REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONAVLE
Općinski načelnik

Na temelju članka 26. stavka 3. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine", br. 123/17), članka 11. stavka 2. Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine", br. 89/18), te članka 47. Statuta Općine Konavle („Službeni glasnik Općine Konavle", br. 7/21 – pročišćeni tekst), općinski načelnik donosi

ODLUKU

o usvajanju postupka izrade Provedbenog programa Općine Konavle za razdoblje 2022.–2025.

Članak 1.

Usvaja se Provedbeni program Općine Konavle za razdoblje 2022.–2025. god. (u daljnjem tekstu: Provedbeni program).

Članak 2.

Ovom Odlukom uređuju se: predmet i cilj izrade, pravna osnova, nositelj i sudionici izrade, način izrade i koordinacije, rokovi, financiranje, način osiguranja transparentnosti i sudjelovanja javnosti te obveze izvještavanja i vrednovanja u vezi s Provedbenim programom.

Pravna osnova

Članak 3.

Odluka se donosi temeljem:

- Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske ("Narodne novine", br. 123/17), osobito članka 26. kojim se propisuje Provedbeni program jedinice lokalne samouprave te rok za njegovo donošenje
- Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", br. 89/18)

- Pravilnika o rokovima i postupcima praćenja i izvješćivanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", br. 6/19)
- Pravilnika o provedbi postupka vrednovanja akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", br. 66/19)
- Statuta Općine Konavle i drugih važećih općih akata Općine Konavle

Predmet i cilj izrade

Članak 4.

Provedbeni program je kratkoročni akt strateškog planiranja koji opisuje i osigurava provedbu ciljeva iz važećih strateških akata Općine Konavle te uspostavlja poveznicu s proračunom Općine, za mandatno razdoblje 2022.–2025. god.

Cilj izrade Provedbenog programa jest definirati prioritetne mjere i projekte s pripadajućim pokazateljima rezultata, nositeljima, partnerima, procijenjenim troškovima, izvorima financiranja i rokovima provedbe, u skladu s načelima učinkovitosti, djelotvornosti, transparentnosti i održivosti.

Usklađenost

Članak 5.

Provedbeni program mora biti usklađen s Nacionalnom razvojnom strategijom RH 2030, relevantnim nacionalnim i županijskim aktima strateškog planiranja, dokumentima prostornog uređenja te Planom razvoja i ostalim općinskim planskim i proračunskim dokumentima.

Nositelj i koordinator izrade

Članak 6.

Nositelj izrade je Upravni odjel za ruralni razvoj, gospodarstvo i EU fondove Općine Konavle nadležan za poslove strateškog planiranja i razvojnih projekata.

Za operativnu koordinaciju izrade imenuje se koordinator i radna skupina. Posebnom Zaključkom općinskog načelnika imenuju se članovi radne skupine iz redova upravnih tijela Općine Konavle te, prema potrebi, i predstavnika ustanova i trgovačkih društava u vlasništvu Općine Konavle.

Sudionici i partnerstvo

Članak 7.

U izradu Provedbenog programa uključuju se predstavnici općinskih upravnih tijela, ustanova i društava u vlasništvu Općine Konavle te drugi relevantni sudionici.

Po potrebi, radi usklađenja s Planom razvoja Dubrovačko-neretvanske županije, surađuje se s regionalnim koordinatorom.

Sudjelovanje javnosti osigurat će se objavom nacrta Provedbenog programa na mrežnoj stranici Općine Konavle i putem javnog savjetovanja/sastanaka fokusnih skupina, sukladno ovoj Odluci i internim aktima.

Način izrade i sadržaj

Članak 8.

Provedbeni program izrađuje se u skladu sa smjernicama iz članka 12. Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine", br. 89/19).

Provedbeni program obavezno sadržava:
- opis kratkoročnih razvojnih izazova i potencijala,
- prioritetne mjere i projekte (s opisom, očekivanim rezultatima i pokazateljima),
- plan provedbe po godinama (2022.–2025.god) s povezivanjem na proračun Općine Konavle i planove proračunskih korisnika,
- okvir upravljanja rizicima,
- mehanizam praćenja, izvještavanja i vrednovanja,
- popis ključnih sudionika, nositelja i partnera,
- sažetak za javnost

Rokovi

Članak 9.

Radna skupina iz članka 6. stavka 2. izradit će nacrt Provedbenog programa u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Nakon provedenog internog usuglašavanja i savjetovanja s javnošću, Općinski načelnik donosi Provedbeni program u roku koji osigurava poštivanje roka iz članka 26. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (najkasnije 120 dana od dana stupanja na dužnost).

Provedbeni program se, prema potrebi, može revidirati na godišnjoj razini sukladno Smjernicama.

Praćenje, izvještavanje i vrednovanje

Članak 10.

Nositelj izrade zadužuje se za uspostavu sustava praćenja provedbe i rezultata te za godišnje izvještavanje o provedbi Provedbenog programa.

Vrednovanje Provedbenog programa provodit će se sukladno važećim pravilnicima, kroz godišnji plan vrednovanja i/ili ad hoc vrednovanja kada je to opravdano.

Financiranje

Članak 11.

Sredstva potrebna za izradu i provedbu Provedbenog programa, uključujući troškove stručne podrške, javnih savjetovanja, vrednovanja i slično, osigurat će se u proračunu Općine Konavle.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na službenoj mrežnoj stranici Općine Konavle i u Službenom glasniku Općine Konavle.

OBRAZLOŽENJE

1. Razlozi za donošenje – Zakonom o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske je propisano da Provedbeni program jedinice lokalne samouprave vrijedi za mandat izvršnog tijela i donosi se najkasnije 120 dana od dana stupanja na dužnost. Odlukom se operativno pokreće postupak kako bi se ispoštovali rokovi i metodološke smjernice te osiguralo usklađenje s proračunom i strateškim aktima.
2. Pravni temelj – kako je navedeno u preambuli ove Odluke.
3. Usklađenost s propisima – predložena rješenja usklađena su s važećim propisima i Smjernicama, a implementiraju zahtjeve za praćenje, izvještavanje i vrednovanje.
4. Učinak na proračun – izrada Provedbenog programa nema značajniji financijski učinak; provedba mjera i projekata planira se u okviru godišnjih proračuna 2022.–2025. i drugih izvora.
5. Sudjelovanje javnosti – Općina će osigurati pravovremenu i transparentnu komunikaciju te savjetovanje s javnošću u skladu s dobrom praksom i internim aktima.

Klasa: 024-03/21-01/39
Urbroj: 2117-2-03/02-21-2
Cavtat, 19. rujna 2021. god.

Općinski načelnik
Božo Lasić dipl. iur.

REPUBLIKA HRVATSKA OPĆINA KONAVLE 2 CAVTAT OPĆINSKI NAČELNIK

Dostaviti:
- Upravni odjel za ruralni razvoj, gospodarstvo i EU fondove
- Pismohrana