi se u IX^o seizmičkoj zoni prema MSK ljestvici.

U 2023. godini nije došlo do seizmoloških aktivnosti VIII ili IX stupnjeva^o po MSK ljestvici.

3) Požari otvorenog prostora mogući su na šumskim i poljoprivrednim površinama. U 2023. godini, do 31. 12. bilo je 25 požara otvorenog prostora na području Općine. Tijekom 2023. godine bilo je sveukupno 125 intervencija vatrogasaca od čega 3 vatrogasne intervencije na gašenju požara na objektima građana i industrijskih postrojenja, te 91 tehničkih intervencija na poziv građana (ispumpavanje podruma, uklanjanje srušenih stabala, sanacija prometnica, otvaranje stambenog prostora i sl.). Izvršeno je 3153 kontroliranih spaljivanja u 2023 godini te 30 ostalih operativnih aktivnosti poput usluge prijevoza vode, vatrogasnih osiguranja i ispiranja javnih površina.

4) Na području općine Konavle nalaze se sljedeći imaoi opasnih tvari:

- Zračna luka Dubrovnik d.d.

Tijekom 2023. godine nije bilo opasnosti uslijed isticanja opasnih tvari kod navedenog imaoa.

5) Prometnicama Općine Konavle dozvoljen je prijevoz opasnih tvari poradi snabdijevanja lokalnog stanovništva i gospodarskih subjekata na području Općine.

U 2023. godini nije bilo nesreća sa opasnim tvarima u prometu.

6) Republika Hrvatska na svojem području nema nuklearne elektrane, međutim u njenoj nepo-

srednoj blizini nalaze se NE Krško u Sloveniji i NE Pakš u Mađarskoj.

Općina Konavle se ne nalazi u zonama utjecaja navedenih NE.

U 2023. godini nije bilo ugroza od nuklearnog i/ili radiološkog zračenja.

III. STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U provođenju aktivnosti sustava civilne zaštite na području Općine, prvenstveno se angažiraju operativne snage sustava civilne zaštite, te pravne osobe, službe i udruge od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine određene Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite.

Operativnim snagama rukovodi i koordinira Načelnik Općine uz stručnu potporu Stožera Civilne zaštite.

Sukladno članku 20. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode također i operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja, udruge te pravne osobe u sustavu civilne zaštite koje su obrazložene u daljnjem tekstu.

Težište poslova na području sustava civilne zaštite u 2023. godini temeljilo se na radnjama i postupcima u svrhu izrade tekućih dokumenata iz sustava civilne zaštite, te priprema za eventualni prihvat izbjeglica i upravljanje izbjegličkom krizom nastalom uslijed rata u Ukrajini.

1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE KONAVLE

Sukladno zakonskoj osnovi koja proizlazi iz čl.7. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera CZ, Načelnik Općine Konavle imenovao je stožer CZ aktom (Klasa: 810-01/21-01/18, Urbroj: 2117/02-02-21-1) od 14. lipnja 2021. godine, koji broji 10 članova.

Stožer obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja ustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Sukladno Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite, u 2023. godini održane su četiri (4) sjednice Stožera civilne zaštite u prostorijama Općine. Članovi Stožera su upoznati s obvezom izrade nove Procjene rizika za područje Općine Konavle.

Na temelju Odluke vlade Republike Hrvatske Klasa: 022-03/23-04/202; Urbroj: 50301-04/25-23-2 od 11. svibnja 2023. godine (Narodne novine 51/23) o proglašenju prestanka epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2, a u skladu sa člankom 51. Zakona o sustavu civilne

zaštite (Narodne novine 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), Općinski načelnik je donio Odluku o prestanku aktiviranja i stavljanja u stanje pripravnosti Stožera CZ i operativnih snaga općine Konavle.

2. VZO KONAVLE

Na području Općine Konavle djeluje JVP i 4 DVD-a i to:

- JVP Konavle
- DVD Čilipi
- DVD Gruda
- DVD Cavtat
- DVD Dubravka

Materijalna i kadrovska opremljenost JVP-a i DVD-a nabrojana je u dokumentu Procjena ugroženosti od požara za Općinu Konavle.

U slučaju požara i dr. elementarnih nepogoda vatrogasci se aktiviraju preko broja 193 (Operativni vatrogasni centar Dubrovnik) ili broja 112 (Služba CZ Dubrovnik).

3. CIVILNA ZAŠTITA OPĆINE KONAVLE - POSTROJBA CZ, POVJERENICI CZ I KOORDINATORI NA LOKACIJI

Općina Konavle ima oformljenu postrojbu civilne zaštite opće namjene veličine 20 pripadnika. pripadnika.

Pripadnici postrojbi civilne zaštite nisu prošli kroz propisani program osposobljavanja, nisu opremljeni niti osobnom niti skupnom opremom, nisu bili uključeni u bilo kakve pripremne aktivnosti sustava. Iz navedenih razloga ograničeno je operativno postupanje i to isključivo za najmanje složene radnje spašavanja i pružanje fizičke potpore operativnim kapacitetima više razine spremnosti tijekom provođenju mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama.

Procjenom rizika je uočena slaba osposobljenost navedene postrojbe.

Općinski načelnik Općine Konavle imenovao je Odlukom o imenovanju povjerenika civilne zaštite Općine Konavle (Klasa: 810-01/17-01/11, Urbroj: 2117/02-02/17-2) od 29. studenog 2017. godine 38 povjerenika za područje Općine Konavle. Povjerenici CZ mobiliziraju se po nalogu Načelnika Općine putem tekličke službe, putem stručne službe Općine pozivom ili SMS-om i putem medija.

Popis povjerenika CZ i njihovih zamjenika, sa adresama i brojevima telefona i mobitela, sastavni je dio Odluke o imenovanju povjerenika CZ.

Tijekom 2023. godine nije bilo potrebe za pozivanjem ili uključivanjem povjerenika u sustav CZ.

4. UDRUGE GRAĐANA

Na području Općine Konavle djeluje jedna udruga koje su od interesa za sustav CZ, i to:

- LD Konavle

Udruga zastupa predsjednik ili tajnik udruge.

Tijekom 2023. godine nije bilo potrebe za uključivanjem udruga u sustav CZ.

5. PRAVNE OSOBE I OSTALI SUBJEKTI OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Pravne osobe i ostali subjekti od interesa za sustav civilne zaštite Općine Konavle određene su Odlukom Načelnika (Klasa: 810-01/21-01/8, Urbroj: 2117/02-02-21-2) od 9. travnja 2021. godine.

Tijekom 2023. godine nije bilo potrebe za uključivanjem, pozivanjem niti smotrivanjem pravnih osoba i ostalih sudionika u sustavu CZ.

6. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA - STANICA DUBROVNIK

Hrvatska gorska služba spašavanje je dobrovoljna i neprofitna humanitarna služba javnog karaktera. Specijalizirana je za spašavanje na planinama, stijenama, speleološkim objektima i drugim nepristupačnim mjestima kada pri spašavanju treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti opremu za spašavanje u planinama. Rad HGSS definiran je Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (Narodne novine 79/06) te Zakonom i izmjenama i dopunama Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja koji je stupio na snagu 21. 10.2015. godine (Narodne novine broj 110/15) - u da-ljnjem tekstu: Zakon.

Temeljem navedenog Zakona, HGSS je prepoznata kao operativna snaga spašavanja i zaštite ljudskih života obzirom da se time bavi kao svojom redovitom djelatnošću.

Program aktivnosti HGSS - stanice Dubrovnik koja pokriva područje Općine Konavli, temelji se na Zakonu o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (Narodne novine 179/06 i 110/15) i predviđa osiguranje sredstava za HGSS koja organizira, unapređuje i obavlja djelatnost spašavanja i zaštite ljudskih života u planinama i na nepristupačnim područjima i u drugim izvanrednim okolnostima.

Sredstva za financiranje redovite djelatnosti stanice osiguravaju se u proračunu Općine na temelju zajednički utvrđenog interesa između JLS i HGSS.

Tijekom 2023. godine, općina Konavle nije imala/imala je potrebe za pozivanjem i angažiranjem HGSS - stanica Dubrovnik u smislu provođenja njihovih redovnih aktivnosti, niti u smislu sudjelovanja u sustavu CZ.

IV. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Sredstva namijenjena za financiranje sustava civilne zaštite, osigurana su i realizirana u proračunu Općine za 2023. godinu.

V. NADLEŽNOST I ZADAĆE OPĆINE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Poslovi koje je Općina Konavli provodila u 2023. godini kako bi sustav civilne zaštite bio što djelotvorniji su sljedeći:

- Donesene su Mjere civilne zaštite u nepovoljnim vremenskim uvjetima 2023./2024. godine
- Donesen je Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2024.

- Dostava podataka i tablica kao i drugih traženih informacija Dubrovačko-neretvanskoj županiji i MUP-ravnateljstvo CZ, Područni ured Split-Služba CZ Dubrovnik
- Izrađena je Analiza stanja sustava civilne zaštite za 2023. godinu
- Izrađen je Plan razvoja sustava civilne zaštite za 2024. godinu

VI. ZAKLJUČAK

Temeljem analize sustava civilne zaštite može se zaključiti da je stanje sustava zadovoljavajuće.

Donesen je niz planskih dokumenata koji uređuju stanje sustava civilne zaštite, nositelji zadaća i aktivnosti po mjerama civilne zaštite upoznati su sa planskim dokumentima, a stožer civilne zaštite aktivno je uključen u provođenje mjera civilne zaštite.

Članovi stožera civilne zaštite na čelu s Načelnikom stožera aktivno su uključeni u sve mjere i radnje vezane uz izradu dokumenata civilne zaštite.

Sve planirane radnje i postupci koji su bili planirani za 2023. godinu a nisu izvršene, uglavnom su prenesene i planirane za 2024. godinu. Tu se prije svega misli na održavanje vježbi, smotrivanje i sastanke sa pravnim osobama, povjerenicima i koordinatorima.

KLASA: 240-01/24-01/3

URBROJ: 2117-2-05/02-24-1

Cavtat, 25. ožujka 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) te članka 52 Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihova donošenja (Narodne novine 66/21) i 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle 7/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Konavle na 18. sjednici, održanoj 25. ožujka 2024. godine donijelo je

GODIŠNJI PLAN

razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Konavle za 2024. godinu

1. UVOD

Ovim Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Konavle za 2024. godinu (dalje u tekstu: Godišnji plan) implementiraju se ciljevi odnosno konkretiziraju mjere i aktivnosti i utvrđuje dinamika njihovog ostvarivanja s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje definirani Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Konavle za razdoblje 2022. - 2025. godine.

2. AKTIVNOSTI I MJERE ORGANIZACIJE I RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2024. GODINI

Aktivnosti i mjere kojima se ostvaruju ciljevi organizacije i razvoja sustava civilne zaštite definiraju se prema sljedećim područjima sustava civilne zaštite:

1. upravljanja rizicima,
2. normiranja,
3. preventivne,
4. operativnog djelovanja,
5. financiranje.

2.1. Aktivnosti i mjere s područja upravljanja rizicima

Aktivnosti i mjere s područja upravljanja rizicima:

- postupanje sukladno zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuju mjere civilne zaštite u području prostornog planiranja te u području prostornog uređenja i graditeljstva,
- svrsishodno planiranje zahvata u prostoru kojima se bitno umanjuju posljedice rizika potresa i poplava uzrokovanih tekućicama i bujičnim vodama,
- ostale preventivne mjere s obzirom na utvrđene rizike;
 - nositelj za izvršavanje aktivnosti i mjera iz samoupravnog djelokruga Općine Konavle je Općinski načelnik te ostala nadležna tijela, službe i pravne osobe iz djelokruga svoje nadležnosti;
 - sudjelovatelji: operativne snage s područja Općine Konavle i operativne snage viših razina, Upravni odjel Općine Konavle nadležan za poslove izrade planskih dokumenta, dokumenata prostornog uređenja i graditeljstva te poslove civilne zaštite, tijelo državne uprave u čijem su djelokrugu obavljanje poslova civilne zaštite nadležno za područje Općine Konavle, ostala nadležna tijela državne uprave, inspeksijske službe i pravne osobe u okvirima svojeg djelokruga i nadležnosti;
 - rok: kontinuirano.

2.2. Aktivnosti i mjere s područja normiranja

Aktivnosti i mjere s područja normiranja:

- Izrada nove Procjene rizika od velikih nesreća na području općine Konavle
- nositelji izrade je Općinski načelnik,
- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Konavle, operativne snage s područja Općine Konavle, Upravni odjel Općine Konavle nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,
- rok za donošenje: prva polovica 2024. godine
- Izrada novog Plana djelovanja sustava civilne zaštite
- nositelji izrade je Općinski načelnik,

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Konavle, operativne snage s područja Općine Konavle, Upravni odjel Općine Konavle nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,
- rok za donošenje: prva polovica 2024. godine
- Izrada nove Odluke o povjerenicima civilne zaštite
 - nositelji izrade je Općinski načelnik,
 - sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Konavle, operativne snage s područja Općine Konavle, Upravni odjel Općine Konavle nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,
 - rok za donošenje: druga polovica 2024. godine
 - Izrada Odluke o koordinatorima na lokaciji za pojedine rizike navedene u Procjeni rizika te redovno ažuriranje popisa istih
 - nositelji izrade je Načelnik stožera civilne zaštite Općine Konavle,
 - sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Konavle, operativne snage s područja Općine Konavle, Upravni odjel Općine Konavle nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,
 - rok za donošenje: druga polovica 2024. godine
 - Izrada i usvajanje Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite za područje Općine Konavle za 2024. godinu i Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Konavle za 2025. godinu
 - nositelji izrade je Općinski načelnik, a na čiji prijedlog dokumente razmatra i usvaja Općinsko vijeće,
 - sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Konavle, operativne snage s područja Općine Konavle, Upravni odjel Općine Konavle nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,
 - rok za donošenje: u postupku donošenja proračuna Općine Konavle.
 - Izrada i donošenje Plana vježbi civilne zaštite te odluke i elaborata o pripremi i provođenju vježbe na području Općine Konavle
 - nositelj izrade i donošenja je Općinski načelnik,
 - sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Konavle, operativne snage s područja Općine Konavle, Upravni odjel Općine Konavle nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,
 - rok za donošenje Plana vježbi je druga polovica 2024., a odluke i elaborata je 30 do 90 dana prije početka vježbe.

- Ustrojavanje potrebnih evidencija operativnih snaga
- nositelji su Općinski načelnik i načelnik Stožera civilne zaštite Općine Konavle,
- sudjelovatelji: Upravni odjel Općine Konavle nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,
- rok: kontinuirano.
- Usklađivanje planskih i ostalih dokumenata iz sustava civilne zaštite sukladno pravilniku kojim se uređuju nositelji, sadržaj i postupci izrade planskih dokumenata
- nositelj je Upravni odjel nadležan za poslove civilne zaštite,
- sudjelovatelji: ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,
- rok: kontinuirano ili najmanje jedanput godišnje.

2.3. Aktivnosti i mjere s područja preventive

Aktivnosti i mjere s područja preventive:

- jačanje svijesti o civilnoj zaštiti stanovništva - organizacijom pokaznih smotre operativnih snaga, pokaznih vježbi i slično
- nositelji: Općinski načelnik i načelnik Stožera civilne zaštite Općine Konavle,
- sudjelovatelji: Upravni odjel Općine Konavle nadležan za poslove civilne zaštite, operativne snage, Dubrovačko-neretvanske županija,
- rok: kontinuirano;
- jačanje svijesti o civilnoj zaštiti stanovništva uključivanjem javnosti u postupke donošenja planskih dokumenata iz sustava civilne zaštite radi prikupljanja informacija o interesima, stavovima i prijedlozima zainteresirane javnosti
- nositelji: Općinski načelnik i načelnik Stožera civilne zaštite Općine Konavle,
- sudjelovatelji: Upravni odjel Općine Konavle nadležan za poslove civilne zaštite, operativne snage,
- rok: kontinuirano u postupku donošenja pojedinog dokumenta;

2.4. Aktivnosti i mjere s područja operativnog djelovanja

Aktivnosti i mjere s područja operativnog djelovanja uključuju:

- provedbu, praćenje i usklađivanje planskih i drugih dokumenata prvenstveno Plana djelovanja civilne zaštite Općine Konavle,
- osiguranje uvjeta te obavljanje administrativnih i tehničkih poslova za Stožer civilne zaštite Općine Konavle,
- imenovanje i raspoređivanje na dužnost povjerenika civilne zaštite i osiguravanje uvjeta za njihovo osposobljavanje, uvježbavanje i djelovanje te opremanje,
- određivanje popisa potencijalnih koordinatora na lokaciji po ugrozama i njihovo osposobljavanje,
- poticanje razvoja operativnih snaga i njihovo osnaživanje provođenjem edukacija i slično,
- provođenje vježbi operativnih snaga,
- ustrojavanje, vođenje i ažuriranje evidencija operativnih snaga,
- nositelj: Općinski načelnik,
- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Konavle, Upravni odjel nadležan za poslove civilne zaštite, operativne snage s područja Općine Konavle, tijelo državne uprave ustrojeno za obavljanje poslova civilne zaštite nadležno za područje Općine Konavle, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,
- rok: kontinuirano.

2.5. Aktivnosti i mjere s područja financiranja

Aktivnosti s područja financiranja podrazumijevaju osiguravanje financijskih sredstava za potrebe izvršavanja mjera i aktivnosti iz sustava civilne zaštite.

- nositelj: Općina Konavle u okviru svog samoupravnog djelokruga,
- sudjelovatelji: operativne snage i ostala nadležna tijela i službe,
- rok: kontinuirano.

U nastavku se daje tabelarni prikaz financijskih sredstava planiranih u Proračuna Općine Konavle za provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu:

RB	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	Planirano za 2024. god. (€)	Planirano za 2025. god. (€)	Planirano za 2026. god. (€)
1.	CIVILNA ZAŠTITA (opremanje, osposobljavanje, smotriranje, angažiranje, osiguravanje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju)	222.100,00	148.100,00	148.100,00
2.	VATROGASTVO - opremanje, vježbe, takmičenja i dr.	902.910,00	841.400,00	921.500,00
4.	UDRUGE GRAĐANA (Crveni križ, HGSS i sl.)	26.420,00	26.500,00	26.500,00
UKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE				

Izvor:

1) Nacrt proračuna Općine Konavle za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu

3. AKTIVNOSTI OPERATIVNIH SNAGA CIVILNE ZAŠTITE S PODRUČJA OPĆINE KONAVLE

Neke od aktivnosti operativnih snaga civilne zaštite s područja Općine Konavle za 2024. godinu:

Stožer civilne zaštite Općine Konavle sukladno zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuje sustav civilne zaštite djelovat će kao stručno, operativno i koordinativno tijelo u provođenju mjera i aktivnosti civilne zaštite na području Općine Konavle. Članovi Stožera sudjelovat će u radu Stožera sukladno Poslovniku o radu, prema potrebi u izradi planskih dokumenta, u vježbama operativnih snaga, sudjelovati u osposobljavanju, te u ostalim aktivnostima i mjerama s područja civilne zaštite. Upravni odjel će pružati administrativne i tehničke poslove te osiguravati uvjete za rad stožera civilne zaštite.

- održavanje sjednica Stožera civilne zaštite Općine Konavle
- sudjelovanje u izradi nove Procjene rizika i Plana djelovanja sustava civilne zaštite
- sudjelovanje u pripremi vježbe CZ planirane za 2024. godinu
- analiza rada u 2024. godini te upoznavanje sa godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite za 2025. i Analizom stanja sustava civilne zaštite u 2024. godini

Gradsko društvo Crvenog križa Dubrovnik izvršavat će svoje redovne obaveze iz svojeg djelokruga i nadležnosti sukladno odredbama zakonskih i podzakonskih propisa kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog društva Crvenog križa te sustava civilne zaštite:

- upoznavanje predstavnika Crvenog križa s Procjenom rizika te njihovo aktivno uključivanje u provođenju Plana djelovanja CZ
- izrada Operativnog plana GDCK Dubrovnik
- povezivanje planiranih vježbi Crvenog križa s vježbom CZ planiranom za 2024.
- daljnja nabava opreme za slučaj velike nesreće ili katastrofe prema planiranim sredstvima u proračunu (nabava sklopivih ležajeva, deka, madraca, šatora, grijača šatora, agregata, rasvjete za šatore, torbica prve pomoći i dr. kao dodatnih kapaciteta uz postojeću opremu GDCK Dubrovnik)
- nastavak rada s volonterima i konstantna edukacija iz područja djelovanja u kriznim situacijama, uz pripreme putem pokaznih vježbi koje se organiziraju zajednički sa žurnim službama ili samostalno
- razvoj volonterskih programa s naglaskom programa za mlade
- širenje postojeće baze volontera
- obuka volontera Crvenog križa i edukacija volontera za djelovanje u kriznim

situacijama, pružanja prve pomoći i samopomoći te psihosocijalne podrške

- nastavak i intenziviranje predavanja obnove znanja i vještina pružanja prve pomoći i samopomoći na teritoriju na kojem djeluje
- provođenje edukativno-preventivnih aktivnosti za djecu predškolske i školske dobi te mladih (osnove prve pomoći, humanitarno djelovanje u zajednici, prevencija ovisnosti, priprema za izvanredne situacije, odgoj za volonterstvo, razvoj volonterstva za mlade, održivi razvoj i očuvanje prirode)

Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Dubrovnik izvršavat će redovne obaveze iz svojeg djelokruga i nadležnosti sukladno svom programu rada i odredbama zakonskih i podzakonskih propisa kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja te sustava civilne zaštite. U planu značajnijih aktivnosti navodi se:

- upoznavanje predstavnika HGSS-a s novom Procjenom rizika te njihovo aktivno uključivanje u provođenju Plana djelovanja CZ
- povezivanje planiranih vježbi HGSS-a s vježbom CZ planiranom za 2024.
- usavršavanje pripadnika HGSS-a sukladno godišnjem planu
- sufinanciranje djelovanja HGSS-a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Konavle
- osiguranje nabavke tehničke opreme, koju treba mijenjati zbog dotrajalosti ili isteka sigurnosnog roka uporabe: užeta (statička, dinamička), sprave za kretanje po užetu i rad s užetom, medicinska oprema: medicinski ruksak, udlage raznih vrsta i namjena, osnovna oprema za pružanje prve pomoći
- Redovne aktivnosti HGSS-a

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici sukladno zakonu i podzakonskim aktima kojima se uređuje sustav civilne zaštite provodit će svoje zadatke: sudjelovanje u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite; davanje obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite; sudjelovanje u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanje i druge mjera civilne zaštite; organiziranje zaštite i spašavanje pripadnika ranjivih skupina; provjeravanje postavljanja obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite; obavljaju poslove i zadatke prema nalogima načelnice i/ili načelnika Stožera civilne zaštite Općine Konavle usmjerenih na ostvarivanje spašavanja u velikoj nesreći. Mogu se i izdvojiti slijedeće aktivnosti, sukladno Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite:

- Izrada nove Odluke o povjerenicima civilne zaštite

- ažuriranje i dopuna kartona EPPCZ u kojem su evidentirani povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici
- organiziranje i održavanje sastanka povjerenika CZ i zamjenika povjerenika CZ, provođenje njihovog osposobljavanja te upoznavanje s dužnostima proizašlim iz Plana djelovanja civilne zaštite na području Općine Konavle
- opremanje povjerenika CZ potrebnom opremom i sredstvima

Koordinator na lokaciji u slučaju velike nesreće i katastrofe je osoba koja koordinira aktivnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite na mjestu intervencije.

Mogu se i izdvojiti slijedeće aktivnosti, sukladno Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite:

- Izrada nove odluke o koordinatorima na lokaciji sukladno ugrozama na području Općine Konavle
- ustrojavanje kartona E-KNL u kojem se evidentiraju potencijalni koordinatori na lokaciji
- održavanje sastanka s koordinatorima na lokaciji te upoznavanje istih sa zadaćama

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Konavle provodit će aktivnosti iz sustava civilne zaštite odnosno sudjelovati u spašavanju i zaštiti ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u slučaju potrebe na zahtjev Stožera civilne zaštite Općine Konavle te će izrađivati/ažurirati svoje operativne planove i dostavljati ih Općini Konavle.

- izraditi novu odluku o pravnim osobama od interesa za sustav CZ Općine Konavle
- od pravnih osobama od interesa za sustav CZ Općine Konavle prikupiti podatke potrebne za unos i evidenciju u karton E-PO
- održavanje sastanka s pravnim osobama te upoznavanje istih s njihovim zadaćama i obavezama proizašlim iz Zakona o sustavu CZ
- nadzirati izrađenost Operativnih planova za pravne osobe koje su to u obvezi napraviti

Operativne snage vatrogastva su vatrogasne postrojbe i druge operativne snage vatrogastva određene posebnim propisima kojima se uređuje područje vatrogastva. Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama te su dužne djelovati u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva, ZSCZ-u, planovima djelovanja civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnim planom djelovanja civilne zaštite.

Za provođenje vatrogasne djelatnosti na području općine Konavle operativno djeluje Javna vatrogasna postrojba "Konavle", te Dobrovoljno vatrogasno društvo "Čilipi", kao i Profesionalna

vatrogasna postrojba "Zračna luka Dubrovnik" odgovorna za područje Zračne luke "Dubrovnik", i u ljetnom periodu još tri dobrovoljna vatrogasna društva (Gruda, Dubravka, Cavtat). Vatrogasna zajednica općine Konavle ujedinjuje sve postrojbe te ih logistički pomaže i oprema sukladno mogućnostima.

Nositelj poslova provođenja vatrogasne djelatnosti sukladno Planu i Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općine Konavle je Javna vatrogasna postrojba "Konavle".

Sukladno navedenom programu i planovima aktivnosti za 2024 godinu, a u dogovoru s Vatrogasnom zajednicom i Općinom Konavle planira se, uvježbati i zaposliti određeni broj sezonskih vatrogasaca za popunu smjena u Javnoj vatrogasnoj postrojbi Konavle, te ukoliko bude u mogućnosti pokriti dežurstvo u DVD-u Cavtat u Cavtatu u požarnoj sezoni. JVP Konavle će pri tome dislocirati i 1 svoje vozilo opremljeno za početno gašenje požara. Također se planira sa specijaliziranim vozilom Unimogom U1400 pokositi dio protupožarnih puteva i nerazvrstanih cesta na području Općine.

Djelatnici JVP Konavle vršit će osposobljavanje članova dobrovoljnih vatrogasnih društava za razna zvanja u organizaciji Vatrogasne zajednice općine Konavle. Izvršiti će se obilazak onih radnih organizacija i ustanova gdje su povećane požarne opasnosti i koja su razvrstana u 1, 2 i 3 kategoriju ugroženosti, te svih mjesta u općini Konavle, a u svrhu preventivnih pregleda, upoznavanja sa planovima gašenja velikih požara.

Planom procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Konavle, JVP Konavle planira nabavku vatrogasnog vozila autoljestve koje po kategoriji vrste "2" postrojba mora posjedovati.

Općina Konavle će tijekom 2024. godine u suradnji sa ovlaštenom tvrtkom sa kojom ima sklopljen ugovor o konzultantskim uslugama iz područja planiranja civilne zaštite i u skladu sa Smjernicama za razvoj sustava CZ u razdoblju 2022.-2025. godine provoditi slijedeće aktivnosti:

- Izrada nove Procjene rizika od velikih nesreća
- Izrada novog Plana djelovanja sustava civilne zaštite
- Izrada nove Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite
- Temeljem Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ od istih izvršiti prikupljanje podataka i ažurirati Plan djelovanja CZ
- Izrada nove Odluke o povjerenicima civilne zaštite i njihovim zamjenicima sukladno važećim zakonskim propisima
- Izrada nove Odluke o koordinatorima na lokaciji od strane Načelnika Stožera civilne zaštite Općine Konavle
- Izrada Plana vježbi za 2025. godinu

- Održavanje vježbe Operativnih snaga CZ sukladno Planu vježbi za 2024. godinu
- Opremanje Operativnih snaga sukladno predviđenim financijskim sredstvima i Godišnjem planu razvoja sustava CZ kao i uočenim nedostacima prilikom održavanja vježbi
- Izrada Analize stanja sustava CZ za 2024. i Godišnjeg plana razvoja sustava CZ za 2025. godinu

4. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Godišnji plan objavit će se u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 932-01/24-01/4
URBROJ: 2117-2-05/02-24-1
Cavtat, 25. ožujka 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 35. točka 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 7/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Konavle na 18. sjednici održanoj 25. ožujka 2024. godine, donijelo je

ODLUKU O DOPUNI

Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Općine Konavle

Članak 1.

U Odluci o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 6/23 - u daljnjem tekstu: Odluka),

u članku 7. stavku 1. na kraju podstavka 5. iza zarezaja dodaje se tekst:

"poslovi provedbe reda na pomorskom dobru,"

U istom članku podstavak 20. briše se.

Članak 2.

Ova Odluka o dopuni Odluke objavit će se u Službenom glasniku Općine Konavle, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 024-02/23-01/105
URBROJ: 2117-2/01-24-2
Cavtat, 25. ožujka 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Temeljem članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 28/10 i 10/23), a u svezi s Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 74/10, 125/14 i 48/23) i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 7/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Konavle na 18. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2024. godine donijelo je

ODLUKU O DOPUNI ODLUKE o određivanju koeficijenata za obračun plaće službenika i namještenika u Upravnim tijelima Općine Konavle

Članak 1.

U Odluci o određivanju koeficijenata za obračun plaće službenika i namještenika u Upravnim tijelima Općine Konavle (Službeni glasnik općine Konavle broj 6/23 - u daljnjem tekstu: Odluka), u članku 3. mijenja se tablica "POPIS RADNIH MJESTA" i sada glasi:

POPIS RADNIH MJESTA

RADNA MJESTA I. KATEGORIJE				
R.br.	Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Koeficijent
	<i>Glavni rukovoditelj</i>			
1.		Pročelnik službe proračunskog nadzora i unutarnje kontrole	1.	2,46
2.		pročelnik odjela	1.	2,28
	<i>Viši rukovoditelj</i>			
3.		pomoćnik pročelnika upravnog odjela	2.	2,08
	<i>Rukovoditelj</i>			
4.		voditelj ustrojstvene jedinice 2. razine - voditelj odsjeka	7.	1,90
5.		voditelj ustrojstvene jedinice 3. razine - voditelj odsjeka za komunalno redarstvo	10.	1,88
6.		voditelj ustrojstvene jedinice 3. razine - voditelj odsjeka	10.	1,78

7.		voditelj ustrojstvene jedinice 3. razine - voditelj pododsjeka	10.	1,74
8.		voditelj ustrojstvene jedinice 3. razine - voditelj odjeljka	10.	1,70

RADNA MJESTA II. KATEGORIJE				
R.br.	Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Koeficijent
	<i>viši savjetnik</i>			
9.		viši savjetnik	4.	2,06
	Viši stručni suradnik			
10.		viši stručni suradnik	6.	1,95

RADNA MJESTA III. KATEGORIJE				
R.br.	Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Koeficijent
	referent			
11.		administrativni referent	11.	1,65
12.		komunalni redar	11	1,65

RADNA MJESTA IV. KATEGORIJE				
R.br.	Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Koeficijent
	<i>Namještenici I. potkategorije</i>			
13.		voditelj poslova namještenika	10.	1,68
	<i>Namještenici II. potkategorije</i>			
14.		vozač, čuvar, tehničar za održavanje – razina 1	11.	1,60
15.		spremač, dostavljač – razina 2	13.	1,50

Članak 7.

Ova Odluka o dopuni Odluke objavit će se u Službenom glasniku Općine Konavle, a stupa na snagu osmog dana od dana objave,

KLASA: 024-02/23-01/106
URBROJ: 2117-02/01-23-2
Cavtat, 25. ožujka 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

..... o

Na temelju članka 4. i 11. Odluke o zakupu javnih površina (Službeni glasnik Općine Konavle 3/10, 3/15, 2/18 i 4/18) i članka 31. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Konavle br. 7/21 - pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Konavala na 18. sjednici održanoj 25. ožujka 2024. godine donijelo je

PLAN I PROGRAM korištenja dijela javnih površina na području Općine Konavle

Članak 1.

Planom korištenja javnih površina obuhvaćaju se sljedeće čestice zemlje: čest. zem. 95/1, 96/2, 97, 101, 104, 442, 468, 891, 892, 894, 896/1, 896/2, 996/1, 996/2, 997/1, 1027/4, 1028/1 i 1049 k.o. Cavtat.

Članak 2.

Programom korištenja javnih površina utvrđuju se površine i namjena istih:

- 1) dio čest. zem. 104, 996/1, 996/2 i 997/1 k.o. Cavtat, ispred konobe Galija, ukupne površine 232,56 m² za postavljanje ugostiteljskih stolova;
- 2) dio čest. zem. 97, 101 i 996/1 k.o. Cavtat, ispred restoranta Cavtat, ukupne površine 150,01 m² za postavljanje ugostiteljskih stolova;
- 3) dio čest. zem. 97, 101 i 996/1 k.o. Cavtat, ispred buffeta Atlas, ukupne površine 64,47 m² za postavljanje ugostiteljskih stolova;
- 4) dio čest. zem. 101, *468, 996/1 i 1049 k.o. Cavtat, ispred bivšeg restoranta Obala, ukupne površine 226,81 m² za postavljanje ugostiteljskih stolova;

- 5) dio čest. zem. 996/1 k.o. Cavtat, ispred restoranta Ragusavecchia, ukupne površine 30,43 m² za postavljanje ugostiteljskih stolova;
- 6) dio čest. zem. 996/1 i 996/2 k.o. Cavtat, ispred ELM trgovine, ukupne površine 17,33 m² za postavljanje prodajnih štandova trgovačke namjene;
- 7) dio čest. zem. 996/1 i 996/2 k.o. Cavtat, ispred restoranta La Boheme, ukupne površine 121,11 m² za postavljanje ugostiteljskih stolova;
- 8) dio čest. zem. 96/2 i 996/1 k.o. Cavtat, ispred caffè bara Mihael, ukupne površine 76,98 m² za postavljanje ugostiteljskih stolova;
- 9) dio čest. zem. 96/2 i 996/1 k.o. Cavtat, ispred caffè bara Kamen mali, ukupne površine 71,33 m² za postavljanje ugostiteljskih stolova;
- 10) dio čest. zem. 96/2 i 996/1 k.o. Cavtat, ispred restoranta Dolium, ukupne površine 71,45 m² za postavljanje ugostiteljskih stolova;
- 11) dio čest. zem. 96/2 i 996/1 k.o. Cavtat, ispred caffè bara Ankora, ukupne površine 65,63 m² za postavljanje ugostiteljskih stolova;
- 12) dio čest. zem. 96/2 i 996/1 k.o. Cavtat, ispred caffè bara Zino, ukupne površine 70,09 m² za postavljanje ugostiteljskih stolova;
- 13) dio čest. zem. 96/2 i 996/1 k.o. Cavtat, ispred trgovine M, ukupne površine 41,21 m² za postavljanje prodajnih štandova trgovačke, odnosno trgovačko-ugostiteljske namjene;
- 14) dio čest. zem. 95/1, 96/2 i 996/1 k.o. Cavtat, ispred restoranta Bugnevilla, ukupne površine 103,90 m² za postavljanje ugostiteljskih stolova;
- 15) dio čest. zem. 996/1 k.o. Cavtat, ispred caffè bara Paradiso, ukupne površine 27,95 m² za postavljanje ugostiteljskih stolova;
- 16) dio čest. zem. 996/1 k.o. Cavtat, ispred caffè bara Amor, ukupne površine 62,81 m² za postavljanje ugostiteljskih stolova;
- 17) dio čest. zem. 996/1 k.o. Cavtat, ispred caffè bara Gabriel, ukupne površine 51,35 m² za postavljanje ugostiteljskih stolova;
- 18) dio čest. zem. 996/1 k.o. Cavtat, ispred caffè bara Delfin, ukupne površine 45,10 m² za postavljanje ugostiteljskih stolova;
- 19) dio čest. zem. 892 i 894 k.o. Cavtat, iza plivališta, ukupne površine 191,12 m² za postavljanje prodajnih štandova trgovačke, odnosno trgovačko-ugostiteljske namjene;
- 20) dio čest. zem. 892 i 894 k.o. Cavtat, ispred restoranta Toranj, ukupne površine

252,78 m² za postavljanje ugostiteljskih stolova;

- 21) dio čest. zem. 892 i 894 k.o. Cavtat, ispred caffè bara Amfora, ukupne površine 212,16 m² za postavljanje ugostiteljskih stolova;
- 22) dio čest. zem. 891, 892 i 894 k.o. Cavtat, ispred objekta Dalmacija, ukupne površine 186,02 m² za postavljanje ugostiteljskih stolova;
- 23) dio čest. zem. 891 k.o. Cavtat, ispred Trgovine Croatino, ukupne površine 11,58 postavljanje prodajnih štandova trgovačke namjene;
- 24) dio čest. zem. 442, 891, 892, 896/1 i 1027/4 k.o. Cavtat, ispred restoranta Leut, ukupne površine 271,48 m² za postavljanje ugostiteljskih stolova;
- 25) dio čest. zem. 442, 896/1 i 896/2 k.o. Cavtat, ispred pečenjarnice Posejdon, ukupne površine 105,43 m² za postavljanje ugostiteljskih stolova;
- 26) dio čest. zem. 894 i 1028/1 k.o. Cavtat, ispred pekare Peco, ukupne površine 32,28 m² za postavljanje ugostiteljskih stolova;

Članak 3.

Ovaj Plan i program korištenja dijela javnih površina Općine Konavle stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle.

Članak 4.

Danom stupanja na snagu ovog Plana i programa prestaje važiti Plan i program korištenja dijela javnih površina Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle 2/18).

KLASA: 363-01/24-01/103

URBROJ: 2117-2-05/02-24-1

Cavtat, 25. ožujka 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Simović, v.r.

NAČELNIK

..... o

Temeljem članka 47. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 7/21 - pročišćeni tekst) donosim

ODLUKU

o imenovanju člana Nadzornog odbora Zračne luke Dubrovnik

I.

Za člana Nadzornog odbora trgovačkog društva Zračna luka Dubrovnik d.o.o., kao predstavnik Općine Konavle, imenuje se:

- MARIO CURIĆ, dipl.iur. iz Cavtata, Trumbićev put 2., OIB:36454219395

II.

Ova odluka objavit će se u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 024-03/02-24/23

URBROJ: 2117-02-03/1-24-1

Cavtat, 8. veljače 2024.

Općinski načelnik
Božo Lasić, dipl.iur., v.r.

..... o

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj

(regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19 - u daljnjem tekstu: Zakon) i članka 47. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 7/21 - pročišćeni tekst), općinski načelnik Općine Konavle donosi

IZMJENE PRAVILNIKA

o unutarnjem redu upravnih tijela Općine Konavle

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu upravnih tijela Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj 1/24 - u daljnjem tekstu: Pravilnik), u Popisu radnih mjesta tablica, radnog mjesta pod rednim brojem 7. u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, komunalni sustav i gospodarenje nekretninama mijenja se i sada glasi:

7.	Voditelj odsjeka za komunalno redarstvo	Broj izvršitelja:	1
Osnovni podaci o radnom mjestu			
Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Razina	Klasifikacijski rang
I.	rukovoditelj	3.	10.
Opis poslova radnog mjesta			%
<ul style="list-style-type: none"> - redovito prati propise, stanje, probleme i pitanja iz svoga djelokruga, te nadležnim tijelima predlaže mjere, pravna sredstva i postupke za poboljšanje stanja u svom djelokrugu, - nadzire primjenu komunalnih propisa iz nadležnosti komunalnog redarstva, - surađuje s drugim upravnim tijelima Općine, mjesnim odborima i komunalnim društvima u funkciji provedbe važećih akata iz djelokruga rada, - postupa po Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, obavlja nadzor nad primjenom zakona i propisa na temelju tog Zakona u dijelu koji se odnosi na gospodarenje komunalnim otpadom u svrhu sprječavanja odbacivanja otpada u okoliš i uklanjanje tako odbačenog otpada, - obavlja nadzor održavanja čistoće na području Općine, obavlja poslove vezano uz planiranje i provođenje programa zaštite okoliša i sanacije odlagališta komunalnog otpada, - temeljem Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama obavlja poslove provedbe reda na pomorskom dobru te nadzire provedbu Odluke o redu na pomorskom dobru koju donosi Općinsko vijeće Općine Konavle - nadzire provođenje odluka i drugih akata iz svog djelokruga - izriče mandatne kazne i predlaže pokretanje prekršajnog postupka. - donosi rješenja iz svog djelokruga poslova 			85
<ul style="list-style-type: none"> -u okviru svoje nadležnosti prima stranke i daje odgovarajuća obrazloženja i tumačenja zahtjeva stranaka, - sudjeluje u obilasku terena za potrebe prikupljanja podataka u svrhu sastavljanja i vođenja ispravne evidencije obveznika iz djelokruga i nadležnosti rada upravnih tijela Općine - obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika 			10
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika			5
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta			
STRUČNO ZNANJE	srednja stručna sprema tehničkog ili društvenog usmjerenja, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, državni ispit, poznavanje rada na računalu, položen vozački ispit „B“ kategorije, završen program stručnog osposobljavanja za pomorskog redara u Ministarstvu mora, prometa i infrastrukture		
STUPANJ SLOŽENOSTI POSLA	Uključuje organizaciju obavljanja poslova, potporu službenicima u rješavanju složenih zadaća i obavljanje najsloženijih poslova unutarnje ustrojstvene jedinice		
STUPANJ SAMOSTALNOSTI	uključuje samostalnost u radu koja je ograničena češćim nadzorom i pomoći nadređenog pri rješavanju stručnih problema		
STUPANJ ODGOVORNOSTI	uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi, te višu odgovornost za zakonitost rada i postupanja i pravilnu primjenu postupaka i metoda rada u unutarnjoj ustrojstvenoj jedinici		
STRUČNA KOMUNIKACIJA	uključuje kontakte unutar i izvan upravnog tijela s nižim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama, u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija		

U istom upravnom odjelu radno mjesto pod rednim brojem 8. briše se, a redni brojevi sljedećih radnih mjesta smanjuju se za 1.

Članak 2.

Ove Izmjene Pravilnika objavit će se u Službenom glasniku Općine Konavle, a stupaju na snagu prvog dana od dana objave.

KLASA: 024-01/23-01/2
URBROJ: 2117-2-02-24-2
Cavtat, 26. ožujka 2024.

Općinski načelnik
Božo Lasić, dipl.iur., v.r.

..... o

Na temelju članka 47. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Konavle br. 7/21 - pročišćeni tekst) Općinski načelnik Općine Konavle donio je

ODLUKU

o vrsti, cijeni i izgledu dozvole za prometovanje i parkiranje u staroj jezgri Cavtat

Članak 1.

(1) Proglašava se pješačka zona u staroj gradskoj jezgri Cavtata, te se zabranjuje prometovanje u oba smjera i parkiranje svim osobnim i teretnim vozilima u vremenu od 00:00 do 24:00 sata ulicama Obala Dr. A. Starčevića, Trumbićev put, Kneza Domagoja i Konavoska te ostalim javnim površinama.

(2) Tijekom zimskog perioda, od 1. studenog do 30. travnja, prometovanje i parkiranje od 00:00 do 24:00 sata je dozvoljeno samo vozilima koja posjeduju posebnu dozvolu iz Odluke o reguliranju prometa u staroj jezgri Cavtata.

(3) Prometovanje i parkiranje u ljetnom periodu, od 1. svibnja do 31. listopada, izuzetno je dozvoljeno vozilima s posebnom dozvolom kako se pobliže utvrđuje u Odluci o reguliranju prometa u staroj jezgri Cavtata.

Članak 2.

(1) Za vozila iz članka 5. stavak 2. Odluke o reguliranju prometa u staroj jezgri Cavtata izdaje se naljepnica kvadratnog oblika, veličine 6x6 cm, pozadine bijele boje s bijelim krugom crne okonice u sredini unutar kojeg je oznaka "S" po sredini i obrubljena je pleterom.

(2) Na vrhu je ispisano Općina Konavle 2024, a u donjem desnom kutu je redni broj.

(3) Naljepnica se plaća jednokratno i stoji 135,00 eura za kalendarsku godinu.

Članak 3.

(1) Za vozila iz članka 6. Odluke o reguliranju prometa u staroj jezgri Cavtata izdaje se naljepnica kvadratnog oblika, veličine 6x6 cm, pozadine plave boje s bijelim krugom u sredini unutar kojeg je oznaka "P" po sredini i obrubljena je pleterom.

(2) Na vrhu je ispisano Općina Konavle 2024, a u donjem desnom kutu je redni broj.

(3) Naljepnica se plaća jednokratno i stoji 26,00 eura za kalendarsku godinu.

(4) Osobe s invaliditetom ostvaruju pravo na naljepnicu za jedno vozilo bez plaćanja naknade.

Članak 4.

(1) Za vozila iz članka 7. Odluke o reguliranju prometa u staroj jezgri Cavtata izdaje se naljepnica kvadratnog oblika, veličine 6x6 cm, pozadine zelene boje s bijelim krugom u sredini unutar kojeg je oznaka "Pp" po sredini i obrubljena je pleterom.

(2) Na vrhu je ispisano Općina Konavle 2024, a u donjem desnom kutu je redni broj.

(3) Naljepnica se plaća jednokratno i stoji 26,00 eura za kalendarsku godinu.

(4) Osobe s invaliditetom ostvaruju pravo na naljepnicu za jedno vozilo bez plaćanja naknade.

Članak 5.

(1) Za vozila iz članka 8. i 9. Odluke o reguliranju prometa u staroj jezgri Cavtata izdaje se naljepnica kvadratnog oblika, veličine 6x6 cm, pozadine zelene boje s bijelim krugom u sredini unutar kojeg je oznaka "Po" po sredini i obrubljena je pleterom.

(2) Na vrhu je ispisano Općina Konavle 2024, a u donjem desnom kutu je redni broj.

(3) Naljepnica se plaća jednokratno i stoji 26,00 eura za kalendarsku godinu.

(4) Osobe s invaliditetom ostvaruju pravo na naljepnicu za jedno vozilo bez plaćanja naknade.

Članak 6.

(1) Za vozila iz članka 10., stavak 1. Odluke o reguliranju prometa u staroj jezgri Cavtata izdaje se naljepnica kvadratnog oblika, veličine 6x6 cm, pozadine crvene boje s bijelim krugom u sredini unutar kojeg je oznaka "O" po sredini i obrubljena je pleterom.

(2) Na vrhu je ispisano Općina Konavle 2024, a u donjem desnom kutu je redni broj.

(3) Pravo na naljepnicu dokazuje se obrtnicom, izvatkom iz sudskog registra i slično.

(4) Naljepnica se plaća jednokratno i stoji 65,00 eura za kalendarsku godinu.

Članak 7.

(1) Za vozila iz članka 10., stavak 2. Odluke o reguliranju prometa u staroj jezgri Cavtata izdaje se naljepnica kvadratnog oblika, veličine 6x6 cm, pozadine narančaste boje s bijelim krugom u sredini unutar kojeg je oznaka "Ov" po sredini i obrubljena je pleterom.

(2) Na vrhu je ispisano Općina Konavle 2024, a u donjem desnom kutu je redni broj.

(3) Pravo na naljepnicu dokazuje se obrtnicom, izvatkom iz sudskog registra i slično.

(4) Naljepnica se plaća jednokratno i stoji 660,00 eura za kalendarsku godinu.

Članak 8.

(1) Za vozila iz članka 10., stavak 3. i članka 11., stavak 2. Odluke o reguliranju prometa u staroj jezgri Cavtata izdaje se naljepnica kvadratnog oblika, veličine 6x6 cm, pozadine žute boje s bijelim krugom u sredini unutar kojeg je oznaka "Os" po sredini i obrubljena je pleterom.

(2) Na vrhu je ispisano Općina Konavle 2024, a u donjem desnom kutu je redni broj.

(3) Pravo na naljepnicu dokazuje se obrtnicom, izvatkom iz sudskog registra i slično.

(4) Naljepnica se plaća jednokratno i stoji 800,00 eura za kalendarsku godinu.

Članak 9.

(1) Za vozila iz članka 11., stavak 1. Odluke o reguliranju prometa u staroj jezgri Cavtata izdaje se dozvola za ulaz nakon potpisivanja Ugovora s Općinom Konavle.

(2) Pravo na dozvolu dokazuje se obrtnicom, izvatkom iz sudskog registra i slično.

(3) Ulaz u staru jezgru Cavtata naplaćuje se 13,00 eura po ulazu a obračun se vrši svakog 1. i 15. u mjesecu nakon čega se nositelju dozvole ispostavlja račun.

Članak 10.

(1) Za vozila iz članka 12. Odluke o reguliranju prometa u staroj jezgri Cavtata izdaje se dozvola za ulaz nakon potpisivanja Ugovora s Općinom Konavle.

(2) Pravo na dozvolu dokazuje se obrtnicom, izvatkom iz sudskog registra i slično.

(3) Ulaz u staru jezgru Cavtata naplaćuje se 6,50 eura po ulazu a obračun se vrši svakog 1. i 15. u mjesecu nakon čega se nositelju dozvole ispostavlja račun.

Članak 11.

(1) Za vozila iz članka 14. Odluke o reguliranju prometa u staroj jezgri Cavtata izdaje se kartica na određeno vrijeme.

(2) Cijena jednodnevne karte iznosi 13,00 eura, tjedne 65,00 eura, a mjesečne 200,00 eura.

Članak 12.

(1) Za motorna vozila na dva kotača iz članka 15. Odluke o reguliranju prometa u staroj jezgri Cavtata izdaje se naljepnica kvadratnog oblika, veličine 6x6 cm, pozadine sive boje s bijelim krugom u sredini unutar kojeg je oznaka "M" po sredini i obrubljena je pleterom.

(2) Na vrhu je ispisano Općina Konavle 2024, a u donjem desnom kutu je redni broj.

(3) Naljepnica se plaća jednokratno i stoji 6,50 eura za kalendarsku godinu.

Članak 13.

Naljepnice se izdaju samo podnostieljima zahtjeva koji nemaju duga prema Općini Konavle.

Članak 14.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o vrsti, cijeni i izgledu dozvole za prometovanje i parkiranje u staroj jezgri Cavtata (Službeni glasnik Općine Konavle 1/22).

Članak 15.

Odluka stupa na snagu osmog dana po objavi u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 363-01/24-01/84

UR.BROJ: 2117-2-05/02-24-1

Cavtat, 13. ožujka 2024.

Općinski načelnik
Božo Lasić, dipl.iur., v.r.

..... o

Na temelju članka 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (Narodne novine 52/18), članka 47. Statuta Općine Konavle («Službeni glasnik Općine Konavle broj 7/21- pročišćeni tekst) i Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Konavle za razdoblje od 2022. do 2028. godine (Službeni glasnik Općine Konavle 9/17), općinski načelnik Općine Konavle dana 14. ožujka 2024. godine, donosi

ODLUKU

o donošenju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Konavle za 2024. godinu

I.

Ovom Odlukom donosi se Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Konavle za 2024. godinu kojim se određuju:

- kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom Općine Konavle,
- provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije,
- detaljna analiza stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Konavle,
- godišnji planovi upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Konavle.

II.

Zakon o upravljanju državnom imovinom (Narodne novine 52/18). propisuje donošenje Godišnjeg plana upravljanja imovinom do 30. studenog tekuće godine za sljedeću godinu.

III.

Općinski načelnik jednom godišnje podnosi Općinskom vijeću Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Konavle, a objavit će se na službenoj web stranici Općine i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine 25/13, 85/15 i 69/22).

KLASA: 363-01/24-01/90

URBROJ: 2117/2-05/02-24-1

Cavtat, 14. ožujka 2024. godine

Općinski načelnik
Božo Lasić, dipl.iur., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONA VLE



GODIŠNJI PLAN
UPRAVLJANJA IMOVINOM
U VLASNIŠTVU OPĆINE KONA VLE
ZA 2024. GODINU

Konavle, prosinac 2023.

SADRŽAJ

1. Uvod

1.1. Godišnji plan upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Konavle.....	5
1.2. Godišnji plan upravljanja i raspolaganja stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Konavle.....	8
1.3. Godišnji plan upravljanja i raspolaganja građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Konavle.....	9
1.3.1. NERAZVRSTANE CESTE.....	9
1.4. Godišnji plan upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem u vlasništvu Općine Konavle	10
slika 1. Nogometno igralište u dubravci.....	12
1.5. Godišnji plan prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Konavle.....	15
1.6. Godišnji plan rješavanja imovinsko-pravnih i drugih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije te ostalih infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina sukladno propisima koji uređuju ta područja.....	15
1.7. Godišnji plan provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Konavle....	16
1.8. Godišnji plan rješavanja imovinsko-pravnih odnosa.....	16
1.9. Godišnji plan vođenja Evidencije imovine.....	17
1.10. Godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Konavle.....	17
1.11. Godišnji plan zahtjeva za darovanje nekretnina upućen Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine.....	18
2. Strateško usmjerenje upravljanja općinskom imovinom.....	19
3. Kaskadiranje strateškog cilja upravljanja općinskom imovinom	20
4. Posebni ciljevi i mjere – sistematizirani prikaz	22
1. Poseban cilj 1.1. - „učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Konavle“	26
2. Poseban cilj 1.2. - „unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Konavle kao (su)vlasnika trgovačkih društava“	29
3. Poseban cilj 1.3. - „uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“	31
4. Poseban cilj 1.4. - „usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“	34
5. Poseban cilj 1.5. - „ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja općina konavle“	35
6. Poseban cilj 1.6. - „priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“	37
7. Poseban cilj 1.7. - „razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Konavle“	39

POPIS TABLICA

TABLICA 1. TRGOVAČKA DRUŠTVA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE KONAVALJE	7
TABLICA 2. PODACI O POSLOVNIM PROSTORIMA U ZAKUPU U VLASNIŠTVU OPĆINE KONAVALJE	8
TABLICA 3. PODACI O NOGOMETNOM IGRALIŠTU NA PODRUČJU OPĆINE KONAVALJE TE O VLASNIŠTVU NAD NJIM, PREMA STANJU U ZEMLJIŠNIM KNJIGAMA KONCEM 2022.	12
TABLICA 4. CILJEVI U UČINKOVITOSTI UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NOGOMETNIM STADIONIMA I IGRALIŠTIMA U VLASNIŠTVU LOKALNIH JEDINICA	13
TABLICA 5. RAZVOJNI PROJEKTI OPĆINE KONAVALJE	16
TABLICA 6. PREGLED POSEBNIH CILJEVA I MJERA.....	25

POPIS SLIKA

SLIKA 1. NOGOMETNO IGRALIŠTE U DUBRAVCI	12
SLIKA 2. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA IMOVINOM OPĆINE KONAVALJE	21

1. UVOD

Općina Konavle izrađuje Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Konavle za razdoblje od godinu dana. Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18).

Navedenim godišnjim planovima obuhvatit će se i ciljevi, smjernice i provedbene mjere upravljanja pojedinim oblikom imovine u vlasništvu Općine Konavle u svrhu provođenja Strategije.

Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine Konavle i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Konavle.

Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Konavle za razdoblje od 2022. do 2028. godine, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Konavle i Izvješće o provedbi Plana upravljanja, tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja imovinom. Strategijom upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Konavle za razdoblje od 2022. do 2028. godine (dalje u tekstu: Strategija) određeni su srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine Konavle. Planovi upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Konavle usklađeni su sa Strategijom, a sadrže detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Konavle.

Pobliži obvezni sadržaj Plana upravljanja, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisano je Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14). Izvješće o provedbi Plana, kao treći ključni dokument upravljanja imovinom, dostavlja se do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu Općinskom vijeću Općine Konavle na usvajanje.

Upravljanje imovinom kao ekonomski proces podrazumijeva evidenciju imovine, odnosno uvid u njen opseg i strukturu, računovodstveno priznavanje i procjenu njene vrijednosti, razmatranje varijantnih rješenja uporabe imovine, odlučivanje o uporabi, i analizu mogućnosti njene utrživosti u kratkom i dugom roku, odnosno upravljanje učincima od njene uporabe. Upravljanje nekretninama odnosi se na provedbu postupaka potrebnih za upravljanje nekretninama, sudjelovanje u oblikovanju prijedloga prostornih rješenja za nekretnine, tekućeg i investicijskog održavanja nekretnina, reguliranje vlasničkopravnog statusa nekretnine, ustupanje nekretnina na korištenje ustanovama i pravnim osobama za obavljanje poslova od javnog interesa te obavljanje drugih aktivnosti i poslova u skladu s propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava.

Raspolaganje imovinom podrazumijeva sklapanje pravnih poslova čija je posljedica prijenos, otuđenje ili ograničenje prava vlasništva u korist druge pravne ili fizičke osobe, kao što su prodaja, darovanje, osnivanje prava građenja, osnivanje prava služnosti, zakup, najam, razvrgnuće suvlasničkih zajednica, zamjena, koncesija, osnivanje prava zaloge na imovini ili na drugi način te davanje imovine na uporabu. Temeljni cilj Strategije jest učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Konavle prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva. U tu svrhu potrebno je aktivirati nekretnine u vlasništvu Općine Konavle i staviti ih u funkciju gospodarskoga razvoja.

Godišnji plan upravljanja imovinom Općine Konavle za 2024. godinu, predstavlja dokument u kojem se putem mjera, projekata i aktivnosti razrađuju elementi strateškog planiranja postavljeni u Strategiji upravljanja imovinom Općine Konavle za razdoblje 2022.-2028. Nadalje, za predložene aktivnosti u okviru Plana definiraju se pokazatelji rezultata, mjerne jedinice za pokazatelje rezultata, kao i polazne i ciljane vrijednosti mjernih jedinica

Plan upravljanja određuje kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja imovinom Općine Konavle, te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije, mora sadržavati detaljnu analizu stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Konavle i godišnje planove upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Konavle, i to:

1.1. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE KONAVALJE

Trgovačka društva kojima je osnivač i suvlasnik Općina Konavle važna su za zapošljavanje, znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti i pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra. Unatoč svom specifičnom karakteru, ona moraju prilagoditi svoju organizaciju i poslovanje izazovu konkurencije te učinkovito poslovati, a sve u skladu s principima tržišnog natjecanja.

Bitna smjernica u Strategiji upravljanja imovinom koja se odnosi na trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Konavle je unapređenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Konavle kao (su)vlasnika trgovačkog društva. Odgovornost za rezultate poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Konavle uključuje složen proces aktivnosti uprava i nadzornih odbora, upravljačkih prava i odgovornosti.

Općina Konavle u okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkih društava obavlja sljedeće poslove:

- kontinuirano prikuplja i analizira izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava,
- sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednici Uprava trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Konavle do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavljaju načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan

otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana.

Tablica 1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Konavle

Trgovačko društvo	Sjedište društva	OIB	Temeljni kapital u kn	Ukupni prihodi 2022.	Dobit/gubitak 2022.	Broj zaposlenih 2022.	% vlasništva
LIBERTAS DUBROVNIK d.o.o. Komolac	Ogarići 12, 20236 Mokošica	36411681446	31.395.000	87.267.261,63	76.286,91	299	5,73%
ČISTOĆA d.o.o. Dubrovnik	Put od Republike 14, 20000 Dubrovnik	16912997621	38.468.400,00	43.733.971,00	-2.364.003,00	167	9,87%
SANITAT DUBROVNIK d.o.o. Dubrovnik	Marka Marojice 5, 20000 Dubrovnik	99080716453	16.283.000,00	28.962.915,00	3.973.902,00	83	8,41%
BONINOVO d.o.o. Dubrovnik	Između tri crkve 1, 20000 Dubrovnik	74294668320	913.300,00	6.073.039,00	23.355,00	21	12,70%
VRTLAR d.o.o. Dubrovnik	Điva Natali 7, 20000 Dubrovnik	54876179705	47.052.100,00	13.843.872,00	721.015,00	74	12,10%
KONAVOSKO KOMUNALNO DRUŠTVO d.o.o.	Bistroće 70 Čilipi (Općina Konavle)	58055672227	77.909.400,00	10.846.272,00	494.732,00	21	100%
ČISTOĆA I ZELENILLO KONAVLE d.o.o.	Bistroće 70 Čilipi (Općina Konavle)	10165352762	29.213.100,00	10.409.700,00	167.149,51	45	100%
ZRAČNA LUKA DUBROVNIK d.o.o.	Dobrota 24 Čilipi (Općina Konavle)	63145279942	547.050.000,00	393.510.566,00	54.690.969,00	416	15%

1.2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA STANOVIMA I POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE KONAVALJE

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta. Pod pojmom stanovi, podrazumijevaju se stanovi u vlasništvu lokalnih jedinica.

Ciljevi upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima i stanovima u vlasništvu Općine Konavle jesu sljedeći:

1. Općina Konavle mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima i stanovima na način da oni poslovni prostori i stanovi koji su potrebni Općini Konavle budu stavljeni u funkciju koja će služiti njegovom racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi stanovi i poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem;
2. Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Tablica 2. Podaci o poslovnim prostorima u zakupu u vlasništvu Općine Konavle

Zakup poslovnih prostora u vlasništvu Općine Konavle				
Prostor	Površina u m ²	Zakupnik	Početak zakupa	Prestanak zakupa
Prizemlje zgrade na čest. zem. 987 i 2313 K.O. Pridvorje	-	TRENUTNO NIJE U ZAKUPU	-	-
Restoran Konavoski dvori (čest. zem. 306, 1375 i dio 1421/1 sve K.O. Ljuta)	628,00	Esculap-Teo d.o.o. Čilipi, Močići 20213 Čilipi OIB:84409524043	01.01.2023.	01.01.2033.
Čest.zgr. 167 z.ul. 554 K.O. Obod	515,00	Hoteli Cavtat d.d., Šetalište žal 4a 20210 Cavtat OIB:91951159924	01.09.2018.	neodređeno
Prizemlje čest. zgr. 145 k.o. Cavtat	35,28	Pero Katušić vl. obrta Mihael, Dr.Ante Starčevića bb, 20210 Cavtat OIB:24741889739	01.11.2022.	30.04.2024.
Dio čest. zgr. 494 K.O. Cavtat	71,65	Turistička zajednica Općine Konavle, Tiha 3, 20210 Cavtat OIB:52779277574	01.04.2009.	01.04.2025.
Čest. zem. 54 i 55 z.ul. 326 K.O. Cavtat	-	TRENUTNO U ZAKUPU	-	-
Poslovni prostor na prvom katu zgrade Doma kulture na Grudi	24,00	Društvo prijatelja dubrovačke starine Gundulićeva poljana 2, Dubrovnik OIB:68697988356	01.10.2018.	neodređeno

Tijekom 2014. godine pri postupku legalizacije utvrđeno je da 36 stanova površine 1.260 m² u vlasništvu je Općine Konavle za koje nisu potpisani Ugovori niti korisnici stanova plaćaju naknadu za korištenje stanova. S korisnicima stanova zaključit će se Ugovori o najmu, kako bi bili u skladu s odredbom članka 3. Zakona o najmu stanova, prema kojem se ugovorom o najmu stana najmodavac obvezuje predati stan za stanovanje najmoprimcu uz za to određenu najamninu.

1.3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM I POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE KONAVLE

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Općine Konavle koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Konavle podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine Konavle, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine Konavle, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Poljoprivrednim zemljištem, prema odredbama Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22), smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru upisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare, kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

1.3.1. Nerazvrstane ceste

Prema Zakonu o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 04/23), nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Općinsko vijeće Općine Konavle na svojoj sjednici održanoj 27. ožujka 2018. godine donijelo je Odluku o nerazvrstanim cestama (»Službeni glasnik Općine Konavle«, broj 04/18), kojom se uređuje upravljanje, građenje i održavanje nerazvrstanih cesta; vrsta, opseg i rokovi izvođenja radova redovitog i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta te kontrola i nadzor nad izvođenjem tih radova; financiranje nerazvrstanih cesta; njihova zaštita te nadzor i kaznene odredbe na području Općine Konavle.

Tijekom 2021. i 2022. godine Općina Konavle donijela je Izmjene i dopune Odluke o nerazvrstanim cestama i Odluku o nerazvrstanim cestama koje su objavljene u Službenom glasniku Općine Konavle broj 2/21, 7/21, 13/21 bi 1/22.

Općina Konavle ima ustrojen "Popis nerazvrstanih cesta Općine Konavle" koji je sastavni dio Odluke o nerazvrstanim cestama objavljeni u Službenom glasniku Općine Konavle broj 04/18. Općina redovno nadopunjava Jedinствену bazu nerazvrstanih cesta na području Općine.

1.4. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NOGOMETNIM IGRALIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE KONAVLE

Prema odredbama Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 141/22) (dalje u tekstu: Zakon), sportske djelatnosti su od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku, a razvoj sporta potiče se, između ostalog, izgradnjom i održavanjem sportskih građevina i financiranjem sporta sredstvima države i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Sportskim građevinama smatraju se uređene i opremljene površine i građevine u kojima se provode sportske djelatnosti, a koje osim općih uvjeta propisanih posebnim propisima za te građevine zadovoljavaju i posebne uvjete, u skladu s odredbama Zakona.

Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave utvrđuju javne potrebe u sportu i za njihovo ostvarivanje osiguravaju financijska sredstva iz svojih proračuna. Jedna od javnih potreba u sportu za koje se sredstva osiguravaju u državnom proračunu je poticanje planiranja i izgradnje sportskih građevina. Javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave su programi, odnosno aktivnosti, poslovi i djelatnosti koje obuhvaćaju, između ostalog, planiranje, izgradnju, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za jedinicu lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Upravljanje javnim sportskim građevinama može se povjeriti sportskim klubovima i savezima, sportskoj zajednici, ustanovama i trgovačkim društvima registriranim za obavljanje sportske djelatnosti upravljanja i održavanja sportskih građevina. Hrvatski sabor na prijedlog Vlade Republike Hrvatske, koja prethodno pribavlja mišljenje Nacionalnog vijeća za sport, tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pripadajućih sportskih zajednica i odgovarajućih sportskih saveza donosi mrežu sportskih građevina kojom se određuje plan izgradnje, obnove, održavanja i upravljanja sportskim građevinama.

Pod pojmom nogometni stadioni i igrališta podrazumijevaju se sportske građevine s travnatim (prirodnim ili umjetnim) terenom za igranje tzv. velikog nogometa, duljine od 90 m do 120 m i širine od 45 m do 90 m, sa gledalištem ili bez njega.

U svrhu ocjene učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, utvrđeni su sljedeći ciljevi:

1. provjeriti cjelovitost podataka o nogometnim stadionima i igralištima
2. provjeriti normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima
3. provjeriti upravlja li se i raspolaže nogometnim stadionima i igralištima u skladu s propisima
4. ocijeniti ekonomske i financijske učinke upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima
5. ocijeniti efikasnost sustava unutarnjih kontrola pri upravljanju i raspolaganju nogometnim stadionima i igralištima.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionom i igralištem u vlasništvu Općine Konavle:

- Zakon o sportu (»Narodne novine«, broj 141/22),
- Pravilnik o mjerilima za dodjelu nagrada sportašima za sportska ostvarenja (»Narodne novine«, broj 46/14),
- Pravilnik o izmjenama i dopunama pravilnika o mjerilima za dodjelu nagrada sportašima za sportska ostvarenja (»Narodne novine«, broj 09/17),

Na temelju odredaba članaka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (»Narodne novine«, 25/19), obavljena je revizija učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Dubrovačko-neretvanske županije (dalje u tekstu: Županija). Postupci revizije provedeni su od 3. prosinca 2018. do 18. srpnja 2019.

Prema odredbi članka 362. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 22/00 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 - pročišćeni tekst i 94/17 - ispravak), smatra se da je vlasnik nekretnine u društvenom vlasništvu osoba koja je u zemljišnim knjigama upisana kao nositelj prava upravljanja, korištenja ili raspolaganja tom nekretninom, a vlasništvo Republike Hrvatske su sve stvari iz društvenog vlasništva na području Republike Hrvatske glede kojih nije utvrđeno u čijem su vlasništvu.

Na području Općine Konavle nalazi se sedam nogometnih igrališta od kojih je samo jedno u (su)vlasništvu Općine Konavle; Nogometno igralište u Dubravci.

Slika 1. Nogometno igralište u Dubravci



Općina Konavle je Ministarstvu državne imovine 27. lipnja 2019. godine podnijela zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis vlasništva za nogometno igralište u Grudi, ali za navedeno još nije dobila odgovor.

Nogometna igrališta Cavta, Čilipi, Popovići, Gabrilo i Vitaljina nalaze se na privatnom zemljištu, Općina Konavle za navedena igrališta treba provesti upis prava vlasništva.

U narednoj tablici daju se podaci o nogometnom igralištu na području Općine Konavle te o vlasništvu nad njim, prema stanju u zemljišnim knjigama.

Tablica 3. Podaci o nogometnom igralištu na području Općine Konavle te o vlasništvu nad njim, prema stanju u zemljišnim knjigama koncem 2022.

Evidencije o nogometnom igralištu u (su)vlasništvu Općine Konavle					
Kč.br	K.o.	Površina u m ²	Naziv	Lokacija	Vlasništvo prema stanju u zemljišnim knjigama
1236/1, 1202/1	Dubravka	7.300	Nogometno igralište u Dubravci	Dubravka	Općina Konavle, fizičke osobe

Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima

Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati stadione i igrališta i generirati zadovoljavanje javnih potreba u sportu, odnosno nogometu. Prema podacima lokalnih jedinica, nogometni stadioni i igrališta dani su na korištenje nogometnim klubovima, kao sportskim udrugama građana, s ciljem poticanja i promicanja nogometa te uključivanja građana, osobito djece i mladeži, u bavljenje nogometom.

Općina Konavle još nije donijela Odluku o načinu upravljanja i korištenja sportskih građevina u vlasništvu Općine Konavle, no donošenje iste planira se u narednom razdoblju. Navedenom Odlukom utvrdit će se način upravljanja i korištenja javnih sportskih građevina i drugih sportskih građevina u vlasništvu Općine Konavle.

U ostvarenju temeljnih dugoročnih ciljeva Općina Konavle vodit će se preporukama koje su navedene u Izvješću o obavljenoj reviziji:

- poduzeti aktivnosti radi upisa vlasništva na nogometnim igralištima, koja se nalaze na zemljištima koja su u zemljišnoj knjizi upisana kao vlasništvo Republike Hrvatske, prema odredbama Zakona o upravljanju državnom imovinom;

- poduzeti aktivnosti radi upisa vlasništva nad nogometnim igralištima;
- kod davanja nogometnih stadiona i igrališta na upravljanje i korištenje nogometnim klubovima utvrditi međusobna prava i obveze lokalne jedinice i nogometnog kluba u pogledu načina upravljanja i korištenja, načina pokrivanja troškova upravljanja, nadzora nad upravljanjem i korištenjem i drugih elemenata upravljanja od interesa za lokalne jedinice, s ciljem očuvanja i unaprjeđenja funkcionalnosti i estetske vrijednosti nogometnih stadiona i igrališta.

Općina Konavle poduzeti će radnje radi upisa vlasništva na nogometnim igralištima, koja se nalazi na zemljištu, a koje je u zemljišnoj knjizi upisano kao vlasništvo Republike Hrvatske, te će poduzeti potrebne radnje radi upisa vlasništva nad nogometnim igralištima u privatnom vlasništvu u skladu s osiguranim sredstvima u proračunu te će nogometna igrališta upisati u Evidenciju imovine.

Za ocjenu učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima utvrđeni su kriteriji koji proizlaze iz zakona i drugih propisa te poduzetih aktivnosti u vezi s upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištima.

Tablica 4. Ciljevi u učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje mjera
Evidencije o nogometnom igralištu	Ustrojiti Evidenciju s cjelovitim podacima o nogometnim igralištima	<ul style="list-style-type: none"> • nogometna igrališta su evidentirana u poslovnim knjigama i iskazana je njihova vrijednost • obavljen je godišnji popis imovine i obveza, popisom su obuhvaćena nogometna igrališta u vlasništvu lokalne jedinice te je njihovo knjigovodstveno stanje usklađeno sa stvarnim stanjem utvrđenim popisom • ustrojena je Evidencija imovine koja sadrži podatke bitne za upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištima • podaci o nogometnom igralištu u analitičkim knjigovodstvenim evidencijama i Evidenciji imovine su usklađeni • u zemljišnim knjigama i katastru je upisano vlasništvo, odnosno posjed lokalne jedinice nad nogometnim igralištima
Normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima	Jedinica lokalne samouprave će normativno urediti upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištima	<ul style="list-style-type: none"> • utvrdit će se način upravljanja i raspolaganja te izvještavanja o upravljanju i raspolaganju nogometnim igralištima • primjenjivat će se utvrđeni način upravljanja i korištenja te izvještavanja o upravljanju i raspolaganju nogometnim igralištima • donijet će se godišnji plan upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u sklopu sa godišnjem planom upravljanja imovinom jedinice lokalne samouprave • nogometno igralište je registrirano za domaća i međunarodna nogometna natjecanja
Upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištima	Nogometnim igralištima upravlja se i raspoložuje pažnjom dobrog gospodara	<ul style="list-style-type: none"> • nogometno igralište privedeno je svrsi, odnosno koristi se za predviđenu namjenu • lokalna jedinica ostvaruje prihode od korištenja nogometnog igrališta (prodaja, zakup, najam, koncesija)

		<ul style="list-style-type: none">• postupci prodaje i davanja u zakup, najam ili koncesiju provedeni su u skladu s propisima• rashodi ostvareni po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem izvršeni su namjenski• vodi se ažurna evidencija o ostvarenim prihodima i rashodima po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem• analiziraju se i vrednuju učinci upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem te se poduzimaju mjere i aktivnosti s ciljem povećanja pozitivnih i smanjenja negativnih učinaka
Nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištem	Uspostaviti učinkovit sustav unutarnjih kontrola u svrhu praćenja upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem	<ul style="list-style-type: none">• propisat će se ovlasti i odgovornosti u vezi s upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištem• uredit će se načini postupanja, odnosno donijet će se procedure u vezi s prodajom, davanjem u zakup ili najam i drugim oblicima upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem, od donošenja odluka do evidentiranja u poslovnim knjigama i vrednovanja ostvarenih učinaka

1.5. GODIŠNJI PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE KONAVALJE

Jedan od ciljeva u Strategiji je kako Općina Konavle mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini Konavle budu stavljene u funkciju koja će služiti njegovu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Općina Konavle u 2024. godini ima u planu prodaju nekretnina. Planirana je prodaja parcela u sklopu Poslovne zone Čilipi. Tijekom godine objavit će se javni natječaj u kojem će biti točno precizirane katastarske čestice za prodaju.

1.6. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA

Sukladno Zakonu o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika («Narodne novine», broj 52/18, 52/19, 30/21) jedinice lokalne samouprave u svojim razvojnim aktima planiranja usvajaju i sprovode ciljeve Strategije energetskeg razvoja Republike Hrvatske. Temeljni energetske ciljevi su: sigurnost opskrbe energijom; konkurentnost energetskeg sustava; održivost energetskeg razvoja.

Strategijom definiran je cilj rješavanja imovinskopravnih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije, infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina, sukladno propisima koji uređuju ta područja: povećanje energetske učinkovitosti korištenjem prirodnih energetskeg resursa te brži razvoj infrastrukturnih projekata.

Sukladno Zakonu o uređivanju imovinskopravnih odnosa, u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije.

Općina Konavle nema u planu u 2024. godini samostalno razvijati projekte obnovljivih izvora energije.

U tablici broj 5. navedeni su razvojni projekti Općine Konavle.

Tablica 5. Razvojni projekti Općine Konavle

Projekti
Izgradnja OŠ Cavtat,
Poslovna zona Čilipi
Nogostup naselje Zvekovica
Nogostup naselje Čilipi
Nogostup Čilipi – Zvekovica
Izgradnja kanalizacije ulica Silvije Strahimira Kranjčevića
Izgradnja vodoopskrbnog sustava Pavlje brdo
Dogradnja – rekonstrukcija i opremanje dječjeg vrtića i jaslica u Grudi
Izgradnja novog dječjeg vrtića u Cavtatu

1.7. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE KONAVALJE

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) koji je donesen 03. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine.

Strategijom definirani su sljedeći ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Konavle:

1. Procjena potencijala imovine Općine Konavle mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja;
2. Uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Općina Konavle tijekom 2024. godine provest će postupak procjene vrijednosti nekretnina ukoliko se za tim ukaže potreba.

1.8. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnine (poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo. Jedinice lokalne samouprave koje su fizičkim osobama isplatile naknadu za zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona.

Općina Konavle u 2024. godini planira rješavanje imovinsko pravnih odnosa za katastarsku česticu 184 k.o. Kuna Konavoska.

1.9. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE

Jedna od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom je uspostava Evidencije imovine koja će se stalno ažurirati i kojom će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Stoga je jedan od prioritetnih ciljeva koji se navode u Strategiji formiranje Evidencije imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Konavle raspolaže. Evidencija imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Dana, 05. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18) prema kojem su JLS obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostava podatka u Središnji registar propisana je Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20) kojom se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci iz Središnjeg registra koji se javno ne objavljuju. U Središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju valjanih isprava i ostale dokumentacije koje će biti propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom. Općina Konavle dostavit će podatke i postupiti sukladno navedenom Zakonu, čim dostava podataka u Središnji registar bude omogućena.

1.10. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAJNTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE KONAVALJE

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) Općina Konavle na svojoj službenoj Internet stranici ima obvezu objavljivati:

- opće akte koje donosi, a koji se objavljuju i u Službenom glasniku Općine Konavle,
- nacрте općih akata koje donosi u svrhu provedbe savjetovanja sa zainteresiranom javnošću,
- godišnje planove, programe, strategije, upute, proračun, izvještaje o radu, financijska izvješća – na godišnjoj razini,
- zapise vezane uz lokalnu upravu i zaključke sa službenih sjednica Općinskog vijeća i službene dokumente usvojene na tim sjednicama,
- pozive za javne natječaje davanja u zakup imovine u vlasništvu Općine Konavle.

Kontinuiranom i redovitom objavom navedenih informacija na Internet stranici Općine Konavle zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad Općine Konavle te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Konavle.

1.11. GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU PROSTORNOG UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE

Prema novom Zakonu o upravljanju državnom imovinom kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade.

Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove tih postupaka snose jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove.

Općina Konavle je 2023.godine zatražila čestice na Gnjlama i to je trenutno u procesu realizacije te će biti i realizirano tijekom 2024.

2. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

Strateško usmjerenje Općine Konavle sadrži definiran razvojni smjer i strateške ciljeve.

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17, 151/22.) razvojni smjer predstavlja najviši hijerarhijski segment strateškog okvira koji je ujedno primarni okvir razvoja i kojim se realizira vizija razvoja koja je detaljno definirana u Strategiji upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Konavle za razdoblje od 2022. do 2028. godine.

Misija je **osnovna funkcija** ili zadatak koja definira temeljnu jedinstvenu svrhu u kontekstu u kojem se potom oblikuje vizija, definiraju strateški i posebni ciljevi te razvijaju mjere, projekti i aktivnosti.

MISIJA Općine Konavle je kreirati okruženje pogodno za organizaciju učinkovitijeg i racionalnijeg korištenja imovine u vlasništvu Općine Konavle s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

VIZIJA Općine Konavle je dosljedno, sustavno i efikasno upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Konavle, temeljeno na načelima odgovornosti, ekonomičnosti, transparentnosti i predvidljivosti sa zadaćom zaštite imovine i njene uloge u životu sadašnjih i budućih generacija.

Vizija je vrlo važan aspekt razvojnog smjera koji upućuje na kritični prijelaz iz trenutnog stanja u buduće željeno stanje uz definiranu misiju i vrijednosti, a kroz provedbu strategije.

3. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22.) strateški cilj predstavlja dugoročni, odnosno srednjoročni cilj kojim se izravno potiče ostvarenje definiranog razvojnog smjera. Strateški cilj, dakle, ima zadatak provedbe strateškog usmjerenja, uz racionalnu uporabu raspoloživih resursa.

U Strategiji upravljanja imovinom Općine Konavle za razdoblje 2022.-2028. postavljen je strateški cilj upravljanja općinskom imovinom.

STRATEŠKI CILJ - učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Konavle prema načelu učinkovitosti dobrog gospodara.

Iz strateškog cilja upravljanja općinskom imovinom izvodi se sedam posebnih ciljeva upravljanja općinskom imovinom. Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske poseban cilj je srednjoročni cilj definiran u nacionalnim planovima i planovima razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojim se ostvaruje strateški cilj iz strategije i poveznica s programom u državnom proračunu ili proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Posebni ciljevi upravljanja općinskom imovinom kao i programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti¹ predstavljaju provedbu strategije upravljanja općinskom imovinom.

Posebni ciljevi biti će raščlanjeni u pogledu programiranja pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti koje predstavljaju implementaciju posebnog cilja kao i neizravnu primjenu strateškog cilja.

Također će biti prepoznati pokazatelji ishoda² za posebne ciljeve kako bi se provedba upravljanja općinskom imovinom uspješno mogla pratiti te će biti identificirani i pokazatelji rezultata³ za mjere, projekte i aktivnosti koji se metodično razrađuju godišnjim planovima upravljanja općinskom imovinom kao operativnim dokumentima

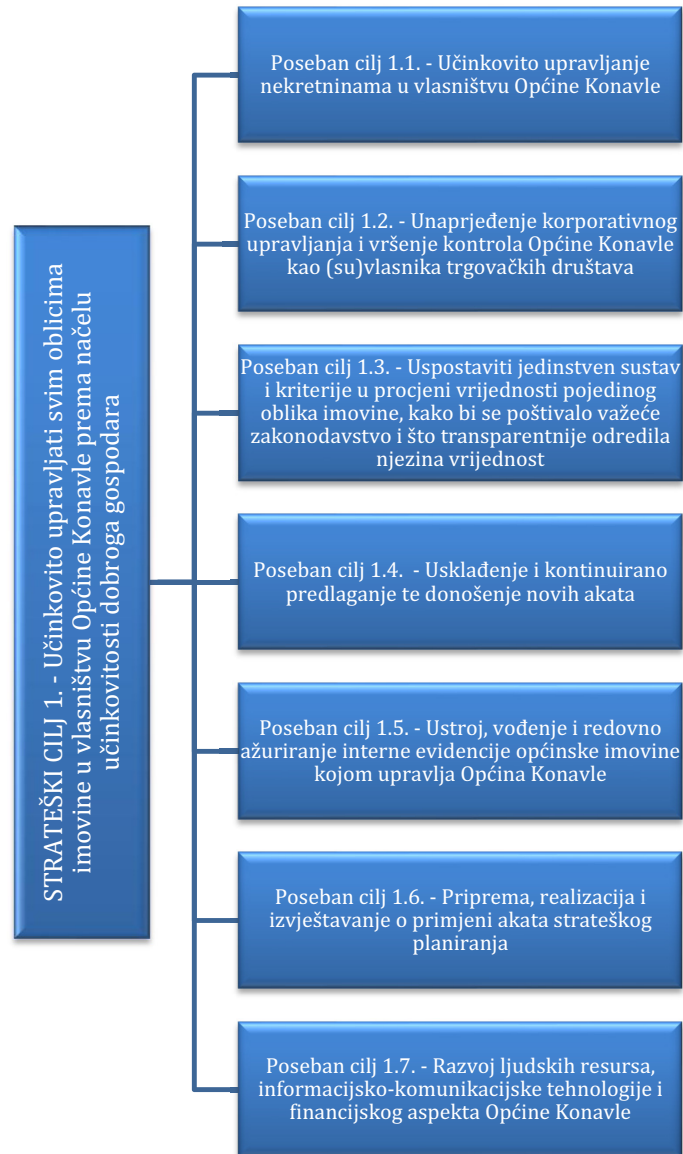
¹ Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17, 151/22.) mjere su skup međusobno povezanih aktivnosti i projekata u određenom upravnom području kojom se izravno ostvaruje posebni cilj, a neizravno se pridonosi ostvarenju strateškoga cilja. Aktivnost je niz specifičnih i međusobno povezanih radnji čija provedba izravno vodi ostvarenju mjere, a neizravno ostvarenju posebnoga cilja, dok je projekt niz međusobno povezanih aktivnosti koje se odvijaju određenim redosljedom radi postizanja ciljeva unutar određenoga razdoblja i određenih financijskih sredstava.

² Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17, 151/22.) pokazatelj ishoda je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u postizanju utvrđenog posebnog cilja.

³ Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17, 151/22.) pokazatelj rezultata je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere, projekta i aktivnosti.

koji se temelje na Strategiji i kojima se provode elementi strateškog planiranja definirani u Strategiji.

Slika 2. Kaskadiranje strateškog cilja upravljanja imovinom Općine Konavle



4. POSEBNI CILJEVI I MJERE – SISTEMATIZIRANI PRIKAZ

Sukladno Strategiji upravljanja općinskom imovinom za razdoblje 2022.-2028. u nastavku su prikazani posebni ciljevi i s njima povezane mjere koji su detaljno definirane u istoimenoj Strategiji. Nadalje, u nastavku su prikazana i područja upravljanja koja posebni ciljevi obuhvaćaju u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom.

1. POSEBAN CILJ 1.1. „UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE KONAVALJE“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:

- smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Konavle putem prodaje,
- aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma).

U definiranju posebnog cilja „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Konavle“ kreće se od polazišta da su općinske nekretnine iznimno važan resurs kojim Općina Konavle mora efikasno raspolagati u cilju realizacije društvenog, obrazovnog i kulturnog napretka te zaštite za buduće naraštaje. Nekretnine Općine Konavle najvažniji su aspekt općinskog kapitala te je s istima potrebno postupati odgovorno od strane svih korisnika upravitelja i imatelja. Sve aktivnosti upravljanja i raspolaganja općinskom imovinom moraju se odvijati sukladno važećim zakonima i propisima.

Segmenti upravljanja i pojavni oblici imovine koje ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom su:

- upravljanje fondom neaktivnih poslovnih prostora i stanova te održavanje i korištenje objekata i ostalih nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske kojima upravlja i raspolaže jedinica lokalne (regionalne) samouprave,
- upravljanje nefinancijskom općinskom imovinom i to: građevinskim zemljištem i građevinama, posebnim dijelovima nekretnina, na kojima je uspostavljeno vlasništvo Republike Hrvatske; poljoprivrednim zemljištima.

2. POSEBAN CILJ 1.2. „UNAPRJEĐENJE KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA I VRŠENJE KONTROLA OPĆINE KONAVALJE KAO (SU)VLASNIKA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:

- implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Konavle,
- jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Konavle.

U definiranju posebnog cilja 1.2. polazi se od važnosti doprinosa povećanju razine transparentnosti i javnosti upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine što

će u konačnici voditi jačanju gospodarske konkurentnosti Općine Konavle te ostvarivanju infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom su:

- upravljanje dionicama i udjelima u trgovačkim društvima od posebnog interesa za Općinu Konavle.
3. POSEBAN CILJ 1.3. „USPOSTAVITI JEDINSTVEN SUSTAV I KRITERIJE U PROCJENI VRIJEDNOSTI POJEDINOG OBLIKA IMOVINE, KAKO BI SE POŠTIVALO VAŽEĆE ZAKONODAVSTVO I ŠTO TRANSPARENTNIJE ODREDILA NJEZINA VRIJEDNOST“ PROVODIT ĆE SE PUTE M SLJEDEĆE MJERE:
- snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine.

U definiranju ovog posebnog cilja naglasak je stavljen na osiguranje transparentnosti tržišta nekretnina. Za sve nekretnine koje Općina Konavle namjerava prodavati tijekom godine vršit će se procjena vrijednosti istih.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- utvrđivanje tržišne vrijednosti nekretnina u vlasništvu Općine Konavle,
 - izrada baze podataka radi osiguranja transparentnosti tržišta nekretnina.
4. POSEBAN CILJ 1.4. „USKLAĐENJE I KONTINUIRANO PREDLAGANJE TE DONOŠENJE NOVIH AKATA“ PROVODIT ĆE SE PUTE M SLJEDEĆE MJERE:
- predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom.

U definiranju posebnog cilja „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“ polazi se od važnosti adekvatne regulacije upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Konavle te potrebe za efikasnim, pojednostavljenim i transparentnim postupanjem u okviru raspolaganja općinskom imovinom. Radi se o kontinuiranom procesu, koji nameće potrebu za dosljednom analizom postojećeg stanja te provedbom stalne regulacije u svrhu aktivacije neaktivne općinske imovine.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- otklanjanje nedostataka u postupanju s općinskom imovinom,
- uočavanje i otklanjanje dupliciranja poslova i preklapanja ovlasti,
- povećanje efikasnosti upravljanja općinskom imovinom.

5. POSEBAN CILJ 1.5. „USTROJ, VOĐENJE I REDOVNO AŽURIRANJE INTERNE EVIDENCIJE OPĆINSKE IMOVINE KOJOM UPRAVLJA OPĆINA KONAVLE“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:

- funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Konavle,
- dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine.

U definiranju posebnog cilja „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Konavle“ interna evidencija imovine omogućava sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini. Interna evidencija općinske imovine kao upravljački sustav koji omogućava kvalitetno i razvidno donošenje odluka o načinima upravljanja općinskom imovinom kojom upravlja Općina Konavle, Internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom te Javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovine kojom Općina Konavle raspolaže.

Danom stupanja na snagu Zakona o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18), 22. prosinca 2018. Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva (SDURDD) postalo je nadležno tijelo za vođenje Središnjeg registra, odnosno preuzelo je od Ministarstva državne imovine poslove vođenja Središnjeg registra, opremu, pismohranu i drugu dokumentaciju Ministarstva vezanu za vođenje Središnjeg registra, sredstva za rad, financijska sredstva te prava i obveze Ministarstva državne imovine vezane za vođenje Središnjeg registra, kao i državne službenike Ministarstva državne imovine koji su obavljali preuzete poslove vezane za Središnji registar.

Dostava podatka u Središnji registar propisana je Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20) kojom se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci iz Središnjeg registra koji se javno ne objavljuju. U Središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju valjanih isprava i ostale dokumentacije koje će biti propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom. Općina Konavle dostavit će podatke i postupiti sukladno navedenom Zakonu, čim dostava podataka u Središnji registar bude omogućena.

6. POSEBAN CILJ 1.6. „PRIPREMA, REALIZACIJA I IZVJEŠTAVANJE O PRIMJENI AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:

- unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja.

U definiranju posebnog cilja 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“ polazi se od potrebe za unaprjeđenjem okvira strateškog planiranja u svrhu učinkovitog upravljanje općinskom imovinom.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- usvajanje Godišnjeg plana upravljanja imovinom,
- usvajanje Strategije upravljanja imovinom,
- usvajanje ostalih strateških akata upravljanja imovinom.

7. POSEBAN CILJ 1.7. „RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA, INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE I FINACIJSKOG ASPEKTA OPĆINE KONAVLE“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:

- strateško upravljanje ljudskim resursima,
- poboljšanje informatizacije i digitalizacije,
- poboljšanje financijskog upravljanja.

Poseban cilj „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Konavle“ važna je podloga za uspješnu implementaciju prethodno opisanih ciljeva Strategije upravljanja imovinom Općine Konavle za razdoblje 2022. - 2028.

Tablica 6. Pregled posebnih ciljeva i mjera

STRATEŠKI CILJ UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM	ODRŽIVO, EKONOMIČNO I TRANSPARENTNO UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE KONAVLE
POSEBNI CILJEVI	MJERE
Poseban cilj 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Konavle“	Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Konavle putem prodaje Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)
Poseban cilj 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Konavle kao (su)vlasnika trgovačkih društava“	Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Konavle Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Konavle
Poseban cilj 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“	Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine
Poseban cilj 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“	Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom
Poseban cilj 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Konavle“	Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Konavle Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine
Poseban cilj 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“	Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja
Poseban cilj 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Konavle“	Strateško upravljanje ljudskim resursima Poboljšanje informatizacije i digitalizacije Poboljšanje financijskog upravljanja

1. POSEBAN CILJ 1.1.1. - „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Konavle“

PRILOG 1: POSEBAN CILJ 1.1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Konavle“

Razdoblje: siječanj – prosinac 2024.

POSLOVNI PROSTORI

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)	1. Sklapanje ugovora o zakupu s udrugama, trgovačkim društvima i ostalim potencijalnim korisnicima	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poslovnih prostora	Broj	Polazna (8) Ciljana (0)	/	Tijekom 2024. godine Općina ne planira davati u zakup poslovne prostore.
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Konavle putem prodaje	Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18) Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21)	1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	Kupoprodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa poslovnih prostora namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje odluke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju,	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)	-	Općina Konavle tijekom 2024. godine ne planira prodaju poslovnih prostora

PRILOG 1b: POSEBAN CILJ 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Konavle“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2024.									
GRAĐEVINSKA I POLJOPRIVREDNA ZEMLJIŠTA									
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA	
	Statut Općine Konavle (»Službeni glasnik Općine Konavle broj 7/21 - pročišćeni tekst) Odluka o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora („Službeni glasnik Općine Konavle“, broj 03/12)		sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja poslovnog prostora kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine						
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine«, broj 78/15)	1. Sklapanje ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta u vlasništvu Općine Konavle	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poljoprivrednih h/građevinskih zemljišta	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)	/	Općina Konavle tijekom 2024. godine ne planira davati u zakup poljoprivrednih a/građevinska zemljišta	
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Konavle putem prodaje	Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17,	1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji građevinskog zemljišta temeljem provedenog	Kupoprodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa građevinskih/poljoprivrednih zemljišta namijenjenih	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazna (dio k.č. br. 996/1, k.o. Cavtat, dio k.č. br. 5039, k.o. Čilipi)	/	Općina Konavle tijekom 2024. godine planira prodaju parcela u	

	<p>114/18, 39/19, 98/19, 67/23)</p> <p>Zakon o gradnji («Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19)</p> <p>Zakon o poljoprivrednom zemljištu («Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22)</p> <p>Zakon o šumama («Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23)</p> <p>Statut Općine Konavle («Službeni glasnik Općine Konavle broj 7/21 - pročišćeni tekst)</p>	<p>javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom</p>	<p>prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje odluke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja građevinskog zemljišta kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine</p>		<p>Ciljano – prodaja parcela u poslovnoj zoni Čilipi</p>	<p>poslovnoj zoni Čilipi.</p>
--	--	---	--	--	--	-------------------------------

2. POSEBAN CILJ 1.2. - „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Konavle kao (su)vlasnika trgovačkih društava kao (su)vlasnika“

PRILOG 2: POSEBAN CILJ 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Konavle kao (su)vlasnika trgovačkih društava“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2024.							
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT OPIS PROJEKTA
Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Konavle	Zakon o upravljanju državnom imovinom («Narodne novine», broj 52/18) Zakon o pravu na pristup informacijama («Narodne novine», broj 25/13, 85/15, 69/22)	1. Prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava	Zaprimanje i analiziranje financijskih izvješćaja, Izjave o fiskalnoj odgovornosti, popunjenog Upitnika, Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti te izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine	Broj prikupljenih izvješćaja	Broj	Polazna (8) Ciljana (8)	/
Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Konavle		1. Definiranje adekvatne i pravovremene komunikacije vlasničkih očekivanja prema predstavničkim tijelima trgovačkih društava	Razvoj aktivne komunikacije s predstavničkim tijelima	Prihodi od dobiti trgovačkih društava	Prihodi od dobiti trgovačkih društava	594.647.596,63 HRK	Prihodi trgovačkih društava u 2022. godini u kunama.

		2. Zaprimanje, obrada i analiza godišnjih i srednjoročnih planova dostavljenih od strane trgovačkih društava od posebnog interesa za Općinu Konavle	Pravodobno i potpuno informiranje o poslovanju trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Konavle	Broj zaprimljenih planova	Broj	Polazna (8) Ciljana (8)	/
--	--	---	--	---------------------------	------	----------------------------	---

3. POSEBAN CILJ 1.3. - „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“

PRILOG 3: POSEBAN CILJ 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2024.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine	Zakon o upravljanju državnom imovinom (>Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (>Narodne novine«, broj 78/15) Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (>Narodne novine«, broj 68/20) Pravilnik o metodama procjene	1. Sklapanje okvirnog ugovora sa sudskim vještakom građevinske struke (procjeniteljem) 2. Procjena (utvrđivanje) vrijednosti nekretnina namijenjenih prodaji	Prodaji nekretnina prethodi procjena tržišne vrijednosti nekretnine koju utvrđuje ovlaštenu sudski vještak građevinske struke. Procjenu može obavljati ovlaštenu sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina. Približne vrijednosti zemljišta utvrđuju se kao općenite, prosječne vrijednosti zemljišta na temelju podataka iz zbirke kupoprodajnih cijena, primarno ovisno o namjeni površina, načinu korištenja i uređenju površina, kategoriji i lokaciji te o	Broj sklopljenih ugovora godišnje Broj procijenjenih nekretnina	Broj	Polazna (2) Ciljana (0) Polazna (2) Ciljana (0)	Ugovor s ovlaštenim procjeniteljem / / /	Sklapanje ugovora s ovlaštenim procjeniteljem u svrhu procjene nekretnina sklapat će se po potrebi kada se budu procjenjivale nekretnine Ukoliko se ukaze potreba, Općina će u 2024. godini provesti postupak procjene vrijednosti nekretnina.

	<p>vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15)</p> <p>Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske – Ministarstvo financija</p>		<p>drugim obilježjima nekretnina. Pri utvrđivanju približnih vrijednosti ne uzimaju se u obzir doprinosi. Ako ne postoji dovoljan broj poredbenih kupoprodajnih cijena na promatranom području, približna vrijednost može se utvrditi deduktivnom metodom ili komparativnom analizom s drugim područjem. Približna vrijednost zemljišta iskazuje se kao iznos u kunama po četvornome metru površine za uzor-česticu. Ako je to u skladu s postojećim običajima u uobičajenom poslovnom prometu, približna vrijednost može se iskazati i kao iznos u eurima po četvornome metru površine za uzor-česticu.</p>				
--	---	--	--	--	--	--	--

		<p>3. Izrada procjembene elaborata</p>	<p>Dokument kojim se procjena vrijednosti nekretnina jasno i transparentno prezentira u pisanom obliku, a obuhvaća nalaz i mišljenje stalnoga sudskog vještaka za procjenu nekretnina ili procjenu stalnoga sudskog procjenitelja. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom. Ako se procjembeni elaborat izrađuje za procjenu vrijednosti naknade za potpuno izvlaštenu nekretninu ili za djelomično izvlaštenu nekretninu, za procjenu naknade za ustanovljenje zakupa i za procjenu naknade za ustanovljenje služnosti, za svaku će se nekretninu koja je predmet tog pravnog posla izraditi zasebni procjembeni elaborat.</p>	<p>Broj izrađenih elaborata godišnje</p>	<p>Broj</p>	<p>Polazna (2) Ciljana (0)</p>	<p>Procjembeni elaborat</p>	<p>Ukoliko se ukaže potreba, Općina će u 2024. godini izraditi procjembene elaborate</p>
--	--	--	--	--	-------------	------------------------------------	-----------------------------	--

4. POSEBAN CILJ 1.4. - „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“

PRILOG 4: POSEBAN CILJ 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2024.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o procjeni učinaka propisa (»Narodne novine« broj 44/17) Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	1. Analiza postojećih akata u području upravljanja općinskom imovinom i poticanje izmjene i dopune istih	Izrada izmjena i dopuna nacрта akata te provedba savjetovanja sa zainteresiranom javnošću	Prijedlog novih akata	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)	Akti i Odluke	Akti i Odluke vezani za upravljanje imovinom
		2. Participacija u postupcima izrade prijedloga novih akata ili izmjene i dopune postojećih	Usklađenje propisa sa odredbama kojima se uređuje upravljanje općinskom imovinom	Prijedlog novih akata	Broj	Polazna (2) Ciljana (2)		
		3. Participacija u radu stručnih radnih skupina Općinske uprave Općine Konavle	Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću	Prijedlog novih akata	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)		
			Usvajanje dokumenata od strane načelnika	Broj usvojenih akata	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)		
			Usvajanje dokumenata na sjednici Općinskog vijeća	Broj usvojenih akata	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)		

5. POSEBAN CILJ 1.5. - „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Konavle“

PRILOG 5: POSEBAN CILJ 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Konavle“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2024.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Konavle	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18) Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 3/20)	1. Klasifikacija imovine i standardizacija podataka o imovini	Klasifikacija imovine u izrađenoj internoj evidenciji imovine po utvrđenim odredbama	Pojavni oblici općinske imovine u internim evidencijama	Broj	Pojavni oblici nekretnina (broj je varijabilan te se redovno ažurira sukladno kupnji i prodaji nekretnina) Pojavni oblici financijske imovine (dionice, poslovni udjeli, vrijednosni papiri) Polazna (8) Ciljana (8) Pojavni oblici pokretnina Polazna (3) Ciljana (3)	Projekt Implementacija upravljanja imovinom	Izrada Evidencije imovine

Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine		1. Jednom mjesečno slanje podataka o imovini u Središnji registar državne imovine	Mjesečno ažuriranje podatka o imovini i dostava u Središnji registar državne imovine	Broj ažuriranja	Broj	Polazna (0) Ciljana (12)	Pojavni oblici pokretna Polazna (3) Ciljana (3)	Pojavni oblici nekretnina (broj je varijabilan te se redovno ažurira sukladno kupnji i prodaji nekretnina) Pojavni oblici financijske imovine (dionice, poslovni udjeli, vrijednosni papiri) Polazna (8) Ciljana (8)
		2. Redovito ažuriranje i objava podataka o imovini u internoj evidenciji imovine Općine Konavle	Vođenje evidencije općinske imovine	Kontinuirano ažuriranje i objava podataka u internoj evidenciji	Broj	Polazna (0) Ciljana (12)	Pojavni oblici nekretnina (broj je varijabilan te se redovno ažurira sukladno kupnji i prodaji nekretnina)	

6. POSEBAN CILJ 1.6. - „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“

PRILOG 6: POSEBAN CILJ 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2024.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18) Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 3/20)	1. Priprema, izrada i usvajanje Izvešća o provedbi plana upravljanja imovinom za 2022.	Izrada prijedloga Izvešća o provedbi plana upravljanja imovinom za 2022.	Prijedlog Izvešća o provedbi plana upravljanja imovinom za 2022.	Broj	Polazna (2) Ciljana (2)	Projekt Implementacija upravljanja imovinom	Izrada izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2022. Izrada Plana upravljanja imovinom za 2024. godinu
		2. Priprema, izrada i usvajanje Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2024.	Provedba Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću za Godišnji plan upravljanja imovinom za 2024.	Prijedlog Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2024.				
		2. Revidiranje Strategije upravljanja imovinom 2022.-2028.	Ažuriranje i usklađba dokumenta s novim aktima i podacima	Revidirana Strategija	Broj (vrijednost ili količina)	Polazna (1) Ciljana (0)		

<p>Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja</p>	<p>Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)</p> <p>Zakon o proračunu (»Narodne novine« 144/21)</p> <p>Zakon o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine« 123/17, 151/22)</p> <p>Uredba o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave</p> <p>Uredba o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine« 37/23)</p>	<p>Priprema, izrada i usvajanje Izmjena i dopuna Provedbenog programa</p> <p>2. Priprema, izrada i usvajanje Godišnjeg izvješća o provedbi Provedbenog programa</p>	<p>Izrada prijedloga Izmjena i dopuna Provedbenog programa</p> <p>Izrada prijedloga Godišnjeg izvješća o provedbi Provedbenog programa</p> <p>Usvajanje dokumenata</p>	<p>Prijedlog Izmjena i dopuna Provedbenog programa</p> <p>Prijedlog Godišnjeg izvješća o provedbi Provedbenog programa</p>	<p>Broj</p>	<p>Polazna (1)</p> <p>Ciljana (2)</p>	<p>Izrada kratkoročnih akata strateškog planiranja</p>	<p>Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja</p>
--	--	---	--	--	-------------	---------------------------------------	--	--

7. POSEBAN CILJ 1.7. - „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Konavle“

PRILOG 7: POSEBAN CILJ 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Konavle“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2024.							
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT OPIS PROJEKTA
Strateško upravljanje ljudskim resursima	Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19)	1. Provedba edukacija i stručnih usavršavanja	Izrada plana izobrazbe Općinskih službenika	Broj provedenih edukacija	Broj	Polazna (4) Ciljana (0)	Općina će slati zaposlenike na edukacije i usavršavanje za sve što bude potrebno u redovnom poslovanju Općinske uprave
		2. Raspisivanje i objava Javnog natječaja	Objava Javnog natječaja prema Planu prijema za 2024. godinu Utvrđivanje liste kandidata, testiranje, intervjui, objava rezultata, objava rješenja o prijemu u Općinsku službu, prijem u Općinsku službu	Broj traženih izvršitelja Broj novozaposlenih	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)	Plan prijema u službu za 2024. godinu je u izradi te će se kasnije točno znati hoće li biti novih zapošljavanja. ⁴
Poboljšanje informatizacije i digitalizacije		1. Traženje ponude od postojećeg dobavljača	Traženje ponude	Zahtjev za ponudom	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)	Ukoliko se ukaže potreba, Općina će tijekom 2024. godine provesti postupak poboljšanja informatizacije i digitalizacije.
		2. Prihvatanje ponude i	Razmatranje i prihvaćanje ponude	Odluka o prihvaćanju	Broj akata	Polazna (0)	

⁴ U trenutku izrade Plana nije dostupan podatak hoće li biti novih zapošljavanja u 2024. godini.

	uspostava plana izvođenja	ponude	Ciljana (0)	Ciljana (0)					Poboljšanje financijskog upravljanja
	1. Dodatna automatizacija praćenja potraživanja imovine	Povećanje naplate potraživanja	Polazna (0) Ciljana (0)	Polazna (0) Ciljana (0)	%				Poboljšanje financijskog upravljanja

..... o

Na temelju članka 9. stavak 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 28/10 i 10/23) i članka 47. Statuta Općine Konavle (Službeni glasnik Općine Konavle broj: 7/21 - pročišćeni tekst) općinski načelnik Općine Konavle donosi sljedeću

ODLUKU
o isplati privremenog dodatka na plaću
zaposlenima u ustanovama u vlasništvu Općine
Konavle

I.

Ovom Odlukom uređuje se isplata privremenog dodatka na plaću zaposlenima u ustanovama u vlasništvu Općine Konavle, u iznosima i pod uvjetima koji se uređuju ovom Odlukom.

II.

Zaposlenima u ustanovama u vlasništvu Općine Konavle određuje se isplata privremenog dodatka na plaću i to:

- u bruto iznosu od 163,62 eura mjesečno, ako su raspoređeni na radna mjesta s koeficijentima u rasponu od 0,85 - 1,1
- u bruto iznosu od 130,89 eura mjesečno, ako su raspoređeni na radna mjesta s koeficijentima u rasponu od 1,11 - 1,49.

Ako su zaposleni u ustanovama u vlasništvu Općine Konavle raspoređeni na radna mjesta na kojima, bez dodatka iz ove Odluke, ne ostvaruju Zakonom propisani iznos minimalne plaće, privremeni dodatak isplaćuje se na iznos minimalne plaće.

III.

Privremeni dodatak na plaću određen ovom Odlukom isplaćuje se uz plaću, jedanput mjesečno za prethodni mjesec.

IV.

Privremeni dodatak na plaću iz točke II. ove Odluke isplaćivat će se do donošenja nove odluke općinskog načelnika općine Konavle.

V.

Financijska sredstva za provedbu ove Odluke osigurana su u proračunu Općine Konavle.

VI.

Ova Odluka primjenjuje se s plaćom za travanj 2024. godine, koja se isplaćuje u svibnju 2024. godine.

VII.

Ova odluka objavit će se u Službenom glasniku Općine Konavle.

KLASA: 121-01/24-01/2
URBROJ: 2117-2-02-24-2
Cavtat, 26. ožujka 2024.

Općinski načelnik
Božo Lasić, dipl.iur., v.r.

Nakladnik: OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KONAVLE

“Službeni glasnik Općine Konavle”

GLAVNI I ODGOVORNI UREDNIK: pročelnik Upravnog odjela za opće poslove i mjesnu samoupravu Općine Konavle Mario Curić, dipl.iur.

Oglasi se primaju u administraciji lista, Trumbićev put 25, Cavtat, telefon 479 -866

Službeni glasnik objavljuje se i na WEB stranici: www.opcinakonavle.hr

e-mail: mario.curic@opcinakonavle.hr